

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL MAAŞLARI VE DİĞER ÜCRETLERİNİN ÖDENMESİ,
BANKACILIK HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ VE BANKA
PROMOSYONUNUN BANKA TARAFINDAN ÖDENMESİNE
İLİŞKİN UYGULANACAK GENEL VE ORTAK ESASLARI
BELİRLEYEN
İHALE ŞARTNAMESİDİR

Madde 1- Üniversitemiz Personel maaşları ödenmesi işi 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu pazarlık usulü uyarınca ihaleye konulmuştur.

Madde 2- İdareye ilişkin bilgiler ve ihalenin tarihi

Adı : Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Adresi : İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Mekteb-i Tıbbiyye-i Şahane Külliyesi, Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. No:38 Üsküdar/İSTANBUL
Telefon ve Faks Numarası : 0 216 346 36 36 – 0 216 346 36 40
Elektronik Posta Adresi : .imidb@sbu.edu.tr
İhalenin Yapılacağı Yer : Mekteb-i Tıbbiyye-i Şahane Külliyesi, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı İhale Salonu
İhale Tarih ve Saati : .../.../2018,günü, saat:

Madde 3- İhaleye girebilme şartları:

- a) Kanuni ikametgah sahibi olması.
- b) Türkiye'de tebligat için adres göstermesi.
- c) İstekliler adına temsil ve imzaya yetkili katılımcılara ait ilgili organ kararları, vekaletname ile noter tasdikli İmza beyannamesi ya da İmza sirküleri.

A - GENEL ŞARTLAR:

Madde 4- Kurumda Çalışan Personel Sayısı: 1 Haziran 2018 tarihi itibarıyla Özel Bütçeden ve Döner Sermayeden ödeme yapılan yaklaşık (Gülhane Külliyesi: 871 kişi, Mekteb-i Tıbbiyye-i Şahane Külliyesi: 1266 kişi) 2.137 kişidir. Kurum Personeli ile ilgili 2017 yılı sonu itibarıyla gerçekleşen nakit akışı 139.739.847,64 .-TL (Özel Bütçe ve Döner Sermayeden ödenen maaş, ödül, fark, ikramiye, vb. ödemeler dahil) olup 2018 Yılı yıllık nakit akışının yaklaşık 161.289.468,69 TL, 2019 yılı nakit akışının yaklaşık 185.487.888,99 TL, 2020 Yılı yıllık nakit akışının yaklaşık 213.323.072,34 TL, 2 yıllık sürede ise toplam 372.794.159,51 TL nakit akışının olacağı tahmin edilmektedir.

Madde 5- Kurumuzca 2018 - 2020 yılları (2 yıl) maaş promosyon bedeli olarak defaten her bir personele ödenecek asgari bedel 2.350,00-TL olarak belirlenmiş olup, ihaleye katılacak bankaların bu bedeli dikkate alarak ilk tekliflerini vermeleri gerekmektedir.

Madde 6- Bankaların kurumumuzca her bir personel için belirlenen 2.350,00-TL bedelin altında bir bedelle verecekleri teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Madde 7- İhaleye katılacak olan bankalar üçüncü maddede belirtilen belgeleri en geç ihale saatine kadar yazılı teklifleri ile birlikte ihale komisyonuna zarfın üzerinde isteklinin adı



soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, Üniversitenin açık adresi ve yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalı veya kaşeli kapalı zarf içinde teslim etmek zorundadırlar.

Madde 8- Bankalar verecekleri teklifleri kendilerine gönderilen teklif mektubu, şartname ve sözleşmede belirtilen hususları dikkate alarak hazırlayacaklar, bunun dışında kendilerinin hazırladıkları sözleşme ve teklif önerileri dikkate alınmayacaktır.

Madde 9- Kurum tarafından personelin tamamına ait maaş tutarı ödeme tarihinden 2 iş günü önce banka şubesi nezdinde yeni açılacak olan vadesiz mevduat hesabına aktarılır. Banka tarafından maaş hesabı açılan personelin görev yeri göz önüne alınarak işlemler yapılacaktır (Ankara-Gülhane Külliyesi, İstanbul-Mekteb-i Tıbbiyye-i Şahane Külliyesi). Banka bu ödemeleri personelin tamamı için maaş hesaplarına kanuni süresinde (maaş ödeme gününde) aktararak, hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Ek ders, döner sermaye, fazla mesai, sosyal yardımlar, yolluklar vb. gibi diğer ödemeler ise banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirilecektir. Maaş veya ek ders ödemelerinde personel hesabına aktarılamayan veya hesabı kapalı olup, ödeme yapılamayan kayıtlar banka tarafından Kuruma ivedilikle bildirilecektir.

