



T.C.
SAĐLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE SAĐLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

TEZ SAVUNMA SINAVI ÖNCESİ, SONRASI VE TEZ TESLİM SÜRECİ

Tez dönemindeki öğrencinin, ilgili dönemde kayıt yenileme işlemini yapmış olması gerekmektedir.

TEZ SAVUNMA SINAVI ÖNCESİNDE YAPILMASI GEREKENLER;

- 1 Adet CD'ye Basılmış Tez
- 1 Adet Spiral Ciltli Tez
- Tez Savunma Sınavına Alınma Önerisi Formu
- Tez İnceleme Formu
- Yüksek Lisans Tez Çalışması İntihal Raporu Beyan Belgesi
- Turnitin Raporu (Danışman tarafından [SBÜ Lisansüstü Tez Çalışması İntihal Yazılım Programı Raporu Alınması, Kullanılması ve Uygulama Esasları Yönergesi](#)'ne göre işlem yapılması gerekmektedir.)
- Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile tez savunma sınavına girme talebi uygun bulunan öğrencinin jüri üyelerine verilmek üzere 3 veya 5 adet jüri üyelerine gönderilmek üzere spiral ciltli tezi istenir.

TEZ SAVUNMA SINAVI SONRASINDA YAPILMASI GEREKENLER;

- 1 Adet Yüksek Lisans Tez Savunma Sınav Tutanağı (*Tez sınavını izleyen üç gün içinde teslim edilmesi gerekmektedir.*)
- 1 Adet Lisansüstü Tez Deđerlendirme Formu (Sınav jürisinde olan her jüri tarafından ayrı ayrı doldurulacaktır.)

TEZ TESLİM SÜRECİNDE YAPILMASI GEREKENLER;

Tez savunma sınavında başarılı bulunan öğrenciler en geç 1 ay içinde aşağıdaki evrakları eksiksiz bir şekilde Enstitü Öğrenci İşleri Birimine teslim etmesi gerekmektedir.

- 1 Adet YÖK Tez Veri Giriş Formu (<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/>)
- Tezi Enstitüye Teslim Formu
- 1 Adet CD'ye Basılmış Tez
- 1 Adet Ciltli Tez ([Sağlık Bilimleri Üniversitesi Lisansüstü Programlarından Mezun Olan Öğrencilerin Tez-Proje Basım Süreci](#)'ne göre tez basım işlemleri sürdürülebilir.)

Not: Enstitümüz Web Sayfasında Formlar kısmından ilgili tüm formlara ulaşabilirsiniz.
(<http://sbe.sbu.edu.tr/MevzuatveFormlar/Formlar>)