



SAĞLIK BİLİMLERİ
ÜNİVERSİTESİ



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

2023 YILI

İDARE FAALİYET RAPORU



Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Şubat/2024



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
2023 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi

Adres : Selimiye Mahallesi Burhan Felek Caddesi No:5
Üsküdar/İSTANBUL
Elektronik Posta : strateji@sbu.edu.tr

Şubat-2024
İstanbul

İçindekiler

| | |
|----------------------------------------------------------------|-----|
| SUNUŞ | 1 |
| I. GENEL BİLGİLER | 3 |
| A. Misyon ve Vizyon..... | 3 |
| B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 4 |
| C. İdareye İlişkin Bilgiler | 26 |
| II. AMAÇ VE HEDEFLER | 112 |
| A. Temel Politika ve Öncelikler..... | 112 |
| B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler | 116 |
| C. Diğer Hususlar | 117 |
| III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 121 |
| A. Malî Bilgiler | 121 |
| B. Performans Bilgileri | 169 |
| IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 279 |
| A. Üstünlükler..... | 279 |
| B. Zayıflıklar..... | 280 |
| C. Değerlendirme..... | 281 |
| V. ÖNERİ VE TEDBİRLER | 284 |
| EKLER..... | 286 |
| Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı..... | 286 |
| Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı..... | 287 |



Tablolar Dizini

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Tablo- 1 Üniversite Rektörünün Malî Yönetim Süreci İçerisindeki Görev, Yetki ve Sorumlulukları | 6 |
| Tablo- 2 Kapalı Alan Bilgileri (m2) | 29 |
| Tablo- 5 Öğrenci Yemekhaneleri | 30 |
| Tablo- 6 Personel Yemekhaneleri | 30 |
| Tablo- 7 Kantin ve Kafeteryalar | 31 |
| Tablo- 8 Misafirhaneler | 32 |
| Tablo- 9 Lojmanlar | 32 |
| Tablo- 10 Diğer Sosyal Tesisler | 32 |
| Tablo- 11 Öğrenci Yurtları | 33 |
| Tablo- 12 Spor Tesisleri | 34 |
| Tablo- 13 Toplantı ve Konferans Salonları | 35 |
| Tablo- 14 Dayanıklı Taşınırılar | 36 |
| Tablo- 15 Taşıtlar (Detay) | 38 |
| Tablo- 16 Taşıtlar (İcmal) | 39 |
| Tablo- 17 Hizmet Alımı Yoluyla Kiralanan Taşıtlar (Detay) | 39 |
| Tablo- 18 Hizmet Alımı Yoluyla Kiralanan Taşıtlar İcmal) | 39 |
| Tablo- 19 Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Teşkilat Yapısındaki Değişiklikler | 40 |
| Tablo- 20 Bilgi İşlem Personelinin Temin Yapısı | 43 |
| Tablo- 21 Bilgi İşlem Personelinin Görev Dağılımı ve Yetkinlikleri | 43 |
| Tablo- 22 İdare Tarafından İşletilen Veri Merkezi ve Sistem Odaları | 44 |
| Tablo- 23 Kullanıcı Sayısı ve Kullanılan Kaynakları İtibariyle Sistem Kaynakları | 44 |
| Tablo- 24 İdarenin Donanım ve Çevre Birimlerine İlişkin Bilgiler | 45 |
| Tablo- 25 Veri Altyapısı ve Yedeklemeye İlişkin Bilgiler | 45 |
| Tablo- 26 Yerel Ağ Altyapısı ve İnternet Bağlantısına İlişkin Bilgiler | 45 |
| Tablo- 27 İşletim Sistemlerine İlişkin Bilgiler | 46 |
| Tablo- 28 Ofis Yazılımlarına İlişkin Bilgiler | 46 |
| Tablo- 29 Güvenlik ve Ağ Yazılımları / Cihazlarına İlişkin Bilgiler | 46 |
| Tablo- 30 Veritabanı ve Sanallaştırma Yönetim Yazılımları | 46 |
| Tablo- 31 KIYS'ten Alınan Bildirimler ve Sonuçları | 47 |
| Tablo- 32 İnsan Kaynakları Bilgileri | 48 |
| Tablo- 33 Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Bilgileri | 51 |
| Tablo- 34 Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları (Akademik Birimler, İcmal) | 55 |
| Tablo- 35 Ön Lisans ve Lisans Programları | 56 |
| Tablo- 36 Yüksek Lisans ve Doktora Programları | 58 |
| Tablo- 37 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri (SUAM'lar) | 70 |
| Tablo- 38 Muayene Sayıları | 72 |
| Tablo- 39 Ameliyat Sayıları | 72 |
| Tablo- 40 Nitelikli Yatak Oranı | 72 |
| Tablo- 41 Yatak Doluluk Oranı | 72 |
| Tablo- 42 Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitim Bilgileri | 73 |
| Tablo- 43 Uygulama ve Araştırma Merkezleri | 74 |
| Tablo- 44 Diğer Ar-Ge Birimleri | 74 |
| Tablo- 45 Sunulan Hizmetler (METÜM) | 77 |
| Tablo- 46 Gelirler (METÜM, TL) | 77 |
| Tablo- 47 Ulusal/Uluslararası Kuruluşlarla Yapılan Projeler (METÜM) | 78 |
| Tablo- 48 BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Proje Sayıları | 82 |
| Tablo- 49 BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Proje Tutarları (TL) | 82 |
| Tablo- 50 BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Projelerin Harcama Tutarları (TL) | 82 |
| Tablo- 51 Sunulan Hizmetler (TTO) | 84 |
| Tablo- 52 Ar-Ge'ye Harcanan Bütçe (TTO, TL) | 84 |
| Tablo- 53 Gelirler (TTO, TL) | 84 |
| Tablo- 54 Ulusal/Uluslararası Kuruluşlarla Yapılan Projeler (TTO) | 85 |
| Tablo- 55 Patent, Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Bilgileri | 85 |
| Tablo- 56 Sunulan Hizmetler (Teknokent) | 87 |
| Tablo- 57 Gelirler (Teknokent, TL) | 87 |
| Tablo- 58 Ulusal/Uluslararası Kuruluşlarla Yapılan Projeler (Teknokent) | 87 |
| Tablo- 59 Kütüphane Envanteri | 90 |
| Tablo- 60 Kütüphanelere Göre Envanter Sayısı | 91 |
| Tablo- 61 Elektronik Veri Tabanlarına İlişkin Bilgiler | 92 |
| Tablo- 62 Kütüphanelerden Ödünç Alınan Materyal Sayısı | 93 |
| Tablo- 63 Kütüphanelerden Faydalanan Kişi Sayısı | 93 |



| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Tablo- 64 Öğrenci Yurtlarına Yönelik Bilgiler | 94 |
| Tablo- 66 Öğrenci Yemekhane Ücretlerine Yönelik Bilgiler | 94 |
| Tablo- 67 Öğrenci Kulüplerine İlişkin Bilgiler | 95 |
| Tablo- 68 Öğrenci Kulüpleri ile Birlikte Düzenlenen Faaliyetler..... | 99 |
| Tablo- 69 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının Öğrencilere Yönelik Yaptığı Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler | 99 |
| Tablo- 70 Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Bilgileri | 100 |
| Tablo- 71 Sağlık Bilimleri Üniversitesi Aracılığıyla Sağlanan Öğrenci Bursu Bilgileri | 100 |
| Tablo- 72 İç Kontrol Sistemine Yönelik Erişim Adresleri | 107 |
| Tablo- 73 Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarının Ön Mali Kontrol İşlem Sayısı | 108 |
| Tablo- 74 Bütçe İşlemlerinin Ön Mali Kontrol İşlem Sayısı | 108 |
| Tablo- 75 4734 62(ı) %10 Takip Cetveli..... | 110 |
| Tablo- 76 Üst Politika Belgelerine Göre Verilen Görevler | 113 |
| Tablo- 77 Temel Politika ve Öncelikler | 115 |
| Tablo- 78 Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler | 116 |
| Tablo- 79 2023 Yılı Bütçe Giderleri | 121 |
| Tablo- 80 2023 Yılı Ödeneklerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi (Başlangıç Ödeneği, TL, %) | 126 |
| Tablo- 81 2023 Yılı Ödeneklerin Önceki Dönem İle Mukayesesi (Toplam Ödenek, TL, %) | 127 |
| Tablo- 82 2023 Yılı Ödeneklerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi (Toplam Harcama, TL, %)..... | 128 |
| Tablo- 83 Program Sınıflandırmasına Göre 2023 Yılı Ödenekleri (TL, %) | 129 |
| Tablo- 84 Faaliyet Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (TL, %) | 130 |
| Tablo- 85 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (TL) | 131 |
| Tablo- 86 Birim Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (TL, %)..... | 132 |
| Tablo- 87 Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Bütçe Uygulamaları İcmal Tablosu (TL)..... | 135 |
| Tablo- 88 2023 Yılı Bütçe Gelirleri (TL, %) | 136 |
| Tablo- 89 2023 Yılı Bütçe Gelirleri (TL, %) | 137 |
| Tablo- 90 2023 Yılı Bütçe Gelir Tahminleri ve Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %)..... | 138 |
| Tablo- 91 2023 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri (TL, %)..... | 139 |
| Tablo- 92 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %) | 140 |
| Tablo- 93 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %) | 142 |
| Tablo- 94 Diğer Gelirlerin Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %) | 143 |
| Tablo- 95 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri | 144 |
| Tablo- 96 Sermaye Giderlerine İlişkin Bilgiler (TL, %) | 145 |
| Tablo- 97 2023 Yılı Yatırım Programı Projeleri Ödenek ve Harcama Bilgileri (KaYa, e-bütçe, TL) | 146 |
| Tablo- 98 2023 Yılı Yatırım Programı Yıl İçi İşlemler (KaYa, TL)..... | 147 |
| Tablo- 99 Bilanço..... | 151 |
| Tablo- 100 Faaliyet Sonuçları Tablosu..... | 154 |
| Tablo- 101 Nakit Akış Tablosu | 157 |
| Tablo- 102 Öz Kaynak Değişim Tablosu | 165 |
| Tablo- 103 Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu | 166 |
| Tablo- 104 2022 Yılı Sayıştay Dış Denetim Raporu | 168 |
| Tablo- 105 Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi | 170 |
| Tablo- 106 Program Bütçe Faaliyet Açıklamaları | 171 |
| Tablo- 107 Araştırma Altyapıları Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu | 173 |
| Tablo- 108 Araştırma Altyapıları Alt Programı Değerlendirme Tablosu | 174 |
| Tablo- 109 Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu | 174 |
| Tablo- 110 Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Alt Programı Değerlendirme Tablosu..... | 175 |
| Tablo- 111 Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu | 177 |
| Tablo- 112 Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Değerlendirme Tablosu | 178 |
| Tablo- 113 Tedavi Hizmetleri Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu | 178 |
| Tablo- 114 Tedavi Hizmetleri Alt Programı Değerlendirme Tablosu | 179 |
| Tablo- 115 Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu | 179 |
| Tablo- 116 Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler Alt Programı Değerlendirme Tablosu | 180 |
| Tablo- 117 Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu..... | 181 |
| Tablo- 118 Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı Değerlendirme Tablosu | 182 |
| Tablo- 119 Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu | 183 |
| Tablo- 120 Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı Değerlendirme Tablosu | 184 |
| Tablo- 121 Gerçekleşme Oranına Göre Gerçekleşme Durumları..... | 185 |
| Tablo- 122 Performans Göstergesi Sonuçları Tablosu | 186 |
| Tablo- 123 Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2022 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu-İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesinde Performans Sistemine İlişkin Değerlendirmeler | 190 |
| Tablo- 124 Hedef 1.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 192 |



| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Tablo- 125 Hedef 1.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 195 |
| Tablo- 126 Hedef 1.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 197 |
| Tablo- 127 Hedef 1.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 199 |
| Tablo- 128 Hedef 2.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 201 |
| Tablo- 129 Hedef 2.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 203 |
| Tablo- 130 Hedef 2.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 205 |
| Tablo- 131 Hedef 3.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 207 |
| Tablo- 132 Hedef 3.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 209 |
| Tablo- 133 Hedef 3.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 211 |
| Tablo- 134 Hedef 3.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 213 |
| Tablo- 135 Hedef 4.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 215 |
| Tablo- 136 Hedef 5.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 217 |
| Tablo- 137 Hedef 5.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 219 |
| Tablo- 138 Hedef 5.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 221 |
| Tablo- 139 Hedef 5.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 223 |
| Tablo- 140 Hedef 5.5 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 225 |
| Tablo- 141 Hedef 6.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 227 |
| Tablo- 142 Hedef 6.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 229 |
| Tablo- 143 Hedef 6.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 231 |
| Tablo- 144 Hedef 6.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu..... | 233 |
| Tablo- 145 2023 Yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünce Desteklenen ve Önceki Yıllardan Devam Eden Projeler .. | 236 |

Grafikler Dizini

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Grafik- 1 Dayanıklı Taşınımaların Yıllara Göre Seyri (1. Düzey Kodlar, TL)..... | 37 |
| Grafik- 2 İstihdam Edilen Toplam Personelin Önceki Döneme Göre Mukayesesi | 49 |
| Grafik- 3 Türler İtibarıyla İstihdam Edilen Akademik Personelin Önceki Döneme Göre Mukayesesi..... | 49 |
| Grafik- 4 Türler İtibarıyla İstihdam Edilen İdari Personelin Önceki Döneme Göre Mukayesesi | 50 |
| Grafik- 5 Akademik Personelin Dağılımı (Akademik Birimler) | 54 |
| Grafik- 6 Unvanlarına Göre Akademisyenler (Akademik Birimler) | 55 |
| Grafik- 7 Akademik Personel Dolu-Boş Kadro Durumu (Akademik Birimler)..... | 55 |
| Grafik- 8 Aktif Öğrenci Sayısı | 61 |
| Grafik- 9 Öğrenim Türlerine ve Cinsiyetlerine Göre Öğrenci Sayıları..... | 61 |
| Grafik- 10 Yıllara Göre Öğrenci Sayıları..... | 62 |
| Grafik- 11 Akademik Birimlere Göre Öğrenci Sayıları | 63 |
| Grafik- 12 Uluslararası Öğrenci Sayıları | 64 |
| Grafik- 13 Uyrıklarına Göre Öğrenci Sayıları..... | 65 |
| Grafik- 14 Mezun Öğrenci Sayıları | 66 |
| Grafik- 15 Akademik Birimlere Göre Mezun Öğrenci Sayıları | 67 |
| Grafik- 16 Kayıt Donduran Öğrenci Sayıları..... | 68 |
| Grafik- 17 2023 Yılı Bütçe Giderlerinin Dağılımı (Yıl Sonu Gerçekleşme, Ekonomik Sınıflandırma, %) | 122 |
| Grafik- 18 2023 Yılı Bütçe Giderleri (Ekonomik Sınıflandırma, TL)..... | 122 |
| Grafik- 19 2023 Yılı Kesintili Başlangıç Ödeneklerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi | 126 |
| Grafik- 20 2023 Yılı Toplam Ödeneklerin Önceki Dönem İle Mukayesesi | 127 |
| Grafik- 21 2023 Yılı Toplam Harcamanın Önceki Dönem İle Mukayesesi | 128 |
| Grafik- 22 Program Sınıflandırmasına Göre 2023 Yılı Ödenekleri..... | 129 |
| Grafik- 23 Birim Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Harcama Verileri | 134 |
| Grafik- 24 2023 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı..... | 136 |
| Grafik- 25 2023 Yılı Bütçe Gelir Tahmini ve Önceki Dönem İle Mukayesesi..... | 138 |
| Grafik- 26 2023 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri ve Önceki Dönem İle Mukayesesi | 139 |
| Grafik- 27 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin Önceki Dönem ile Mukayesesi..... | 141 |
| Grafik- 28 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin Önceki Dönem ile Mukayesesi..... | 142 |
| Grafik- 29 Diğer Gelirlerin Önceki Dönem ile Mukayesesi | 143 |
| Grafik- 30 Yatırım Programı Sermaye Giderleri Ödenekleri | 145 |
| Grafik- 31 Gerçekleşme Durumuna Göre Göstergeler | 189 |
| Grafik- 32 Genel Başarı Oranı..... | 189 |
| Grafik- 33 Web of Science'a Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Verileri (Tür, Sayı) | 249 |
| Grafik- 34 Web of Science'e Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Yıllara Göre Seyri (Sayı) | 249 |
| Grafik- 35 Web of Science'a Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Verileri (Konu, Sayı) | 250 |
| Grafik- 36 Web of Science'e Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Sayısı (Yayıncı, Sayı) | 251 |
| Grafik- 37 Web of Science'e Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Sayısı (Web of Science Index Türü, Sayı) | 252 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Grafik- 38 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre 2023 Yılında Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar (Makale Türü, Sayı)..... | 253 |
| Grafik- 39 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınların Yıllara Göre Seyri | 254 |
| Grafik- 40 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre 2023 Yılında Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar (Yayımlandığı Dergiler, Sayı) | 255 |
| Grafik- 41 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre 2023 Yılında Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar (Yayıncı, Sayı)..... | 256 |

Şekiller Dizini

| | |
|-------------------------------|----|
| Şekil- 1 Misyon | 3 |
| Şekil- 2 Vizyon | 3 |
| Şekil- 3 Temel Değerler | 3 |
| Şekil- 4 Teşkilat Şeması..... | 42 |

Önemli Kısaltmalar

| | |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Ar-Ge: | Araştırma ve Geliştirme |
| DETUAM: | DeneySEL Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| Dr.: | Doktora Programı |
| EAH: | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| e-bütçe: | Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi |
| e-SGB: | Strateji Geliştirme Birimleri Yönetim Bilgi Sistemi |
| GATA: | Gülhane Askeri Tıp Akademisi |
| KaYa: | Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi |
| md. : | Madde |
| PUKO Döngüsü: | "Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al" Döngüsü |
| SBÜ: | Sağlık Bilimleri Üniversitesi |
| SEM: | Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| SUAM: | Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| TÖMER: | Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| TÜBİTAK: | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| TEKMER: | Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| TEKNOKENT/TEKNOPOL İSTANBUL: | Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti |
| TTO/TEKNOPOLİS TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ: | Teknoloji Transfer Ofisi |
| YL: | Yüksek Lisans |
| YÖS: | Yabancı Uyruklu Öğrenci Seçme Sınavı |
| 657 s. DMK: | 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu |

SUNUŞ

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkin, etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem araçlarından biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.



Sağlık Bilimleri Üniversitesi yurtiçinde İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Adana, Trabzon, Erzurum ve Kayseri’de olmak üzere 19 Fakülte, 3 Yüksekokul, 4 Enstitüde; yurtdışında ise Özbekistan, Suriye, Irak, Somali, Sudan, Filipinler ve Tanzanya’da 5 Fakülte, 7 Meslek Yüksekokulu ve 1 Enstitüde yaklaşık 25.000 öğrenciye ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim hizmet sunmaktadır. Ayrıca Sağlık Bakanlığı ile yapılan birlikte kullanım protokolleri çerçevesinde yurt dışında 2 hastane, yurt içinde 19 farklı ilimizde bulunan toplam 62 kamu hastanesinde ve Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde, 21.000’i aşkın uzman hekim adayına tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık eğitimi verilerek; ülkemizin sağlık sektörüne uzman hekimler ve dış hekimleri yetiştirilmektedir.

Kalkınma planları, orta vadeli programlar gibi üst politika belgelerinde yer alan hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkin, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması ve aynı zamanda kamuoyuna karşı hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak için yürürlüğe konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi hükümlerine uygun olarak ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde hazırlanan “Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu” kamuoyu ve paydaşlarımızın bilgilerine saygıyla sunulur.

Prof. Dr. Kemalettin AYDIN

Rektör

29.02.2024

GENEL BİLGİLER

- Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- İdareye İlişkin Bilgiler

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Şekil- 1 Misyon

MİSYON

Sağlık alanında toplumsal sorunlara duyarlı, gelişime ve değişime açık, üretken, çözüm odaklı, etik değerleri gözeten, evrensel değerleri benimsemiş uluslararası düzeyde nitelikli bireyler yetiştirmek.

Şekil- 2 Vizyon

VİZYON

Ülkemizde ve uluslararası alanda sağlık hizmetlerindeki akademik ihtiyaçları karşılayacak, yerli ilaç, aşı ve cihaz üretimine katkı sağlayacak araştırma odaklı, AR-GE'si güçlü bir üniversite olmak.

Şekil- 3 Temel Değerler

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Doğruluk ve Güvenilirlik
- ❖ Liyakat
- ❖ Özgür Düşünce
- ❖ Bilimsellik, Evrensellik ve Etik Değerlere Bağlılık
- ❖ Tarihi ve Kültürel Sorumluluklara Bağlılık
- ❖ Katılımcılık, Yenilikçilik ve Mükemmellik
- ❖ Şeffaflık ve Sosyal Sorumluluk

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun (II) sayılı cetvelinde özel bütçeli idareler arasında sayılan Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesine göre alttaki görevleri yapmakla yükümlüdür:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği için örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojilerini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

27.03.2015 tarihli 6639 sayılı kanunun 5. maddesi ile 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa ilave edilen Ek-158. madde ile kurulan Üniversitemizin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ikincil mevzuata göre yönetim organlarının aşağıdaki şekilde yetki, görev ve sorumlulukları bulunmaktadır:

1. Rektör

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13. maddesine göre:

❖ Atanması:

- Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.
- Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

❖ Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Üniversite Rektörünün ayrıca Üst Yönetici sıfatı ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuata göre malî yönetim sürecine ilişkin altta belirtilen yetki, görev ve sorumlulukları bulunmaktadır.



Tablo- 1 Üniversite Rektörünün Malî Yönetim Süreci İçerisindeki Görev, Yetki ve Sorumlulukları

| Yasal Dayanak | Yetki, Görev ve Sorumluluklar |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu | <ul style="list-style-type: none">▪ Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler. (md. 11)▪ Niteliğinden dolayı malî yılla sınırlı tutulamayan ve sürekliliği bulunan (27. madde devamında sayılan) iş ve hizmetler için; her iş itibarıyla, bütçelerinde öngörülen ödeneklerin yüzde ellisini, izleyen yılın Haziran ayını geçmemek ve yüklenme süresi on iki ayı aşmamak üzere, ilgili üst yöneticinin onayıyla ertesi yıla geçen yüklenmelere girişilebilir. (md. 27)▪ Yılı bütçesinde ödeneği bulunması ve merkezî yönetim kapsamındaki idareler için Cumhurbaşkanlığının onayıyla; satın alma suretiyle edinilmesi ekonomik olmayan her türlü makine-teçhizat, cihazlar ve taşıtlar ile hava ambulansı ve yangınla mücadele amacıyla hava ve deniz araçlarının kiralanması veya finansal kiralama suretiyle temini; afet ve acil durumlar için kurulan lojistik depoların işletilmesiyle ilgili hizmetleri, yemek (beşinci fıkra kapsamındaki yemek hizmetleri hariç) ve personel taşıma hizmetleri, 16/6/2005 tarihli ve 5369 sayılı Kanuna göre sağlanan sabit ve ankesörlü telefon hizmetleri ile acil yardım çağrıları hizmetleri, internet erişim hizmetleri, deniz haberleşmesi ve seyir güvenliği haberleşme hizmetleri, 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu kapsamındaki elektronik haberleşme hizmetleri, elektrik ve doğalgaz alımları, harita, plan, proje, etüt ve müşavirlik hizmetleri, 17/2/2011 tarihli ve 6114 sayılı Kanuna göre yapılan sınav işlemleri ile sınırlı olmak üzere basım, dağıtım, nakil, kamera kaydı ve izlenmesi ile sınav güvenliği ve gizliliği kapsamındaki alımlar, ulusal araştırma geliştirme kurumlarının süreli ve süresiz yayın alımları, orman ağaçlandırma ve amenajman işleri, kit karşılığı cihaz, ilaç, tıbbi cihaz, aşı ve anti-serum alımı için; süresi üç yılı geçmemek, finansal kiralama suretiyle temin edileceklerde ise dört yıl olmak üzere üst yöneticinin onayıyla gelecek yıllara yaygın yüklenmeye girişilebilir. Bu fıkrada sayılanlar dışında, birden fazla yıla yaygın olması zorunluluğu bulunan veya ekonomik olan diğer mal ve hizmet alımlarını, yüklenme süresi 3 yılı geçmemek üzere belirlemeye ve bu fıkrada belirlenen süreleri beş katına kadar artırmaya Cumhurbaşkanı yetkilidir. Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında olan işlerden sürekli nitelikte olanlara ilişkin hizmet alımlarında, yüklenme süresi üç yıl olup, işin niteliğinden veya süresinden kaynaklanan zorunlu hâllerde bu süre gerekçesi gösterilmek şartıyla üst yöneticinin onayıyla kısaltılabilir. (md. 28)▪ Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Ancak, teşkilât yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından; mahallî idarelerde İçişleri veya Çevre ve Şehircilik Bakanlığının, diğer idarelerde ise Hazine ve Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine yürütülebilir. (md. 31) |

Yasal Dayanak

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Açılmış akreditiflere ilişkin kredi artıkları ertesi yıla devredilmekle birlikte ödenekleri iptal olunur. Devredilen kredi artıklarının karşılığı, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Cumhurbaşkanı, diğer kamu idarelerinde ise üst yönetici tarafından idare bütçesinin ilgili tertibine ödenek kaydolunur. (md. 35)
- Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin topladığı vergi, resim, harç ve benzeri gelirlerden diğer idare, kurum ve kuruluşlara verilecek paylar, geliri toplayan kamu idaresi bütçesine bu amaçla konulacak ödeneklerden karşılanır. Malî yıl içinde kullanılabilir ödenek miktarı, ilgili kanun hükümleri uyarınca tahsil edilen miktar dikkate alınarak hesaplanacak pay miktarını geçemez. Hesaplanan pay tutarının, bu amaçla tahsis edilen ödenek tutarını aşması halinde, aradaki farkı geçmemek kaydıyla ödenek eklemesi yapmaya genel bütçe kapsamındaki idarelerde Hazine ve Maliye Bakanı, diğer idarelerde üst yöneticiler yetkilidir. (md. 37)
- Kamu yararına kullanılmak üzere kamu idarelerine yapılan şartlı bağış ve yardımlar, dış finansman kaynağından sağlananlarda 28.3.2002 tarihli ve 4749 sayılı Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla, hizmeti yapacak idarenin üst yöneticisi tarafından uygun görülmesi halinde, bütçede açılacak bir tertibe gelir ve şart kılındığı amaca harcanmak üzere açılacak bir tertibe ödenek kaydedilir. Bu ödenekten amaç dışında başka bir tertibe aktarma yapılamaz. Bu ödeneklerden malî yıl sonuna kadar harcanmamış olan tutarlar, bağış ve yardımın amacı gerçekleşinceye kadar ertesi yıl bütçesine devir olunarak ödenek kaydedilir. Ancak, bu ödeneklerden tahsis amacı gerçekleştirilmiş olanlardan kalan tutarlar, tahsis amacının gerçekleştirilmesi bakımından yetersiz olanlar ile yılı bütçesinde belirlenen tutarı aşmayan ve iki yıl devrettiği halde harcanmayan ödenekleri iptal etmeye genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Cumhurbaşkanı, diğer kamu idarelerinde üst yönetici yetkilidir. (md. 40)
- Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderir. Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler genel faaliyet raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar. Türkiye Büyük Millet Meclisi bu raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarını görüşür. Bu görüşmelere üst yönetici veya görevlendireceği yardımcısının ilgili bakanla birlikte katılması zorunludur. (md. 41)
- Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır. (md. 57)
- Alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler destek hizmetlerini yürüten birim,

| Yasal Dayanak | Yetki, Görev ve Sorumluluklar |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>sadece harcama birimlerini ilgilendirenler ise harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla bu işlemler destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yapılabilir. (md. 60)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde muhasebe yetkilisi Hazine ve Maliye Bakanlığınca, diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticiler tarafından atanır. (md. 62)▪ İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir. (md. 63)▪ Kamu idarelerinin yıllık iç denetim programı üst yöneticinin önerileri de dikkate alınarak iç denetçiler tarafından hazırlanır ve üst yönetici tarafından onaylanır. İç denetçiler, raporlarını doğrudan üst yöneticiye sunar. Bu raporlar üst yönetici tarafından değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile malî hizmetler birimine verilir. İç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemler, üst yönetici tarafından en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilir. (md. 64)▪ İç denetçiler, bakanlıklar ve bağlı idarelerde, üst yöneticilerin teklifi üzerine Bakan, diğer idarelerde üst yöneticiler tarafından sertifikalı adaylar arasından atanır ve aynı usûlle görevden alınır. İç denetçilerin kamu idareleri itibarıyla sayıları, çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılan yönetmelikle belirlenir. (md. 65)▪ [Dış] Denetimler sonucunda; ikinci fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirtilen hususlarda düzenlenen raporlar, idareler itibarıyla konsolide edilir ve bir örneği ilgili kamu idaresine verilerek üst yönetici tarafından cevaplandırılır. Sayıştay, denetim raporları ve bunlara verilen cevapları dikkate alarak düzenleyeceği dış denetim genel değerlendirme raporunu Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar. (md. 68)▪ Bu Kanunda belirtilen para cezaları, ilgili kamu idaresinin üst yöneticisi tarafından verilir. Para cezaları, karar verilmesini izleyen ay başından başlamak üzere ve herhangi bir hüküm almaya gerek kalmaksızın; ilgililerine yapılan her türlü aylık, ödenek, zam, tazminat dahil bir aylık net ödemelerin dörtte biri oranında kesilerek tahsil olunur. (md. 73) |
| Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | <ul style="list-style-type: none">▪ Üst yöneticiler; a) İdarelerinin stratejik planı ile performans programlarının hazırlanması, uygulanması ve izlenmesinden, b) Sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılmasından, c) İdare faaliyet raporlarının hazırlanmasından, içeriğinden ve raporlarda yer alan bilgilerin doğruluğundan, Cumhurbaşkanlığına bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerde Cumhurbaşkanına; bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerde ilgili bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludur. Üst yönetici ve harcama yetkilileri; stratejik planların, performans programlarının ve faaliyet raporlarının hazırlanmasında ihtiyaç duyulacak her türlü bilgi ve verinin toplanması ile analiz edilmesi için gerekli ortam, yapı ve süreçleri oluşturur. (md. 6)▪ [Stratejik Planlama Sürecine Yönelik] Çalışmalar, bakanlıklarda bakan veya bakan tarafından belirlenen bir üst yönetici, diğer idarelerde üst yönetici başkanlığında, tüm birimlerin aktif katılım ve katkılarıyla strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde yürütülür. (md. 7)▪ Stratejik plan, bakanlıklar ile bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerinde bakanın, mahallî idareler hariç diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticinin onayını müteakip performans programı ve bütçe hazırlıklarında esas alınmak üzere elektronik nüshasıyla birlikte bir ay içerisinde Başkanlığa gönderilir. (md. 13) |

Yasal Dayanak

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Stratejik planın güncellenmesi kararı bakanlıklar ile bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerinde ilgili bakanın; diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticinin onayı alınarak Başkanlığın uygun görüşüne sunulur. (md. 15)
- Bir stratejik planın uygulama dönemi içerisinde; (...) Rektörün değişmesi halinde ilgili üniversite ya da yüksek teknoloji enstitüsünün (...) stratejik planı yenilenir. (...) stratejik planların yenilenmesi ihtiyarî mahiyette olup yenileme kararı; ilgili bentlerdeki şartların oluşmasını müteakip bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerde bakanın, diğer idarelerde ise üst yöneticinin onayı ile üç ay içerisinde alınır ve Başkanlığa gönderilir. (md. 16)
- Performans programı, ilgili idarenin strateji geliştirme biriminin koordinasyonunda, harcama yetkililerinin katılımıyla üst yönetici tarafından idare düzeyinde yıllık olarak hazırlanır. Kamu idarelerinin performans programı hazırlama süreci, Mayıs ayı sonuna kadar üst yönetici tarafından hedef, gösterge ve faaliyetlerden sorumlu harcama birimlerine yapılacak yazılı duyuru ile başlar. (md. 18)
- Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idarelerin Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla belirlenen bütçe büyüklüklerine göre nihai hale getirilen performans programları bakanlıklarda bakan, diğer idarelerde ise ilgili bakan veya üst yönetici tarafından Ocak ayı sonuna kadar kamuoyuna açıklanır ve ilgili idarenin internet sitesinde yayımlanır. (md. 19)
- Kamu idarelerinin stratejik planları ile performans programlarının izlenmesinde ve değerlendirilmesinde aşağıdaki genel ilkelere uyulur: a) İzleme ve değerlendirme, üst yönetici ve paydaşlara bilgi sağlamak ile kamu hizmet sunumunu iyileştirmek amacıyla periyodik olarak gerçekleştirilir. b) İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. c) Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleştirme değerlerinin toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise strateji geliştirme biriminin sorumluluğundadır. ç) Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibinin, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisine verilmesi, işbirliği yapılacak diğer birimlerin sorumluluk düzeyini azaltmaz. d) İzleme ve değerlendirme; hedef ve göstergelere ilişkin sistematik olarak veri ve bilgi toplanmasına, analiz edilmesine, sonuçların raporlanmasına ve iyileştirmeye yönelik tedbirlerin alınmasına dayanır. e) İzleme ve değerlendirme süreci Kılavuz ve rehberler ile Başkanlıkça yayımlanan diğer düzenlemelere uygun olarak yürütülür. f) İzleme ve değerlendirme sonuçlarına faaliyet raporlarında yer verilir. (md. 21)
- [Stratejik Plan ve Performans Programının] İzleme ve değerlendirme toplantılarına strateji geliştirme birim yöneticisi de katılır. Bu toplantıların sonucunda üst yönetici, hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyar ve ilgili birimleri görevlendirir. (md. 22)
- Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler ve sosyal güvenlik kurumlarının ilgili malî yıla ilişkin birim faaliyet raporları, harcama yetkilileri tarafından izleyen malî yılın en geç Ocak ayı sonuna kadar üst yöneticiye sunulur. Üst yönetici, harcama birimlerinin faaliyetlerini ve performansını izleyebilmek amacıyla, harcama yetkililerinden ayrıca üç veya altı aylık birim faaliyet raporları isteyebilir. Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinden ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur. (md. 24)
- İdare faaliyet raporu, birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin faaliyetleri ile performans sonuçlarını gösterecek şekilde üst yönetici tarafından hazırlanır. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idareler ile sosyal güvenlik

| Yasal Dayanak | Yetki, Görev ve Sorumluluklar |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>kurumlarının ilgili malî yıla ilişkin idare faaliyet raporları, üst yöneticileri tarafından izleyen malî yılın en geç Şubat ayı sonuna kadar kamuoyuna açıklanır ve ilgili idarenin internet sitesinde yayımlanır. Bu raporların birer örneği aynı süreler içerisinde elektronik nüshasıyla birlikte Başkanlığa ve Sayıştaya gönderilir. (md. 25)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Birim ve idare faaliyet raporları, bu Yönetmeliğin eki EK-1 (Birim ve İdare Faaliyet Raporlarının Şekli)'de yer alan şekle uygun olarak hazırlanır. Birim faaliyet raporlarında sadece harcama birimine ilişkin bilgilere yer verilir. Birim faaliyet raporlarında birim yöneticisinin, idare faaliyet raporlarında ise ilgili bakan veya üst yöneticinin sunuş metni yer alır. İdare faaliyet raporlarına, bu Yönetmeliğin ekinde EK-2 (Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı) ve EK-4 (Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı)'te örnekleri yer alan üst yöneticiler tarafından imzalanan "İç Kontrol Güvence Beyanı" ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından imzalanan "Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı", birim faaliyet raporlarına ise bu Yönetmeliğin ekinde EK-3 (Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı)'te örneği yer alan ve harcama yetkilisi tarafından imzalanan "İç Kontrol Güvence Beyanı" eklenir. (md. 27)▪ Türkiye Büyük Millet Meclisinde, Sayıştay tarafından sunulan raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumlulukları görüşülür. Bu görüşmelere ilgili bakanın diğer üst yöneticiler ve harcama yetkilileriyle birlikte katılması zorunludur. (md. 32) |
| Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik | <ul style="list-style-type: none">▪ Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman, strateji geliştirme birimleri tarafından idarenin ilgili birimlerine gönderilir. Her bir harcama birimi bütçe teklifini hazırlayarak birim performans programıyla birlikte strateji geliştirme birimlerine gönderir. Harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yapılarak idarenin bütçe teklifi strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçe teklifleri Bakanlığa, idare performans programları ise Bakanlığa ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına üst yönetici ile bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan bakan tarafından imzalanarak gönderilir. İdarelerin bütçe tekliflerinin hazırlanmasında orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınır. (md. 12)▪ Ayrıntılı harcama ve finansman programları, harcama birimlerinin teklifleri dikkate alınarak strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır ve üst yönetici tarafından onaylanır. (md. 14)▪ Merkez teşkilatı harcama yetkililerince düzenlenerek strateji geliştirme birimlerine iletilen onaylı ödenek gönderme belgeleri, strateji geliştirme birimleri tarafından kontrol edilerek, merkez dışı birimlere gönderilir. Ancak, bütçelerinde kurumsal sınıflandırma yapılamayan ve birimlerine ödenek tahsis edilemeyen idarelerde üst yöneticinin onayıyla strateji geliştirme birimleri tarafından da ödenek gönderme belgesi düzenlenebilir. (md. 16)▪ İdarelerce, görev alanları çerçevesinde, iç kontrol ve ön malî kontrole ilişkin olarak yapılan düzenlemeler üst yöneticinin onayıyla yürürlüğe konulur ve onayını izleyen on iş günü içinde Bakanlığa bildirilir. Strateji geliştirme birimleri tarafından yapılan ön malî kontrolün sonucu ilgili harcama birimine yazılı görüş vermek veya dayanak belge üzerine şerh düşülmek suretiyle bildirilir. Ön malî kontrol sonucunda düzenlenen yazılı görüşün ilgili malî işleme ilişkin dosyada muhafaza edilmesi ve bir örneğinin de ödeme emri belgesine eklenmesi zorunludur. Strateji geliştirme birimleri tarafından ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmediği durumlarda harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin kayıtları |

| Yasal Dayanak | Yetki, Görev ve Sorumluluklar |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>tutulur ve aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye bildirilir. Söz konusu kayıtlar iç ve dış denetim sırasında denetçilere de sunulur. (md. 18)</p> <ul style="list-style-type: none">Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçe kesin hesapları, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanarak, üst yönetici ve bağlı, ilgili ya da ilişkili bulunulan bakan tarafından onaylanır ve kesin hesap kanun tasarısına dahil edilmek üzere Bakanlığa gönderilir. (md. 21)Faaliyet raporları, [5018 sayılı] Kanununun 41 inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yapılan düzenlemelere uygun bir şekilde hazırlanır. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları, idare faaliyet raporunun hazırlanmasında esas alınmak üzere, strateji geliştirme birimlerine gönderilir. Strateji geliştirme birimleri tarafından harcama birimleri arasında koordinasyon sağlanarak idare faaliyet raporu hazırlanır ve üst yönetici ile bağlı, ilgili veya ilişkili bulunulan bakan tarafından onaylanır. (md. 23)Strateji geliştirme birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye sunar. Kanuna ve Bakanlıkça belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla, idarece gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulur. (md. 28)Strateji geliştirme birimlerinin yöneticileri, görev ve yetkilerinden bazılarını sınırlarını açıkça belirtmek, yazılı olmak ve Kanuna aykırı olmamak şartıyla ve üst yöneticinin onayıyla alt birim yöneticilerine devredebilir. Yetki devri, uygun araçlarla ilgililere duyurulur. (md. 30) |
| Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik | <ul style="list-style-type: none">Yabancı ülkelerden yapılacak satınalmalar için, dairesinin göstereceği lüzum üzerine, ilgili mevzuatı gereğince Türkiye’de bankacılık faaliyetine izin verilen banka veya özel finans kuruluşları nezdinde akreditif karşılığı kredi açtırılır. Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde akreditif karşılığı krediler merkez birimlerince açılır. Açılmış akreditiflere ilişkin kredi artıkları ertesi yıla devredilmekle birlikte ödenekleri iptal olunur. Devredilen akreditif karşılığı kredi artıklarının karşılığı, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Maliye Bakanı, bu Yönetmelik kapsamındaki diğer kamu idarelerinde ise üst yönetici tarafından idare bütçesinin ilgili tertibine ödenek kaydolunur. Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerince açılacak kredilerden tutarı merkezi yönetim bütçe kanununda gösterilen limiti aşanlar için ayrıca Bakanlık izni aranır. Buna ilişkin usul ve esaslar Bakanlıkça belirlenir. (md. 6)İlgili kanunların bütçe dışı avans ödenmesine ilişkin hükümleri saklı kalmak üzere aşağıda belirtilen hallerde bütçe dışı avans verilmek veya kredi açılmak suretiyle ön ödeme yapılabilir. a) Sözleşmelerinde belirtilmek ve karşılığında aynı tutarda teminat alınmak koşuluyla yüklenicilere; 1) Mal ve hizmet alımlarında yüklenme tutarının yüzde 10’una, yapım işlerinde ise yüklenme tutarının yüzde 15’ine kadar bütçe dışı avans verilebilir. 2) Yukarıda belirtilen oranların üzerinde avans verilmesini zorunlu kılan durumlarda; genel bütçeli idareler için Bakanlığın uygun görüşü, kapsamındaki diğer idareler için ise üst yöneticinin kararı ile ve aşan kısım için T.C. Merkez Bankasının kısa vadeli avanslara uyguladığı oranda faiz alınmak kaydıyla, yüklenme tutarının yüzde 30’unu aşmamak üzere belirlenecek oranda bütçe dışı avans verilebilir. (md. 7) |
| İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları | <ul style="list-style-type: none">Üst yönetici, iç denetim faaliyetlerinin yerine getirilmesinde: a) İç denetçilerin görevlerini bağımsız bir şekilde yerine getirmeleri için gereken tüm önlemleri alır. b) İç denetçilere, idarenin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin belirlenmesi çalışmalarında gerekli imkanı sağlar. c) İç denetim kapsamına giren |

Yasal Dayanak

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

**Hakkında
Yönetmelik**

konularda, iç denetçilere gerekli bilgi ve belgelerin sağlanması amacıyla, birimler arasında etkili iletişim kurulmasını sağlar. ç) İç denetim raporlarında düzeltilmesi ve iyileştirilmesi önerilen konuları değerlendirir ve gerekli önlemleri alır. d) İç kontrol sürecinden elde ettiği bilgilerle, iç denetimden elde edilen bilgileri karşılaştırır ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımına ilişkin tedbirleri gerektiğinde iç denetçilerle görüşerek belirler. e) İç denetçilerin mesleki yeterliliğinin geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. f) İç denetçilerin görevlerini yaparken bağımsızlık veya tarafsızlığının tehlikeye girdiği veya ihlal edildiği durumlarda gerekli tedbirleri alır. g) İç denetim faaliyetinin kalitesini gözetir ve bu amaçla kalite kontrol ve gelişim programı oluşturur, iç denetçilerin görevlerindeki performanslarını takip eder. ğ) İç denetim kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılmasını sağlar. h) Birimin bütçesine ilişkin işlemlerin yerine getirilmesi ve personelinin ihtiyacı olan meslekî araç, gereç ve malzemenin temin edilmesine ilişkin tedbirleri alır. (md. 13)

- İç denetçilerin program kapsamında ve program dışı iç denetim görevlendirmeleri üst yönetici tarafından yapılır. (md. 14)
- İç denetçiler, bakanlıklar ve bağlı idarelerde, üst yöneticilerin teklifi üzerine Bakan, diğer idarelerde üst yöneticiler tarafından, sertifikalı adaylar arasından atanır ve aynı usulle görevden alınır. (md. 21)
- ,Kamu iç denetçi sertifikası; kıdem sırası ve kadro şartları yanında iç denetçinin yeterliliği, mesleki bilgi birikimi ve temsil yeteneği dikkate alınarak iç denetim biriminin teklifi ve üst yöneticinin onayıyla derecelendirilir. İç denetim birimi, değerlendirmelerini; iç denetçilerin çalışmaları, hizmet içi eğitim etkinliklerine katılımı ve başarısı ile sicil durumunu dikkate alarak Kurulun düzenlemelerine uygun olarak yapar. Kamu iç denetçi sertifika dereceleri, iç denetçilerin özlük haklarının tespitinde ve kariyerlerinin planlanmasında dikkate alınır. Kıdem sırası ve kadro şartlarının oluşmasına rağmen derecelendirme yapılmaması durumunda, buna ilişkin gerekçeler ilgili iç denetçiye ve Kurula yazılı olarak bildirilir. (md. 22)
- Üst yönetici, iç denetçilerin görevlendirilmesinde, tarafsızlıklarını zedeleyecek hususları dikkate alır. (md. 26)
- [İç denetçilerin] Sertifika derecelendirilmesine ilişkin puanlama koordinasyon sağlamakla görevlendirilen iç denetçinin teklifi üzerine üst yönetici tarafından, görevlendirme yapılmamışsa doğrudan üst yönetici tarafından yapılır. (md. 30)
- Üst yönetici, iç denetçilerin mesleki yönden gelişmesi, yenilikleri izlemesi ve çalışma isteğini artırmak için gerekli tedbirleri alır. (md. 31)
- Yapılan risk değerlendirmeleri sonucunda idare için yüksek risk alanları belirlenir. İç denetim birimi, üst yöneticinin önerilerini de dikkate alarak, idarenin risklerinden kabul edilemeyecek olanları denetim programına alır ve üst yöneticiye onaylatır. Bu onay denetim programının risk odaklı hazırlanmasına, hangi risklerin yüksek, hangilerinin düşük olduğuna karar vermeye ve programa alınmasına müdahale anlamına gelmez. Program onaylandıktan sonra önemli risk alanlarının tespit edilmesi veya Kurulca önerilmesi halinde program dışı özel iç denetim yapılabilir. (md. 36)
- [Risklerin değerlendirilmesi] Bu değerlendirme sonuçlarına göre en yüksek risk içeren alan ve konulardan başlanarak iç denetim planı ve uygulamaya ilişkin programlar hazırlanır. Denetim programlarının hazırlanmasında; üst yöneticinin riskli gördüğü ve öncelik verilmesini istediği hususlarla birlikte, iç denetçilerin sayısı, çalışma süre ve imkanları dikkate alınarak, en riskli alan ve konulara öncelik verilerek azami verim hedeflenir. (md. 37)
- En riskli alan ve konulara öncelik verilmek ve denetim maliyeti de dikkate alınmak suretiyle, yöneticiler ve gerektiğinde çalışanlarla görüşülerek iç denetim planıyla

| Yasal Dayanak | Yetki, Görev ve Sorumluluklar |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>uyumlu bir iç denetim programı hazırlanır. Bir yıllık dönemi geçmemek üzere hazırlanacak iç denetim programlarında; denetlenecek alanlar ve konular, iç denetçilerin isimleri belirtilerek, zaman çizelgesine bağlanır. Hazırlanan iç denetim programı üst yönetici tarafından onaylanır. (md. 40)</p> <ul style="list-style-type: none">İç denetçi raporunu, idarenin görüşlerini de ekleyerek cevaplarıyla birlikte, iç denetimin kapsamı, denetimde tespit edilen riskler, risklerin olası etkileri, denetim sonuçlarına ilişkin genel değerlendirme ve risklerin ortadan kaldırılmasına veya en aza indirilmesine yönelik önerileri içeren rapor özetini de ekleyerek üst yöneticiye sunar. Raporlar üst yönetici tarafından değerlendirildikten sonra gereği için ilgili birimler ve strateji geliştirme birimine verilir. Denetim raporunda belirtilen önlemlerin alınıp alınmadığı üst yönetici tarafından izlenir. (md. 44) |
| Yükseköğretim Kurumlarının Bütçe Ödeneklerinin Birimlere Dağılımı, Ödenek Gönderme Belgelerine Bağlanması ve Kullanılmasına İlişkin Usul ve Esaslar | <ul style="list-style-type: none">Yükseköğretim kurumları tarafından ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyinde hazırlanarak e-bütçe sistemine girişi yapılan ödeneklerin dağılımı, üst yönetici tarafından ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyi itibarıyla yönetim kurulunun bilgisine sunulur. Üst yönetici, yapılan ödenek dağılımı konusunda, yönetim kurulunda temsil edilmeyen harcama birimlerinin en üst yöneticilerini de bilgilendirir. Üst yönetici tarafından onaylanan ödenek dağılımı, ilgili yılın Ocak ayının 7'sine kadar e-bütçe sisteminde onaylanır. Ödenek dağılımları, gerekli görülmesi halinde üst yönetici onayı ile değiştirilebilir. Yapılan bu değişiklik, ilgili harcama birimlerine yazılı olarak bildirilir. Ödenek dağılımı değişiklikleri, harcama birimlerinin harcama ve taahhüt durumları dikkate alınarak gerçekleştirilir. (md. 4)18/2/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 16 ncı maddesine istinaden, üst yöneticinin onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları tarafından da Ödenek Gönderme Belgesi düzenlenebilir. (md. 6)Harcama birimlerine Ödenek Gönderme Belgesi ile gönderilen ödeneklerden harcanamayacağı anlaşılan ödenekleri tenkis etmeye ve ihtiyacı olan harcama birimlerine göndermeye, ilgili harcama yetkilisinin bilgisi üzerine üst yönetici yetkilidir. (md. 8)Toplaştırılmış tertipte yer alan ödenekleri ve ödeneklerin aylara dağılımını değiştirmemek kaydıyla birim düzeyinde ödenek dağılımlarında ve AFP (Birim Detay) de yapılacak her türlü değişiklik, üst yöneticinin onayı ile yükseköğretim kurumları tarafından sonuçlandırılır. (md. 9)Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 16 ncı maddesine istinaden, üst yöneticinin onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından da Ödenek Gönderme Belgesi düzenlenebilir. (md. 11) |
| İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar | <ul style="list-style-type: none">Üst yöneticiler, idarede iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlar, işleyişi izler ve gerekli tedbirleri alır. Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar. Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler. (md. 8)Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemde önceki işlemleri de |

Yasal Dayanak

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akışı şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur. (md. 12)

- İdarelerin, ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) beş milyon Türk Lirasını, yapım işleri için (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) on beş milyon Türk Lirasını aşanlar ön mali kontrole tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir. (...) İdareler belirlenen tutarlar içinde kalmak ve üst yöneticiden onay almak kaydıyla merkez ve taşra teşkilatı ile birimler bazında risk analizleri çerçevesinde farklı tutarlar belirlemeye yetkilidirler. (Ek cümle: RG-14/12/2022-32043) Bu fıkrada yer alan tutarları üç katına kadar artırmaya Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkilidir. (md. 17)
- Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin Kanun ve merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar ile diğer idarelerin ilgili düzenlemeler çerçevesinde bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar, harcama birimlerinin talebi üzerine malî hizmetler biriminin bütçe ve performans programı alt birimi tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulmadan önce iç kontrol alt birimi tarafından kontrol edilir. Bu şekilde yapılacak aktarmalar ilgisine göre Kanun, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ve bütçe işlemlerine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde kontrol edilerek en geç iki işgünü içinde sonuçlandırılır. (Ek ikinci fıkra:RG-14/12/2022-32043)Ödenek aktarmalarının idarenin malî hizmetler biriminin iç kontrol alt birimi dışında diğer alt birimleri tarafından elektronik ortamda hazırlanıp onaylanması halinde ön malî kontrol yapılmış ve uygun görüş verilmiş sayılır. Mevzuatına aykırı bulunan aktarma talepleri, gerekçeli bir yazıyla harcama yetkilisine gönderilir. (md. 19)
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9 uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen Devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043)Cumhurbaşkanı kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler (Ek ibare:RG-14/12/2022-32043) kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimlerine ilgili mevzuatında belirlenen kontrol süresinin bitiminden en az 10 gün önce gönderilir ve malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Kontrol işlemi ve süreci ile cetvellerin üst yönetici tarafından onaylanması hususu anılan (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) Cumhurbaşkanlığı kararında belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülür. (md. 24)
- Usul ve Esaslarda belirlenen malî karar ve işlemlerin dışında kalan malî karar ve işlemlerin de aynı şekilde malî hizmetler birimine kontrol ettirilmesine yönelik düzenleme yapılabilir. Bu konuda yapılacak düzenlemeler üst yöneticinin onayıyla yürürlüğe konulur. Bu düzenlemelerde, malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tâbi tutulacak malî karar ve işlemler, riskli alanlar dikkate alınmak suretiyle tür, tutar ve konu itibarıyla belirlenir ve yılda bir kez değerlendirilir. İç kontrol ve ön malî kontrole ilişkin olarak yapılan düzenlemeler, üst yöneticinin onayını izleyen on işgünü içinde Bakanlığa bildirilir. (md. 27)
- Malî hizmetler birimi, kontrol ve uygun görüş işlemlerini belirlenen süre içinde sonuçlandırmak zorundadır. Usul ve Esaslarda belirtilen sürelerin başlangıç tarihinin belirlenmesinde, malî hizmetler biriminin evrak giriş kayıt tarihini izleyen

| Yasal Dayanak | Yetki, Görev ve Sorumluluklar |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları ve Yılı Bütçe ve Yatırım İşlemleri Uygulama Tebliği | <p>işgünü esas alınır. Malî hizmetler biriminin talebi ve üst yöneticinin onayı üzerine bu süreler bir katına kadar artırılabilir. (md. 29)</p> <ul style="list-style-type: none">İdare Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) Teklifini onaylar.Gelir Fazlası Karşılığı Ödenek Ekleme ve Likit Karşılığı Ödenek Ekleme işlemlerini onaylar.Yatırım Programında dipnot ile belirtilen projeler hariç, toplu projelerde ve Yatırım Programında detayı tadat edilmemiş toplulaştırılmış projelerde alt projelerin belirlenmesi, ana proje parametrelerine bağlı kalmak kaydıyla ad, yer, süre, karakteristik ve ödenek değişikliğini onaylar.Projeler kapsamında ihale edilmiş işlerin sözleşme bedelinde (ihale bedeli) fiyat ve kur değişikliğinden kaynaklanan artış ile anahtar teslimi götürü bedel ihale edilen işlerde sözleşme bedelinin toplamda % 10'una; birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen işlerde toplamda %20'sine kadar iş artışından kaynaklanan proje maliyet değişikliği; 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre ihale edilmiş projelerde ise sözleşme bedelindeki iş artışından kaynaklanan %30'a kadar maliyet değişikliğini onaylar.Maliyeti 250 milyon TL'nin altında olan ihale edilmemiş projelerde %10'a kadar maliyet değişikliğini onaylar.Detayı tadat edilmemiş toplulaştırılmış projelerin alt projelerinde; ana proje maliyetinde en fazla %10'a kadar artışa yol açan %20'ye kadar maliyet artışını onaylar.Program yılında bitirilmesi programlanmış projeler hariç süre değişikliğini onaylar.Yatırım Programında dipnot ile belirtilen projeler hariç, aynı sektör ve alt projeler arası ödenek aktarmaları ile GAP, DAP, KOP ve DOKAP illerinde yer alan projelerin her bir bölgenin kendi içindeki ödenek aktarmalarını onaylar. |



2. Rektör Yardımcıları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13. maddesine göre:

❖ Atanması:

- Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer.
- Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

3. Senato

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.
- Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.
- Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

❖ Görevleri:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmektir.

4. Üniversite Yönetim Kurulu

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 15. maddesine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.
- Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.
- Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

❖ Görevleri:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamaktır.

5. Mütevelli Heyeti

2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 158. maddesine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Mütevelli Heyeti; Rektör, eğitim ve araştırma konusunda görevlendirilmiş Sağlık Bakanı Yardımcısı, Sağlık Bakanının seçtiği bir üye, Yükseköğretim Kurulu tarafından seçilen profesör unvanına sahip iki üye olmak üzere, toplam beş üyeden oluşur.
- Mütevelli Heyeti, Rektör başkanlığında ilk toplantısını yapar ve bu toplantıda yapılacak seçim ile Mütevelli Heyeti Başkanı belirlenir.
- Mütevelli Heyeti, en az dört üye ile toplanır ve salt çoğunlukla karar alır.
- Bakan ve Yükseköğretim Kurulu tarafından seçilen üyelerin görev süresi dört yıldır.
- Mütevelli Heyetinin çalışma usul ve esasları, Mütevelli Heyetinin teklifi üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

❖ Görevleri:

- Üniversitenin stratejik planı ve bütçe teklifi üzerinde görüş bildirmek,
- Kamu kurum ve kuruluşları ve gerçek ve özel hukuk tüzel kişileriyle iş birliği yapılmasına ve ortak projeler yürütülmesine katkı vermek,
- Rektör tarafından gündeme alınması önerilen konularda karar vermektir.

6. Fakültelerin Yönetimi

a. Dekan

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 16. maddesine göre:

❖ Atanması:

- Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.
- Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.
- Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

❖ Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

b. Fakülte Kurulu

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 17. maddesine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır.

❖ Görevleri:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmektir.

c. Fakülte Yönetim Kurulu

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 18. maddesine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.
- Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

❖ Görevleri:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermektir.

d. Fakülte İdari Yönetimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri bulunur.
- Fakülte sekreterinin atanması dekan önerisi üzerine rektör tarafından yapılır.
- Fakülte sekreterlerinin yükseköğretim diplomasına sahip olmaları şarttır.

7. Enstitülerin Yönetimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19. maddesine göre Enstitülerin organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulundan oluşmaktadır.

a. Enstitü Müdürü

❖ Atanması:

- Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

❖ Görevleri:

- Enstitü müdürü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

b. Enstitü Kurulu

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

❖ Görevleri:

- Enstitü kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

c. Enstitü Yönetim Kurulu

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

❖ Görevleri:

- Enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

d. Enstitü İdari Yönetimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Her enstitüde, müdüre bağlı ve enstitü yönetim örgütünün başında bir enstitü sekreteri bulunur.
- Enstitü sekreterinin atanması müdür önerisi üzerine rektör tarafından yapılır.
- Enstitü sekreterlerinin yükseköğretim diplomasına sahip olmaları şarttır.

8. Yüksekokulların Yönetimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 20. maddesine göre Yüksekokulların organları; yüksekokulu müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulundan oluşmaktadır.

a. Yüksekokul Müdürü

❖ Atanması:

- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır.
- Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

❖ Görevleri:

- Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

b. Yüksekokul Kurulu

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

❖ Görevleri:

- Yüksekokul kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

c. Yüksekokul Yönetim Kurulu

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

❖ Görevleri:

- Yüksekokul yönetim kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

d. Yüksekokul İdari Yönetimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Her yüksekokulda müdüre bağlı ve yüksekokul yönetim örgütünün başında bir yüksekokul sekreteri bulunur.
- Yüksekokul sekreterinin atanması müdür önerisi üzerine rektör tarafından yapılır.
- Yüksekokul sekreterlerinin yükseköğretim diplomasına sahip olmaları şarttır.

9. Genel Sekreterlik

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 27. maddesine göre:

❖ Kuruluş ve İşleyişi:

- Üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunur.
- Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

❖ Görevleri:

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemektir.

Genel Sekreterliğe bağlı Daire Başkanlıkları ve diğer idari birimlerin görev, yetki ve sorumlulukları altta sunulmuştur.

a. Hukuk Müşavirliği

659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname ile 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 35. maddesine göre:

❖ Görevleri:

Muhakemat hizmetleri kapsamında;

- İdarenin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda idareyi temsil eder, dava ve icra işlemlerini vekil sıfatı ile takip eder.
- İdarece hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemleri koordine eder, izler ve denetler.

Hukuk danışmanlığı kapsamında;

- İdare hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, idare birimleri tarafından hazırlanan mevzuat taslakları ile düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, idare ile üçüncü kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve idare birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaasını bildirir.
- Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında alır, uyuşmazlıkların sulh yoluyla çözümü konusunda mütalaa verir.
- İdarenin amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlar.
- Hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonunun sekreteryası hizmetlerini ve idaresince verilen diğer görevleri yürütür.

b. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 34. maddesine göre:

❖ Görevleri:

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

c. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 36. maddesine göre:

❖ Görevleri:

- Yükseköğretim Kurulunun tüm personel ve sosyal hizmetlerini görmek,
- Bakım, onarım, aydınlatma, ısıtma, temizlik ve benzeri işleri yapmak,
- Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yapmak,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yerine getirmektir.
- Harcama birimlerinin ihtiyaçlarını tespit etmek ve ilgili kanun ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak teminini sağlamak,
- Maaş ve malî haklarını takip etmek ve gerekli işlemleri yapmak,
- Taşınır malzeme ihtiyaçlarını depolardan karşılamak, depo mevcudu bulunmayan malzemelerin tedariki, muhasebesi ve ilgili harcama birimleri arasında devir işlemlerini yapmak,
- Ulaştırma hizmetlerini yürütmek,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında satın alma işlemlerini gerçekleştirmek,
- Satın alınan malzemeleri nitelik, evsaf ve özelliklerine göre depolanmasını ve dağıtımını sağlamak,
- Genel hizmet alımlarını karşılamak, yürütmek ve tahakkuklarını gerçekleştirmektir.

d. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 33. maddesine göre:

❖ Görevleri:

- Kütüphanenin düzenli çalışmasını sağlamak,
- Kitap ve dergileri yurtiçinden ve yurtdışından sağlamak, bunların mikrofilm, film, video, banda geçirilmesini ve ciltlenmesini ve kataloglanmasını yaptırmak,
- Gerekli her türlü film, fotokopi, kitap, dergi ve makaleleri sağlamak,
- Kütüphane hizmetlerini yükseköğretim kurumları ile ihtiyaç duyan kişi ve kurumlara sunmaktır.

e. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 31. maddesine göre:

❖ Görevleri:

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmektir.

f. Personel Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29. maddesine göre:

❖ Görevleri:

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamaktır.

g. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliğine göre:

❖ Görevleri:

- Öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek,
- Her türlü sağlık hizmetlerini yürütmek, yataklı sağlık merkezleri açmak,
- Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlemek,
- Öğrencilere burs ve kredi, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme, ulaşım ve iş bulma alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunmak,
- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yapmak, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışmak,
- Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapmak veya yaptırmak ve gerekli gördüklerini yayınlamak,
- Hizmet veren meslek elemanlarının yetişme ve gelişmelerini sağlamak için hizmet içi eğitim programları düzenlemek,
- Öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile öğrenci yurtları açmak, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamak, bu ve benzeri diğer tesisleri kurmak, kiralamak, işletmek veya işlettmek; bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla iş birliği içinde çalışmak, döner sermaye işletmeleri kurmaktır.

h. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesi ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 30. maddesine göre:

❖ Görevleri:

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Üniversite yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe uygulama tebliğleri çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Üniversite gelirlerini muhasebeleştirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitenin idare faaliyet raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Üniversite üst yönetici ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmaktır.

i. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 28. maddesine göre:

❖ Görevleri:

- Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmektir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 15 Nisan 2015 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 27.03.2015 tarih ve 6639 sayılı kanunla, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa eklenen Ek-158. madde ile kurulmuştur. Ülkemizde sağlık temalı olarak kurulan ilk devlet üniversitesidir. Marmara Üniversitesi adına tahsisli olan Haydarpaşa Yerleşkesi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi’ne Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne adıyla hizmet vermek üzere tahsis edilmiştir. Mekteb-i Tıbbiyye-i Şahane Yerleşkesinin ismi Hamidiye Külliyesi olarak değiştirilip; İstanbul Hamidiye Külliyesinde Hamidiye Tıp Fakültesi, Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi, Hamidiye Dış Hekimliği Fakültesi, Hamidiye Eczacılık Fakültesi, Hamidiye Hemşirelik Fakültesi, Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi, Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Hamidiye Yabancı Diller Yüksekokulu, Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüleriyle eğitim verilmektedir.

15 Temmuz 2016’daki meş’um darbe girişimi sonrasında Gülhane Askeri Tıp Akademisi (GATA) 669 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Sağlık Bilimleri Üniversitesine devredilmiş olup eğitim faaliyetlerine ara verilmeden ve aksatılmadan devam edilmiştir. Ankara Gülhane Külliyesinde ise Gülhane Tıp Fakültesi, Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi, Gülhane Eczacılık Fakültesi, Gülhane Hemşirelik Fakültesi, Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi, Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi, Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu, Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile eğitim verilmektedir.

İzmir, Bursa, Adana, Kayseri, Trabzon ve Erzurum şehirlerinde de ülkemizin sağlık sektörüne nitelikli doktor yetiştirmek üzere yeni Tıp Fakülteleri kurulmuş ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı itibariyle öğrenci alımına başlamıştır. İzmir’de Ege Üniversitesi, Bursa’da Uludağ Üniversitesi, Adana’da Çukurova Üniversitesi, Kayseri’de Erciyes Üniversitesi, Trabzon’da Karadeniz Teknik Üniversitesi ve Erzurum’da Atatürk Üniversitesi ile yapılan protokollerle yeni tıp fakültelerinin kuruluş aşamasındaki eğitim-öğretim hizmetleri, Sağlık Bilimleri Üniversitesi adına ilgili şehirlerdeki tıp fakültelerinden 3 yıl boyunca sağlanması kararlaştırılmıştır.



2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ek 158. maddesi ile verilen yetkiyle, Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Birleşmiş Milletlerin resmî dil olarak kabul ettiği diller öncelikli olmak üzere, yabancı dilde eğitim veren program açma, yabancı yükseköğretim kurumları ile ortak program yürütme de dâhil olmak üzere yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarıyla her türlü iş birliğine dair protokol yapabilir. Yabancı dilde eğitim veren programlara, yurt dışından öğrenci kabul edebilir. Bu çerçevede Cumhurbaşkanı kararı ile yurt dışında Üniversiteye ait birimler kurulabilmektedir. Yurtdışında ülkemizin dış politikasına uygun olarak kardeşlik bağı ile bağlı olunan coğrafyalardan Somali'de, Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Somali Mogadişu'da Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sudan Nyalâ'da Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Özbekistan Buhara'da İbn-i Sina Tıp Fakültesi, Taşkent Hemşirelik Fakültesi ve Buhara İbn-i Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda; Suriye'de Çobanbey Tıp Fakültesi ve Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda eğitim-öğretim hizmetleri verilmektedir. Ayrıca Sudan'da, Sudan Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Filipinler'de Bangsamoro Sultan Kudarat Sağlık Bilimleri Fakültesi, Suriye'de Cerablus Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Tanzanya'da Darusselam Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Irak'ta Kerkük Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda akademik ve idari yapılanmaya devam edilmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerde 07.05.1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun ek 9. maddesi çerçevesinde birlikte kullanım protokolleri yaparak sağlık uygulama ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitenin birlikte kullanım protokolü imzaladığı eğitim ve araştırma hastaneleri, şehir hastaneleri ve yüksek ihtisas hastaneleri aynı zamanda Üniversitenin sağlık uygulama ve araştırma merkezi statüsünü kazanmaktadır. Bu kapsamda Sağlık Bakanlığıyla yapılan protokollerle afiliasyon sağlanmış yurt dışında 2 hastane olmak üzere yurt içinde 19 farklı ilimizde bulunan toplam 62 kamu hastanesinde ve Üniversiteye bağlı olan Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık eğitimi verilirken hastalara da sağlık hizmeti sunulmaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi gerek ülkemizde gerekse de ülkemizin kardeşlik bağı ile bağlı olduğu coğrafyalar başta olmak üzere ülkemizin jeopolitik konumundan dolayı tarihi hinterlandında etkin sağlık eğitimi, sağlık hizmeti ve sağlık araştırma-geliştirme faaliyetleri için Afrika Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Asya Pasifik Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Avrasya Sağlık ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi, Avrupa Sağlık Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Balkan Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezleri; ihtisas alanlarına göre Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi, Beslenme ve Güvenilir Gıda Uygulama ve Araştırma Merkezi, Biyoistatistik ve Biyoinformatik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Hava ve Uzay Tıbbi Muayene Uygulama ve Araştırma Merkezi, Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kan Bankacılığı ve Transfüzyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, KBRN Simülasyon ve Eğitim Merkezi, Kişiselleştirilmiş Tıp ve İmmünoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kök Hücre ve Gen Tedavileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Multipl Skleroz Uygulama ve Araştırma Merkezi, Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezi, Rejeneratif Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Simülasyon ve Modelleme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sporcu Sağlığı Çalışmaları Atletik Performans Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tıp Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi; ayrıca öğrencileri, mezunları ve toplumun diğer kesimleri için Kariyer Planlama, Sağlıklı Yaşlanma, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Uzaktan Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile hizmet vermektedir.

İstanbul Pendik'te bulunan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş., Teknopol İstanbul A.Ş. adı



altında sağlık yazılımları, yerli ilaç üretimi, medikal tasarım, geleneksel tıp çalışmaları üzerine araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak isteyen kuruluşların ilerleyen dönemlerde hizmet vermesi üzerine 23 Mart 2018 tarihinde kurulmuştur. Teknopol İstanbul A.Ş.'nin diğer ortakları Teknopolis Teknoloji Transfer Ofisi, Vakıf Yatırım Menkul Değerler A.Ş., Boğaziçi Üniversitesi, Tuzla Belediyesi ve Pendik Belediyesi'dir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (Teknopolis), girişimciliği desteklemek, teknolojik bilgiyi ticarileştirmek, sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu eğitimleri düzenlemek, yeni proje fikirlerinize destek olmak, ulusal/uluslararası sanayi ile birlikte yapılacak çalışmalara destek olmak, Ar-Ge faaliyetlerini ürüne yönelik sağlık endüstrisi ile buluşturmak, ulusal ve uluslararası projelerde ihtiyaç duyulan desteği sağlamak, fikri ve sınai haklarla ilgili destek vermek ve girişimcilerin şirketleşme süreçlerine destek olmak amaçlarıyla hizmet vermektedir. Teknopolis, İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) ile birlikte aktif projeler yürütmektedir.

2022 yılında Ankara Gülhane'de Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi (SBÜ TEKMER A.Ş.), Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. ve Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) proje desteği ile kurulmuştur. SBÜ TEKMER Ankara Gülhane Yerleşkesinde 1015 m2 alan üzerine inşa edilmiş olup, bünyesinde; 16 kapalı ofis, 22 açık ofis, 1 toplantı salonu, 1 eğitim salonu, 2 laboratuvar ve 2 tasarım atölyesi içermektedir. Girişimcilere ön kuluçka (pre-incubation) ve kuluçka (incubation) programlarıyla işlik alanı desteği; ortak kullanıma yönelik makine, teçhizat alanı; ortak kullanıma yönelik yazılım alanı; toplantı salonu; eğitim salonu; sergi alanı; fotokopi alanı; danışmanlık; muhasebe ve avukat desteği hizmetleri verilmektedir.