Madde 10- İhaleyi kazanan banka tarafından, promosyon tutarının tamamını her bir personel adına açılacak hesaba defaten aktarılır. Personele ödenen promosyon tutarlarına ait listeler en geç 2 (iki) İş günü içinde İnternet ortamında ve ayrıca resmi yazı ile Kuruma bildirilecektir.

Madde 11- Sözleşmeye ilişkin vergi, resim, harç ve benzeri tüm giderler sözleşme yapılan bankaya ait olacaktır.

Madde 12- Yeni işe başlayan, açıktan veya naklen atanan, ücretsiz izinden dönen, askerliğini tamamlayarak geri dönen her bir personele, (sözleşme yapılan bankadan sözleşme yapıldığı süreyle bağlı kalmak kaydıyla daha önce promosyon almadığını belgelemek üzere) ilk maaşlarının ödendiği tarihten itibaren 15 gün içinde maaş hesaplarına defaten aktarılmak üzere, personele ödenmiş promosyon bedeli kadar tutarın, sözleşmenin kalan süresi ile orantılı miktarı kadar promosyon ödemesi yapılacaktır.

Madde 13- Personelin bankadaki maaş hesabından, günün her saatinde (7/24) internet ve telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden sözleşme süresince aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı, üyelik ücreti vb. gibi herhangi bir ad altında ücret talep edilmeyecektir.

Madde 14- Anlaşma yapılan banka sözleşme süresi boyunca günün her saatinde (7/24) Üniversite personelinden isteyenlerin düzenli ve ileri vadeli EFT talimatı ve fatura (elektrik, su, doğalgaz, kira, sabit ve cep telefonu vb.) ödemelerini hiçbir masraf almaksızın, ilgili personelin hesabında yeterli bakiyenin olması halinde yerine getirecektir.

Madde 15- Her personele talebi halinde, ilgili banka da uygun gördüğü takdirde kredi kartı ve ek kart verilecektir. Sözleşme süresince bu kartların verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı Kurumdan, personelinden ve



ek-kart hamilinden yıllık kart ücreti talep etmeyecektir. Bu kartlardan herhangi bir ücret alınmayacaktır. (I kart ve ek kart için geçerlidir)

Madde 16- Ankara Gülhane Külliyesi ve Mekteb-i Tıbbiyye-i Şahane Külliyesine ATM ile ilgili ayrıca banka ile 2886 Sayılı Kanun hükümleri doğrultusunda kiralama yapılacaktır.

Madde 17- Banka tarafından kaynaklanan ödeme yanlışlıkları internet bankacılığı ve bankanın sisteminde oluşacak hatalardan banka sorumlu olacaktır.

Madde 18- İhaleyi kazanan banka Üniversite personeline ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracak, maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde (7/24) ATM'lerde para bulundurmakla yükümlü olacaktır.

B - TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 19- İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatinde ihaleye başlanır ve bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur.

Madde 20- İhale komisyonunca teklif zarfları alınış sırasına göre incelenecektir. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan kurumun açık adresi ve zarfın yapııştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp mühürlenmesi veya kaşelenmesi hususlarına bakılacaktır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklif mektubunda teklif edilen kişi başı promosyon bedeli yazı ve rakamla gösterilecektir.

Madde 21- Tekliflerin değerlendirilmesinde; şartnamedeki tüm şartların kabul edildiğinin belirtilmesi ve 6. maddede belirlenen asgari bedel 2.350,00-TL ve üzerindeki değerler esas alınacaktır.

