**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ**

**TEZLİ VE TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI ARASI GEÇİŞ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

## Amaç

**MADDE 1** –(1) Bu Yönergenin amacı; Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesinde yer alan tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında yapılacak geçişlere ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

## Kapsam

**MADDE 2** – (1) Bu Yönerge; Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesinde yer alan tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında yapılacak geçişlere ilişkin hükümleri kapsar.

## Dayanak

**MADDE 3** – (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddeleri, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 17 nci maddesi ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** – (1) Bu Yönergede geçen;

a) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı veya eşdeğerliği Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilmiş diğer sınavları,

b) Enstitü Yönetim Kurulu: İlgili enstitünün enstitü yönetim kurulunu,

c) GANO: Genel Ağırlıklı Not Ortalamasını,

ç) Senato: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosunu,

d) Üniversite: Sağlık Bilimleri Üniversitesini

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Tezsiz Yüksek Lisans Programlarından Tezli Yüksek Lisans Programlarına Geçiş**

## Geçişler

**MADDE 5** – (1) Öğrenci kayıtlı olduğu tezsiz programdan, aynı ismi taşıyan veya Enstitü Yönetim Kurulunca eşdeğerliği kabul edilen tezli programa geçiş yapabilir.

(2) Bir tezli yüksek lisans programına geçiş yapılabilmesi için bu programa ilgili yılda öğrenci alınmış olması gerekir.

(3) Tezli yüksek lisans programına ilgili programın öngördüğü asgari şartları sağlamak kaydıyla geçiş yapılabilir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programlarından tezli yüksek lisans programlarına geçiş başvuruları yılda iki defa akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

(5) Tezsiz yüksek lisans programından mezun olmuş bir öğrenci tezli yüksek lisans programına geçiş başvurusunda bulunamaz.

## Geçiş koşulları

**MADDE 6** – (1) Üniversitenin tezli yüksek lisans programlarına geçiş yapmak isteyen bir öğrencinin, kayıtlı olduğu tezsiz yüksek lisans programı müfredatında yer alan tüm dersleri almış ve başarmış olması zorunludur. Ancak, dönem projesi dersini alma ve/veya başarma şartı aranmaz.

(2) Öğrencinin, kayıtlı olduğu tezsiz programda GANO’sunun 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir.

(3) Tezsiz yüksek lisans programından tezli yüksek lisans programına geçebilmek için, anabilim dalı önerisi ve enstitü yönetim kurulunuz onayı ile not ortalaması şartı getirilebilir.

(4) Tezli yüksek lisans programına geçiş yapacak öğrencinin ALES’ten, başvurduğu programın puan türünde en az 60 alması ve bunu belgelemesi gerekir.

(5) Yabancı dil ile eğitim yapan tezli yüksek lisans programlarına geçiş için Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan yabancı dil sınavından başarılı olmak ya da ulusal veya uluslararası geçerliliği olan sınavlardan Senato tarafından belirlenen asgari yeterlik puanını belgelemek şarttır.

## İntibak

**MADDE 7** – (1) Tezli yüksek lisans programına geçiş yapan öğrencinin daha önce kayıtlı olduğu tezsiz yüksek lisans programında almış olduğu dersler Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

(2) Ders intibakı yapıldıktan sonra Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla öğrencinin, tezli yüksek lisans programına ilişkin dersler alması istenebilir.

## Öğrenim süresi

**MADDE 8** – (1) Tezsiz programdan tezli programa geçiş yapan öğrencinin önceki programında geçirdiği süre öğrenim süresi hesabına katılır.

## Öğrenim ücreti

**MADDE 9** – (1) Tezli yüksek lisans programına geçiş yapan öğrenci programın normal öğrenim süresini aşması halinde öğrenci katkı payını öder.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Tezli Yüksek Lisans Programlarından Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına Geçiş**

## Geçişler

**MADDE 10** – (1) Öğrenci kayıtlı olduğu tezli programdan, aynı ismi taşıyan veya Enstitü Yönetim Kurulunca eşdeğerliği kabul edilen tezsiz programa geçiş yapabilir.

(2) Bir tezsiz yüksek lisans programına geçiş yapılabilmesi için bu programa ilgili yılda öğrenci alınmış olması gerekir.

(3) Tezsiz yüksek lisans programına ilgili programın öngördüğü asgari şartları sağlamak kaydıyla geçiş yapılabilir.

(4) Tezli yüksek lisans programlarından tezsiz yüksek lisans programlarına geçiş başvuruları yılda iki defa akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

(5) Tezli yüksek lisans programından mezun olmuş bir öğrenci tezsiz yüksek lisans programına geçiş başvurusunda bulunamaz.

## Geçiş koşulları

**MADDE 11** – (1) Yabancı dil ile eğitim yapan tezsiz yüksek lisans programlarına geçiş için Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan yabancı dil sınavından başarılı olmak ya da ulusal veya uluslararası geçerliliği olan sınavlardan Senato tarafından belirlenen asgari yeterlik puanını belgelemek şarttır.

## İntibak

**MADDE 12** – (1) Tezsiz yüksek lisans programına geçiş yapan öğrencinin daha önce kayıtlı olduğu tezli yüksek lisans programında almış olduğu dersler Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla tezsiz yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

(3) Ders intibakı yapıldıktan sonra Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla öğrencinin, tezsiz yüksek lisans programına ilişkin dersler alması istenebilir.

## Öğrenim süresi

**MADDE 13** – (1) Tezli programdan tezsiz programa geçiş yapan öğrencinin önceki programında geçirdiği süre öğrenim süresi hesabına katılır.

## Öğrenim ücreti

**MADDE 14** – (1) Tezsiz yüksek lisans programına geçiş yapan öğrenci, ilgili programda alacağı ders ve uygulamalar için öngörülen öğrenim ücretini öder.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

## Hüküm bulunmayan haller

**MADDE 15** – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri geçerlidir.

## Yürürlük

**MADDE 16** – (1) Bu Yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

## Yürütme

**MADDE 17** – (1) Bu Yönerge Rektör tarafından yürütülür.