1. Fiziksel Yapı

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin fiziksel yapısına ilişkin bilgiler, mülkiyet biçimleri ile birlikte kapalı alan kapasite bilgileri; yemekhane, kantin-kafeterya, misafirhane, lojman ve diğer sosyal tesis bilgileri; öğrenci yurdu ve spor tesisi bilgileri; toplantı ve konferans salonu bilgileri; Üniversite envanterine kayıtlı dayanıklı taşınırın kayıtlı değer bilgileri ile taşıtlara ilişkin özet bilgiler altta sunulmuştur.

a. Taşınmazlar

i. Kapalı Alanlar

Tablo- 2 Kapalı Alan Bilgileri (m²)

| Birim Adı | Mülkiyet Biçimi (Tahsis/Kira/Ortak Kullanım) | Kapalı Alan (m ²) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|
| İSTANBUL | | 84.458 |
| Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane | Tahsis | 57.176 |
| L Blok | Geçici Yapı | 4.130 |
| U Blok | Geçici Yapı | 4.102 |
| I Blok | Geçici Yapı | 1.500 |
| Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | Tahsis | 518 |
| Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | Tahsis | 300 |
| Kantin | Tahsis | 298 |
| Bilgi İşlem Daire Başkanlığı | Tahsis | 384 |
| Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Tahsis | 280 |
| Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü | Tahsis | 305 |
| Hangar | Tahsis | 2.054 |
| Hamidiye Dış Hekimliği Fakültesi | Kira | 1.054 |
| Afrika Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi | Kira | 196 |
| Hamidiye Eczacılık Fakültesi | Tahsis | 2.951 |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü İdari Bina | Tahsis | 286 |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü Akademi Binası | Tahsis | 254 |
| Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi | Tahsis | 828 |
| Kantin | Tahsis | 174 |
| Spor Salonu | Tahsis | 762 |
| Validebağ Araştırma Parkı | Tahsis | 6.906 |
| ANKARA | | 246.079 |
| Gülhane Tıp Fakültesi | Tahsis | 26.880 |
| Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu | Tahsis | 7.889 |
| Gülhane Hemşirelik Fakültesi | Tahsis | 6.480 |
| Gülhane Eczacılık Fakültesi | Tahsis | 1.338 |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Tahsis | 16.476 |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi | Tahsis | 13.000 |
| Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi Uygulama Hastanesi | Tahsis | 9.000 |
| Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi | Tahsis | 4.182 |
| Gülhane Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Birimleri (Yurtlar, Lojmanlar, Sosyal Tesisler, Spor Salonu) | Tahsis | 152.590 |
| Gülhane Yapı İşleri ve Daire Başkanlığı Birimleri | Tahsis | 400 |
| Gülhane İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Birimleri | Tahsis | 400 |
| Gülhane Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Birimleri | Tahsis | 3.175 |
| Gülhane Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Birimleri | Tahsis | 342 |
| Gülhane Genel Sekreterlik Birimleri | Tahsis | 325 |
| Gülhane Rektörlük Birimleri | Tahsis | 746 |
| Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Tahsis | 1.860 |
| Gülhane Basımevi | Tahsis | 996 |
| Toplam | | 330.537 |

ii. Sosyal Alanlar

a) Yemekhane, Kantin ve Kafeteryalar

Tablo- 3 Öğrenci Yemekhaneleri

| Öğrenci Yemekhaneleri | | | | |
|------------------------------|--------------|----------|-------------------------|------------------------|
| Yemekhane Adı | Kampüs/Şehir | Sayısı | Alanı (m ²) | Kapasite (Kişi Sayısı) |
| Hamidiye Öğrenci Yemekhanesi | İstanbul | 1 | 1.218 | 550 |
| Gülhane Öğrenci Yemekhanesi | Ankara | 1 | 625 | 225 |
| Toplam | | 2 | 1.843 | 775 |

Tablo- 4 Personel Yemekhaneleri

| Personel Yemekhaneleri | | | | |
|-------------------------------|--------------|----------|-------------------------|------------------------|
| Yemekhane Adı | Kampüs/Şehir | Sayısı | Alanı (m ²) | Kapasite (Kişi Sayısı) |
| Hamidiye Personel Yemekhanesi | İstanbul | 1 | 320 | 80 |
| Gülhane Personel Yemekhanesi | Ankara | 1 | 625 | 225 |
| Toplam | | 2 | 945 | 305 |



Tablo- 5 Kantin ve Kafeteryalar

| Kantin ve Kafeteryalar | | |
|--------------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Kantin/Kafeterya Adı | Kampüs/Şehir | Kapalı Alanı (m ²) |
| Hamidiye Tarihi Bina Kafe | İstanbul | 384 |
| Hamidiye Tarihi Bina Kantini | İstanbul | 141 |
| Hamidiye Çelik Yapılar Kantini | İstanbul | 74 |
| Hamidiye Kantini Hastane Bahçesi | İstanbul | 72 |
| Gülhane Yeni Yurt Binası Kantini | Ankara | 70 |
| Gülhane Tıp Fakültesi Kantini | Ankara | 100 |
| Gülhane Hemşirelik Fakültesi Kantini | Ankara | 25 |
| Gülhane SHMYO Kantini | Ankara | 25 |
| Gülhane Vadi Köprü Önü Kafeterya | Ankara | 100 |
| Gülhane Kır Kafe | Ankara | 60 |
| Gülhane SBF Kantini | Ankara | 200 |
| Toplam | | 1.251 |



b) Misafirhaneler, Lojmanlar ve Diğer Sosyal Tesisler

Tablo- 6 Misafirhaneler

| Misafirhaneler | | | |
|-----------------------------------|------------|-----------------|--------------------------------|
| Misafirhane Adı | Oda Sayısı | Kapasite (Kişi) | Kapalı Alanı (m ²) |
| Gülhane Külliyesi Misafirhaneleri | 47 | 100 | 2.209 |
| Toplam | 47 | 100 | 2.209 |

Tablo- 7 Lojmanlar

| Lojmanlar | | | |
|----------------------------|--------------|----------------------------------|--------------------------------|
| Lojman Adı | Kampüs/Şehir | Lojmandaki Bağımsız Daire Sayısı | Kapalı Alanı (m ²) |
| Şakar Apt. | Ankara | 30 | 3.922 |
| Pamir Apt. | Ankara | 30 | 3.922 |
| Sağlam Apt. | Ankara | 30 | 3.842 |
| Weiting Apt. | Ankara | 8 | 1.800 |
| Serter Apt. | Ankara | 40 | 5.518 |
| Ural Apt. | Ankara | 40 | 5.518 |
| Rieder Apt. | Ankara | 40 | 5.518 |
| Numan Apt. | Ankara | 40 | 5.478 |
| Kavur Apt. | Ankara | 40 | 5.478 |
| Noyan Apt. | Ankara | 40 | 5.478 |
| Gözcü Apt. | Ankara | 40 | 5.478 |
| Keskingil Apt. | Ankara | 40 | 6.700 |
| Çamlı Apt. | Ankara | 40 | 6.700 |
| Beksan Apt. | Ankara | 40 | 6.700 |
| Rektör Konutu | Ankara | 1 | 550 |
| Acıbadem Rektörlük Lojmanı | İstanbul | 1 | 105 |
| Toplam | | 500 | 72.707 |

Tablo- 8 Diğer Sosyal Tesisler

| Diğer Sosyal Tesisler | | |
|-------------------------|--------------|--------------------------------|
| Diğer Sosyal Tesis Türü | Kampüs/Şehir | Kapalı Alanı (m ²) |
| Kreş | Ankara | 1.873 |
| Sosyal Tesisler | Ankara | 400 |
| Toplam | | 2.273 |



iii. Öğrenci Yurtları

Tablo- 9 Öğrenci Yurtları

| Öğrenci Yurtları | | | |
|---------------------|--------------|------------------------|--------------------------------|
| Yurt Adı | Kampüs/Şehir | Kapasite (Kişi Sayısı) | Kapalı Alanı (m ²) |
| Gülhane Kız Yurdu | Ankara | 936 | 22.376 |
| Gülhane Erkek Yurdu | Ankara | 1.052 | 21.200 |
| Toplam | | 1.988 | 43.576 |



iv. Spor Tesisleri

Tablo- 10 Spor Tesisleri

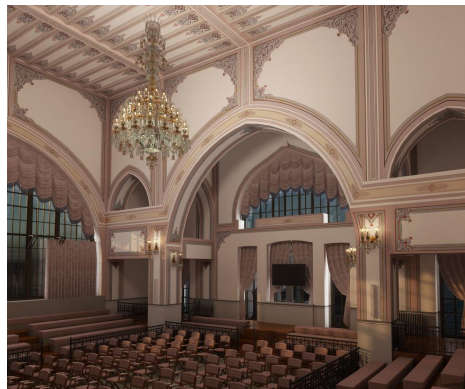
| Spor Tesisleri | | | | | |
|--------------------------------|---------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Tesis Adı | Kampüs/Şehir | Kapalı Spor Tesisi | | Açık Spor Tesisi | |
| | | Kapasite (Kişi Sayısı) | Alan (m ²) | Kapasite (Kişi Sayısı) | Alan (m ²) |
| Gülhane Spor Salonu | Ankara | 1.346 | 20.200 | | |
| Vadi Basket Sahası | Ankara | | | 58 | 875 |
| Vadi Tenis Sahası | Ankara | | | 81 | 1.225 |
| Halı Saha | Ankara | | | 116 | 1.750 |
| Selimiye Spor Salonu | İstanbul | 50 | 762 | | |
| Selimiye Açık Saha | İstanbul | | | 30 | 450 |
| Hamidiye Basketbol Sahası | İstanbul | | | 23 | 351 |
| Hamidiye Voleybol Sahası | İstanbul | | | 21 | 325 |
| Eski Rektörlük Futbol Sahası | İstanbul | | | 50 | 760 |
| Kapalı Spor Alanları (natamam) | İstanbul | 136 | 2.054 | | |
| | Toplam | 1.532 | 23.016 | 379 | 5.736 |



v. Toplantı ve Konferans Salonları

Tablo- 11 Toplantı ve Konferans Salonları

| Toplantı ve Konferans Salonları | Toplantı Salonu | | Konferans Salonu | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| | Kapasite (Kişi Sayısı) | Kapalı Alanı (m ²) | Kapasite (Kişi Sayısı) | Kapalı Alanı (m ²) |
| 15 Temmuz Konferans Salonu | | | 200 | 292 |
| Selimiye Konferans Salonu | | | 145 | 195 |
| Hamidiye Tıp Fakültesi Tahta Amfi Eğitim Salonu | 50 | 240 | | |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi Toplantı Salonu | 40 | 46 | | |
| Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu Toplantı Salonu | 25 | 25 | | |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı İhale Salonu | 30 | 70 | | |
| Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü İhale Salonu | 20 | 30 | | |
| Gülhane Şht. Tb. Kd. Üst. Tğm Halil Akçiçek | | | 743 | 1.487 |
| Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi | 50 | 40 | | |
| Gülhane SBE Gülhane Eczacılık Bilimleri Merkezi | 25 | 60 | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü Toplantı Salonu-1 | 40 | 50 | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü Toplantı Salonu-2 | 50 | 50 | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi A Blok Dekanlık Toplantı Salonu | 20 | 100 | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi C Blok Dekanlık Toplantı Salonu 1 | 10 | 20 | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi C Blok Dekanlık Toplantı Salonu 2 | 15 | 60 | | |
| Gülhane Tıp Fakültesi Rektörlük Bölgesi Dekanlık Toplantı Salonu | 15 | 30 | | |
| Gülhane Tıp Fakültesi Gülhane Eğitim Araştırma Hastanesi Yeni Hizmet Binası Konferans Salonu | | | 120 | 329 |
| Gülhane Tıp Fakültesi Dekanlık Ana Bina Toplantı Salonu | 25 | 40 | | |
| Gülhane Tıp Fakültesi Fizyoloji Toplantı Salonu | 15 | 46 | | |
| Gülhane Tıp Fakültesi Anatomi Toplantı Salonu | 20 | 46 | | |
| Gülhane Tıp Fakültesi Histoloji Toplantı Salonu | 20 | 46 | | |
| Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü Askeri Sağlık Hizmetleri Profesör Tabip Tuğgeneral Tefik Sağlam Tatbikat ve Liderlik Laboratuvarı | 50 | 50 | | |
| Toplam | 530 | 1.049 | 1.208 | 2.303 |



b. Dayanıklı Taşınırlar

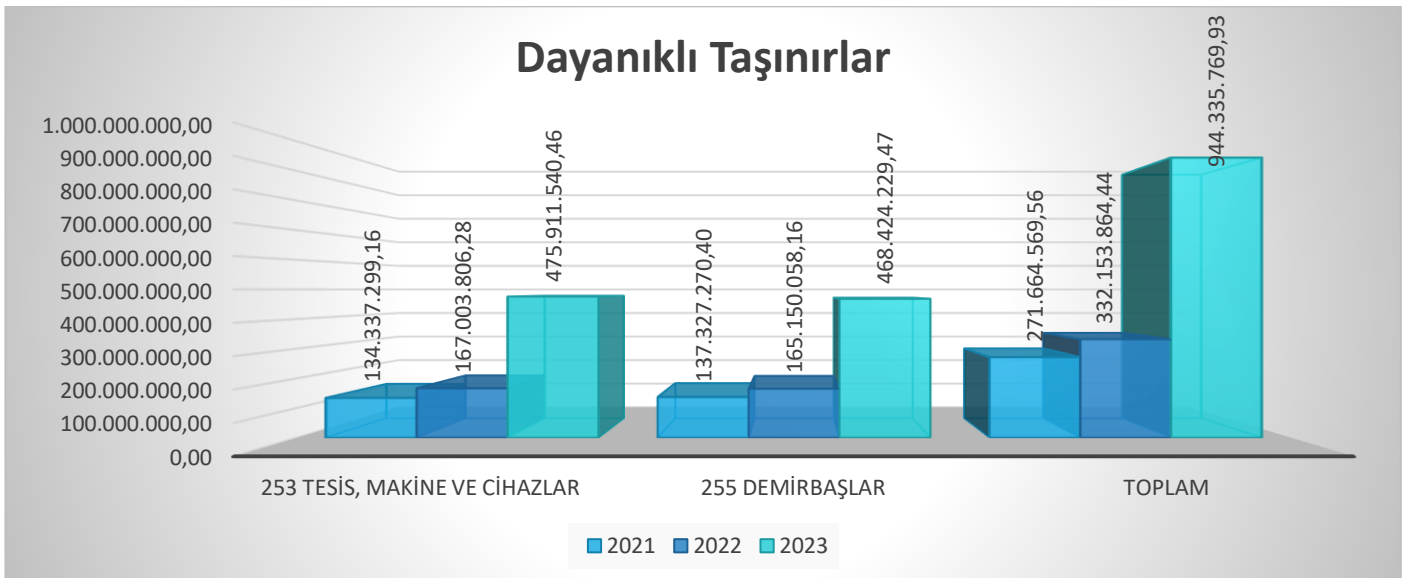
Tablo- 12 Dayanıklı Taşınırlar

| Hesap Kodu | Hesap Adı | 2021 Yılı | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
|------------|----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| 253.01.01 | İletişim/Haberleşme Tesisleri | 77.987,04 | 83.386,72 | 83.386,72 |
| 253.01.03 | Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri | 4.210.482,51 | 4.228.536,51 | 10.106.658,01 |
| 253.01.99 | Diğer Tesis ve Sistemler | 429.798,09 | 5.767.270,81 | 11.548.646,01 |
| 253.02.01 | Tarım ve Ormanlık Makineleri ve Aletleri | 52.578,58 | 69.889,18 | 80.689,18 |
| 253.02.02 | İnşaat Makineleri ve Aletleri | 11.124,34 | 11.124,34 | 51.432,34 |
| 253.02.03 | Atölye Makineleri ve Aletleri | 3.523.955,54 | 3.537.879,54 | 4.417.682,50 |
| 253.02.04 | İş Makineleri ve Aletleri | 114.561,14 | 114.561,14 | 114.561,14 |
| 253.02.05 | Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri | 7.539.434,46 | 7.575.573,14 | 22.631.098,07 |
| 253.02.06 | Posta Makineleri | 14.396,00 | 14.396,00 | 14.396,00 |
| 253.02.07 | Paketleme Makineleri | 10.018,50 | 10.018,50 | 10.018,50 |
| 253.02.08 | Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri | 42.742,82 | 42.742,82 | 42.742,82 |
| 253.02.09 | Ayrırma, Sınıflandırma Makineleri | 6.042,75 | 6.042,75 | 40.052,25 |
| 253.02.10 | Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler | 1.532.346,49 | 1.532.048,25 | 1.632.348,25 |
| 253.03.01 | Yıkama, Temizleme ve Ütuleme Cihaz ve Araçları | 736.899,15 | 2.128.408,23 | 3.383.072,30 |
| 253.03.02 | Beslenme, Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri | 1.360.919,20 | 2.573.388,24 | 5.248.773,27 |
| 253.03.03 | Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler | 15.605,24 | 15.605,24 | 15.605,24 |
| 253.03.04 | Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri | 1.930.569,67 | 2.768.038,98 | 6.146.694,12 |
| 253.03.05 | Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler | 74.492.693,14 | 94.160.929,62 | 304.132.996,80 |
| 253.03.06 | Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletleri | 38.038.545,58 | 42.167.367,35 | 101.389.968,42 |
| 253.03.07 | Müzik Aletleri ve Aksesuarları | 78.551,72 | 78.551,72 | 78.551,72 |
| 253.03.08 | Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler | 118.047,20 | 118.047,20 | 4.742.166,80 |
| 255.01.01 | Döşeme Demirbaşları | 710.648,91 | 934.892,18 | 4.153.475,32 |
| 255.01.02 | Temsil ve Tören Demirbaşları | 140.338,32 | 158.050,31 | 630.852,87 |
| 255.01.03 | Koruyucu Giysi ve Malzemeler | 4.466,83 | 4.466,83 | 4.466,83 |
| 255.01.04 | Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar | 9.226,33 | 17.373,95 | 42.206,45 |
| 255.01.05 | Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar | 4.924.344,72 | 7.785.535,04 | 13.202.285,53 |
| 255.02.01 | Bilgisayarlar ve Sunucular | 9.011.254,89 | 17.748.096,71 | 25.643.262,59 |
| 255.02.02 | Bilgisayar Çevre Birimleri | 12.921.178,56 | 13.461.278,44 | 24.938.096,90 |
| 255.02.03 | Tekstir ve Çoğaltma Makineleri | 437.355,47 | 457.179,47 | 2.516.319,47 |
| 255.02.04 | Haberleşme Cihazları | 13.402.541,77 | 19.211.964,97 | 24.467.637,84 |
| 255.02.05 | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları | 6.486.912,93 | 7.021.419,78 | 13.671.262,68 |
| 255.02.99 | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri | 1.720.306,75 | 2.160.263,08 | 3.257.087,78 |
| 255.03.01 | Büro Mobilyaları | 53.456.850,53 | 58.046.513,15 | 244.555.981,71 |
| 255.03.02 | Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar | 783.130,24 | 920.102,89 | 2.371.939,17 |

| Hesap Kodu | Hesap Adı | 2021 Yılı | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
|---------------|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 255.03.03 | Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları | 113.513,20 | 115.249,32 | 978.663,78 |
| 255.03.04 | Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları | 115,54 | 115,54 | 115,54 |
| 255.03.05 | Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler | 220.783,80 | 225.330,85 | 324.638,00 |
| 255.04.01 | Yemek Hazırlama Ekipmanları | 136.074,78 | 268.234,78 | 268.234,78 |
| 255.07.01 | Kütüphane Mobilyaları | 75.841,33 | 467.757,13 | 467.757,13 |
| 255.07.02 | Basılı Yayınlar | 1.691.387,25 | 2.629.152,59 | 4.623.716,10 |
| 255.07.03 | Görsel ve İşitsel Kaynaklar | 3.282,98 | 3.282,98 | 3.282,98 |
| 255.08.01 | Eğitim Mobilyaları ve Donanımları | 9.089.362,73 | 9.598.385,75 | 15.890.145,23 |
| 255.08.02 | Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar | 15.270.025,67 | 15.442.306,85 | 74.181.891,74 |
| 255.08.03 | Derslik Süslemeleri | 400,50 | | |
| 255.09.01 | Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar | 44.191,87 | 44.191,87 | 44.299,87 |
| 255.09.02 | Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar | 19.062,59 | 19.062,59 | 171.942,59 |
| 255.09.03 | Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar | 49.013,10 | 49.013,10 | 49.013,10 |
| 255.09.99 | Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar | 2.409,77 | 2.409,77 | 2.409,77 |
| 255.10.01 | Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar | 322.067,40 | 322.067,40 | 325.967,39 |
| 255.10.02 | Kontrol ve Güvenlik Sistemleri | 5.740.275,84 | 7.451.116,54 | 8.933.602,23 |
| 255.10.03 | Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları | 105.172,60 | 174.291,10 | 202.959,90 |
| 255.11.02 | Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları | 14.016,06 | 14.016,06 | 128.259,06 |
| 255.11.03 | Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları | 8.673,00 | 8.673,00 | 17.673,00 |
| 255.99.01 | Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler | 193.835,89 | 169.055,89 | 1.108.034,89 |
| 255.99.02 | Seyyar Tanklar ve Tüpler | 119.275,05 | 119.275,05 | 386.068,05 |
| 255.99.03 | Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar | 99.933,20 | 99.933,20 | 860.679,20 |
| Toplam | | 271.664.569,56 | 332.153.864,44 | 944.335.769,93 |

*2023 yılı hesaplarında Yılında enflasyon düzeltme işlemleri Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün "Enflasyon Düzeltmesine İlişkin Kılavuzda" belirtilen hükümler uyarınca gerçekleştirilmiştir.

Grafik- 1 Dayanıklı Taşınırların Yıllara Göre Seyri (1. Düzey Kodlar, TL)



c. Taşıtlar

Sağlık Bilimleri Üniversitesi envanterine kayıtlı taşıtlara ve hizmet alımı suretiyle kiralanan taşıtlara ilişkin bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 13 Taşıtlar (Detay)

| Sıra No | Araç Tipi ve Cinsi | Modeli | Yaş | Marka- | Model |
|---------|--------------------|--------|-----|-----------------|----------------------------|
| 1 | Binek | 2023 | 1 | TOGG | TX 10 |
| 2 | Binek | 2012 | 12 | Renault | Fluence |
| 3 | Binek | 2008 | 16 | Renault | Megane2 |
| 4 | Binek | 2008 | 16 | Renault | Megane2 |
| 5 | Binek | 2008 | 16 | Renault | Megane2 |
| 6 | Binek | 2008 | 16 | Renault | Megane2 |
| 7 | Binek | 2012 | 12 | Renault | Clio |
| 8 | Binek | 2004 | 20 | Cherokee | Jeep |
| 9 | Binek | 2012 | 12 | Renault | Clio |
| 10 | Binek | 2007 | 17 | Renault | Megane2 |
| 11 | Binek | 2012 | 12 | Renault | Clio |
| 12 | Binek | 2015 | 9 | Renault | Fluence |
| 13 | Binek | 2015 | 9 | Renault | Clio Sport |
| 14 | Binek | 2012 | 12 | Renault | Fluence Dynamic 1.5 Dci |
| 15 | Binek | 2012 | 12 | Renault | Fluence Dynamic 1.5 Dci |
| 16 | Binek | 2012 | 12 | Renault | Fluence Dynamic 1.5 Dci |
| 17 | Binek | 2013 | 11 | Renault | Clio Sport Touer Icon 1.5 |
| 18 | Binek | 2013 | 11 | Renault | Clio Lb 1.5 |
| 19 | Binek | 2014 | 10 | Renault | Clio Sport Touer Icon 1.5 |
| 20 | Binek | 2008 | 16 | Renault | Megane 2 Privilege 1.5 Dci |
| 21 | Binek | 2013 | 11 | Ford | Connect 1.8 Tdci Ac |
| 22 | Binek | 2008 | 16 | Renault | Megane |
| 23 | Kamyonet | 2014 | 10 | Ford | Transit (Açık Kasa) |
| 24 | Kamyonet | 2014 | 10 | Ford | Tourneo |
| 25 | Kamyonet | 2014 | 10 | Ford | Tourneo |
| 26 | Kamyonet | 1999 | 25 | Ford | Transit |
| 27 | Kamyonet | 2012 | 12 | Iveco | Kapalı Kasa Kamyonet |
| 28 | Minibüs | 2014 | 10 | Ford | Transit |
| 29 | Minibüs | 2015 | 9 | Ford | Transit 410 L |
| 30 | Minibüs | 2012 | 12 | Ford | Transit 350 E Van |
| 31 | Minibüs | 2012 | 12 | Ford | Transit 350 Minibüs |
| 32 | Minibüs | 2007 | 17 | Ford | Transit Vip |
| 33 | Midibüs | 2008 | 16 | Otokar | Sultan (25+1) |
| 34 | Midibüs | 2013 | 11 | Otokar | Tempo 27+1 |
| 35 | Midibüs | 2012 | 12 | Otokar | Sultan (27+1) |
| 36 | Otobüs | 2012 | 12 | Otokar | Doruk (39+1) |
| 37 | Otobüs | 2012 | 12 | Otokar | Doruk 220 T Otobüs (39+1) |
| 38 | Kamyon | 2002 | 22 | Bmc | 26-200 Intercoll |
| 39 | Traktör | 2001 | 23 | Massey Ferguson | |
| 40 | Kepçe | 1997 | 27 | Beko | Loder |

Tablo- 14 Taşıtlar (İcmal)

| Envantere Kayıtlı Taşıtlar | |
|----------------------------------------------|--------------------------|
| Taşıtların Türü | Mevcut Taşıtların Sayısı |
| Binek Otomobil | 22 |
| Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 17 Kişilik) | 5 |
| Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 27+1 Kişilik) | 3 |
| Kamyon | 1 |
| Kamyonet | 5 |
| Otobüs | 2 |
| Traktör | 1 |
| Kepçe | 1 |
| Toplam | 40 |

Tablo- 15 Hizmet Alımı Yoluyla Kiralanan Taşıtlar (Detay)

| Hizmet Alımı Yoluyla Kiralanan Taşıtlar | | | |
|-----------------------------------------|--------------------------|--------|-----|
| Sıra No | Taşıtların Türü ve Cinsi | Modeli | Yaş |
| 1 | Binek | 2019 | 5 |
| 2 | Binek | 2016 | 8 |
| 3 | Binek | 2016 | 8 |
| 4 | Binek | 2017 | 7 |
| 5 | Binek | 2017 | 7 |
| 6 | Binek | 2017 | 7 |
| 7 | Binek | 2017 | 7 |
| 8 | Binek | 2017 | 7 |
| 9 | Binek | 2016 | 8 |
| 10 | Binek | 2016 | 8 |
| 11 | Binek | 2016 | 8 |
| 12 | Kamyonet (Pick-Up) | 2019 | 5 |

Tablo- 16 Hizmet Alımı Yoluyla Kiralanan Taşıtlar (İcmal)

| Hizmet Alımı Suretiyle Taşıtlar | | |
|---------------------------------|----------|----------|
| Taşıtların Türü ve Cinsi | Şoförlü | Şoförsüz |
| Binek Otomobil | 4 | 7 |
| Kamyonet (Pick-Up) | | 1 |
| Toplam | 4 | 8 |



2. Teşkilat Yapısı

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 15 Nisan 2015 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 27.03.2015 tarih ve 6639 sayılı kanunla, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa eklenen Ek-158. madde ile kurulmuştur. Kuruluşunda Rektörlüğe bağlı olarak Hamidiye Tıp Fakültesi, Hamidiye Hemşirelik Fakültesi, Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi, Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ve Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsünden oluşan akademik birimler bulunan Üniversitenin teşkilat yapısında meydana gelen değişiklikler altta sunulmuştur.

Tablo- 17 Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Teşkilat Yapısındaki Değişiklikler

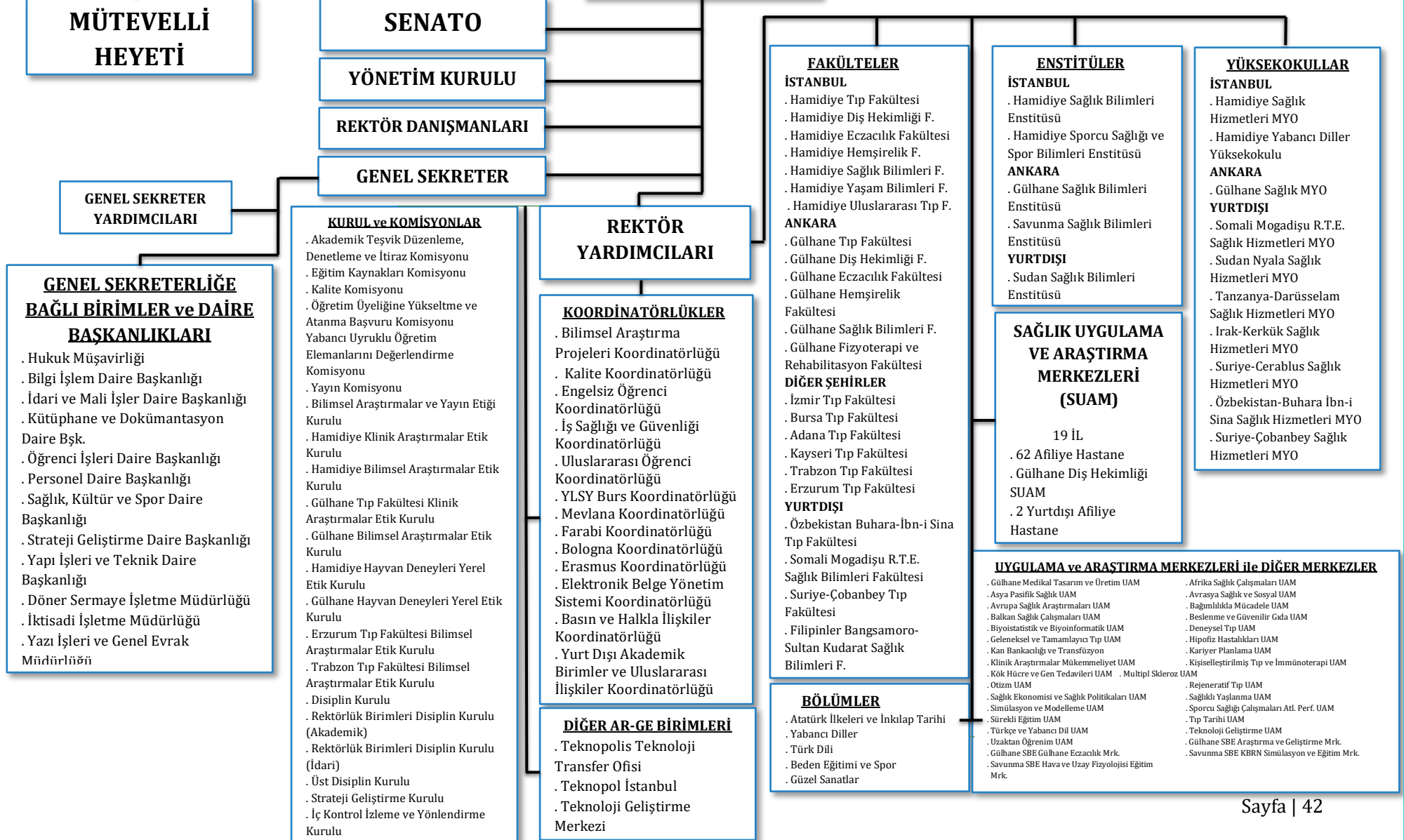
| Değişikliğin Konusu | Kanuni Dayanak |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rektörlüğe bağlı olarak Dış Hekimliği Fakültesi ile Eczacılık Fakültesi kurulmuştur. | 16/2/2016 tarihli ve 2016/8555 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı Gülhane Askeri Tıp Fakültesinin adı Gülhane Tıp Fakültesi olarak, Hemşirelik Yüksekokulunun adı Gülhane Hemşirelik Yüksekokulu olarak, Sağlık Bilimleri Enstitüsünün adı Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak değiştirilmiştir. | 14/11/2016 tarihli ve 2016/9528 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Ankara İlinde Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi kurulmuştur. | 6/2/2017 tarihli ve 2017/9889 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Ankara İlinde Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. | 29/5/2017 tarihli ve 2017/10404 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Ankara İlinde Gülhane Eczacılık Fakültesi kurulmuştur. | 17/7/2017 tarihli ve 2017/10581 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Sudan’ın başkenti Hartum’da Hartum Sağlık Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur. | 17/7/2017 tarihli ve 2017/10582 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Üniversiteye bağlı olarak Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Gülhane Hemşirelik Fakültesi kurulmuş; Üniversite bünyesinde bulunan Gülhane Hemşirelik Yüksekokulu kapatılmıştır. | 11/9/2017 tarihli ve 2017/10830 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur. | 16/10/2017 tarihli ve 2017/11075 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Uluslararası Tıp Fakültesi kurulmuştur. | 8/1/2018 tarihli ve 2018/11209 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak, Somali’de Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sudan’da Sudan Nyala Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Filipinler’de Bangsamoro Sultan Kudarat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. | 17/1/2018 tarihli ve 2018/11262 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Tanzanya’nın Darüsselam şehrinde Darüsselam Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. | 4/6/2018 tarihli ve 2018/11959 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Kerkük Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. | 7/12/2018 tarihli ve 30618 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 413 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Cerablus Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. | 7/12/2018 tarihli ve 30618 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 413 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Özbekistan’da Buhara İbni Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. | 18/4/2019 tarihli ve 30749 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 968 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Özbekistan’ın Buhara şehrinde İbni Sina Tıp Fakültesi kurulmuştur. | 25/6/2019 tarihli ve 30812 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |

| Değişikliğin Konusu | Kanuni Dayanak |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Rektörlüğe bağlı olan Tıp Fakültesinin adı Hamidiye Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesinin adı Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesinin adı Hamidiye Eczacılık Fakültesi, Hemşirelik Fakültesinin adı Hamidiye Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesinin adı Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi, Uluslararası Tıp Fakültesinin adı Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi, Yaşam Bilimleri Fakültesinin adı Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsünün adı Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsünün adı Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü olarak değiştirilmiştir. | 25/6/2019 tarihli ve 30812 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Hamidiye Yabancı Diller Yüksekokulu kurulmuştur. | 2/8/2019 tarihli ve 30850 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 1385 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| Rektörlüğe bağlı Adana Tıp Fakültesi ve Erzurum Tıp Fakültesi kurulmuştur. | 16/6/2020 tarihli ve 31157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2654 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 1. maddesi |
| Rektörlüğe bağlı olarak Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. | 16/6/2020 tarihli ve 31157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2654 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 2'nci maddesi |
| Rektörlüğe bağlı olarak İzmir Tıp Fakültesi, Trabzon Tıp Fakültesi ve Bursa Tıp Fakültesi kurulmuştur. | 30/6/2020 tarihli ve 31171 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2704 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 1. maddesi |
| Rektörlüğe bağlı olarak Suriye'de (Çobanbey/Halep) Çobanbey Tıp Fakültesi ile Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. | 6/2/2021 tarihli ve 31387 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 3519 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi kurulmuştur. | 10/4/2021 tarihli ve 31450 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 3808 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| Rektörlüğe bağlı olarak Kayseri Tıp Fakültesi kurulmuştur. | 01/05/2021 tarihli 31471 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 3940 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| 7202 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sudan'ın başkenti Hartum'da bulunan Hartum Sağlık Bilimleri Enstitüsünün ismi Sudan Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak değişmiştir. | 01/05/2023 tarihli 32177 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7202 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesinde yer alan Filipinler Bangsomoro Sultan Kudarat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kapatılmıştır. | 04/08/2023 tarihli 32269 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Filipinler Bangsomoro Sultan Kudarat Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. | 04/08/2023 tarihli 32269 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |
| 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Özbekistan Taşkent'te Taşkent Hemşirelik Fakültesi kurulmuştur. | 04/08/2023 tarihli 32269 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı |



REKTÖR

Şekil- 4 Teşkilat Şeması



3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sunulmakta olan bilgi ve iletişim teknolojilerine yönelik faaliyetlere ilişkin bilgiler altta sunulmuştur.

a. İdarenin Bilgi İşlem Personeli Profili

Tablo- 18 Bilgi İşlem Personelinin Temin Yapısı

| Bilgi İşlem Personelinin Temin Yapısı | Personel Sayısı | |
|---------------------------------------|-----------------|-----------|
| | İstanbul | Ankara |
| Memur (657 4-A) | 11 | 15 |
| Sözleşmeli Personel (657 4-B) | 5 | 1 |
| Sözleşmeli Bilişim Personeli | 8 | 1 |
| İşçi (657 4-E) | | |
| Diğer | 1 | |
| Toplam | 25 | 17 |

Tablo- 19 Bilgi İşlem Personelinin Görev Dağılımı ve Yetkinlikleri

| Bilgi İşlem Personelinin Görev Dağılımı ve Yetkinlikleri | Mühendis | | Programcı | | Bilgisayar Teknisyeni | | Diğer | | Toplam | |
|----------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|------|-----------------------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | İst. | Ank. | İst. | Ank. | İst. | Ank. | İst. | Ank. | İst. | Ank. |
| Uygulama Geliştirme | 4 | | | | | | | | 4 | |
| Analiz / Tasarım / Test | | 1 | 1 | | | | | | 1 | 1 |
| Sistem Yönetimi | 1 | | | | | | | | 1 | |
| Ağ Yönetimi | 1 | 1 | | | | | | | 1 | 1 |
| Bilgi Güvenliği | 1 | | | | | | | | 1 | |
| Proje Yöneticisi | | | | | | | | | 1 | |
| Veri Girişi-Kontrolü | | | | | | | 1 | 4 | 1 | 4 |
| Teknik Destek | | | | | | | 4 | 5 | 4 | 5 |
| Diğer | | | | | | | 11 | 6 | 11 | 6 |
| Toplam | 7 | 2 | 1 | | | | 16 | 15 | 24 | 17 |



b. Veri Merkezleri ve Sistem Odaları

Tablo- 20 İdare Tarafından İşletilen Veri Merkezi ve Sistem Odaları

| İdare Tarafından İşletilen Veri Merkezi ve Sistem Odaları | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|--------------------|
| Lokasyon | Kullanım Amacı (Felaket Kurtarma Merkezi, vb.) | Tier Seviyesi | Toplam Beyaz Alan (m ²) | Kullanılan Beyaz Alan (m ²) | Kabinet Sayısı | Boş Kabinet Sayısı |
| İstanbul | DC-FKM | 2 | 50 | 20 | 10 | 5 |
| Ankara | DC-FKM | 2 | 40 | 20 | 10 | 3 |

c. Yönetim Bilgi Sisteminde Yer Alan Sistemler

Tablo- 21 Kullanıcı Sayısı ve Kullanılan Kaynakları İtibariyle Sistem Kaynakları

| Kullanıcı Sayısı ve Kullanılan Kaynakları İtibariyle Sistem Kaynakları | | | |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Sistem Adı | Aktif Kullanıcı Sayısı | Tahsis Edilen Sunucu Sayısı | Depolanan Veri Miktarı (GB) |
| AKBYS-Akademik Başvuru Yönetim Sistemi | 11.335 | 1 | 684 |
| e-Anket-Anket Yönetim Sistemi | 27 | 1 | 0,5 |
| e-Başvuru-YÖS Başvuru Sistemi | 27.246 | 1 | 14 |
| DEBİS-Dijital Eğitim Bilgi Sistemi | 5.657 | 1 | 1,2 |
| i-Karne-İntörn Karne Sistemi | 3.926 | 1 | 0,5 |
| e-Sınav-Online Sınav Sistemi | 2.175 | 1 | 0,5 |
| ÜBS-Üniversite Bilgi Sistemi | 45.169 | 1 | 2,6 |
| AKDES-Akademik Karar Destek Sistemi | 4.000 | 1 | 0,5 |
| UETS-Uzmanlık Eğitimi Takip Sistemi | 37.312 | 1 | 1 |
| KİYS-Kurumsal İletişim Yönetim Sistemi | 14.039 | 1 | 0,5 |
| Master Plus Lisans Üstü Eğitim Başvuru Sistemi | 3.862 | 1 | 4,9 |
| Kulüp Yazılımı | 2.487 | 1 | 0,2 |
| Web Sitesi | 352 | 2 | 16,5 |



d. İdarenin Bilişim Altyapısı

Tablo- 22 İdarenin Donanım ve Çevre Birimlerine İlişkin Bilgiler

| Donanım ve Çevre Birimlerine İlişkin Bilgiler | Sayı | |
|-----------------------------------------------|----------|--------|
| | İstanbul | Ankara |
| Fiziki Sunucu | 11 | 9 |
| Masaüstü Bilgisayar | 1146 | 880 |
| Dizüstü Bilgisayar | 240 | 237 |
| İnce İstemci | | |
| Tablet | | |
| Yazıcı | 353 | 300 |
| Tarayıcı | 2 | 2 |

Tablo- 23 Veri Altyapısı ve Yedeklemeye İlişkin Bilgiler

| Veri Alt Yapısı ve Yedeklemeye İlişkin Bilgiler | İstanbul | Ankara |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| Mevcut Toplam Veri Miktarı (TB) | 17.41 TB | 10 TB |
| Günlük Değişen (Yeni Yazılan) Veri Miktarı (GB) | 35 GB | 25 GB |
| Mevcutta Yedeklenen Veri Miktarı (TB) (Günlük / Haftalık / Aylık / Yıllık) | 13 TB/ HAFTALIK | 300 GB/ HAFTALIK |
| İç ve Dış Bağlantı Oturum ve İşlem Kapasitesi (I/O) | 2000 IOPS | 1000 IOPS |
| Veritabanı Uygulamalarının Kullandığı Disk Alanı Kapasitesi ve Günlük Okuma/Yazma Hacmi | 3.3 TB | 500 GB |
| Veri Kaybı Tahammül Süresi ve Veri Kaybı Tahammül Miktarı | 10 GÜN/10 TB | 14 GÜN/8 TB |

Tablo- 24 Yerel Ağ Altyapısı ve İnternet Bağlantısına İlişkin Bilgiler

| Yerel Ağ Alt Yapısı ve İnternet Bağlantısına İlişkin Bilgiler | İstanbul | Ankara |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Yerel Ağa Bağlı Bilgisayar Sayısı | 1.200 | 1.050 |
| VPN Yöntemi (MPLS, IPSec, VPN Cihazları, vb.) | MPLS, Ankara ile IPSec | İstanbul ile IPSec |
| VPN Ağı Uç Sayısı | 4 | 1 |
| VPN Ağına Bağlı Bilgisayar Sayısı | 1.200 | 1.000 |
| Switch Sayısı (Uç Sayısı) | 100 | 92 |
| Kablosuz Yerel Ağ WLAN (Erişim Noktası Sayısı) | 141 | 640 |
| İnternet Çıkış Hızı (Gbit) | 600 Mbps | 1000 Mbps |

Tablo- 25 İşletim Sistemlerine İlişkin Bilgiler

| İşletim Sistemlerine İlişkin Bilgiler | | |
|---------------------------------------|-------------|-------------------|
| Ürün Adı | Lisan Adedi | Geçerlilik Süresi |
| Windows | 125 | 01.01.2025 |
| Pardus | | |
| Diğer Linux Sürümleri | | |
| MAC-OS | | |
| Diğer (Windows Server 2022) | 8 | 01.01.2025 |

Tablo- 26 Ofis Yazılımlarına İlişkin Bilgiler

| Ofis Yazılımlarına İlişkin Bilgiler | | |
|-------------------------------------|-------------|-------------------|
| Ürün Adı | Lisan Adedi | Geçerlilik Süresi |
| Lisanslı Ofis Paketi | 300 | 01.01.2025 |

Tablo- 27 Güvenlik ve Ağ Yazılımları / Cihazlarına İlişkin Bilgiler

| Güvenlik ve Ağ Yazılımları / Cihazlarına İlişkin Bilgiler | | | | |
|-----------------------------------------------------------|---------------|-----------------|-------------------|------------|
| Tipi | Ürün Adı | Lisans Adedi | Geçerlilik Süresi | |
| Antivirüs | Sunucu | TREND MICRO | 80 | 30.09.2024 |
| | Son Kullanıcı | TREND MICRO | 1.001 | 30.09.2024 |
| Vekil Sunucu Yazılımı | | | | |
| Güvenlik Duvarı Yazılımı / Cihazı | | FORTIGATE 1101E | 10 | 13.07.2024 |
| Yük Dengeleyici Yazılımı / Cihazı | | | | |
| Saldırı Tespit/Önleme Sistemi | | | | |
| Veri Kaybı Önleme Sistemi | | | | |
| Merkezi Kayıt Yönetimi Sistemi | | | | |
| Ağ Yönetim (NAC) Yazılımı / Cihazı | | CISCO DNA | | Süresiz |
| Web Uygulama Filtresi Cihazı | | FORTIWEB-600 | 1 | 09.09.2024 |
| E-Posta Ağ Geçidi Yazılımı | | FORTIMAIL-VM02 | 1 | 09.09.2024 |
| Merkezi Güvenlik Yönetimi Yazılımı | | FORTISIEM | 1 | 31.12.2026 |

Tablo- 28 Veritabanı ve Sanallaştırma Yönetim Yazılımları

| Veri Tabanı ve Sanallaştırma Yönetim Yazılımları | | |
|--------------------------------------------------|--------------|-------------------|
| Ürün Adı | Lisans Adedi | Geçerlilik Süresi |
| ORACLE | | |
| SQL SERVER | 4 | 01.01.2025 |
| VMWARE | | |
| Diğer Lisanslı Yazılım | | |
| Açık Kaynaklı Kodlu Veritabanı Yazılımı | | |
| Açık Kaynak Kodlu Sanallaştırma Yazılımı | | |

e. Kurumsal İletişim Yönetim Sistemi (KİYS) Aracılığıyla Sunulan Hizmetler

Tablo- 29 KİYS'ten Alınan Bildirimler ve Sonuçları

| Birim | Alt Birim | Bildirim Sayısı | İşlemi Devam Eden Bildirim Sayısı | Tamamlanan Bildirim Sayısı |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|----------------------------|
| E-Hizmetler | AKBYS-Akademik Bilgi Yönetim Sistemi | 258 | 0 | 258 |
| | AKDES-Akademik Karar Destek Sistemi | 53 | 0 | 53 |
| | DEBİS-Dijital Eğitim Bilgi Sistemi | 33 | 0 | 33 |
| | Derslik Yönetim Sistemi | 7 | 0 | 7 |
| | EBYS-Elektronik Belge Yönetim Sistemi | 75 | 1 | 74 |
| | Ek Ders Sistemi | 113 | 0 | 113 |
| | E-Sınav | 4 | 0 | 4 |
| | Fakülte Web Siteleri | 1.367 | 0 | 1.367 |
| | İYS-İçerik Yönetim Sistemi | 63 | 0 | 63 |
| | ÜBS-Üniversite Bilgi Sistemi | 269 | 0 | 269 |
| | UETS-Uzmanlık Eğitim Takip Sistemi | 106 | 0 | 106 |
| | KİYS-Kurumsal İletişim Yönetim Sistemi | 21 | 0 | 21 |
| | Rehber-Üniversite Kurumsal İletişim Rehberi | 6 | 0 | 6 |
| | Teknik Destek | Anti-virüs | 6 | 0 |
| Çevre Birimleri (Mouse, Klavye v.b.) | | 157 | 2 | 155 |
| Dizüstü Bilgisayar | | 51 | 1 | 50 |
| E-İmza | | 52 | 1 | 51 |
| E-Posta İşlemleri | | 111 | 2 | 109 |
| IP-MAC-DHCP | | 19 | 3 | 6 |
| Kablolu Ağ Bağlantısı | | 142 | 1 | 141 |
| Kablosuz Ağ Bağlantısı | | 56 | 0 | 56 |
| Kurulum / Format | | 54 | 0 | 54 |
| Masaüstü Bilgisayar | | 179 | 3 | 176 |
| Ofis Programları Kurulumu | | 22 | 0 | 22 |
| Santral-Hat ve Cihaz Arızası | | 31 | 4 | 27 |
| Santral-Yeni Hat Tesisi | | 23 | 2 | 21 |
| Uzaktan Eğitim | | 21 | 3 | 18 |
| Yardımcı Program Kurulumları | | 46 | 1 | 45 |
| Yazıcı-Tarayıcı | 346 | 3 | 343 | |

4. İnsan Kaynakları

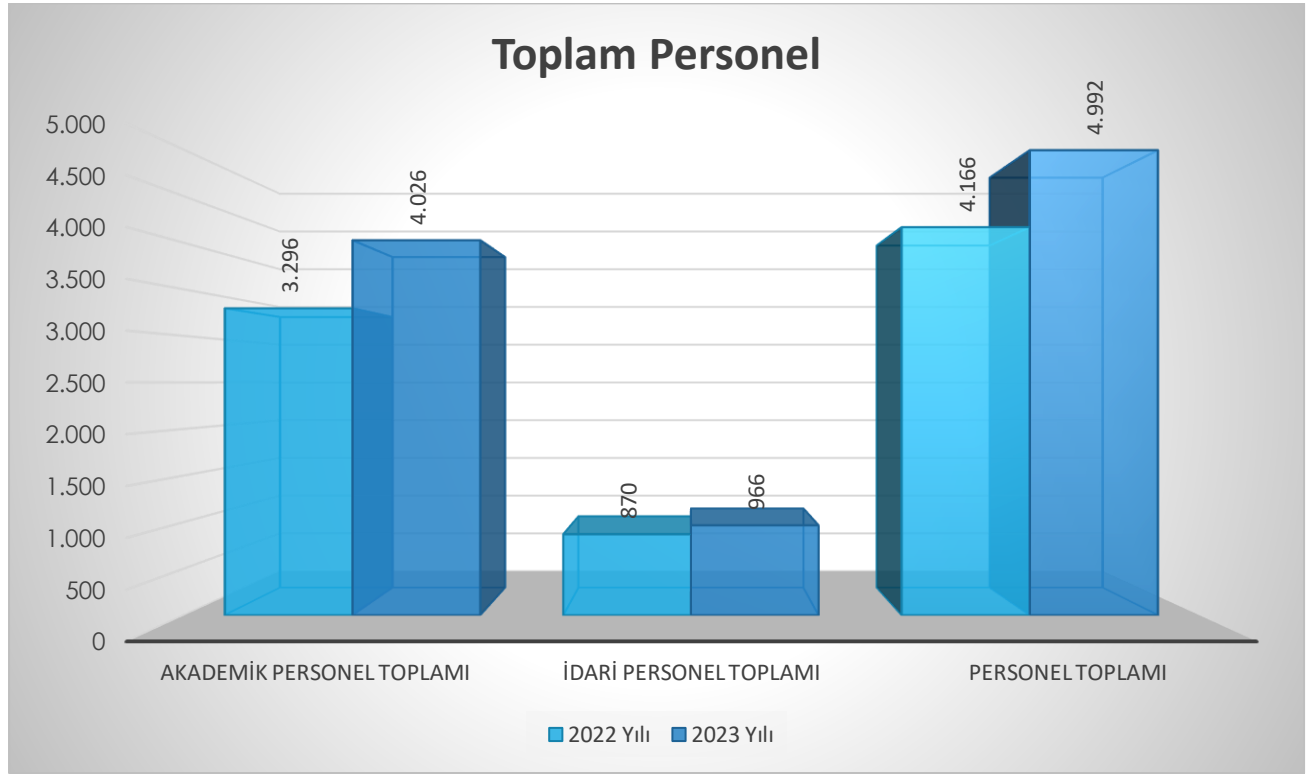
Sağlık Bilimleri Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı tarafından sunulan insan kaynakları yönetimine ilişkin bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 30 İnsan Kaynakları Bilgileri

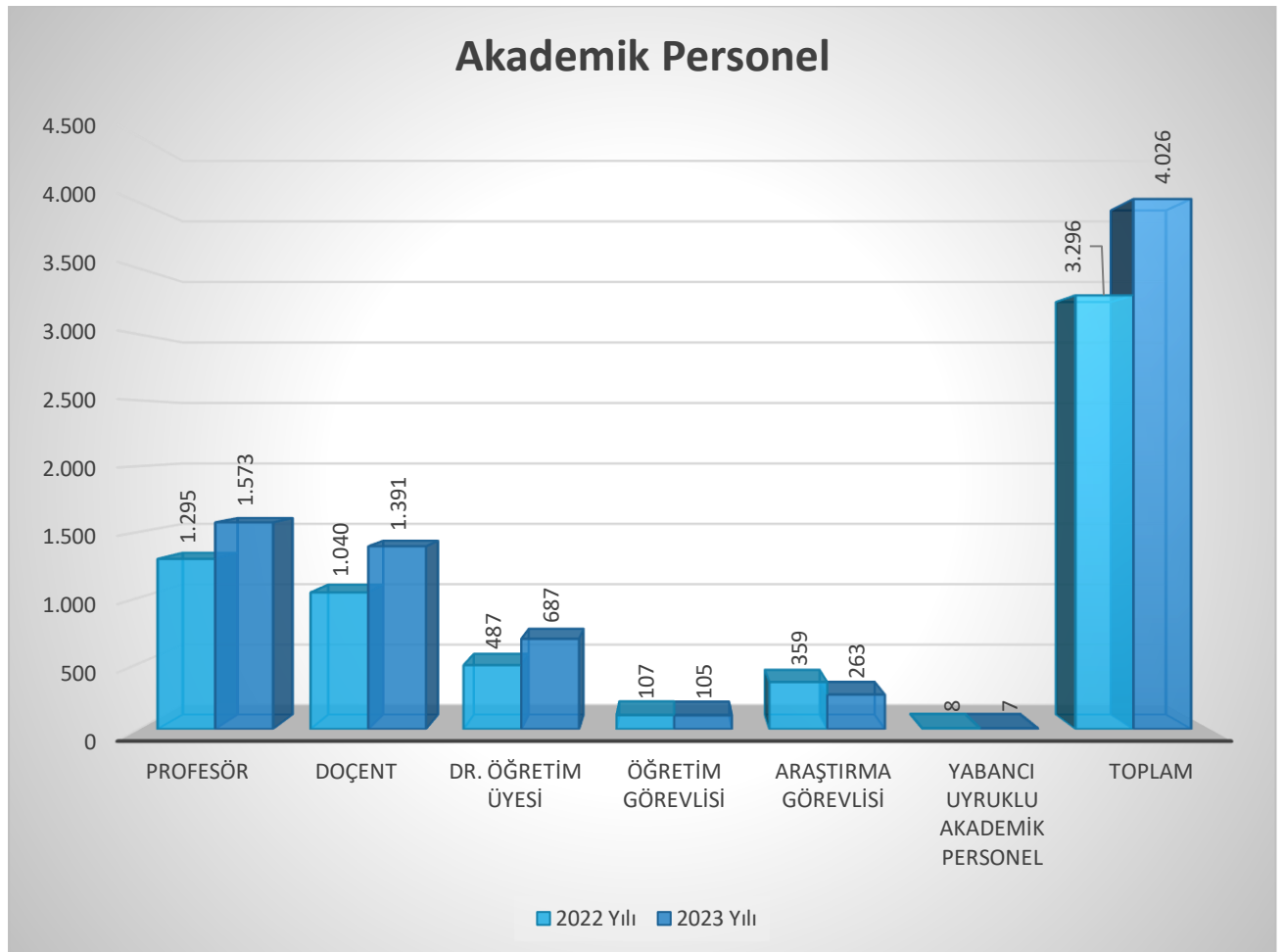
| İstihdam Türlerine Göre İnsan Kaynakları Bilgileri | | |
|------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| İstihdam Türü | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
| Akademik Personel | | |
| Profesör | 1.295 | 1.573 |
| Doçent | 1.040 | 1.391 |
| Dr. Öğretim Üyesi | 487 | 687 |
| Öğretim Görevlisi | 107 | 105 |
| Araştırma Görevlisi | 359 | 263 |
| Yabancı Uyruklu Akademik Personel | 8 | 7 |
| Memur (657 s. DMK 4-A) | | |
| Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | 226 | 301 |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | 60 | 72 |
| Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı | 62 | 62 |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | 2 | 1 |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | 4 | 4 |
| Din Hizmetleri Sınıfı | | |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | 85 | 85 |
| Sözleşmeli Personel (657 s. DMK 4-B) | | |
| 657 4-B Sözleşmeli Personel | 211 | 233 |
| 657 4-B Sözleşmeli Personel (Sözleşmeli Bilişim Personeli) | 9 | 8 |
| İşçiler (657 s. DMK 4-E) | | |
| Sürekli İşçiler | 211 | 200 |
| Akademik Personel Toplamı | | |
| | 3.296 | 4.026 |
| İdari Personel Toplamı | | |
| | 870 | 966 |
| Personel Toplamı | | |
| | 4.166 | 4.992 |



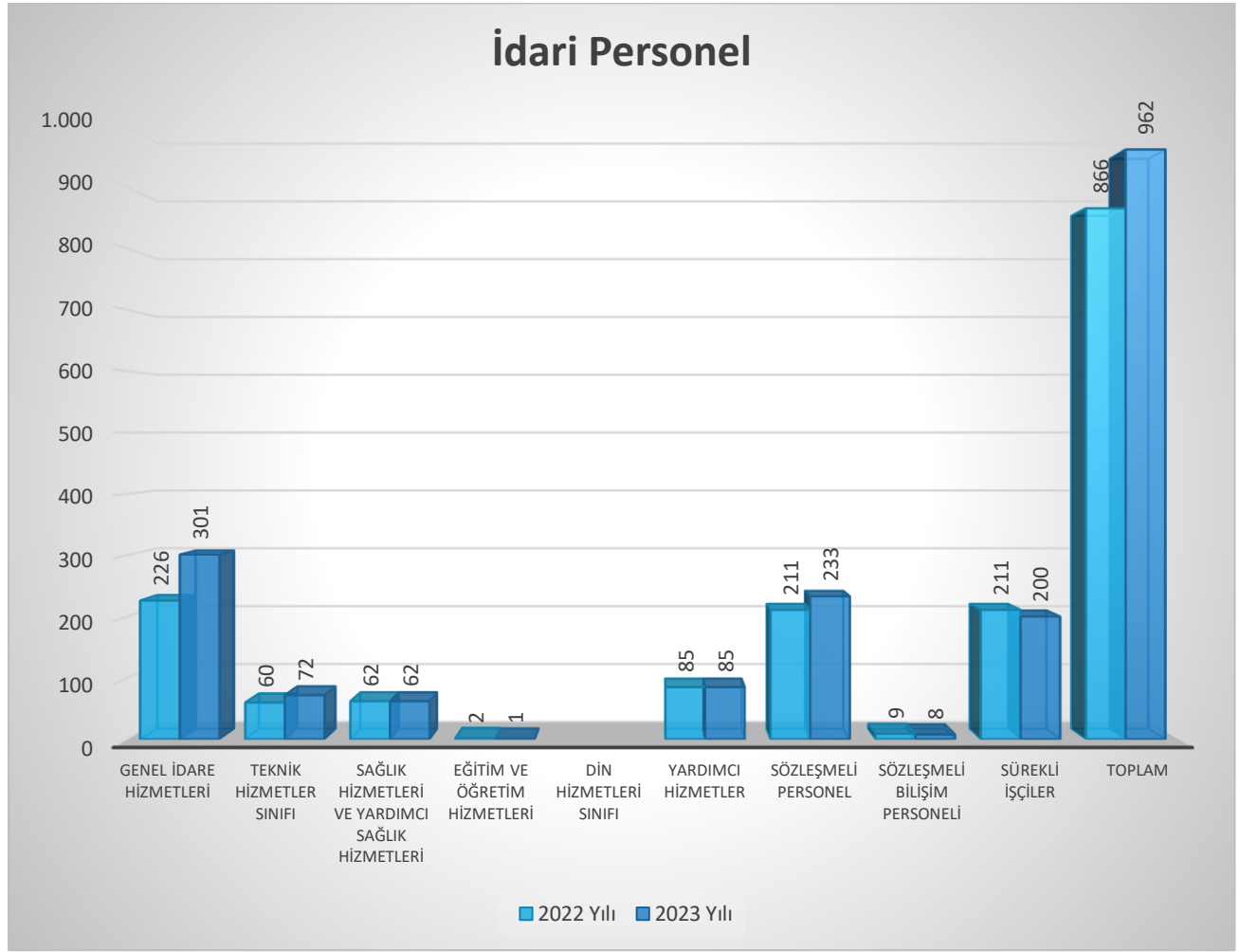
Grafik- 2 İstihdam Edilen Toplam Personelin Önceki Döneme Göre Mukayesesi



Grafik- 3 Türler İtibariyle İstihdam Edilen Akademik Personelin Önceki Döneme Göre Mukayesesi



Grafik- 4 Türler İtibariyle İstihdam Edilen İdari Personelin Önceki Döneme Göre Mukayesesi



a. Akademik Personel

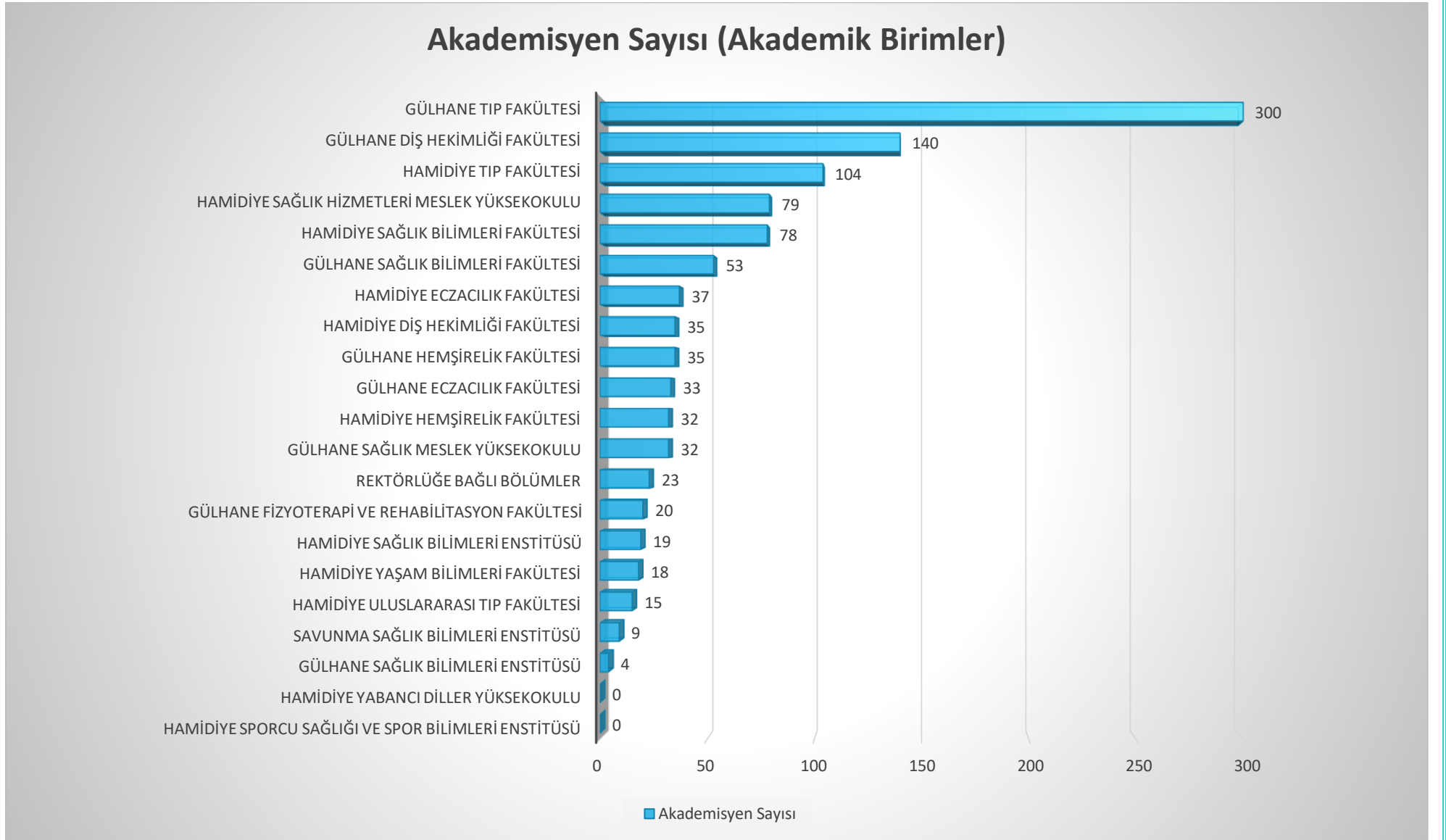
Tablo- 31 Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Bilgileri

| Birim Adı | Unvan | Dolu/Boş Kadro Bilgileri (Sayı) | | | | | | Tam Zamanlı/Kısmî Zamanlı İstihdam Türüne Göre (Sayı) | | | |
|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------|------|-----------|------|--------------|------|-------------------------------------------------------|------|---------------|------|
| | | Dolu Kadro | | Boş Kadro | | Toplam Kadro | | Tam Zamanlı | | Kısmî Zamanlı | |
| | | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 |
| Hamidiye Tıp Fakültesi | Profesör | 19 | 18 | | 3 | 19 | 21 | 19 | 18 | | |
| | Doçent | 15 | 12 | | 3 | 15 | 15 | 15 | 12 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 21 | 23 | 3 | 5 | 24 | 28 | 21 | 23 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 3 | 5 | 1 | 1 | 4 | 6 | 3 | 5 | | |
| | Araştırma Görevlisi | 78 | 46 | 5 | 11 | 83 | 57 | 78 | 46 | | |
| Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi | Profesör | 1 | | | | 1 | | 1 | 0 | | |
| | Doçent | 2 | 2 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 12 | 12 | 1 | | 13 | 12 | 12 | 12 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi | Profesör | 6 | 6 | 1 | 2 | 7 | 8 | 6 | 6 | | |
| | Doçent | 3 | 7 | 3 | 4 | 6 | 11 | 3 | 7 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 19 | 22 | 5 | 1 | 24 | 23 | 19 | 22 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| Hamidiye Eczacılık Fakültesi | Profesör | 2 | 3 | | 2 | 2 | 5 | 2 | 3 | | |
| | Doçent | 4 | 6 | 1 | 6 | 5 | 12 | 4 | 6 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 16 | 15 | 1 | 3 | 17 | 18 | 16 | 15 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| Hamidiye Hemşirelik Fakültesi | Profesör | 3 | 3 | | | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| | Doçent | 4 | 8 | | | 4 | 8 | 4 | 8 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 18 | 16 | | | 18 | 16 | 18 | 16 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 2 | 2 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi | Araştırma Görevlisi | 7 | 3 | | | 7 | 3 | 7 | 3 | | |
| | Profesör | 5 | 5 | 1 | 3 | 6 | 8 | 5 | 5 | | |
| | Doçent | 9 | 11 | 2 | 3 | 11 | 14 | 9 | 11 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 37 | 40 | 13 | 10 | 50 | 50 | 37 | 40 | | |
| Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi | Öğretim Görevlisi | 8 | 7 | | | 8 | 7 | 8 | 7 | | |
| | Araştırma Görevlisi | 13 | 15 | 4 | 2 | 17 | 17 | 13 | 15 | | |
| | Profesör | | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | | 1 | | |
| | Doçent | 7 | 6 | | 2 | 7 | 8 | 7 | 6 | | |
| Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi | Doktor Öğretim Üyesi | 4 | 4 | 1 | 1 | 5 | 5 | 4 | 4 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | | | | |
| Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi | Araştırma Görevlisi | 7 | 7 | | 1 | 7 | 8 | 7 | 7 | | |

| Birim Adı | Unvan | Dolu/Boş Kadro Bilgileri (Sayı) | | | | | | Tam Zamanlı/Kısmi Zamanlı İstihdam Türüne Göre (Sayı) | | | |
|-------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|------|-----------|------|--------------|------|-------------------------------------------------------|------|---------------|------|
| | | Dolu Kadro | | Boş Kadro | | Toplam Kadro | | Tam Zamanlı | | Kısmi Zamanlı | |
| | | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 |
| Gülhane Tıp Fakültesi | Profesör | 112 | 118 | 6 | 8 | 118 | 126 | 112 | 118 | | |
| | Doçent | 46 | 43 | 8 | 11 | 54 | 54 | 46 | 43 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 41 | 48 | 9 | 5 | 50 | 53 | 41 | 48 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 12 | 13 | | 2 | 12 | 15 | 12 | 13 | | |
| | Araştırma Görevlisi | 151 | 78 | 4 | 17 | 155 | 95 | 151 | 78 | | |
| Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi | Profesör | 10 | 13 | 3 | | 13 | 13 | 10 | 13 | | |
| | Doçent | 8 | 11 | 2 | | 10 | 11 | 8 | 11 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 20 | 19 | 4 | 5 | 24 | 24 | 20 | 19 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | | | | |
| | Araştırma Görevlisi | 64 | 97 | | 1 | 64 | 98 | 64 | 97 | | |
| Gülhane Eczacılık Fakültesi | Profesör | 2 | 4 | 1 | 5 | 3 | 9 | 2 | 4 | | |
| | Doçent | 14 | 12 | | 2 | 14 | 14 | 14 | 12 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 7 | 8 | | | 7 | 8 | 7 | 8 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 1 | | | | 1 | | 1 | | | |
| | Araştırma Görevlisi | 8 | 9 | 1 | 2 | 9 | 11 | 8 | 9 | | |
| Gülhane Hemşirelik Fakültesi | Profesör | 5 | 6 | 1 | | 6 | 6 | 5 | 6 | | |
| | Doçent | 5 | 5 | | 1 | 5 | 6 | 5 | 5 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 18 | 16 | | 1 | 18 | 17 | 18 | 16 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 3 | 3 | | | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| | Araştırma Görevlisi | 3 | 5 | 2 | 3 | 5 | 8 | 3 | 5 | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi | Profesör | 4 | 7 | 4 | | 8 | 7 | 4 | 7 | | |
| | Doçent | 9 | 12 | 1 | 4 | 10 | 16 | 9 | 12 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 22 | 23 | 6 | 5 | 28 | 28 | 22 | 23 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 4 | 2 | 1 | 2 | 5 | 4 | 4 | 2 | | |
| | Araştırma Görevlisi | 8 | 9 | 3 | 4 | 11 | 13 | 8 | 9 | | |
| Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi | Profesör | 2 | 2 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | Doçent | | 4 | 2 | | 2 | 4 | | 4 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 9 | 12 | 5 | 2 | 14 | 14 | 9 | 12 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 2 | | | | 2 | | 2 | | | |
| | Araştırma Görevlisi | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | | |
| Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | Profesör | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | Doçent | 4 | 5 | 1 | | 5 | 5 | 4 | 5 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 38 | 35 | 2 | | 40 | 35 | 38 | 35 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 37 | 38 | 4 | 6 | 41 | 44 | 37 | 38 | | |
| | Araştırma Görevlisi | | | | | | | | | | |
| Hamidiye Yabancı Diller Yüksekokulu | Profesör | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Doçent | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Araştırma Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Profesör | | | | | | | | | | |

| Birim Adı | Unvan | Dolu/Boş Kadro Bilgileri (Sayı) | | | | | | Tam Zamanlı/Kısmî Zamanlı İstihdam Türüne Göre (Sayı) | | | |
|-----------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|--------------|------------|------------|--------------|--------------|-------------------------------------------------------|--------------|---------------|------|
| | | Dolu Kadro | | Boş Kadro | | Toplam Kadro | | Tam Zamanlı | | Kısmî Zamanlı | |
| | | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 |
| Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu | Doçent | | 1 | | | | 1 | | 1 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 11 | 10 | 1 | 1 | 12 | 11 | 11 | 10 | | |
| | Öğretim Görevlisi | 19 | 21 | 5 | 2 | 24 | 23 | 19 | 21 | | |
| | Araştırma Görevlisi | | | | | | | | | | |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Profesör | 1 | 1 | 1 | | 2 | 1 | 1 | 1 | | |
| | Doçent | 4 | 3 | | 1 | 4 | 4 | 4 | 3 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 15 | 15 | 1 | | 16 | 15 | 15 | 15 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | | | | |
| Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü | Araştırma Görevlisi | | | | | | | | | | |
| | Profesör | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Doçent | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Öğretim Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Araştırma Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Profesör | 4 | 4 | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | |
| | Doçent | | | | | | | | | | |
| Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Doktor Öğretim Üyesi | | | | | | | | | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | | | | |
| | Araştırma Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Profesör | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Rektörlüğe Bağlı Bölümler | Doçent | | | | | | | | | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 7 | 5 | | | 7 | 5 | 7 | 5 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | 1 | | 1 | | | | | |
| | Araştırma Görevlisi | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | |
| Rektörlüğe Bağlı Bölümler | Profesör | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Doçent | 2 | 2 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | Doktor Öğretim Üyesi | 21 | 21 | | | 21 | 21 | 21 | 21 | | |
| | Öğretim Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| Rektörlüğe Bağlı Bölümler | Araştırma Görevlisi | | | | | | | 0 | 0 | | |
| | Toplam | 1.096 | 1.066 | 127 | 161 | 1.223 | 1.227 | 1.096 | 1.066 | | |

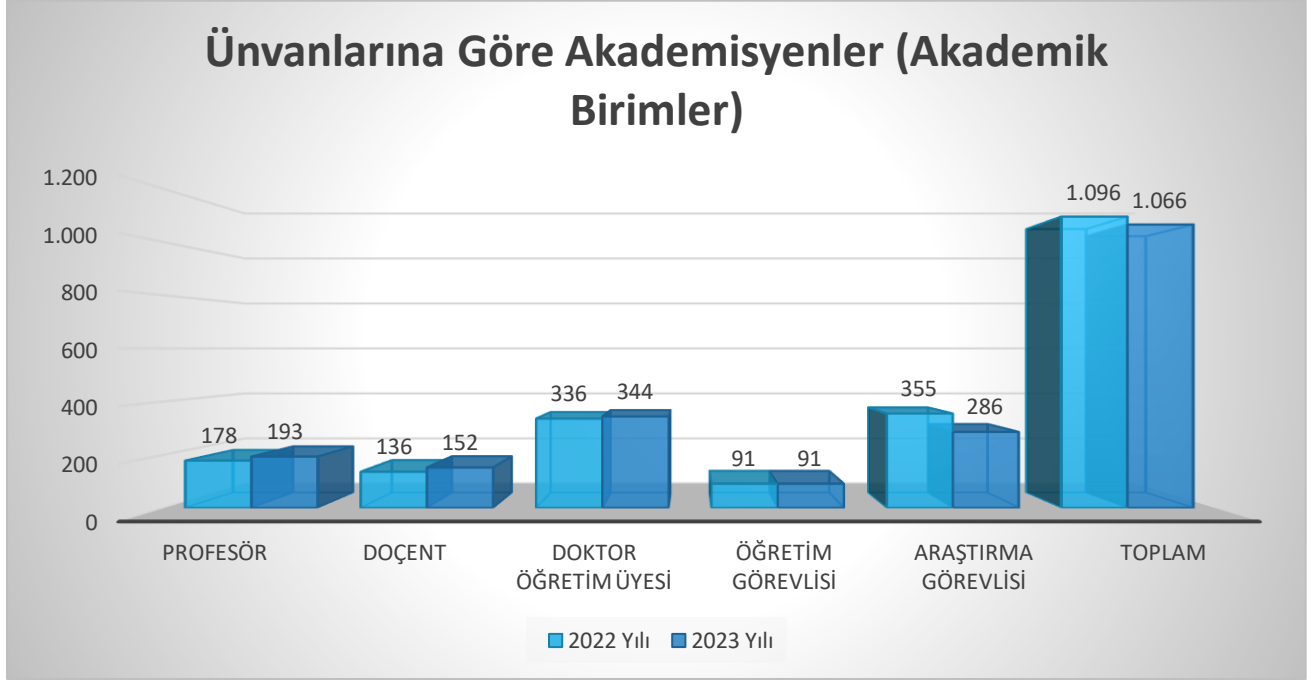
Grafik- 5 Akademik Personelin Dağılımı (Akademik Birimler)



Tablo- 32 Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları (Akademik Birimler, İcmal)

| Ünvan | Dolu Kadro | | Boş Kadro | | Toplam Kadro | | Tam Zamanlı | |
|----------------------|--------------|--------------|------------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 |
| Profesör | 178 | 193 | 19 | 24 | 197 | 217 | 178 | 193 |
| Doçent | 136 | 152 | 20 | 37 | 156 | 189 | 136 | 152 |
| Doktor Öğretim Üyesi | 336 | 344 | 52 | 39 | 388 | 383 | 336 | 344 |
| Öğretim Görevlisi | 91 | 91 | 12 | 13 | 103 | 104 | 91 | 91 |
| Araştırma Görevlisi | 355 | 286 | 24 | 48 | 379 | 334 | 355 | 286 |
| Toplam | 1.096 | 1.066 | 127 | 161 | 1.223 | 1.227 | 1.096 | 1.066 |

Grafik- 6 Ünvanlarına Göre Akademisyenler (Akademik Birimler)



Grafik- 7 Akademik Personel Dolu-Boş Kadro Durumu (Akademik Birimler)



5. Sunulan Hizmetler

a. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

i. Eğitim Programları

Tablo- 33 Ön Lisans ve Lisans Programları

| Birim Adı | Bölüm/Program Adı |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | Ağız ve Diş Sağlığı |
| | Ameliyathane Hizmetleri |
| | Anestezi |
| | Biyomedikal Cihaz Teknolojisi |
| | Biyomedikal Cihaz Teknolojisi (MSBA) |
| | Çocuk Gelişimi |
| | Diş Protez Teknolojisi |
| | Diyaliz |
| | Eczane Hizmetleri |
| | Elektronörofizyoloji |
| | Evde Hasta Bakımı |
| | Fizyoterapi |
| | Hasta Bakımı |
| | İlk ve Acil Yardım |
| | İlk ve Acil Yardım (MSBA) |
| | İş Sağlığı ve Güvenliği |
| | Optisyenlik |
| | Otopsi Yardımcılığı |
| | Perfüzyon Teknikleri |
| | Sağlık Kurumları İşletmeciliği |
| | Sosyal Hizmetler |
| | Tıbbi Görüntüleme Teknikleri |
| | Tıbbi Laboratuvar Teknikleri |
| | Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama |
| | Tıbbi ve Aromatik Bitkiler |
| | Yaşlı Bakımı |
| | Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu |
| Ameliyathane Hizmetleri | |
| Ameliyathane Hizmetleri (MSBA) | |
| Anestezi | |
| Anestezi (MSBA) | |
| Diş Protez Teknolojisi | |
| Diş Protez Teknolojisi (MSBA) | |
| Eczane Hizmetleri | |
| Eczane Hizmetleri (MSBA) | |
| Elektronörofizyoloji | |
| İlk ve Acil Yardım | |
| İlk ve Acil Yardım (İBA) | |
| İlk ve Acil Yardım (MSBA) | |
| Ortopedik Protez ve Ortez | |
| Patoloji Laboratuvar Teknikleri | |
| Sağlık Kurumları İşletmeciliği | |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri | |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (MSBA) | |
| Tıbbi Laboratuvar Teknikleri | |
| Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (MSBA) | |
| Yaşlı Bakımı | |
| Buhara İbni Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | Anestezi |
| | Fizyoterapi |
| | İlk ve Acil Yardım |
| Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | Ortopedik Protez ve Ortez |
| Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık | Anestezi |
| | Eczane Hizmetleri |
| | Hasta Bakım Hizmetleri |

| Birim Adı | Bölüm/Program Adı |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | İlk ve Acil Yardım Tıbbi Görüntüleme Teknikleri |
| Sudan Nyala Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | Anestezi İlk ve Acil Yardım |
| Hamidiye Tıp Fakültesi | Tıp Tıp MSBA (Erkek) |
| Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi | Uluslararası Tıp |
| Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi | Diş Hekimliği Uluslararası Diş Hekimliği Doğu Akdeniz Üni. (KKTC) (ULOP) (Ücretli) Diş Hekimliği Programı |
| Hamidiye Eczacılık Fakültesi | Eczacılık Uluslararası Eczacılık |
| Hamidiye Hemşirelik Fakültesi | Hemşirelik Uluslararası Hemşirelik |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi | Acil Yardım ve Afet Yönetimi Beslenme ve Diyetetik Çocuk Gelişimi Dil ve Konuşma Terapisi Dil ve Konuşma Terapisi (KKTC Uruklu) Ebelik Ergoterapi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon İş Sağlığı ve Güvenliği Odyoloji Sağlık Yönetimi Sosyal Hizmet |
| Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi | Egzersiz ve Spor Bilimleri Psikoloji |
| Gülhane Tıp Fakültesi | Tıp Tıp (İBA) Tıp (MSBA) |
| Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi | Diş Hekimliği Diş Hekimliği (İBA) Diş Hekimliği (MSBA) |
| Gülhane Eczacılık Fakültesi | Eczacılık Eczacılık (MSBA) |
| Gülhane Hemşirelik Fakültesi | Hemşirelik |
| Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi | Fizyoterapi ve Rehabilitasyon |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi | Beslenme ve Diyetetik Çocuk Gelişimi Ebelik Ergoterapi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Odyoloji Ortez-Protez Sağlık Yönetimi Sosyal Hizmet |
| İzmir Tıp Fakültesi | Tıp |
| Adana Tıp Fakültesi | Tıp |
| Bursa Tıp Fakültesi | Tıp |
| Kayseri Tıp Fakültesi | Tıp |
| Erzurum Tıp Fakültesi | Tıp |
| Trabzon Tıp Fakültesi | Tıp |
| İbni Sina Tıp Fakültesi | Tıp |
| Çobanbey Tıp Fakültesi | Tıp |
| Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi | Acil Yardım ve Afet Yönetimi Ebelik Hemşirelik |