Madde 22- İstekli bankalar tarafından yapılan kapalı zarf içinde verilen yazılı teklifler, ilk teklif olup komisyon tarafından banka yetkililerinin huzurunda değerlendirilmesinden sonra 6. maddede belirlenen asgari bedel 2.350,00-TL ve üstü teklifler baz alınarak bankaların daha önce kapalı zarf ile verdikleri en yüksek fiyattan başlamak üzere açık arttırma turlarına geçilecektir. Açık arttırma turlarında, ihaleye katılan banka yetkilileri tekliflerini arttırmak suretiyle sözlü olarak yenileyeceklerdir. Açık arttırma ile verilen sözlü teklifler ihale tutanağına kaydedilecektir. Açık arttırma turlarına en yüksek teklifi veren tek istekli banka kalıncaya kadar devam edileceği gibi teklifler yapıldığı sırada artırımların işi uzatacağı anlaşılırsa; isteklilerden komisyon huzurunda son tekliflerini yazılı olarak vermeleri istenilebilir. Daha önce ihaleden çekilmiş olanlar bu durumda yazılı teklif veremezler.

İhale Komisyonu, katılımcı bankaların talep etmesi halinde ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebilir.



Madde 23- İhale Yetkilisi, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye yetkilidir. Böyle bir durumda isteklilerce herhangi bir hak ileri sürülemez ve kurumdan herhangi bir talepte bulunulamaz.

Madde 24- İhale sonucu ihale komisyonu tarafından açıklanan nihai karar İhale Yetkilisinin onayına sunulacaktır. İhale Komisyonu tarafından alınan ihale karar ihale yetkilisince karar tarihinden İtibaren 15 (on beş) iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir.

Madde 25- İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli banka tebliğ tarihinden itibaren 2886 Sayılı Kanun hükümleri çerçevesince kanuni süresi içinde sözleşmeyi imzalayacaktır.



**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERSONEL MAAŞLARI VE
DİĞER ÜCRETLERİNİN ÖDENMESİ, BANKACILIK
HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ VE BANKA
PROMOSYONUNUN BANKA TARAFINDAN ÖDENMESİNE
İLİŞKİN SÖZLEŞME TASARISIDIR**

Madde 1- İş bu sözleşme SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ (bundan böyle "Kurum" olarak anılacaktır) ile (bundan böyle "Banka" olarak anılacaktır) (web adresi:, Ticaret sicil numarası:, Mersis No:) Şubesi arasında kurum personelinin tamamının maaş, ikramiye, ek ders, döner sermaye, nöbet, yolluk, harcırah, fazla mesai, yükseköğretim tazminatı, akademik teşvik ödemesi, avans, ek ödeme vb. hizmetleri ile maaş promosyon ödemelerinin Banka tarafından gerçekleştirilmesine ilişkin esasları, tarafların karşılıklı hak ve yükümlülüklerini içermektedir.

Madde 2- Tarafların tebligat adresleri aşağıda belirtilmiştir.

Kurum :

Banka::

Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane Külliyesi,

Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. No:38

Üsküdar/İSTANBUL

Her İki taraf yukarıda belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adreslerin değişmesi halinde adresi değişen taraf diğerine durumu derhal noter kanalı ya da iadeli taahhütlü mektupla bildirmek zorundadır. Aksi halde işbu sözleşmede yazılı adrese gönderilen bildirimler, tebliğ edilmiş sayılır.

Madde 3- Madde 1'de belirtilen ödeme unsurlarının yapılacağı kurum çalışanları için bankanın belirleyeceği şube yada şubelerde bir vadesiz tasarruf mevduat hesabı açılacak ve söz konusu kişilere birer ATM kartı (TLcard) verilecektir. Kurum çalışanlarına verilecek Banka hizmetlerinde iş bu sözleşme ve tip idari şartnamede belirlenmiş "hizmetlere ilişkin uygulama esasları" dikkate alınacaktır.

Madde 4- Kurum, sözleşmenin imza tarihinden itibaren sözleşme süresi boyunca dönemler itibariyle ücret ödemesi yapacağı tarihleri ve benzer bilgileri ödeme takvimine uygun olarak, diskete/cd' ye yüklemek veya e-mail aracılığı ile yahut kurumsal internet şubesi aracılığı ile sisteme yüklemek suretiyle hazırlayarak, Bankaya ulaştıracaktır.



Madde 5- Kurum hazırladığı "hesap açma diske/cd'sini" ve "maaş ödemesi diske/cd'sini" ödeme tarihinden en az 7 gün önce ve en geç 16:00 da Bankanın elinde olacak şekilde gönderecektir.

Madde 6- Kurum hazırladığı ödeme disket/CD'sini elden ilgili şubeye göndermesi halinde, ödeme tarihinden en az 2 İş günü önce en geç saat 16:00'da şubesine teslim etmiş olacaktır. Kurum, madde 4'de belirtilen ödeme bilgilerini e-mail ile göndermesi durumunda ise ödeme tarihinden en az 1 iş günü öncesinde söz konusu e-maili, Bankaca kuruma bildirilecek tanımlı e-mail adresine ulaştırmış; kurumsal internet şubesi aracılığıyla göndermesi halinde ise ödeme tarihinden en az 1 iş günü öncesinde sisteme yüklemiş olmalıdır. Muhasebe Yetkilisi tarafından bu maddede belirlenmiş sürede gönderilen onaylı basılı ödeme listeleri ile yine maddede belirtilen süreli bilgi işlem yöntemleri ve araçları ile ulaştırılan bilgilerin karşılaştırılması sırasında fark halinde Bankaca kuruma durum yazılı olarak bildirilir ve her durumda ödeme gününden önce personel hesabına aktarma sağlanır. Bu nedenle kurum tarafından yazılı düzeltme yapılana kadar basılı ödeme listeleri bankaca kabul edilir.

Banka aylık maaş ödemelerini her halükârda kanuni süresinde, diğer ödemeleri de ödeme tutarının banka hesabına geçtiği gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir. Maaş veya ek ders ödemelerinde personel hesabına aktarılamayan veya hesabı kapalı olup, ödeme yapılamayan kayıtlar kuruma ivedilikle bildirilmelidir.

Madde 7- Kurum tarafından 6. maddede belirlenen düzenleme temel olmakla birlikte; bankanın formatında hazırlanan diske/cd'lerin banka şubesine belirlenen tarih ve saatlerden daha geç tarihlerde ulaşması halinde de banka, ücretlerin yasal süresinde hesaplara geçirilmesini sağlayacaktır. Ödeme bilgileri; firma kodu, ödeme günü, personelin adı-soyadı, TCKN Bilgisi, hesap numarası ve her bir personele yapılacak ödeme miktarı ve liste toplamını kapsayacaktır.

Madde 8- Kurum maaş disket/cd'sini elden göndermesi halinde, disket/çd ekinde kaşeli ve muhasebe yetkilisince onaylı liste bilgisini de göndermekle yükümlüdür. Listede aşağıdaki bilgiler yer alacaktır.

- Kurum-birim unvanı
- Kişilerin hesap numaraları ve ödenecek maaş tutarları
- Kişi adedi
- Toplam tutar
- Muhasebe Yetkilisi adı soyadı, imza, mühür
- Gerçekleştirme Görevlisi adı soyadı, imza, mühür
- Harcama Yetkilisi adı soyadı, imza, mühür

Madde 9- Elden ilgili şubeye teslim edilen disket/cd'ler ve onaylı listeler ödeme yapıldıktan sonra bankanın maaş ödemesini yapan ilgili şubesi tarafından muhafaza edilecektir.

Madde 10- Banka tarafından, iş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarının (promosyon) tamamı her bir personelin maaş hesabına-TL (Yazı ile) defaten aktarılır. Personele ödenen iş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarlarına (promosyon) ait listeler en geç 2 (iki) iş günü içinde internet ortamında ve ayrıca resmi yazı ile Rektörlüğe bildirilecektir.

Madde 11- İş bu sözleşmenin imzalandığı tarihte kurum personel sayısı 2.137 kişi olup, Kurum, personelinin tamamına ait maaş tutarı kadar bir tutan, tarihinden 2 iş günü önce ikramiye, ek ders, döner sermaye, yolluk, harcırah, fazla mesai, yükseköğretim tazminatı, akademik teşvik ödemesi,



ek ödeme ve diğer ödemeleri kadar bir tutarı ise aynı gün olmak üzere Banka şubesi nezdindeki mevcut veya yeni açılacak vadesiz mevduat hesabında bulundurmaktan, bunun kontrolü ve takibinden sorumludur. Herhangi bir ödeme döneminde Kurum tarafından bu koşul yerine getirilmez ise, Banka bu sözleşme gereğince belirtilen süreler dolmadan ödeme yapmakla yükümlü olmayacaktır. (Kanundan, Kurum insiyatifi dışındaki gelişmelerden yada mücbir nedenlerden kaynaklanan durumlar hariç)

Madde 12- Kurum personeline madde 1'de belirlenen ödemenin yapılacağı Kuruma ait vadesiz mevduat hesabı, ödemenin yapılacağı şube veya şubelerde açılacaktır. Bankadan hesap açma ve kapatma yetkisi sadece Rektör ya da yetkilendirdiği görevliye ait olacaktır.