Tablo- 34 Yüksek Lisans ve Doktora Programları

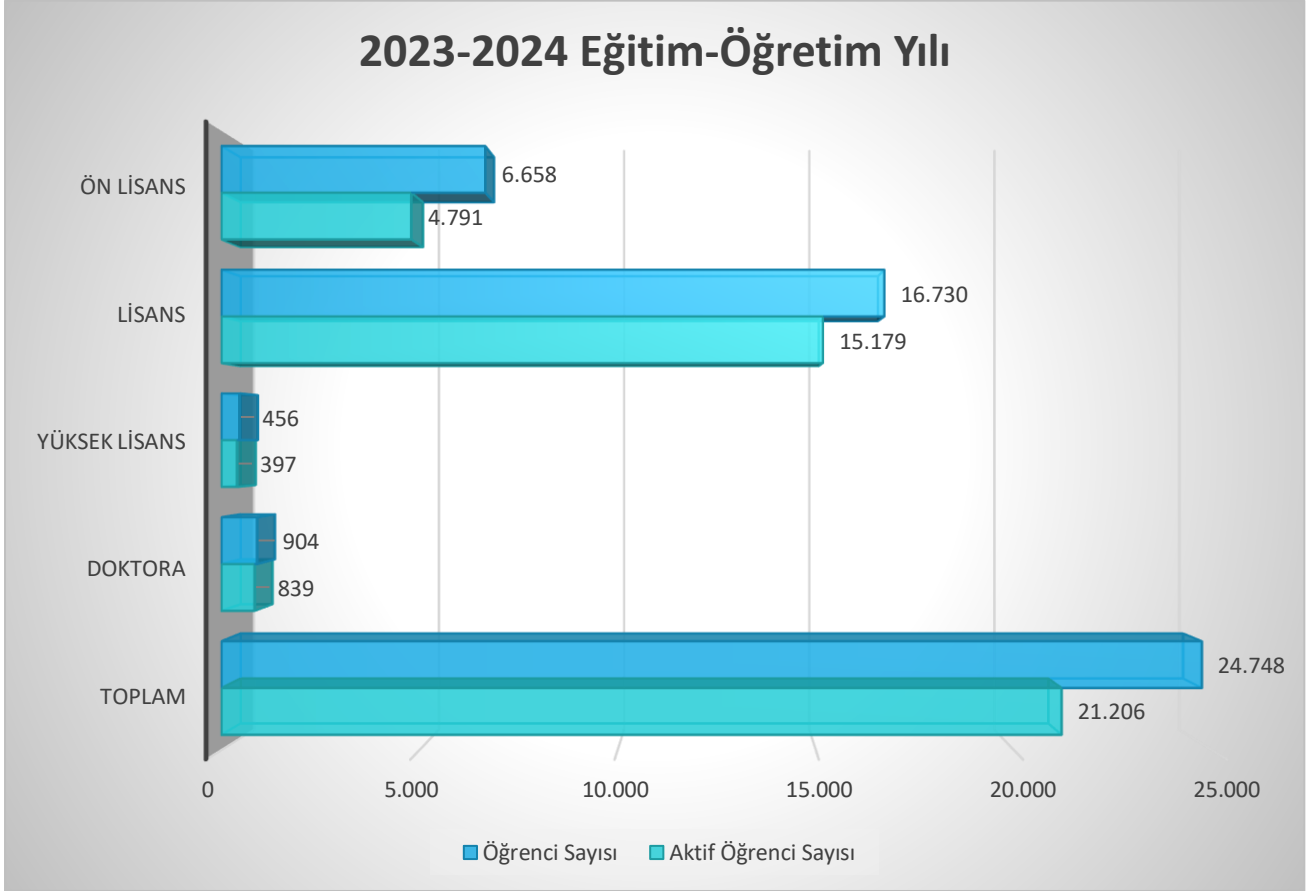
| Birim Adı | Bölüm/Program Adı | Yüksek Lisans | | Doktora |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|--------|---------|
| | | Tezli | Tezsiz | |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Afet Tıbbı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Afet Tıbbı (Disiplinlerarası) (Dr.) | | | Evet |
| | Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi (Dr.) | | | Evet |
| | Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi (Dr.) | | | Evet |
| | Anatomi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Anatomi (Dr.) | | | Evet |
| | Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele (Dr.) | | | Evet |
| | Beslenme ve Diyetetik (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Beslenme ve Diyetetik (Dr.) | | | Evet |
| | Biyofizik (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Biyofizik (Dr.) | | | Evet |
| | Biyomalzeme (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Biyomalzeme (Dr.) | | | Evet |
| | Biyomedikal Elektronik (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Biyoteknoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Çocuk Diş Hekimliği (Dr.) | | | Evet |
| | Çocuk Gelişimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Çocuk Ortopedisi (YL) (Tezsiz) | | Evet | |
| | Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Doku Mühendisliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Doku Mühendisliği (Dr.) | | | Evet |
| | Ebelik (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Ebelik (Dr.) | | | Evet |
| | Endodonti (Dr.) | | | Evet |
| | Farmakognozi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Farmakognozi (Dr.) | | | Evet |
| | Farmasötik Teknoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Farmasötik Teknoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Fitoterapi (Dr.) | | | Evet |
| | Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (Dr.) | | | Evet |
| | Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp (Dr.) | | | Evet |
| | Gıda Teknolojisi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Gıda Teknolojisi (Dr.) | | | Evet |
| | Halk Sağlığı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Halk Sağlığı (Dr.) | | | Evet |
| | Halk Sağlığı Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Halk Sağlığı Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Hemşirelik Bilimleri (YL) (Tezsiz) | | Evet | |
| | Hemşirelik Bilimleri (YL) (Tezsiz) (İÖ) | | Evet | |
| | Hemşirelik Esasları (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Hemşirelik Esasları (Dr.) | | | Evet |
| | Hemşirelik Öğretimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Hemşirelik Öğretimi (Dr.) | | | Evet |
| | Hemşirelikte Yönetim (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Hemşirelikte Yönetim (Dr.) | | | Evet |
| | Histoloji ve Embriyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Histoloji ve Embriyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | İç Hastalıkları Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | İç Hastalıkları Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | İleri Eklem Cerrahisi (YL) (Tezsiz) | | Evet | |
| | İmmünoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | İmmünoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Klinik Psikoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| Klinik Psikoloji (Dr.) | | | Evet | |
| Medikal Modelleme ve Simülasyon (YL) (Tezli) | Evet | | | |
| Moleküler Biyoloji ve Genetik (YL) (Tezli) | Evet | | | |
| Moleküler Biyoloji ve Genetik (Dr.) | | | Evet | |
| Moleküler Onkoloji (Dr.) | | | Evet | |
| Moleküler Tıp (Dr.) | | | Evet | |
| Omurga Cerrahisi (YL) (Tezsiz) | | Evet | | |

| Birim Adı | Bölüm/Program Adı | Yüksek Lisans | | Doktora |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|--------|---------|
| | | Tezli | Tezsiz | |
| | Onkoloji Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Onkoloji Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Ortodonti (Dr.) | | | Evet |
| | Organ Nakli Koordinatörlüğü (YL) (Tezsiz) | | Evet | |
| | Perfüzyon Teknikleri (YL) (Tezsiz) | | Evet | |
| | Protetik Diş Tedavisi (Dr.) | | | Evet |
| | Psikiyatri Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Psikiyatri Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Sağlık Bilişimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Sağlık Bilişimi (Dr.) | | | Evet |
| | Sağlık Yönetimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Sağlık Yönetimi (YL) (Tezsiz) | | Evet | |
| | Sağlık Yönetimi (YL) (Tezsiz) (İÖ) | | Evet | |
| | Sağlık Yönetimi (Dr.) | | | Evet |
| | Sağlıkta Kalite Yönetimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Sosyal Hizmet (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Biyokimya (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Biyokimya (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Biyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Biyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Fizyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Fizyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Mikrobiyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Mikrobiyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıp Tarihi ve Etik (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıp Tarihi ve Etik (Dr.) | | | Evet |
| | Translasyonel Tıp (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Translasyonel Tıp (Dr.) | | | Evet |
| Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü | Sporcu Sağlığı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi (Dr.) | | | Evet |
| | Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi (Dr.) | | | Evet |
| | Askeri Hijyen (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Askeri Psikoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Askeri Psikoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Askeri Sağlık Hizmetleri (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Askeri Sağlık Hizmetleri (Dr.) | | | Evet |
| | Biyofizik (Dr.) | | | Evet |
| | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Çevre Sağlığı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Çevre Sağlığı (Dr.) | | | Evet |
| | Çocuk Diş Hekimliği (Dr.) | | | Evet |
| | Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Ebelik (YL) Tezli | Evet | | |
| | Ebelik (Dr.) | | | Evet |
| | Endodonti (Dr.) | | | Evet |
| | Epidemiyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Farmakognozi (YL)(Tezli) | Evet | | |
| | Farmakognozi (Dr.) | | | Evet |
| | Farmasötik Kimya (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Farmasötik Kimya (Dr.) | | | Evet |
| | Farmasötik Teknoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Farmasötik Teknoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Farmasötik Toksikoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Farmasötik Toksikoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Fizyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Fizyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Genetik Danışma (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Genetik Danışma (Dr.) | | | Evet |
| | Halk Sağlığı Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Halk Sağlığı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Halk Sağlığı (Dr.) | | | Evet |
| | Halk Sağlığı Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Hastane Enfeksiyonları (YL) (Tezli) | Evet | | |

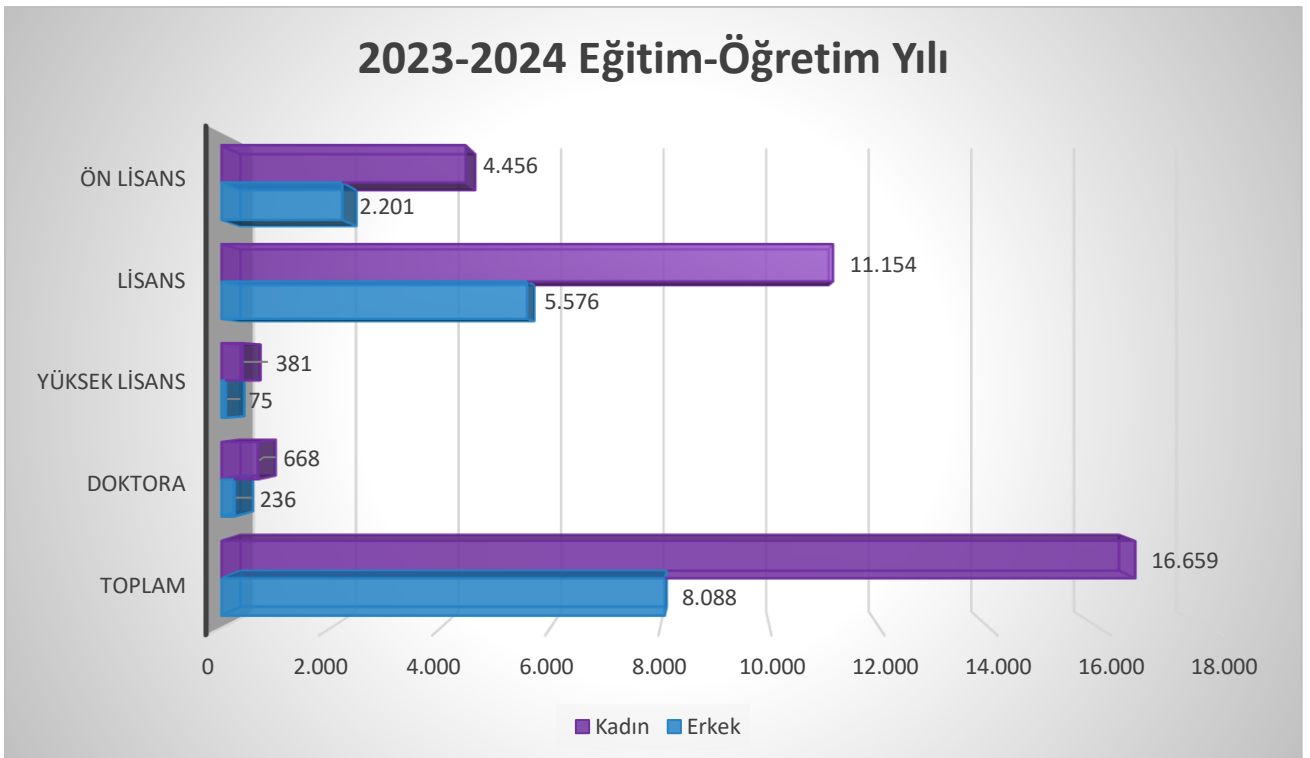
| Birim Adı | Bölüm/Program Adı | Yüksek Lisans | | Doktora |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|--------|---------|
| | | Tezli | Tezsiz | |
| | Hemşirelik Esasları (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Hemşirelik Esasları (Dr.) | | | Evet |
| | İç Hastalıkları Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | İç Hastalıkları Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Kadın Hastalıkları ve Doğum Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Kadın Hastalıkları ve Doğum Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Kan Bankacılığı ve Transfüzyon Tıbbı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Kan Bankacılığı ve Transfüzyon Tıbbı (Dr.) | | | Evet |
| | Kan Güvenliği ve Hemovijilans (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Moleküler Genetik (Dr.) | | | Evet |
| | Moleküler Patoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Nükleer Tıp Fiziği (Dr.) | | | Evet |
| | Odyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Ortodonti (Dr.) | | | Evet |
| | Periodontoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Protetik Diş Tedavisi (Dr.) | | | Evet |
| | Protez-Ortez (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Protez-Ortez (Dr.) | | | Evet |
| | Psikiyatri Hemşireliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Psikiyatri Hemşireliği (Dr.) | | | Evet |
| | Radyasyon Güvenliği ve Biyodozimetresi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Radyofarmasi (Dr.) | | | Evet |
| | Radyoterapi Fiziği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Radyoterapi Fiziği (Dr.) | | | Evet |
| | Restoratif Diş Tedavileri (Dr.) | | | Evet |
| | Sağlık Hizmetleri Yönetimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Sağlık Hizmetleri Yönetimi (Dr.) | | | Evet |
| | Sağlık Psikolojisi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Sportif Performans (Dr.) | | | Evet |
| | Sualtı Hekimliği ve Hiperbarik Tıp (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Biyokimya (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Biyokimya (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Biyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Biyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Farmakoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Farmakoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Genetik (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Histoloji ve Embriyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Histoloji ve Embriyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi KBRN (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi KBRN (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Mikrobiyoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Mikrobiyoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıbbi Parazitoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi Parazitoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Tıp Bilişimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıp Tarihi ve Deontoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıp Tarihi ve Deontoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Toksikoloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Toksikoloji (Dr.) | | | Evet |
| | Uyku Psikönörofizyolojisi ve Polisomnografi (Dr.) | | | Evet |
| | Viroloji (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Viroloji (Dr.) | | | Evet |
| Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Afet Tıbbı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Afet Tıbbı (Disiplenararası Dr.) | | | Evet |
| | Askeri Hijyen ve Koruyucu Sağlık Hizmetleri (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Askeri Sağlık Hizmetleri (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Hava ve Uzay Hekimliği (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | İlaç, Eczacılık ve Tıbbi Malzeme Yönetimi (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Savunma Ruh Sağlığı (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi KBRN Savunma (YL) (Tezli) | Evet | | |
| | Tıbbi KBRN Savunma (Dr.) | | | Evet |

ii. Öğrenci Sayıları

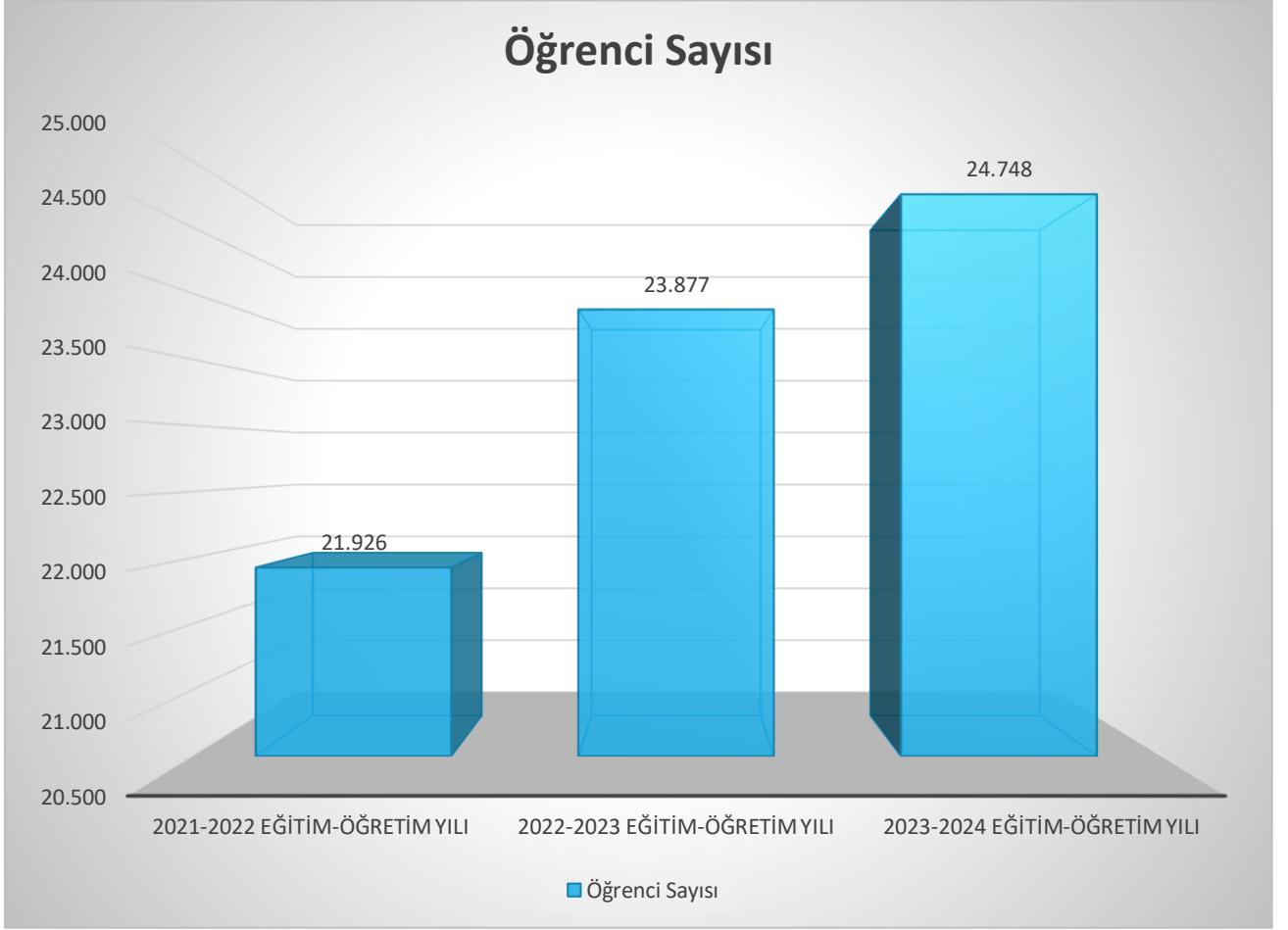
Grafik- 8 Aktif Öğrenci Sayısı



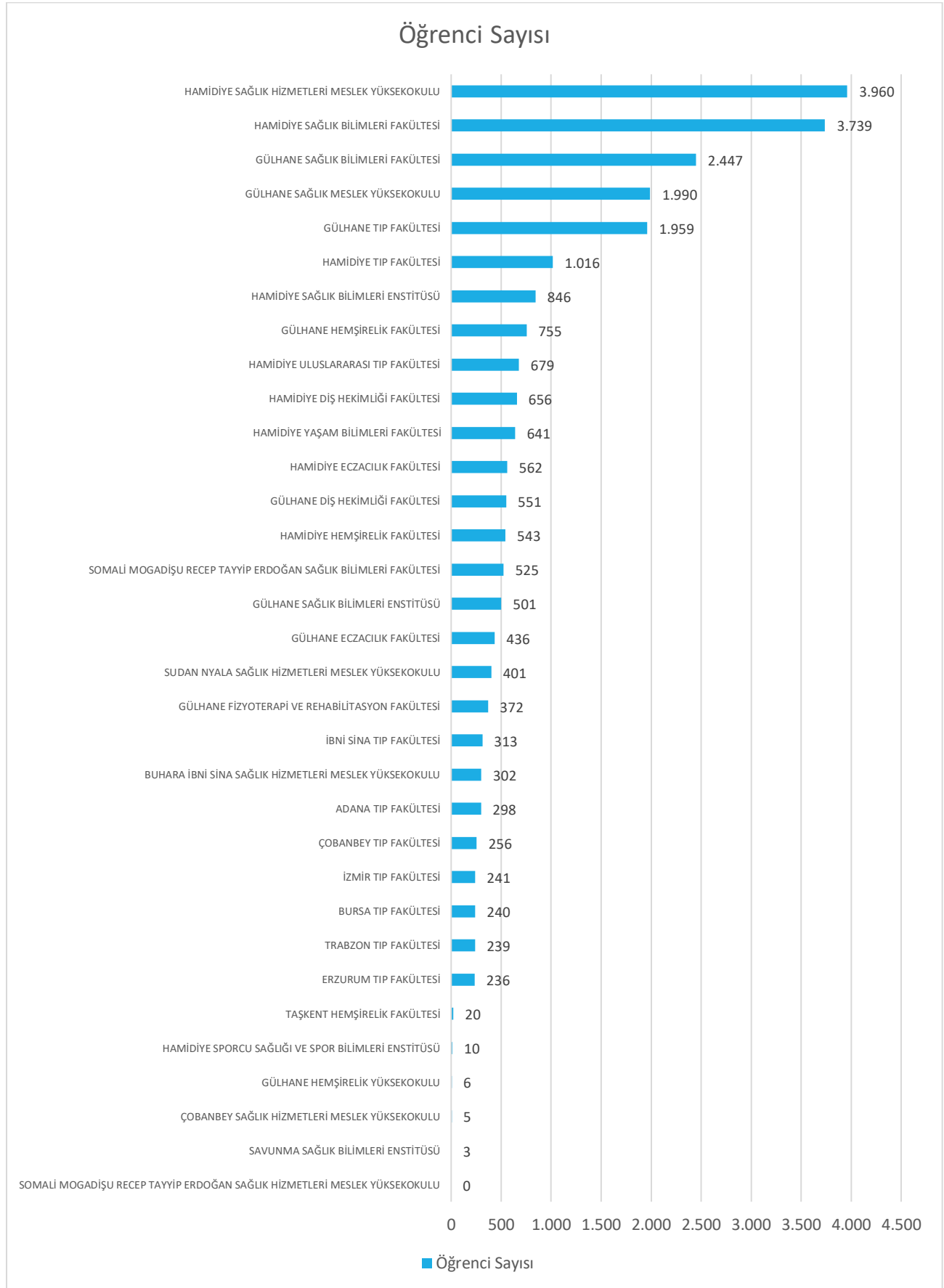
Grafik- 9 Öğrenim Türlerine ve Cinsiyetlerine Göre Öğrenci Sayıları



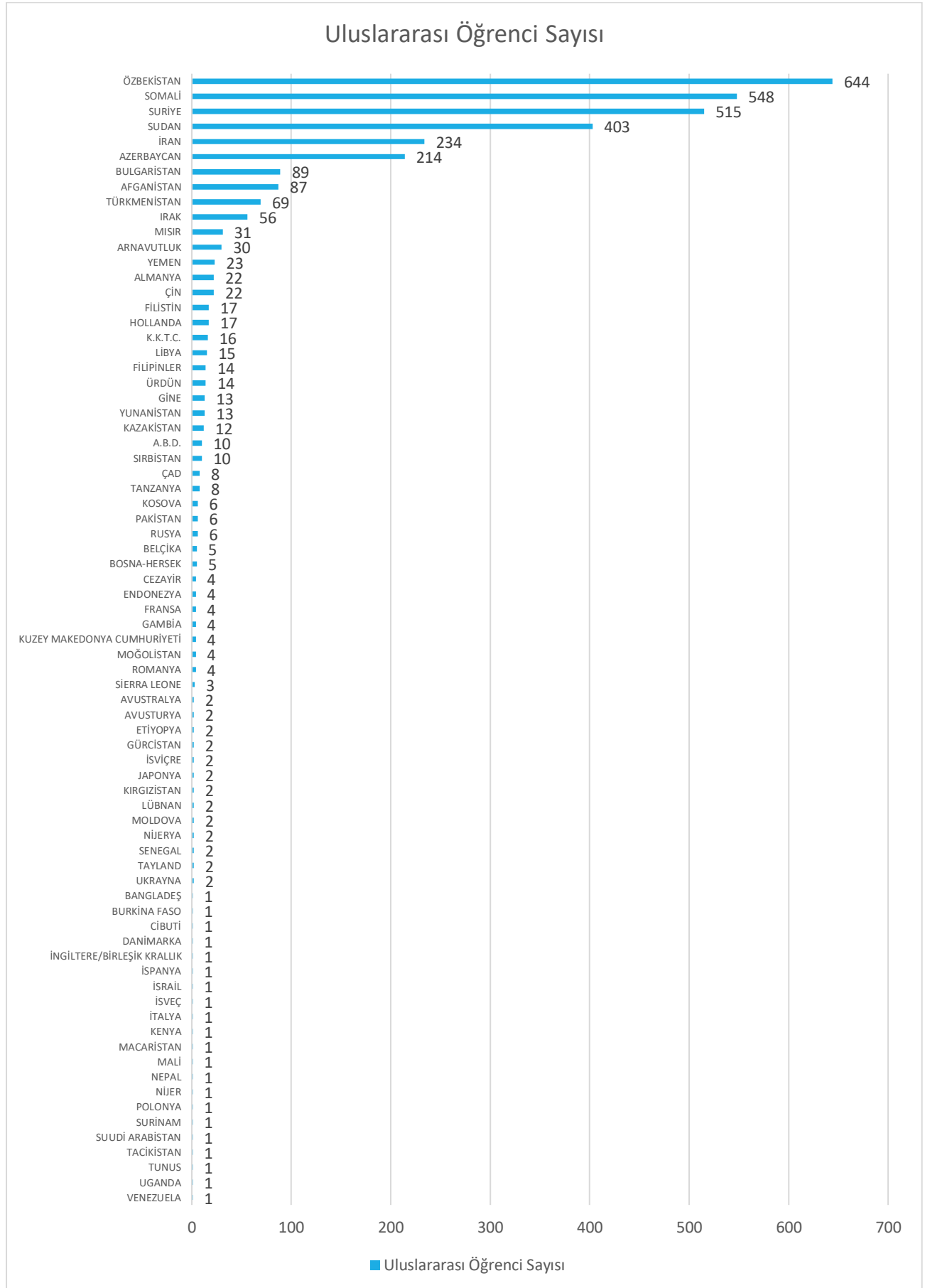
Grafik- 10 Yıllara Göre Öğrenci Sayıları



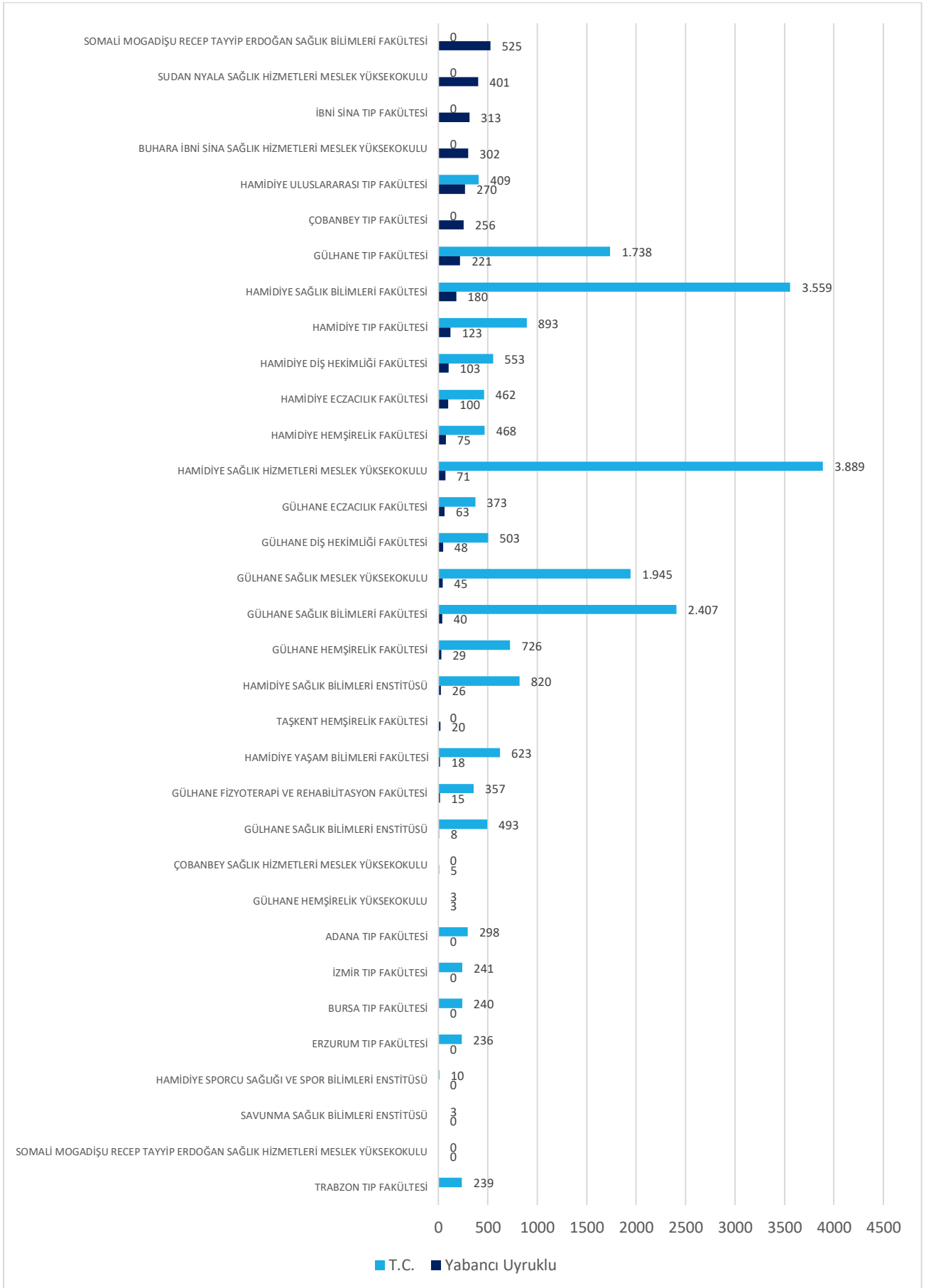
Grafik- 11 Akademik Birimlere Göre Öğrenci Sayıları



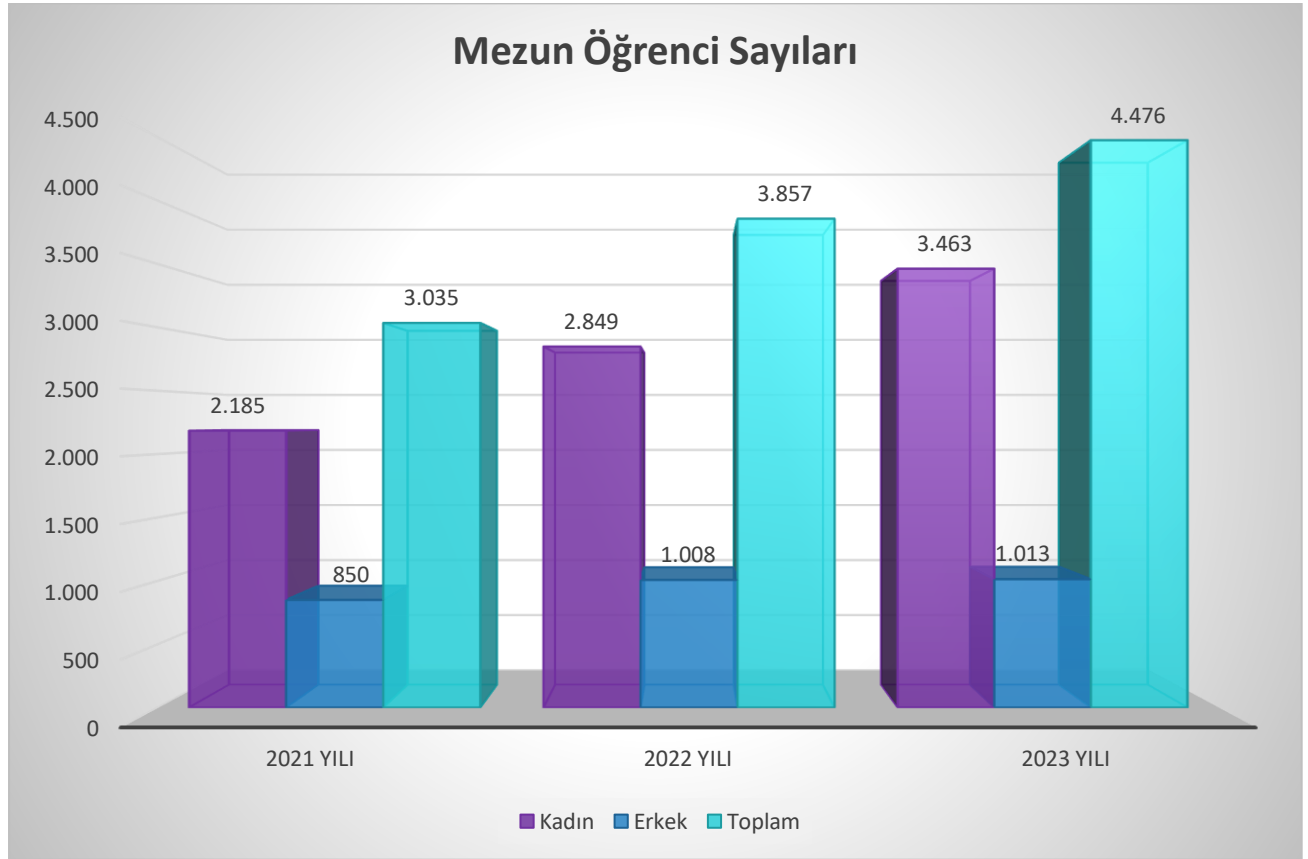
Grafik- 12 Uluslararası Öğrenci Sayıları



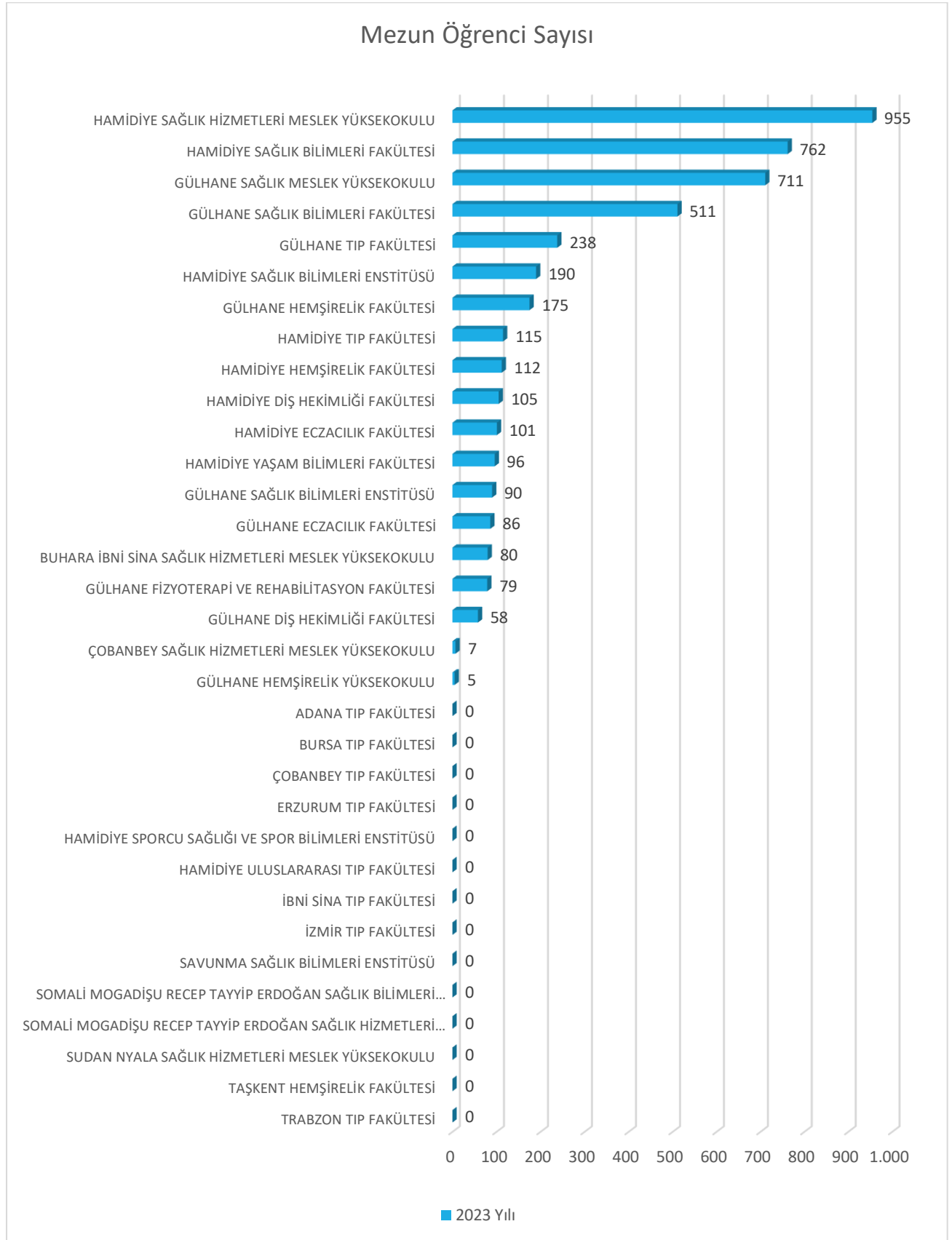
Grafik- 13 Uyruklarına Göre Öğrenci Sayıları



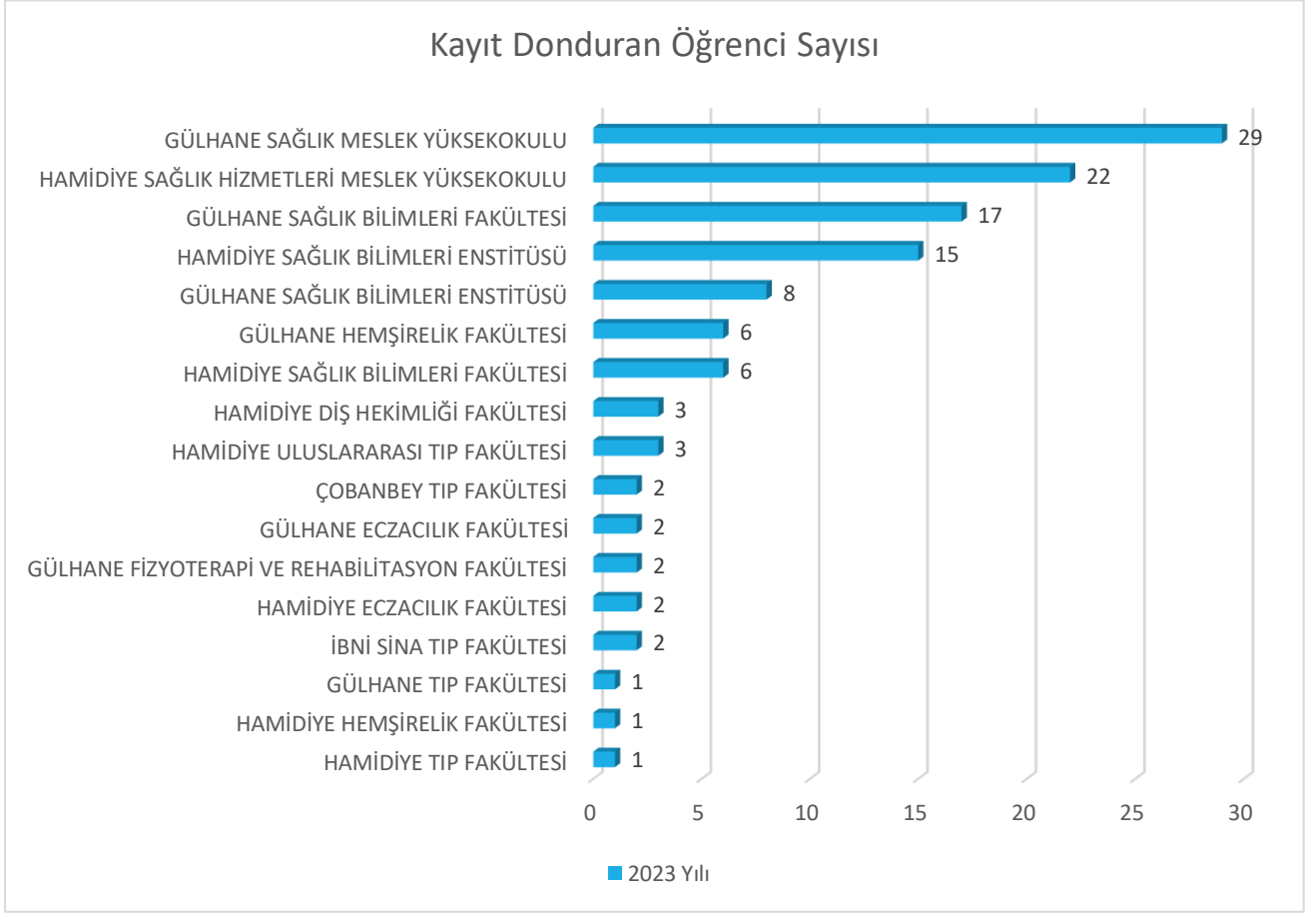
Grafik- 14 Mezun Öğrenci Sayıları



Grafik- 15 Akademik Birimlere Göre Mezun Öğrenci Sayıları



Grafik- 16 Kayıt Donduran Öğrenci Sayıları



b. Sağlık Hizmetleri

Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerle 7/5/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun Ek-9. maddesi çerçevesinde birlikte kullanım protokolleri yaparak sağlık uygulama ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitenin birlikte kullanım protokolü imzaladığı eğitim ve araştırma hastaneleri, şehir hastaneleri ve yüksek ihtisas hastaneleri aynı zamanda Üniversitenin sağlık uygulama ve araştırma merkezi statüsünü kazanmaktadır. Bu kapsamda Sağlık Bakanlığına bağlı 19 şehirde 48'i eğitim ve araştırma hastanesi, 12'si şehir hastanesi ve 2'si yüksek ihtisas hastanesi olmak üzere toplam 62 sağlık uygulama ve araştırma merkezinde, doktora ve tıpta ile diş hekimliğinde uzmanlık seviyesinde uzman hekim/uzman diş hekimi adaylarına uygulamalı olarak eğitim verilirken hastalara da sağlık hizmeti sunulmaktadır. Ayrıca Sağlık Bilimleri Üniversitesine doğrudan bağlı olan Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde de topluma ağız ve diş sağlığı alanında sağlık hizmeti verilmekte ve uzman diş hekimliği ihtisas eğitimi verilmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesine bağlı Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Sağlık Bakanlığı ile afilyasyon sağlanarak protokol ile Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi statüsü kazanmış kamu hastanelerine ait bilgiler altta sunulmuştur.



Tablo- 35 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri (SUAM'lar)

| Sıra No | Şehir | Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı | Hastane Türü |
|---------|------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Adana | Adana Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 2 | Ankara | Ankara Atatürk Sanatoryum SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 3 | Ankara | Ankara Dışkapı Yıldırım Beyazıt SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 4 | Ankara | Ankara Dr. Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 5 | Ankara | Ankara Dr. Sami Ulus Kadın Doğum Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 6 | Ankara | Ankara Etlik Zübeyde Hanım Kadın Hastalıkları SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 7 | Ankara | Ankara Gaziler Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 8 | Ankara | Ankara Gülhane SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 9 | Ankara | Ankara Gülhane Diş Hekimliği SUAM | Üniversite Hastanesi |
| 10 | Ankara | Ankara SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 11 | Ankara | Ankara Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 12 | Ankara | Ankara Ulucanlar Göz SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 13 | Antalya | Antalya SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 14 | Balıkesir | Balıkesir Atatürk Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 15 | Bursa | Bursa Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 16 | Bursa | Bursa Yüksek İhtisas SUAM | Yüksek İhtisas Hastanesi |
| 17 | Diyarbakır | Diyarbakır Gazi Yaşargil SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 18 | Elazığ | Elazığ Fethi Sekin Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 19 | Erzurum | Erzurum Bölge SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 20 | Eskişehir | Eskişehir Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 21 | İstanbul | İstanbul Bağcılar SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 22 | İstanbul | İstanbul Bakırköy Dr. Sadi Konuk SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 23 | İstanbul | İstanbul Bakırköy Prof. Dr. Mazhar Osman Ruh Sağlığı ve Sinir Hastalıkları SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 24 | İstanbul | İstanbul Baltalimanı Metin Sabancı Kemik Hastalıkları SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 25 | İstanbul | İstanbul Başakşehir Çam ve Sakura Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 26 | İstanbul | İstanbul Beyoğlu Göz SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 27 | İstanbul | İstanbul Dr. Siyami Ersek Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 28 | İstanbul | İstanbul Erenköy Ruh ve Sinir Hastalıkları SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 29 | İstanbul | İstanbul Fatih Sultan Mehmet SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 30 | İstanbul | İstanbul Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 31 | İstanbul | İstanbul Gaziosmanpaşa SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 32 | İstanbul | İstanbul Haseki SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 33 | İstanbul | İstanbul Haydarpaşa Numune SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 34 | İstanbul | İstanbul Kanuni Sultan Süleyman SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 35 | İstanbul | İstanbul Kartal Dr. Lütfi Kırdar Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 36 | İstanbul | İstanbul Kartal Koşuyolu Yüksek İhtisas SUAM | Yüksek İhtisas Hastanesi |
| 37 | İstanbul | İstanbul Mehmet Akif Ersoy Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 38 | İstanbul | İstanbul Prof. Dr. Cemil Taşcıoğlu Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |

| Sıra No | Şehir | Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı | Hastane Türü |
|---------|-----------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 39 | İstanbul | İstanbul Sancaktepe Şehit Prof. Dr. İlhan Varank SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 40 | İstanbul | İstanbul SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 41 | İstanbul | İstanbul Sultan 2. Abdülhamid Han SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 42 | İstanbul | İstanbul Süreyyapaşa Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 43 | İstanbul | İstanbul Şişli Hamidiye Etfal SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 44 | İstanbul | İstanbul Tacirler Eğitim Vakfı Sultanbeyli Ağız ve Diş Sağlığı SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 45 | İstanbul | İstanbul Taksim SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 46 | İstanbul | İstanbul Ümraniye SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 47 | İstanbul | İstanbul Yedikule Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 48 | İstanbul | İstanbul Zeynep Kamil Kadın ve Çocuk Hastalıkları SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 49 | İzmir | İzmir Bozyaka SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 50 | İzmir | İzmir Dr. Behçet Uz Çocuk Hastalıkları ve Cerrahisi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 51 | İzmir | İzmir Dr. Suat Seren Göğüs Hastalıkları ve Cerrahisi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 52 | İzmir | İzmir Tepecik SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 53 | Kayseri | Kayseri Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 54 | Kocaeli | Kocaeli Darıca Farabi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 55 | Kocaeli | Kocaeli Derince SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 56 | Konya | Konya Beyhekim SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 57 | Konya | Konya Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 58 | Mersin | Mersin Şehir SUAM | Şehir Hastanesi |
| 59 | Samsun | Samsun SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 60 | Şanlıurfa | Şanlıurfa Mehmet Akif İnan SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 61 | Trabzon | Trabzon Ahi Evren Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 62 | Trabzon | Trabzon Kanuni SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 63 | Van | Van SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 64 | Somali-Mogadişu | Somali Recep Tayyip Erdoğan SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |
| 65 | Sudan Nyala | Nyala Sudan Türkiye SUAM | Eğitim ve Araştırma Hastanesi |



Sağlık Bilimleri Üniversitesine herhangi bir protokol/afiliasyon olmaksızın bağlı bulunan Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin 2023 yılında sunmuş olduğu sağlık hizmetlerine ait bilgiler alta sunulmuştur.

Tablo- 36 Muayene Sayıları

| Muayene Sayıları | | |
|------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı | Poliklinik/Klinik Adı | Muayene Edilen Hasta Sayısı |
| Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi | Ağız Diş Çene Radyoloji | 25.665 |
| | Ağız Diş Çene Cerrahisi | 17.343 |
| | Endodonti | 9.366 |
| | Restoratif Diş tedavisi | 14.748 |
| | Ortodonti | 16.815 |
| | Pedodonti | 13.574 |
| | Protetik Diş Tedavisi | 20.724 |
| | Periodontoloji | 19.569 |
| | Toplam | 137.804 |

Tablo- 37 Ameliyat Sayıları

| Ameliyat Sayıları | | |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı | Poliklinik/Klinik Adı | Ameliyat Edilen Hasta Sayısı |
| Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi | Ağız Diş Çene Cerrahisi ABD | 2.658 |
| | Periodontoloji ABD. | 735 |
| | Toplam | 3.393 |

Tablo- 38 Nitelikli Yatak Oranı

| Nitelikli Yatak Oranı | | |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı | Poliklinik/Klinik Adı | Nitelikli Yatak Oranı (%) |
| Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi | Ağız Diş Çene Cerrahisi ABD ve | %0 |
| | Periodontoloji ABD | |
| | Toplam Nitelikli Yatak Oranı | %0 |

Tablo- 39 Yatak Doluluk Oranı

| Yatak Doluluk Oranı | | |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı | Poliklinik/Klinik Adı | Yatak Doluluk Oranı (%) |
| Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi | Ağız Diş Çene Cerrahisi ABD | %0,02 |
| | Toplam Yatak Doluluk Oranı | %0,02 |

c. Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Hizmetleri

Tablo- 40 Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitim Bilgileri

| Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitim Bilgileri | |
|--------------------------------------------------|--------|
| Uzmanlık Eğitimi Verilen SUAM Sayısı | 63 |
| Uzmanlık Eğitimi Verilen Program Sayısı | 1.090 |
| Uzmanlık Eğitim Görevlisi Sayısı | 4.701 |
| Uzmanlık Öğrencisi Sayısı | 21.059 |



d. Araştırma-Geliştirme Hizmetleri

Tablo- 41 Uygulama ve Araştırma Merkezleri

| Sıra No | Şehir | Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı |
|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Ankara | Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (METÜM) |
| 2 | İstanbul | Afrika Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 3 | İstanbul | Asya Pasifik Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 4 | İstanbul | Avrasya Sağlık ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 5 | İstanbul | Avrupa Sağlık Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 6 | İstanbul | Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 7 | İstanbul | Balkan Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 8 | İstanbul | Beslenme ve Güvenilir Gıda Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 9 | İstanbul | Biyostatistik ve Biyoinformatik Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 10 | İstanbul | Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (DETUAM) |
| 11 | İstanbul | Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 12 | Ankara | Hava ve Uzay Tıbbi Muayene Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 13 | İstanbul | Hipofiz Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 14 | İstanbul | Kan Bankacılığı ve Transfüzyon Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 15 | İstanbul | Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 16 | Ankara | KBRN Eğitim ve Simülasyon Merkezi |
| 17 | İstanbul | Kişiselleştirilmiş Tıp ve İmmünoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 18 | İstanbul | Klinik Araştırmalar Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 19 | İstanbul | Kök Hücre ve Gen Tedavileri Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 20 | İstanbul | Multipl Skleroz Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 21 | İstanbul | Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 22 | İstanbul | Rejeneratif Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 23 | İstanbul | Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 24 | İstanbul | Sağlıklı Yaşlanma Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 25 | İstanbul | Simülasyon ve Modelleme Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 26 | İstanbul | Sporcu Sağlığı Çalışmaları Atletik Performans Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 27 | İstanbul | Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ SEM) |
| 28 | Ankara | Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ TEKMER) |
| 29 | İstanbul | Tıp Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 30 | İstanbul | Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ TÖMER) |
| 31 | İstanbul | Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi |

Tablo- 42 Diğer Ar-Ge Birimleri

| Sıra No | Şehir | Diğer Ar-Ge Birimleri ve Eğitim Merkezleri |
|---------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | İstanbul | Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü |
| 2 | İstanbul | Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü (Teknopol İstanbul) |
| 3 | İstanbul | Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü (Teknopolis) |
| 5 | Ankara | Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü (SBÜ TEKMER) |
| 6 | Ankara | Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü Araştırma ve Geliştirme Merkezi |
| 7 | Ankara | Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü Gülhane Eczacılık Bilimleri Merkezi |
| 8 | Ankara | Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü Hava ve Uzay Fizyolojisi Eğitim Merkezi |
| 8 | Ankara | Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü KBRN Eğitim ve Simülasyon Merkezi |

i. Uygulama ve Araştırma Merkezleri

❖ GÜLHANE MEDİKAL TASARIM VE ÜRETİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ



Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (METÜM), gazilerimize ve bunun yanında tüm ihtiyaç sahiplerine eksik olan sert doku kayıplarını giderecek kişiye özel medikal implantları üretmekte ve hekim tarafından ihtiyaç duyulan ameliyat öncesi modelleri hazırlamaktadır.

Ayrıca dental metal alt yapıların üretiminin yanı sıra medikal, endüstriyel ve akademik eğitim alanlarında gereken desteği sağlayarak AR-GE çalışmaları yapılmaktadır.



Uygulamaların tamamından bütün sağlık kuruluşları faydalanabilmekte, Sosyal Güvenlik Kurumu ile yapılan protokol kapsamında ise üçüncü basamak sağlık hizmet sunucuları ücretsiz olarak hizmet alabilmektedir.

Türkiye de medikal tasarım ve üretim anlamında ilk ve sayılı yerlerden biri olan METÜM, 2011 yılında TSK Elele Vakfının nakdi destekleri ile NATO – NAMSA projesi olarak faaliyete başlamıştır. METÜM, kurulduğundan beri dünya çapında medikal alanda gerçekleştirilen kişiye özel üretimlerdeki parçalanmış yapının aksine tasarımdan üretime tam kapasite ile tek çatı altında hizmet verebilen sayılı kurumlarından.

2012 senesinden beri ISO 13485:2016 sertifikasına sahip, multi-disipliner alanda tecrübeli ve sertifikalı personelleri ile çalışan METÜM; medikal, dental, endüstriyel ve akademik alanda ihtiyaç sahibi herkese destek vermektedir.

2016 yılında Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesine katılan METÜM, daha kapsamlı hizmet vermesine yardımcı olacak yeni cihazlar, yeni yazılımlar, yeni hizmetler ve ilerleyen süreçlerde yeni nesillere üç boyutlu teknolojiler üzerine kapsamlı eğitim vermesine yardımcı olacak yeni binanın yapımı ile büyüyerek gelişmektedir.



Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezinin 2023 yılında sunmuş olduğu Ar-Ge ve Toplumsal Hizmet bilgileri altta sunulmuştur.

Tablo- 43 Sunulan Hizmetler (METÜM)

| Araştırma Merkezleri/Uygulama ve Araştırma Merkezleri/Diğer Ar-Ge Birimlerinde Sunulan Hizmetler | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Sunulan Hizmetler |
| Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Kişiyeye Özel medikal implantların tasarım ve üretimin yapılması Endüstriyel ve Medikal ürün tasarım ve üretimlerinin yapılması Ameliyat öncesi modellerin hazırlanması Dental metal alt yapıların üretilmesi Staj Yönergesi kapsamında Endüstri Staj hizmetinin verilmesi Üniversiteler, Kamu ve Özel kurumlar ile işbirliği yapılması Bilimsel çalışmaların gerçekleştirilmesi (TÜBİTAK, BAP) |

Tablo- 44 Gelirler (METÜM, TL)

| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Gelirleri (TL) | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Gelir (TL) |
| Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi | 4.703.865,62 |



Tablo- 45 Ulusal/Uluslararası Kuruluşlarla Yapılan Projeler (METÜM)

| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Proje Adı | Ulusal/Uluslararası Kuruluş Adı |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Sağlıklı Yaşam İçin Yeni Nesil Biyomalzeme Teknolojileri Araştırma Ağı | TÜBİTAK |
| | İN-VİTRO FDM (Fused Deposition Modelling /Birleştirmeli Yığıma ile Modelleme) cihazı ile farklı niteliklerde in-vitro anatomik model üretimi | Sağlık Bilimleri Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü |
| | Üç Boyutlu Yazıcılarda Lazer Ergitme Yöntemi ile Şekillendirilmiş Ti6Al4V ve CoCr Alaşımlarının Bor Bileşikleri ile Kaplanması ve Karakterizasyonu | Gazi Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü |



❖ DENEYSEL TIP UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (DETUAM)-VALİDEBAĞ ARAŞTIRMA PARKI



İstanbul Validebağ Korusu içerisinde yer alan Validebağ Araştırma Parkında 2018 yılında büyük ölçekli yatırımlarla kurulan Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (DETUAM), hem üniversite öğretim üyelerinin araştırma yapmalarına olanak sağlayacak hem de gelişmiş laboratuvarların kamu ve sanayi ile iş birlikleri çerçevesinde kullanımını sağlayacak şekilde hizmet vermektedir. Kurulan araştırma merkezi altyapısının üniversitenin öğretim üyeleri tarafından faydalı çıktılar üretecek araştırma projeleri için etkin şekilde kullanılması beklenmektedir. Bununla beraber, araştırma merkezinde doktoralı araştırmacı yetiştirmek, yeni nesil ürün ve teknolojiler geliştirmek ve bu yenilikleri milli bir bakış açısıyla ekonomiye kazandırmak hedeflenmektedir.

Deneysel Tıp Araştırma ve Uygulama Merkezi:

- Sağlık bilimleri alanında disiplinler arası ve nitelikli uygulamalı ve translasyonel bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılan araştırmalara katkı ve ortam sağlamak,
- Sağlık bilimleri sektöründe bulunan diğer üniversiteler, kamu kurumları ve özel sektörden paydaşlarla etkileşim içerisinde bulunmak,
- Temel bilimlere dayalı olarak geliştirilen Ar-Ge projelerinin, ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda katma değerli yeni ürün ve teknolojiler üretecek şekilde sonuçlanmasını sağlamak,
- Merkezin kuruluş amacına hizmet edecek projeleri geliştirmek, nitelikli bilimsel veri üretmek ve ülkemizin hem eğitim hem de bilimsel üretim değerlerini arttırmak,

hedefleriyle altta belirtilen tematik araştırma projelerini gerçekleştirmektedir.

- ❖ Organoid ve İlaç Tarama Teknolojisi Projeleri
- ❖ Toplumsal Mikrobiyota Analiz Projeleri
- ❖ İnsan Genom Tarama Ve Analiz Projeleri
- ❖ Doku Mühendisliği ve Yeni Nesil Malzeme Projeleri
- ❖ İlaç Aktif Maddeleri Sentezi ve Laboratuvar Ölçeği Üretim Projeleri
- ❖ Biyosensör Geliştirilmesi
- ❖ Genomik, Proteomik ve Metabolomik Araştırma Projeleri
- ❖ Kişiselleştirilmiş Tıp Uygulamaları Geliştirilmesi
- ❖ Genetik Manipülasyon ve Hastalık Tanı/Tedavi Projeleri
- ❖ Mikrobiyota Patojen Etkileşim Araştırma Projeleri
- ❖ DNA Mutasyon Araştırma Projeleri

Deneysel Tıp Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde ülkemizin sağlık alanındaki bilimsel gelişme sürecine katkı sağlamak üzere gelişmiş cihaz ve teknolojik altyapıya sahip laboratuvarlar kurulmuştur. Merkez bünyesinde, deneysel tıp, endüstriyel fermantasyon, nanotıp ve nanomalzeme mühendislik yöntemleri, doku ve organ büyütme teknolojileri alanlarında çalışmalar yürütülmektedir. Araştırma altyapısı olarak elektron mikroskobu, yeni nesil dizileme teknolojisi, DNA izolasyon robotu, gerçek zamanlı polimeraz zincir reaksiyon sistemi (RT-PCR), protein saflaştırma teknolojileri başta olmak üzere çok çeşitli analiz yapma imkanı sunan cihazlarla aşağıdaki laboratuvarlarda hizmet verilmektedir:

Araştırma Alt Yapısı ve Laboratuvarlar

- Medikal Biyoteknoloji
 - Biyoinformatik ve Yeni Nesil Dizileme Veri Analiz Laboratuvarı
 - Doğal Ürün Saflaştırma Laboratuvarı
 - İlaç Tarama ve Organoid Modelleme Laboratuvarı
 - Nanoteknoloji ve Biyosensör Tasarım Laboratuvarı
 - Omiks Laboratuvarı
 - Organik Sentez Laboratuvarı
 - Yeni Nesil Dizileme Analiz Laboratuvarı
 - Yeni Nesil Dizileme Ön Hazırlık Laboratuvarı
- Endüstriyel Biyoteknoloji
 - Biyoteknoloji Laboratuvarı
 - Endüstriyel Fermantasyon ve Mikrobiyota Laboratuvarı
- Doku Mühendisliği ve Biyomalzeme Teknolojileri
 - Biyomalzeme Laboratuvarı
 - Doku Mühendisliği Laboratuvarı
 - Nanomodelleme ve Yüzey Tasarım Laboratuvarı
 - Nanoteknoloji Laboratuvarı
- Gıda Teknolojileri
 - Fonksiyonel Gıda Geliştirme Laboratuvarı
 - Gıda Kalite Kontrol Laboratuvarı
 - Gıda Prosesleri Laboratuvarı
 - İleri Gıda Kimyası Laboratuvarı
- İleri Analitik Teknolojiler
 - Kromatografi Laboratuvarı
 - MALDI-TOF Karakterizasyon Laboratuvarı
 - Proteomik ve Spektroskopik Karakterizasyon Laboratuvarı
 - Raman Spektroskopisi Laboratuvarı
- İleri Görüntüleme ve Hücresel Fenotipleme Teknolojileri
 - Floresan Mikrobiyoloji Laboratuvarı
 - Moleküler Biyoloji ve Genetik Laboratuvarı
 - Taramalı Elektron Mikroskobu Laboratuvarı
 - Türk Işık Kaynağı Laboratuvarı
 - Yüksek Çözünürlüklü Mikroskop Laboratuvarı



ii. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü, Üniversitenin sağlık bilimleri alanında sahip olduğu seçkin ve zengin akademik kadrosu ve benimsediği kalite politikaları ile Üniversite birimlerinin bilimsel alt yapısının kurulmasını öncelikle hedeflemektedir

BAP Koordinatörlüğü BAP otomasyon sistemine bugüne kadar toplam 1.255 proje girişi yapılmıştır. 2017 yılında 132 gündem maddesi ve 58 proje komisyonda değerlendirilmiş, 50 projeye destek verilmiştir. 2018 yılında 19 gündem de 222 gündem maddesi görüşülerek 100 proje desteklenmiştir. 2019 yılında 16 gündem toplantısı yapılmış 278 gündem maddesi değerlendirilmiş ve 114 projeye destek verilmiştir. 2020 yılında 13 toplantı yapılmış 328 gündem maddesi değerlendirilerek 145 Proje desteklenmesine karar verilmiştir. 2021 yılında 12 toplantı yapılmış 360 gündem maddesi değerlendirilerek 180 Proje desteklenmesine karar verilmiştir. 2022 yılında 8 toplantı yapılmış 451 gündem maddesi değerlendirilerek 240 Proje desteklenmesine karar verilmiştir. 2023 yılında ise 11 toplantı yapılmış 316 gündem maddesi değerlendirilerek 98 Proje desteklenmesine karar verilmiştir.



Tablo- 46 BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Proje Sayıları

| Proje Kategorisi | Proje Sayıları | | |
|--------------------------------------------------|----------------|------------|-----------|
| | 2021 Yılı | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
| Bilimsel Araştırma Projeleri | 29 | 50 | 1 |
| Yüksek Lisans Tez Projesi | 16 | 20 | 14 |
| Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği (Yurtiçi) | 0 | 0 | 0 |
| Bilimsel Toplantı Düzenleme Desteği | 0 | 0 | 0 |
| Tıpta Uzmanlık Projesi | 68 | 108 | 58 |
| Doktora Projesi | 42 | 58 | 25 |
| Araştırma Altyapı Projesi | 24 | 2 | 0 |
| Yurtdışı Destek Projeleri | 0 | 0 | 0 |
| Sosyal Bilimler Araştırma Projesi | 1 | 0 | 0 |
| Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği (Yurtdışı) | 0 | 0 | 0 |
| Hızlı Destek Projesi | 0 | 2 | 0 |
| TOPLAM | 180 | 240 | 98 |

Tablo- 47 BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Proje Tutarları (TL)

| Proje Kategorisi | 2021 Yılı | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
|--------------------------------------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| Bilimsel Araştırma Projeleri | 1.335.953,88 | 2.598.936,14 | 56.729,68 |
| Yüksek Lisans Tez Projesi | 304.704,75 | 381.055,84 | 452.972,29 |
| Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği (Yurtiçi) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Bilimsel Toplantı Düzenleme Desteği | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tıpta Uzmanlık Projesi | 1.018.877,32 | 1.881.631,21 | 1.981.935,87 |
| Doktora Projesi | 1.160.782,86 | 1.636.175,43 | 1.119.708,15 |
| Araştırma Altyapı Projesi | 57.795.369,70 | 934.512,80 | 0,00 |
| Yurtdışı Destek Projeleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sosyal Bilimler Araştırma Projesi | 750.202,70 | 0,00 | 0,00 |
| Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği (Yurtdışı) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Hızlı Destek Projesi | 0,00 | 17.180,80 | 0,00 |
| Toplam | 62.365.891,21 | 7.449.491,22 | 3.611.350,99 |

Tablo- 48 BAP Koordinatörlüğü Tarafından Desteklenen Projelerin Harcama Tutarları (TL)

| Proje Kategorisi | 2021 Yılı | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
|--------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Bilimsel Araştırma Projeleri | 1.786.207,30 | 2.635.934,41 | 928.446,60 |
| Yüksek Lisans Tez Projesi | 213.305,75 | 253.139,88 | 472.721,80 |
| Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği (Yurtiçi) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Bilimsel Toplantı Düzenleme Desteği | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tıpta Uzmanlık Projesi | 665.111,97 | 1.343.846,47 | 1.746.213,25 |
| Doktora Projesi | 904.801,37 | 1.150.908,63 | 1.238.715,10 |
| Araştırma Altyapı Projesi | 55.732.453,09 | 26.912.906,82 | 14.621.335,24 |
| Yurtdışı Destek Projeleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sosyal Bilimler Araştırma Projesi | 0,00 | 0,00 | 301.990,00 |
| Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği (Yurtdışı) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Hızlı Destek Projesi | 2.872,80 | 9.374,92 | 6.820,40 |
| Toplam | 59.304.752,28 | 32.306.111,13 | 19.316.242,39 |

iii. Teknoloji Transfer Ofisi (TTO, Teknopolis)

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (Teknopolis), girişimciliği desteklemek, teknolojik bilgiyi ticarileştirmek, sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu eğitimleri düzenlemek, yeni proje fikirlerine destek olmak, ulusal/uluslararası sanayi ile birlikte yapılacak çalışmalara destek olmak, Ar-Ge faaliyetlerini ürüne yönelik sağlık endüstrisi ile buluşturmak, ulusal ve uluslararası projelerde ihtiyaç duyulan desteği sağlamak, fikri ve sınai haklarla ilgili destek vermek ve girişimcilerin şirketleşme süreçlerine destek olmak amaçlarıyla hizmet vermektedir. Teknopolis, İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) ile birlikte aktif projeler yürütmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'nin Teknopolis Teknoloji Transfer Ofisi ismiyle hizmet vermekte olup; 2023 yılında sunmuş olduğu Ar-Ge faaliyetlerine ait bilgiler altta sunulmuştur.



Tablo- 49 Sunulan Hizmetler (TTO)

| Uygulama ve Araştırma Merkezleri/Diğer Ar-Ge Birimlerinde Sunulan Hizmetler | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Sunulan Hizmetler |
| Teknoloji Transfer Ofisi | Fikri Sınai Mülkiyet Hakları ve Lisanslama alanında destek ve hizmet verilmesi Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim destekleri Üniversite ve Sanayi iş birlikleri desteği Ulusal ve Uluslararası Fon Destek Faaliyetleri Girişimcilik, Ticarileşme, Markalaşma ve Uluslararasılaşma desteği Ekosistem partnerleri (Girişimci, ilgili kurum ve kuruluşlar, fonlar ve akademisyenler) ile entegrasyon projeleri üretme ve yönetme desteği Laboratuvar hizmetleri |

Tablo- 50 Ar-Ge'ye Harcanan Bütçe (TTO, TL)

| Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde/Diğer Ar-Ge Birimlerinde Ar-Ge'ye Harcanan Bütçe (TL) | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Ar-Ge Harcaması (TL) |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. (TEKMER) | |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş.(IVD) | |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. (FSMH Harcamaları) | 324.722,29 |
| Toplam | 324.722,29 |

Tablo- 51 Gelirler (TTO, TL)

| Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Gelirleri (TL) | |
|-----------------------------------------------------------------|--------------|
| Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Gelir (TL) |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. | 1.985.656,26 |



Tablo- 52 Ulusal/Uluslararası Kuruluşlarla Yapılan Projeler (TTO)

| Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin/Diğer Ar-Ge Birimlerinin Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlarla Yaptığı Projeler | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Proje Adı | Ulusal/Uluslararası Kuruluş Adı |
| Teknoloji Transfer Ofisi | Uluslararası Sağlık Meslek Eğitimi Hizmet Sunum Platformu | Uluslararası Sağlık Hizmetleri Anonim Şirketi (USHAŞ) |
| | In Vitro Diagnostic (IVD) Endüstrileri Kümelenmesi Projesi | T.C. Ticaret Bakanlığı |
| | SBÜ TEKMER Projesi | KOSGEB |
| | Medikal Cihaz Test Eğitim ve Belgelendirme Merkezi Kurulumu Projesi | İstanbul Kalkınma Ajansı |
| | Avrupa Dijital İnovasyon Merkezi Kurulumu Projesi | T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı |
| | Medikaton'2 Girişim Hızlandırma Programı | SBÜ TEKMER |
| Ağız ve Diş Sağlığı Mükemmeliyet Merkezi Kurulumu Projesi | Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi | |

Tablo- 53 Patent, Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Bilgileri

| Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin/Diğer Ar-Ge Birimlerinin Ar-Ge Sonucu Patent, Faydalı Model Endüstriyel Tasarım Bilgileri | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Patent, Faydalı Model Endüstriyel Tasarım Başvurusu Adı | Olumlu Sonuçlanıp Sonuçlanmadığı (E/H) |
| Teknoloji Transfer Ofisi | Skar Masaj Aleti | E |
| | Bakteriyel selüloz esaslı göbek kordonu halkası | E |



iv. Teknokent (Teknopol İstanbul)

İstanbul Pendik'te bulunan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş., Teknopol İstanbul A.Ş. adı altında sağlık yazılımları, yerli ilaç üretimi, medikal tasarım, geleneksel tıp çalışmaları üzerine araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak isteyen kuruluşların ilerleyen dönemlerde hizmet vermesi üzerine 23 Mart 2018 tarihinde kurulmuştur.

Teknopol İstanbul A.Ş.'nin diğer ortakları Teknopolis Teknoloji Transfer Ofisi, Vakıf Yatırım Menkul Değerler A.Ş., Boğaziçi Üniversitesi, Tuzla Belediyesi ve Pendik Belediyesi'dir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş., Teknopol İstanbul ismiyle hizmet vermekte olup; 2023 yılında sunmuş olduğu Ar-Ge faaliyetlerine ait bilgiler alta sunulmuştur.



Tablo- 54 Sunulan Hizmetler (Teknokent)

| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezleri/Diğer Ar-Ge Birimlerinde Sunulan Hizmetler | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Sunulan Hizmetler |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. | Kiralama Hizmetleri |
| | Güvenlik, Temizlik, Peyzaj Hizmetleri |
| | Teknik Destek Hizmetleri |
| | TTO Hizmetleri |
| | Yemek ve Servis Hizmeti |
| | Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri |
| | Networking Hizmetleri |
| | Laboratuvar Hizmeti |

Tablo- 55 Gelirler (Teknokent, TL)

| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Gelirleri (TL) | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Gelir (TL) |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. | 32.572.498,78 |

Tablo- 56 Ulusal/Uluslararası Kuruluşlarla Yapılan Projeler (Teknokent)

| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimlerinin Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlarla Yaptığı Projeler | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Araştırma Merkezi/Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diğer Ar-Ge Birimi Adı | Proje Adı | Ulusal/Uluslararası Kuruluş Adı |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. | Uluslararası Sağlık Meslek Eğitimi Hizmet Sunum Platformu | Uluslararası Sağlık Hizmetleri Anonim Şirketi (USHAŞ) |
| | In Vitro Diagnostic (IVD) Endüstrileri Kümelenmesi Projesi | T.C. Ticaret Bakanlığı |
| | SBÜ TEKMER Projesi | KOSGEB |
| | Medikal Cihaz Test Eğitim ve Belgelendirme Merkezi Kurulumu Projesi | İstanbul Kalkınma Ajansı |
| | Avrupa Dijital İnovasyon Merkezi Kurulumu Projesi | T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı |
| | Medikaton'2 Girişim Hızlandırma Programı | SBÜ TEKMER |
| | Ağız ve Diş Sağlığı Mükemmeliyet Merkezi Kurulumu Projesi | Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi |



v. TEKMER

Sağlık Bilimleri Üniversitesi TEKMER A.Ş., Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. ve Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) proje desteği ile 12 Ocak 2022 tarihinde kurulmuştur.

SBÜ TEKMER Ankara Gülhane Yerleşkesinde 1.015 m2 alan üzerine inşa edilmiş olup, bünyesinde; 16 kapalı ofis, 22 açık ofis, 1 toplantı salonu, 1 eğitim salonu, 2 laboratuvar ve 2 tasarım atölyesi içermektedir.