Madde 13- Banka olarak Kurum mevduat hesabından personele ait mevduat hesaplarına aktaracağı ödemelere İlişkin Kurumun ilgili biriminin adı ve ödeme türü bilgilerinin işlem kaydında yer almasını sağlayacaktır.

Madde 14- Kurum personeli için Bankanın hali hazırda ATM'den çekilecek günlük para çekme limiti 3.000,00- TL olup, değişiklik halinde Banka kurum personeline ATM'den çekilebilecek günlük nakit limiti bildirmekle yükümlüdür.

Madde 15- Ödeme takviminde meydana gelecek değişiklikleri, Kurum ödeme tarihinden 15 gün öncesine kadar Bankanın ilgili birimine bildirecek ve Banka bu değişikliklerle ilgili uyarlamaları madde 11 'deki sürelerle ve koşullara uyulması kaydıyla herhangi bir aksamaya meydan vermeyecek şekilde gerçekleştirecektir.

Madde 16- Sözleşmeye ilişkin vergi, resim, harç ve benzeri tüm giderler sözleşme yapılan bankaya aittir.

Madde 17- Teklif edilecek iş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarı (promosyon) bedelleri aşağıda maddeler halinde düzenlendiği şekilde ödenecektir.

- a) İş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarı (promosyon) bedelinin tamamı defaten Kurum personeli hesaplarına Banka tarafından aktarılacaktır.
- b) Yeni işe başlayan, açıktan veya naklen atanan, ücretsiz izinden dönen, askerliğini tamamlayarak geri dönen her bir personele, **(sözleşme yapılan bankadan sözleşme yapıldığı süreyle bağlı kalmak kaydıyla daha önce promosyon almadığını belgelemek üzere)** ilk maaşlarının ödendiği tarihten itibaren 15 gün içinde maaş hesaplarına defaten aktarılmak üzere, personele ödenmiş iş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarı (promosyon) bedeli kadar tutarın, sözleşmenin kalan süresi ile orantılı miktarı kadar iş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarı (promosyon) ödemesi yapılır.

Ancak kısmi zamanlı öğrenci, araştırma projesi kapsamında çalışanlar ve Üniversiteden sadece ders karşılığı ücret alanlara iş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarı (promosyon) ödemesi yapılmayacaktır.

Madde 18- Kurum, kadrosuna yeni katılan personel ile ilgili bilgileri, hesap açma disket/cd'si ile birlikte ödeme tarihinden en az 15 güne kadar Bankanın ilgili birimine gönderecektir. Banka tarafından da gerekli güncellemeler yapılacaktır.



Madde 19- Kart ve hesapların açılması, işlemesi, kapatılması ile ilgili bütün işlemler Banka tarafından karşılanacaktır. Bu konuda Kurumdan, personel vb. herhangi bir katkı talep edilmeyecektir.

Madde 20- İhaleyi kazanan Banka tarafından Üniversite personeline aşağıda yer alan avantajlar sağlanacaktır.

- a) **Personelin bankadaki maaş hesabından, günün her saatinde (7/24) internet ve telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden sözleşme süresince aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı, üyelik ücreti vb. gibi herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.**
- b) Anlaşma yapılan banka sözleşme süresi boyunca günün her saatinde (7/24) Kurum personelinin isteyenlerin düzenli ve ileri vadeli EFT talimatı ve fatura (elektrik, su, doğalgaz, kira, sabit ve cep telefonu vb.) ödemelerini hiçbir masraf almaksızın, ilgili personelin hesabında yeterli bakiyenin olması halinde yerine getirecektir.
- c) **Her personele talebi halinde, ilgili banka da uygun gördüğü takdirde** kredi kartı ve ek kart verilecektir. Sözleşme süresince bu kartların verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı Kurumdan, personelinin ve ek-kart hamilinden yıllık kart ücreti talep etmeyecektir. Bu kartlardan herhangi bir ücret alınmayacaktır. **(1 kart ve 1 ek kart için geçerlidir)**
- d) Banka tarafından kaynaklanan ödeme yanlışlıkları internet bankacılığı ve bankanın sisteminde oluşacak hatalardan banka sorumlu olacaktır.

CEZAI HÜKÜMLER

Madde 21- Açık arttırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan Banka kanuni süresi içinde sözleşmeyi imzalar. Açık arttırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan Bankanın kanuni süresi içinde sözleşmeyi imzalamaya yanaşmaması halinde açık arttırma sonucunda verilen kişi bazlı teklifin sözleşmede belirtilen toplam personel sayısı sonucunda oluşacak toplam promosyon bedelinin %20(yüzde yirmi)' si kadar ceza ödemeyi kabul eder. Bu durumda son tura kalan en iyi 2. teklif sahibi banka sözleşmeye davet edilebilir. İdare davet edip etmemekte serbesttir.

Madde 22- Sözleşme yapıldıktan sonra bankanın taahhüdünden vazgeçmesi yada taahhüdünün sözleşme ve şartname hükümlerine göre yerine getirmemesi veya herhangi bir şekilde eksik halinde(kurumdan kaynaklanan nedenler hariç) anlaşmalı banka 1. defa yazılı olarak uyarılır, 2. Defa tekrarında açık arttırma sonucunda verilen kişi bazlı teklifin sözleşmede belirtilen toplam personel sayısı sonucunda oluşacak toplam promosyon bedelinin %20 (yüzde yirmi)' si oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3.defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bankaca ödenen promosyon bedelleri hiçbir şekilde iade edilmez.

Madde 23- İhaleyi kazanan banka, sözleşme süresince ve sonrasında personele ve ek kart hamiline ait elde ettiği her türlü bilgi ve belgeleri şartname hükümleri dışında başka bir amaç için kullanamaz kanuni yetkisi bulunmayan 3. şahıslara bu bilgileri veremez. Bu yükümlülüğünü yerine getirmeyen banka 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümleri doğrultusunda doğabilecek her türlü zarar ve ziyandan sorumludur.



Madde 24- Banka sözleşme ile üstlendiği işleri tamamen veya kısmen **Kurum izni olmadan** başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Bankaya ait olmak üzere Kurum mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. **Bankaca ödenen promosyon bedelleri hiçbir şekilde iade edilmez.**

Madde 25- İlk maaş ödemesi **15/08/2018** tarihinden itibaren başlamak üzere iş bu sözleşmenin süresi **16/07/2018** tarihinden itibaren 2 (iki) yıldır.

Madde 26- Kurum tarafından verilecek personel listesine istinaden, İş geliştirme ve müşteri aidiyetinin sağlanması hususundaki harcama tutarının (promosyon) tamamı Banka tarafından her bir personelin maaş hesabına-TL (.....Türk Lirası) defaten **15 Ağustos 2018** tarihinde aktarılacaktır.

Madde 27- Uyuşmazlık halinde İstanbul Mahkemeleri yetkili olacaktır.

Madde 28- İş bu sözleşme (28) madde ve (5) sayfadan ibaret olup, şartname bu sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır. İş bu sözleşme tarafların şartname ve sözleşmedeki tüm maddeler üzerinde tam bir mutabakatı ile/..... /2018 tarihinde (...) nüsha olarak imzalanmıştır.



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU

- Banka Promosyon İhale Numarası** : 2018/
- 1- Banka Adı** :
- A-) Adresi** :
- B-) Telefon ve Faks No** :
- C-) Elektronik Posta Adresi** :
- D-) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi** :
- E-) Vergi Numarası** :
- 2- İhale Konusu** : Üniversitemiz Personel Maaşları ve diğer Ücretlerinin Ödenmesi, Bankacılık Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Banka Promosyonunun Banka Tarafından 2 (iki) Yıl Süre ile Ödenmesine İlişkin İhale
- 3- İhale Usulü** : 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu “Pazarlık Usulü”
- 4- Kurumda Çalışan Personel Sayısı** : 2.137
- 5- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati** :

... /.... / 2018, günü, saat’de ihalesi yapılacak olan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Personel Maaşları ve diğer Ücretlerinin Ödenmesi, Bankacılık Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Banka Promosyonunun Banka Tarafından 2 (iki) Yıl Süre ile Ödenmesine İlişkin İhale işine ait sözleşme tasarısı ve ihale şartnamesi incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul etmekteyiz. Söz konusu ihaleye ilişkin aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka promosyonu olarak toplamTL, (.....TürkLirası) ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla;

..... (Bankası)

Yetkilisi

İmza