Girişimcilere önkuluçka (pre-incubation) ve kuluçka (incubation) programları kapsamında işlik alanı desteği; ortak kullanıma yönelik makine, teçhizat alanı; ortak kullanıma yönelik yazılım alanı; toplantı salonu; eğitim salonu; sergi alanı; fotokopi alanı; danışmanlık; muhasebe ve avukat desteği verilmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Açılışı:



Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi Uygulama ve Araştırma Merkezinde (TEKMER) girişimcilere önkuluçka (pre-incubation) ve kuluçka (incubation) programları kapsamında işlik alanı desteği; ortak kullanıma yönelik makine, teçhizat alanı; ortak kullanıma yönelik yazılım alanı; toplantı salonu; eğitim salonu; sergi alanı; fotokopi alanı; danışmanlık; muhasebe ve avukat desteği verilmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Açılışı:



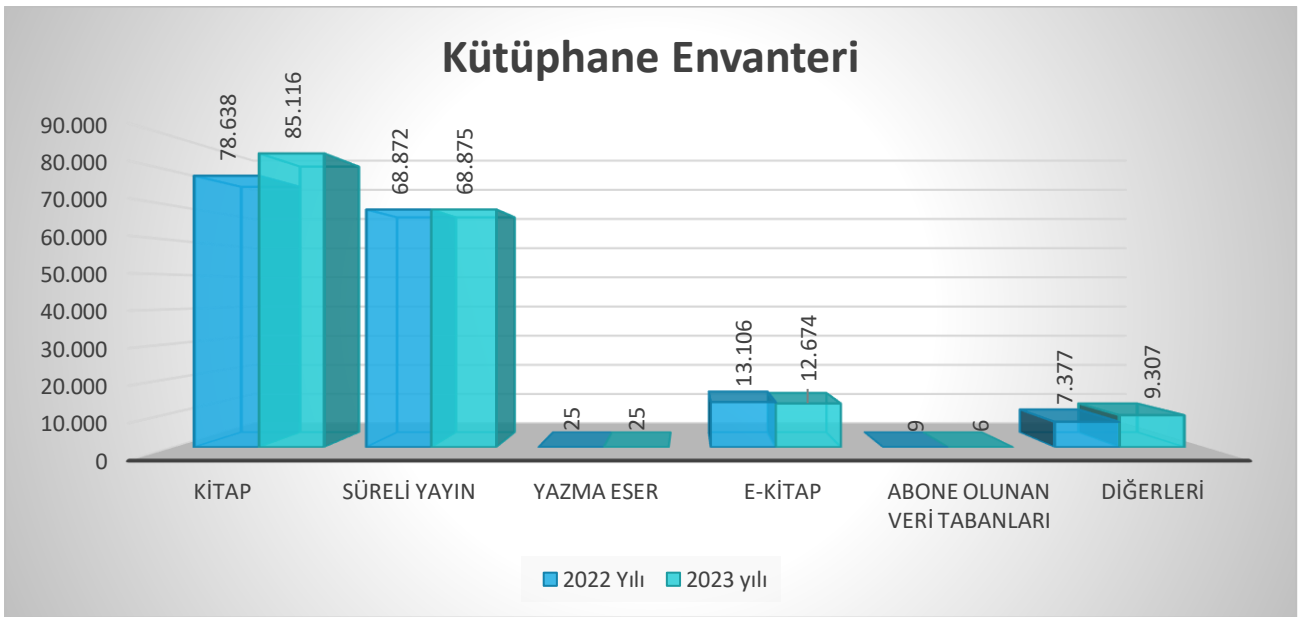
e. Kütüphane ve Bilgiye Erişim Hizmetleri

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının İstanbul ve Ankara'da bulunan kütüphaneleri ve e-kütüphanecilik hizmetleri ile öğrencilere, akademik ve idari personele sunmuş olduğu kütüphane hizmetlerine ait bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 57 Kütüphane Envanteri

| Kütüphane Envanteri | Tür | Adet | |
|-----------------------------|-----|-----------|-----------|
| | | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
| Kitap | | 78.638 | 85.116 |
| Sürelî Yayın | | 68.872 | 68.875 |
| Yazma Eser | | 25 | 25 |
| e-Kitap | | 13.106 | 12.674 |
| Abone Olunan Veri Tabanları | | 9 | 6 |
| Diğerleri | | 7.377 | 9.307 |

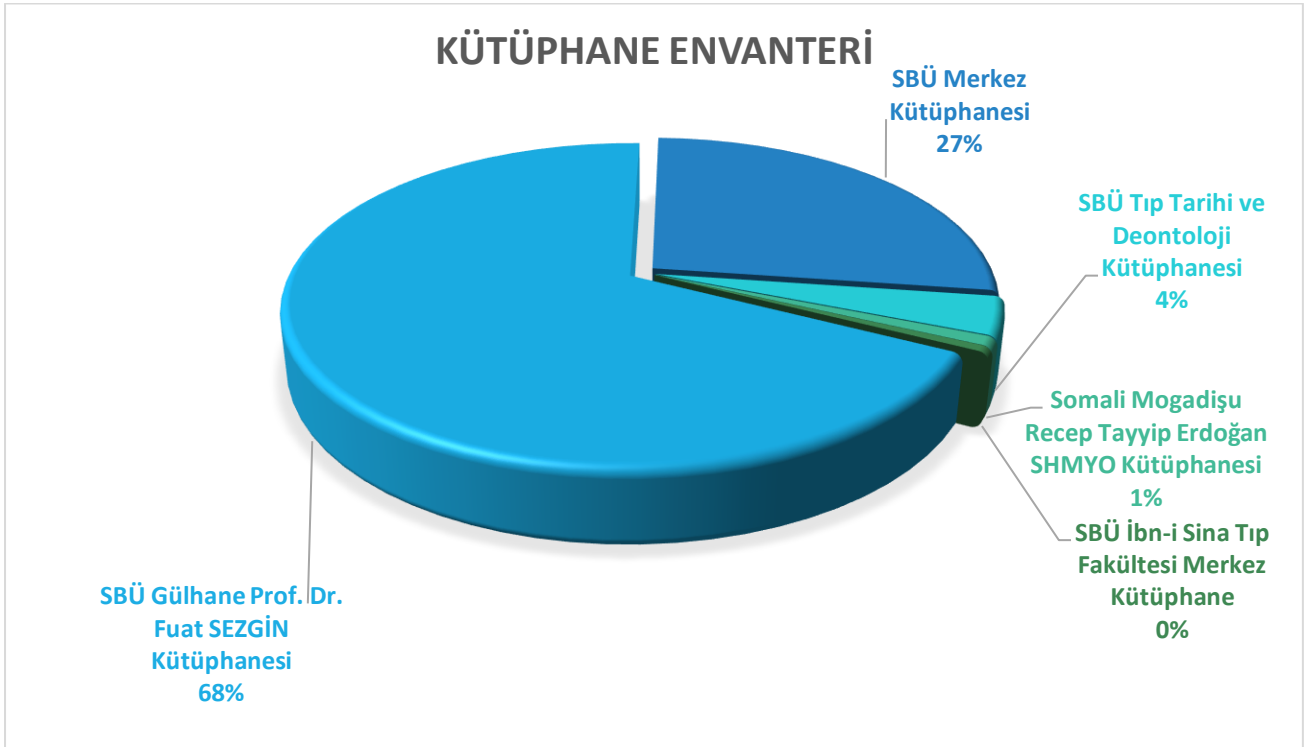
Grafik- 17 Kütüphane Envanteri



Tablo- 58 Kütüphanelere Göre Envanter Sayısı

| Kütüphanelere Göre Envanter Sayıları | |
|--------------------------------------------------------|------------------|
| Kütüphane Adı | Envanter Toplamı |
| SBÜ Gülhane Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi | 113.076 |
| SBÜ Merkez Kütüphanesi | 44.621 |
| SBÜ Tıp Tarihi ve Deontoloji Kütüphanesi | 6.366 |
| Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan SHMYO Kütüphanesi | 1.498 |
| SBÜ İbn-i Sina Tıp Fakültesi Merkez Kütüphane | 940 |
| Toplam | 166.501 |

Grafik- 18 Envanterin Kütüphanelere Göre Dağılımı



Tablo- 59 Elektronik Veri Tabanlarına İlişkin Bilgiler

| Abone Olunan Elektronik Veri Tabanları | İçerik Sağlayıcı Ülke | Index Sayısı | | |
|----------------------------------------|-----------------------|---------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | e-kitap | e-dergi | Diğer |
| Jove (Biology-Medicine) | USA | | | 4.087(Biology,Medicine Video Makale) |
| Primal Pictures | BAE-Dubai | | | Primal 3D Atlas, 3D Anatomy TV. |
| Türkiye Atıf Dizini | Türkiye | | 548 | |
| Ebsco EDS Arama Motoru | USA | 41.484 | | 817 milyon Dergi Makalesi, 12 milyon Patent, 1,5 milyar Gazete Makalesi, 11 milyon Ses/Video/Görsel, 19 milyon Tez |
| Clinical Key | Hollanda | 982 | 712 | 2.561(İlaç Monografıları) |
| Springer Nature E-Kitap | Almanya | 1.062 | | |
| | Toplam | 43.528 | 1.260 | |



Tablo- 60 Kütüphanelerden Ödünç Alınan Materyal Sayısı

| Kütüphanelerden Ödünç Alınan Materyal Sayısı | | | |
|--------------------------------------------------------|--------------|---------------|-----------|
| Kütüphane Adı | Kışı Sayısı | | 2023 Yılı |
| | 2022 Yılı | 2023 Yılı | |
| SBÜ Gülhane Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi | 4.627 | 6.689 | |
| SBÜ Merkez Kütüphane | 1.984 | 4.363 | |
| SBÜ Tıp Tarihi ve Deontoloji Kütüphanesi | | | 20 |
| Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan SHMYO Kütüphanesi | | | |
| SBÜ İbn-i Sina Tıp Fakültesi Merkez Kütüphane | | | |
| Toplam | 6.611 | 11.072 | |

Tablo- 61 Kütüphanelerden Faydalanan Kışı Sayısı

| Kütüphanelerden Faydalanan Kışı Sayısı | | | |
|--------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------|
| Kütüphane Adı | Kışı Sayısı | | 2023 Yılı |
| | 2022 Yılı | 2023 Yılı | |
| SBÜ Gülhane Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi | 308.333 | 128.931 | |
| SBÜ Merkez Kütüphane | 5.349 | 6.400 | |
| SBÜ Tıp Tarihi ve Deontoloji Kütüphanesi | | | |
| Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan SHMYO Kütüphanesi | | | |
| SBÜ İbn-i Sina Tıp Fakültesi Merkez Kütüphane | | | |
| Toplam | 313.682 | 135.331 | |



f. Öğrencilere Yönelik Hizmetler

i. Barınma Hizmetleri

Tablo- 62 Öğrenci Yurtlarına Yönelik Bilgiler

| Öğrenci Yurtlarına Yönelik Bilgiler | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|------------|
| Şehir | Barınma Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı | | Bir Kişilik Yurt Ücreti (TL, Aylık) | |
| | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek |
| Ankara | 936 | 1.052 | 800 | 700 |
| Toplam | 936 | 1.052 | 800 | 700 |

ii. Beslenme Hizmetleri

Tablo- 63 Öğrenci Yemekhane Ücretlerine Yönelik Bilgiler

| Öğrenci Yemekhanelerine Yönelik Bilgiler | | |
|------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| Şehir | Bir Kişilik Kahvaltı Ücreti (TL) | Bir Kişilik Öğün Ücreti (TL) |
| İstanbul | | 11,00 |
| Ankara | 11,00 | 11,00 |



iii. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Tablo- 64 Öğrenci Kulüplerine İlişkin Bilgiler

| Şehir | Kulüp Adı | Faaliyet Konusu | Üye Sayısı | Etkinlik Sayısı |
|----------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|
| İstanbul | Bilimsel Araştırma | Bilimsel Araştırmalar, Etkinlikler ve Kongreler. | 156 | 15 |
| | Birleşen Eller | Bölge ve Ülke Tanıtım Konferansları, Kulüp Tanıtım Faaliyetleri, Sergi, Eğitim Seminerleri, Akademik Eğitimler | 123 | 3 |
| | Çevre Kulübü | Doğa Gezileri, Fidan Dikimi Etkinlikleri, Hayvanseverlik Çalışmaları, Çevreye Karşı Farkındalık Çalışmaları, Sıfır Atık Projeleri | 92 | 4 |
| | Çocuk Gelişimi ve Mutlu Aile | Çocuk ve Ailelere Yönelik Film Ve Kitap Analizi, Kulüp Üyeleriyle Buluşma Etkinlikleri, Öğrencileri Bilinçlendirme Etkinlikleri | 118 | 4 |
| | Gelişim Öğrenci Topluluğu | | 116 | 1 |
| | Genç Kızılay | Kan Bağışı Organizasyonu, İlk Yardım ve Akran Eğitimleri, Konferans ve Seminerler, Kurum Ziyaretleri, Çevre Temizliği, Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma | 256 | 25 |
| | Genç Mektebi Tıbbiyeliler | Tıp Branşlarını Tanıtım Konferanslar, Klinik Ziyaretleri, Söyleşiler, Öğrenci Çalıştayı, Edebi Ve Bilimsel Dergi Çalışmaları, Aktif Üyelerle Tanışma Programı | 197 | 5 |
| | Genç Vizyon | Seminerler, Eğitimler, Gezi, Spor, Kişisel Gelişimi Sağlayacak Vizyon Geliştirici Programlar, Sorumluluk Bilinci Oluşturacak Sosyal Programlar. | 163 | 7 |
| | Genç Yeryüzü Doktorları | Hastane Ziyaretleri, Konferanslar, Geziler, Eğitim Almak Ve Eğitim Vermek, Sağlık Sokağı Etkinlikleri, Yaşlı Bakım Evi Ziyaretleri, Tanışma Etkinlikleri, Çeşitli Yardım Etkinlikleri | 185 | 5 |
| | Genç Yeşilay | Kamp (Osmaniye, Ankara, Kocaeli), Bisiklet Turu, Fidan Dikme Etkinliği, Sağlıklı Yaşam Oturumu, İstanbul Maratonu Eğlence, Konferans, Tanıtım Faaliyetleri, Akran Eğitimleri, Kamp, Üyelerle Buluşma Etkinlikleri | 164 | 11 |
| | Gezi ve Fotoğrafçılık | Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Şehir İçi Geziler. Konferanslar. Şehir İçi - Şehir Dışı Geziler- İzcilik Faaliyetleri | 95 | 5 |
| | Hareketli Yaşam | Koşu ve Trekking, Egzersiz Etkinlikleri, Konferans Ve Eğitimler, Sosyal Sorumluluk Projeleri | 189 | 5 |
| | İnsan ve Davranış | Sosyal Etkinlik, Akademik Konferans, Alan Tanıtımları | 192 | 6 |

| Şehir | Kulüp Adı | Faaliyet Konusu | Üye Sayısı | Etkinlik Sayısı |
|-------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|
| | Kariyer Kulübü | Kariyer Konuşmaları, Girişimcilik Konuşmaları | 254 | 4 |
| | Kritik Analitik Düşünme | | | 4 |
| | Kültür Sanat | Kulüp Tanışma Toplantısı Tiyatro Topluluğu Tanışma Toplantısı Tiyatro Topluluğu (6 Ders) Cso Yılbaşı Konseri Programı Film Analizi (1 Tane) Kitap Analizi (1 Tane) | 157 | 7 |
| | Lokman Hekim Etik Değerler | Önemli ve Belirli Günlere Özel Programlar, Eğitim Seminerleri, Manevi Değerlere Yönelik Veya Özel Konuklarla Söyleşiler, Bilimsel Konferanslar. | 186 | 2 |
| | Müzik ve Halk Oyunları | Önlük Giyme Törenleri, Canlı Müzik, Tanıtım Konseri, Tanışma Etkinliği, Engelliler Günü Konseri, Yeni Yıl Konseri, Fresh Rock Grubu Konseri | 210 | 6 |
| | Okçuluk ve Atıcılık | Öğrenci ve Personellerimize Ok Atışı, Geleneksel Türk Okçuluğu Eğitimleri, Dünya Engelliler Günü İşitme Engelli Çocuklarla Ok Atışı, Geleneksel Türk Okçuluğu Müzesini Ziyareti, Milli Atıcılık Sporcusu Ayşegül Pehlivanlar İle Söyleşi | 160 | 5 |
| | Oryantring | Oryantiring, Spor | 120 | 1 |
| | Sağlıklı Beslenme ve Yaşam | İstanbul Maratonu, Diyabet Standı, Yeme Bozukluğu Konferansı | 128 | 3 |
| | Sağlıkta Yönetişim ve İnovasyon | Bilimsel Faaliyetler, Eğitimler, Sosyal Sorumluluk Projeleri | 214 | 4 |
| | Sosyal Hizmetler ve Dayanışma | Konferanslar, Seminerler, Eğitimler, Saha Etkinlikleri, Kurum Ziyaretleri, Öğrencilere Yönelik Öğrencileri Birbirine Kaynaştırıcı Etkinlikler Vb. | 150 | 3 |
| | Sosyal Sorumluluk Topluluğu | Kulüp Tanıtım Günleri, Tebessüm Kahvesi Tanışma Etkinliği Yardımlaşma, Sosyal Sorumluluk Bilincini Artırmak ve Toplumsal Farkındalığı Artırmak Amacıyla Yapılan Etkinlikler. STK ve Vakıflarla Yürütülen Ortak Projeler. | 92 | 9 |
| | Teknotıp Kulübü | Akademik Proje Kampı, Teknofest Finalleri Katılım, Cardioxplore Ideathon Katılımı, Yönetim Ve Genel Kurul Toplantıları (3), Kulüp Tanıtım Günleri, Türkiye Geneli Sağlıkta Yapay Zeka Kulüpleriyle Toplantılar (3), Ulusal Sağlıkta Yapay Zeka Kongresi Düzenleme Toplantıları (10+), Aktif Üye Alım Toplantısı, T-Bülten Tanıtımları, Bowling Tanışma Etkinliği | 114 | 3 |
| | Tiyatro Topluluğu | | 158 | |

| Şehir | Kulüp Adı | Faaliyet Konusu | Üye Sayısı | Etkinlik Sayısı |
|--------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|
| | Uluslararası Doktorlar Derneği Öğrenci Kulübü | Kulüp Tanıtım Günleri, Akif Öğrenci Alım Toplantısı, Erasmus+ Bilgilendirme Konferansı, Let's Talk, MUN, Optimizm Konulu Seminer | 368 | 1 |
| | Spor Kulübü | Sportif Etkinlikler | 300 | 18 |
| | Yetim Kulübü | | 89 | 6 |
| | İbn-İ Sina Kulübü | | 265 | 10 |
| Ankara | Bilimsel Araştırma Kulübü | Bilimsel Araştırmalar, Etkinlikler ve Kongreler. | 122 | 3 |
| | Çevre Kulübü | Doğa Gezileri, Fidan Dikimi Etkinlikleri, Hayvanseverlik Çalışmaları, Çevreye Karşı Farkındalık Çalışmaları, Sıfır Atık Projeleri | 145 | 1 |
| | Genç Kızılay Kulübü | Kan Bağışı Organizasyonu, İlk Yardım ve Akran Eğitimleri, Konferans ve Seminerler, Kurum Ziyaretleri, Çevre Temizliği, Sosyal Dayanışma Ve Yardımlaşma | 566 | 5 |
| | Genç Mektebi Tıbbiyeliler Kulübü | Tıp Branşlarını Tanıtım Konferanslar, Klinik Ziyaretleri, Söyleşiler, Öğrenci Çalıştay, Edebi Ve Bilimsel Dergi Çalışmaları, Aktif Üyelerle Tanışma Programı | 113 | 13 |
| | Genç Yeryüzü Doktorları Kulübü | Hastane Ziyaretleri, Konferanslar, Geziler, Eğitim Almak ve Eğitim Vermek, Sağlık Sokağı Etkinlikleri, Yaşlı Bakım Evi Ziyaretleri, Tanışma Etkinlikleri, Çeşitli Yardım Etkinlikleri | 109 | 4 |
| | Genç Yeşilay Kulübü | Kamp (Osmaniye, Ankara, Kocaeli), Bisiklet Turu, Fidan Dikme Etkinliği, Sağlıklı Yaşam Oturumu, İstanbul Maratonu Eğlence, Konferans, Tanıtım Faaliyetleri, Akran Eğitimleri, Kamp, Üyelerle Buluşma Etkinlikleri | 321 | 11 |
| | Gezi ve Fotoğrafçılık Kulübü | Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Şehir İçi Geziler. Konferanslar. Şehir İçi - Şehir Dışı Geziler- İzcilik Faaliyetleri | 320 | 1 |
| | Hareketli Yaşam Topluluğu Kulübü | Koşu ve Trekking, Egzersiz Etkinlikleri, Konferans Ve Eğitimler, Sosyal Sorumluluk Projeleri | 120 | 5 |
| | İnsan ve Davranış Kulübü | Sosyal Etkinlik, Akademik Konferans, Alan Tanıtımları | 52 | 1 |
| | Kültür ve Sanat Kulübü | Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Resim Çalışmaları, Dergi Çalışmaları, Film Etkinlikleri. | 446 | 15 |
| | Lokman Hekim Etik Değerler Kulübü | Önemli Günlere Özel Programlar, Eğitim Seminerleri, Manevi Değerlere Yönelik Programlar veya Özel Konuklarla Söyleşiler, Bilimsel Konferanslar. | 67 | 11 |
| | Müzik ve Halk Oyunları Kulübü | Canlı Müzik, Tanıtım Konseri, Tanışma Etkinliği, Engelliler Günü Konseri, Yeni Yıl Konseri, Fresh Rock Grubu Konseri | 141 | 1 |

| Şehir | Kulüp Adı | Faaliyet Konusu | Üye Sayısı | Etkinlik Sayısı |
|---------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|
| | Okçuluk ve Atıcılık Kulübü | Öğrenci ve Personellerimize Ok Atışı, Geleneksel Türk Okçuluğu Eğitimleri, Dünya Engelliler Günü İşitme Engelli Çocuklarla Ok Atışı, Geleneksel Türk Okçuluğu Müzesini Ziyareti, Milli Atıcılık Sporcusu Ayşegül Pehlivanlar İle Söyleşi | 582 | 2 |
| | Oryantiring Kulübü | Oryantiring Yarışları, Kampüs İçi Oryantiring Etkinlikleri. | 136 | 12 |
| | Sağlıklı Beslenme ve Yaşam Kulübü | Diyabet Günü Etkinlikleri, Yeme Bozukluğuyla Alakalı Konferanslar. | 130 | 6 |
| | Sağlıkta Yönetişim ve İnovasyon Kulübü | Bilimsel Faaliyetler, Eğitimler, Sosyal Sorumluluk Projeleri, Hastane Gezileri. | 78 | 1 |
| | Satranç Kulübü | Satranç Turnuvaları | 160 | 1 |
| | Sosyal Hizmetler ve Dayanışma Kulübü | Konferanslar, Seminerler, Eğitimler, Saha Etkinlikleri, Kurum Ziyaretleri, Öğrencilere Yönelik Öğrencileri Birbirine Kaynaştırıcı Etkinlikler Vb. | 205 | 1 |
| | Sosyal Sorumluluk Topluluğu | Kulüp Tanıtım Günleri, Tebessüm Kahvesi Tanışma Etkinliği Yardımlaşma, Sosyal Sorumluluk Bilincini Artırmak ve Toplumsal Farkındalığı Artırmak Amacıyla Yapılan Etkinlikler. STK Ve Vakıflarla Yürütülen Ortak Projeler. | 260 | 2 |
| | Spor Kulübü | Sportif Faaliyetler, Doğa Yürüyüşleri | 531 | 2 |
| | Teknotıp Kulübü | Akademik Proje Kampı, Teknofest Finalleri Katılım, Türkiye Geneli Sağlıkta Yapay Zeka Kulüpleriyle Toplantılar , Ulusal Sağlıkta Yapay Zeka Kongresi Düzenleme Toplantıları. | 102 | 1 |
| | Tiyatro Kulübü | Tiyatro Çalışmaları, Özel Günlerde Tiyatro Oyunları | 326 | 9 |
| | Yetim Kulübü | Önemli Günlere Özel Programlar, Eğitim Seminerleri, Manevi Değerlere Yönelik Programlar Veya Özel Konuklarla Söyleşiler, Bilimsel Konferanslar, İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yönelik Çalışmalar. | 200 | 6 |
| Toplam | | | 10.243 | 296 |

Tablo- 65 Öğrenci Kulüpleri ile Birlikte Düzenlenen Faaliyetler

| Şehir | Kulüp Adı | Faaliyet Adı |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| İstanbul | Genç Kızılay; Genç Yeşilay; Okçuluk ve Atıcılık Kulübü; Müzik ve Halk Oyunları Kulübü; Kültür Sanat Kulübü; Çevre Kulübü; Hareketli Yaşam Kulübü; Sağlıklı Beslenme ve Yaşam Kulübü; Sosyal Sor Kulübü; Sağlıkta İnovasyon Kulübü; Kritik Analitik Düşünme Kulübü | 14 Mart Tıp Bayramı |
| | Kulüp Tanıtım Günleri | Tüm Kulüpler |
| Ankara | Tüm Kulüpler | Kulüp Tanıtım Günleri |
| | Tüm Kulüpler | Deprem Bölgesi Yardım Faaliyetleri |
| | Genç Kızılay Kulübü | Kan Bağışı Etkinlikleri |
| | Genç Yeşilay Kulübü | Dünya Tütünsüz Günü Programı |
| | Lokman Hekim Etik Değerler Kulübü | Filistin'e Destek Kermesi |
| | Yettim Kulübü | Filistin'e Destek Kermesi |
| | Çevre Kulübü | Ağaçlandırma Günü Fidan Dikimi |
| | Bilimsel Araştırma Kulübü | Nörobilim Öğrenci Kongresi |

Tablo- 66 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının Öğrencilere Yönelik Yaptığı Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

| Şehir | Faaliyet Adı | İçeriği |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İstanbul | Unilig Okul Takım Secmeleri | Basketbol, Voleybol, Tenis, Futbol, Badminton, Masa Tenisi, Futsal Branşlarında Sporcu Öğrenci Seçmesi |
| | Rektörle Yüzyüze | Soru Cevap Söyleşi |
| | Iftar Programı | |
| | Mezuniyet Programı | Son Sınıf Mezuniyet |
| | Önlük Giyme Törenleri | Eczacılık, Diş Hekimliği, Tıp Fakültesi Beyaz Önlük Giyme Törenleri |
| | 14 Mart Tıp Bayramı | |
| | 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Etkinlikleri | |
| | Dünya Kadınlar Günü Programı | |
| | Kulüp Tanıtım Günleri | |
| | Akademik Yıl Açılışı | |
| | Deprem Bölgesinde Kadın Olmak | |
| | Deprem Bölgesinde Doktor Olmak | |
| | Tercih Tanıtım Günleri | Aday Öğrencilerle Buluşma-Bilgilendirme |
| | Ankara | Unilig Okul Takım Seçmeleri |
| Unilig Okul Takımı Müsabakaları | | Takım Sporları, Basketbol, Voleybol, Futbol, Futsal, Bireysel Sporlar, Karate, Kick-boks, Bilek Güreşi, Atletizm, Tenis, Badminton, Masa Tenisi, Güreş |
| Rektörle Yüz Yüze | | Soru Cevap Söyleşi |

Tablo- 67 Kısmî Zamanlı Çalışan Öğrenci Bilgileri

| Kısmî Zamanlı Çalışan Öğrenci Bilgileri | | |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|-------------|
| Şehir | Çalıştığı Birim | Kişi Sayısı |
| İstanbul | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | 10 |
| Ankara | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | 14 |
| Toplam | | 24 |

Tablo- 68 Sağlık Bilimleri Üniversitesi Aracılığıyla Sağlanan Öğrenci Bursu Bilgileri

| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Aracılığıyla Sağlanan Öğrenci Bursu Bilgileri | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--|
| Şehir | Bursun Kaynağı Vakıf-Dernek-Tüzel Kişi Bilgileri | Burstan Faydalanan Öğrenci Sayısı | 1 Kişilik Burs Miktarı (TL) | |
| İstanbul | Sağlık Bilimleri Haydarpaşa Eğitim ve Yardımlaşma Derneği (Dernek Bursu) | 130 | 750 | |
| | Sağlık Bilimleri Haydarpaşa Eğitim ve Yardımlaşma Derneği (Üstün Başarı Bursu 1-500 Sıralama) | 1 | 3000 | |
| | Sağlık Bilimleri Haydarpaşa Eğitim ve Yardımlaşma Derneği (Spor Başarı Bursu) | 1 | 1.000 | |
| | Sağlık Bilimleri Üniversitesi (Öğlen Yemeği Bursu) | 88 | | |
| Ankara | Sağlık Bilimleri Haydarpaşa Eğitim ve Yardımlaşma Derneği (Dernek Bursu) | 64 | 750 | |
| | Sağlık Bilimleri Üniversitesi (Yurt Bursu) | 20 | %100 | |
| | Sağlık Bilimleri Üniversitesi (Yurt Bursu) | 70 | %50 | |
| | Sağlık Bilimleri Üniversitesi (Yemek Bursu) | 183 | | |
| Toplam | | 557 | | |



g. Toplumsal Katkı Hizmetleri

Üçüncü Yaş Üniversitesi

Üçüncü Yaş Üniversitesi Öğrencilerini Bekliyor!



3YÜ **öğren eğlen yaşa** ÜÇÜNCÜ YAŞ ÜNİVERSİTESİ
Yeni Dönem Yeni Heyecan

Kontenjan 50 kişi ile sınırlıdır.

Adres: Kadıköy İlçesi Halk Eğitim Merkezleri

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
koordinatörlüğünde
KADIKÖY KAYMAKAMLIĞI
KADIKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşbirliği ile

8 Mart Dünya Kadınlar Günü



KADIN GÖZÜYLE DEPREM

"Depremde kadın olmak konulu 8 Mart Dünya Kadınlar Günü anma programımıza katılımınız bizi onurlandıracaktır"

Prof. Dr. Cevdet ERDÖL
Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörü

8 Mart 2023 Çarşamba Saat: 10.00
Gülsane Konferans Salonu(Sağlık Bilimleri Fakültesi)



Travma Sonrası Stres Bozukluğunda EFT Kursu

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

TRAVMA SONRASI STRES BOZUKLUĞUNDA EFT

Program Yürütücüsü


• Doç. Dr. Handan Özcan

Kimler Katılabilir?

- 6 Şubat Depreminden etkilenen herkes katılabilir.
- Etkinlik 25 kişilik kontenjan ile sınırlıdır.
- Etkinlik ücretsizdir.

Tarih

- 18 Mayıs
- 14.00-16.00

Başvuru:

- surekliegitim@sbu.edu.tr
- Eğitim teams üzerinden online yapılacaktır.
- Ekip kodu: la48c3m





Deprem Farkındalık Etkinliği

AFAD

DEPREM FARKINDALIK ETKİNLİĞİ



Sizleri Deprem farkındalığı kazanmak üzere hem deprem eğitimine hem de **Deprem Simülasyon Tırında** depremi deneyimlemeye davet ediyoruz.

3 Kasım 2023

10.00 – 17.00

**SBÜ GÜLHANE KÜLLİYESİ
YEMEKHANE BAHÇESİ**

*Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Ebeveyn Psikoeğitim Programı*

 SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
 SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

Ebeveyn Psikoeğitim Programı

"Çocuğumun duygusal ihtiyaçları neler?"
"Bazen onu anlamakta neden zorlanıyorum?"
"Bu sorunları sadece ben mi yaşıyorum?"
"Peki ya benim ihtiyaçlarım?"
"Daha destekleyici bir ilişkiyi nasıl kurarım?"



Çocuğunuzla duygusal bağlarınızı güçlendirmeyi amaçladığımız programda bu sorulara birlikte cevaplar bulacağız.

Program bilgileri:

- Katılım ücretsizdir.
- 2-6 yaş aralığında çocuğu olan ebeveynlere açıktır.
- 12 kişi ile sınırlıdır
- 11 Hafta boyunca haftada 1 gün 90 dakika sürecektir.
- Oturumlara devam etmek önem arz etmektedir.
- Başlangıç tarihi: 23 Kasım 12.30
- Yer: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi U Blok Oyun Laboratuvarı

Program Yürütücüsü: Ceyhan Turhan Çocuk Gelişimi Bölümü Araştırma Görevlisi
Lisans: Boğaziçi Üniversitesi Okul Öncesi Eğitimi
Yüksek Lisans ve Doktora: Yıldız Teknik Üni. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
İletişim: ceyhan.turhanesbu.edu.tr



Başvuru ve detaylı bilgi için kare kodu okutup başvuru formunu doldurunuz veya iletişime geçiniz.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Deprem Yaralarını Sarıyor...



Üniversitemizin Deprem Bölgesine Yardımları Devam Ediyor...



Şubesiz Bankacılık

| VAKIFBANK | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|
| İŞLEM BİLGİLERİ | | | |
| İŞLEM | Hesaptan Havale | İŞLEM TARİHİ | 22.02.2023 15:51:09 |
| ALICI HESAP NO | TR62 0001 5001 5800 7299 3175 99 | ALICI AD SOYAD/UNVAN | AFAD |
| GÖNDEREN HESAP NO | TR92 0001 5001 5800 7305 4237 91 | GÖNDEREN AD SOYAD/UNVAN | SAĞLIK BİLİMLERİ HAYDARPAŞA EĞİTİM VE YARDIMLAŞMA DERNEĞİ |
| İŞLEM TUTARI | 1.000.000,00 TL | MASRAF TUTARI | |
| İŞLEM NO | 2023001955899916 | FİŞ NO | |
| İŞLEM AÇIKLAMASI | | | |
| Yukarıda Detay Bilgileri Verilen Havale İşlemi Gerçekleştirilmiştir./ SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ ÇALIŞANLARI OLARAK YANINIZDAYIZSAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ ÇALIŞANLARI OLARAK YANINIZDAYIZ/Adına işlem Yaparı: | | | |

Gözyaşlarımız Depremde Kaybettiğimiz Canlarımız İçin...



29 Eylül 2023 Dünya Kalp Günü



Meme Kanseri Bilinçlendirme Etkinliği



h. İdari Hizmetler

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Genel Sekreterliğine bağlı idari birimler ve daire başkanlıkları; Yönetim ve Destek Programında yürütmekte oldukları Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri, Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler, Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması, Genel Destek Hizmetleri, İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler, Rektörlük ve Genel Sekreterliğin Özel Kalem Hizmetleri, Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler ve Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetleri ile ana hizmetlerin yürütülmesini sağlamak üzere destek hizmetleri vermektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Üniversite Senatosunun 05.08.2016 tarih ve 2016.05.07 karar sayısı ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında Yönerge yayınlanmış, Üniversite Senatosunun 23.12.2016 tarih ve 18-2 karar sayısı ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

2017 yılının sonunda İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı ve 2018 yılının ilk yarısında İzleme Raporu yayımlanmıştır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 2018, 2019 ve 2020 ve 2021 yıllarında İç Kontrol Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar; mevcut personelin muhasebe ve bütçe işlemleri başta olmak üzere Üniversitenin devamlığını sağlamaya yönelik faaliyetlere tahsis edilmesi sebebiyle gerçekleştirilememiştir. Sayıştay uygunluk denetim raporlarında ise Üniversitenin İç Kontrol Sistemine yönelik eksiklikler bulgu olarak yer almış ve sadece ön mâli kontrol düzeyinde iç kontrol yapılabilen Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında İç Kontrol Sisteminin bulunmayışı düzenlilik denetim raporlarında yer almıştır. Bu eksiklikleri gidermek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında 2022 yılında müstakil bir İç Kontrol Birimi ihdas edilerek, Üniversite genelinde İç Kontrol Sisteminin kurulabilmesi için çalışmalara başlanmıştır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu 28/05/2022 tarihli 132442 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile yeniden oluşturulmuştur. 28/05/2022 tarihli ve 131694 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile oluşturulan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu mevcut eylem planının revize edilerek; durumun ve öngörülen eylemlerin, çıktı ve sonuçların ve tamamlanma tarihlerinin tespit edilebilmesi için çalışmalarına 30/05/2022 tarihi itibarıyla başlamıştır. Mali yönetim sistemi, yazılı prosedürler ve hukuki mevzuat, yönetim bilgi sistemi, kalite ve akreditasyon, dış iletişim, insan kaynakları yönetimi, etik değerler ve hizmet içi eğitim ve EBYS ihtisas alt gruplarıyla çalışan hazırlama grubunun oluşturduğu taslak eylem planı İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun değerlendirmelerine sunulmuştur. 14.12.2022 tarihinde gerçekleşen toplantı ile Kurulun görüş ve önerileri ile taslak plana son şekli verilmiş ve Kurulun değerlendirmelerinin ardından taslak plana 2023-1 sayılı kararı ile uygun görüş verilmiştir. Üst Yöneticiye arz edilen eylem planı ise Rektörlük Makamının 25.01.2023 tarih ve 208847 sayılı Oluru ile onaylanarak uygulamaya konulmuştur. 2023-2024 eylem planı, kontrol ortamı standartlarının oluşturulması ve risk değerlendirme çalışmalarına başlanması öncelikleriyle oluşturulmuş olup; ikişer yıllık dönemler hâlinde uygulanacak olan eylem planı revizyonlarında izleme ve değerlendirme raporlarındaki iç kontrol bileşeni gelişim seviyeleri ile Sayıştay denetim raporlarındaki değerlendirmelerin göz önünde bulundurulması planlanmıştır.

2023 yılında eylem planı çerçevesinde birimlerden birim iç kontrol komisyonlarının oluşturulmaları talep edilerek; misyon, vizyon, temel değerler ile özel hedeflerini belirlemeleri ve fonksiyonel görev dağılımına uygun olarak teşkilat şemalarını oluşturulmaları talep edilmiştir. Birimlerden Kamu Hizmet

Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik çerçevesinde hizmet envanterlerini çıkarmaları ve hizmet standartlarını oluşturmaları talep edilirken; hizmet envanterlerinde belirtilen görevlerin, görev dağılım formları ile oluşturulması ve ilgililere tebliği talep edilmiştir.

Birimler tarafından Kamu İç Kontrol Rehberinde yer alan soru formları esas alınarak gerçekleştirilen iç kontrol sistemini izleme ve değerlendirmeye yönelik ilk çalışma Haziran/2023 itibariyle yapılmış; Üniversite düzeyinde konsolide edilen İç Kontrol Sistemi 2023 Yılı İzleme Raporu, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun görüş ve önerilerinin ardından Üniversite Rektörü onayına sunulmuş ve Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü Merkezi Uyumlulaştırma Dairesine Strateji Geliştirme Birimlerinin yönetim bilgi sistemi olan e-SGB ile gönderilmiştir. 2023 yıl sonu itibariyle ise birimler tarafından yıllık izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması talep edilmiş olup; Üniversite düzeyinde hazırlanacak konsolide raporda yer alan bulgu ve değerlendirmeler, ikişer yıllık dönemler hâlinde hazırlanana eylem planı revizyonlarında kullanılacaktır.

İç Kontrol Sisteminin Risk Değerlendirme Standartları kapsamında çalışmalara başlanabilmesi için İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun hazırladığı Kurumsal Risk Yönetimi ve Risk Strateji Belgesi Üniversite Rektörlük Makamının 02.11.2023 tarihli ve 296524 sayılı Oluru ile onaylanarak 2023-2025 dönemi arasında yürürlüğe girmiştir. Strateji Geliştirme Daire Başkanı İdare Risk Koordinatörü olarak görevlendirilirken, birim düzeyinde risk değerlendirme çalışmalarını gerçekleştirmek üzere Birim Risk Koordinatörü görevlendirmelerini gerçekleştirmeleri ve birim risk çalışma gruplarını oluşturmaları talep edilmiştir. Üniversitenin ilk risk değerlendirme çalışması, birim düzeyinde Haziran/2024 sonuna kadar gerçekleştirilecek olup; Konsolide Risk Raporunun Aralık/2024'e kadar İdare Risk Koordinatörü tarafından hazırlanması, Risk Eylem Planı ile birlikte İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun görüş ve önerilerine sunulması ve Üniversite Rektörünün onayının ardından Konsolide Risk Raporu ve Risk Eylem Planında yer alan kontrol faaliyetlerinin eylem planı revizyonlarında göz önünde bulundurulması planlanmaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2023-2025) çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetlere ait bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 69 İç Kontrol Sistemine Yönelik Erişim Adresleri

| İç Kontrol Sistemine Yönelik Erişim Adresleri |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2023-2024): https://www.sbu.edu.tr/FileFolder/Dosyalar/eb408a43/2024_1/sgdbkamuickontrolstduyumeylemplanyni-ffa81ab3.pdf |
| Kurumsal Risk Yönetimi ve Risk Strateji Belgesi (2023-2025): https://www.sbu.edu.tr/FileFolder/Dosyalar/eb408a43/2023_11/sgdbbukurriskyonriskstrbel2325-dff26659.pdf |
| 2023 Yılı İç Kontrol Sistemi İzleme Raporu: https://www.sbu.edu.tr/FileFolder/Dosyalar/eb408a43/2023_11/sbu23ickntsizlrpr-90c627ee.pdf |
| İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu: https://www.sbu.edu.tr/FileFolder/Dosyalar/eb408a43/2022_5/sgdbickontizlyonkur2022-6561c6ed.pdf |
| Birim İç Kontrol Komisyonları: https://www.sbu.edu.tr/FileFolder/Dosyalar/eb408a43/2023_12/sgdbbirickontkomyeni-ebfa6a6d.pdf |
| İdare Risk Koordinatörü, Birim Risk Koordinatörleri ve Risk Çalışma Grupları: https://www.sbu.edu.tr/FileFolder/Dosyalar/eb408a43/2024_1/sgdbidareriskkoorbiriskkoorbiriskcagrup2324yeni-6579edef.pdf |

2023 yılında İç Kontrol Sisteminin ön mali kontrol safhası kapsamında Sağlık Bilimleri Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesine göre gerçekleştirilen ön mali kontrol işlemlerine ilişkin bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 70 Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarının Ön Mali Kontrol İşlem Sayısı

| Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarılarının Ön Mali Kontrol İşlem Sayısı | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|--------------|-----------|
| Ön Mali Kontrol Sonucu | Mal Alımları | Hizmet Alımları | Yapım İşleri | Toplam |
| Uygun Görüş verilen Mali Karar ve İşlem Sayısı | 5 | 5 | 1 | 11 |
| Düzenleme Yapılması İçin Geri Gönderilen ve Düzenleme Sonrası Uygun Görüş verilen Mali Karar ve İşlem Sayısı | | | | |
| Uygun Görüş verilmediği Hâlde Harcama Yetkilisi Tarafından Gerçekleştirilen Mali Karar ve İşlem Sayısı | | | | |
| Toplam | 5 | 5 | 1 | 11 |

Tablo- 71 Bütçe İşlemlerinin Ön Mali Kontrol İşlem Sayısı

| Bütçe İşlemlerinin Ön Mali Kontrol İşlem Sayısı | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|--------------|
| Ön Mali Kontrol Sonucu | Ödenek Gönderme Belgeleri | Tenkis Belgeleri | Ödenek Ekleme İşlemleri | Ödenek Aktarma İşlemler | Toplam |
| Uygun Görüş verilen Bütçe İşlemi Sayısı | 1.293 | 138 | 156 | 280 | 1.867 |
| Düzenleme Yapılması İçin Geri Gönderilen ve Düzenleme Sonrası Uygun Görüş verilen Bütçe İşlemi Sayısı | | | | | |
| Toplam | 1.293 | 138 | 156 | 280 | 1.867 |

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kamu idaresi adına 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi mal alımları ve hizmet alımları ile yapım işlerinin 62. Maddesinin (1) bendinde belirtilen kurum bütçesinin mal alımları, hizmet alımları ile yapım işleri için konulan ödeneğinin %10'luk limiti dahilinde yapılmasını sağlamak üzere iç kontrol işlemi uygulamaktadır. Söz konusu kontrol bir yönetim bilgi sistemi olmaksızın, harcama birimleri tarafından harcama talimatı öncesi yapılması planlanan ilgili alımın kurum bütçesinin mal alımları, hizmet alımları ile yapım işleri için konulan ödeneğin %10'luk limiti dahilinde 22-d veya 21-f yöntemiyle yapılıp yapılamayacağına resmi yazı ile sorulması ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından aynı yöntemle cevap verilmesi suretiyle gerçekleşmektedir. İlgili alımlar mal alımları, hizmet alımları ve yapım işleri için ayrı ayrı takip edilen bir cetvele işlenmekte ve (KDV) hariç ilgili alım bedelleri toplamının kurum bütçesinin ilgili alıma konu bütçesinin %10'unu aşması durumunda olumsuz yanıt verilmektedir. Söz konusu %10'luk limitin aşılabilmesi için Kamu İhale Kurumuna E-KAP 4734 62 (1) başvuru menüsü üzerinden talepler iletilmekte ve Kurul Kararlarına göre işlem tesis edilmektedir. Kurum bütçesinin ilgili alıma konu ödeneği ise eklemeler ve aktarmalardan dolayı Bütçe Uygulama Birimi tarafından güncel tutulmaktadır.

2023 yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Mal Alımları, Hizmet Alımları ve Yapım İşleri için takip edilen 4734 62 (1) cetvelinin özet bilgileri ve işlem sayıları altta sunulmuştur.



Tablo- 72 4734 62(i) %10 Takip Cetveli

| 4734 62 (i) %10 Limit Takip Cetveli | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| İşin Türü | Ekonomik Kod | Ekonomik Kod Açıklaması | Kanun | Yıl İçi Eklenen/Düşülen | Toplam | 4734 62 (i) 10% | Kapsam Dahilinde İzin Verilen Harcama (KDV Hariç) | Kalan Limit | 4734 22-D Alım Sayısı | 4734 21-F Alım Sayısı |
| Mal Alımı | 03.02 | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 112.713.000,00 | 76.445.550,00 | 383.157.988,00 | 38.315.798,80 | 34.371.058,90 | 3.944.739,90 | 193 | 3 |
| | 03.07 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alımı | 1.409.000,00 | 85.500,00 | | | | | | |
| | 06.01 | Mamul Mal Alımı | 43.100.000,00 | 139.204.938,00 | | | | | | |
| | 06.03 | Gayrimaddi Hak Alımları | | | | | | | | |
| Hizmet Alımı | 03.03 | Yolluklar | 10.200.000,00 | 0,00 | 45.657.480,00 | 4.565.748,00 | 4.111.498,82 | 454.249,18 | 77 | |
| | 03.05 | Hizmet Alımları | 4.026.000,00 | 11.345.600,00 | | | | | | |
| | 03.07 | Menkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 7.517.000,00 | 20.911.980,00 | | | | | | |
| | 06.03 | Gayrimaddi Hak Alımları | 748.000,00 | 108.900,00 | | | | | | |
| | 06.06 | Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | | 0,00 | | | | | | |
| Yapım İşi | 03.08 | Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 1.000.000,00 | 0,00 | 459.129.000,00 | 45.912.900,00 | 17.297.151,12 | 28.615.748,88 | 63 | |
| | 06.05 | Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri | 1.529.000,00 | 0,00 | | | | | | |
| | 06.07 | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 123.500.000,00 | 0,00 | | | | | | |
| Toplam | | | 305.742.000,00 | 248.102.468,00 | 887.944.468,00 | 88.794.446,80 | 55.779.708,84 | 33.014.737,96 | 333 | 3 |

AMAÇLAR VE HEDEFLER

- Temel Politika ve Öncelikler
- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler
- İç Kalite Güvencesi Sistemi

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin stratejik amaç ve hedefleri oluşturulurken ülkemizin makro politika belgeleri olan 11. Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program (2020-2022) ve Orta Vadeli Mali Plan (2020-2022) esas alınmıştır.

11. Kalkınma Planında *"Kalkınma Planı, diğer politika dokümanları ile stratejik planların hazırlanmasında tüm kurumlara, önceliklerini belirlemede yön verecek bir politika seti sunmaktadır. Planda öngörülen politika ve tedbirlerin etkin bir biçimde hayata geçirilmesini teminen Cumhurbaşkanlığı Programı, orta vadeli programlar (OVP), Cumhurbaşkanlığı yıllık programları, bölgesel gelişme ve sektör stratejileri, kurumsal stratejik planlar Kalkınma Planı esas alınarak hazırlanacaktır. Kalkınma Planında, plan ve bütçe bağlantısını güçlendirmek üzere uygulanacak tüm politikaların ve alınacak tedbirlerin bütçe boyutu özellikle dikkate alınmıştır. Kamu kuruluşları politikalarını, yatırım ve cari harcamalarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerini planda öngörülen hedef ve kaynaklara göre ortaya koyacaklardır."* denilerek stratejik plan hazırlanmasında Kalkınma Planının esas alınması belirtilmektedir. Bu çerçevede Stratejik Plan (2020-2024) hazırlanırken üst politika belgelerinden 11. Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program (2020-2022) incelenerek üniversitemiz açısından dikkate alınması gereken politikalar bir araya getirilmiş ve Üniversitemize özgü gerçekçi bir Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Üst politika belgelerinde yer alan eğitim, kültür ve sanat, sağlık, bilim, teknoloji ve yenilik, e-devlet, imalat sanayiinde dönüşüm, mali politikalar, uluslararası ve bölgesel iş birliği, istihdam ve çalışma hayatı başlıkları incelenerek Sağlık Bilimleri Üniversitesine verilen görevler ve Üniversitenin Stratejik Planında belirlediği temel politika ve öncelikleri alta sunulmuştur.



Tablo- 73 Üst Politika Belgelerine Göre Verilen Görevler

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/Referans | Verilen Görevler |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 331.6., 332.3., 350.7., 441.1., 559.5., 561., 561.5., 561.8., 838. maddeleri - Orta Vadeli Programın 1.24, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.9, 2.22 politikaları | Üniversitemiz eğitim politikaları Ulusal Yeterlilik Çerçevesi temelli olup aşağıdakiler amaçlanmıştır: <ul style="list-style-type: none">Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeten, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması,Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi,Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi,Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması. |
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 60-63., 151., 363.1-3., 538., 576., 578.1-591.2, 650.2.maddeleri - Orta Vadeli Programın 1.24, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.9, 2.22 politikaları | Sağlık temalı bir üniversite olarak; <ul style="list-style-type: none">Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi,İş sağlığı ve güvenliği kültürünün benimsenmesi ve geliştirilmesi,Eğitim programlarında geleneksel ve tamamlayıcı tıp konularına yer verilmesi,Spor hekimliği alanında yetişmiş insan gücünün sağlanması ve sporcu sağlığı merkezlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. |
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 37., 322.4., 322.13., 332.4., 349.1-3., 350.2.,350.5-7., 353.2., 358.2., 363.1., 363.2., 416.2., 441.4-5., 450.1., 571.1. maddeleri - Orta Vadeli Programın 1.8, 1.9, 1.10, 1.20, 1.21, 1.22 politikaları | <ul style="list-style-type: none">Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi,Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması,Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi,Araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesinin ve markalaşmış teknoloji üretiminin sağlanması amaçlanmaktadır. |
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 260.4., 315.4., 807., 808.1-2., 810., 812. maddeleri - Orta Vadeli Programın 9.11, 9.22, 9.23, 9.25, 9.27 politikaları | <ul style="list-style-type: none">Üniversitemize bağlı tüm birimlerde bilgi güvenliği ve kişisel bilgilerin korunmasına dikkat edilerek gelişen teknolojilerin takip edilmesi amaçlanmaktadır. |

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/Referans | Verilen Görevler |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 85., 283., 320., 332.5., 347., 348., 363., 363.1- 2., 364., 364.4., 366.2. maddeleri - Orta Vadeli Programın 1.8, 1.9, 1.10, 1.20, 1.21, 1.22 politikaları | <ul style="list-style-type: none">Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir. |
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 780., 189. maddeleri - Orta Vadeli Programın 6.5, 6.6 politikaları | <ul style="list-style-type: none">Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir. |
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 563., 563.1., 838. maddeleri - Orta Vadeli Programın 1.8, 1.20 politikaları | <ul style="list-style-type: none">Eğitim, sağlık, gıda alanında uluslararası ve bölgesel iş birliğine yönelik bilimsel çalışmaların çeşitlendirilmesiyle nicelik ve niteliğin artırılması amaçlanmaktadır. |
| 11. Kalkınma Planı - Orta Vadeli Program (2024-2026) | 11. Kalkınma Planının 90., 152., 210., 564.-567., 569.-572. maddeleri - Orta Vadeli Programın 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.6, 2.9, 2.10, 2.22 politikaları | <ul style="list-style-type: none">İstihdamda liyakat, şeffaflık ve nesnellik gibi; hizmet içi eğitimde akredite programlar, mesleki ve temel becerilerin artırılması ve uzaktan eğitim gibi kamusal araçlara uyum benimsenmektedir.Gençler başta olmak üzere kadınlar ve engellilerin becerilerinin artırılması sağlanarak istihdama katılımları amaçlanmaktadır. |

Tablo- 74 Temel Politika ve Öncelikler

| Temel Politika ve Öncelikler (Stratejik Plan 2020-2024) | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeten, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması | <ul style="list-style-type: none">Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması |
| <ul style="list-style-type: none">Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi | <ul style="list-style-type: none">Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi |
| <ul style="list-style-type: none">Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi | <ul style="list-style-type: none">Araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesinin ve markalaşmış teknoloji üretiminin sağlanması |
| <ul style="list-style-type: none">Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması | <ul style="list-style-type: none">Üniversitemize bağlı tüm birimlerde bilgi güvenliği ve kişisel bilgilerin korunmasına dikkat edilerek gelişen teknolojilerin takip edilmesi |
| <ul style="list-style-type: none">Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi | <ul style="list-style-type: none">Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nanoteknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması |
| <ul style="list-style-type: none">İş sağlığı ve güvenliği kültürünün benimsenmesi ve geliştirilmesi | <ul style="list-style-type: none">Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması |
| <ul style="list-style-type: none">Eğitim programlarında geleneksel ve tamamlayıcı tıp konularına yer verilmesi | <ul style="list-style-type: none">Eğitim, sağlık, gıda alanında uluslararası ve bölgesel iş birliğine yönelik bilimsel çalışmaların çeşitlendirilmesiyle nicelik ve niteliğin artırılması |
| <ul style="list-style-type: none">Spor hekimliği alanında yetişmiş insan gücünün sağlanması ve sporcu sağlığı merkezlerinin yaygınlaştırılması | <ul style="list-style-type: none">İstihdamda liyakat, şeffaflık ve nesnellik gibi; hizmet içi eğitimde akredite programlar, mesleki ve temel becerilerin artırılması ve uzaktan eğitim gibi kamusal araçlara uyum sağlanması |
| <ul style="list-style-type: none">Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi | <ul style="list-style-type: none">Gençler başta olmak üzere kadınlar ve engellilerin becerilerinin artırılması sağlanması |

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Stratejik Planında (2020-2024) belirttiği stratejik amaçları ve bu amaçlarına ulaşmak için belirlemiş olduğu hedefleri altta sunulmuştur.

Tablo- 75 Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

| Stratejik Amaç ve Hedefler | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stratejik Amaçlar | Hedefler |
| Amaç 1. Araştırma üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak | Hedef 1.1. Üniversitemizin teknolojik araştırma altyapısı ve fiziki koşullarının geliştirilmesi Hedef 1.2. Üniversitemizde gerçekleştirilecek olan bilimsel araştırma projelerinin sayı ve niteliğinin artırılması Hedef 1.3. Her akademik birim için etki alanı geniş ve etki faktörü yüksek bilimsel dergilerde Sağlık Bilimleri Üniversitesi yayın sayısının her yıl bir önceki yıla göre en az %5 oranında artırılması Hedef 1.4. Üniversitemizin araştırmacı kapasitesinin artırılarak bilimsel performansın yükseltilmesi |
| Amaç 2. Üniversite-Sanayi iş birliği aracılığıyla sağlık alanında yeni yerli ürünler geliştirmek | Hedef 2.1. Sanayi ile ürün geliştirmeye yönelik düzenli toplantılar gerçekleştirerek ihtiyaçları belirlemek Hedef 2.2. Üniversite-sanayi iş birliği ofisi kurmak ve geliştirmek Hedef 2.3. Öğretim üyeleri, öğrenciler ve mezunların girişimcilik faaliyetleri desteklenerek ürüne yönelik çalışmalarının teşvik edilmesi |
| Amaç 3. Eğitim ve araştırmaların kalitesini artırmak | Hedef 3.1. Eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi kapsamında; çift ana dal eğitimi imkânı sunan program sayısının, 2024 yılının sonuna kadar artırılması Hedef 3.2. Uluslararası değişim programlarından yararlanan lisans ve lisansüstü öğrencilerinin sayısının artırılması Hedef 3.3. Ön lisans, lisans ve lisansüstü seçmeli ders çeşitliliğinin, uzaktan eğitimle verilen seçmeli ders sayısının artırılması Hedef 3.4. Öğrenciler için sosyal yaşam ve ders dışı öğrenme imkanları oluşturularak kişisel ve akademik gelişimlerine katkı sağlanması |
| Amaç 4. Ulusal ve uluslararası çok sektörlü iş birlikleri ile sunulan hizmetin kalitesini artırmak | Hedef 4.1. Üniversite ile yerel yönetimler, ulusal ve uluslararası sanayi sektörleri ile iş birliğine yönelik etkin ve düzenli sektörel ziyaret ve toplantıların gerçekleştirilmesi |
| Amaç 5. Eğitim programlarımızda akreditasyon oranını artırmak | Hedef 5.1. Üniversite bünyesinde akreditasyonla ilgili tanınırlığı ve farkındalığı artırıcı kurs, seminer gibi faaliyetleri artırmak Hedef 5.2. Eğitim-öğretim akreditasyon süreci öncesinde süreçle ilgili ön hazırlık çalışmalarının yapılması ve kurum içi öz değerlendirme faaliyetlerini sürdürerek gerekli belge ve dokümanların hazırlanması Hedef 5.3. Eğitim-öğretim akreditasyonu ve uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin etkinliği ve güvenilirliğinin artırılmasına yönelik gerekli koşulları hazırlayarak sunmak Hedef 5.4. Eğitim-öğretim akreditasyon çalışmalarındaki izleme ve sürekli gözden geçirme faaliyetlerine yönelik iş akış düzenini sağlamak Hedef 5.5. Eğitim-öğretim akreditasyon çalışmalarıyla ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde etkin ve geçerli programların sayısının artırılması için gerekli süreçlerin düzenli olarak desteklenmesini sağlamak |
| Amaç 6. Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek | Hedef 6.1. Kurumsal aidiyetin geliştirilmesi Hedef 6.2. Üniversiteye ait Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile öğrencilere gelecekle ilgili hedef ve destek sağlanması Hedef 6.3. Kalite güvence sisteminin güçlendirilmesi Hedef 6.4. Bilgi Yönetim Sisteminin güçlendirilmesi |

C. Diğer Hususlar

Sağlık Bilimleri Üniversitesi İç Kalite Güvencesi Sistemine göre benimsediği bilimsel araştırma ve geliştirme, eğitim-öğretim, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma politikaları altta sunulmuştur.

1. Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Politikası

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Türkiye devletinin Sağlık temalı ilk devlet üniversitesi olarak Sağlık alanında ulusal ve uluslararası evrensel değerler ve standartlar ile geleceğe yön veren şekillendiren bir referans üniversite olmak amacı ile ülke ve ülkeler arası sağlık ekonomisine sürekli ve nitelikli ve özgün katkılar sağlamayı hedeflemektedir. Üniversitemiz bu hedefi doğrultusunda “araştırma geliştirme politikası” aşağıda belirtilen ana unsurları kapsamaktadır;

- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel ve özgün çalışmalar yaparak toplumun sağlıklı yaşam standartlarını yükselmesi ve sürdürülebilir bir sağlıklı ülke ve dünya oluşmasına kamuoyunun aydınlanmasına katkıda bulunmayı,
- Sağlıklı toplum ve sağlıklı çevre sorumluluğunun oluşması ve devamı için gerekli şartların sürdürülebilirliğinin araştırma ve geliştirme süreçlerinden elde edilen bilgiyi etki değeri yüksek araçlarla ulusal ve uluslararası toplum ile paylaşmayı,
- Araştırma projelerinden üretilen katma değeri yüksek patent faydalı model ve telif hakları gibi çıktıları artırmayı,
- Ülkenin bölgenin bilimsel kültürel sosyal ve ekonomik yönlerle ilerlemesini gelişmesini ilgilendiren sorunların çözümü için araştırmalar yapmayı,
- Araştırma ve geliştirme süreçlerini ulusal ve uluslararası kamu ve özel sektör paydaşlar ile iş birliği içinde yürütmek ve söz konusu sektörlere yönelik önerilerde bulunmayı,
- Sağlık, gıda ve sanayi ve hizmet sektörlerinde ulusal ve uluslararası gelişimine ve ihtiyaçlarına yönelik araştırmalar yaparak özgün yöntemler geliştirmek ve söz konusu sektörlerle ilişkin nitelikli insan kaynağının yetişmesine katkıda bulunmayı,
- İlgili kurumlar ile iş birliği içinde ekonomik ve sosyo-kültürel sorunlara çözüm getiren araştırmalar yaparak proaktif önerilerde bulunmayı,
- Ülkenin sağlık politikaları ile eşgüdümlü olarak yenilikçi teknolojik ve hedef odaklı sistem ve uygulamalar ile destek vererek üniversite-kamu-sanayi iş birliği ile yüksek verimli rekabetçi çıktıların meydana gelmesini sağlamayı,
- Finansal kaynak, bilişim, iletişim araçları ve fiziki altyapı yelpazelerinin zenginleştirilerek güncel, etkin ve verimli olanakları ve merkezleri araştırmacı ve öğrencilerin kullanımını sağlamayı,

Sağlık Bilimleri Üniversitesi “bilimsel araştırma ve geliştirme” olarak kabul eder.

2. Eğitim-Öğretim Politikası

Sağlık eğitiminde geçmişten geleceğe köprü olan Üniversitemiz Bilimsel gelişmeleri takip eden, etik değerlere uygun öğretim odaklı öğretim elemanları ile;

- Öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimsemeyi ve desteklemeyi,
- Verilen eğitim kalitesini sürekli arttırarak sağlık alanında kanıta dayalı araştırma yapan, üreten, vizyon sahibi nitelikli profesyoneller yetiştirmeyi,
- Tüm evrensel etik ilkeleri benimsemiş, toplumsal değerlere saygılı ve sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmeyi,
- Ülkemizi dışa bağımlılıktan kurtarmak için bilim ve teknolojinin ışığında yeni ürün ve hizmetler sunmayı,
- Üniversitemiz mezunlarına kariyer imkanları sunarak ülkemizin geleceğine yön vermeyi,
- Ulusal ve uluslararası eğitim fırsatları ile küresel sağlık sorunlarına çözüm üreten bilim insanları yetiştirmeyi,
- Üniversitenin sürekli gelişen alt yapı (teknolojik, fiziksel, sosyal vb.) olanakları ile eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasını,
- Öğrencinin yaşam boyu öğrenmesini destekleyecek nitelikte ve uluslararası standartlarda eğitim programlarını sunmayı,

Sağlık Bilimleri Üniversitesi “eğitim-öğretim politikası” olarak kabul eder.

3. Toplumsal Katkı Politikası

Üniversitemizin misyonunu ve vizyonunu merkeze alarak, tarihî, millî ve manevî değerler ışığında, etkin kaynak yönetimi ile bilgi, metot ve teknoloji üretmek, çıktıları ulusal ve küresel boyutta birey ve toplum sağlığını en üst düzeye ulaştırmak için kullanmak ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Bu amaçla Üniversitemiz;

- Bilim vasıtasıyla insanlığa hizmet için araştırma, iyileştirme, geliştirme ve eğitim faaliyetlerini desteklemeyi, akademisyen ve öğrencileri teşvik etmeyi,
- Ülkemizdeki nitelikli ve yetkin sağlık personeli yetiştirme faaliyetlerini diğer ülkelerde açılan fakülte ve yüksekokullar ile uluslararası boyuta taşımayı,
- Birey ve toplum sağlığı için teknolojik araç, gereç, sistem geliştirmeyi,
- Toplumun dezavantajlı bireyleri için sosyal sorumluluk projeleri üreterek uygulamayı,
- Projelendirme ve/veya uygulama için gerektiğinde diğer kamu kurum/kuruluşları, üniversiteler ve STK’lar ile iş birliği yapmayı,
- Kurmuş olduğu araştırma ve uygulama merkezleri, diğer ülkeler ile iş birliği yaparak ülkelerin yaygın sağlık sorunları, sağlık hizmetleri ve sağlık eğitim sistemlerini incelemeyi, çözüm üretmeyi, iyileştirme ve geliştirme çalışmalarını yapmayı,
- Sağlık sektörü için ekonomik boyutta güçlendirici Ar-Ge, kariyer planlama, istihdam geliştirme çalışmalarını yapmayı,

Sağlık Bilimleri Üniversitesi “toplumsal katkı politikası” olarak kabul eder.

4. Uluslararasılaşma Politikası

Sağlık Bilimleri Üniversitesi dünyaya entegre olmuş bir üniversitede eğitim alma imkânı sağlamak için küreselleşen dünyanın gerektirdiği yetkinlikler çerçevesinde öğrenciler yetiştirmek öncelikli hedefleri arasındadır. Üniversitemizin bu vizyonunu harekete geçirecek en önemli çıkış noktası ise uluslararası iş birliklerini geliştirme ve zenginleştirme çalışmalarımızdır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin Uluslararasılaşma Stratejisi, eğitimin her düzeyindeki faaliyetleri kapsamakta olup, Yüksek Öğretim Konseyi Uluslararasılaşma Strateji Belgesi ve Avrupa Eğitim Boyutunun temel stratejik politikaları ve hedefleri dikkate alınarak oluşturulmuştur. Bu temel politikalar kapsamında üniversitemizin tanınırlığını ve kalitesini artırmak, hedef / odak ülkeleri belirlemek, ülke bağlamında öncelikli eğitim ve iş birliği alanlarını belirleyerek pilot üniversiteler seçmek temel stratejik hedeflerimiz arasındadır.

Bölgesel olarak oluşturulmuş Avrupa, Asya-Pasifik ve Afrika gibi araştırma merkezleri ve Uluslararası Değişim Programları Koordinatörlüğü bu hedeflerin uygulanması için kurulmuş birimler olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bu merkezlerin temel misyonu, temsil ettikleri bölgeye yönelik disiplinler arası, sektörler arası, uluslararası iş birlikleri ve ortaklıklar ile faaliyetleri artırmaktır. Bu misyona ulaşmak için temel politikamız "Uluslararasılaşmaktır".

Politikaya ulaşmak için üniversitemiz çok uluslu insan kaynakları stratejisini, çok uluslu öğrenci yapısını, çok uluslu araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, çok uluslu üniversite-reel sektör iş birlikleri kurmayı ve çok uluslu bir topluma hizmet etme yeteneği ve kapasitesi oluşturmayı amaçlamaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Uluslararasılaşma Stratejisi sadece mevcut hedefleri ve önlemleri gerçekleştirmeyi değil, aynı zamanda tam bir uluslararasılaşma elde etmek için yeni girişimleri ve faaliyetleri de geliştirip desteklemeyi amaçlamaktadır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Mali Bilgiler
- Performans Bilgileri
- Diğer Hususlar

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Malî Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

a. Bütçe Giderleri

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılındaki ödenekleri, yıl sonu gerçekleştirmeleri bir önceki dönemle mukayesesine ilişkin bilgiler ve gider bütçesinde meydana gelen değişiklikler ekonomik kodun birinci ve ikinci düzeyinde altta sunulmuştur.

Tablo- 76 2023 Yılı Bütçe Giderleri

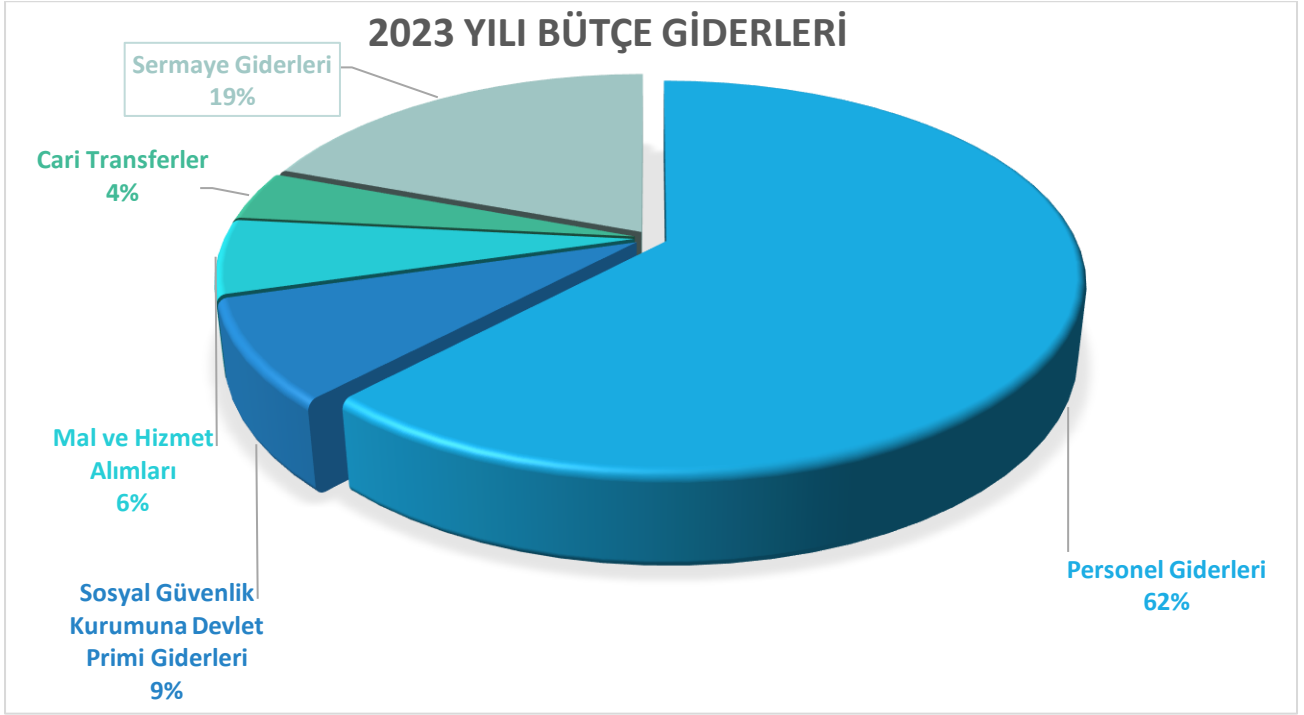
| Ekonomik Kod (1. Düzey) | Başlangıç Ödeneği (TL) | Toplam Ödenek (TL) | Toplam Harcama (TL) | Toplam Harcama/Toplam Ödenek (%) |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------------------|
| Personel Giderleri | 1.318.888.000,00 | 2.175.335.768,00 | 2.168.933.254,69 | 99,71% |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 198.361.000,00 | 310.778.082,00 | 293.453.680,79 | 94,43% |
| Mal ve Hizmet Alımları | 128.342.000,00 | 235.311.140,00 | 215.575.852,47 | 91,61% |
| Cari Transferler | 60.784.000,00 | 142.837.435,00 | 141.916.378,01 | 99,36% |
| Sermaye Giderleri | 261.900.000,00 | 851.065.710,79 | 674.537.311,31 | 79,26% |
| Toplam | 1.968.275.000,00 | 3.715.328.135,79 | 3.494.416.477,27 | 94,05% |

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılı gider bütçesi 7427 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 1.968.275.000 TL olarak kabul edilmiştir. Bütçe yıl sonu gerçekleştirmeleri incelendiğinde giderlerin %62'si personel giderleri için, %9'u sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri için, %6'sı mal ve hizmet alımları için, %4'ü cari transferler için ve 2023 Yılı Yatırım Programında yer alan projeleri gerçekleştirmek üzere %19'u sermaye giderleri için gerçekleşmiştir.

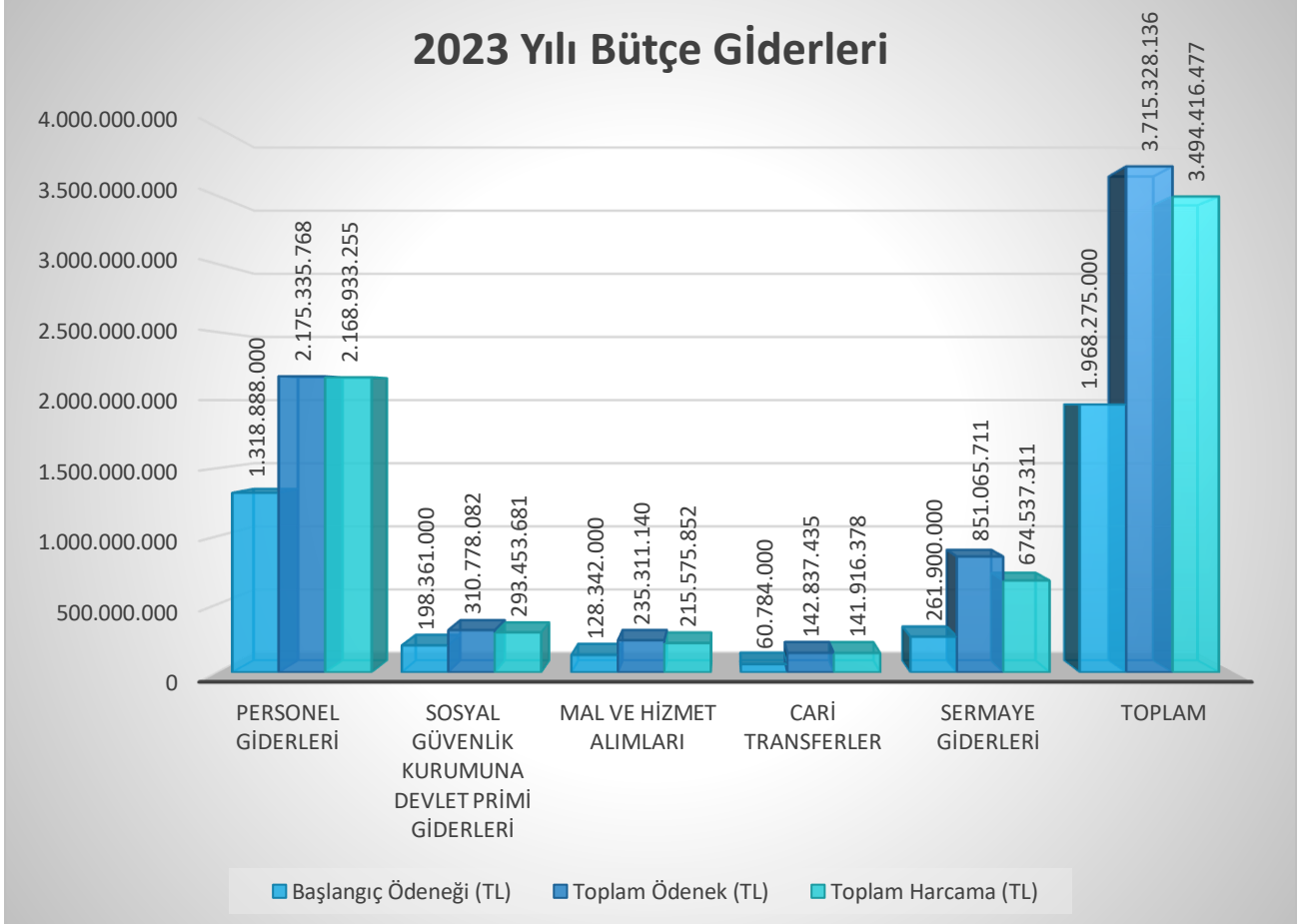
Kamu kaynakları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ilkeleri ve Cumhurbaşkanlığı tasarruf tedbirlerine riayet edilerek kullanılmış ve personel giderleri, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımları ile cari transferlerde %90'ın üzerinde gerçekleşme kaydedilmiştir. Kullanılmayan ödeneklerinin nakit

karşılıkları sonraki seneye aynı proje amaçları için devreden sermaye giderlerinde ise gerçekleşme %79,26'dır.

Grafik- 19 2023 Yılı Bütçe Giderlerinin Dağılımı (Yıl Sonu Gerçekleşme, Ekonomik Sınıflandırma, %)



Grafik- 20 2023 Yılı Bütçe Giderleri (Ekonomik Sınıflandırma, TL)



i. 01-Personel Giderleri

2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen 1.318.888.000 TL'lik başlangıç ödeneği; yıl içi personel sayısındaki artış ve Temmuz ayından itibaren uygulanan yeni maaş ve ücret katsayıları nedeniyle yetersiz kalmış ve 27 Temmuz 2023 tarihli 32261 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7457 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu İle Bağlı Cetvellerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile (Ek Bütçe) 01-Personel Giderlerine 837.038.000 TL eklenmiştir.

Yıl içinde memurlar, sözleşmeli personeller ve geçici süreli çalışanlar için yeni tertip açılması ihtiyacı doğmuş toplam 450 TL'lik ödenek, gelir fazlası ve likit karşılığı ödenek ekleme yoluyla personel giderlerine iz bedel olarak eklenmiştir. Yıl sonu ödenek üstü harcamaların karşılanabilmesi için Personel Giderlerini Karşılama Ödeneğinden 01-Personel Giderleri ekonomik koduna herhangi bir ödenek aktarılmazken; yıl sonunda kullanılmayacağı anlaşılan 19.409.318 TL'lik ödenek kurum içi aktarma yoluyla 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderlerinden 01-Personel Giderlerine aktarılmıştır.

ii. 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen 198.361.000 TL'lik başlangıç ödeneği, 01-Personel Giderlerinde meydana gelen artış gerekçesine koşut olarak artan personel sayısı ve Temmuz ayından itibaren uygulanan yeni maaş ve ücret katsayıları nedeniyle yetersiz kalmıştır.

27 Temmuz 2023 tarihli 32261 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7457 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Bağlı Cetvellerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile (Ek Bütçe) 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerine 131.826.000 TL ödenek eklenmiştir.

Yıl içi yeni istihdam edilen sözleşmeli personellerin personel giderlerinden gerçekleşecek SGK kesintilerinin gerçekleşebilmesi ve öğrenci harçlığından gerçekleşecek sosyal güvenlik kesintileri için yeni bütçe tertibi açılması ihtiyacı oluşmuş ve gelir fazlası ve likit karşılığından ödenek ekleme yoluyla 400 TL'lik ödenek izbedel olarak eklenmiştir.

Yıl sonu sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinde meydana gelen ödenek üstü harcamanın karşılanabilmesi için 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerine Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından herhangi bir yedek ödenek aktarılmamış ve yıl sonu kullanılmayacağı anlaşılan ödenekler 01-Personel Giderleri tertiplerine aktarılmıştır.

iii. 03-Mal ve Hizmet Alımları

03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Giderleri başlangıç ödeneği 112.713.000 TL olarak 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile kabul edilmiştir. Başlangıç ödeneği girdi fiyatlarındaki ve kurlarda meydana gelen artışlardan dolayı yetmemiş ve öğrenci yemek giderleri için 20.000.000 TL, elektrik, doğalgaz ve su gibi zorunlu giderler için 23.000.000 TL yedekten aktarılırken; 03.02-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı tertibinde yaşanan ödenek yetersizliğini karşılamak üzere 32.131.550 TL gelir fazlası karşılığı, 2.744.000 TL likit finansman karşılığı ödenek olarak eklenmiştir.

Üniversitenin Özbekistan, Suriye-Çobanbey, Sudan-Nyala ve Somali Mogadişu birimlerinde görevlendirilen personelinin yurt dışı geçici görev yolluklarının da ödendiği 03.03-Yolluklar tertibine 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen 4.026.000,00 TL'lik başlangıç ödeneği yıl içi yurtdışında görevlendirilen personel sayısındaki artış ve döviz kurlarında meydana gelen yükselme nedeniyle yetersiz kalmıştır. Yolluklar tertibine kurum içi imkânlarla 5.511.600 TL likit karşılığı ödenek olarak eklenirken 3.000.000 TL ödenek yedekten aktarılmıştır.

03.04-Görev Giderleri tertibinin başlangıç ödeneği olan 250.000 TL yıl içi gerçekleştirilen mahkeme harç giderleri veya diğer görev giderleri için yetersiz kalmıştır. Yaşanan ödenek yetersizliği sebebiyle; 42.100 TL gelir fazlası karşılığı, 163.210 TL likit finansman karşılığı ödenek olarak eklenmiş ve yedek ödenekler kullanılmamıştır.

03.05-Hizmet Alımları tertibinin başlangıç ödeneği 7.517.000 TL olup; başta personel servisi kiralama, taşıt kiralama, organizasyon giderleri gibi hizmet alımlarının girdi fiyatlarında meydana gelen artış nedeniyle yetersiz kalmıştır. Yaşanan ödenek yetersizliği sebebiyle 12.296.080 TL gelir fazlası karşılığı, 7.886.200 TL likit finansman karşılığı ödenek olarak eklenmiştir.

03.06 Temsil ve Tanıtma Giderlerinin başlangıç ödeneği 150.000 TL olup yıl içinde herhangi bir ödenek eklenmemiştir.

2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa göre 03.07-Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri tertibinin başlangıç ödeneği 2.157.000 TL olup yıl içi 150.900 TL gelir fazlası karşılığı, 43.500 TL likit finansman karşılığı ödenek olarak eklenmiştir.

03.08 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderlerinin başlangıç ödeneği 1.529.000 TL olup yıl içinde herhangi bir ödenek eklenmemiştir.

iv. 05-Cari Transferler

2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa göre 05.01-Görevlendirme Giderleri tertibinin başlangıç ödeneği 53.501.000 TL'dir. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı tarafından ek karşılıklar ve Üniversiteden emekli olan personelin emekli tazminatları karşılığı Üniversiteye faturalandırdığı alacakları için Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından kurumlararası ödenek aktarma yoluyla 62.863.000 TL aktarılmıştır.

05.02-Hazine Yardımları tertibinin başlangıç ödeneği 2.231.000 TL olup, uygulamalı eğitim verilen Gülhane Dış Hekimliği Fakültesinin Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi cari giderleri için transfer ödemesi niteliğindedir. Bütçe Kanunu (E) Cetveli 65. sıra no'da yer alan hükümler doğrultusunda 16.124.000 TL Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi tarafından dış hekimliği hastanesi tarafından yapılacak taban ödemelerde kullanılmak üzere yedek ödenekten aktarılarak Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesaplarına tahakkuk ettirilmiştir.

05-03 Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler tertibi içerisinde bulunan Memurların Öğle Yemeğine Yardım ödeneğinin başlangıç ödeneği 5.052.000 TL olup, yemek girdi maliyetlerindeki artıştan dolayı ihtiyaç duyulan 1.367.470 TL ödenek likit karşılığı olarak eklenmiştir.

05.04 tertibinden gerçekleştirilen YÖK 100/2000 bursiyerlerine ödenen Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Transferler ödeneği ise transfer harcaması olarak gönderilen tutarın gelir fazlası olarak eklenmesi yöntemiyle kullanılmaktadır. Yıl içi 1.329.125 TL'lik YÖK Burs Desteği gelir fazlasından eklenerek ödenekleştirilmiş; akademik yıl ve mâli yıl uyumsuzluğundan dolayı 2022 yılı güz döneminde kullanılmayan 369.840 TL'lik transfer ise 2023 yılında aynı tertibe likit karşılığı olarak eklenmiştir.

v. 06-Sermaye Giderleri

2023 Yılı Yatırım Programında yer alan proje ödenekleri ile 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile kanunlaşan ve kesintili başlangıç ödeneği seviyesinde birimlere dağıtılan sermaye giderleri alt faaliyet ödenekleri uyumsuzdur.

Yatırım proje uygulamalarında Kamu Yatırımları Bilgi Sisteminde (KaYa) yer alan proje ödenekleri esas alınarak Bütçe Yönetim Enformasyon Sisteminde (e-bütçe), 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve

Kontrol Kanununun 21. maddesiyle idarelere verilen yetkiyle kurum içi aktarma yöntemiyle projelerin tanımlandığı alt faaliyetlerin ödenekleri eşitlenmesi yatırım programını uygulayan idarelerin sorumluluğundadır.

06-Sermaye Giderleri ödeneklerinin başlangıç ödenek dağılımları ile yatırım programı ödenekleri uyumsuz olduğundan tertiplerde meydana gelen artışlar veya eksilişler Kamu Yatırımları Bilgi Sisteminde yer alan Cumhurbaşkanlığı veya Üniversite Rektörü onaylarıyla gerçekleştirilen revizyonların e-bütçe’de gerçekleştirilmesi yöntemiyle yapılan bütçe işlemleri kaynaklanmaktadır.

06-Sermaye Giderlerinde meydana gelen ödenek artışları veya eksilişleri “III. A. 1. c. Yatırım Programı” bölümünde detaylı olarak aktarıldığı için bu bölümde sadece tertipler itibariyle aktarılan/eklenen ödenekler itibariyle açıklanmıştır.

06.01-Mamul Mal Alımları tertibine 696.947 TL gelir fazlası karşılığı, 80.354.938 TL likit karşılığı, 20.000.000,00 TL 27 Temmuz 2023 tarihli 32261 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7457 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Bağlı Cetvellerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile (Ek Bütçe) eklenmiş ve 50.858.112 TL ise Kamu Yatırımları Bilgi Sistemine (KaYa) göre yer alan ödenekler ile Bütçe Yönetim Enformasyon Sisteminde (e-bütçe) yer alan ödeneklerin uyumlulaştırılması veya onaylı yıl içi revizyonlarla eklenmiştir.

06.03-Gayrimaddi Hak Alımı tertibine 4.168.839 TL likit karşılığı eklenirken 2.199.208 TL yıl içi işlem revizyon onayıyla tertipten düşülmüştür.

06.05-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri tertibine 21.457.487 TL likit karşılığı eklenirken Spor Toto Teşkilat Başkanlığından gönderilen 5.557.905,79 TL’lik şartlı bağış ve yardım olarak eklenmiştir. Yıl içinde kullanılmayacağı anlaşılan veya Kamu Yatırımları Bilgi Sistemine (KaYa) göre yer alan ödenekler ile Bütçe Yönetim Enformasyon Sisteminde (e-bütçe) yer alan ödeneklerin uyumlulaştırılması veya onaylı yıl içi revizyonlarla toplam 78.968.520 TL ödenek ise tertipten düşülmüştür.

06.06-Menkul Malların Büyük Onarımı tertibine yıl içi işlem revizyonlarıyla 1.750.016 TL’lik ödenek eklenmiştir.

06.07 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri tertibine 71.929.594 TL likit karşılığı, 250.000.000TL 27 Temmuz 2023 tarihli 32261 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7457 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Bağlı Cetvellerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile (Ek Bütçe) eklenmiş ve 135.000.000 TL yedekten aktarılmıştır. Tertibe ayrıca Kamu Yatırımları Bilgi Sistemine (KaYa) göre yer alan ödenekler ile Bütçe Yönetim Enformasyon Sisteminde (e-bütçe) yer alan ödeneklerin uyumlulaştırılması veya onaylı yıl içi revizyonlarla toplam 28.559.600 TL eklenmiştir.

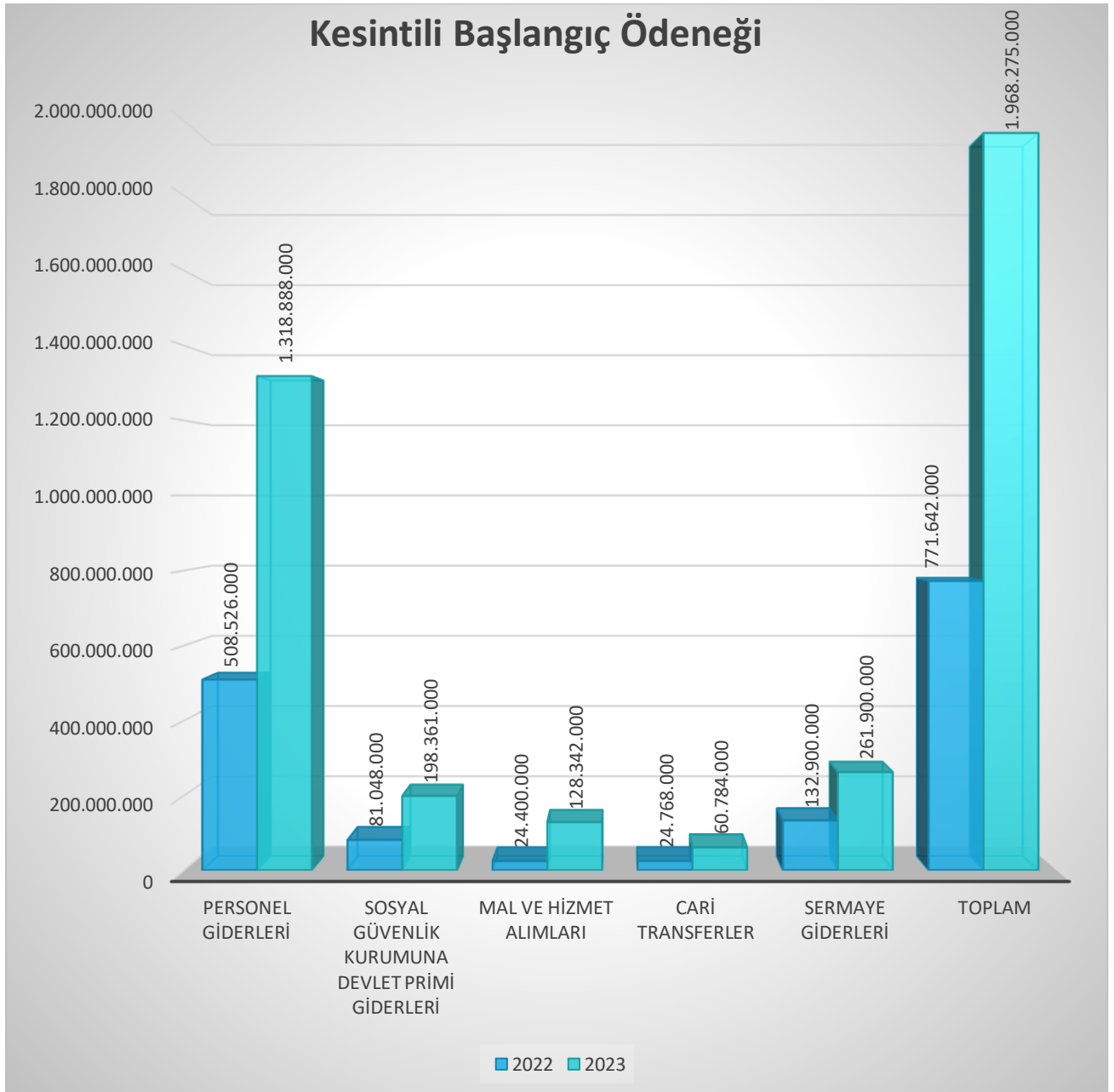
Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 yılı gider bütçesi kesintili başlangıç ödenekleri, toplam ödenek ve yıl sonu gerçekleştirmeleri; program sınıflandırması ve faaliyet sınıflandırmasına göre ödenekler; ekonomik kodun birinci düzeyinde ve harcama birimi özelinde önceki yıla göre mukayeseleri ile birlikte alta sunulmuştur.

vi. Kesintili Başlangıç Ödeneklerinin Önceki Yıla Göre Değişimi

Tablo- 77 2023 Yılı Ödeneklerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi (Başlangıç Ödenegi, TL, %)

| Ekonomik Kod (1. Düzey) | Başlangıç Ödenegi (TL) | | |
|-------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|
| | 2022 Yılı | 2023 Yılı | Artış Oranı (%) |
| Personel Giderleri | 508.526.000,00 | 1.318.888.000,00 | 159,36% |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 81.048.000,00 | 198.361.000,00 | 144,75% |
| Mal ve Hizmet Alımları | 24.400.000,00 | 128.342.000,00 | 425,99% |
| Cari Transferler | 24.768.000,00 | 60.784.000,00 | 145,41% |
| Sermaye Giderleri | 132.900.000,00 | 261.900.000,00 | 97,07% |
| Toplam | 771.642.000,00 | 1.968.275.000,00 | 155,08% |

Grafik- 21 2023 Yılı Kesintili Başlangıç Ödeneklerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi

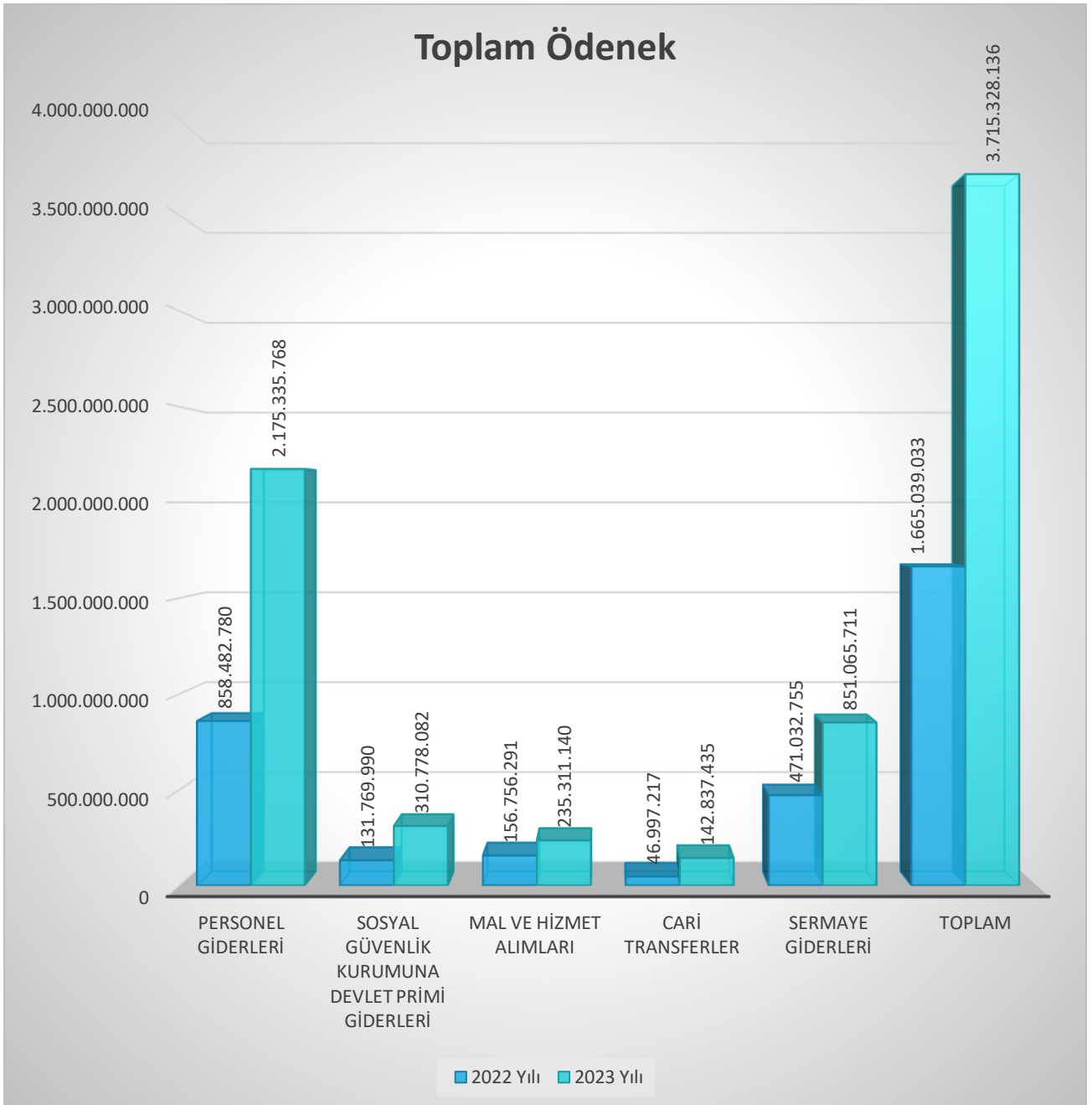


vii. Toplam Ödeneklerin Önceki Yıla Göre Değişimi

Tablo- 78 2023 Yılı Ödeneklerin Önceki Dönem İle Mukayesesi (Toplam Ödenek, TL, %)

| Ekonomik Kod (1. Düzey) | Toplam Ödenek (TL) | | |
|-------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| | 2022 Yılı | 2023 Yılı | Artış Oranı (%) |
| Personel Giderleri | 858.482.780,00 | 2.175.335.768,00 | 153,39% |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 131.769.990,00 | 310.778.082,00 | 135,85% |
| Mal ve Hizmet Alımları | 156.756.291,00 | 235.311.140,00 | 50,11% |
| Cari Transferler | 46.997.217,00 | 142.837.435,00 | 203,93% |
| Sermaye Giderleri | 471.032.754,94 | 851.065.710,79 | 80,68% |
| Toplam | 1.665.039.032,94 | 3.715.328.135,79 | 123,14% |

Grafik- 22 2023 Yılı Toplam Ödeneklerin Önceki Dönem İle Mukayesesi

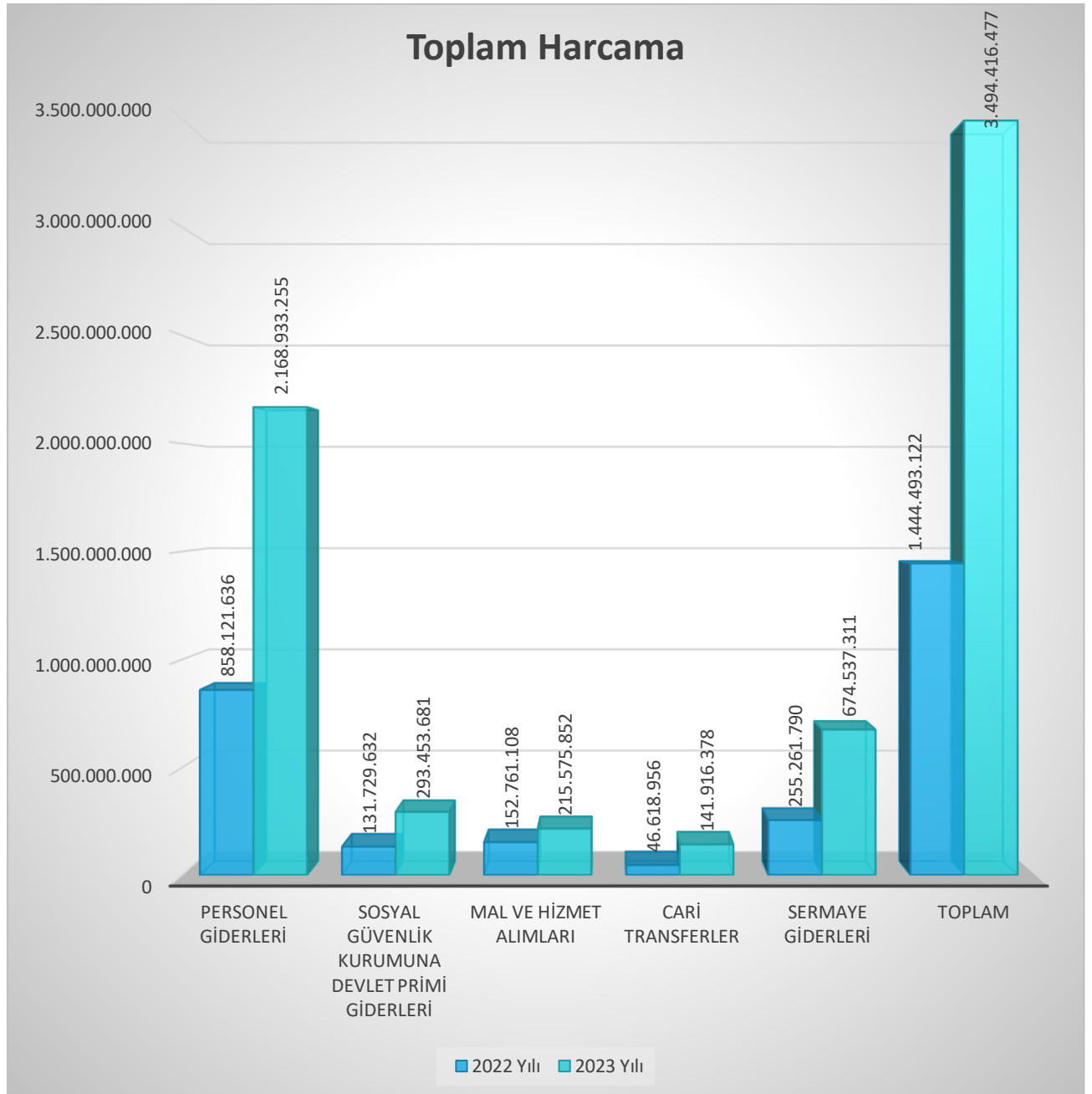


viii. Toplam Harcamanın Önceki Yıla Göre Değişimi

Tablo- 79 2023 Yılı Ödeneklerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi (Toplam Harcama, TL, %)

| Ekonomik Kod (1. Düzey) | Toplam Harcama (TL) | | |
|-------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| | 2022 Yılı | 2023 Yılı | Artış Oranı (%) |
| Personel Giderleri | 858.121.636,45 | 2.168.933.254,69 | 152,75% |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 131.729.632,12 | 293.453.680,79 | 122,77% |
| Mal ve Hizmet Alımları | 152.761.107,61 | 215.575.852,47 | 41,12% |
| Cari Transferler | 46.618.956,08 | 141.916.378,01 | 204,42% |
| Sermaye Giderleri | 255.261.789,56 | 674.537.311,31 | 164,25% |
| Toplam | 1.444.493.121,82 | 3.494.416.477,27 | 141,91% |

Grafik- 23 2023 Yılı Toplam Harcamanın Önceki Dönem İle Mukayesesi

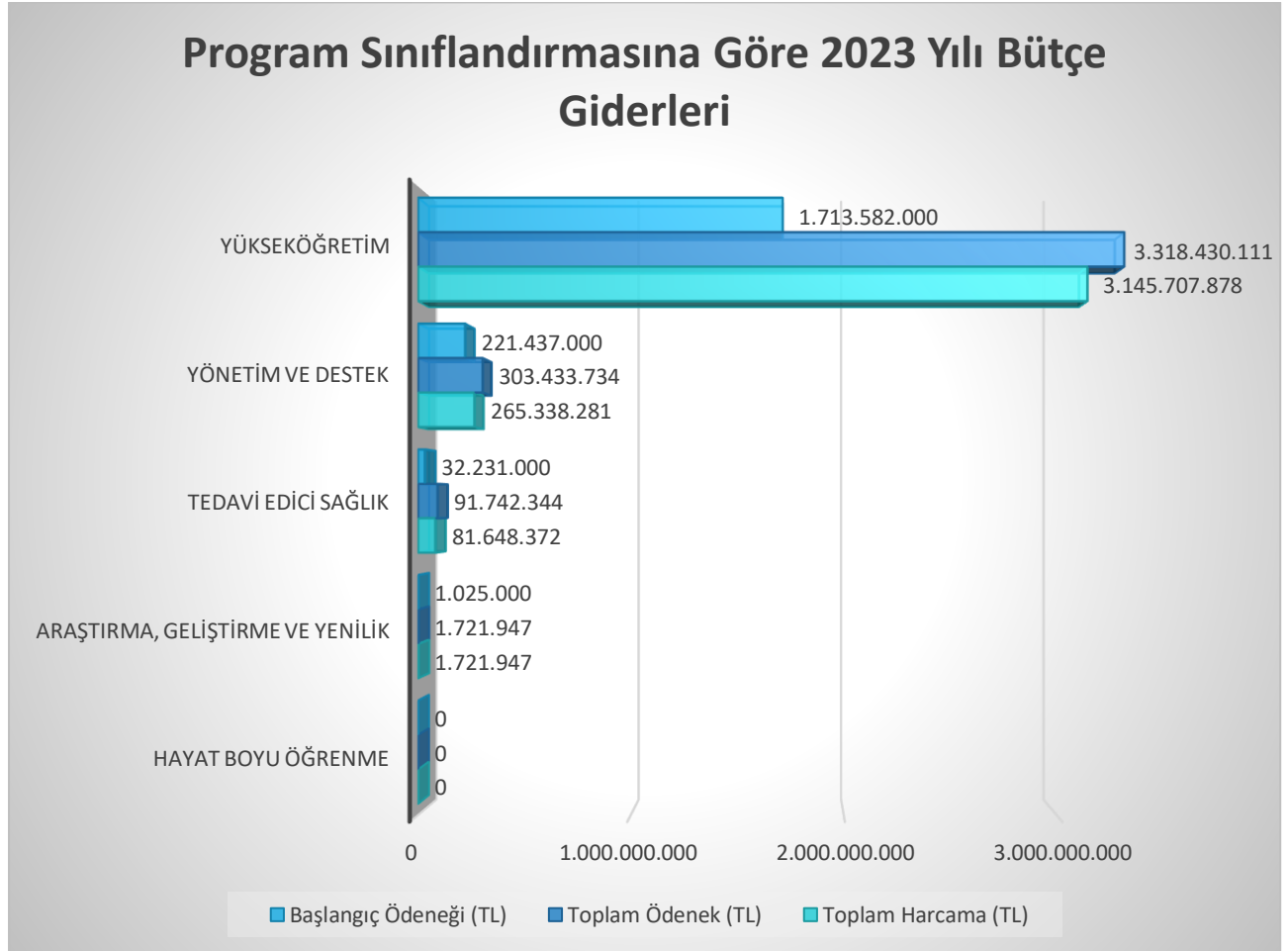


ix. Program Sınıflandırmasına Göre Ödenekler

Tablo- 80 Program Sınıflandırmasına Göre 2023 Yılı Ödenekleri (TL, %)

| 2023 Yılı Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ödenekleri (Program Sınıflandırması, TL) | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| Program Sınıflandırması | Başlangıç Ödeneği (TL) | Toplam Ödenek (TL) | Toplam Harcama (TL) | Toplam Harcama/Toplam Ödenek (%) |
| Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | 1.025.000,00 | 1.721.947,00 | 1.721.947,00 | 100,00% |
| Hayat Boyu Öğrenme | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Tedavi Edici Sağlık | 32.231.000,00 | 91.742.344,00 | 81.648.371,69 | 89,00% |
| Yükseköğretim | 1.713.582.000,00 | 3.318.430.110,79 | 3.145.707.877,82 | 94,80% |
| Yönetim ve Destek | 221.437.000,00 | 303.433.734,00 | 265.338.280,76 | 87,45% |
| Toplam | 1.968.275.000,00 | 3.715.328.135,79 | 3.494.416.477,27 | 94,05% |

Grafik- 24 Program Sınıflandırmasına Göre 2023 Yılı Ödenekleri



Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılı bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veriler; Bütçe Yönetim Enformasyon Sisteminden (e-bütçe) üretilerek faaliyet düzeyinde, harcama birimleri detayında, ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde ve yıl içi eklenen ve aktarılan ödeneklerin kaynakları itibarıyla altta sunulmuştur.

Tablo- 81 Faaliyet Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (TL, %)

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2023 | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------|
| | Ödenek (TL) | Yılsonu Toplam Ödenek (TL) | Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Ödenek (%) | Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%) |
| ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | 1.025.000 | 1.721.947 | 1.721.947 | 168 | 100 |
| YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME | 1.025.000 | 1.721.947 | 1.721.947 | 168 | 100 |
| Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri | 1.025.000 | 1.721.947 | 1.721.947 | 168 | 100 |
| TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK | 32.231.000 | 91.742.344 | 81.648.372 | 253 | 89 |
| TEDAVİ HİZMETLERİ | 32.231.000 | 91.742.344 | 81.648.372 | 253 | 89 |
| Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri | 32.231.000 | 75.618.344 | 66.089.517 | 205 | 87 |
| Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme | 0 | 16.124.000 | 15.558.855 | | 96 |
| YÜKSEKÖĞRETİM | 1.713.582.000 | 3.318.430.111 | 3.145.707.878 | 184 | 95 |
| ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM | 1.692.048.000 | 3.252.710.381 | 3.081.865.899 | 182 | 95 |
| Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri | 0 | 1.698.965 | 1.343.465 | | 79 |
| Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi | 745.702.000 | 1.555.267.338 | 1.555.240.749 | 209 | 100 |
| Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri | 13.958.000 | 26.038.182 | 20.600.537 | 148 | 79 |
| Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim | 932.388.000 | 1.669.705.896 | 1.504.681.149 | 161 | 90 |
| YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI | 21.534.000 | 65.719.730 | 63.841.979 | 296 | 97 |
| Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri | 3.023.000 | 1.208.880 | 1.006.493 | 33 | 83 |
| Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri | 14.717.000 | 39.905.170 | 39.883.175 | 271 | 100 |
| Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri | 341.000 | 9.436.494 | 8.926.361 | 2.618 | 95 |
| Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler | 3.453.000 | 15.169.186 | 14.025.949 | 406 | 92 |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | 221.437.000 | 303.433.734 | 265.338.281 | 120 | 87 |
| TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | 1.636.000 | 2.293.935 | 2.283.004 | 140 | 100 |
| Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri | 1.636.000 | 2.293.935 | 2.283.004 | 140 | 100 |
| ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | 219.801.000 | 301.139.799 | 263.055.277 | 120 | 87 |
| Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler | 16.880.000 | 18.696.438 | 18.678.549 | 111 | 100 |
| Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması | 500.000 | 500.000 | 0 | 0 | 0 |
| Genel Destek Hizmetleri | 57.288.000 | 66.698.873 | 59.597.096 | 104 | 89 |
| İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi | 19.472.000 | 32.811.594 | 19.289.336 | 99 | 59 |
| İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler | 103.752.000 | 125.243.740 | 116.511.031 | 112 | 93 |
| Özel Kalem Hizmetleri | 303.000 | 887.345 | 807.873 | 267 | 91 |
| Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler | 2.805.000 | 3.280.456 | 3.265.571 | 116 | 100 |
| Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler | 7.332.000 | 8.732.000 | 5.937.983 | 81 | 68 |
| Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler | 11.469.000 | 44.289.353 | 38.967.837 | 340 | 88 |
| GENEL TOPLAM | 1.968.275.000 | 3.715.328.136 | 3.494.416.477 | 178 | 94 |

Tablo- 82 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (TL)

| EKONOMİK KOD | BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ | | | | YILSONU TOPLAM ÖDENEK | | | | GERÇEKLEŞME | | | |
|-------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|
| | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM |
| Personel Giderleri | 1.232.704.000 | 86.184.000 | | 1.318.888.000 | 2.085.632.076 | 89.703.692 | | 2.175.335.768 | 2.079.237.413 | 89.695.842 | | 2.168.933.255 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 146.780.000 | 51.581.000 | | 198.361.000 | 279.966.067 | 30.812.015 | | 310.778.082 | 279.750.850 | 13.702.831 | | 293.453.681 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 113.723.000 | 14.619.000 | | 128.342.000 | 189.021.880 | 46.289.260 | | 235.311.140 | 176.419.302 | 39.156.550 | | 215.575.852 |
| Faiz Giderleri | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Cari Transferler | 2.231.000 | 58.553.000 | | 60.784.000 | 20.053.965 | 122.783.470 | | 142.837.435 | 19.133.320 | 122.783.058 | | 141.916.378 |
| Sermaye Giderleri | 251.400.000 | 10.500.000 | | 261.900.000 | 837.220.414 | 13.845.297 | | 851.065.711 | 674.537.311 | 0 | | 674.537.311 |
| Sermaye Transferleri | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Borç Verme | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Yedek Ödenekler | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK | 1.746.838.000 | 221.437.000 | 0 | 1.968.275.000 | 3.411.894.402 | 303.433.734 | 0 | 3.715.328.136 | 3.229.078.197 | 265.338.281 | 0 | 3.494.416.477 |
| Döner Sermaye | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Özel Hesap | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GENEL TOPLAM | 1.746.838.000 | 221.437.000 | 0 | 1.968.275.000 | 3.411.894.402 | 303.433.734 | 0 | 3.715.328.136 | 3.229.078.197 | 265.338.281 | 0 | 3.494.416.477 |

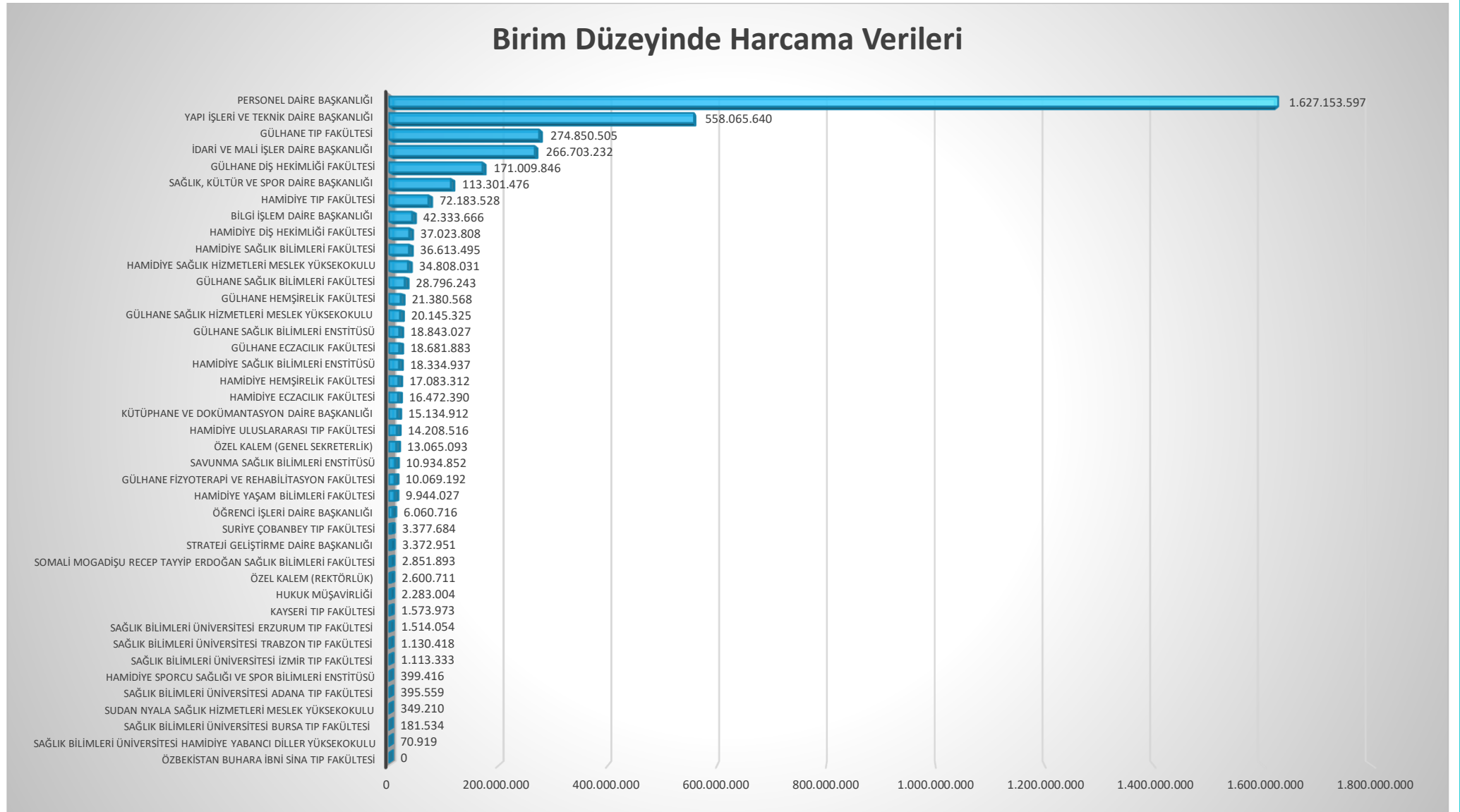
Tablo- 83 Birim Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (TL, %)

| KURUMSAL SINIFLANDIRMA | 2023 | | | | |
|-----------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|------------------|------------------------|-------------------------------|
| | Ödenek (TL) | Yılsonu Toplam Ödenek (TL) | Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Ödenek (%) | Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%) |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 18.310.000 | 18.334.949 | 18.334.937 | %100 | %100 |
| Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü | 18.040.000 | 399.418 | 399.416 | %2 | %100 |
| Hamidiye Tıp Fakültesi | 125.601.500 | 77.624.381 | 72.183.528 | %57 | %93 |
| Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi | 10.272.000 | 38.369.333 | 37.023.808 | %360 | %96 |
| Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi | 41.998.000 | 182.794.283 | 171.009.846 | %407 | %94 |
| Hamidiye Eczacılık Fakültesi | 9.476.000 | 16.478.493 | 16.472.390 | %174 | %100 |
| Gülhane Eczacılık Fakültesi | 9.086.000 | 18.703.202 | 18.681.883 | %206 | %100 |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi | 11.078.000 | 36.668.560 | 36.613.495 | %331 | %100 |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi | 10.516.000 | 28.947.791 | 28.796.243 | %274 | %99 |
| Hamidiye Hemşirelik Fakültesi | 9.593.000 | 17.093.186 | 17.083.312 | %178 | %100 |
| Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi | 9.661.000 | 9.944.477 | 9.944.027 | %103 | %100 |
| Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | 13.279.000 | 34.825.104 | 34.808.031 | %262 | %100 |
| Gülhane Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | 9.211.000 | 20.148.211 | 20.145.325 | %219 | %100 |
| Sudan Nyala Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | 0 | 354.500 | 349.210 | | %99 |
| Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 18.117.000 | 10.952.373 | 10.934.852 | %60 | %100 |
| Özbekistan Buhara İbni Sina Tıp Fakültesi | 0 | 0 | 0 | | |
| Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi | 0 | 2.852.077 | 2.851.893 | | %100 |
| Suriye Çobanbey Tıp Fakültesi | 0 | 3.489.516 | 3.377.684 | | %97 |
| Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 18.110.000 | 18.844.286 | 18.843.027 | %104 | %100 |
| Gülhane Tıp Fakültesi | 328.714.000 | 274.925.936 | 274.850.505 | %84 | %100 |
| Gülhane Hemşirelik Fakültesi | 9.264.000 | 21.384.208 | 21.380.568 | %231 | %100 |
| Özel Kalem (Rektörlük) | 1.323.000 | 54.327.210 | 2.600.711 | %197 | %5 |
| Özel Kalem (Genel Sekreterlik) | 25.940.000 | 14.831.811 | 13.065.093 | %50 | %88 |
| İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 177.018.000 | 286.093.412 | 266.703.232 | %151 | %93 |
| Personel Daire Başkanlığı | 776.877.000 | 1.635.894.102 | 1.627.153.597 | %209 | %99 |
| Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | 7.958.000 | 15.200.533 | 15.134.912 | %190 | %100 |
| Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | 35.379.000 | 120.852.929 | 113.301.476 | %320 | %94 |
| Bilgi İşlem Daire Başkanlığı | 28.831.000 | 42.351.560 | 42.333.666 | %147 | %100 |
| Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | 217.497.000 | 665.114.116 | 558.065.640 | %257 | %84 |
| Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | 2.676.000 | 6.425.919 | 6.060.716 | %226 | %94 |
| Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | 9.846.000 | 5.531.275 | 3.372.951 | %34 | %61 |

| KURUMSAL SINIFLANDIRMA | 2023 | | | | |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------|
| | Ödenek (TL) | Yılsonu Toplam Ödenek (TL) | Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Ödenek (%) | Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%) |
| Hukuk Müşavirliği | 1.636.000 | 2.293.935 | 2.283.004 | %140 | %100 |
| Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi | 8.241.500 | 14.283.009 | 14.208.516 | %172 | %99 |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Yabancı Diller Yüksekokulu | 459.000 | 70.920 | 70.919 | %15 | %100 |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Adana Tıp Fakültesi | 615.000 | 434.708 | 395.559 | %64 | %91 |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Erzurum Tıp Fakültesi | 482.000 | 1.818.467 | 1.514.054 | %314 | %83 |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi İzmir Tıp Fakültesi | 280.000 | 2.059.022 | 1.113.333 | %398 | %54 |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Trabzon Tıp Fakültesi | 280.000 | 2.630.490 | 1.130.418 | %404 | %43 |
| Sağlık Bilimleri Üniversitesi Bursa Tıp Fakültesi | 411.000 | 186.769 | 181.534 | %44 | %97 |
| Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi | 1.577.000 | 10.069.266 | 10.069.192 | %639 | %100 |
| Kayseri Tıp Fakültesi | 622.000 | 1.724.399 | 1.573.973 | %253 | %91 |
| GENEL TOPLAM | 1.968.275.000 | 3.715.328.136 | 3.494.416.477 | %178 | %94 |



Grafik- 25 Birim Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Harcama Verileri



Tablo- 84 Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Bütçe Uygulamaları İcmal Tablosu (TL)

| Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Bütçe Uygulamaları | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Ekonomik Kod (1'inci Düzey, Açıklama) | Ekonomik Kod (2'li Düzey) | Ekonomik Kod Açıklama | KBÖ | Eklemeler (+) | | | | | Kurum İçi Aktarmalar | | Kurumlar Arası Aktarmalar (+) | Yedekten Aktarmalar (+) | Toplam Ödenek | Harcama | Kalan Ödenek |
| | | | | Gelir Fazlası Karşılığı | Likit Karşılığı | Şartlı Bağış ve Yardım | Ödenek Ekleme (Ek Bütçe) | Ödenek Ekleme (7456 Sayılı Kanun) | Eklenen (+) | Düşülen (-) | | | | | |
| Personel Giderleri | 01.01 | Memurlar | 1.244.188.000,00 | 50,00 | | | | 709.897.000,00 | 19.819.318,00 | | | | 1.973.904.368,00 | 1.973.866.796,31 | 37.571,69 |
| | 01.02 | Sözleşmeli Personel | 29.318.000,00 | 200,00 | 100,00 | | | 13.700.000,00 | | | | | 43.018.300,00 | 43.000.639,58 | 17.660,42 |
| | 01.03 | İşçiler | 41.291.000,00 | | | | | 53.404.000,00 | | | | | 94.695.000,00 | 93.790.832,27 | 904.167,73 |
| | 01.04 | Geçici Süreli Çalışanlar | 1.110.000,00 | | | | | | | 410.000,00 | | | 700.000,00 | 405.462,91 | 294.537,09 |
| | 01.05 | Diğer Personel | 2.981.000,00 | 100,00 | | | | 60.037.000,00 | | | | | 63.018.100,00 | 57.869.523,62 | 5.148.576,38 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 02.01 | Memurlar | 184.054.000,00 | | | | | 118.627.000,00 | | 20.095.318,00 | | | 282.585.682,00 | 265.476.864,01 | 17.108.817,99 |
| | 02.02 | Sözleşmeli Personel | 4.652.000,00 | 200,00 | 100,00 | | | 1.680.000,00 | | | | | 6.332.300,00 | 6.300.737,76 | 31.562,24 |
| | 02.03 | İşçiler | 9.073.000,00 | | | | | 10.870.000,00 | | | | | 19.943.000,00 | 19.888.148,38 | 54.851,62 |
| | 02.04 | Geçici Süreli Çalışanlar | 350.000,00 | | | | | | 686.000,00 | | | | 1.036.000,00 | 980.664,59 | 55.335,41 |
| | 02.05 | Diğer Personel | 232.000,00 | 100,00 | | | | 649.000,00 | | | | | 881.100,00 | 807.266,05 | 73.833,95 |
| Mal ve Hizmet Alımları | 03.02 | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 112.713.000,00 | 32.131.550,00 | 2.744.000,00 | | | | | | | 43.000.000,00 | 190.588.550,00 | 175.145.452,27 | 15.443.097,73 |
| | 03.03 | Yolluklar | 4.026.000,00 | | 5.511.600,00 | | | | | | | 3.000.000,00 | 12.537.600,00 | 10.926.826,76 | 1.610.773,24 |
| | 03.04 | Görev Giderleri | 250.000,00 | 42.100,00 | 163.210,00 | | | | | | | | 455.310,00 | 447.439,43 | 7.870,57 |
| | 03.05 | Hizmet Alımları | 7.517.000,00 | 12.296.080,00 | 7.886.200,00 | | | | | | | | 27.699.280,00 | 25.834.555,32 | 1.864.724,68 |
| | 03.06 | Temsil ve Tanıtma Giderleri | 150.000,00 | | | | | | | | | | 150.000,00 | 103.140,00 | 46.860,00 |
| | 03.07 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bak. ve Onar. Gid. | 2.157.000,00 | 150.900,00 | 43.500,00 | | | | | | | | 2.351.400,00 | 2.178.202,69 | 173.197,31 |
| | 03.08 | Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 1.529.000,00 | | | | | | | | | | 1.529.000,00 | 940.236,00 | 588.764,00 |
| | 05.01 | Görevlendirme Giderleri | 53.501.000,00 | | | | | | | | 62.863.000,00 | | 116.364.000,00 | 116.364.000,00 | 0,00 |
| Cari Transferler | 05.02 | Hazine Yardımları | 2.231.000,00 | | | | | | | | | 16.124.000,00 | 18.355.000,00 | 17.789.855,00 | 565.145,00 |
| | 05.03 | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler | 5.052.000,00 | | 1.367.470,00 | | | | | | | | 6.419.470,00 | 6.419.058,01 | 411,99 |
| | 05.04 | Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Transferler | 0,00 | 1.329.125,00 | 369.840,00 | | | | | | | | 1.698.965,00 | 1.343.465,00 | 355.500,00 |
| | 06.01 | Mamul Mal Alımları | 43.100.000,00 | 696.947,00 | 80.354.938,00 | | 20.000.000,00 | | 50.858.112,00 | | | | 195.009.997,00 | 124.673.544,35 | 70.336.452,65 |
| Sermaye Giderleri | 06.03 | Gayrimaddi Hak Alımları | 10.200.000,00 | | 4.168.839,00 | | | | | 2.199.208,00 | | | 12.169.631,00 | 11.923.445,95 | 246.185,05 |
| | 06.04 | Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | 0 | 0,00 |
| | 06.05 | Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri | 123.500.000,00 | | 21.457.487,00 | 5.557.905,79 | | | | | 78.968.520,00 | | 71.546.872,79 | 11.987.841,62 | 59.559.031,17 |
| | 06.06 | Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | 1.000.000,00 | | | | | | 1.750.016,00 | | | | 2.750.016,00 | 2.657.774,03 | 92.241,97 |
| | 06.07 | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 84.100.000,00 | | 71.929.594,00 | | 250.000.000,00 | | 28.559.600,00 | | | 135.000.000,00 | 569.589.194,00 | 523.294.705,36 | 46.294.488,64 |
| Toplam | | | 1.968.275.000,00 | 46.647.352,00 | 195.996.878,00 | 5.557.905,79 | 270.000.000,00 | 968.864.000,00 | 101.673.046,00 | 101.673.046,00 | 62.863.000,00 | 197.124.000,00 | 3.715.328.135,79 | 3.494.416.477,27 | 220.911.658,52 |

b. Bütçe Gelirleri

7427 sayılı 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılı gider bütçesindeki gerçekleştirmeleri karşılamak üzere gelir bütçesi 1.968.275.000 TL başlangıç ödeneği ile öngörülmüştür. Yıl içi yükseköğretim öz gelirleri finansmanlı giderlere tahsisli gelirlere gerçekleşen gelir fazlaları, ek bütçe ve yedekten aktarılan ödeneklerin hazine yardımları ile herhangi bir faaliyete tahsis edilmeyen gelirlere meydana gelen gerçekleştirmeler sonucu gelir bütçesi, planlanan/tahmin edilen gelirin %179,23 üzerinde 3.527.736.346,75 TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir gerçekleştirmelerindeki değişim önceki dönemle mukayese edilerek gelirin ekonomik kodunun 4. düzeyinde altta sunulmuştur

2023 yılı bütçe gelir gerçekleştirmeleri incelendiğinde, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin planlanan gelirin/gelir tahmininin %329,54; Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin %176,93; Diğer Gelirlerin ise %291,62 üzerinde gerçekleştiği görülmektedir. Toplam bütçe geliri, bütçe kanunu ile öngörülen gelirin %179,23 üzerinde gerçekleşmiştir.

Tablo- 85 2023 Yılı Bütçe Gelirleri (TL, %)

| 2023 Yılı Bütçe Gelirlerine İlişkin Bilgiler (TL, %) | | | |
|------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------|
| Gelir Türü (Ekonomik Sınıflandırma 1. Düzey) | Gelir Tahmini/Planlanan Gelir (TL) | Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Tahmin (%) |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 22.739.000,00 | 74.934.846,79 | 329,54% |
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 1.936.274.000,00 | 3.425.791.819,79 | 176,93% |
| Diğer Gelirler | 9.262.000,00 | 27.009.680,17 | 291,62% |
| Toplam | 1.968.275.000,00 | 3.527.736.346,75 | 179,23% |

Grafik- 26 2023 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı



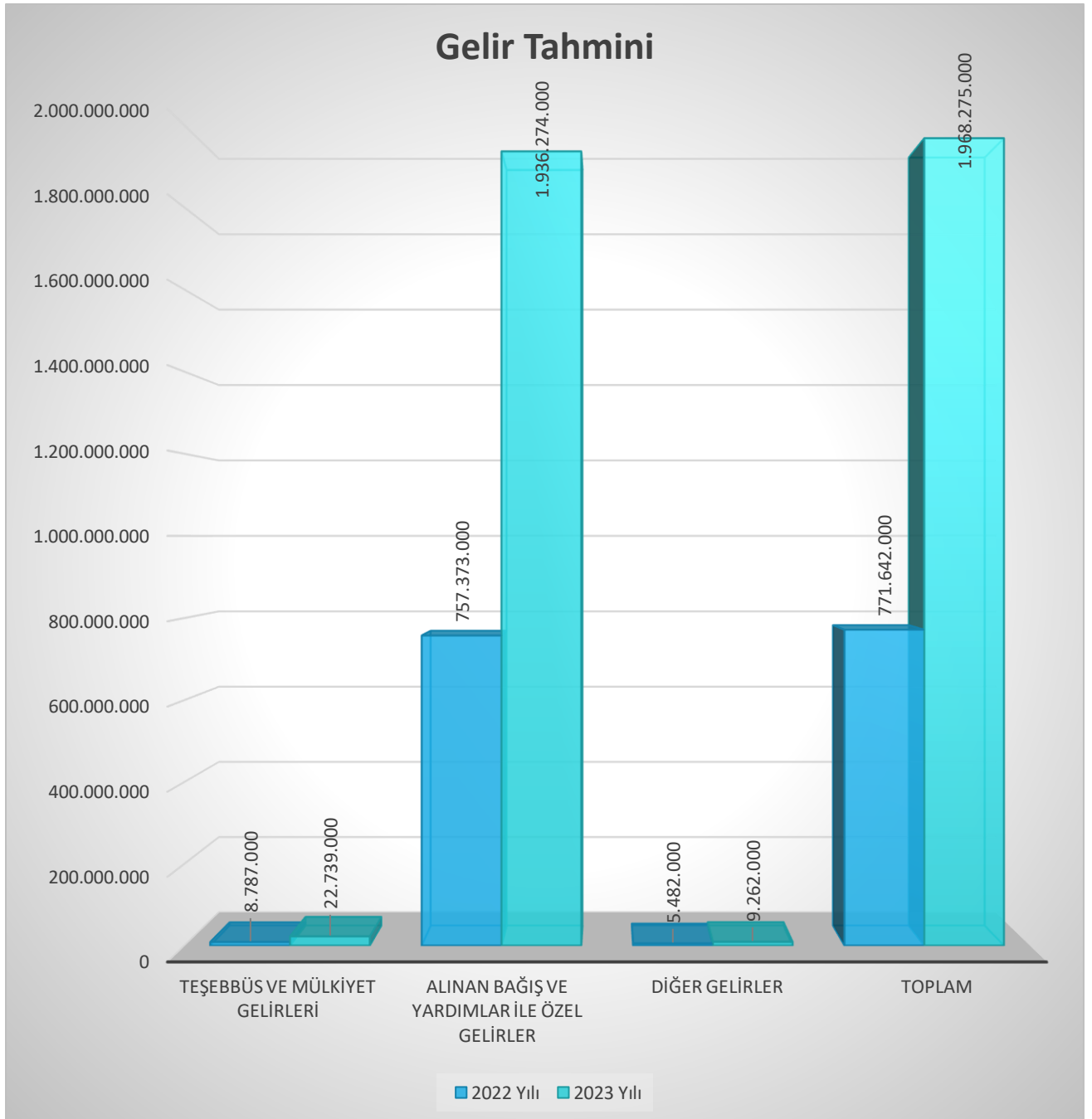
Tablo- 86 2023 Yılı Bütçe Gelirleri (TL, %)

| 2023 Yılı Bütçe Gelirlerine İlişkin Bilgiler (TL) | | | | |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Gelirin Türü (Ekonomik Sınıflandırma, 4. Düzey) | Gelirin Kaynakları | Gelir Tahmini-Planlanan Gelir (TL) | Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme / Tahmin (%) |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 5.000,00 | 2.050,00 | 41,00% |
| | Diğer Mal Satış Gelirleri | 45.000,00 | 268.151,51 | 595,89% |
| | Sportif Faaliyet Gelirleri | 0,00 | 276.753,58 | |
| | Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler | 5.867.000,00 | 30.969.264,09 | 527,86% |
| | Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri | 1.485.000,00 | 1.465.274,41 | 98,67% |
| | Yaz Okulu Gelirleri | 0,00 | 1.154,71 | |
| | Yurt Yatak Ücreti Gelirleri | 4.952.000,00 | 11.549.597,95 | 233,23% |
| | Diğer hizmet gelirleri | 3.018.000,00 | 20.683.449,26 | 685,34% |
| | Lojman Kira Gelirleri | 6.231.000,00 | 7.719.942,41 | 123,90% |
| | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 35.000,00 | 36.560,00 | 104,46% |
| | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 1.101.000,00 | 1.962.648,87 | 178,26% |
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | Hazine Yardımı (Cari) | 1.675.274.000,00 | 2.825.830.000,00 | 168,68% |
| | Hazine Yardımı (Sermaye) | 261.000.000,00 | 593.074.789,00 | 227,23% |
| | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar (Sermaye) | 0,00 | 5.557.905,79 | |
| | YÖK Burs Destekleri | 0,00 | 1.329.125,00 | |
| Diğer Gelirler | Kişilerden Alacaklar Faizleri | 0,00 | 738,94 | |
| | Araştırma Projeleri Gelirleri Payı | 900.000,00 | 1.961.446,28 | 217,94% |
| | Diğer İdari Para Cezaları | 0,00 | 99.453,60 | |
| | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0,00 | 70.335,00 | |
| | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0,00 | 99.338,00 | |
| | Kişilerden Alacaklar | 500.000,00 | 5.469.279,10 | 1093,86% |
| | Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri | 7.662.000,00 | 18.053.888,00 | 235,63% |
| | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 200.000,00 | 1.255.201,25 | 627,60% |
| Toplam | | 1.968.275.000,00 | 3.527.736.346,75 | 179,23% |

Tablo- 87 2023 Yılı Bütçe Gelir Tahminleri ve Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %)

| Gelir Türü | Gelir Tahmini-Planlanan Gelir (TL) | | Değişim Oranı (%) |
|---------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| | 2022 Yılı | 2023 Yılı | |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 8.787.000,00 | 22.739.000,00 | 158,78% |
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 757.373.000,00 | 1.936.274.000,00 | 155,66% |
| Diğer Gelirler | 5.482.000,00 | 9.262.000,00 | 68,95% |
| Toplam | 771.642.000,00 | 1.968.275.000,00 | 155,08% |

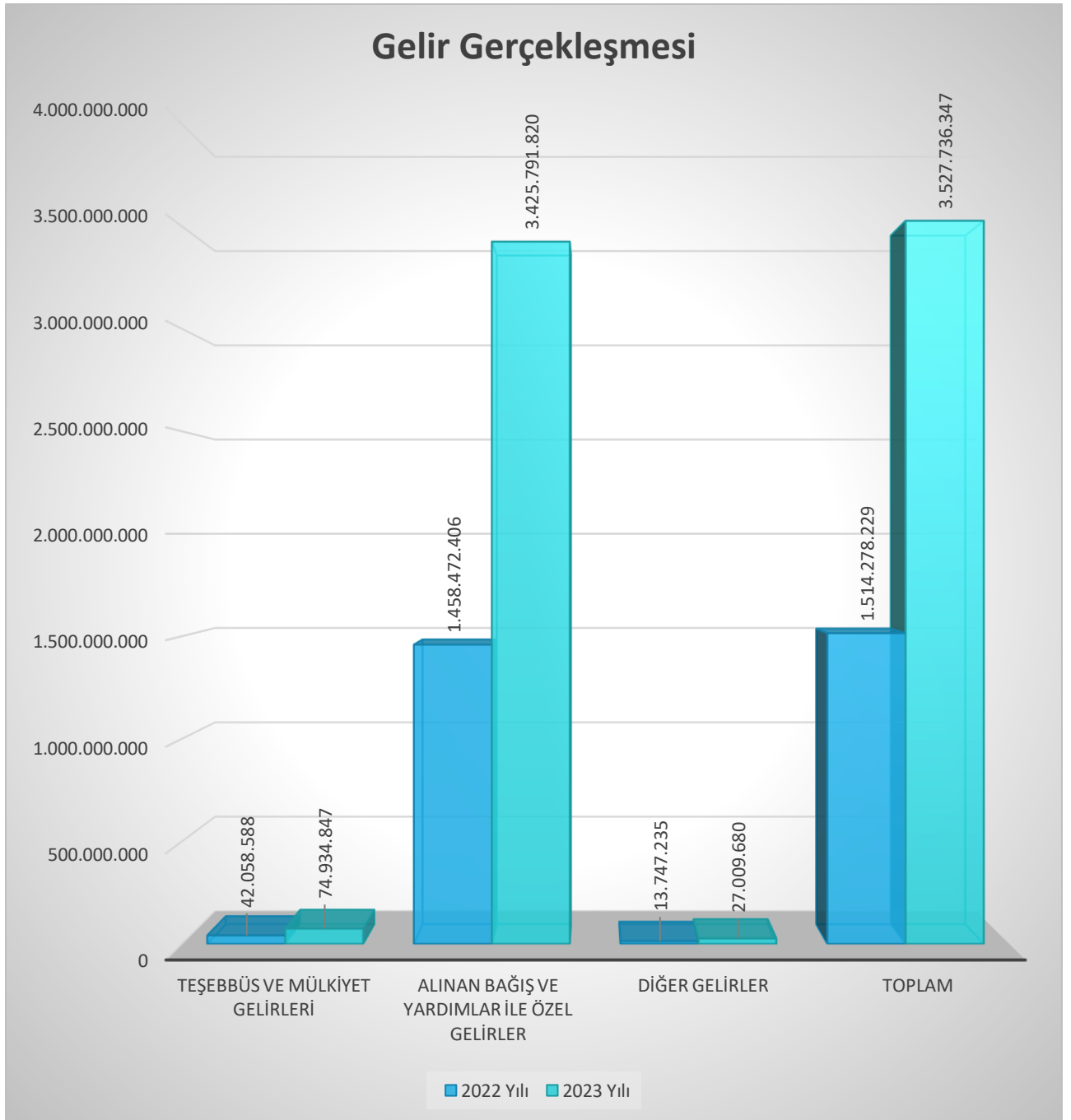
Grafik- 27 2023 Yılı Bütçe Gelir Tahmini ve Önceki Dönem İle Mukayesesi



Tablo- 88 2023 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri (TL, %)

| Gelir Türü | Gelir Gerçekleşmesi (TL) | | Değişim Oranı (%) |
|---------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------|
| | 2022 Yılı | 2023 Yılı | |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 42.058.587,81 | 74.934.846,79 | 78,17% |
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 1.458.472.405,63 | 3.425.791.819,79 | 134,89% |
| Diğer Gelirler | 13.747.235,36 | 27.009.680,17 | 96,47% |
| Toplam | 1.514.278.228,80 | 3.527.736.346,75 | 132,96% |

Grafik- 28 2023 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri ve Önceki Dönem İle Mukayesesi



i. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

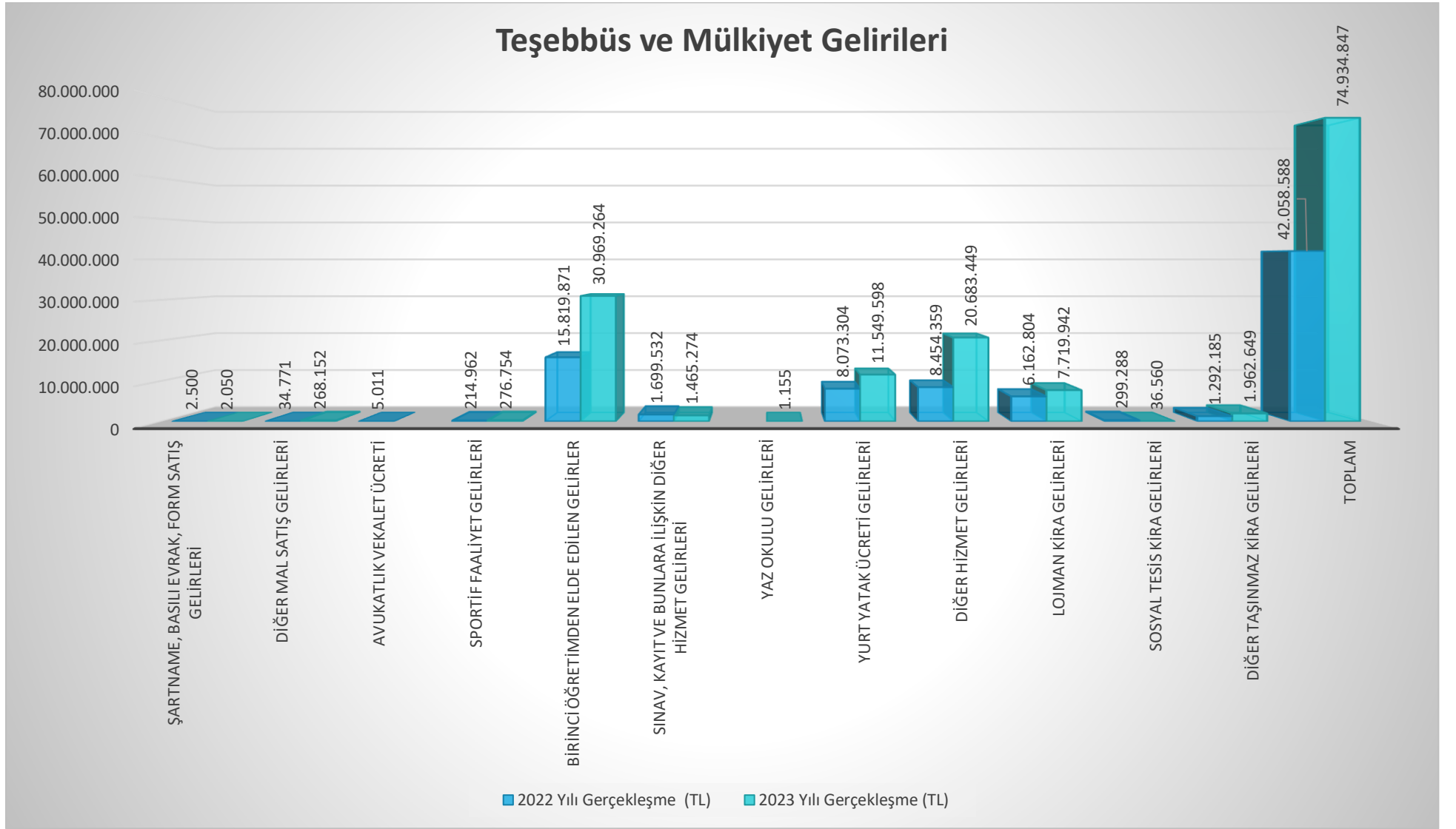
2023 yılında Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri toplam gelirlerin %2'si seviyesinde gerçekleşmiştir. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerindeki ana gerçekleşme kalemlerinin Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler, Yurt Yatak Ücretleri ile yemekhane giderleri karşılığında elde edilen gelirlerin tahsilat kalemi olan Diğer Hizmet Gelirleri olduğu görülmektedir. Gülhane Lojmanlarından ve diğer taşınmaz kira gelirleri ile sınav, kayıt ve bunlara ilişkin diğer hizmet gelirlerinden elde edilen gelirlerle Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri önceki yıla göre %78,17 oranında artarak 74.934.746,79 TL olarak gerçekleşmiştir.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinde elde edilen gelirler, ekonomik kodun 4. düzeyinde altta sunulmuştur.

Tablo- 89 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %)

| 2023 Yılı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerine İlişkin Bilgiler | | | |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri Türü | 2022 Yılı Gerçekleşme (TL) | 2023 Yılı Gerçekleşme (TL) | Değişim Oranı (%) |
| Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 2.500,00 | 2.050,00 | -18,00% |
| Diğer Mal Satış Gelirleri | 34.770,96 | 268.151,51 | 671,19% |
| Avukatlık Vekalet Ücreti | 5.010,88 | | -100,00% |
| Sportif Faaliyet Gelirleri | 214.962,39 | 276.753,58 | 28,75% |
| Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler | 15.819.870,82 | 30.969.264,09 | 95,76% |
| Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri | 1.699.532,48 | 1.465.274,41 | -13,78% |
| Yaz Okulu Gelirleri | | 1.154,71 | |
| Yurt Yatak Ücreti Gelirleri | 8.073.303,87 | 11.549.597,95 | 43,06% |
| Diğer hizmet gelirleri | 8.454.359,41 | 20.683.449,26 | 144,65% |
| Lojman Kira Gelirleri | 6.162.804,34 | 7.719.942,41 | 25,27% |
| Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 299.287,50 | 36.560,00 | -87,78% |
| Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 1.292.185,16 | 1.962.648,87 | 51,89% |
| Toplam | 42.058.587,81 | 74.934.846,79 | 78,17% |

Grafik- 29 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin Önceki Dönem ile Mukayesesi



ii. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler

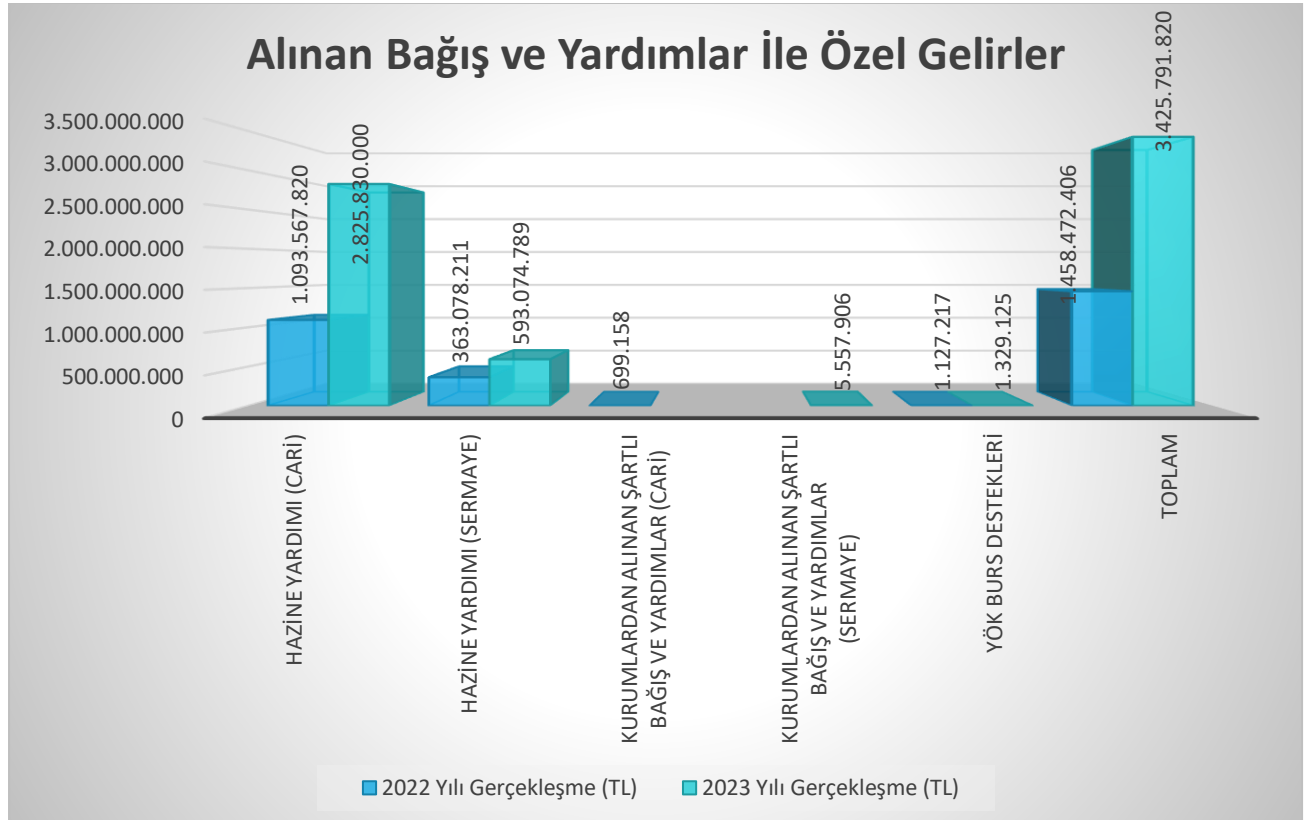
2023 yılında Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler toplam bütçe gelirlerinin %97'si seviyesinde gerçekleşmiştir. Ana gelir tahsilatının Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımların olduğu bu gelir kaleminde, Spor Toto Teşkilat Başkanlığı tarafından gönderilen sermaye nitelikli şartlı bağış ve yardımlar ile YÖK 100/2000 doktora bursiyerlerine gönderilen burs destekleri de bulunmaktadır. Hazine yardımları cari ve sermaye gider bütçesinin finanse edilebilmesi için Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından gönderilmekte olup; yıl içinde kabul edilen ek bütçe ve yedekten aktarılan ödenekler sonucu gider bütçesindeki artışa koşut olarak artmıştır.

Cari ve sermaye giderleri için gönderilen hazine yardımlarının ağırlıklı olduğu bu tahsilat kaleminde gerçekleşme önceki yıla göre 134,89% oranında artarak 3.425.791.819,79 olarak tahsil edilmiştir. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerden elde edilen gelirler, ekonomik kodun 4. düzeyinde alta sunulmuştur

Tablo- 90 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %)

| 2023 Yılı Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlere İlişkin Bilgiler (TL, %) | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler Türü | 2022 Yılı Gerçekleşme (TL) | 2023 Yılı Gerçekleşme (TL) | Değişim Oranı (%) |
| Hazine Yardımı (Cari) | 1.093.567.820,00 | 2.825.830.000,00 | 158,40% |
| Hazine Yardımı (Sermaye) | 363.078.211,00 | 593.074.789,00 | 63,35% |
| Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar (Cari) | 699.157,63 | | -100,00% |
| Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar (Sermaye) | | 5.557.905,79 | |
| YÖK Burs Destekleri | 1.127.217,00 | 1.329.125,00 | 17,91% |
| Toplam | 1.458.472.405,63 | 3.425.791.819,79 | 134,89% |

Grifik- 30 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin Önceki Dönem ile Mukayesesi



iii. Diğer Gelirler

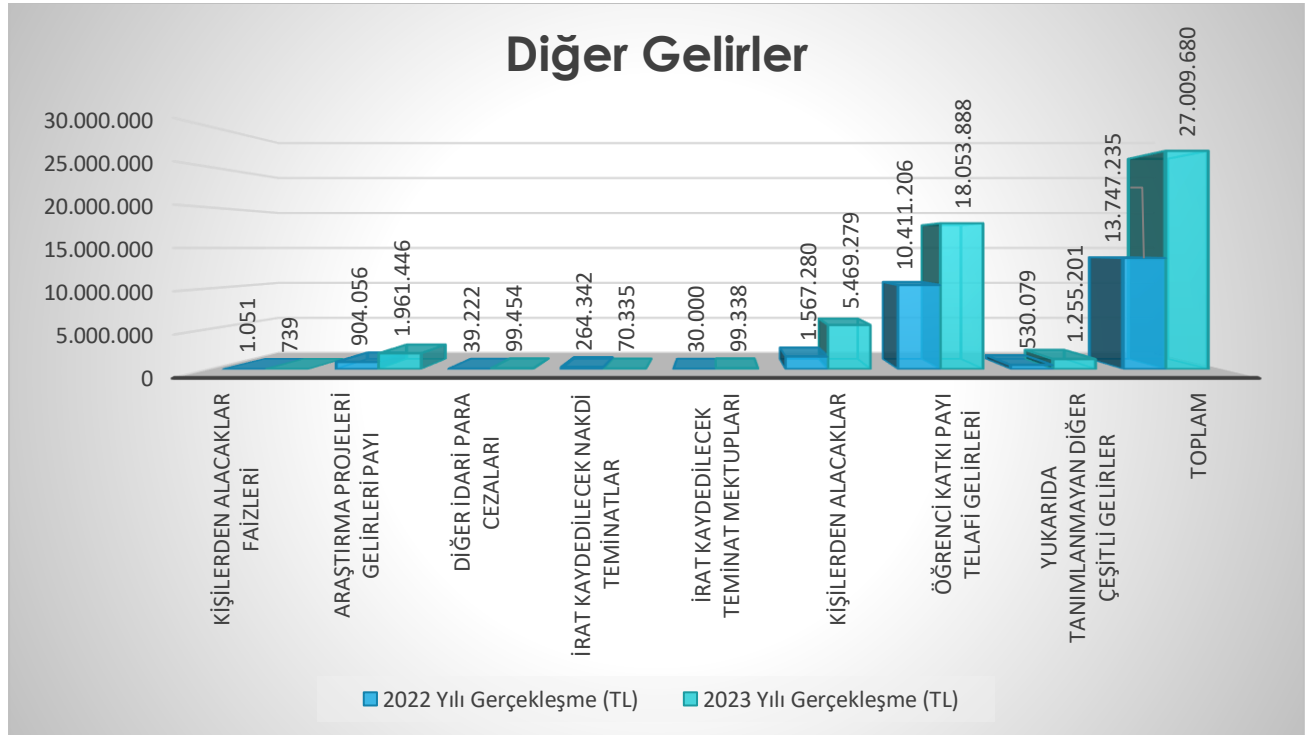
2023 yılında Diğer Gelirlerdeki tahsilat toplam gelirlerin %1'i seviyesinde gerçekleşmiştir. Bu gelir kaleminde ağırlıklı tahsilatın gerçekleştiği Hazine ve Maliye Bakanlığının öğrenci katkı payı telafi geliri olarak gönderdiği gelir olmak üzere; kişilerden alacaklar faizleri, sehven yersiz ve fazladan gerçekleşen ödemelerin geri tahsil edildiği kişilerden alacaklar ve diğer çeşitli gelirler kalemi, Yatırım Programında yer alan ve Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetmeliğine göre özel hesaba tahakkuk ettirilerek aktarılması gereken araştırma projeleri gelirleri payı, irat kaydedilecek nakdi teminatların ve teminat mektuplarının olduğu gelir kalemleri bulunmaktadır. Diğer Gelirler önceki yıla göre %96,47 oranında artarak 27.009.680,17 TL olarak gerçekleşmiştir.

Diğer Gelirlerden elde edilen gelirler, ekonomik kodun 4. düzeyinde altta sunulmuştur.

Tablo- 91 Diğer Gelirlerin Önceki Dönem İle Mukayesesi (TL, %)

| 2023 Yılı Diğer Gelirlere İlişkin Bilgiler (TL, %) | | | |
|----------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| Diğer Gelir Türü | 2022 Yılı Gerçekleşme (TL) | 2023 Yılı Gerçekleşme (TL) | Değişim Oranı (%) |
| Kişilerden Alacaklar Faizleri | 1.050,69 | 738,94 | -29,67% |
| Araştırma Projeleri Gelirleri Payı | 904.055,56 | 1.961.446,28 | 116,96% |
| Diğer İdari Para Cezaları | 39.222,47 | 99.453,60 | 153,56% |
| İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 264.341,70 | 70.335,00 | -73,39% |
| İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 30.000,00 | 99.338,00 | 231,13% |
| Kişilerden Alacaklar | 1.567.280,48 | 5.469.279,10 | 248,97% |
| Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri | 10.411.205,60 | 18.053.888,00 | 73,41% |
| Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 530.078,86 | 1.255.201,25 | 136,80% |
| Toplam | 13.747.235,36 | 27.009.680,17 | 96,47% |

Grafik- 31 Diğer Gelirlerin Önceki Dönem ile Mukayesesi



Sağlık Bilimleri Üniversitesi gelirlerinin 2023 yılındaki gelir gerçekleşme verileri Bütçe Yönetim Enformasyon Sisteminden (e-bütçe) üretilerek altta detaylı olarak sunulmuştur.

Tablo- 92 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri

| Gelirler | | | | Açıklama | Gelir Tahmini (TL) | 2023 Yılı Sonu Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%) |
|---------------|----|-----|----|--------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| I | II | III | IV | | | | |
| 03 | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 22.739.000 | 74.934.847 | %329,5 |
| 03 | 1 | 1 | 01 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 5.000 | 2.050 | %41,0 |
| 03 | 1 | 1 | 99 | Diğer Mal Satış Gelirleri | 45.000 | 268.152 | %595,9 |
| 03 | 1 | 2 | 10 | Sportif Faaliyet Gelirleri | 0 | 276.754 | |
| 03 | 1 | 2 | 29 | Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler | 5.867.000 | 30.969.264 | %527,9 |
| 03 | 1 | 2 | 30 | Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri | 1.485.000 | 1.465.274 | %98,7 |
| 03 | 1 | 2 | 32 | Yaz Okulu Gelirleri | 0 | 1.155 | |
| 03 | 1 | 2 | 38 | Yurt Yatak Ücreti Gelirleri | 4.952.000 | 11.549.598 | %233,2 |
| 03 | 1 | 2 | 53 | Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0 | 0 | |
| 03 | 1 | 2 | 99 | Diğer hizmet gelirleri | 3.018.000 | 20.683.449 | %685,3 |
| 03 | 6 | 1 | 01 | Lojman Kira Gelirleri | 6.231.000 | 7.719.942 | %123,9 |
| 03 | 6 | 1 | 03 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 35.000 | 36.560 | %104,5 |
| 03 | 6 | 1 | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 1.101.000 | 1.962.649 | %178,3 |
| 04 | | | | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 1.936.274.000 | 3.425.791.820 | %176,9 |
| 04 | 1 | 2 | 99 | Yurtdışından Alınan Diğer Bağış ve Yardımlar | 0 | 0 | |
| 04 | 2 | 1 | 01 | Hazine Yardımı (Cari) | 1.675.274.000 | 2.825.830.000 | %168,7 |
| 04 | 2 | 2 | 01 | Hazine Yardımı (Sermaye) | 261.000.000 | 593.074.789 | %227,2 |
| 04 | 4 | 1 | 03 | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar (Cari) | 0 | 0 | |
| 04 | 4 | 2 | 03 | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar (Sermaye) | 0 | 5.557.906 | |
| 04 | 5 | 1 | 13 | YÖK Burs Destekleri | 0 | 1.329.125 | |
| 05 | | | | Diğer Gelirler | 9.262.000 | 27.009.680 | %291,6 |
| 05 | 1 | 9 | 01 | Kişilerden Alacaklar Faizleri | 0 | 739 | |
| 05 | 2 | 6 | 16 | Araştırma Projeleri Gelirleri Payı | 900.000 | 1.961.446 | %217,9 |
| 05 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 0 | 99.454 | |
| 05 | 9 | 1 | 01 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0 | 70.335 | |
| 05 | 9 | 1 | 03 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0 | 99.338 | |
| 05 | 9 | 1 | 06 | Kişilerden Alacaklar | 500.000 | 5.469.279 | %1.093,9 |
| 05 | 9 | 1 | 19 | Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri | 7.662.000 | 18.053.888 | %235,6 |
| 05 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 200.000 | 1.255.201 | %627,6 |
| Toplam | | | | | 1.968.275.000 | 3.527.736.347 | %179,2 |

c. Yatırım Programı

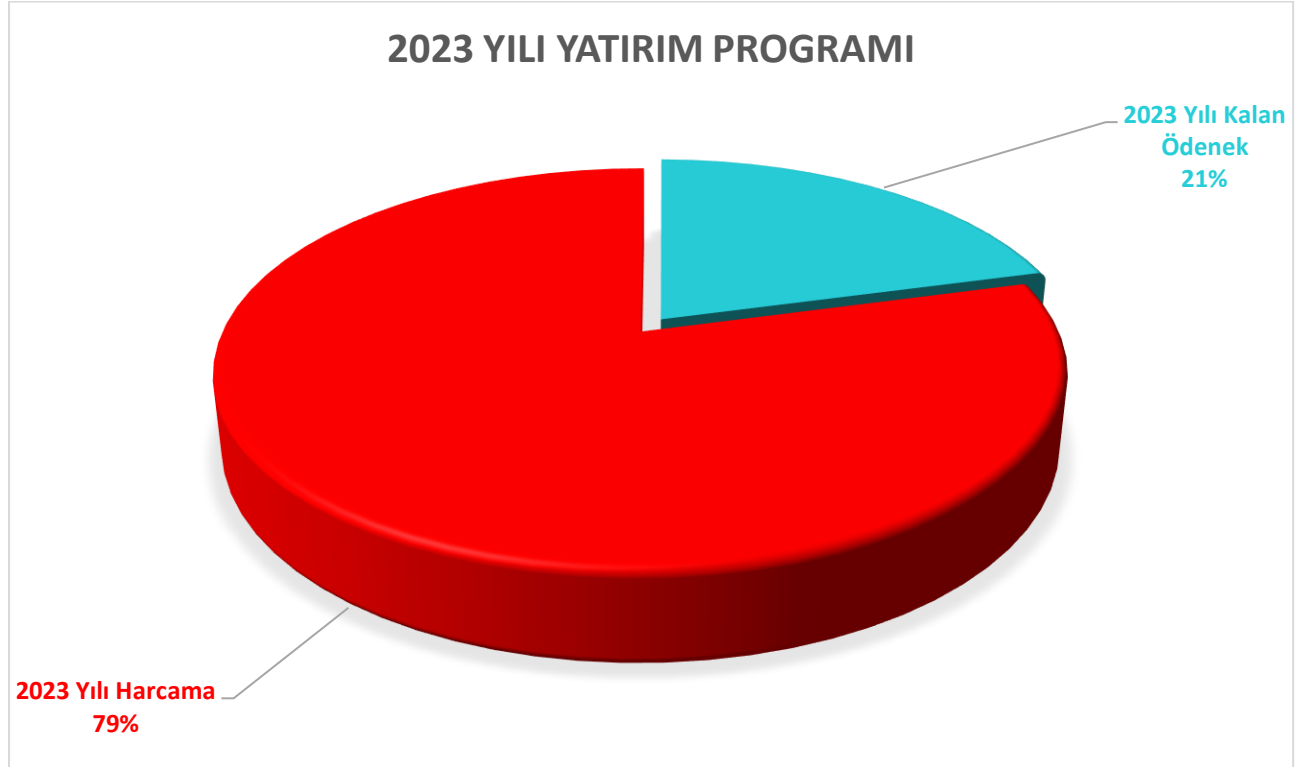
2023 Yılı Yatırım Programı 6703 sayılı 2023 Yılı Yatırım Programının Kabulü ve Uygulanmasına Dair Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Resmî Gazetenin 15/01/2023 tarihli 32074 (mükerrer) sayısında yayımlanarak yürürlüğüne girmiştir. Kamu Yatırımları Bilgi Sistemine (KaYa) göre Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 Yılı Yatırım Programında yer alan projelerin gerçekleştirilebilmesi için toplam 261.900.000 TL'lik başlangıç ödeneği sermaye gideri olarak toplam bütçe içerisinde tefrik edilmiştir. Temmuz ayında kabul edilen ek bütçe ile yatırım projelerine 270.000.000 TL eklenmiş ve yıl içi gelir fazlası, likit finansman ve şartlı bağış ve yardım karşılığı eklenen ödeneklerle toplam program yılı ödeneği 851.065.710,79 TL olmuştur. Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemine (e-bütçe) göre 674.537.311,31 TL, yatırım programında yer alan projeler için harcanmış ve 176.528.399,48 TL 2024 yılına sermaye türü likit değeri olarak devretmiştir. Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Yatırım Programı %79,26 nakdî gerçekleştirme oranı ile yılı tamamlamıştır.

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa) ile Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemine (e-bütçe) göre projelerdeki gerçekleştirmeler ve yıl içi işlem revizyonları altta sunulmuştur.

Tablo- 93 Sermaye Giderlerine İlişkin Bilgiler (TL, %)

| Sermaye Giderlerinin Durumu (TL, %) | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------------------------------|
| Ekonomik Kod | Başlangıç Ödeneği (TL, KaYa, e-bütçe) | Toplam Ödenek (TL, KaYa) | Harcama (TL, e-bütçe) | Kalan Ödenek (TL, e-bütçe) | Nakdî Gerçekleşme Oranı (Harcama/Toplam Ödenek, %) |
| 06.Sermaye Giderleri | 261.900.000,00 | 851.065.710,79 | 674.537.311,31 | 176.528.399,48 | 79,26% |

Grafik- 32 Yatırım Programı Sermaye Giderleri Ödenekleri



Tablo- 94 2023 Yılı Yatırım Programı Projeleri Ödenek ve Harcama Bilgileri (KaYa, e-bütçe, TL)

| Proje Adı | Projenin | | Toplam Proje Ödeneği (KaYa, TL) | Geçmiş Yıllar Harcamaları (KaYa, TL) | 2023 Program Yılı Toplam Ödenek (KaYa, TL) | 2023 Yılı Harcama (e-bütçe, TL) | Nakdi Gerçekleşme Oranı (%) | Fizikî Gerçekleşme Oranı (%) |
|-------------------------------------------------------|--------------|------------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | Başlama Yılı | Bitiş Yılı | | | | | | |
| Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane 3. Etap Restorasyonu | 2022 | 2024 | 693.000.000 | 70.000.000 | 440.000.000,00 | 440.000.000,00 | 100,00% | 60% |
| Hamidiye İdari Binalar | 2020 | 2024 | 50.000.000 | | 12.345.297,00 | 0,00 | 0,00% | - |
| Hamidiye Eczacılık Fakültesi | 2020 | 2025 | 91.000.000 | | 14.443.549,00 | 504.000,00 | 3,49% | - |
| Hamidiye Hemşirelik Fakültesi | 2021 | 2025 | 65.000.000 | | 14.566.912,00 | 1.524.000,00 | 10,46% | - |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi | 2021 | 2025 | 110.000.000 | | 9.672.831,00 | 0,00 | 0,00% | - |
| Gülhane Dış Hekimliği SUAM | 2021 | 2023 | 93.866.851 | 51.840.000 | 42.026.851,00 | 41.715.444,39 | 99,26% | 100% |
| Büyük Onarım | 2023 | 2025 | 47.000.000 | | 27.000.000,00 | 26.227.522,09 | 97,14% | |
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı | 2023 | 2025 | 14.751.890 | | 11.560.648,79 | 6.138.164,62 | 53,10% | 40% |
| Kampüs Alt Yapısı-Kampüs Alt Yapısı | 2021 | 2023 | 9.793.898 | 2.965.000 | 6.828.898,00 | 3.390.157,00 | 49,64% | 100% |
| Kampüs Alt Yapısı-Engelli Hayatının Kolaylaştırılması | 2021 | 2023 | 500.000 | | 500.000,00 | 0,00 | 0,00% | - |
| Dış Hekimliği Uygulama Fakültesi ve Hastanesi | 2023 | 2023 | 73.387.344 | | 73.387.344,00 | 63.858.516,69 | 87,02% | 100% |
| Muhtelif İşler | 2023 | 2023 | 192.938.433 | | 192.936.433,00 | 85.586.103,93 | 44,36% | 100% |
| Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi | 2023 | 2023 | 200.000 | | 200.000,00 | 0,00 | 0,00% | - |
| Yayın Alımı | 2023 | 2023 | 4.000.000 | | 4.000.000,00 | 3.996.455,59 | 99,91% | 100% |
| Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri | 2023 | 2023 | 1.596.947 | | 1.596.947,00 | 1.596.947,00 | 100,00% | 100% |
| Toplam | | | 1.447.035.363 | 124.805.00 | 851.065.710,79 | 674.537.311,31 | 79,26% | |

Tablo- 95 2023 Yılı Yatırım Programı Yıl İçi İşlemler (KaYa, TL)

| Proje Adı | Talep Miktarı (TL) | Finansman Kaynağı | Onay Durumu | Tarih |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|-------------|-----------|
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +5.000.000 | Muhtelif İşler (06.05) | Onaylandı | 31.1.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +10.000.000 | Muhtelif İşler (06.07) | Onaylandı | 31.1.2023 |
| Büyük Onarım (06.07) (Üst Yönetici) | +7.000.000 | Büyük Onarım (06.05) | Onaylandı | 31.1.2023 |
| Gülhane Dış Hekimliği SUAM (06.05) (Üst Yönetici) | +28.000.000 | Gülhane Dış Hekimliği SUAM (06.07) | Onaylandı | 31.1.2023 |
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (06.07) (Üst Yönetici) | +4.000.000 | Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (06.05) | Onaylandı | 14.2.2023 |
| Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane 3. Etap Restorasyonu (06.07) (CB) | +70.000.000 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 14.2.2023 |
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (06.05) (CB) | +1.466.579 | Şartlı Bağış ve Yardımlar | Onaylandı | 7.2.2023 |
| Dış Hekimliği Uygulama Fakültesi ve Hastanesi (06.01) (CB) | +43.387.344 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 23.2.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (CB) | +36.967.594 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 7.4.2023 |
| Muhtelif İşler (06.03) (CB) | + 2.600.000 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 7.4.2023 |
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (06.05) (CB) | +2.048.674 | Şartlı Bağış ve Yardımlar | Onaylandı | 7.4.2023 |
| Gülhane Dış Hekimliği SUAM (06.07) (CB) | +1.926.851 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 26.4.2023 |
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (06.05) (CB) | + 7.935 | Şartlı Bağış ve Yardımlar | Onaylandı | 26.4.2023 |
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (CB) | + 2.743 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 26.4.2023 |
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (CB) | +798.080 | Şartlı Bağış ve Yardımlar | Onaylandı | 26.4.2023 |
| Muhtelif İşler (06.03) (CB) | +1.568.839 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 22.5.2023 |
| Gülhane Dış Hekimliği SUAM (Üst Yönetici) | +6.000.000 | Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi | Onaylandı | 23.5.2023 |
| Gülhane Dış Hekimliği SUAM (CB) | +4.100.000 | Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi | Onaylandı | 14.6.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +955.250 | Muhtelif İşler (06.06) | Onaylandı | 9.6.2023 |
| Muhtelif İşler (06.03) (Üst Yönetici) | +245.000 | Muhtelif İşler (06.06) | Onaylandı | 9.6.2023 |
| Muhtelif İşler (06.05) (CB) | +50.000.000 | Ek Bütçe | Onaylandı | 18.7.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (CB) | +20.000.000 | Ek Bütçe | Onaylandı | 18.7.2023 |
| Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane 3. Etap Restorasyonu | +200.000.000 | Ek Bütçe | Onaylandı | 18.7.2023 |
| Hamidiye İdari Binalar (06.05) | +6.345.297 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 24.7.2023 |
| Hamidiye Eczacılık Fakültesi | +4.443.549 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 24.7.2023 |
| Hamidiye Hemşirelik Fakültesi | +4.566.912 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 24.7.2023 |
| Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi | +5.772.831 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 24.7.2023 |
| Kampüs Altyapısı | +328.898 | Likit Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 24.7.2023 |
| Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane 3. Etap Restorasyonu (06.07) (CB) | +20.000.000 | Yatırımları Hızlandırma Ödeneği (YHÖ) | Onaylandı | 28.7.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +15.000.000 | Muhtelif İşler (06.05) | Onaylandı | 17.8.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +16.600.000 | Muhtelif İşler (06.05) | Onaylandı | 18.8.2023 |
| Gülhane Dış Hekimliği SUAM (06.07) (Üst Yönetici) | +688.600 | Gülhane Dış Hekimliği SUAM (06.01) | Onaylandı | 5.9.2023 |



| Proje Adı | Talep Miktarı (TL) | Finansman Kaynağı | Onay Durumu | Tarih |
|-----------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|-------------|------------|
| Spor Tesislerinin Bakım Onarımı (06.05) (CB) | +1.236.637 | Şartlı Bağış ve Yardımlar | Onaylandı | 06.11.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +400.000 | Muhtelif İşler (06.05) | Onaylandı | 16.10.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +750.000 | Muhtelif İşler (06.05) | Onaylandı | 20.10.2023 |
| Muhtelif İşler (06.06) (Üst Yönetici) | +150.000 | Muhtelif İşler (06.05) | Onaylandı | 20.10.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +5.000.000 | Muhtelif İşler (06.05) | Onaylandı | 26.10.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +5.000.000 | Muhtelif İşler (06.07) | Onaylandı | 26.10.2023 |
| Muhtelif İşler (06.01) (Üst Yönetici) | +1.500.000 | Muhtelif İşler (06.06) | Onaylandı | 30.11.2023 |
| Muhtelif İşler (06.07) (Üst Yönetici) | 10.000.000 | Kampüs Altyapısı (06.05) | Onaylandı | 13.12.2023 |
| Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane 3. Etap Restorasyonu (CB) | +75.000.000 | Yedek Ödenek (YÖ) | Onaylandı | 25.12.2023 |
| Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri (CB) | + 696.947 | Gelir Fazlası Karşılığı Ödenek | Onaylandı | 25.12.2023 |
| Muhtelif İşler (06.07) (CB) | + 80.000.000 | Yedek Ödenek (YÖ) | Onaylandı | 25.12.2023 |

CB, Cumhurbaşkanlığı Yetkisinde Gerçekleştirilen Revizyonlar
Üst Yönetici, Üst Yönetici Yetkisinde Gerçekleştirilen Revizyonlar



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Sağlık Bilimleri Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49’uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine tâbidir. Üniversiteye ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir

Üniversitenin muhasebe kayıtlarında 27/12/2014 tarihli ve 29218 mükerrer sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 Sıra No’lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan 13/10/2023 tarihli Üniversiteler Ortak Detaylı Hesap Planı kullanılmaktadır. Muhasebe sisteminin yönetim bilgi sistemi ise Hazine ve Maliye Bakanlığının muhasebe sistemi olan Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYS) olup, Sağlık Bilimleri Üniversitesinde 2018 yılından bu yana kullanılmaktadır.

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre;

- Her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esas gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.
- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır. Yönetmeliğin 19’uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasınca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır.
- Faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.
- Stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilmektedir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsamakta, kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülmektedir.
- Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre; maliyet bedeli, gerçeğe uygun değer, itibari değer, iz bedeli, net gerçekleşebilir değer ölçülerinden biri ile yapılmaktadır.
- Duran varlıkların amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılmakta ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilmektedir.

- İhtiyatlılık ilkesi gereği Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilmekte ve raporlanmaktadır.
- Sosyal Güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanlar adına sosyal sigorta primi ödenmektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.
- 5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştirildikçe gelir olarak kaydedilmektedir.
- Enflasyon düzeltme işlemleri Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün “Enflasyon Düzeltmesine İlişkin Kılavuzda” belirtilen hükümler uyarınca gerçekleştirilmiştir.
- 2023 yılı bilançosuna göre toplam 3.035.096.426,88 TL'lik aktif (veya pasif) hesaplarda bulunurken; faaliyet sonuçları tablosuna göre 211.978.771,03 TL'lik olumlu faaliyet sonucu gerçekleşmiştir. bütçelenen ve gerçekleşen tutarların karşılaştırma tablosuna göre net tahsilatlar/ödemeler oranı 1,01'dir.
- Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılına ait bilançosu, faaliyet sonuçları tablosu, nakit akış özet tablosu, öz kaynak değişim tablosu ve bütçelenen ve gerçekleşen tutarların karşılaştırma tablosu alta sunulmuştur.

Tablo- 96 Bilanço

| BİLANÇO | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----|-------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|-----|--|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--|-----------|--|
| Kamu İdaresi Kodu | | 506 | | | | | | | | | | | Yıl: 2023 | |
| Kamu İdaresi Adı | | SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | | | | | |
| AKTİF HESAPLAR | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | PASİF HESAPLAR | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | | | | |
| 1 | | DÖNEN VARLIKLAR | 193.388.761,27 | 333.164.806,23 | 405.515.911,57 | 3 | | KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 42.732.950,21 | 22.313.214,80 | 37.764.739,80 | | | |
| | 10 | HAZİRAN DEĞERLERİ | 38.118.004,80 | 4.910.008,37 | 2.791.348,90 | 32 | | FAALİYET BORÇLARI | 23.471.995,52 | 956.591,03 | 3.205.500,20 | | | |
| | 102 | BANKA HESABI | 35.998.445,13 | 23.199,80 | 67.453,76 | 320 | | BÜTÇE EMANETLERİ HESABI | 23.471.995,52 | 956.591,03 | 3.205.500,20 | | | |
| | 103 | VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-) | 0,00 | 0,00 | -3.555,19 | 33 | | EMANET YABANCI KAYNAKLAR | 2.321.073,74 | 1.076.847,91 | 1.915.899,41 | | | |
| | 104 | PROJE ÖZEL HESABI | 2.125.693,62 | 4.595.197,38 | 2.733.584,28 | 330 | | ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI | 996.892,50 | 634.774,45 | 1.186.511,08 | | | |
| | 105 | DÖVİZ HESABI | 0,00 | 297.745,14 | 0,00 | 333 | | EMANETLER HESABI | 1.324.181,24 | 442.073,46 | 729.388,33 | | | |
| | 106 | DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-) | -6.133,95 | -6.133,95 | -6.133,95 | 36 | | ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER | 16.757.810,39 | 19.792.116,84 | 32.022.050,35 | | | |
| | 12 | FAALİYET ALACAKLARI | 79.624.905,50 | 186.771.643,22 | 202.924.400,11 | 360 | | ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI | 6.648.312,29 | 7.607.264,91 | 19.441.495,70 | | | |
| | 120 | GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI | 79.442.049,00 | 186.670.838,00 | 202.891.049,00 | 361 | | ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI | 453.970,94 | 1.745.338,66 | 4.055.522,87 | | | |
| | 121 | GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI | 182.856,50 | 100.805,22 | 33.351,11 | 362 | | FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI | 32.834,62 | 61.137,17 | 185.568,47 | | | |
| | 13 | KURUM ALACAKLARI | 43.932.933,87 | 78.341.061,24 | 54.785.260,37 | 368 | | VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI | 9.622.692,54 | 10.378.376,10 | 8.339.463,31 | | | |
| | 135 | TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI | 43.932.933,87 | 78.341.061,24 | 54.785.260,37 | | | | | | | | | |
| | 14 | DİĞER ALACAKLAR | 153.745,82 | 202.537,53 | 427.037,68 | 37 | | BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI | 54.000,00 | 136.626,21 | 121.990,19 | | | |
| | 140 | KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI | 153.745,82 | 202.537,53 | 427.037,68 | 372 | | KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI | 54.000,00 | 136.626,21 | 121.990,19 | | | |
| | 15 | STOKLAR | 10.209.641,43 | 12.977.177,15 | 29.784.170,44 | 38 | | GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI | 128.070,56 | 351.032,81 | 499.299,65 | | | |
| | 150 | İLK MADDE VE MALZEME HESABI | 10.209.641,43 | 12.977.177,15 | 29.784.170,44 | 380 | | GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI | 128.070,56 | 351.032,81 | 499.299,65 | | | |
| | 16 | ÖN ÖDEMELER | 21.349.529,85 | 49.962.378,72 | 114.803.694,07 | 39 | | DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| | 162 | BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI | 21.349.529,85 | 49.962.378,72 | 114.803.694,07 | 4 | | UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 6.344.903,99 | 19.874.179,17 | 35.419.525,19 | | | |
| | 19 | DİĞER DÖNEN VARLIKLAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43 | | DİĞER BORÇLAR | 0,00 | 0,00 | 34.351,77 | | | |
| | | | | | | 430 | | ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI | 0,00 | 0,00 | 34.351,77 | | | |

BİLANÇO

Kamu İdaresi Kodu 506

Yıl: 2023

Kamu İdaresi Adı

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

| AKTİF HESAPLAR | | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | PASİF HESAPLAR | | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI |
|----------------|-----|---------------------------------------------------------------|--|-----------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------------------------------------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| 2 | | DURAN VARLIKLAR | | 273.202.296,97 | 769.119.288,28 | 2.629.580.515,31 | | | | | | | |
| | | | | | | | 47 | BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI | | 6.344.903,99 | 19.874.179,17 | 35.385.173,42 | |
| 22 | | FAALİYET ALACAKLARI | | 103.093,71 | 207.929,19 | 570.289,96 | | | | | | | |
| | | | | | | | 472 | KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI | | 6.344.903,99 | 19.874.179,17 | 35.385.173,42 | |
| | 226 | VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI | | 103.093,71 | 207.929,19 | 570.289,96 | | | | | | | |
| | | | | | | | 5 | ÖZ KAYNAKLAR | | 417.513.204,04 | 1.060.096.700,54 | 2.961.912.161,89 | |
| | 24 | MALİ DURAN VARLIKLAR | | 4.395.077,28 | 8.850.000,00 | 8.850.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | | | 50 | NET DEĞER | | 376.854.307,23 | 962.997.798,93 | 835.336.093,08 | |
| | 241 | MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI | | 4.395.077,28 | 7.850.000,00 | 7.850.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | | | 500 | NET DEĞER HESABI | | 376.854.307,23 | 962.997.798,93 | 835.336.093,08 | |
| | 242 | DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI | | 0,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | | | 51 | DEĞER HAREKETLERİ | | 8.110.506,01 | 8.110.506,01 | -1.200.628,49 | |
| | 25 | MADDİ DURAN VARLIKLAR | | 268.704.125,98 | 760.061.359,09 | 2.620.160.225,35 | | | | | | | |
| | | | | | | | 519 | DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI | | 8.110.506,01 | 8.110.506,01 | -1.200.628,49 | |
| | 250 | ARAZİ VE ARSALAR HESABI | | 0,00 | 0,02 | 0,18 | | | | | | | |
| | | | | | | | 57 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI | | 1.480.024.763,78 | 2.036.843.337,70 | 4.938.930.027,91 | |
| | 251 | YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI | | 117.203,74 | 20.812.117,36 | 29.903.013,11 | | | | | | | |
| | | | | | | | 570 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI | | 1.480.024.763,78 | 2.036.843.337,70 | 4.938.930.027,91 | |
| | 252 | BİNALAR HESABI | | 531.139.759,62 | 1.476.572.452,94 | 5.711.461.833,57 | | | | | | | |
| | | | | | | | 58 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI | | -1.414.329.063,17 | -2.125.153.771,08 | -3.023.132.101,64 | |
| | 253 | TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI | | 134.337.299,16 | 167.003.806,28 | 475.911.540,46 | | | | | | | |
| | | | | | | | 580 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-) | | -1.414.329.063,17 | -2.125.153.771,08 | -3.023.132.101,64 | |
| | 254 | TAŞITLAR HESABI | | 2.393.836,97 | 2.447.889,73 | 14.389.646,92 | | | | | | | |
| | | | | | | | 59 | DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI | | -33.147.309,81 | 177.298.828,98 | 211.978.771,03 | |
| | 255 | DEMİRBAŞLAR HESABI | | 137.327.270,40 | 165.150.058,16 | 468.424.229,47 | | | | | | | |
| | | | | | | | 590 | DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI | | 677.677.398,10 | 1.590.339.056,50 | 3.467.406.812,20 | |
| | 257 | BİRİKİM AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-) | | -579.536.098,74 | -1.220.067.223,96 | -4.714.579.483,11 | | | | | | | |
| | | | | | | | 591 | DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-) | | -710.824.707,91 | -1.413.040.227,52 | -3.255.428.041,17 | |
| | 258 | YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI | | 42.924.854,83 | 148.142.258,56 | 634.649.444,75 | | | | | | | |

BİLANÇO

Kamu İdaresi Kodu 506

Yıl: 2023

Kamu İdaresi Adı SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

| AKTİF HESAPLAR | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | PASİF HESAPLAR | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|--|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
| 26 | MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 260 | HAKLAR HESABI | | 4.264.004,71 | 6.980.416,46 | 19.545.438,23 | | | | | | |
| 268 | BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-) | | -4.264.004,71 | -6.980.416,46 | -19.545.438,23 | | | | | | |
| 28 | GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLAR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 29 | DİĞER DURAN VARLIKLAR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |
| 294 | ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI | | 1.354.619,69 | 1.571.099,79 | 471.065,04 | | | | | | |
| 299 | BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-) | | -1.354.619,69 | -1.571.099,79 | -471.065,04 | | | | | | |
| AKTİF TOPLAMI | | | 466.591.058,24 | 1.102.284.094,51 | 3.035.096.426,88 | PASİF TOPLAMI | | | 466.591.058,24 | 1.102.284.094,51 | 3.035.096.426,88 |
| Bilanço Dipnotları : | | | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | | | | |
| 910 | ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI | | 19.217.572,65 | 30.531.215,62 | 40.081.572,37 | | | | | | |
| 911 | ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI | | 19.217.572,65 | 30.531.215,62 | 40.081.572,37 | | | | | | |
| 920 | GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI | | 129.872.190,12 | 63.297.815,50 | 381.775.144,94 | | | | | | |
| 921 | GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI | | 129.872.190,12 | 63.297.815,50 | 381.775.144,94 | | | | | | |
| 948 | BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI | | 9.689.556,89 | 11.637.532,42 | 32.031.552,45 | | | | | | |
| 949 | BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI | | 9.689.556,89 | 11.637.532,42 | 32.031.552,45 | | | | | | |
| 962 | YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL PROJELER HESABI | | 59.382.233,54 | 83.113.748,21 | 90.941.706,52 | | | | | | |
| 963 | BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI | | 59.382.233,54 | 83.113.748,21 | 90.941.706,52 | | | | | | |
| 990 | KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERLERİ HESABI | | 0,00 | 15.239.575,00 | 15.239.575,00 | | | | | | |
| 993 | MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ HESABI | | 881.673,34 | 578.354,87 | 628.354,87 | | | | | | |
| 999 | DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI | | 881.673,34 | 15.817.929,87 | 15.867.929,87 | | | | | | |
| 29.02.2024 12:30:49 | | | | | ** Rapor 29/02/2024 - 05:31:45 tarihli bilgileri içermektedir | | | | | | |

Tablo- 97 Faaliyet Sonuçları Tablosu

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 506

Mali Yıl: 2023

Kamu İdaresi Adı SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | GİDERİN TÜRÜ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | GELİRİN TÜRÜ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI |
|------------|----------------|----------------------------------------------------|----------------|------------------|------------------|------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|------------------|
| | Kod1 Kod2 | | | | | | Kod1 Kod3 Kod4 | | | | |
| 630 | 00 00 | GİDERLER HESABI | 742.374.791,39 | 1.463.180.225,99 | 3.366.290.344,67 | 600 | 00 00 | GELİRLER HESABI | 709.442.201,96 | 1.641.135.796,07 | 3.579.609.595,69 |
| 630 | 01 00 | PERSONEL GİDERLERİ | 446.828.248,30 | 869.663.021,78 | 2.185.007.642,16 | 600 | 03 00 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 27.540.129,14 | 43.926.580,37 | 77.872.097,59 |
| 630 | 01 01 | MEMURLAR | 421.363.955,69 | 804.585.854,00 | 1.973.866.796,31 | 600 | 03 01 | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 20.962.220,85 | 35.371.313,16 | 66.586.661,82 |
| 630 | 01 02 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | 5.132.071,12 | 15.273.389,81 | 44.366.514,03 | 600 | 03 05 | Kurumlar Karları | 488.202,50 | 1.051.510,56 | 1.721.947,00 |
| 630 | 01 03 | İŞÇİLER | 18.687.977,76 | 42.991.042,12 | 107.921.316,05 | 600 | 03 06 | Kira Gelirleri | 6.089.705,79 | 7.503.756,65 | 9.563.488,77 |
| 630 | 01 04 | Geçici Süreli Çalışanlar | 228.970,80 | 257.226,24 | 405.462,91 | 600 | 04 00 | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 665.290.023,18 | 1.575.040.391,28 | 3.463.444.720,55 |
| 630 | 01 05 | Diğer Personel | 1.415.272,93 | 6.555.509,61 | 58.447.552,86 | 600 | 04 01 | Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar | 289.483,96 | 3.758.993,37 | 3.945.749,83 |
| 630 | 02 00 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 70.711.898,91 | 131.737.866,05 | 293.494.862,53 | 600 | 04 02 | Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar | 659.694.000,00 | 1.563.964.820,00 | 3.435.125.000,00 |
| 630 | 02 01 | Memurlar | 65.812.827,09 | 121.514.801,73 | 265.476.864,01 | 600 | 04 04 | Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar | 1.235.872,62 | 977.484,39 | 5.801.222,73 |
| 630 | 02 02 | Sözleşmeli Personel | 1.025.630,34 | 2.585.609,54 | 6.300.737,76 | 600 | 04 05 | Proje Yardımları | 4.070.666,60 | 6.339.093,52 | 18.572.747,99 |
| 630 | 02 03 | İşçiler | 3.641.276,42 | 6.885.424,80 | 19.888.148,38 | 600 | 05 00 | Diğer Gelirler | 14.868.336,57 | 20.726.561,00 | 34.264.379,94 |
| 630 | 02 04 | Geçici Süreli Çalışanlar | 150.752,64 | 573.976,00 | 980.664,59 | 600 | 05 01 | Faiz Gelirleri | 5.529.931,67 | 6.847.012,97 | 1.023,95 |
| 630 | 02 05 | Diğer Personel | 81.412,42 | 178.053,98 | 848.447,79 | 600 | 05 02 | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar | 518.657,85 | 904.055,56 | 1.961.446,28 |
| 630 | 03 00 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 35.473.539,97 | 147.962.009,97 | 209.504.197,87 | 600 | 05 03 | Para Cezaları | 12.652,96 | 41.328,51 | 99.453,60 |
| 630 | 03 01 | Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 560.623,80 | 284.188,94 | 3.322.762,98 | 600 | 05 09 | Diğer Çeşitli Gelirler | 8.807.094,09 | 12.934.163,96 | 32.202.456,11 |
| 630 | 03 02 | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 19.752.015,47 | 117.562.856,65 | 158.357.202,42 | 600 | 11 00 | Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri | 707.690,81 | 935.176,68 | 3.012.331,60 |
| 630 | 03 03 | Yolluklar | 3.015.276,77 | 11.169.611,00 | 12.788.469,28 | 600 | 11 01 | Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Olusan Olumlu Kur Farkları | 707.690,81 | 935.176,68 | 3.012.331,60 |
| 630 | 03 04 | Görev Giderleri | 493.472,48 | 383.475,09 | 448.142,53 | 600 | 25 00 | Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler | 1.036.022,26 | 507.086,74 | 1.016.066,01 |
| 630 | 03 05 | Hizmet Alımları | 10.408.057,87 | 17.375.215,70 | 31.659.083,87 | 600 | 25 01 | Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler | 0,00 | 0,00 | 541.104,98 |
| 630 | 03 06 | Temsil ve Tanıtma Giderleri | 31.000,00 | 41.500,00 | 99.320,00 | 600 | 25 05 | Mahalli İdarelerden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler | 1.036.022,26 | 507.086,74 | 474.961,03 |

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 506

Mali Yılı: 2023

Kamu İdaresi Adı SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | GİDERİN TÜRÜ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI |
|------------|----------------|------|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|------------|---------------------------------------------|------|--------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-----------|
| | Kod1 | Kod2 | | | | | | Kod1 | Kod2 | Kod3 | Kod4 | | | | |
| 630 | 03 | 07 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 1.165.539,58 | 1.030.702,59 | 2.627.616,79 | | GELİRLER TOPLAMI (B) | | | | 709.442.201,96 | 1.641.135.796,07 | 3.579.609.595,69 | |
| 630 | 03 | 08 | Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 47.554,00 | 114.460,00 | 201.600,00 | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | |
| 630 | 05 | 00 | Cari Transferler | 37.446.791,00 | 48.203.569,04 | 141.460.724,97 | 610 | 00 | 00 | İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI | 214.720,38 | 656.741,10 | 1.340.479,99 | | |
| 630 | 05 | 01 | Görevlendirme Giderleri | 35.325.894,54 | 44.841.262,64 | 114.325.087,21 | 610 | 03 | 00 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 198.975,20 | 645.211,53 | 1.322.839,13 | | |
| 630 | 05 | 02 | Hazne Yardımları | 456.000,00 | 456.000,00 | 17.789.855,00 | 610 | 03 | 01 | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 153.611,50 | 611.267,29 | 1.273.708,11 | | |
| 630 | 05 | 03 | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler | 226.753,94 | 1.073.387,51 | 6.419.058,01 | 610 | 03 | 06 | Kira Gelirleri | 45.363,70 | 33.944,24 | 49.131,02 | | |
| 630 | 05 | 04 | Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler | 1.438.142,52 | 1.832.918,89 | 2.926.724,75 | 610 | 04 | 00 | Alınan Başvurular ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 0,00 | 7.100,00 | 0,00 | | |
| 630 | 07 | 00 | Sermaye Transferleri | 79.910,64 | 95.899,38 | 96.918,40 | 610 | 04 | 05 | Proje Yardımları | 0,00 | 7.100,00 | 0,00 | | |
| 630 | 07 | 01 | Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri | 79.910,64 | 95.899,38 | 96.918,40 | 610 | 05 | 00 | Diğer Gelirler | 15.745,18 | 4.429,57 | 17.640,86 | | |
| 630 | 11 | 00 | Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri | 25,37 | 415.089,14 | 905.646,30 | 610 | 05 | 03 | Para Cezaları | 0,00 | 2.106,04 | 0,00 | | |
| 630 | 11 | 01 | Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları | 25,37 | 415.089,14 | 905.646,30 | 610 | 05 | 09 | Diğer Çeşitli Gelirler | 15.745,18 | 2.323,53 | 17.640,86 | | |
| 630 | 13 | 00 | Amortisman Giderleri | 142.427.864,92 | 249.250.535,10 | 506.066.665,84 | | İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C) | | | | 214.720,38 | 656.741,10 | 1.340.479,99 | |
| 630 | 13 | 01 | Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri | 140.280.191,12 | 245.696.908,85 | 492.044.870,14 | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 02 | Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri | 2.070.741,98 | 3.553.626,25 | 14.021.795,70 | | | | | | | | | |
| 630 | 13 | 03 | Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri | 76.931,82 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 00 | İlk Madde ve Malzeme Giderleri | 7.632.094,31 | 12.207.552,21 | 23.377.400,83 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 01 | Kırtasiye Malzemeleri | 781.584,44 | 1.818.206,47 | 1.638.165,97 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 02 | Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri | 23.741,69 | 1.341,31 | 2.711,46 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 03 | Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri | 1.444.829,51 | 749.795,40 | 9.613.454,73 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 04 | Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar | 0,00 | 3.646,20 | 16.009,00 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 05 | Temizleme Ekipmanları | 539.004,26 | 1.547.055,49 | 960.513,69 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 06 | Giycek, Mefrusat ve Tuhafiyeye Malzemeleri | 219.705,84 | 1.579.704,33 | 2.056.687,63 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 07 | Yiyecek | 0,00 | 75.546,00 | 21.521,66 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 08 | İçecek | 378,00 | 471,95 | 0,00 | | | | | | | | | |



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 506

Mali Yıl: 2023

Kamu İdaresi Adı SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | GİDERİN TÜRÜ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | GELİRİN TÜRÜ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI |
|----------------------------------|----------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------|----------------|--------------|----------------|------------------|------------------|-----------|
| | Kod1 | Kod2 | | | | | | Kod1 Kod3 | Kod2 Kod4 | | | | |
| 630 | 14 | 09 | Canlı Hayvanlar | 3.143,52 | 47.500,60 | 6.609,60 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 10 | Zırai Maddeler | 43.650,00 | 93.576,36 | 423.091,74 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 11 | Yem | 61.477,80 | 31.800,00 | 0,00 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 12 | Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri | 156.531,02 | 1.513.086,03 | 1.722.637,84 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 13 | Yedek Parçalar | 653.514,12 | 275.109,95 | 931.803,87 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 14 | Nakil Vasıtaları Lastikleri | 22.155,68 | 98.777,80 | 72.179,03 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 15 | Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar | 79.496,99 | 75.343,00 | 85.019,00 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 16 | Spor Malzemeleri Grubu | 191,97 | 386.733,90 | 342,00 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 17 | Basınçlı Ekipmanlar | 6,84 | 430,63 | 6.657,82 | | | | | | | |
| 630 | 14 | 99 | Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler | 3.602.682,63 | 3.909.426,79 | 5.819.995,79 | | | | | | | |
| 630 | 20 | 00 | Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler | 132.139,20 | 117.760,36 | 44.912,02 | | | | | | | |
| 630 | 20 | 01 | Gelirlerden Alacaklardan Silinenler | 131.352,29 | 111.778,94 | 21.944,76 | | | | | | | |
| 630 | 20 | 02 | Kişilerden Alacaklardan Silinenler | 786,91 | 5.981,42 | 22.967,26 | | | | | | | |
| 630 | 25 | 00 | Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler | 1.229.082,07 | 1.185.527,88 | 0,00 | | | | | | | |
| 630 | 25 | 01 | Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler | 1.229.082,07 | 1.185.527,88 | 0,00 | | | | | | | |
| 630 | 30 | 00 | Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler | 343.143,31 | 2.044.393,47 | 1.720.866,65 | | | | | | | |
| 630 | 30 | 06 | Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler | 343.143,31 | 2.044.393,47 | 1.720.866,65 | | | | | | | |
| 630 | 99 | 00 | Diğer Giderler | 70.053,39 | 297.001,61 | 4.610.507,10 | | | | | | | |
| 630 | 99 | 99 | Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler | 70.053,39 | 297.001,61 | 4.610.507,10 | | | | | | | |
| GİDERLER TOPLAMI (A) | | | | 742.374.791,39 | 1.463.180.225,99 | 3.366.290.344,67 | | | | | | | |
| | | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | | | | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | |
| GİDERLER TOPLAMI (A) | | | | 742.374.791,39 | 1.463.180.225,99 | 3.366.290.344,67 | NET GELİR (D= (B-C) | | | 709.227.481,58 | 1.640.479.054,97 | 3.578.269.115,70 | |
| GELİRLER TOPLAMI (B) | | | | 709.442.201,96 | 1.641.135.796,07 | 3.579.609.595,69 | ENFLASYON DÜZELTMESİ (E) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C) | | | | 214.720,38 | 656.741,10 | 1.340.479,99 | FAALİYET SONUCU [(D+E)-A](+/-) | | | -33.147.309,81 | 177.298.828,98 | 211.978.771,03 | |
| 29.02.2024 12:42:26 | | | | ** Rapor 29/02/2024 05:52:08 tarihli bilgileri içermektedir | | | | | | | | | |

Tablo- 98 Nakit Akış Tablosu

| 2023 Yılı Nakit Akış Özet Tablosu | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
| | FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri | -186.597.689,71 | 3.371.347.428,48 | 3.557.945.118,19 |
| 600 | Vergi Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 600 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 229.178,59 | 76.972.213,24 | 76.743.034,65 |
| 600 | Alınan Bağış ve Yardımlar | -186.649.789,00 | 3.260.574.720,55 | 3.447.224.509,55 |
| 600 | Faizler, Cezalar, Paylar | -177.079,30 | 33.800.494,69 | 33.977.573,99 |
| 600 | Menkul Kıymet ve Varlık Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıktıları | -956.591,03 | 2.832.690.219,48 | 2.833.646.810,51 |
| 630 | Personel Giderleri | 0,00 | 2.185.007.642,16 | 2.185.007.642,16 |
| 630 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri | 0,00 | 293.494.862,53 | 293.494.862,53 |
| 630 | Mal ve Hizmet Giderleri | -956.591,03 | 206.298.697,67 | 207.255.288,70 |
| 630 | Faiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | Cari Transferler | 0,00 | 141.460.724,97 | 141.460.724,97 |
| 630 | Sermaye Transferleri | 0,00 | 96.918,40 | 96.918,40 |
| 630 | Borç verme | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler | 0,00 | 1.720.866,65 | 1.720.866,65 |
| 630 | Diğer Giderler | 0,00 | 4.610.507,10 | 4.610.507,10 |
| | C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışı | 49.962.378,72 | 114.803.694,07 | 64.841.315,35 |
| 160 | İş Avans ve Krediler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2023 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
|--------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|----------------|
| 161 | Personel Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 162 | Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı | 49.962.378,72 | 114.803.694,07 | 64.841.315,35 |
| 164 | Akreditifler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 165 | Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 166 | Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Krediler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 167 | Doğrudan Dış Proje Kullanımları Avans ve Kreditifleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 195 | İş Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 196 | Personel Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C) | -235.603.477,40 | 423.853.514,93 | 659.456.992,33 |
| | YATIRIMLARDAN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | E-) Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri | 0,00 | 51.263.190,37 | 51.263.190,37 |
| 150 | İlk Madde ve Malzeme Hesabı | 0,00 | 9.696.320,47 | 9.696.320,47 |
| 151 | Yarı Mamüller Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 152 | Mamüller Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 153 | Ticari Mallar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 155 | Atölyeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 157 | Diğer Stoklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 158 | Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı Hesabı (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 250 | Arazi ve Arsalar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 251 | Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



2023 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
|--------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|----------------|
| 252 | Binalar Hesabı | 0,00 | 6.590.877,22 | 6.590.877,22 |
| 253 | Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı | 0,00 | 13.719.496,96 | 13.719.496,96 |
| 254 | Taşıtlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 255 | Demirbaşlar Hesabı | 0,00 | 21.256.495,72 | 21.256.495,72 |
| 256 | Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 258 | Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 259 | Yatırım Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 260 | Haklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 264 | Özel Maliyetler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 267 | Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 293 | Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 294 | Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 297 | Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 240 | Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 241 | Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 242 | Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 247 | Sermaye Taahhütleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | F-) Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları | 0,00 | -51.263.190,37 | -51.263.190,37 |
| 150 | İlk Madde ve Malzeme Hesabı | 12.958.046,43 | 62.838.761,00 | 49.880.714,57 |
| 151 | Yarı Mamüller Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



2023 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
|--------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| 152 | Mamüller Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 153 | Ticari Mallar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 155 | Atölyeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 157 | Diğer Stoklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 158 | Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı Hesabı (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 250 | Arazi ve Arsalar Hesabı | 0,02 | 0,18 | 0,16 |
| 251 | Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı | 10.979.516,28 | 14.905.700,46 | 3.926.184,18 |
| 252 | Binalar Hesabı | 503.173.881,47 | 1.807.999.546,13 | 1.304.825.664,66 |
| 253 | Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı | 62.660.244,84 | 267.009.462,51 | 204.349.217,67 |
| 254 | Taşıtlar Hesabı | 976.146,45 | 7.046.661,09 | 6.070.514,64 |
| 255 | Demirbaşlar Hesabı | 27.692.200,52 | 201.971.069,09 | 174.278.868,57 |
| 256 | Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 258 | Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı | 103.358.404,32 | 802.602.494,73 | 699.244.090,41 |
| 259 | Yatırım Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 260 | Haklar Hesabı | 0,00 | 14.021.795,70 | 14.021.795,70 |
| 264 | Özel Maliyetler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 267 | Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar Hesabı | -619.400,00 | -619.400,00 | 0,00 |
| 293 | Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 294 | Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 297 | Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



2023 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
|---------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| 240 | Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 241 | Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 4.395.077,28 | 4.395.077,28 | 0,00 |
| 242 | Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 247 | Sermaye Taahhütleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F) | 775.536.496,33 | 3.245.711.671,87 | 2.470.175.175,54 |
| | H-) Nakit Açık / Fazlası (D+G) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | I-) Net Mali Varlık Edinimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları | 78.574.448,66 | 55.359.310,88 | -23.215.137,78 |
| | Mali Varlık Ediniminden Kaynaklanan Nakit Akışları | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 110 | Hisse Senetleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 111 | Özel Kesim Tahvil, Senet ve Bonoları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 112 | Kamu Kesimi Tahvil, Senet ve Bonoları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 117+217 | Menkul Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Kurum Alacaklarından Kaynaklanan Nakit Akışları | 78.341.061,24 | 54.785.260,37 | -23.555.800,87 |
| 130+230 | Dış Borcun İkrasından Doğan Alacaklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 131 | Para Piyasası Nakit İşlemleri Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132+232 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 134 | Borçlanma Türev Ürünleri Cari Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 135 | Personelden Alacaklar Hesabı | 78.341.061,24 | 54.785.260,37 | -23.555.800,87 |
| 136 | Diğer Çeşitli Alacaklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 137 | Takipteki Kurum Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



2023 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
|-------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|----------------|
| 138 | Takipteki Kurum Alacakları Karşılığı Hesabı (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 139+239 | Diğer Kurum Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Diğer Varlık Edinimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları | 233.387,42 | 574.050,51 | 340.663,09 |
| 126+226 | Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı | 233.387,42 | 574.050,51 | 340.663,09 |
| 190 | Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 191 | İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 193 | Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 198 | Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | J-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları | 78.574.448,66 | 55.359.310,88 | -23.215.137,78 |
| | Mali Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 302 | Para Piyasası Nakit İşlemleri Borçları | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 303+403 | Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 304+404 | Tahviller | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 305 | Bonolar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 309+409 | Diğer İç Mali Borçlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 310+410 | Dış Mali Borçlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Diğer Yükümlülüklerinden Kaynaklanan Nakit Akışları | 38.589.204,07 | 67.188.899,08 | 28.599.695,01 |
| 326+330+430 | Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı | 634.774,45 | 1.220.862,85 | 586.088,40 |
| 329+336 | Diğer Çeşitli Borçlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 332 | Okul Pansiyonları | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



2023 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
|---------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| 333 | Emanetler | 442.073,46 | 729.388,33 | 287.314,87 |
| 334 | Borçlanma Türev Ürünleri Cari Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 335 | Personele Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 337 | Mutemetlik Cari Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 338 | Konsolosluk Cari Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 340+440 | Alınan Sipariş Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 349+449 | Diğer Alınan Avanslar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 360 | Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı | 7.607.264,91 | 19.441.495,70 | 11.834.230,79 |
| 361 | Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri | 1.745.338,66 | 4.055.522,87 | 2.310.184,21 |
| 362 | Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat | 61.137,17 | 185.568,47 | 124.431,30 |
| 368 | Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Hesabı | 10.378.376,10 | 8.339.463,31 | -2.038.912,79 |
| 370 | Dönem Kari Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 371 | Dönem Kari ve Peşin Ödenen Vergiler Karşılığı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 372+472 | Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | 17.720.239,32 | 33.216.597,55 | 15.496.358,23 |
| 391 | Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 379+479 | Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 399 | Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 540 | Yasal Yedekler Hesabı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 549 | Özel Fonlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | K- Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Girişleri (J-I) | 854.110.944,99 | 3.301.070.982,75 | 2.446.960.037,76 |



2023 Yılı Nakit Akış Özeti Tablosu

| Heskod | Nakit Akışları | 2022 Yılı Kesin Mizan | 2023 Yılı Geçici Mizan | Fark |
|--------|-------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|---------------|
| | L- Nakit Stoğundaki Net Değişim (H+K) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | İSTATİSTİKSEL HATA (L-M) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | M) HAZIR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ | 4.910.008,37 | 680.663,40 | -4.229.344,97 |
| 100 | Kasa Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 101 | Alınan Çekler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | Banka Hesabı | 23.199,80 | 63.453,56 | 40.253,76 |
| 103 | Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı | 0,00 | -3.555,19 | -3.555,19 |
| 104 | Proje Özel Hesabı | 4.595.197,38 | 1.858.045,14 | -2.737.152,24 |
| 105 | Döviz Hesabı | 297.745,14 | -1.231.146,16 | -1.528.891,30 |
| 106 | Döviz Gönderme Emirleri Hesabı | -6.133,95 | -6.133,95 | 0,00 |
| 107 | Elçilik ve Konsolosluklar Nezdindeki Paralar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 108 | Diğer Hazır Değerler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 109 | Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Tablo- 99 Öz Kaynak Değişim Tablosu

| 31.12.2023 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|
| Kamu İdaresi Kodu | 506 | | | Yıl: 2023 | | |
| Kamu İdaresi Adı | SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ | | | | | |
| | 2022 | | | 2023 | | |
| | ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ | ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER | ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ | DÖNEM BAŞI BAKİYESİ | DÖNEM İÇİ HAREKETLER | DÖNEM SONU BAKİYESİ |
| NET DEĞER | 376.854.307,23 | 586.143.491,70 | 962.997.798,93 | 962.997.798,93 | -127.661.705,85 | 835.336.093,08 |
| A- Denge Kayıtları | -52.144.709,73 | -95.492.100,57 | -147.636.810,30 | -147.636.810,30 | -214.510.483,26 | -362.147.293,56 |
| B- Varlık Envanteri | 50.943.095,89 | 5.371.322,74 | 56.314.418,63 | 56.314.418,63 | 0,02 | 56.314.418,65 |
| C- Yükümlülük Envanteri | 0,00 | -2.290.566,06 | -2.290.566,06 | -2.290.566,06 | 0,00 | -2.290.566,06 |
| Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.315.134,70 | 9.315.134,70 |
| D- Enflasyon Düzeltme Farkları | | | | | | |
| E- Diğer | 378.055.921,07 | 678.554.835,59 | 1.056.610.756,66 | 1.056.610.756,66 | 77.533.642,69 | 1.134.144.399,35 |
| DEĞER HAREKETLERİ | 8.110.506,01 | 0,00 | 8.110.506,01 | 8.110.506,01 | -9.311.134,50 | -1.200.628,49 |
| YEDEKLER | | | | | | |
| GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI | 2.157.702.161,88 | -120.858.824,18 | 2.036.843.337,70 | 3.627.182.394,20 | 1.311.747.633,71 | 4.938.930.027,91 |
| GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI | -2.125.153.771,08 | 0,00 | -2.125.153.771,08 | -3.538.193.998,60 | 515.061.896,96 | -3.023.132.101,64 |
| DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI | 0,00 | 177.298.828,98 | 177.298.828,98 | 0,00 | 211.978.771,03 | 211.978.771,03 |
| Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler | | | | | | |
| 29.02.2024 12:50:43 | | | | | | |
| G.Y.M.Y. Örnek:23 | | | | | | |

Tablo- 100 Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu

| BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU | | | |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|
| Kamu İdaresi Kodu | 506 | Yıl: | 2023 |
| Kamu İdaresi Adı | SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ | | |
| | Bütçelenen Tutarlar | | Gerçekleşen Tutar |
| | Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini | Nihai Ödenek | |
| TAHSİLATLAR | | | |
| Vergi Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sosyal Güvenlik Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 22.739.000,00 | 0,00 | 76.257.685,92 |
| Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler | 1.936.274.000,00 | 0,00 | 3.425.791.819,79 |
| Diğer Gelirler | 9.262.000,00 | 0,00 | 27.027.321,03 |
| Sermaye Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alacaklardan Tahsilat | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Red ve İadeler (-) | 0,00 | 0,00 | 1.340.479,99 |
| Toplam Tahsilatlar | 1.968.275.000,00 | 0,00 | 3.527.736.346,75 |
| ÖDEMELER | | | |
| Personel Giderleri | 1.318.888.000,00 | 2.175.335.768,00 | 2.168.933.254,69 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 198.361.000,00 | 310.778.082,00 | 293.453.680,79 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 128.342.000,00 | 235.311.140,00 | 215.575.852,47 |
| Faiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Cari Transferler | 60.784.000,00 | 142.837.435,00 | 141.916.378,01 |
| Sermaye Giderleri | 531.900.000,00 | 851.065.710,79 | 674.537.311,31 |
| Sermaye Transferleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Borç Verme | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yedek Ödenekler | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Toplam Ödemeler | 2.238.275.000,00 | 3.715.328.135,79 | 3.494.416.477,27 |
| NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER | | | 1,01 |
| 29.02.2024 12:52:33 | | ** Rapor 29/02/2024 05:37:17 tarihli bilgileri içermektedir | |

3. Malî Denetim Sonuçları

a. İç Denetim

Sağlık Bilimleri Üniversitesine Hazine ve Maliye Bakanlığında iç denetçi kadroları tahsis edilmediğinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının iç denetimi 2023 yılında yapılmamıştır. 5 (beş) adet iç denetçi kadrosu için Hazine ve Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kuruluna 15/10/2020-E.7104 tarih ve sayılı yazı ile müracaat edilmesine rağmen kadro ihdası henüz sonuçlanmamıştır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2023-2024)'nda yer alan eylemlerde "KFS 7.2.4 Personel Daire Başkanlığı İç Denetçi istihdamı için Hazine ve Maliye Bakanlığında kadro ihdası talebini yineleyecektir.", "KFS 7.2.5 Rektörlüğe bağlı İç Denetim Birimi kurulacaktır.", "İS 18.1.1 İç Denetçi kadro ihdası ve İç Denetçi personel istihdamı için Personel Daire Başkanlığı Hazine ve Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kuruluna müracaatını yineleyecektir." ve "İS 18.2.1 İç denetçi kadro ihdasının ardından Üniversitede İç Denetim Biriminin kurulabilmesi ve İç Denetçilerin istihdamı için gereken önlemler alınacak ve hazırlanacak olan iç denetim raporlarında alınması gereken önlemler bir eylem planı çerçevesinde uygulanacaktır." eylemlerine yer verilmiştir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde etkin bir iç denetim mekanizmasının kurulabilmesi için girişimlerde bulunmaktadır.

b. Dış Denetim

Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılan 2022 yılı dış denetimi <https://sayistay.gov.tr/reports/download/13g4EyyvQKO-saglik-bilimleri-universitesi> adresinde yayımlanarak kamuoyuna açıklanmıştır. 2022 Yılı Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sayıştay Düzenlilik Denetim Raporundaki değerlendirme ve bulgular altta sunulmuştur.

2023 yılı dış denetimi Sayıştay Başkanlığı tarafından devam etmekte olup, bulgu ve değerlendirmeler kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Tablo- 101 2022 Yılı Sayıştay Dış Denetim Raporu

2022 Yılı Sayıştay Dış Denetim Raporu

İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ**▪ Kontrol Ortamı Standartları**

Kurum organizasyon yapısı içerisinde görev, yetki ve sorumluluklar ile yetki devirleri ve sınırları tam ve açık bir şekilde belirlenip yazılı hale getirilmiştir. İdarede "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri" ile ilgili eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çalışmaları kapsamında, plan döneminde tamamlanması öngörülmekte olup, henüz yeterli değildir. Personelin işe alınması, yer değiştirmesi, görevde yükselmesi, yeterlilik-performans değerlendirmesi ile disiplin hükümlerine yönelik insan kaynakları politikası belirlenmemiştir. Hassas görevlere ilişkin prosedürler belirlenmemiştir.

▪ Risk Değerlendirme Standartları

Stratejik plan, zamanında yayımlanmış ve içerik açısından mevzuata uygundur. İdare performans programı içerik olarak mevzuata uygun şekilde hazırlanmış ve zamanında yayımlanmıştır. İdare hiçbir iç kontrol riski belirlememiştir. Risklerin değerlendirilmesine yönelik herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

▪ Kontrol Faaliyetleri Standartları

İdare tarafından yetkileri belirlemek amacıyla iş akış süreçleri hazırlanmamıştır. İdare tarafından yetki devirleri mevzuata uygun yapılmıştır. İdarede yapılan görevlendirmelerde, bunları farklı kişiler arasında dağıtılarak "görevler ayrılığı" ilkesine uyulmuştur. İdarece belirlenen risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesine yönelik kontrol faaliyetleri belirlenmemiştir. Ön mali kontrol sistemi, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar'a uygun olarak kurulmuştur. Kamu idaresinin ön mali kontrol yönergesi, mevcuttur.

▪ Bilgi ve İletişim Standartları

İdare faaliyet raporu içerik olarak mevzuata uygun hazırlanmıştır. İdarenin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı mevcuttur ve içerik olarak Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği'ne uygundur.

▪ İzleme Standartları

İdarenin tüm birimleri tarafından iç kontrol sistemi, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çerçevesinde hazırlanan taslak eylemlerin henüz uygulamaya geçirilmemesi nedeniyle değerlendirilmemektedir. Kamu İdaresinde iç denetim birimi kurulmamıştır. İç denetim biriminin iç kontrol sistemine ilişkin denetim çalışması mevcut değildir.

DENETİM BULGULARI**A. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAĞI BULGULAR**

- Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.

B. DİĞER BULGULAR**BULGU 1:**

İhaleye verilen teklifin yaklaşık maliyetin üzerinde olmasına rağmen gerekli sorgulamaların yapılmadan ihalenin sonuçlandırılması.

BULGU 2:

İhale ile alınması gereken ihtiyaçların parçalara bölünerek doğrudan temin yoluyla aynı yüklenicilerden alınması.

BULGU 3:

Teknik şartnameye uygun olmayan araçların çalıştırılması

B. Performans Bilgileri

2020-2024 dönemi stratejik planında yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek için 2023 yılı program bütçesini performans esaslı program bütçeleme sistemine uygun olarak hazırlayan Sağlık Bilimleri Üniversitesi, performans programını üçüncü defa 2023 yılında uygulamış, yılın dörder çeyreği hâlinde performans göstergelerindeki gerçekleştirmeleri izlemiş ve sonuçlarını Strateji Geliştirme Kuruluna sunarak değerlendirmiştir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılı bütçesi program bütçe yapısına uygun olarak uyguladığı faaliyetlere ilişkin bilgiler, performans sonuçlarının değerlendirilmesi, alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçlarının değerlendirilmesi, performans denetim sonuçları, stratejik planın değerlendirilmesi ve performans bilgi sisteminin değerlendirilmesi altta sunulmuştur.

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Kamu mali yönetiminde yapısal bir dönüşüm olan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile idarelere stratejik plan ve performans programları hazırlama zorunluluğu getirilmiştir. Kalkınma Planları, Orta Vadeli Programlar ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programlarındaki politika ve tedbirler doğrultusunda 5 yıllık bir uygulama dönemi için hazırlanan stratejik planlar, idare bütçelerinde yer alan ödeneklerle uygulanmaktadır. Stratejik amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmiş alt program hedefleri ise performans programının da yer alan hedef göstergeleriyle izlenmektedir.

Kamu mali yönetiminde 2021 yılından itibaren Türkiye genelinde uygulanmaya başlanan performans esaslı program bütçeleme sistemi ile bütçeler programlar itibarıyla uygulanmaktadır. Bütçe ile stratejik planın ilişkisi bütçe teklif sürecinde alt program hedefleri ile stratejik amaçların ilişkilendirilmesi ile kurulmakta ve idareler bütçelerini stratejik planlarına göre teklif etmektedir. Stratejik yönetim ve planlamanın tamamlayıcı döngüsü ise idare faaliyet raporlarında yer verilen performans programı gerçekleştirmeleri ve stratejik plan izleme-değerlendirme tabloları ile gerçekleşmekte ve kamu mali yönetiminin saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılında uyguladığı program bütçenin alt programları, alt program hedefleri ile stratejik planında yer alan stratejik amaçları altta sunulmuştur.

Tablo- 102 Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

| Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi | | | |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Program Adı | Alt Program Adı | Alt Program Hedefleri | İlişkili Olduğu Stratejik Amaç |
| Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | Araştırma Altyapıları | Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak |
| | Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak Üniversite-sanayi iş birliği aracılığıyla sağlık alanında yeni yerli ürünler geliştirmek |
| Hayat Boyu Öğrenme | Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri | Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması | Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek |
| Tedavi Edici Sağlık | Tedavi Hizmetleri | Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması | Eğitim ve araştırmaların kalitesini artırmak |
| Yükseköğretim | Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler | Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak Üniversite-sanayi iş birliği aracılığıyla sağlık alanında yeni yerli ürünler geliştirmek |
| | Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak Eğitim ve araştırmaların kalitesini artırmak |
| | Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek |

Tablo- 103 Program Bütçe Faaliyet Açıklamaları

| Program | Alt Program | Faaliyet | Faaliyet Açıklamaları |
|----------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme | Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri | BAP Koordinatörlüğünde Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri ile sağlık alanında bilime katkı yapacak; ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayacak projeler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| Tedavi Edici Sağlık | Tedavi Hizmetleri | Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri | Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin ağız ve diş sağlığı alanında eğitimlerinin bir parçası olan uygulamalı eğitimin Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde yapılarak aynı zamanda bir diş hastanesi görevi ile tedavi edici sağlık hizmetinin verilmesi bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme | 2547 sayılı Kanunun 58'inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak taban ödemelerde kullanılmak üzere ilgili yükseköğretim kurum bütçesine döner sermayenin gelir ve gider durumu da dikkate alınarak Hazine Yardımı olarak aktarılan ödeneklerin diş hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinin döner sermaye hesaplarına ödenmesi ve ödenen bu tutarların, döner sermaye biriminin gelir hesaplarına kaydedilerek personele gerçekleştirilecek taban ödemede kullanılması bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| Yönetim ve Destek Programı | Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri | Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri | Üniversitenin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyumsuzluklarda temsil edilmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyumsuzluklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler | Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler | Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca bilgi teknolojilerine yönelik olarak sistem, sistem güvenliği ve ağ hizmetleri, yazılım hizmetleri, teknik servis hizmetleri ve gerekli donanımların sağlanması bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması | Engellilere yönelik kampüs alt yapısı dönüşümleri ile eğitim-öğretiminin kolaylaştırıcı sunulan hizmetler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Genel Destek Hizmetleri | Üniversitemizin yükseköğretim programındaki faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini, fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler | Personel Daire Başkanlığınca Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapılması, personel sisteminin geliştirilmesi, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleri ile ilgili işlemlerin yapılması, idari personelin hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek; devam eden inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak; kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile çevre düzenleme ve asansör bakım ve onarım ile benzeri işler bu faaliyetler kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Özel Kalem Hizmetleri | Rektörlük makamının Üniversitemizin üst yöneticisi sıfatıyla protokol temsili ve ağırlamaları, Üniversitemizin gerek kamu gerek özel sağlık sektörünün önde gelen kuruluşlarıyla yapacağı çalışmalar, toplantı ve paneller bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler | 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mali mevzuat çerçevesinde, özel bütçeli bir idare olan Üniversitemizin muhasebe ve kesin hesap, bütçe, taşınır, stratejik planlama, iç kontrol işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Ek 25. madde hükümlerine uygun olarak taşınmaz mal gelirlerinden elde edilen gelirlerle finanse edilmek üzere mal ve hizmet alımları ile yatırım programı ile ilişkilendirilmiş sermaye giderleri bu faaliyette yürütülmektedir. |

| Program | Alt Program | Faaliyet | Faaliyet Açıklamaları |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler | Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığının faaliyetlerinin yürütülmesi için personel gideri, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri gibi zorunlu olan giderler ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ait giderler bu faaliyette yürütülmektedir. |
| Yükseköğretim | Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri | Yüksek Öğretim Kurumu 100/2000 Doktora Bursu kapsamında öncelikli alanlarda yetiştirilmek üzere doktora öğrencilerine verilen burslar bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi | Enstitülerde yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora düzeyinde, 19 farklı şehirde afilyasyon sağlanmış 62 farklı Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerde Tıpta Uzmanlık düzeyinde verilen eğitim-öğretim hizmeti bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim | Fakülte ve Yüksekokullarda Birinci Öğretim düzeyinde verilen eğitim-öğretim hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının kütüphane ve e-kütüphane hizmetleri; basılı ve elektronik yayın alımları bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri | Üniversitemizin Ankara Gülhane yerleşkesinde bulunan öğrenci yurtlarına yönelik barınma hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri | Üniversitemizin İstanbul ve Ankara'daki yemekhanelerinde öğrencilerin beslenmesi yönelik yemekhane hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının öğrenci yaşamına ilişkin yapacağı Kültür ve Spor Faaliyetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |
| | | Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler | Öğrencilerin beslenme, barınma, sosyal ve kültürel faaliyetleri kapsamına girmeyen öğrenci yaşamına ilişkin diğer hizmetler ile öğrencilerden elde edilen gelirler ile ilişkilendirilerek yapılması gereken giderler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. |



2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 Yılı Performans Programının yıl sonu itibarıyla alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler ile performans göstergesi sonuçları altta sunulmuştur.

a. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

i. Araştırma Altyapıları Alt Programı

Tablo- 104 Araştırma Altyapıları Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

| Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık) | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Yıl: | | 2023 | | | | | | | | | | | | |
| Programın Adı: | | ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | | | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı: | | ARAŞTIRMA ALTYAPILARI | | | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi: | | Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi | | | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç | | 2022 Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Hedeflenen Gösterge Değeri (2023) | Gerçekleşme | | | | | | Gerçekleşme Oranı (Yılsonu Değeri / Hedeflenen Gösterge Değeri) | Gerçekleşme Durumu |
| | | | Yılı | Değeri | | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri | | | |
| 1 | Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı | Oran (%) | 2022 | %2 | %43 | %86 | %5 | %7,89 | %29 | %45 | %45 | %52 | Hedefe Ulaşılamadı | |

Tablo- 105 Araştırma Altyapıları Alt Programı Değerlendirme Tablosu

Araştırma Altyapısı Alt Programı

2023/ Yıl Sonu:

Değerlendirme

- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünden (BAP) alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle toplam 38 araştırma altyapısı projesinin 17'si tamamlanmıştır. Araştırma Altyapısı Projesi Tamamlanma Oranı %45'tir. (Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan Araştırma Altyapısı Projesi Sayısı/Toplam Araştırma Altyapısı Projesi;17/38=0,45)

ii. Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Alt Programı

Tablo- 106 Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

| Yıl: | | 2023 | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------|--------------|---------------|---------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Programın Adı: | | ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı: | | YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME | | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi: | | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması | | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç | | 2022 Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Hedeflenen Gösterge Değeri (2023) | Gerçekleşme | | | | Yılsonu Değeri | Gerçekleşme Oranı (Yılsonu Değeri / Hedeflenen Gösterge Değeri) | Gerçekleşme Durumu |
| | | | Yılı | Değeri | | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | | | |
| 1 | Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı | Oran (%) | 2022 | %0,02 | %2,50 | %2,30 | %0,42 | %0,01 | %1 | %1 | %1 | %50 | Hedefe Ulaşamadı |
| 2 | Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı | Sayı | 2022 | 1 | 22 | 25 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | %8 | Hedefe Ulaşamadı |
| 3 | Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı | Sayı | 2022 | 5 | 18 | 25 | 0 | 2 | 0 | 24 | 26 | %104 | Hedef Aşıldı |
| 4 | Araştırma merkezleri gelir miktarı | TL | 2022 | 5.339.842 | 7.812.000 | 9.515.000 | 11.841.018,96 | 1.123.343,55 | 10.054.433,02 | 20.093.159,99 | 43.111.955,52 | %453 | Hedef Aşıldı |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|------------------------|
| 5 | Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı | Sayı | 2022 | 9 | 4 | 6 | 0 | 2 | 3 | 5 | 5 | %83 | Hedefe Kısmen Ulaşıldı |
| 6 | BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı | Sayı | 2022 | 240 | 250 | 300 | 19 | 42 | 65 | 98 | 98 | %33 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 7 | Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı | Sayı | 2022 | 0,08 | 0,0910 | 0,0970 | 0,0053 | 0,0100 | 0,0200 | 0,0338 | 0,0338 | %30 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 8 | Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı | Sayı | 2022 | 3 | 45 | 55 | 1 | 1 | 0 | 2 | 4 | %7 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 9 | Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı | Sayı | 2022 | 50 | 21 | 38 | 4 | 16 | 20 | 53 | 53 | %139 | Hedef Aşıldı |
| 10 | Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı | Sayı | 2022 | 2.864 | 4.000 | 4.200 | 541 | 841 | 527 | 1.049 | 2.958 | %70 | Hedefe Ulaşılmadı |

Tablo- 107 Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Alt Programı Değerlendirme Tablosu

Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Alt Programı

2023/ Yıl Sonu:

Değerlendirme

- Ar-Ge birimlerinden alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle Ar-Ge'ye toplam 38.533.242,39 TL harcanarak toplam 2.876.029.057,39 TL'lik gider bütçesi içerisinde gerçekleşme oranı %1 olmuştur.

Hesaplama Yöntemi: Ar-Ge'ye Harcanan Bütçe/Toplam Bütçe

Ar-Ge Harcaması Hesaplama Yöntemi:

| Ar-Ge Birimi | Ar-Ge Harcaması (TL) |
|--------------|----------------------|
| Teknokent | 18.000.000 |

| | |
|-----------------------|----------------------|
| BAP | 19.316.242,39 |
| TTO | 500.000 |
| G SBE Ar-Ge Birimleri | 717.000 |
| Toplam | 38.533.242,39 |

Toplam Bütçe Hesaplama Yöntemi: 2.876.029.057,39 TL

Kaynak: 630 Giderler Hesabı Borç Kalanı

Ar-Ge/Toplam Bütçe: 38.533.242,39/2.876.029.057,39=0,0134

- TTO'dan alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle toplam 2 patent alınmıştır.
- Teknokent'ten alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle toplam 26 Ar-Ge faaliyeti ürünü ticarileştirilmiştir.
- Ar-Ge birimlerinden alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle araştırma merkezlerinin geliri 43.111.955,52 TL'dir.

Veri Kaynakları:

| Ar-Ge Birimi | Ar-Ge Harcaması (TL) |
|-----------------------|----------------------|
| Teknokent | 6.900 |
| TTO | 7.216 |
| G Dış Hekimliği SUAM | 37.967.675,90 |
| METÜM | 4.703.865,62 |
| G SBE Ar-Ge Birimleri | 426.298 |
| Toplam | 43.111.955,52 |

Değerlendirme

- 2023 yılı yıl sonu itibariyle Teknokent 4, TTO ise 1 adet araştırma projesini sanayi ile birlikte gerçekleştirmiştir.
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünden alınan verilere göre 2023 yılında toplam 98 araştırma projesi BAP kapsamında desteklenmiştir.
- 2023 yılı yıl sonu itibariyle öğretim üyesi başına düşen Ar-Ge proje sayısı 0,0338'dir.

Veri Kaynağı:

Ar-Ge Proje Sayısı

| Ar-Ge Birimi | Ar-Ge Proje Sayısı |
|-----------------------|--------------------|
| Teknokent-TTO | 11 |
| BAP | 98 |
| G SBE Ar-Ge Birimleri | 27 |
| Toplam | 136 |

Öğretim Üyesi Sayısı: 4.024

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Hesaplama Yöntemi:

Ar-Ge Proje Sayısı/Öğretim Üyesi Sayısı: 136/4.024=0,0338

- TTO'dan alınan verilere göre 2023 yılında toplam 4 patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvurusu olmuştur.
- Ar-Ge birimlerinden alınan verilere göre 2023 yılında toplam 53 Ar-Ge projesi ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenmiştir.

Hesaplama Yöntemi:

| Ar-Ge Birimi | Ar-Ge Proje Sayısı |
|--------------|--------------------|
| METÜM | 2 |

| | |
|-----------------------|-----------|
| BAP | 40 |
| G SBE Ar-Ge Birimleri | 11 |
| Toplam | 53 |

- Web of Science'dan Affiliation: University of Health Science Turkey Publication Years: 2023 kıstaslarıyla yapılan arama sonuçlarına göre Sağlık Bilimleri Üniversitesi akademisyenlerinin uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı 2.958'dir.

(Erişim zamanı ve adresi: 29.01.2024 12:51,

<https://a8f59890210bb2a36cc265c34c80a801c14e01d5.vetisonline.com/wos/woscc/summary/cdf86359-b050-47a9-a5a1-3a4d337e3e4c-c937d23f/relevance/1>)

iii. Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı

Tablo- 108 Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

| Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık) | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|--------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Yıl: | 2023 | | | | | | | | | | | | |
| Programın Adı: | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı: | YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ | | | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi: | Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması | | | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç | | 2022 Yılı Gerçekleşme Tahmini | Hedeflenen Gösterge Değeri (2023) | Gerçekleşme | | | | | | Gerçekleşme Durumu |
| | | | Yılı | Değeri | | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılı Gerçekleşme Değeri | Gerçekleşme Oranı (Yılı Gerçekleşme Değeri / Hedeflenen Gösterge Değeri) | |
| 1 | Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı | Sayı | 2022 | 0 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | %0 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 2 | Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı | Sayı | 2022 | 1.842 | 748 | 1.100 | 0 | 130 | 33 | 437 | 600 | %54 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 3 | Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı | Sayı | 2022 | 21 | 17 | 19 | 0 | 0 | 5 | 0 | 5 | %26 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 4 | Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı | Sayı | 2022 | 10 | 1 | 12 | 0 | 5 | 30 | 8 | 43 | %358 | Hedef Aşıldı |
| 5 | Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı | Sayı | 2022 | 63 | 22 | 101 | 7 | 31 | 5 | 7 | 50 | %49 | Hedefe Ulaşılmadı |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------------------------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 6 | Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı | Sayı | 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
|---|---------------------------------------------------------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|

Tablo- 109 Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Değerlendirme Tablosu

Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı

2023/Yıl Sonu:

Değerlendirme

- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinden alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle eğitim programlarına 600 kişi başvurmuştur. Aynı merkezden alınan verilere göre mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı 2023 yılı yıl sonu değeri 8'dir.
- Mezunlara yönelik 2023/IV. dönemde herhangi bir gerçekleşme olmamıştır.
- Üniversite 2023 yılında çevrecilik alanında herhangi bir ödül almamıştır.

iv. Tedavi Hizmetleri Alt Programı

Tablo- 110 Tedavi Hizmetleri Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

| Yıl: | 2023 | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|--------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Programın Adı: | TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK | | | | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı: | TEDAVİ HİZMETLERİ | | | | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi: | Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması | | | | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç | | 2022 Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Hedeflenen Gösterge Değeri (2023) | Gerçekleşme | | | | | | Gerçekleşme Oranı (Yılsonu Değeri / Hedeflenen Gösterge Değeri) | Gerçekleşme Durumu |
| | | | Yılı | Değeri | | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri | | | |
| 1 | Ameliyat sayısı | Sayı | 2022 | 2.963 | 2.200 | 2.500 | 786 | 552 | 751 | 1.304 | 3.393 | %135 | Hedef Aşıldı | |
| 2 | Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı | Oran (%) | 2022 | 0 | %0 | %5 | %1 | %1 | %1 | %1 | %1 | %20 | Hedefe Ulaşılamadı | |
| 3 | Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı | Oran (%) | 2022 | 0 | %0 | %5 | %0 | %1 | %1 | %1 | %1 | %20 | Hedefe Ulaşılamadı | |
| 4 | Yatan hasta sayısı | Sayı | 2022 | 16 | 30 | 400 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | %0,25 | Hedefe Ulaşılamadı | |

Tablo- 111 Tedavi Hizmetleri Alt Programı Değerlendirme Tablosu

| Tedavi Hizmetleri Alt Programı | |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Değerlendirme | 2023/IV. Dönem: <ul style="list-style-type: none">Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinden alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle toplam 3.393 ameliyatın gerçekleştirildiği, 1 adet olan yatak sayısının nitelikli olarak kategorilendirildiği ve 1 yataklı tedavi gerçekleştirildiği bildirilmiştir. |

v. Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler Alt Programı

Tablo- 112 Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

| Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık) | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|--------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| Yıl: | 2023 | | | | | | | | | | | | |
| Programın Adı: | YÜKSEKÖĞRETİM | | | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı: | ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER | | | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi: | Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi | | | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç | | 2022 Yılsonu Gerçekleşme Tahmini | Hedeflenen Gösterge Değeri (2023) | Gerçekleşme | | | | | | |
| | | | Yılı | Değeri | | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri | Gerçekleşme Oranı (Yılsonu Değeri / Hedeflenen Gösterge Değeri) | Gerçekleşme Durumu |
| 1 | SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı | Sayı | 2022 | 0,92 | 1,1430 | 1,0500 | 0,13 | 0,36 | 0,49 | 0,61 | 0,61 | %58 | Hedefe Ulaşılamadı |
| 2 | Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı | Sayı | 2022 | 23 | 38 | 45 | 17 | 15 | 14 | 12 | 12 | %26 | Hedefe Ulaşılamadı |
| 3 | Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan | Sayı | 2022 | 6 | 17 | 29 | 5 | 36 | 55 | 100 | 100 | %344 | Hedef Aşıldı |

| | araştırma desteklerinden yararlananların sayısı | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----|---|----|---|---|---|---|---|----|-------------------|
| 4 | Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı | Sayı | 2022 | 16 | 5 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | %0 | Hedefe Ulaşılmadı |

Tablo- 113 Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler Alt Programı Değerlendirme Tablosu

Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler

2023/Yıl Sonu:

- Web of Science'tan alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle 2.456 bilimsel yayın SCI-Expanded, SSCI, A&HCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmıştır. Üniversitede toplam 4.024 öğretim elemanı bulunmakta olup; öğretim elemanı başına düşen nitelikli yayın sayısı 0,61'dir.

| Yayın Türü | Yayın Sayısı |
|---------------|--------------|
| SCI-Expanded | 2.323 |
| SSCI | 131 |
| A&HC | 2 |
| Toplam | 2.456 |

Hesaplama Yöntemi: $[(\text{Yayın Sayısı: } 2.456) / (\text{Öğretim Elemanı Sayısı: } 4.024)]$

Kaynak: Öğretim Elemanı Sayısı için Personel Daire Başkanlığı ; Yayın Sayısı için Web of Science

Affiliation: University of Health Science Turkey

Publication Years: 2023

Search: Web of Science Index

Erişim Adresi:

<https://a8f59890210bb2a36cc265c34c80a801c14e01d5.vetisonline.com/wos/woscc/summary/973ea6bc-d260-445a-bbc3-b9b060377012-c93823f7/relevance/1>

Erişim Zamanı: 29.01.2024 12:58

- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınan verilere göre 2023 yılı yıl sonu itibariyle toplam 12 bursiyer YÖK 100/2000 bursu kapsamında öncelikli alanlarda yetiştirilmek üzere desteklenmiştir.
- Akademik birimlerden alınan verilere göre toplam 100 kişi Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından sağlanan araştırma desteklerinden faydalanmıştır.
- YÖK, TÜBA ve TÜBİTAK tarafından verilen bilim, teşvik ve sanat ödülü alan akademisyen bulunmamaktadır.

Değerlendirme

vi. Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı

Tablo- 114 Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

| Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık) | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------|--|
| Yıl: | 2023 | | | | | | | | | | | | | |
| Programın Adı: | YÜKSEKÖĞRETİM | | | | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı: | ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM | | | | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi: | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | | | | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç | | 2022 Yılsunu Gerçekleşme Tahmini | Hedeflenen Gösterge Değeri (2023) | Gerçekleşme | | | | | | Gerçekleşme Durumu | |
| | | | Yılı | Değeri | | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsunu Değeri | Gerçekleşme Oranı (Yılsunu Değeri / Hedeflenen Gösterge Değeri) | | |
| 1 | Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı | Sayı | 2022 | 150 | 47 | 80 | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | %12 | Hedefe Ulaşılmadı | |
| 2 | Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı | Oran (%) | Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Eğitim Bilimleri Programları Bulunmadığından Bu Gösterge İzlenmemektedir. | | | | | | | | | | | |
| 3 | Eğitimin program süresinde bitirilme oranı | Oran (%) | 2022 | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | %95 | %100 | Hedefe Ulaşıldı | |
| 4 | Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı | Oran (%) | 2022 | Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Fen Bilimler Programları Bulunmadığından Bu Gösterge İzlenmemektedir. | | | | | | | | | | |
| 5 | Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı | Sayı | 2022 | 406.306 | 410.982 | 413.000 | 170.527 | 164.771 | 172.442 | 526.612 | 526.612 | %127 | Hedef Aşıldı | |
| 6 | Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı | Sayı | 2022 | 17,14 | 20,0780 | 17,2080 | 7,05 | 6,95 | 6,81 | 20,88 | 20,88 | %121 | Hedef Aşıldı | |
| 7 | Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı | Sayı | 2022 | 115.372 | 115.372 | 116.500 | 54.647 | 54.647 | 0 | 80.684 | 135.331 | %116 | Hedef Aşıldı | |
| 8 | Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı | Oran (%) | 2022 | %7 | %5 | %6 | %5,8 | %5,8 | %5,8 | %5,8 | %5,8 | %96 | Hedefe Kısmen Ulaşıldı | |
| 9 | Öğrenci başına düşen eğitim alanı | Metrekare | 2022 | 4,94 | 5,8030 | 5,6780 | 4,91 | 5,01 | 4,69 | 4,71 | 4,71 | %82 | Hedefe Kısmen Ulaşıldı | |
| 10 | Öğrenci başına düşen kapalı alan | Metrekare | 2022 | 15,75 | 18,4880 | 17,12 | 15,64 | 15,97 | 14,94 | 15,01 | 15,01 | %87 | Hedefe Kısmen Ulaşıldı | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|---------------|-------------|-------------------|
| 11 | Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı | Oran (%) | 2022 | 0,01 | 0,0050 | 0,0060 | 0 | 0,0005 | 0,0011 | 0,0017 | 0,0017 | %1 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 12 | Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı | Sayı | 2022 | 7,33 | 5,8480 | 6 | 6,71 | 5,96 | 6,29 | 6,27 | 6,27 | %104 | Hedef Aşıldı |
| 13 | Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı | Oran (%) | 2022 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | Hedefe Ulaşıldı |
| 14 | Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı | Oran (%) | 2022 | <i>Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Sosyal Bilimler Programları Bulunmadığından Bu Gösterge İzlenmemektedir.</i> | | | | | | | | | |
| 15 | Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı | Sayı | 2022 | 4 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | %0 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 16 | Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı | Sayı | 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 17 | Yabancı dilde eğitim veren program sayısı | Sayı | 2022 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | %100 | Hedefe Ulaşıldı |
| 18 | Yabancı uyruklu akademisyen sayısı | Sayı | 2022 | 7 | 8 | 10 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | %70 | Hedefe Ulaşılmadı |
| 19 | Yabancı uyruklu öğrenci sayısı | Sayı | 2022 | 3.194 | 2.877 | 3.200 | 3.237 | 3.076 | 3.354 | 3.298 | 3.298 | %103 | Hedef Aşıldı |
| 20 | Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı | Oran (%) | 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

Tablo- 115 Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı Değerlendirme Tablosu

Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Alt Programı

2023/Yıl Sonu:**Değerlendirme**

- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınan verilere göre 2023 yılında 10 öğrenci doktora eğitimini tamamlamıştır. Eğitimin program süresinde bitirilme oranı %95 iken, sağlık bilimleri kontenjanı %100 doluluk oranına sahiptir. Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı %5,8, öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı %0,0017, yabancı dilde eğitim verilen program sayısı 4 ve yabancı uyruklu öğrenci sayısı 3.298'dir. Personel Daire Başkanlığından alınan verilere göre Üniversitede 7 yabancı uyruklu akademisyen bulunmaktadır. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ise 6,27'dir.
- Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığından alınan verilere göre Üniversite kütüphanelerinde toplam 526.612 adet basılı ve elektronik kaynak bulunmaktadır. Öğrenci başına 20,88 basılı ve elektronik kaynak düşerken, toplam 135.331 kişi kütüphaneden yararlanmıştır.
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından alınan verilere göre öğrenci başına düşen eğitim alanı 4,71 m² iken kapalı alan 15,01 m²'dir.

vii. Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı

Tablo- 116 Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

| Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık) | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Yıl: | | 2023 | | | | | | | | | | | |
| Programın Adı: | | YÜKSEKÖĞRETİM | | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı: | | YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI | | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi: | | Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Grç | | 2022 Yılı Gerçekleşme Tahmini | Hedeflenen Gösterge Değeri (2023) | Gerçekleşme | | | | | | Gerçekleşme Durumu |
| | | | Yılı | Değeri | | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılı Gerçekleşme Değeri | Gerçekleşme Oranı (Yılı Gerçekleşme Değeri / Hedeflenen Gösterge Değeri) | |
| 1 | Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı | Sayı | 2022 | 1.536 | 1.715 | 1.850 | 1.551 | 1.450 | 1.050 | 1.988 | 1.988 | %107 | Hedef Aşıldı |
| 2 | Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı | Sayı | 2022 | 215.405 | 594.000 | 693.000 | 94.447 | 186.847 | 202.612 | 168.120 | 168.120 | %24 | Hedefe Ulaşılamadı |
| 3 | Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı | Metrekare | 2022 | 0,51 | 0,6050 | 0,7240 | 0,51 | 0,52 | 0,48 | 0,49 | 0,49 | %68 | Hedefe Ulaşılamadı |
| 4 | Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı | Sayı | 2022 | 32 | 28 | 29 | 31 | 28 | 32 | 32 | 32 | %110 | Hedef Aşıldı |
| 5 | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı | Sayı | 2022 | 195 | 180 | 200 | 20 | 80 | 20 | 185 | 305 | %152 | Hedef Aşıldı |
| 6 | Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması | TL | 2022 | 65,78 | 56,7470 | 50 | 0 | 6,88 | 7,70 | 25,33 | 39,91 | %79 | Hedefe Ulaşılamadı |
| 7 | Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması | TL | 2022 | 1.141,08 | 5 | 7 | 10,02 | 570,25 | 374,13 | 627,20 | 1.581,60 | %22.594 | Hedef Aşıldı |
| 8 | Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı | Oran (%) | 2022 | | 0 | 0 | | | | | | | |
| 9 | Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı | Oran (%) | 2022 | Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğine Göre Bir Sağlık Hizmeti Verilmediğinden Bu Gösterge İzlenmemektedir. | | | | | | | | | |

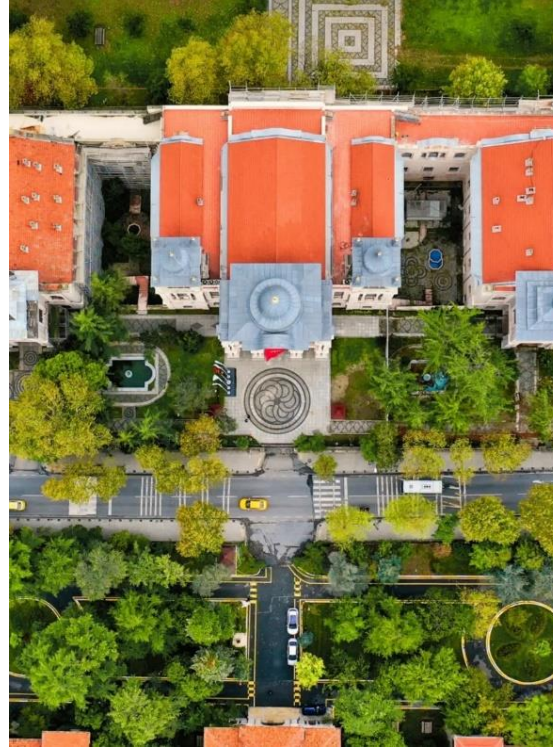
Tablo- 117 Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı Değerlendirme Tablosu

Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Alt Programı

Değerlendirme

2023/Yıl Sonu:

- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından alınan verilere göre Gülhane yurtlarında toplam 1.988 öğrenci barınma hizmetlerinden faydalanmıştır. Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı 32 iken toplam 305 sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştirilmiştir.
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından alınan verilere göre öğrenci başına 0,49 m² sosyal donatı alanı bulunmaktadır.
- Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemine (e-bütçe) 2023 yılında 15497- Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri Alt Faaliyetinde gerçekleşen toplam harcama: 1.006.493,40 TL iken öğrenci başına barınma harcaması 39,91 TL olarak gerçekleşmiştir.
- Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemine (e-bütçe) 2023 yılında 6039- Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri Alt Faaliyetinde gerçekleşen toplam harcama: 39.883.174,71 TL iken öğrenci başına beslenme harcaması 1.581,60 TL olarak gerçekleşmiştir



b. Performans Göstergesi Sonuçları

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Performans Programı, program bütçenin program ve alt program bilgileri ile ilişkilendirilen performans göstergelerinde hedeflenen değeri ve yıl sonu gerçekleştirme değeri karşılaştırması altta sunulmuştur.

Gerçekleşme durumu değerlendirilirken Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberindeki altta sunulan gerçekleştirme kriterleri esas alınmıştır.

Tablo- 118 Gerçekleşme Oranına Göre Gerçekleşme Durumları

| Gerçekleşme Oranı (%) | Gerçekleşme Durumu |
|-------------------------|-----------------------------------|
| 100 üzeri | Hedeflenen Değer Aşıldı |
| 100 | Hedeflenen Değere Ulaşıldı |
| 100 ile 80 arası | Hedeflenen Değere Kısmen Ulaşıldı |
| 80 altı | Hedeflenen Değere Ulaşılamadı |

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı Performans Programı toplam 54 performans göstergesi ile oluşturulmuş; 3 gösterge Üniversitenin sağlık temalı bir üniversite oluşundan dolayı 1 gösterge ise mediko-sosyal hizmeti sunulmadığından dolayı izlenmemiş; kalan 50 göstergenin 4'ünden hedef ve izleme verisi alınamamıştır.

Gösterge gerçekleştirme durumları itibariyle hedefler incelendiğinde 15 göstergede hedeflenen değer aşılmış; 3 gösterge %100 gerçekleştirilerek hedefe ulaşılmış; 4 gösterge %80-%100 aralığında gerçekleştirilerek hedeflenen değere kısmen ulaşılmış ve 24 göstergede hedeflenen değere ulaşılamamıştır.



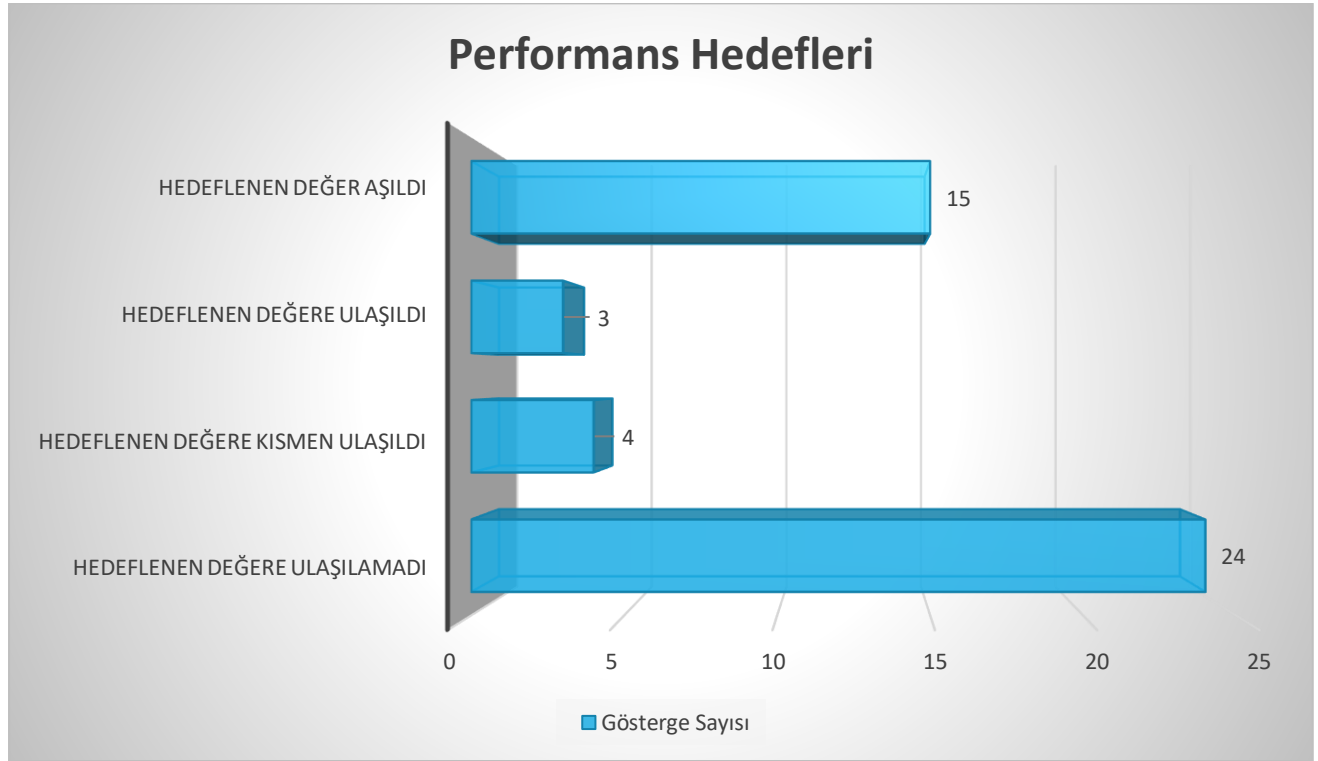
Tablo- 119 Performans Göstergesi Sonuçları Tablosu

| Program | Alt Program | Alt Program Hedefi | Performans Göstergesi | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri | Gerçekleşme Durumu |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | Araştırma Altyapıları | Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi | Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı | 0,86 | 0,45 | Ulaşılamadı |
| | Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması | Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı | 0,0230 | 0,0134 | Ulaşılamadı |
| | | | Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı | 25 | 2 | Ulaşılamadı |
| | | | Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı | 25 | 26 | Aşıldı |
| | | | Araştırma merkezleri gelir miktarı | 9.515.000 | 43.111.955,52 | Aşıldı |
| | | | Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı | 6 | 5 | Kısmen Ulaşıldı |
| | | | BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı | 300 | 98 | Ulaşılamadı |
| | | | Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı | 0,0970 | 0,0338 | Ulaşılamadı |
| | | | Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı | 55 | 4 | Ulaşılamadı |
| | | | Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı | 38 | 53 | Aşıldı |
| | | | Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı | 4.200 | 2.958 | Ulaşılamadı |
| Hayat Boyu Öğrenme | Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri | Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin | Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı | 4 | 0 | Ulaşılamadı |
| | | | Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı | 1.100 | 600 | Ulaşılamadı |
| | | | Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 19 | 5 | Ulaşılamadı |

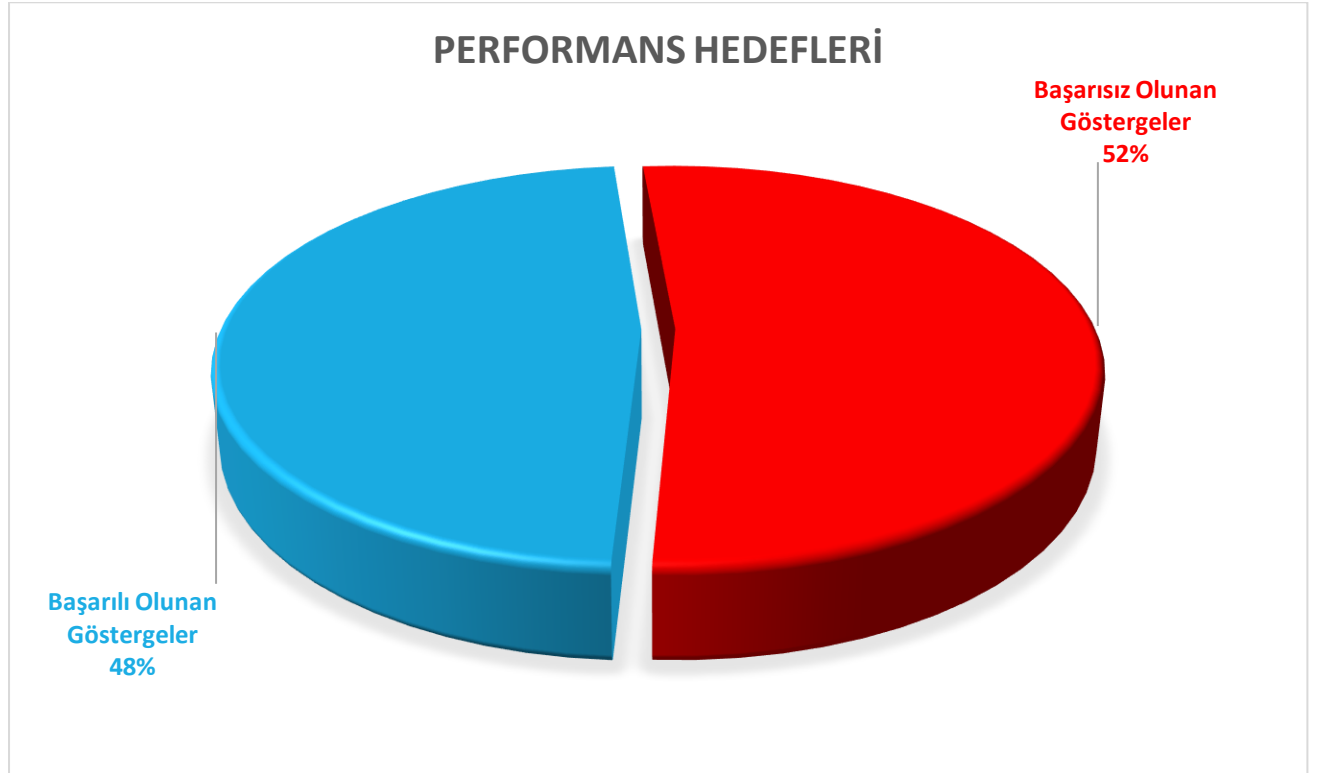
| Program | Alt Program | Alt Program Hedefi | Performans Göstergesi | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri | Gerçekleşme Durumu |
|---------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| | | gelişmesine katkıda bulunulması | Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı | 12 | 43 | Aşıldı |
| | | | Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı | 101 | 50 | Ulaşılamadı |
| | | | Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı | 0 | 0 | |
| Tedavi Edici Sağlık | Tedavi Hizmetleri | Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması | Ameliyat sayısı | 2.500 | 3.393 | Aşıldı |
| | | | Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı | %5 | %1 | Ulaşılamadı |
| | | | Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı | %5 | %1 | Ulaşılamadı |
| | | | Yatan hasta sayısı | 400 | 1 | Ulaşılamadı |
| Yükseköğretim | Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler | Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi | SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı | 1,05 | 0,61 | Ulaşılamadı |
| | | | Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı | 45 | 12 | Ulaşılamadı |
| | | | Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı | 29 | 100 | Aşıldı |
| | | | Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı | 12 | 0 | Ulaşılamadı |
| | Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı | 80 | 10 | Ulaşılamadı |
| | | | Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı | 0 | 0 | |
| | | | Eğitimin program süresinde bitirilme oranı | 0,95 | 0,95 | Ulaşıldı |
| | | | Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı | 0 | 0 | |
| | | | Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı | 413.000 | 526.612 | Aşıldı |
| | | | Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı | 17,20 | 20,88 | Aşıldı |
| | | | Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı | 116.500 | 135.331 | Aşıldı |
| | | | Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı | 6 | 0,0580 | Kısmen Ulaşıldı |

| Program | Alt Program | Alt Program Hedefi | Performans Göstergesi | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yıl Sonu Gerçekleşme Değeri | Gerçekleşme Durumu |
|---------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| | | | Öğrenci başına düşen eğitim alanı | 5,67 | 4,71 | Kısmen Ulaşıldı |
| | | | Öğrenci başına düşen kapalı alan | 17,12 | 15,01 | Kısmen Ulaşıldı |
| | | | Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı | 0,0060 | 0,0017 | Ulaşılamadı |
| | | | Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı | 6 | 6,27 | Aşıldı |
| | | | Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı | 1,00 | 1,00 | Ulaşıldı |
| | | | Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı | 0 | 0 | |
| | | | Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı | 4 | 0 | Ulaşılamadı |
| | | | Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı | 0 | 0 | |
| | | | Yabancı dilde eğitim veren program sayısı | 4 | 4 | Ulaşıldı |
| | | | Yabancı uyruklu akademisyen sayısı | 10 | 7 | Ulaşılamadı |
| | | | Yabancı uyruklu öğrenci sayısı | 3.200 | 3.298 | Aşıldı |
| | | | Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı | 0 | 0 | |
| | Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı | 1.850 | 1.988 | Aşıldı |
| | | | Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı | 693.000 | 168.120 | Ulaşılamadı |
| | | | Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı | 0,72 | 0,49 | Ulaşılamadı |
| | | | Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı | 29 | 32 | Aşıldı |
| | | | Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı | 200 | 305 | Aşıldı |
| | | | Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması | 50 | 39,91 | Ulaşılamadı |
| | | | Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması | 7 | 1.581,60 | Aşıldı |
| | | | Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı | 0 | 0 | |
| | | | Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı | 0 | 0 | |

Grafik- 33 Gerçekleşme Durumuna Göre Göstergeler



Grafik- 34 Genel Başarı Oranı



*Başarı Kriteri: (Hedeflenen Değere Kısmen Ulaşılan Gösterge Sayısı + Hedeflenen Değere Ulaşılan Gösterge Sayısı + Hedeflenen Değeri Aşan Gösterge Sayısı) / Uygulanan Programlar İtibariyle Hedef ve İzleme Verisi Alınan 46 Göstergeye Oranı

c. Performans Denetim Sonuçları

i. İç Denetim

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde İç Denetçi kadroları ihdas edilmediğinden Rektörlüğe bağlı İç Denetim Birimi bulunmamaktadır. İç denetim yönünden 2023 Yılı Performans Programı süreçleri denetlenmemiştir.

ii. Dış Denetim

6085 sayılı Sayıştay Kanuna göre Sayıştay denetimi düzenlilik ve performans denetiminden oluşmakta; performans denetimi ise hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergeler ile ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesinden oluşmaktadır.

Sayıştay Başkanlığının Performans Denetimi Rehberine göre ise stratejik planlar, performans programları ve faaliyet raporları mevcudiyet, zamanlilik, sunum, ilgililik, ölçülebilirlik, iyi tanımlama kriterleri yönünden değerlendirilmekte; faaliyet sonuçlarının değerlendirilmesi ise performans bilgisine ilişkin veri kayıt sistemlerinin mevcudiyeti, önemli veri kayıt sistemlerinin seçilmesi, veri kayıt sistemlerinin değerlendirilmesi, verilerin güvenilirliğine yönelik risklerin tespit edilmesi, veri kayıt sistemlerindeki kontrollerin değerlendirilmesi ve güvenilirlik değerlendirmesi yönünden gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi hazırlamış olduğu Stratejik Planlarını, Performans Programlarını, Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporlarını ve İdare Faaliyet Raporlarını ilgili mevzuatta belirtilen süreler içinde Sayıştay Başkanlığına göndermektedir.

Sayıştay Başkanlığınca 2022 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu <https://sayistay.gov.tr/reports/download/13g4EyyQKO-saglik-bilimleri-universitesi> adresinde kamuoyuna açıklanmış olup; 2022 yılı için Üniversitemizden performans denetimine ilişkin herhangi bir bilgi ve veri talep edilmemiştir. 2022 yılı düzenlilik denetim raporunda İç Kontrol Sistemi kapsamında risk değerlendirme standartları gereği performans denetimine ilişkin yer verilen bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 120 Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2022 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu-İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesinde Performans Sistemine İlişkin Değerlendirmeler

İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesi

Risk Değerlendirme Standartları

- İdare performans programı içerik olarak mevzuata uygun şekilde hazırlanmış ve zamanında yayımlanmıştır. (Sayfa:7)

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

10/12/2003 tarihinde TBMM tarafından kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 09.06.1927 tarihinden bu yana uygulanmakta olan ve kamu mali yönetiminin temel yasası olan Muhasebe-i Umumiye Kanununu yürürlükten kaldırarak, kamu mali yönetiminin temel mevzuatı olmuştur. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ana amacı kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

Kamusal ihtiyaçlar ve mevcut kaynaklar dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri önem arz etmektedir. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde kamu idarelerinde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; kamunun orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir. Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları programlar ve bütçelere dayandırma ile uygulamaları etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenen stratejik planlama bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kamu idarelerinin kurumsal kültür ve kimliğinin gelişimi ile güçlendirilmesine destek olmaktadır. Ulusal düzeydeki kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı programları ve stratejiler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanmakta olan stratejik planlar; programlar, sektörel ve tematik planlar, bölgesel planlar ve il gelişim planlarıyla birlikte planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artırmakta ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunmaktadır. Stratejik planlar söz konusu belgelerde yer alan politikalarından idarelerce yerine getirilmesi gereken sorumluluklar ile kurumsal gelişime yönelik hususların gerçekleştirilmesine hizmet etmektedir.

Kalkınma planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması ile hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamayı amaçlayan 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; etkililik, verimlilik ve ekonomiklik kavramlarını birlikte değerlendirmektedir. Bu çerçevede, stratejik planlama ile asgari seviyede kamu kaynağıyla hedeflenen sonuçlara ulaşılması ve toplum ihtiyaçlarına cevap verebilecek azami etkinin oluşturulması amaçlanmaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin ilk stratejik planı olan ve 2020-2024 yılları arasında uygulanmakta olan planın izleme ve değerlendirme raporları, 2022 yılı itibarıyla hazırlanmaya başlanmıştır. Stratejik Plan İzleme Raporları ilk altı aylık dönemin sonunda performans göstergelerinden sorumlu birimlerden alınan verilerle birleştirilerek konsolide edilmekte; değerlendirme toplantılarında performans göstergelerinde ilerleme durumlarını değerlendirilmesi ve performansı düşük olan göstergelerde iyileştirme önlemlerinin alınması için Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmaktadır. Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarında yer alan stratejik plan değerlendirme tablolarına ise birim ve idare faaliyet raporlarının performans bilgileri kısmında yer verilerek kamuoyunun bilgi edinilmesi sağlanmaktadır. Sağlık Bilimleri Üniversitesinde gerek birim faaliyet raporları gerekse de idare faaliyet raporlarının hazırlanmasında stratejik plan ve performans programı sonuç tablolarına yer verilmekte ve performans bilgilerine esas bilgiler stratejik plan ve performans programı izleme ve değerlendirme raporlarından alınmaktadır. Raporlar izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin temel aracı olup objektif raporlama ilkelerine uygun olarak oluşturulmakta ve faaliyetlerde dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirliği sağlamaya yönelik hazırlanmaktadır.

Stratejik Plan (2020-2024)'da yer alan performans göstergelerinden sorumlu birimlerden alınan 2023 yıl sonu verileriyle Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları altta sunulur.

Tablo- 121 Hedef 1.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|--|
| Amaç 1 | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak | | | | | |
| Hedef 1.1 | Üniversitemizin teknolojik araştırma altyapısı ve fiziki koşullarının geliştirilmesi | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi | | | | | |
| Hedef 1.1 Performansı | %230 (Hesaplama Yöntemi: PG1.1.1 Hedefe Etkisi X Performans 1.1.1 (%) + PG1.1.2 Hedefe Etkisi X Performans 1.1.2 (%) + PG1.1.3 Hedefe Etkisi X Performans 1.1.3 (%) + PG1.1.4 Hedefe Etkisi X Performans 1.1.4 (%) + PG1.1.5 Hedefe Etkisi X Performans 1.1.5 (%)) | | | | | |
| Sorumlu Birim | Yapı İşleri Daire Başkanlığı | | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı İlgili Akademik Birimler Teknokent | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) | |
| PG1.1.1: Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane binasının restorasyonu (%) | 40 | 85 | 100 | 100 | 100,00% | |
| PG1.1.2: Laboratuvar sayısının artırılması | 10 | 71 | 105 | 100 | 85,29% | |
| PG1.1.3: Uygulama Araştırma Merkezlerinin ve Simülasyon Merkezinin kurulması | 10 | 2 | 4 | 29 | 1.350,00% | |
| PG1.1.4: Teknokentin faaliyet alanının genişletilmesi | 5 | 10 | 85 | 13 | 4,00% | |
| PG1.1.5: Akademik Birimlerin Yeni Bina İnşaatları (%) | 35 | 60 | 90 | 100 | 133,33% | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Araştırma laboratuvarlarının teknolojik donanımıyla ilgili yeniliklerin takip edilmesi sürecinde eksiklerin ortaya çıkmasıÜniversitemize tahsisli tarihi binanın restorasyon çalışmalarının ağır ilerlemesiBütçe imkânları çerçevesinde Üniversitemiz yatırım tekliflerinin sınırlı sayıda karşılanması | | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Araştırma çalışmaları için oluşturulacak laboratuvar ve merkezlerin mümkün olduğunca restorasyon alanı dışındaki yerlerde kurulmasıÜniversitenin gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi yoluyla gelirin artırılmasının sağlanmasıAraştırma altyapı çalışmaları için projeler yoluyla kaynak sağlanmasıÜniversite bünyesindeki akademisyen ve araştırmacıların Ar-ge çalışmaları kapsamında gerekli mali destek ve yurt dışı incelemeler konusunda desteklenmesi | | | | | |

| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Araştırma laboratuvarlarının yeni kurulması nedeniyle yetersiz kalmasıTeknik cihaz altyapılarının doğru tespit ve yönetiminin yapılamamasıAkademik ve sosyal tesislerin (derslik, laboratuvar, konferans salonu, spor tesisi vb.) yetersiz kalmasıİdari ve akademik personelin fiziksel çalışma ortamlarının sağlıklı, yeterli ve ergonomik olmaması | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Akademik niteliğin artırılması ve performansa dayalı sisteme geçilmesiİdari ve akademik personelin mevcut çalışma ortamlarının iyileştirilmesi ve sayılarının artırılmasıFakültelerin teknik cihazlarının araştırmacılar tarafından etkin kullanımı, bakım ve onarımlarının sürdürülebilir olması için tedbirler alınmasıÖğrencilerin eğitim ve yaşam kalitelerinin artırılması için mevcut tesislerin yenilenmesi ve zenginleştirilmesi | | | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">“PG1.1.4: Teknokentin faaliyet alanının genişletilmesi” göstergesi ölçülebilir olmadığından izleme sorunu vardır.Göstergelerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, uygun-ilişki ve süreli olması sağlanacaktır.2025-2029 dönemi arasında uygulanacak olan Stratejik Planın “Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefler”inde ölçülebilir ve izlenebilir göstergeler belirlenerek güncelleme gerçekleştirilecektir. |
| | Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | | <ul style="list-style-type: none">11. Kalkınma Planında yer alan “Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi”, “Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması”, “Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi”, “Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir” ve “Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir.” hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">2021 yılından itibaren mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı maliyetlerin artmasından dolayı maliyetler nominal olarak artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir. |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">2020-2024 Stratejik Planı hazırlanırken tarihi bina restorasyonu göstergesi tek etap olarak tasarlanmış ve yeni derslik ve merkezi birim inşaatında ise sadece Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi inşaatı göz önünde bulundurulmuştur. Göstergelerdeki bu kısıt 2019 yılının sonundaki plan başlangıç dönemi değerlerine de yansımış ve hedeflere plan uygulama döneminin başlangıcında ulaşılmasına sebep olmuştur. |

- Performans hedef göstergelerinde bir güncelleme yeni bir stratejik plan hazırlama süreci ile karşılanabileceğinden göstergelerde güncelleme gerçekleştirilmemiştir.

Sürdürülebilirlik

Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir?

Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir?

Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu?



Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi?



Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi?



Tablo- 122 Hedef 1.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|--|
| Amaç 1 | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak | | | | | |
| Hedef 1.2 | Üniversitemizde gerçekleştirilecek olan bilimsel araştırma projelerinin sayı ve niteliğinin artırılması | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi | | | | | |
| Hedef 1.2 Performansı | %982 Hesaplama Yöntemi: (PG1.2.1 Hedefe Etkisi X Performans 1.2.1 (%)) + PG1.2.2 Hedefe Etkisi X Performans 1.2.2 + PG1.2.3 Hedefe Etkisi X Performans 1.2.3 (%)) | | | | | |
| Sorumlu Birim | Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü | | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | İlgili Akademik Birimler Teknoloji Transfer Ofisi | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) | |
| PG1.2.1: Bilimsel araştırma proje sayısında artış (%) | 40 | 1 | 12 | 98 | 881,82% | |
| PG1.2.2: Bilimsel araştırma projeleri için alınan teknik destekte artış (%) | 20 | 1 | 8 | | | |
| PG1.2.3: Bilimsel araştırma projesi üreten öğretim üyesi sayısının artırılması | 40 | 10 | 14 | 73 | 1.575,00% | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Proje alanında deneyimli kadroların az sayıda olmasıProje hazırlık ve uygulama sürecinde karşılaşılan prosedürlerin iş yükünü artırmasıProjelerde görev alacak kadroların etkili bir iş birliği gerçekleştirememesi | | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Proje alanında deneyimli öğretim üyelerinin diğer kadrolarla iş birliğini artırma hususunda teşvik edilmesiProje yürütücüsü olan akademisyenlerin diğer iş yüklerinin azaltılmasıTeknoloji Transfer Ofisinin (TTO) ve Kariyer Merkezi gibi birimlerin proje yazma ve proje süreçleri konusunda gerekli desteği sağlaması | | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Gerçekleştirilecek projelerin yapılabirliğiyle ilgili üniversite altyapısının yetersizliğiUluslararası iş birliklerinin yetersiz olması ve AB projelerinde etkin olabilecek akademisyen sayısının azlığıÜniversite-sanayi iş birliğinin yetersiz olmasıProje üretim hızının düşük olmasıÜniversitemizde desteklenen proje sayısının az olması | | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Ulusal ve uluslararası iş birliği sayısının artırılmasıDisiplinler arası iş birliği ve çalışma sayılarında artış sağlanmasıTTO ve Kariyer Merkezinin etkinliğinin artırılması ve bilgilendirme çalışmalarının yaygınlaştırılmasıAkademisyenlerin projeye katılım konusunda özendirilmesi | | | | | |

| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? | | ⊗ | |
| | Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | |
| Etkililik | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | |
| | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ⊙ | | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">“PG1.2.2: Bilimsel araştırma projeleri için alınan teknik destekte artış (%)” göstergesi spesifik bir gösterge olmadığından izlenememektedir.Göstergelerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, uygun-İlgili ve süreli olması sağlanacaktır.2025-2029 dönemi arasında uygulanacak olan Stratejik Planın “Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefler”inde ölçülebilir ve izlenebilir göstergeler belirlenerek güncelleme gerçekleştirilecektir. |
| Etkinlik | Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | ⊙ | <ul style="list-style-type: none">11. Kalkınma Planında yer alan “Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi”, “Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması”, “Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi”, “Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir” ve “Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir.” hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">2021 yılından itibaren mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı artışlardan kaynaklı maliyetlerin artmasından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| Sürdürülebilirlik | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ | |
| | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ⊙ | | <ul style="list-style-type: none">Başta Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin akademik kadrolarına yapılan atamalar olmak üzere Üniversitede proje alanında deneyimli kadro sayısı artmıştır. |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ | |

Tablo- 123 Hedef 1.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Amaç 1 | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak |
| Hedef 1.3 | Her akademik birim için etki alanı geniş ve etki faktörü yüksek bilimsel dergilerde Üniversitemizin yayın sayısının her yıl bir önceki yıla göre en az %5 oranında artırılması |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi |
| Hedef 1.3 Performansı | %935 <i>Hesaplama Yöntemi: (PG1.3.1 Hedefe Etkisi X Performans 1.3.1 (%))</i> |
| Sorumlu Birim | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Tüm Öğretim Üyeleri ve Araştırma Görevlileri |

| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| PG1.3.1: Üniversitemizin yayın sayısında her yıl bir önceki yıla göre en az %5 oranında artış | 100 | 2.128 | 2.587 | 6.423 | 935,73% |

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

| | |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Bilimsel araştırmalara ve çalışmalara yeterli desteğin sağlanamamasıÖğretim üyelerinin iş yükünün fazla olmasıTeşvik amaçlı ödüllendirme sisteminin bulunmamasıAkademik yükselmenin öğretim üyelerinde performans düşüklüğüne neden olması (akademik unvan ile performans arasındaki ters orantı) |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Kurum içi bir yayın teşvik sisteminin kurulması (dergi niteliğine göre teşviğin derecelendirilmesi)Doktora ve uzmanlık eğitimi süreci içinde yayın yapma şartının getirilmesiLisansüstü tezlerden üretilecek SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI endeksli yayınlar için maddi destek ve teşvik mekanizmalarının oluşturulması |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI endeksli dergilerdeki yayın sayılarının az olmasıÜniversitemizden yapılan yayınlara atfı sayılarının azlığıAkademik çalışma ve etkinliklere katılım için maddi kaynak yetersizliği |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Akademisyenlere bilimsel ve akademik etkinliklere katılım için maddi kaynak sağlanmasıYayın sayısı yüksek araştırmacıların daha çok olmak üzere tüm akademisyenlerin yayın konusunda teşvik edilmesiYabancı araştırmacılarla iş birliği ile üretilen makale sayısının artırılmasıUluslararası bilimsel etkinliklerin artırılmasının teşvik edilmesi |

| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|----------|
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | ▪ 11. Kalkınma Planında yer alan "Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi", "Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması", "Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi", "Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir" ve "Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir." hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | ▪ Kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı yabancı kaynaklardan alınan elektronik yayın alımları ve veri tabanı aboneliklerinin maliyetleri artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ✓ | ▪ Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile teşvik amaçlı ödüllendirme sistemi uygulamaya geçmiştir. ▪ 2020 yılından itibaren artan nitelikli akademisyen istihdamı ile öğretim üyelerinin üzerindeki iş yükü değişmiştir. |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ |

Tablo- 124 Hedef 1.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|----------|
| Amaç 1 | Araştırma Üniversitesi olmak ve bu özelliği sürdürülebilir kılmak | | | | | |
| Hedef 1.4 | Üniversitemizin araştırmacı kapasitesinin artırılarak bilimsel performansının yükseltilmesi | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi | | | | | |
| Hedef 1.4 Performansı | -%75 Hesaplama Yöntemi: (PG1.4.1 Hedefe Etkisi (%) X Performans 1.4.1 (%)) | | | | | |
| Sorumlu Birim | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Tüm Akademik Birimler | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) | |
| PG1.4.1: Kütüphaneye Uzaktan Erişim İmkânı ve Veri Tabanı Sayısında Artış | 100 | 9 | 13 | 6 | -75,00% | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar için ayrılmış kaynakların azaltılmasıAkademik personelin bilimsel etkinliklere yönelik motivasyonunun düşük olmasıİnterdisipliner çalışma biçiminin yaygınlaştırılmaması | | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Kütüphaneye erişim imkânlarının genişletilmesiUluslararası bilimsel araştırma iş birliklerinin artırılması | | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Araştırmacı üniversite listesinde yer almamaÜniversite personelinin ulusal ve uluslararası araştırma desteklerinden yararlanma konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması | | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Araştırma bütçe olanaklarının artırılmasıÜniversite personelinin ulusal ve uluslararası araştırma desteklerinden yararlanma konusundaki bilgilerinin geliştirilmesi ve güncellenmesi | | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | | | Evet | Hayır | Açıklama |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | | | ⊗ | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | | | ⊗ | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | | | ⊗ | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | <input checked="" type="checkbox"/> | 11. Kalkınma Planında yer alan "Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi", "Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması", "Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi", "Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir" ve "Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir." hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | <input checked="" type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none">Kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı yabancı kaynaklardan alınan elektronik yayın alımları ve veri tabanı aboneliklerinin maliyetleri artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | <input checked="" type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none">Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | <input checked="" type="checkbox"/> | |



Tablo- 125 Hedef 2.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 2 | Üniversite-sanayi iş birliği aracılığıyla sağlık alanında yeni yerli ürünler geliştirmek | | | | |
| Hedef 2.1 | Sanayi ile ürün geliştirmeye yönelik düzenli toplantılar gerçekleştirilerek ihtiyaçları belirlemek | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanacak Burs ve Destekler Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla İş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması | | | | |
| Hedef 2.1 Performansı (%) | %1.502 <i>Hesaplama Yöntemi: (PG2.1.1 Hedefe Etkisi X Performans 2.1.1 (%))</i> | | | | |
| Sorumlu Birim | Teknoloji Transfer Ofisi Teknokent | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | İlgili Akademik Birimler Sağlık Uygulama Araştırma Merkezleri | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG2.1.1: Düzenlenecek toplantı sayısı | 100 | 11 | 55 | 672 | 1.502,27% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Tarafların toplantılara iştirak edememeleriKatılımcıların alanında etkin ve yetkin olmamasıToplantı sayısı ve sıklığı hususunda iyi planlama yapılamaması | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Sanayi ile sürekli ve düzenli iletişim koordinasyonunu sağlayacak bir birimin Kariyer Merkezinde oluşturulmasıGörev dağılımının uygun şekilde yapılması | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">İdari ve destek personel sayısının eksik olması dolayısıyla toplantı çıktılarının duyurulmasında yetersiz kalınması | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Sektörde Üniversitenin tanıtımının iyi yapılmasıSanayi iş birlikleri için birim kurulması | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? | | ⊗ | | |
| | Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | ⊙ | | | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | | <ul style="list-style-type: none">Sektörde Üniversitenin tanıtımı Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.2020 yılından bu yana idari ve destek personeli sayısı artmıştır.Teknokent, TTO A.Ş. ve TEKMER ile birlikte sanayi ile iş birliği artmıştır. | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ✗ | |
| | Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ✓ | 11. Kalkınma Planında yer alan "Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi", "Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması", "Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi", "Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir" ve "Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir." hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ✗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ✓ | Teknokent, TTO ve TEKMER plan uygulama dönemi içerisinde idari ve teknik kapasitesini güçlendirerek deneyim kazanmıştır. |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | ✗ | |

Tablo- 126 Hedef 2.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 2 | Üniversite-sanayi iş birliği aracılığıyla sağlık alanında yeni yerli ürünler geliştirmek | | | | |
| Hedef 2.2 | Üniversite-sanayi iş birliği ofisi kurmak ve geliştirmek | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanacak Burs ve Destekler Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması | | | | |
| Hedef 2.2 Performansı | %23 Hesaplama Yöntemi: (PG2.2.1 Hedefe Etkisi X Performans 2.2.1 (%)) + PG2.2.2 Hedefe Etkisi X Performans 2.2.2 (%) + PG2.2.3 Hedefe Etkisi X Performans 2.2.3 + PG2.2.4 Hedefe Etkisi X Performans 2.2.4 (%) | | | | |
| Sorumlu Birim | Teknoloji Transfer Ofisi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | İlgili Akademik Birimler Sağlık Uygulama Araştırma Merkezleri | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG2.2.1: Yapılan iş birliği sayısı | 35 | 2 | 50 | 18 | 33,33% |
| PG2.2.2: İş birliği yapılan sektör çeşitliliği | 20 | 2 | 14 | 9 | 58,33% |
| PG2.2.3: Özel sektörden mali destek olarak yapılan ortak proje sayısı | 35 | 0 | 20 | | |
| PG2.2.4: Staj olanaklarının sayısı | 10 | 0 | 5 | | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Sanayinin araştırma ve üretime destek verme konusunda ikna edilmesinin zorluğuEkonomik olarak patentin veya faydalı modelin kıymetlendirilememesi | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">TTO destek hizmetlerinin güçlendirilmesiTalebe yönelik ön çalışmaların yapılması ve fizibilite araştırmalarıÖzel sektörden bireylerin ofis bünyesinde istihdam edilmesiAraştırmanın ekonomik değer ve toplumsal faydaya dönüştürülmesi olanaklarının geliştirilmesiSanayi-Öğrenci-Akademisyenleri içine alan ortaklıkların Kariyer Merkezi çalışma alanı kapsamında geliştirilmesi. | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Ulaşım ve iletişim açısından uygun fiziki alanların bulunmaması. | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Fiziki alanların oluşturulmasıAkademik personele girişimcilik ve inovasyon alanında eğitim verilmesiTürkiye İnovasyon Haftası'na Üniversite düzeyinde katılımın sağlanmasıİşbirliklerinin sağlanmasıÜniversitenin tanıtımının ilişkili sektörlerde iyi yapılması | | | | |

| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? | | ✗ | |
| | Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ✗ | |
| Etkililik | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ✗ | |
| | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ✗ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ✓ | | <ul style="list-style-type: none">Teknokent, TTO ve TEKMER'in fizikî koşulları iyileştirilmiştir.Üniversitenin tanıtımı Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ✓ | | <ul style="list-style-type: none">2025-2029 dönemi arasında uygulanacak olan Stratejik Planın "Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefler"inde gösterge güncellemesi gerçekleştirilecektir.Göstergelerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, uygun-ilgili ve süreli olması sağlanacaktır. |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | ✗ | <ul style="list-style-type: none">11. Kalkınma Planında yer alan "Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi", "Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması", "Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi", "Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir" ve "Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir." hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | | <ul style="list-style-type: none">2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | | <ul style="list-style-type: none">Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ✗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ✗ | |

Tablo- 127 Hedef 2.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

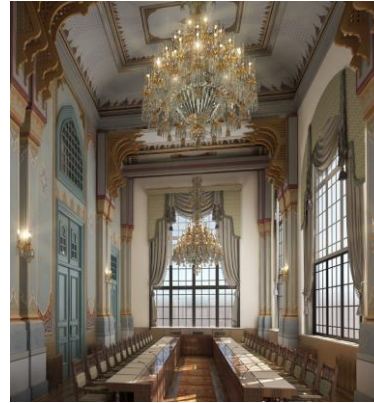
| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 2 | Üniversite-sanayi iş birliği aracılığıyla sağlık alanında yeni yerli ürünler geliştirmek | | | | |
| Hedef 2.3 | Öğretim üyeleri, öğrenciler ve mezunların girişimcilik faaliyetleri desteklenerek ürüne yönelik çalışmalarının teşvik edilmesi | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanacak Burs ve Destekler Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması | | | | |
| Hedef 2.3 Performansı | %411 Hesaplama Yöntemi: (PG2.3.1 Hedefe Etkisi (%) X Performans 2.3.1 (%) + PG2.3.2 Hedefe Etkisi (%) X Performans 2.3.2 (%) + PG2.3.3 Hedefe Etkisi (%) X Performans 2.3.3 (%) + PG2.3.4 Hedefe Etkisi (%) X Performans 2.3.4 (%)) | | | | |
| Sorumlu Birim | Teknoloji Transfer Ofisi Teknokent | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | İlgili Akademik Birimler Sağlık Uygulama Araştırma Merkezleri | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG2.3.1: Ürün sayısı | 30 | 0 | 20 | 43 | 115,00% |
| PG2.3.2: Proje sayısı | 30 | 18 | 35 | 104 | 405,88% |
| PG2.3.3: Ödül sayısı | 10 | 0 | 2 | 2 | 0,00% |
| PG2.3.4: Teknoparkta akademisyenlerin açtığı firma sayısı | 30 | 2 | 4 | 21 | 850,00% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Laboratuvar güvenliğinin sağlanamamasıMali desteğin yeterli olmamasıYeterli nitelik ve nicelikte uzman personel bulunmamasıUzman personelin işe alım sürecinin uzaması | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Üniversitenin laboratuvar güvenliği konusunda eğitim desteği vermesiBilimsel faaliyetlere yönelik teknolojik şartların iyileştirilmesiLaboratuvarda çalışacak uzman personel istihdamının sağlanmasıAraştırma kaynaklarının verimli kullanılması | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Merkezi laboratuvar sisteminin bulunmamasıMerkezi laboratuvarda çalışma zamanlarının planlanması imkânıMali desteğin artırılmasıİşlevsel bir ödül sisteminin bulunmaması | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Nitelikli laboratuvar teknisyenlerinin istihdam edilmesiÜniversitenin ilgili bölümlerinin ihtiyaçları doğrultusunda laboratuvarların kurulması | | | | |

| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? | | ⊗ | |
| | Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | |
| Etkililik | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | |
| | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ☑ | | <ul style="list-style-type: none">2025-2029 dönemi arasında uygulanacak olan Stratejik Planın "Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefler"inde gösterge güncellemesi gerçekleştirilecektir.Göstergelerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, uygun-ilişli ve süreli olması sağlanacaktır. |
| Etkinlik | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ☑ | | <ul style="list-style-type: none">11. Kalkınma Planında yer alan "Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezlerinin desteklenmesi", "Üniversite ve özel sektör iş birliğinin teşvik edilmesi ve iş birliği kolaylaştırıcı ara yüzlerin oluşturulması", "Yenilik programları, girişimcilik, yeni sektörler, ürün ve markaların geliştirilmesi gibi Ar-Ge çalışmalarının desteklenmesi", "Üniversitemizin Ar-Ge hedefleri doğrultusunda nano-teknolojik ve biyo-teknolojik yöntemler dâhil ilaç, tıbbi cihaz ve malzeme, ayrıca tarım ve gıda alanında katma değeri yüksek, rekabetçi ürünlerin geliştirilmesi ve üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması hedeflenmektedir" ve "Kaliteden ödün verilmeksizin, kamu kaynaklarının verimli kullanılmasıyla elde edilecek tasarrufların yatırım, teşvik ve Ar-Ge desteklerinde kullanılması hedeflenmektedir." hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ☑ | | <ul style="list-style-type: none">2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ☑ | | <ul style="list-style-type: none">Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| Sürdürülebilirlik | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ | |
| | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | | |
| Sürdürülebilirlik | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | | ⊗ |

Tablo- 128 Hedef 3.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 3 | Eğitim ve araştırmaların kalitesini artırmak | | | | |
| Hedef 3.1 | Eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi kapsamında; çift ana dal eğitimi imkânı sunan program sayısının, 2024 yılının sonuna kadar artırılması | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi, Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | |
| Hedef 3.1 Performansı | -%50,00 <i>Hesaplama Yöntemi: (PG3.1.1 Hedef Etkisi (%) X Performans 3.1.1 (%))</i> | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük (Özel Kalem) | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2019 (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.1.1: Çift ana dal eğitimi imkânı sunan program sayısı | 100 | 2 | 6 | 0 | -%50,00 |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Üniversitemizde sağlık bilimleri alanında yükseköğrenim gören öğrencilerin; teorik ders yükü ve staj eğitimleri nedeniyle çift ana dal programlarına ilgilerinin düşük olmasıDers programları ve sınav tarihlerinin çakışması nedeniyle programı devam ettirme zorluğuÖğrencilerin çift ana dal nedeniyle sosyal etkinliklerden yararlanamaması | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Birbirine yakın programlarda teorik derslerin birleştirilerek çift ana dal programına katılımın teşvik edilmesiAkademik takvim hazırlanırken çift ana dal programlarına yönelik ders, staj ve sınav tarihlerinde çakışmaların engellenmesi | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Çift ana dal yapan öğrencilerin ders yükü nedeniyle ana programlarında düşük not ortalaması sonucu ikinci ana daldan mezun olamaması | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Ortalama 200 öğrenci kapasiteli amfilerin kurulmasıÖğrenci İşleri Daire Başkanlığında akademik program ve takvim hazırlayacak yazılımın hazırlanması | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none">2019 yılı sonunda plan başlangıç değeri "2" olan çift ana dal eğitimi imkânı sunan program sayısı hatalıdır. Plan başlangıç değerinde veya gösterge hedeflerinde gerçekleştirilecek güncelleme stratejik plan revizyonu olacağından, 2025-2026 dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmalarından "Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefler" göstergelerinin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, uygun-İlgili ve süreli olması sağlanacaktır. | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ⊙ | |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | ▪ 11. Kalkınma Planının "Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözetken, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi", "Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi", "Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi" ve "Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması" hedeflerine katkı sağlanması hedeflenmiştir. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | | ⊗ |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ⊙ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ |



Tablo- 129 Hedef 3.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 3 | Eğitim ve araştırmaların kalitesini artırmak | | | | |
| Hedef 3.2 | Uluslararası değişim programlarından yararlanan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin sayısının artırılması | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi, Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | |
| Hedef 3.2 Performansı | %122 Hesaplama Yöntemi: (PG3.2.1 Hedefe Etkisi (%) X Performans 3.2.1 (%) + PG3.2.2 Hedefe Etkisi (%) X Performans 3.2.2 (%) + PG3.2.3 Hedefe Etkisi (%) X Performans 3.2.3 (%)) | | | | |
| Sorumlu Birim | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Yurt Dışı Akademik Birimleri ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2019 (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.2.1: Uluslararası değişim programlarından yararlanan ön lisans öğrencisi | 10 | 0 | 8 | 2 | 25,00% |
| PG3.2.2: Uluslararası değişim programlarından yararlanan lisans öğrencisi | 60 | 28 | 120 | 175 | 159,78% |
| PG3.2.3: Uluslararası değişim programlarından yararlanan lisans üstü öğrencisi | 30 | 5 | 34 | 28 | 79,31% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Yabancı dil seviyesinin bazı öğrencilerde yetersiz olmasıDeğişim programlarına giden öğrencilerin hem gittikleri ülkede hem de yurda döndükten sonra ders saydırmada sıkıntı yaşamaları ve bu sebeple öğrenim sürelerinin uzamasıFarklı not sistemlerinden kaynaklı problemlerLisansüstü öğrencilerinin değişim programları dolayısıyla tez hazırlama süresinde zaman kısıtıYurtdışında yaşama konusunda öğrenci ve ailelerinde belirli ölçüde tedirginliğin bulunması, | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Dil eğitiminde TÖMER desteğinin artırılmasıUluslararası değişim programı koordinatörlüğünün etkin hale getirilmesiUluslararası değişim programları hakkında danışmanlar, öğrenciler ve ailelere yönelik toplantılar düzenlenmesiDers kodlarının eşleştirilmesi probleminin çözülmesi hususunda her program bazında bir yazılım veya sistem geliştirilerek uluslararası ders saydırmanın kolaylaştırılması | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Akademisyenlerin yurtdışında alınan derslerin saydırılması noktasında direnç göstermeleriDers eşlemeleri konusunda ülkeler ve programlar arası farklılıklar nedeniyle öğrenci mağduriyetinin meydana gelmesi | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Ana dili İngilizce olan öğretim görevlisi ve/veya okutman istihdamı | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |

| | | | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Etkililik | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ |
| | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ✓ | |
| Etkinlik | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | 11. Kalkınma Planının “Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeten, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması”, “Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi”, “Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi” ve “Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi” hedeflerine katkı sağlanmaktadır. | |
| | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ✓ | Yurt Dışı Akademik Birimleri ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün kurulması ile riskler minimize edilmeyen başlanmıştır. 2020 ve 2021 yıllarında Korona Virüsü Pandemisi sebebiyle uluslararası hareketlilikte azalma meydana gelmiştir. |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | ✓ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ |

Tablo- 130 Hedef 3.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 3 | Eğitim ve araştırmaların kalitesini artırmak | | | | |
| Hedef 3.3 | Ön lisans, Lisans ve lisansüstü seçmeli ders çeşitliliğinin artırılması | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi, Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | |
| Hedef 3.3 Performansı | %10.317 Hesaplama Yöntemi: (PG3.3.1 Hedefe Etkisi (%) X Performans 3.3.1 (%) + PG3.3.2 Hedefe Etkisi (%) X Performans 3.3.2 (%)) | | | | |
| Sorumlu Birim | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2019 (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.3.1: Lisans ve lisansüstü seçmeli ders çeşitliliğinin artırılması | 80 | 490 | 510 | 2.266 | 8.880,00% |
| PG3.3.2: Uzaktan eğitimle seçmeli ders sayısının artırılması | 20 | 0 | 3 | 482 | 16.066,67% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Öğretim görevlileri ve öğretim elemanlarında seçmeli ders çeşitliliğinin artması sebebiyle akademik yorgunluk ve mesleki bitkinliğin oluşmasıSeçmeli ders çeşitliliği artırılırken benzer derslere farklı adlar ve kodlar verilmesiUzaktan eğitimde öğrenci-eğitimci arasında iletişim kurulamaması ve grup çalışması yapılamaması gibi nedenlerle öğrenme sürecinin uzayarak eğitimin olumsuz etkilenmesiDerslerin sanal ortamda izlenmesi sırasında teknik alt yapı kaynaklı sıkıntıların yaşanması | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Uzaktan eğitim alan öğrencilerin belirli aralıklarla formal eğitim/seminer çalışmaları için kuruma davet edilmesiSanal ortamda interaktif dersler, sanal sınıf uygulamaları ve etkinlikler yapılarak akademisyen öğrenci ilişkisinin olumlu yönde geliştirilmesi. | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Seçmeli ders çeşitliliğinin artırılarak öğrencinin sosyo-kültürel bilgi düzeyinin artması | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Ders çeşitliliğine göre akademik kadro oluşturulması | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none">2020 ve 2021 yıllarında Korona Virüs Pandemisi; 2023 yılının güz döneminde ise Kahramanmaraş Depremi dolayısıyla uygulanan uzaktan eğitim; uygulamalı eğitimler dışında tüm derslerin uzaktan verilmesi sonucunu doğurduğundan; uzaktan eğitimle verilen seçmeli ders sayısı göstergesi öngörülmeleyen sebeplerden dolayı artmıştır. | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none">İlgili göstergelerdeki hedefler öngörülemez pandemi ve deprem sebeplerinden dolayı aşılmış olduğundan gösterge performansları başarı düzeyi olarak değerlendirilmemelidir. | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ✗ | |
| | Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ✓ | 11. Kalkınma Planının "Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeten, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi", "Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi", "Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi" ve "Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması" hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ✗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ✓ | 2021 Yılı Yatırım Programında Bilgi İşlem Daire Başkanlığına verilen ek ödenek ile hibrit/karma eğitimin verilebilmesi için ihtiyaç duyulan bilgi ve iletişim teknolojilerine yönelik alımların finansman sorunu çözülmüş ve devam eden yıllarda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yatırım ödenekleri öncelikli olarak uzaktan eğitimi mümkün kılacak kamera gibi donanımların alınmasına öncelik verilmiştir. |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | ✗ | |

Tablo- 131 Hedef 3.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 3 | Eğitim ve araştırmaların kalitesini artırmak | | | | |
| Hedef 3.4 | Öğrenciler için sosyal yaşam ve ders dışı öğrenme imkanları oluşturarak kişisel ve akademik gelişimlerine katkı sağlanması | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi, Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | |
| Hedef 3.4 Performansı | -%71 Hesaplama Yöntemi: (PG3.4.1 Hedefe Etkisi X Performans 3.4.1 (%)) + PG3.4.2 Hedefe Etkisi X Performans 3.4.2 (%)) + PG3.4.3 Hedefe Etkisi X Performans 3.4.3 (%)) + PG3.4.4 Hedefe Etkisi X Performans 3.4.4 (%)) | | | | |
| Sorumlu Birim | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2019 (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.4.1: Öğrenci kulübü sayısı | 25 | 34 | 42 | 32 | -25,00% |
| PG3.4.2: Aktivite gösterilen spor dalı sayısı | 25 | 10 | 14 | 14 | 100,00% |
| PG3.4.3: Aktivite gösterilen sanat dalı sayısı | 25 | 3 | 7 | 7 | 100,00% |
| PG3.4.4: Bireysel ve birlikte çalışma alanları (m ²) | 25 | 64.689 | 78.000 | 3.495 | -459,73% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Kütüphane, okuma odası ve birlikte çalışma alanları gibi öğrenme alanları ile modern öğrenci yurdu inşasının üniversiteye getireceği mali yükSpor, gösteri, sanat ve öğrenci kulübü faaliyetlerinin profesyonel destek durumunda maliyetleri artırması | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Üniversite faaliyetlerinin profesyonelce gerçekleştirilmesiFaaliyetlerin mali açıdan sivil toplum kuruluşları (dernek, vakıf vb.) uhdesindeki iktisadi işletmeler aracılığıyla yönetilmesiModern öğrenci yurdu inşası için belediyeler ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği gerçekleştirilmesi | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin spor, gösteri, sanat ve öğrenci kulübü faaliyetlerine katılmasının teşvik edilmesi Akademik programın faaliyetlere katılımı kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesi | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Spor, gösteri, sanat ve öğrenci kulübü faaliyeti için uygun alan ve profesyonel insan gücü teminiProfesyonel destek bağlamında ilgili kurumlarla iş birliğine gidilmesi | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ | | |
| | | ⊙ | | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ⊗ | |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ▪ | 11. Kalkınma Planının "Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeten, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi", "Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi", "Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi" ve "Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması" hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ⊙ | ▪ 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ⊙ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ⊗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | ⊗ | |



Tablo- 132 Hedef 4.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

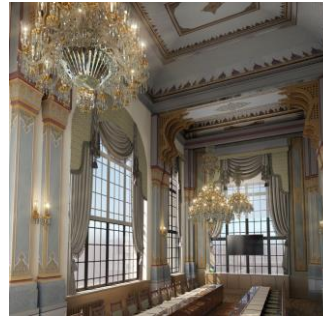
| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 4 | Ulusal ve uluslararası çok sektörlü iş birlikleri ile sunulan hizmetin kalitesini artırmak | | | | |
| Hedef 4.1 | Üniversite ile yerel yönetimler, ulusal ve uluslararası sanayi sektörleri ile iş birliğine yönelik etkin ve düzenli sektörel ziyaret ve toplantıların gerçekleştirilmesi | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin bu alt programda gerçekleştirilerek ana hizmet programlarına yardımcı olunması hedeflenmektedir. | | | | |
| Hedef 4.1 Performansı | % | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Akademik Birimler Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG4.1.1: Ulusal kurumlarla gerçekleştirilen ortak toplantı sayısı | 40 | 5 | 25 | | |
| PG4.1.2: Uluslararası kurumlarla gerçekleştirilen ortak toplantı sayısı | 20 | 3 | 6 | | |
| PG4.1.3: Ev sahipliği yapılan Uluslararası toplantı/çalıştay sayısı | 10 | 3 | 12 | | |
| PG4.1.4: Kurumsal STK ziyaret sayısı | 20 | 5 | 25 | | |
| PG4.1.5: Uluslararası iş birliği kapsamında yurt dışı ziyareti sayısı | 10 | 3 | 6 | | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Toplantı alanlarının yetersizliğiToplantı duyurularının iletilmesinde yaşanabilecek muhtemel aksaklıklarİdari ve destek personel sayısının yetersizliğiToplantılar için gerekli maliyetin temininde güçlük yaşanmasıPlanlanan sektörel ziyaretlerde zaman, maliyet, işkırılım yapısında ortaya çıkabilecek problemler | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Ulusal/uluslararası kurumların düzenlediği toplantıların düzenli takibi, zaman yönetimi ve katılımcı planlamasının gerçekleştirilmesiTalep edilen alanlar ve bu alanlardaki yetkin konuşmacılara yönelik gerçekleştirilecek toplantı ve kongrelere ev sahipliği yapılarak profesyonel alt yapı oluşturulmasıSağlık alanında sanayi kuruluşları ile Ar-Ge ve yenilikçilik kapsamındaki proje ve çalışmalar için toplantılar düzenlemekKamu kurumlarına, belediyelere, sivil toplum kuruluşlarına ve özel kuruluşlara proje yönetimi konusunda danışmanlık hizmeti vermek ve eğitim amaçlı bilgilendirme toplantıları düzenlemekUluslararası iş birliği kapsamında yurt dışı ziyaretleri yapmak. | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Proje Yönetimi alanında eğitilmiş ve donanımlı insan kaynağı yetersizliğiEkonomik nedenlerle sanayinin mevcut projeleri desteklememesi | | | | |

| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">İş yükü ve yoğun görevlendirmeler dolayısıyla toplantılara katılımın düşük olmasıProje ve Ar-Ge için fon kaynaklarının sağlanmasıProje Yönetimi RehberleriGeniş katılımlı toplantılar için kongre alanlarıProje Yönetimi konusunda eğitilmiş ve tecrübeli insan kaynağı | | | | |
| | İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | <input checked="" type="checkbox"/> | | <ul style="list-style-type: none">2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır.Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir | |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | <input checked="" type="checkbox"/> | | <ul style="list-style-type: none">Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane Binasının ilk iki etap restorasyonunun tamamlanmasının ardından toplantı alanlarının yetersizliği sorunu çözülmüştür.Plan başlangıç döneminden bu yana artan idari ve destek personeli istihdamıyla idari ve destek personeli sayısı yetersizliği sorunu çözülmüştür. | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Tablo- 133 Hedef 5.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 5 | Eğitim-öğretim programlarımızda akreditasyon oranını artırmak | | | | |
| Hedef 5.1 | Üniversite bünyesinde akreditasyonla ilgili tanınırlığı ve farkındalığı artırıcı kurs, seminer vb. çalışmalarını yoğunlaştırmak | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | | | | |
| Hedef 5.1 Performansı | %2.050 <i>Hesaplama Yöntemi: (PG5.1.1 Hedefe Etkisi X Performans 5.1.1 (%))</i> | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Akademik Birimler | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.1.1: Akreditasyonla ilgili kurs, seminer vb. çalışmaların artırılması | 100 | 0 | 10 | 205 | 2.050,00% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Akreditasyonla ilgili kurs, seminer vb. çalışmaların uygun zamanlarda planlanamaması, gerekli duyuruların etkin yapılamamasıKatılımın yeterli oranda sağlanamaması. | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Akreditasyonla ilgili kurs, seminer vb. çalışmaların eğitim-öğretim faaliyetlerini aksatmayacak şekilde planlanmasına özen gösterilmesiBir kurumun akreditasyonunun önemini ve getirilerinin anlatılmasıDuyuruların zamanında ve ilgili yerlere yapılarak gerekli katılımın etkin olarak sağlanmasıUlusal/Uluslararası kuruluşların düzenlediği eğitim-öğretim akreditasyonu toplantılarına düzenli katılım sağlanarak, bu toplantılardan birine ev sahipliği yapılması | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Akreditasyonun önemi hakkında bilgilendirme faaliyetlerinin düşük olmasıÖnyargıların süreç kapsamında motivasyonu azaltarak süreci zorlaştırması | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Düzenlenecek kurs, seminer vb. çalışmalar uygun eğitimcilerin belirlenmesiKatılımcı sayısına göre toplantı yerinin belirlenmesi ve teknik donanımın sağlanması | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | ⊙ | | | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ⊙ | | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ⊗ | |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ⊗ | 11. Kalkınma Planının "Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeterek, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi", "Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi", "Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi", "Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi" ve "İstihdamda liyakat, şeffaflık ve nesnellik gibi; hizmet içi eğitimde akredite programlar, mesleki ve temel becerilerin artırılması ve uzaktan eğitim gibi kamusal araçlara uyum benimsenmektedir." Hedeflerine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans göstergelerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıktı mı? | ⊙ | 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ⊙ | Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ⊗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ⊙ | Gülhane Hemşirelik Fakültesi, Hamidiye Hemşirelik Fakültesi ve Gülhane Tıp Fakültesinin akredite edilmesi ile Üniversiteye bağlı 4 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin doktora ve tıpta uzmanlık eğitimi veren ana bilim dallarının akredite edilmesi Üniversitede akreditasyon bilincini ve farkındalığını oluşturmuştur. |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeden ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | ⊗ | |



Tablo- 134 Hedef 5.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
| Amaç 5 | Eğitim-öğretim programlarımızda akreditasyon oranını artırmak | | | | |
| Hedef 5.2 | Eğitim-öğretim akreditasyon süreci öncesinde süreçle ilgili ön hazırlık çalışmalarının yapılması ve kurum içi öz değerlendirme faaliyetlerini sürdürerek gerekli belge ve dokümanların hazırlanması | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | | | | |
| Hedef 5.2 Performansı | %95 <i>Hesaplama Yöntemi: (PG5.2.1 Hedefe Etkisi X Performans 5.2.1 (%)) + PG5.2.2 Hedefe Etkisi X Performans 5.2.2 (%)</i> | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Akademik Birimler | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B- A) |
| PG5.2.1: Eğitim-öğretim akreditasyon süreci öncesinde süreçle ilgili ön hazırlık çalışmalarının yapılması. | 50 | 0 | 10 | 12 | 120,00% |
| PG5.2.2: Eğitim-öğretim akreditasyon sürecinde kurum içi öz değerlendirme faaliyetlerini sürdürerek gerekli belge ve dokümanların hazırlanmasının sağlanması. | 50 | 0 | 10 | 7 | 70,00% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | Eğitim-öğretim akreditasyon süreci öncesinde ön hazırlık çalışmalarının yeterli yapılamaması ve kurum içi öz değerlendirme faaliyetlerinde gerekli belge ve dokümanların kriterlere uygun olarak hazırlanamaması. | | | | |
| STRATEJİLER | Süreç öncesinde ve sonrasında gerekli belge ve dokümanların hazırlanarak süreci aksatacak tüm olumsuzlukların giderilmesi | | | | |
| TESPİTLER | Eğitim-öğretim akreditasyon süreci öncesinde süreçle ilgili ön hazırlık çalışmalarının yapılması Kurum içi öz değerlendirme faaliyetlerini sürdürerek gerekli belge ve dokümanların hazırlanması Akreditasyon çalışmalarının etkin şekilde sürdürülerek kalite düzeyinin beklenen yeterli düzeye ulaştırılması | | | | |
| İHTİYAÇLAR | Eğitim-öğretim akreditasyon süreci kapsamında yürütülecek tüm faaliyetler için gerekli belge ve dokümanların hazırlanarak gerekli izin ve onay için ilgili birimlere gönderilmesi Süreç boyunca tüm faaliyetlerin ilgili birimlerce takibi | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ☑ | |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | ▪ 11. Kalkınma Planının “Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeten, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması”, “Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi”, “Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi”, “Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi”, “Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması”, “Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi” ve “İstihdamda liyakat, şeffaflık ve nesnellik gibi; hizmet içi eğitimde akredite programlar, mesleki ve temel becerilerin artırılması ve uzaktan eğitim gibi kamusal araçlara uyum benimsenmektedir.” Hedeflerine katkı sağlamaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ☑ | ▪ 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ☑ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ |



Tablo- 135 Hedef 5.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 5 | Eğitim-öğretim programlarımızda akreditasyon oranını artırmak | | | | |
| Hedef 5.3 | Eğitim-öğretimin akreditasyonu ve uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin etkinliği ve güvenilirliğinin artırılmasına yönelik gerekli koşulları hazırlayarak sunmak | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | | | | |
| Hedef 5.3 Performansı | % | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Akademik Birimler | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023 Yılı) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.3.1: Eğitim-öğretimin akreditasyonu ve uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin etkinliği ve güvenilirliğinin artırılmasına yönelik gerekli düzenlemelerin hazırlanarak sunulmasının sağlanması | 100 | 0 | 10 | | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Dokümantasyonun eksik olmasıGerekli düzenlemelerin hazırlanarak sunulması akabinde teknik ve bürokratik nedenlerle sürecin aksaması | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Eğitim-öğretimin akreditasyonu ve uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin etkinliği ve güvenilirliğinin artırılması için yapılacak düzenlemelerde zaman yönetimine ve kaliteye önem verilmesi | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none">Dokümantasyon güçlükleriPersonel eksikliğiPlanlama eksikliği ve iş yoğunluğu nedeniyle süreçlerin ilerlememesi | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">İdari izin ve onayların zamanında alınmasıPersonel ihtiyacının karşılanması | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? | | ⊗ | | |
| | Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ✓ | <ul style="list-style-type: none">Gösterge; spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, uygun-İlgili ve süreli olmadığından plan uygulama dönemi içerisinde izlenememiştir.2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında göstergelerin belirtilen niteliklerde olması sağlanacaktır. |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ✓ | <ul style="list-style-type: none">11. Kalkınma Planının “Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi” ve “İstihdamda liyakat, şeffaflık ve nesnellik gibi; hizmet içi eğitimde akredite programlar, mesleki ve temel becerilerin artırılması ve uzaktan eğitim gibi kamusal araçlara uyum benimsenmektedir.” hedeflerine katkı sağlanması planlanmıştır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | <ul style="list-style-type: none">2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | <ul style="list-style-type: none">Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ✗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | ✗ | |



Tablo- 136 Hedef 5.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 5 | Eğitim-öğretim programlarımızda akreditasyon oranını artırmak | | | | |
| Hedef 5.4 | Eğitim-öğretim akreditasyon çalışmalarındaki izleme ve sürekli gözden geçirme faaliyetlerine yönelik iş akış düzenini sağlamak | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | | | | |
| Hedef 5.4 Performansı | %80 <i>Hesaplama Yöntemi: (PG5.4.1 Hedefe Etkisi X Performans 5.4.1 (%))</i> | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Akademik Birimler | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.4.1: Eğitim-öğretim akreditasyon çalışmalarındaki izleme ve sürekli gözden geçirme faaliyetlerine yönelik iş akış düzenininin sağlanması. | 100 | 0 | 10 | 8 | 80,00% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | ▪ Personelin motivasyon ve benimseme eksikliği nedeniyle mevcut süreçlerin sürdürülebilirliği noktasında yetersiz kalması | | | | |
| STRATEJİLER | ▪ İş akış süreçlerinin belirlenmesi ve yürütülmesinin sağlanması ▪ Tüm ekibin sürece dahil edilmesi ▪ Gerekli altyapının sağlanması ve personelin istihdam edilmesi | | | | |
| TESPİTLER | ▪ Sürdürülebilir faaliyetlerde ortaya çıkabilecek zorluklar | | | | |
| İHTİYAÇLAR | ▪ Sürece sonradan dahil olanlara yönelik eğitim programları düzenlenmesi ▪ İç denetim ekiplerinin düzenli ve aktif çalışmasının sağlanması ▪ Ödüllendirme sisteminin kurulması | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | | ⊗ |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ▪ 11. Kalkınma Planının "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi" ve "İstihdamda liyakat, şeffaflık ve nesnellik gibi; hizmet içi eğitimde akredite programlar, mesleki ve temel becerilerin artırılması ve uzaktan eğitim gibi kamusal araçlara uyum benimsenmektedir." Hedeflerine katkı sağlanmaktadır. | |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | ▪ 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşılmasına neden olabilir mi? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ |



Tablo- 137 Hedef 5.5 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 5 | Eğitim-öğretim programlarımızda akreditasyon oranını artırmak | | | | |
| Hedef 5.5 | Eğitim-öğretim akreditasyon çalışmalarıyla ön lisans, lisans, lisansüstü düzeyde etkin, geçerli programların sayısının artırılması için gerekli süreçlerin düzenli olarak desteklenmesini sağlamak | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi | | | | |
| Hedef 5.5 Performansı | %70 Hesaplama Yöntemi: (PG5.5.1 Hedefe Etkisi X Performans 6.5.1 (%)) | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Akademik Birimler | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.5.1:Eğitim-öğretim akreditasyon çalışmalarıyla ön lisans, lisans, lisansüstü düzeyde etkin, geçerli programların sayısının artırılması için gerekli süreçlerin düzenli olarak desteklenmesinin sağlanması. | 100 | 0 | 10 | 7 | 70,00% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | ▪ Mevcut yapının büyütülmesi ve bu kapsamda süreçlerin uzaması nedeniyle yönetim ve yönetim alanında ortaya çıkabilecek güçlükler ▪ Her alanda kaynakların yetersiz kalması | | | | |
| STRATEJİLER | ▪ Yeni akredite edilecek birimlerin hazırlık süreçlerinde daha önceki mevcut deneyimlere göre modellenerek planlanması, | | | | |
| TESPİTLER | ▪ Hedeflerin doğru belirlenmemiş olması | | | | |
| İHTİYAÇLAR | ▪ Öncelik verilecek birimlerin tespiti ▪ Gerekli izin ve onayların alınması | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? | | ⊗ | | |
| | Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | | ⊗ | | |

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | | ⊗ | |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ▪ 11. Kalkınma Planının "Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeten, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi", "Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi", "Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi", "Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi" ve "İstihdamda liyakat, şeffaflık ve nesnellik gibi; hizmet içi eğitimde akredite programlar, mesleki ve temel becerilerin artırılması ve uzaktan eğitim gibi kamusal araçlara uyum benimsenmektedir." hedeflerine katkı sağlanmaktadır. | | |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | ▪ 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. | |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir | |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | | ⊗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ | |



Tablo- 138 Hedef 6.1 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 6 | Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek | | | | |
| Hedef 6.1 | Kurumsal aidiyetin geliştirilmesi | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin bu alt programda gerçekleştirilerek ana hizmet programlarına yardımcı olunması hedeflenmektedir. Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | |
| Hedef 6.1 Performansı | -%1,44 Hesaplama Yöntemi: PG6.1.1 Hedefe Etkisi X Performans 6.1.1 (%) + PG6.1.2 Hedefe Etkisi X Performans 6.1.2 (%) + PG6.1.3 Hedefe Etkisi X Performans 6.1.3 (%) + PG6.1.4 Hedefe Etkisi X Performans 6.1.4 (%) + PG6.1.5 Hedefe Etkisi X Performans 6.1.5 (%)) | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Kariyer Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG6.1.1: Kurumsal yapının güçlendirilmesi için yapılan etkinlik sayısı | 45 | 312 | 1.500 | | |
| PG6.1.2: Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı | 15 | 1.429 | 7.500 | 846 | -%9,60 |
| PG6.1.3: Akademik Personelin İş Memnuniyet Oranı (%) (İç Paydaş Anket Sonucu) | 15 | 0 | 76 | | |
| PG6.1.4: İdari Personelin İş Memnuniyet Oranı (%) (İç Paydaş Anket Sonucu) | 10 | 0 | 76 | | |
| PG6.1.5: Öğrencilerin Aidiyet Düzeyi (%) (Dış Paydaş Anket Sonucu) | 15 | 0 | 75 | | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Kurumsal aidiyetin değerlendirilmesinde mezun takip sisteminin olmamasıMezun bilgilerinin sınıflandırılmasında yaşanabilecek veri analizindeki güçlükler | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi için yapılacak faaliyetlerin tespit edilmesiBu bağlamda kurum içi tüm paydaşlarla anket çalışmaları yapılmasıMezun öğrenciler ve mezun olacak öğrencilere yönelik faaliyetlerin akademik ve idari personel tarafından yürütülmesi | | | | |

| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TESPİTLER İHTİYAÇLAR | ▪ Çalışanların karar süreçlerine dahil edilerek çalışan memnuniyetinin artırılması | | | |
| | ▪ Üniversitemiz bünyesinde akademik ve idari personel ile mezun olan ve mezun olacak öğrenciler için etkinlikler düzenlenmesi | | | |
| | ▪ Mezun takip sisteminin kurulması | | | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ✗ | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ✗ | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ✗ | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ✓ | | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | | ✗ | |
| | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | | ▪ 11. Kalkınma Planının "Verilen eğitim ve öğretimin eğitimde dönüşüm hedeflerine uyumlu, eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki dengeyi gözeterek, gençlerin becerilerinin artırılması için uygulamaya dayalı bir eğitim modeli olması", "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi", "Teknoloji odaklı eğitim politikaları ve bilimsel çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi", "Sağlıkta insan gücünün nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi", "Türkçe'nin yaygınlaştırılmasına katkı sağlayan bir eğitim kurumu olması" ve "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi" hedefleri |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | | ▪ 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ✗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ✗ | |

Tablo- 139 Hedef 6.2 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Amaç 6 | Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek. | | | | |
| Hedef 6.2 | Üniversiteye ait Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile öğrencilere gelecekle ilgili hedef ve destek sağlanması | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin bu alt programda gerçekleştirilerek ana hizmet programlarına yardımcı olunması hedeflenmektedir. Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | |
| Hedef 6.2 Performansı | % | | | | |
| Sorumlu Birim | Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Genel Sekreterlik Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2019 (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023 Yılı) (C) | Performans (%) (C-A)/(B- A) |
| PG6.2.1: Öğrenciler için düzenlenen kariyer günleri sayısı | 40 | 8 | 40 | | |
| PG6.2.2: Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezine başvuran öğrenci sayısı | 60 | 2.650 | 12.000 | | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | ▪ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi hakkında öğrencilere yeterli bilgilendirme yapılmaması | | | | |
| STRATEJİLER | ▪ Üniversitemize ait Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin alanında başarılı kişilerle öğrencilerin bir araya geldiği özel etkinliklerin gerçekleştirilmesi ▪ Kariyer Günleri kapsamında mevcut branşların dünyadaki ve ülkemizdeki konumu, geleceği ve etkinliği hakkında periyodik bilgilendirme toplantılarının yapılması. | | | | |
| TESPİTLER | ▪ Öğrencilere yönelik Akademik Danışmanlık Sisteminin yürütülmesi sürecinde ortaya çıkabilecek aksaklıklar | | | | |
| İHTİYAÇLAR | ▪ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin faaliyetlerine destek verilmesi | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ✗ | |
| | Performans göstergesi gelişmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | ▪ 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ✗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | ✗ | |



Tablo- 140 Hedef 6.3 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| Amaç 6 | Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek | | | | | |
| Hedef 6.3 | Kalite güvence sisteminin güçlendirilmesi | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin bu alt programda gerçekleştirilerek ana hizmet programlarına yardımcı olunması hedeflenmektedir. Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | | |
| Hedef 6.3 Performansı | %174 Hesaplama Yöntemi: (PG6.3.1 Hedef Etkisi (%) X Performans 6.3.1 (%) + PG6.3.2 Hedef Etkisi (%) X Performans 6.3.2 (%)) | | | | | |
| Sorumlu Birim | Rektörlük (Özel Kalem) | | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Kalite Koordinatörlüğü | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2019 (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) | |
| PG6.3.1: Kalite Yönetimi Standardı Belgesine Sahip Akademik Birim Sayısı | 70 | 1 | 15 | 0 | -7,14% | |
| PG6.3.2: Kalite Komisyonu ve Alt Komisyonların Faaliyet Sayısı (Eğitim, Seminer, Toplantı Vb.) | 30 | 0 | 40 | 239 | 597,50% | |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | | |
| RİSKLER | ▪ Kalite Güvence Belgesi alacak tüm birimlerin yapacağı çalışmalarda zaman sürecinin iyi yönetilememesi ▪ Kurum çalışanlarının faaliyetlere dahil olmasında yaşanabilecek güçlükler | | | | | |
| STRATEJİLER | ▪ Üniversite genelinde Kalite Güvence Sisteminin uygulanması | | | | | |
| TESPİTLER | ▪ Üniversitemiz bünyesinde Kalite Koordinatörlüğü'nün etkinliğinin artırılması | | | | | |
| İHTİYAÇLAR | ▪ Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alınmasına yönelik tüm birimlerde çalışmalar yapılması | | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? | | ⊗ | | | |
| | Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | | |
| Etkililik | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | | |
| | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | | ⊗ | ▪ "PG6.3.1: Kalite Yönetimi Standardı Belgesine Sahip Akademik Birim Sayısı" göstergesinin plan başlangıç değeri hatalı tespit edilmiş olup, Üniversitede Kalite Yönetimi Standardı Belgesine sahip akademik birim bulunmamaktadır. | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ✓ | |
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | ✓ | |
| | Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | ✓ | 11. Kalkınma Planının "Kalite güvencesi ve kalite odaklı rekabetçi bir yapıyla hayat boyu öğrenmeyi hedefleyen teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir eğitim anlayışı benimsenmesi" hedefine katkı sağlanmaktadır. |
| Etkinlik | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | ✗ | |
| Sürdürülebilirlik | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | ✗ | |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | ✗ | |



Tablo- 141 Hedef 6.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

| Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| Amaç 6 | Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek | | | | |
| Hedef 6.4 | Bilgi Yönetim Sisteminin güçlendirilmesi | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin bu alt programda gerçekleştirilerek ana hizmet programlarına yardımcı olunması hedeflenmektedir. Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi | | | | |
| Hedef 6.4 Performansı | %100 Hesaplama Yöntemi (PG6.4.1 Hedefe Etkisi X Performans 6.4.1 (%) + PG6.4.2 Hedefe Etkisi X Performans 6.4.2 (%)) | | | | |
| Sorumlu Birim | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | Akademik ve İdari Birimler | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (2023) (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (2023 Yıl) (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG6.4.1: Bilgi Yönetim Sistemine Dahil Edilen Yazılım Sayısı | 60 | 6 | 10 | 10 | %100,00 |
| PG6.4.2: Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin (Siber Güvenlik) Kurulma Oranı (%) | 40 | 20 | 100 | 100 | %100,00 |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| RİSKLER | <ul style="list-style-type: none">Siber güvenlik programlarının hızlı teknolojik gelişmeler dolayısıyla güncelliğini koruyamamasıBilgi güvenliğinin tehlikeye girmesi | | | | |
| STRATEJİLER | <ul style="list-style-type: none">Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi | | | | |
| TESPİTLER | <ul style="list-style-type: none"> | | | | |
| İHTİYAÇLAR | <ul style="list-style-type: none">Bilgi Yönetim Sisteminde kullanılan siber güvenlik programlarının güncel olarak takip edilmesi | | | | |
| Değerlendirme Kriterleri | Değerlendirme Soruları | Evet | Hayır | Açıklama | |
| İlgililik | Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? | | ⊗ | | |
| | Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu? | | ⊗ | | |
| Etkililik | Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? | ⊙ | | | |
| | Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? | ⊙ | | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? | | ⊗ |
| Etkinlik | Performans göstergesi gerçekleşmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu? | | |
| | Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? | ✓ | ▪ 2021 yılından bu yana mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinde enflasyon ve kur kaynaklı fiyat artışlarından dolayı maliyetler artmıştır. |
| | Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? | ✓ | ▪ Tahmini maliyet tablosu revizyonuna gidilmemiştir |
| Sürdürülebilirlik | Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu? | | ⊗ |
| | Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? | | |
| | Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir? | | |
| | Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi? | | ⊗ |
| | Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi? | | ⊗ |

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Bilgi Sistemi, ulaşılmak istenen amaçlar doğrultusunda belirlenen hedef ve göstergeler ile bunlara ilişkin verilerden oluşan performans bilgisinin, maliyet bilgisini de kapsayacak şekilde toplanması, işlenmesi ve kullanılması amacıyla oluşturulan sistemdir.

Bu kapsamda Üniversitemizde uygulanmakta olan Performans Programının yönetim bilgi sistemi Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hizmeti sunulan Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemi (e-bütçe) aracılığıyla yürütülmektedir. Harcama birimi yetkilileri ve mali yönetim sürecinde rol alan gerçekleştirme görevlileri ile veri giriş personellerine e-bütçe şifresi verilerek bütçe gerçekleştirmelerini ve performans bilgilerini e-bütçe üzerinden görmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca katılımcı yöntemlerle hazırlanan Performans Programı teklif sürecinden, izleme ve değerlendirme sürecine kadar sorumlu birimlerle bilgi ve belgeler paylaşmakta ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının birim web sitesinde yayımlanmaktadır. Kurumsal Raporlar alanında Performans Programları yayımlanırken, performans hedeflerindeki gerçekleştirmeler dört çeyrek dönem itibariyle e-bütçe veri girişi ardından birim web sitesinde yayımlanmaktadır.

Karar alma sürecinde rol alan yöneticilerin kararlarına etki edecek doğru bilgi ve belgelere ulaşılabilmesi için İç Kontrol Sistemi kapsamında alınan önlemlerle performans hedef gerçekleştirmeleri izleme ve değerlendirme raporu formatında hazırlanarak Strateji Geliştirme Kurulunun görüş ve önerilerine sunulmakta ve yapılacak toplantılar öncesinde bilgi edinmeleri sağlanmaktadır. Karar alıcılara zamanında ve etkin veri sunmak için Üniversitede İç Kontrol Sistemi kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tasarlanmakta olan Yönetim Bilgi Sisteminin içerisinde Performans Göstergeleri Takip Sistemi kurulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda Stratejik Plan, Performans Programı, YÖKSİS gösterge seti ve YÖKAK gösterge seti; ilgili öğrenci, personel, kütüphane bilgi sistemleri gibi alt sistemlerden entegre edilerek oranlanması, dönemler itibariyle kıyaslanması ve veri üretebilmesi planlanmaktadır.

5. Diğer Hususlar

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2023 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yürütülen bilimsel araştırma projelerinin detayları; düzenlenen kongre, sempozyum, seminer ve toplantılar ile bilimsel yayınlarla ilgili bilgiler altta sunulmuştur.



a. BAP Koordinatörlüğünce Desteklenen ve Önceki Yıllardan Devam Eden Projeler

Tablo- 142 2023 Yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünce Desteklenen ve Önceki Yıllardan Devam Eden Projeler

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2023/098 | Oral Kavite Kanserlerinde CSE1L Ekspresyonunun Servikal Lenf Nodu Metastazı ve Prognozunda Rolü | 49.800,00 | 49.800,00 | Doç. Dr. Caner KILIÇ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 2 | 2023/097 | Migren Hastalarında Adipokin ve Enflamatuvar Belirteç Düzeyleri Arasındaki İlişkinin Değerlendirilmesi | 28.800,00 | 28.800,00 | Doç. Dr. Yılmaz ÇETİNKAYA | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 3 | 2023/096 | Malign Melanomda Tümör Mikroçevresinde LAG-3 ve TIM-3 Ekspresyonunun Araştırılması ve Sağkalımla İlişkisi | 47.300,00 | 47.300,00 | Doç. Dr. Özben YALÇIN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 4 | 2023/095 | Yeni Tanı Kolorektal Kanserde Tekstür Özelliklerinin ve Kolektomi Materyallerinde LC3b İmmunhistokimyasal Boyamasının Nüks/Metastaz/Prognoz Öngörmedeki Rolü | 50.000,00 | 50.000,00 | Prof. Dr. Berna TEKİN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 5 | 2023/094 | Madde Kullanım Bozukluğu Olan Ergenlerde Peroksizom Proliferatör Aktive Edici Reseptör Gama Düzeyinin Aşerme İle İlişkisi | 4.130,00 | 4.130,00 | Prof. Dr. Gül KARAÇETİN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 6 | 2023/093 | Kas invaziv olmayan mesane tümörünün endoskopik tedavisi sonrası uygulanan tek doz intravezikal kemoterapinin mesanede kalış süresi ile mesane içerisinde serbest dolaşan tümör hücrelerinin yıkımı arasındaki ilişkinin değerlendirilmesi | 49.500,00 | 49.500,00 | Doç. Dr. Nurullah HAMİDİ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 7 | 2023/092 | Naringenin-oksim'in kolorektal kanser hücre hattı üzerindeki sitotoksik, genotoksik ve apoptotik etkilerinin araştırılması | 39.972,00 | 39.972,00 | Doç. Dr. Eray Metin GÜLER | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 8 | 2023/091 | Non-invaziv Transaurikuler Nervus Vagus Stimülasyonunun Kolon Anastomozu Üzerine Etkisi | 47.640,00 | 47.640,00 | Prof. Dr. Bülent GÜLEÇ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 9 | 2023/090 | Benign, Borderline Ve Malign Melanositik Lezyonlarda Prame (Preferentially Expressed Antigen In Melanoma) İmmunekspresyonu | 49.995,00 | 49.995,00 | Prof. Dr. Fügen VARDAR AKER | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 10 | 2023/089 | Ratlarda Bilateral Adneksiyal Torsiyon Detorsiyon Modelinde miRNA ların Rolünün ve Melatonin Etkilerinin Histolojik ve Moleküler Düzeyde İncelenmesi. | 59.635,10 | 59.635,10 | Dr. Öğr. Üyesi Tansel SAPMAZ | Doktora Projesi |
| 11 | 2023/088 | Maksillofasiyal protezlerin yapımında kullanılan silikonların polimerizasyon ve üç boyutlu yazıcı yöntemleri ile üretilmiş farklı rezin alt yapı malzemelerine bağlantı dayanımının incelenmesi | 49.237,54 | 49.237,54 | Dr. Öğr. Üyesi Tuğgen ÖZCİVELEK | Tıpta Uzmanlık Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| 12 | 2023/087 | 2-Hidroksiizokaproik Asidin(HICA) Gingival Fibroblast ve Periodontal Ligament Fibroblast Üzerindeki Sitotoksitesinin ve Yara İyileşmesine Etkisinin Değerlendirilmesi | 21.858,32 | 21.858,32 | Prof. Dr. Hülya TOKER | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 13 | 2023/086 | Çocukluk çağı obezitesinde, dikkat eksikliği hiperaktivite bozukluğu (DEHB), dürtüsel davranışlar ve yeme davranışları: inflamatuvar sitokinler ile ilişkisinin incelenmesi | 19.997,46 | 19.997,46 | Doç. Dr. Esra ÇÖP | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 14 | 2023/085 | İn-Vitro Demineralize Mine Modelinde P11-4 Ve Karboksimetil Kitosanın Mine Yapısı Üzerine Etkilerinin Sem İle Tespiti Ve Tükürük Lizozimi İle Etkileşiminin Ve Biyoaktivitesinin Değerlendirilmesi | 59.997,14 | 59.997,14 | Prof. Dr. Günseli GÜVEN POLAT | Doktora Projesi |
| 15 | 2023/084 | Mekanik Ventilatöre Bağlı Hastalarda Tetik Sistem Modifikasyonu ve Eksternal Cihazla Verilen İspiratuvar Kas Eğitiminin Etkilerinin Karşılaştırılması | 58.212,00 | 58.212,00 | Doç. Dr. Esra PEHLİVAN | Doktora Projesi |
| 16 | 2023/083 | Mide Adenokarsinomlarında Maspın İmmün Ekspresyonunun Histomorfolojik Bulgular ve Prognostik Parametreler ile İlişkisi | 49.999,60 | 49.999,60 | Prof. Dr. Sibel YENİDÜNYA | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 17 | 2023/082 | Biyomimetik Materyallerin Braketler Üzerindeki Streptococcus Mutans Konsantrasyonu ve Mine Demineralizasyonu Üzerine Etkilerinin Değerlendirilmesi | 59.198,50 | 59.198,50 | Prof. Dr. Şeniz KARAÇAY | Doktora Projesi |
| 18 | 2023/081 | Ceratocephala falcata (L.) Bitkisinin Antioksidan ve Antienflamatuvar Aktivitelerinin Araştırılması ve Fenolik Bileşiklerinin Analizi | 39.333,33 | 39.333,33 | Prof. Dr. Mahfuz ELMATAŞ | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 19 | 2023/080 | Türkiye'de Yaygın Olarak Kullanılan Sitotoksik İlaçların Ambalajlarında Bulunan Üretim Kaynaklı İlaç Kalıntılarının Değerlendirilmesi | 39.954,80 | 39.954,80 | Doç. Dr. Merve BACANLI | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 20 | 2023/079 | Farklı 3 Boyutlu Yazıcı Sistemler İle Hazırlanan Kompozitlerin Daimi Diş Mine ve Dentin Dokusuna Bağlanma Dayanımlarının Mikro Makaslama Test Metodu ile İncelenmesi ve Stereomikroskop İle Görüntülenmesi | 38.355,00 | 38.355,00 | Dr. Öğr. Üyesi Cenkhan BAL | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 21 | 2023/078 | Rejeneratif endodontik tedavilerde farklı irrigasyon solüsyonlarının ve aktivasyon tekniklerinin kullanımının dentinden TGF-β1 salınımına etkisinin değerlendirilmesi | 44.487,85 | 44.487,85 | Dr. Öğr. Üyesi Sıla Nur USTA | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 22 | 2023/077 | Farklı Peekmateryallerine Uygulanan Çeşitli Yüzey İşlemlerinin Yaşlandırma Prosedürleri Altında Kompozit İle Bağlanma Dayanımına Etkisinin İncelenmesi | 59.328,00 | 59.328,00 | Doç. Dr. Şevki ÇINAR | Doktora Projesi |
| 23 | 2023/076 | Bitkisel Ekstrakt Yüklü Kolloidal Taşıma Sistemi Üretilmesi ve Model Gıdalarda Uygulanması | 59.902,27 | 59.902,27 | Doç. Dr. Özlem AYTEKİN | Doktora Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 24 | 2023/075 | Bazı biyoaktif bileşiklerin kolon kanser hücre hattı üzerindeki etkilerinin in vitro incelenmesi In vitro investigation of the effects of some bioactive compounds on colon cancer cell lines | 59.725,00 | 59.725,00 | Doç. Dr. Özlem AYTEKİN | Doktora Projesi |
| 25 | 2023/074 | Bronşektazi Hastalarında Telerehabilitasyon Yöntemi İle Pulmoner Rehabilitasyonun Etkinliğinin İncelenmesi | 39.949,20 | 39.949,20 | Doç. Dr. Esra PEHLİVAN | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 26 | 2023/073 | Konvansiyonel Ve Elektronik Sigaraların Dış Eti Renginde Porselen Ve İndirekt Kompozit Rezinlerin Renk Stabilitesi Ve Yüzey Pürüzlülüğüne Etkilerinin Değerlendirilmesi | 47.911,60 | 47.911,60 | Dr. Öğr. Üyesi Ülkü Tuğba KALYONCUOĞLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 27 | 2023/072 | Triple Negatif Meme Karsinomları Subtipleri: İmmünohistokimyasal Panel Önerisi | 49.896,00 | 49.896,00 | Prof. Dr. Funda TAŞLI | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 28 | 2023/071 | İskemik İnme Sonrası Subakut-Kronik Dönemde Üst Ekstremitede Kompleks Bölgesel Ağrı Sendromu Tip 1 Gelişen Hastalarda Transkraniyal Manyetik Stimulasyonun Etkinliğinin Araştırılması | 33.099,84 | 33.099,84 | Doç. Dr. Hüma BÖLÜK ŞENLİKCİ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 29 | 2023/070 | Obsesif Kompulsif Bozukluk Otojen ve Reaktif Alt Tiplerinde Seramid Yolağının İncelenmesi | 17.700,00 | 17.700,00 | Doç. Dr. Filiz KULACAOĞLU ÖZTÜRK | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 30 | 2023/069 | Acil serviste Akut Koroner Sendrom (AKS) tanısı konulan hastalarda serum MMP-9 düzeyinin değerlendirilmesi | 15.120,00 | 15.120,00 | Doç. Dr. Songül ARAÇ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 31 | 2023/068 | Normal Tansiyonlu Glokom ve Optineurin Gen Polimorfizmi İlişkisi | 49.999,68 | 49.999,68 | Prof. Dr. Özlem GÜRBÜZ KÖZ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 32 | 2023/067 | İlaç Dozu Hesaplamada Mobil Teknoloji Kullanımının Yenidoğan Hemşirelerinin İlaç Doz Hesaplama Sürecine Etkisi | 25.423,73 | 30.000,00 | Prof. Dr. Dilek YILDIZ | Doktora Projesi |
| 33 | 2023/066 | 3-Metilindol İle Anozmi Oluşturulmuş Fare Modelinde Nöroprotektif Bir Ajan Olan Astaksantin Etkilerinin Davranışsal Testler Ve Histopatolojik Yöntemler Kullanılarak Değerlendirilmesi | 50.000,00 | 50.000,00 | Prof. Dr. Sema ZER TOROS | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 34 | 2023/065 | İnsan Meme Kanselerinde Nükleolin, miRNA ve E-Kaderin Ekspresyon Düzeyleri | 59.994,80 | 59.994,80 | Prof. Dr. Sevgi KALKANLI TAŞ | Doktora Projesi |
| 35 | 2023/064 | Radyoterapiye Bağlı Dermatit Hasarlarına Karşı Topikal Rosmarinik Asit Uygulamasının Radyokoruyucu Etkisi | 59.706,67 | 59.706,67 | Doç. Dr. Esra ÇIKLER | Doktora Projesi |
| 36 | 2023/063 | Aloe Vera Jeli ve Cannabis Sativa Tohumu Yağı Kombinasyonu ile Oluşturulan Jelin Tam Kat Eksizyonel Yara İyileşmesine Etkisi | 59.962,24 | 59.962,24 | Doç. Dr. Esra ÇIKLER | Doktora Projesi |
| 37 | 2023/062 | Astımlı hastalarda eşlik eden allerjik rinitin serum leptin ve interlökin-6 düzeyi ile ilişkisi | 19.999,82 | 19.999,82 | Prof. Dr. Birsen Pınar YILDIZ | Tıpta Uzmanlık Projesi |



| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 38 | 2023/061 | Farklı 3 Boyutlu Yazıcı Sistemleri İle Hazırlanan Kompozit Örneklerin Süt Dişi Sert Dokularıyla Olan Bağlanma Dayanımlarının Mikro Makaslama Test Metodu ile Değerlendirilmesi ve Kopma Modellerinin Stereomikroskop İle İncelenmesi | 38.925,00 | 38.925,00 | Dr. Öğr. Üyesi Merve AKSOY | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 39 | 2023/060 | Kemik Artırımı Amacıyla Kullanılan Kemik Allogreftine Karşı İmmün Tolerans Oluşturma | 27.798,55 | 27.798,55 | Prof. Dr. Sevgi KALKANLI TAŞ | Doktora Projesi |
| 40 | 2023/059 | Nöroblastoma Hücreleri Üzerinde Geliştirilen In Vitro Alzheimer Hastalık Modelinde Naringin ve Ursolik Asidin Koruyucu Etkilerinin İncelenmesi | 59.994,74 | 59.994,74 | Doç. Dr. Merve BACANLI | Doktora Projesi |
| 41 | 2023/058 | Apikal Periodontitise Sahip Dişlerde Farklı İrrigasyon Aktivasyon Teknikleri Kullanılarak Uygulanan Antimikrobiyal Fotodinamik Terapinin Etkinliğinin Değerlendirilmesi: Randomize Klinik Kontrollü Çalışma | 48.949,64 | 48.949,64 | Doç. Dr. Zeliha UĞUR AYDIN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 42 | 2023/057 | Işınlanmış sıçan larenksi mukozasında N-asetilsistein'in radyoprotektif ve anti-inflamatuvar etkilerinin histopatolojik ve biyokimyasal olarak değerlendirilmesi | 49.832,18 | 49.832,18 | Prof. Dr. Sema ZER TOROS | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 43 | 2023/056 | Periapikal Lezyona Sahip Kök Gelişimini Tamamlamış Dişlerde Periapikal Kanama İndüksiyonu, L-PRF, T-PRF ve I-PRF ile Gerçekleştirilen Rejeneratif Endodontik Tedavi Prosedürlerinin Karşılaştırılması: Randomize Kontrollü Klinik Çalışma | 49.314,64 | 49.314,64 | Doç. Dr. Zeliha UĞUR AYDIN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 44 | 2023/055 | Delay prosedürü uygulanarak sural nörokutan flep yapılan tavşanlarda oral pentoksifilin kullanımının flep viabilitesi ve delay süresi üzerine etkisinin araştırılması. | 49.595,40 | 49.595,40 | Prof. Dr. Gaye FİLİNTE | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 45 | 2023/054 | Yaygın Anksiyete Bozukluğu Tanılı Hastalarda Kinürenin Metabolitlerinin Yürütücü İşlevlerle İlişkisinin İncelenmesi | 15.340,00 | 15.340,00 | Doç. Dr. Filiz KULACAOĞLU ÖZTÜRK | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 46 | 2023/053 | Hyaluronik asit ve PLGA (polilaktik-ko-glikolik asit) içeren kırık dokü matriksinin (noematrix) kırık dokü canlılığı ve korunmasındaki etkinliği: deneysel hayvan çalışması | 41.860,00 | 41.860,00 | Prof. Dr. Ayşe Aslı ŞAHİN YILMAZ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 47 | 2023/052 | Kemoterapi Uygulanan Onkoloji Hastalarında Kefirin Semptom Yönetimi ve Yaşam Kalitesine Etkisi | 53.320,66 | 38.108,10 | Dr. Öğr. Üyesi Gamze TEMİZ | Doktora Projesi |
| 48 | 2023/051 | Sıçan modelinde deneysel ovaryan torsiyon-detorsiyon yaralanmasında filgrastim ve metilprednizolon tedavisinin over rezervine etkisi | 44.840,00 | 44.840,00 | Doç. Dr. Fisun VURAL | Tıpta Uzmanlık Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| 49 | 2023/050 | Akciğer Kanseri Sferoidlerinin İlaç Tarama Modeli Olarak Kullanımının Araştırılması | 39.999,99 | 39.999,99 | Dr. Öğr. Üyesi Sevede ALTUNTAŞ | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 50 | 2023/049 | Sıçan Modelinde Deneysel Ovaryan Torsiyon-Detorsiyon Hastalarında Gronülosit Koloni Uyarıcı Faktör (G-CSF) ve Metilprednizolon Tedavisinin Oksidatif Stres ve Enflamasyon Üzerine Etkisi | 36.333,61 | 36.333,61 | Doç. Dr. Fisun VURAL | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 51 | 2023/048 | İnsülin Direnci Olan ve Olmayan Tip 2 Diyabetli Hastalarda Myo-inositol Oksijenaz Düzeylerinin Karşılaştırılması | 13.216,00 | 13.216,00 | Prof. Dr. Ebru KALE | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 52 | 2023/047 | Diyabetik Nefropatili Hastalarda Myo-inositol Oksijenaz Düzeylerinin Değerlendirilmesi | 20.650,00 | 20.650,00 | Prof. Dr. Ebru KALE | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 53 | 2023/046 | Evre III Periodontitisli Hastalarda Tükürük ve Serum Hem Oksijenaz, Arilesteraz ve Nükleer Faktör Eritroid 2 İlişkili Faktör 2 Seviyelerinin Değerlendirilmesi | 49.932,00 | 49.932,00 | Doç. Dr. Gülbahar USTAOĞLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 54 | 2023/045 | İnsanlarda transizyonel epitel hücreli mesane kanserlerinde PD-L1 aşırı ekspresyonunun belirlenmesi | 49.999,99 | 49.999,99 | Doç. Dr. Serdar ARISAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 55 | 2023/044 | Bağırsak kanser hücrelerinde heksokinaz inhibitörü, borik asit ve kombinasyonlarının etkileri | 50.000,00 | 50.000,00 | Prof. Dr. Mehmet ÖZLER | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 56 | 2023/043 | Açık Kalp Cerrahisinde Kullanılan Kardiyopleji Solüsyonlarının Miyokardiyal Redoks Homeostazisindeki Koruyucu Etkilerinin Redoks Sistem ve Antioksidan Sistem Gen Ekspresyon Düzeyinde İncelenmesi | 49.140,00 | 49.140,00 | Prof. Dr. Onur SOKULLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 57 | 2023/042 | Opak ajana çeşitli oranlarda eklenen titanyum dioksit nanotüplerin pembe kompozit ile farklı alt yapı malzemeleri arasındaki kesme bağ dayanımına etkisi | 25.808,19 | 25.808,19 | Prof. Dr. Osman CUMHUR SİPAHİ | Doktora Projesi |
| 58 | 2023/041 | Üç boyutlu yazıcı ile üretilen ortodontik braketlerin mekanik özelliklerinin sonlu elemanlar analizi ile incelenmesi | 30.000,00 | 30.000,00 | Doç. Dr. Gökhan Serhat DURAN | Doktora Projesi |
| 59 | 2023/040 | "β-lenfoma Mo-MLV bölgesine spesifik onkogen inhibitörü PTC209'un endometriyal kanser hücreleri moleküler mekanizmaları üzerine antikarsinogenik etkilerinin araştırılması" | 29.998,14 | 29.998,14 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 60 | 2023/039 | 3 Boyutlu Yazıcı ile Üretilen İndirekt Braket Taşıyıcıların Braket Konum Doğruluklarının in Vivo Değerlendirilmesi | 49.831,47 | 49.831,47 | Prof. Dr. Serkan GÖRGÜLÜ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 61 | 2023/038 | Kronik Pelvik Ağrısı Olan Kadınlardaki Relaksin, MMP-2 ve IL-6'nın Endometriozis Tanısı ve Takibindeki Yeri | 19.824,00 | 19.824,00 | Doç. Dr. Nefise Nazlı YENİGÜL | Tıpta Uzmanlık Projesi |



| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 62 | 2023/037 | Badem Sütü Kullanarak Vegan Peynir Üretimi ve Badem Peynir Altı Suyunun Kombucha Çayı Üretiminde Kullanım Olanaklarının Araştırılması | 59.917,45 | 59.917,45 | Doç. Dr. Sibel BÖLEK | Doktora Projesi |
| 63 | 2023/036 | Pankreatik adenokarsinom hastalarına özgü kolajen/hyalüronik asit/fibronektin temelli filmlerin sentez ve karakterizasyonu | 39.996,10 | 39.996,10 | Dr. Öğr. Üyesi Sevde ALTUNTAŞ | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 64 | 2023/035 | Sıçanlarda Siyatik Sinir Yaralanmasında Yüksek Doz Kortikosteroidin ve Düşük Doz Kortikosteroid ile Melatonin Kombinasyonunun İyileşme Üzerine Etkisinin Karşılaştırılması | 49.772,58 | 49.772,58 | Doç. Dr. Başak BİLİR KAYA | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 65 | 2023/034 | Yumurta Kabuğundan Elde Edilen Hidroksiapatit İçerikli Pulpa Kaplama Materyalinin Ca+2 ve OH- İyon Salınımının (Biyointeraktivite) İn-Vitro Ortamda Değerlendirilmesi . | 56.729,68 | 56.729,68 | Dr. Öğr. Üyesi Merve AKSOY | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 66 | 2023/033 | Deneysel Subaraknoid Kanama Modelinde, Vazospazm Sonrası Gelişen Gecikmiş Serebral İskemiye Rilmenidinin Etkisinin İncelenmesi | 49.998,96 | 50.998,96 | Prof. Dr. Cem ATABEY | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 67 | 2023/032 | Kolon poliplerinde ve kolon adenokanserlerinde uzun kodlamayan RNA'ların ekspresyon düzeylerinin karşılaştırılması | 39.990,72 | 39.990,72 | Doç. Dr. Esra GÜZEL TANOĞLU | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 68 | 2023/031 | Deneysel spinal kord yaralanma modelinde sertolizumabın etkisinin araştırılması | 19.056,00 | 19.056,00 | Doç. Dr. Mahmut ÇAMLAR | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 69 | 2023/030 | İdrar Kültürlerinden İzole Edilen E.coli İzolatlarında Tolerans Varlığının İncelenmesi | 17.834,53 | 17.834,53 | Prof. Dr. Elif AKTAŞ SEPETCİ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 70 | 2023/029 | Meme kanseri geliştiren hücrelerde bulunan invazyon ve migrasyon ile ilgili gen ifadeleri ile peritümöral stromadaki kanserle ilişkili fibroblast yoğunluğu arasındaki ilişki | 49.998,60 | 49.998,60 | Prof. Dr. Meryem Günay GÜRLEYİK | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 71 | 2023/028 | Post-travmatik Epilepsi Modelinde Prebiyotik ve Probiyotik Takviyelerinin Antiepileptik İlaç Tedavisi Üzerindeki Etkileri | 49.952,00 | 49.952,00 | Prof. Dr. Mehmet YILDIRIM | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 72 | 2023/027 | Web Tabanlı Renal Transplantasyon Hemşire Eğitimine Hasta Merkezli Bakım Yetkinliği ile Danışmanlık Becerilerine Etkisi | 45.000,00 | 45.000,00 | Prof. Dr. Merdiye ŞENDİR | Doktora Projesi |
| 73 | 2023/026 | Yulaf sütünden Porphyra algi ile zenginleştirilmiş vegan kefir üretimi | 39.997,69 | 39.997,69 | Doç. Dr. Sibel BÖLEK | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 74 | 2023/025 | Farklı şelasyon ajanlarının retrograd kavitelere dolgu materyali olarak kullanılan kalsiyum silikat esaslı materyallerin bağlanma dayanımına etkisinin incelenmesi | 42.739,80 | 42.739,80 | Dr. Öğr. Üyesi Sıla Nur USTA | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 75 | 2023/024 | Pankreatik Adenokarsinom Hücrelerini Lokal Olarak Hedefleyen İmmüno-lipozomların İlaç Taşımada Kullanımının Araştırılması | 39.999,64 | 39.999,64 | Dr. Öğr. Üyesi Sevde ALTUNTAŞ | Yüksek Lisans Tez Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 76 | 2023/023 | Ratlarda, İntratimpanik Propilen Glikolle İndüklenmiş Deneysel Kolesteatomda Sistemik İnfliksimab'ın Tedavideki Rolü | 15.162,00 | 15.162,00 | Prof. Dr. Ayşe Aslı ŞAHİN YILMAZ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 77 | 2023/022 | İnsan Kadavrasında Fabellanın Morfometrisinin İncelenmesi Ve Osteoartritli Vakalarda Fabellanın Radyolojik Olarak Değerlendirilmesi | 20.000,00 | 20.000,00 | Doç. Dr. Nurcan ERCIKTI | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 78 | 2023/021 | Çocuk Yoğun Bakım Ünitesi'nde solunum yetmezliği olup invaziv ve noninvaziv mekanik ventilasyon desteği alan ARDS olan ve olmayan çocuk hastalarda sTM ve IL-8 düzeyini karşılaştırılması ve prognoz ile ilişkisinin belirlenmesi | 18.880,00 | 18.880,00 | Doç. Dr. Seher ERDOĞAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 79 | 2023/020 | 1 Ay - 2 Yaş Arası Özofagus Atrezili Çocuklarda Besin Alımı, Malnütrisyon ve Büyüme-Gelişme Arasındaki İlişkinin İncelenmesi | 19.938,00 | 19.938,00 | Doç. Dr. Nevra KOÇ | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 80 | 2023/019 | Endometriomalı Hastalarda Amh İle Birlikte Int-1 Beta Nın Preoperatif Ve Postoperatif Değerlerinin Karşılaştırılması Ve Over Rezervini Öngörmedeki Rolü | 8.968,00 | 8.968,00 | Prof. Dr. Keziban DOĞAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 81 | 2023/018 | Ebelik Öğrencilerinin Emzirme Eğitiminde Hibrit Temelli Simülasyon Yönteminin Etkinliği | 29.423,30 | 29.423,30 | Doç. Dr. Yasemin AYDIN KARTAL | Doktora Projesi |
| 82 | 2023/017 | Adalimumab kullanılan nonenfeksiyöz üveitlerde serum adalimumab antikoru ile adalimumab seviyelerinin tespiti ve oküler klinik aktivasyon ile korelasyonun değerlendirilmesi | 20.000,00 | 20.000,00 | Prof. Dr. Yasemin ÖZDAMAR EROL | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 83 | 2023/016 | Kritik Çocuk Hastalarda Terapötik Plazma Değişimi'nin (TPD) Serum Sitokin Düzeylerine Etkisi | 8.496,00 | 8.496,00 | Doç. Dr. Seher ERDOĞAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 84 | 2023/015 | ADVANCED GLYCOSYLATED END PRODUCTS (AGEP) düzeylerinin IUI başarısını öngörmekteki başarısının değerlendirilmesi | 13.500,00 | 13.500,00 | Prof. Dr. Özlem UZUNLAR | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 85 | 2023/014 | Tip 1 Diyabetli Çocuklarda Oksidatif Stres, Antioksidan Kapasite ve Kemik Döngüsü Biyomarkerları Arasındaki İlişkinin Değerlendirilmesi | 19.980,00 | 19.980,00 | Dr. Öğr. Üyesi Tuğba KÜÇÜKKASAP CÖMERT | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 86 | 2023/013 | Oral Kavite Yassı Hücreli Karsinomlarında Sigara Kullanımının Kanser Yolaklarına Etkisinin İncelenmesi | 29.995,60 | 29.995,60 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 87 | 2023/012 | " Malign melanomda enerji yolağı ve apoptotik yolun modülasyonu yolağı ile ilaç direncinin histomorfolojik parametrelerle karşılaştırılması" | 29.995,60 | 29.995,60 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 88 | 2023/011 | Melatonin Uygulanan İnsan Panc-1 Hücre Hattında Mirna Ekspresyon Analizinin Yapılması | 19.999,82 | 19.999,82 | Dr. Öğr. Üyesi Duygu SARI AK | Yüksek Lisans Tez Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 89 | 2023/010 | Yumurta alerjisi şüphesi olan çocuklarda tam katı ve yarı katı yöntemle ölçülen serum yumurta spesifik IgE ölçümleri arasındaki korelasyonun belirlenmesi. | 18.699,12 | 18.699,12 | Prof. Dr. Ersoy CİVELEK | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 90 | 2023/009 | KOAH Atakla Acil Servise Başvuran Hastalarda, Near Infrared Spektroskopi (NIRS) ile Klinik Şiddet, 30 Günlük Tekrar Başvuru ve Mortalite Durumlarının Öngörülmesi | 19.980,00 | 19.980,00 | Doç. Dr. Hüseyin Cahit HALHALLI | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 91 | 2023/008 | Mineralizan Peptide Desteklenmiş Mineral Trioksit Agregat'ın (MTA) sitotoksitesi ve biyoaktivitesinin incelenmesi: İn vitro çalışma | 29.878,80 | 29.878,80 | Dr. Öğr. Üyesi Cenkhan BAL | Doktora Projesi |
| 92 | 2023/007 | Bir eğitim ve araştırma hastanesi yoğun bakım ünitesi hastalarının kan kültürlerinden izole edilen karbapenem dirençli Acinetobacter baumannii izolatlarında beta laktam direnç genlerinin ve klonal ilişkisinin araştırılması | 19.998,64 | 19.998,64 | Prof. Dr. Mehmet Tefvik YAVUZ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 93 | 2023/006 | Evre III Periodontitisli Hastalarda Dişeti Oluğu Sıvısındaki Isı Şok Proteini 90 ve IL-1 β Seviyelerine Başlangıç Periodontal Tedavinin Etkileri | 28.438,00 | 28.438,00 | Prof. Dr. Hülya TOKER | Doktora Projesi |
| 94 | 2023/005 | Stabil KOAH Hastalarında Soluble ST2 Düzeyinin Hastalığın Seyrini Öngörmedeki Yeri | 19.706,00 | 6.136,00 | Doç. Dr. Seda TURAL ÖNÜR | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 95 | 2023/004 | iskemik kolit deney modelinde plantago major'un etkinliği | 19.470,00 | 19.470,00 | Prof. Dr. Meryem Günay GÜRLEYİK | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 96 | 2023/003 | Bipolar bozukluk tanılı hastalar ve sağlıklı kontrollerde anne bebek bağlanması, bebek yüzlerinde duygu tanıma performansı ve oksitosin düzeyinin karşılaştırılması ve anne bebek bağlanması ile duygu tanıma performansı ve oksitosin düzeyi arasındaki ilişkinin değerlendirilmesi | 18.644,00 | 18.644,00 | Doç. Dr. Özlem Devrim BALABAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 97 | 2023/002 | Streptozotosin ile İndüklenen Diyabetik Ratlarda Atmosferik Soğuk Plazma Uygulamasının Yara İyileşmesi Üzerine Etkisinin Değerlendirilmesi | 29.289,96 | 29.689,96 | Prof. Dr. Emine İYİGÜN | Doktora Projesi |
| 98 | 2023/001 | Sestrin2 ve Thioredoxin İle Obstruktif Uyku Apne Sendromu İlişkisi | 15.104,00 | 15.104,00 | Prof. Dr. Sinem Nedime SÖKÜCÜ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 99 | 2022/240 | Pankreas kanseri ilişkili serum bileşenlerinin tespiti ve analizinde yüzey artırılmış Raman spektroskopisi substratı olarak polistiren-polianilin filmlerin kullanılması | 19.995,10 | 19.995,10 | Dr. Öğr. Üyesi Sevde ALTUNTAŞ | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 100 | 2022/239 | Sıçan modelinde faringokutanöz fistül onarımında adipoz kökenli stromal vasküler fraksiyonun yara rejenerasyonu üzerindeki etkinliği | 15.949,26 | 15.949,26 | Prof. Dr. Ayşe Aslı ŞAHİN YILMAZ | Tıpta Uzmanlık Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------------------------|------------------------------|
| 101 | 2022/235 | Lokal İleri Serviks Kanserinde Primer Kemo-Radyoterapi Sonrasında Nüks ile İlişkisi Olabilecek Genlerin Analizi | 29.978,12 | 29.978,12 | Doç. Dr. Gökhan YAPRAK | Doktora Projesi |
| 102 | 2022/234 | Parkinson Hastalarında Noradrenalin, Kromogranin A ve Oreksin A Değerlerinin Otonomik Fonksiyon ve Uyku ile İlişkisi | 19.998,64 | 19.998,64 | Doç. Dr. Mehmet Güney ŞENOL | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 103 | 2022/233 | "Meme Kanseri İmmün Alt Tiplerinde Paklitaksel'in Moleküler Mekanizmasının Belirlenmesi" | 29.989,88 | 29.989,88 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 104 | 2022/232 | Şizofreni hastalarında G proteinine bağlı östrojen reseptör (GPER-1) serum düzeylerinin klinik belirti şiddeti ile ilişkisi | 19.470,00 | 19.470,00 | Prof. Dr. Murat ERKIRAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 105 | 2022/231 | Pankreas adenokanserinde Miyeloid Kökenli Baskılayıcı Hücrelerin (MDSC) hastalık, prognoz ve tedaviye yanıt ile ilişkisi | 29.896,00 | 29.896,00 | Prof. Dr. Nilgün İŞIKSAÇAN | Doktora Projesi |
| 106 | 2022/229 | Bipolar Bozukluk Tanılı Hastalarda GDF-15 ve FGF-21'in Bir Biyobelirteç Olarak Belirlenmesi ve Kognitif Fonksiyonlar Üzerine Olan Etkisinin İncelenmesi | 19.999,82 | 19.999,82 | Prof. Dr. Erol GÖKA | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 107 | 2022/228 | Isı Şok Proteini İnhibitörlerinin Prostat Kanseri Moleküler Mekanizmalarına Etkilerinin İncelenmesi | 29.930,70 | 25.416,02 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 108 | 2022/227 | Ratlarda lidokain ile oluşturulan toksisite üzerine deksmedetomidin ön tedavisinin etkisi | 19.466,35 | 19.466,35 | Prof. Dr. Kemal Tolga SARAÇOĞLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 109 | 2022/226 | Değişik Kalsiyum Silikat Esaslı Materyallerin Rat Bağ Dokusu Üzerindeki Biyolojik Özelliklerinin Ve Interlökin-6 Salınımına Etkilerinin İncelenmesi | 29.890,74 | 29.890,74 | Dr. Öğr. Üyesi Şükriye TÜRKÖĞLU KAYACI | Doktora Projesi |
| 110 | 2022/224 | Fludarabin içeren kaplı nanopartikül formülasyonlarının geliştirilmesi ve in-vitro değerlendirilmesi | 19.588,00 | 19.588,00 | Doç. Dr. Özgür EŞİM | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 111 | 2022/223 | Polipli Kronik Rinosinüzitin Rekürrensinde Charcot Leyden Kristali Proteinin Tanısal Değeri | 19.989,20 | 19.989,20 | Prof. Dr. Hülya EYİĞÖR | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 112 | 2022/219 | Kord Kan Gazında Laktatı Yüksek Yenidoğanlarda Total Antioksidan Kapasite/Total Oksidan Durum (TAC/TOS) ve DNA Hasarının Değerlendirilmesi | 10.770,03 | 10.770,03 | Prof. Dr. Derya BÜYÜKKAYHAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 113 | 2022/218 | İnme ve travmatik beyin hasarı olan disfajili hastalarda yüzeyel nöromusküler elektrik stimülasyonun etkinliğinin karşılaştırılması | 33.685,22 | 33.685,22 | Doç. Dr. Serdar KESİKBURUN | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 114 | 2022/212 | Multiple Skleroz Hastalığında Nükleer Manyetik Rezonans Tabanlı Metabolomik Profilleme | 19.942,00 | 19.942,00 | Prof. Dr. Saime Füsün DOMAÇ | Tıpta Uzmanlık Projesi |



| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| 115 | 2022/211 | Mesane Kanseri Hastalarda Gen Ekspresyon Seviyelerindeki Farklılıkların İntravezikal Bacillus calmette-guerin Tedavisine Yanıtını Öngörmedeki Yeri | 29.983,80 | 29.983,80 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 116 | 2022/205 | Huntington Hastalığı'nın Tedavisinde Naringenin Yüklü Katı Lipid Nanopartiküllerin Hazırlanması ve Nöroprotektif Özelliklerinin In vitro Değerlendirilmesi | 59.999,40 | 59.999,40 | Doç. Dr. Neslihan ÜSTÜNDAĞ OKUR | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 117 | 2022/204 | Kalp yetmezlikli hastalarda orta yoğunluklu devamlı egzersiz eğitimi ile yüksek yoğunluklu intervallı egzersiz eğitimini içeren kardiyak rehabilitasyon programının sarkopeni ve miyokinler üzerine etkisinin araştırılması | 18.408,00 | 18.408,00 | Prof. Dr. Ebru ALEMDAROĞLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 118 | 2022/201 | Sıçanlarda Asetik Asit ile Oluşturulan Deneysel Kolit Modelinde Phoenixin-14'ün Olası Tedavi Edici Etkilerinin Araştırılması | 29.995,18 | 29.995,18 | Prof. Dr. Berna KARAKOYUN LAÇİN | Doktora Projesi |
| 119 | 2022/199 | Mycobacterium abscessus izolatlarının sıvı mikrodilüsyon yöntemi ile antibiyotik duyarlılık paterninin belirlenmesi | 19.816,00 | 19.816,00 | Dr. Öğr. Üyesi Mustafa GÜNEY | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 120 | 2022/198 | Mide Kanseri HSP İnhibitörlerinin Etkinliğinin İncelenmesi | 29.930,70 | 29.930,70 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 121 | 2022/196 | Kronik insomni melatonin MTNR1A ve MTNR1B reseptör gen mutasyonlarının etkisi | 20.000,00 | 20.000,00 | Prof. Dr. Saime Füsün DOMAÇ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 122 | 2022/195 | Atopik dermatitli hastalarda fenotiplerine göre YKL-40 ve periostin düzeylerinin değerlendirilmesi | 14.160,00 | 14.160,00 | Prof. Dr. Emine DİBEK MISIRLIOĞLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 123 | 2022/193 | Masseter Kas Gücündeki Artışın veya Azalışın Temporomandibular Eklem Diskektomisi Sonrası Kondil Kıkırdağındaki Histopatolojik Değişime Etkisinin Ratlar Üzerinde Değerlendirilmesi | 19.578,60 | 19.578,60 | Prof. Dr. Celal ÇANDIRLI | Doktora Projesi |
| 124 | 2022/192 | Fibröz Displazisi olan Çocuk Hastalarda Tedavide kullanılan Denosumab ve Bifosfanatların Gelişim Çağındaki Ratlarda Büyüme Merkezlerine Olan Etkisinin Değerlendirilmesi | 27.048,00 | 27.048,00 | Prof. Dr. Celal ÇANDIRLI | Doktora Projesi |
| 125 | 2022/191 | Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Çocuk ve Adölesanlarda Düşük FODMAP Diyeti ve Probiyotiklerin Gastrointestinal Semptomlar, Davranış Problemleri, Uyku Alışkanlıkları ve Mikrobiyota Üzerine Etkileri | 29.806,06 | 29.806,06 | Doç. Dr. Fatih ÖZBEY | Doktora Projesi |
| 126 | 2022/189 | Meme Kanseri MCF-7 Hücre Hattında Kanseri Metabolik Yolları Çalışılması | 29.894,12 | 29.894,12 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| 127 | 2022/188 | Hsp İnhibitörleri Uygulanan Prostat Kanseri Hücrelerinin İlaç Metabolizmasına Bağlı Gen Değişikliğinin İncelenmesi | 29.930,70 | 29.930,70 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 128 | 2022/187 | ER Bağımlı Meme Kanseri Modelinde İlaç Adayı Moleküllerin Koruyucu ve Tedavi Edici Özelliklerinin Araştırılması | 29.900,93 | 29.900,93 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 129 | 2022/186 | Hsp90 inhibitörü olarak Kuinazolin Türevi Ajanların Meme Kanseri Hücre Hatları Moleküler Mekanizmalarına Etkilerinin İncelenmesi | 29.922,44 | 29.922,44 | Prof. Dr. Yusuf TUTAR | Doktora Projesi |
| 130 | 2022/175 | Sıçanlarda siyatik sinir yaralanma modelinde periferik sinir onarımı üzerine uyku yoksunluğunun etkileri | 19.997,10 | 19.997,10 | Doç. Dr. Ali Çağrı TEKİN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 131 | 2022/173 | Ratlarda Oluşturulan COVID-19 Benzeri Akut Respiratuar Distress Sendromu Modelinde İzole Edilmiş Mitokondri Transplantasyonunun Etkileri ve Sinyal Yolaklarının Araştırılması | 59.504,80 | 59.504,80 | Prof. Dr. Serdar GÜNAYDIN | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 132 | 2022/172 | Kolorektal Karsinom için Yeni Nesil İlaç Adayı Moleküllerin Belirlenmesi, Klinik ilaçlar ile Sinerjetik Etkilerinin İncelenmesi | 29.999,14 | 29.999,14 | Prof. Dr. Mustafa TURAN | Doktora Projesi |
| 133 | 2022/169 | Akut Pyelonefrit Tanısı Alan Çocuk Hastalarda Üriner microRNA'lar Renal Skar Oluşumunu Belirlemede Bir Belirteç Olabilir mi ? MiRNAP Çalışması | 25.031,60 | 25.031,60 | Prof. Dr. Demet EĞLENOĞLU ALAYGUT | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 134 | 2022/168 | Kas invaziv olmayan yüksek riskli mesane kanserinde dolaşımdaki tümör hücrelerinin araştırılması | 29.736,00 | 29.736,00 | Prof. Dr. Ülkan KILIÇ | Doktora Projesi |
| 135 | 2022/166 | Farklı kalsiyum silikat esash materyallerin rat dişlerinde direkt pulpa kaplaması sonrasında oluşturdukları sert doku miktarının ve pulpal enflamasyon derecesinin karşılaştırılması | 29.944,18 | 29.944,18 | Dr. Öğr. Üyesi Celalettin TOPBAŞ | Doktora Projesi |
| 136 | 2022/165 | Doku Mühendisliği ile Anizotropik Yapılı Kalp Kapakçığının Üretilmesi | 59.992,74 | 59.992,74 | Doç. Dr. Erkan Türker BARAN | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 137 | 2022/158 | Farklı Bioaktif Kompozit Rezin İle Restore Edilen Sınıf Iı Kavitelerde Klorheksidin Glukonat Kullanımının Marjinal Boşluk Oluşumu Ve Mikrosızıntı Üzerine Etkisinin İncelenmesi | 29.367,00 | 29.367,00 | Prof. Dr. Günseli GÜVEN POLAT | Doktora Projesi |
| 138 | 2022/157 | Uyku bozukluğu tanısı almış bireylere gece öğünü olarak verilen süt ve muzun uyku kalitesi, Beyin Kaynaklı Nörotrofik Faktör ve iştah mekanizması üzerine etkileri | 16.861,30 | 16.861,30 | Doç. Dr. Aysun YÜKSEL | Doktora Projesi |
| 139 | 2022/120 | Ratlarda Kronik Sudan Kaçınma Stres Modeli İle Oluşturulan Testis Hasarına Karşı Nobiletinin Etkisinin İncelenmesi | 29.985,21 | 29.985,21 | Doç. Dr. Esra ÇIKLER | Doktora Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| 140 | 2022/117 | İnsan Göbek Kordonundan Türetilen Mezenkimal Stromal/Kök Hücrelerin Tip I Diyabet Hastalarından Alınan Periferik Kan T Lenfosit Hücreleri Üzerindeki İmmünomodülatör Etkisi | 30.000,00 | 30.000,00 | Dr. Öğr. Üyesi Halime Tuba CANBAZ | Doktora Projesi |
| 141 | 2022/111 | Bethesda skorlaması ile değerlendirilen tiroid nodülü ve kanserlerinde, myeloid kökenli baskılayıcı hücrelerin analizi" | 19.770,48 | 19.770,48 | Prof. Dr. Mehmet Ali GÜLÇELİK | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 142 | 2022/110 | Lokal ileri evre meme kanserlerinde myeloid kökenli baskılayıcı hücrelerin nüks ve metastazların erken saptanmasında belirteç olarak değerlendirilmesi | 19.770,48 | 19.770,48 | Prof. Dr. Mehmet Ali GÜLÇELİK | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 143 | 2022/104 | Sıçanlarda spermatogenezis ile ilgili düzenleyici genlerin tanımlanması ve moleküler mekanizmalarının araştırılması. | 30.000,00 | 30.000,00 | Dr. Öğr. Üyesi Halime Tuba CANBAZ | Doktora Projesi |
| 144 | 2022/102 | Bupivakainin İndüklediği Toksikite Üzerine Deksmetomidin Protektif Etkilerinin Kolon Hücre Kültürü Düzeyinde Araştırılması | 19.146,00 | 19.146,00 | Prof. Dr. Kemal Tolga SARAÇOĞLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 145 | 2022/098 | Bariatrik cerrahi sonrası Sleeve gastrektomi ile Roux enY gastrik Bypass operasyonlarında telomer uzunluk farkının karşılaştırılması | 19.992,00 | 19.992,00 | Prof. Dr. Yunus Emre ALTUNTAŞ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 146 | 2022/094 | Meme Kanseri Radyoterapisinde Flattening Filter ve Flattening Filter Free Işınlara Bağlı Histopatolojik ve Gen Ekspresyon Seviyesindeki Değişikliklerin İncelenmesi | 59.336,92 | 59.336,92 | Doç. Dr. Serhat ARAS | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 147 | 2022/084 | Akciğer adenokarsinom hücre hattında erlotinib maruziyeti ile değişen metabolomik profilin incelenmesi | 59.978,87 | 59.978,87 | Doç. Dr. Çiğdem YÜCEL | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 148 | 2022/083 | İnsan Pankreas Karsinomunda Kanser ile İlişkili Mekanizmalarda Etken Terapötik Hedeflerin Moleküler Etkilerinin İncelenmesi | 60.000,00 | 90.000,00 | Dr. Öğr. Üyesi Duygu SARI AK | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 149 | 2022/072 | Yenidoğan Göbek Çevresi Enfeksiyonlarına Yönelik Antimikrobiyal İlaç İçeren Topikal Nanolif Formülasyonlarının Geliştirilmesi | 59.357,07 | 59.357,07 | Dr. Öğr. Üyesi İmren ESENTÜRK GÜZEL | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 150 | 2022/067 | Fonksiyonel Aparey Uygulanmış Ratlarda Düşük Yoğunluklu Kesikli Ultrason ve Düşük Doz Lazer Uygulamalarının Mandibula ve Kondil Üzerindeki Etkilerinin Karşılaştırılması | 29.792,58 | 29.792,58 | Prof. Dr. Şeniz KARAÇAY | Doktora Projesi |
| 151 | 2022/050 | Rektum Kanserinde Ga-68 FAPI-04 PET/BT'nin Evreleme ve Prognoz Belirlemeye Katkısı | 19.980,00 | 19.980,00 | Prof. Dr. Nurhan ERGÜL | Tıpta Uzmanlık Projesi |

| Sıra No | Proje No | Proje Adı | Önerilen Bütçe (TL) | Kabul Edilen Bütçe (TL) | Proje Yürütücüsü | Proje Türü |
|---------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| 152 | 2022/048 | Kartagener Sendromlu Hastalarda Görülen Genetik Değişiklikler | 59.981,76 | 89.881,76 | Doç. Dr. Ender Mehmet ÇOŞKUNPINAR | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 153 | 2022/040 | Tavşanlarda postmortem korneal endotel hücre yoğunluğu ile postmortem interval arasındaki ilişkinin değerlendirilmesi; Deneysel Çalışma | 19.558,00 | 19.558,00 | Prof. Dr. Sait ÖZSOY | Bilimsel Araştırma Projeleri |
| 154 | 2022/037 | Yaşa bağlı yaş tip maküla dejenerasyonunda kan ve oküler sıvılarda apelin düzeylerinin tespiti ve Anti-VEGF tedavinin anjiyogenez belirteçleri üzerine etkisi | 17.236,80 | 17.236,80 | Prof. Dr. Ali Hakan DURUKAN | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 155 | 2022/030 | Streptozotosin İle İndüklenen Pankreatik Beta Hücre Hasarında Çinko Takviyesinin HMGB1/TLR4/MAPK Metabolik Yolağı Üzerine Etkisinin Araştırılması | 29.998,40 | 29.998,40 | Doç. Dr. Elvan YILMAZ AKYÜZ | Doktora Projesi |
| 156 | 2022/020 | Hayıt Tohumu Tozunun (Vitex Agnus-Castus) Fonksiyonel Hububat Ürünleri Üretiminde Kullanılmasında İşlem Parametrelerinin Araştırılması | 15.199,84 | 15.199,84 | Doç. Dr. Sibel BÖLEK | Yüksek Lisans Tez Projesi |
| 157 | 2022/004 | Lidokainin indüklediği toksisite üzerine Amniomaxın etkisinin, kolon kanseri ve sağlıklı kolon hücrelerinde hücre kültürü düzeyinde araştırılması | 19.886,00 | 19.886,00 | Prof. Dr. Kemal Tolga SARAÇOĞLU | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 158 | 2022/001 | Pediyatrik trakeotomi sonrası Köpük örtü ve Gümüşlü köpük yara örtüsünün peristomal iyileşmeye etkisi | 14.868,00 | 14.868,00 | Prof. Dr. Ayşe Aslı ŞAHİN YILMAZ | Tıpta Uzmanlık Projesi |
| 159 | 2021/133 | Beslenme ve Diyetetik Bölümü Eğitim Laboratuvarları Alt Yapı Projesi | 3.608.370,00 | 2.500.000,00 | Doç. Dr. Fatih ÖZBEY | Araştırma Altyapısı Projeleri |
| 160 | 2021/117 | Psikoloji Araştırmaları ve Psikoterapi Merkezi | 185.096,62 | 185.096,62 | Doç. Dr. Yıldız BİLGE | Araştırma Altyapısı Projeleri |
| 161 | 2021/074 | SUDAN NYLA Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu İlkyardım ve Acil Sağlık Hizmetleri Alt Yapı Laboratuvarının Oluşturulması | 471.831,26 | 707.746,89 | Prof. Dr. Hasan Hüseyin EKER | Araştırma Altyapısı Projeleri |

b. Bilimsel Yayınlar

i. Uluslararası Endeksler

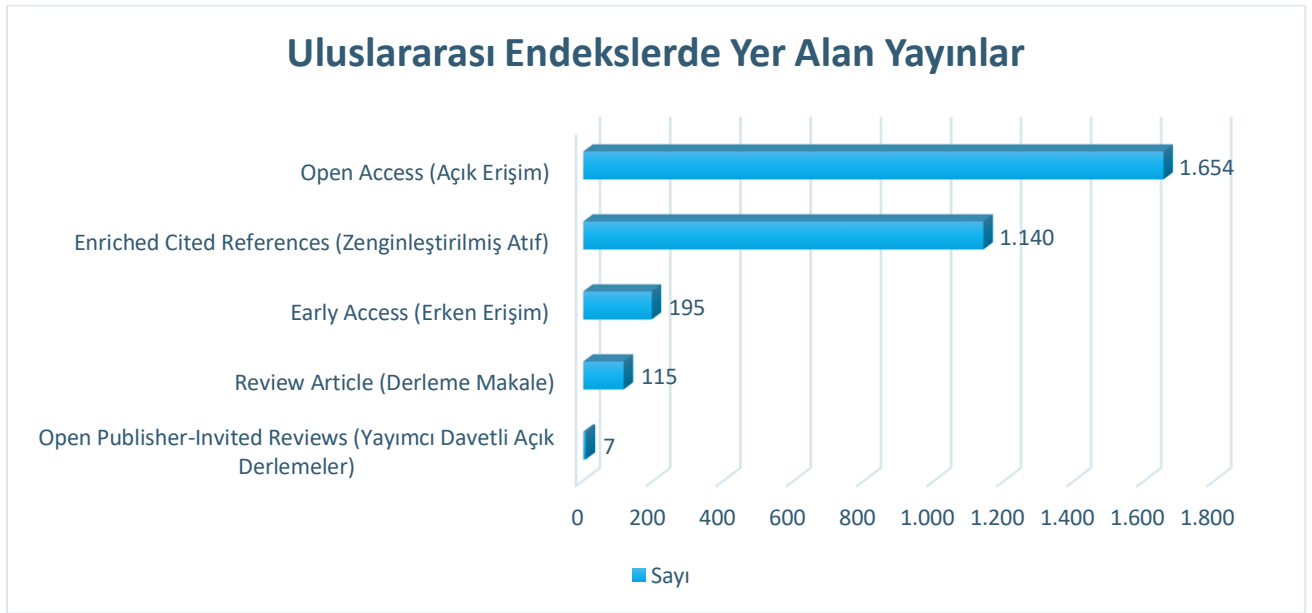
Uluslararası Endekslerde yer alan veriler Web of Science'dan alınmıştır. Bu bölümde yer alan bilimsel yayın verileri Web of Science (WoS) üzerinden "affiliation", "University of Health Science Turkey" daraltmasıyla, 2023 yılı verileri süzülerek elde edilmiştir.

Erişim Adresi:

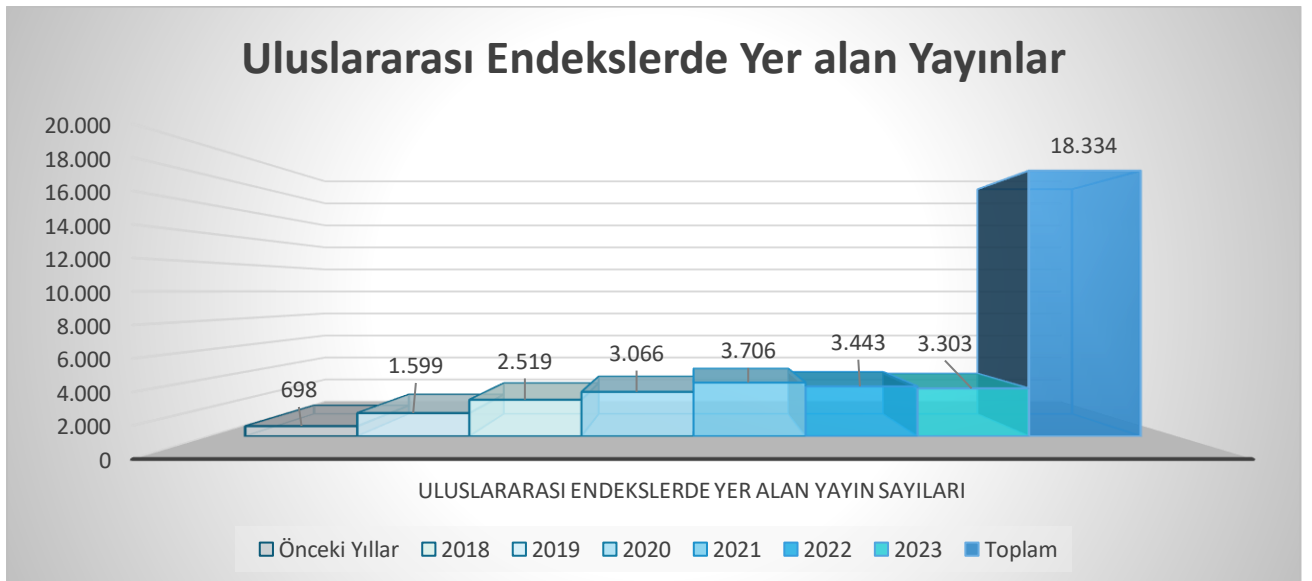
<https://a8f59890210bb2a36cc265c34c80a801c14e01d5.vetisonline.com/wos/woscc/summary/dd8495c9-ffa3-4652-983f-b7e45b715ea6-e026dfce/relevance/1>

Erişim Zamanı: 17.04.2024 22:56

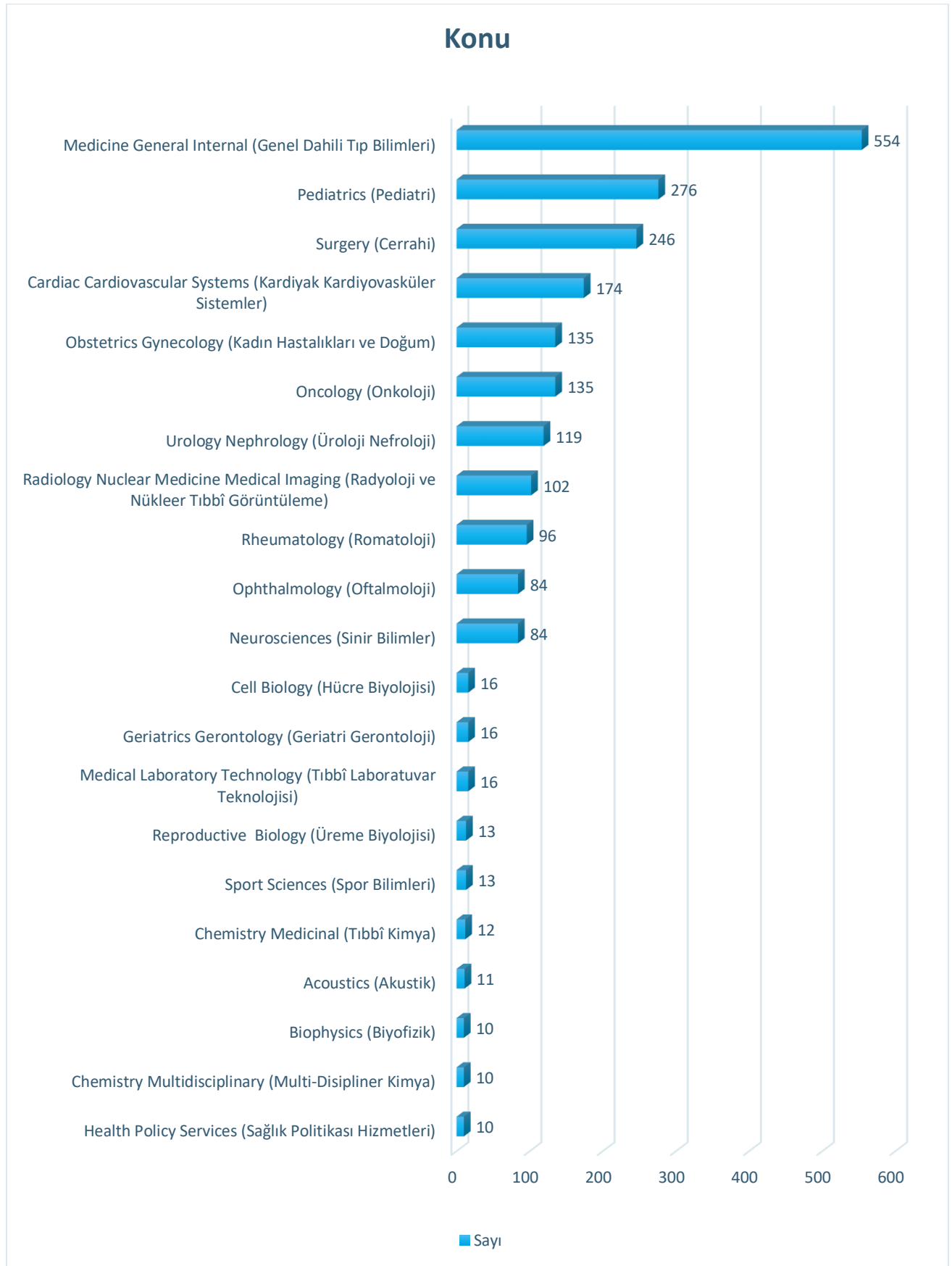
Grafik- 35 Web of Science'a Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Verileri (Tür, Sayı)



Grafik- 36 Web of Science'e Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Yıllara Göre Seyri (Sayı)

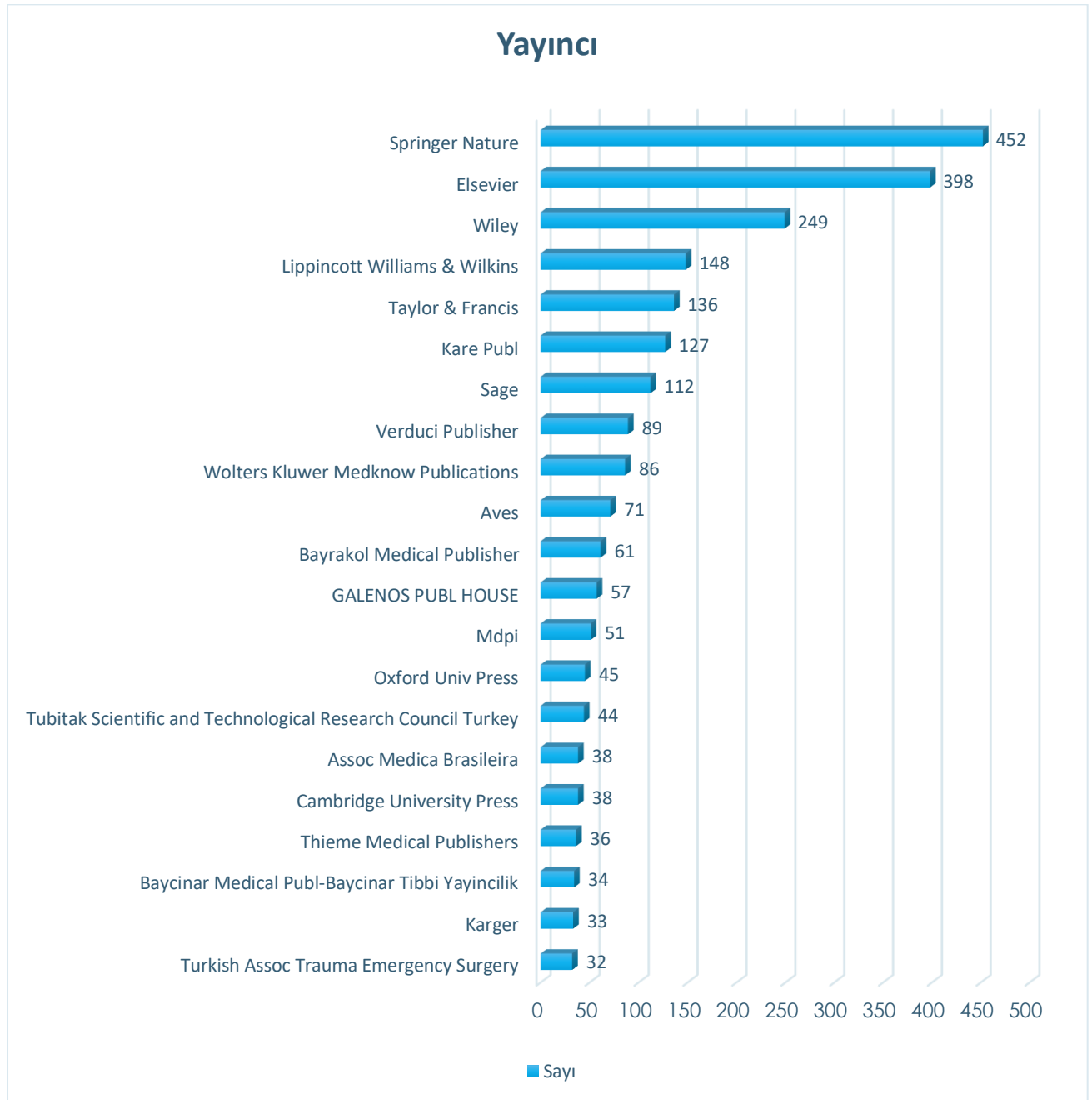


Grafik- 37 Web of Science'a Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Verileri (Konu, Sayı)



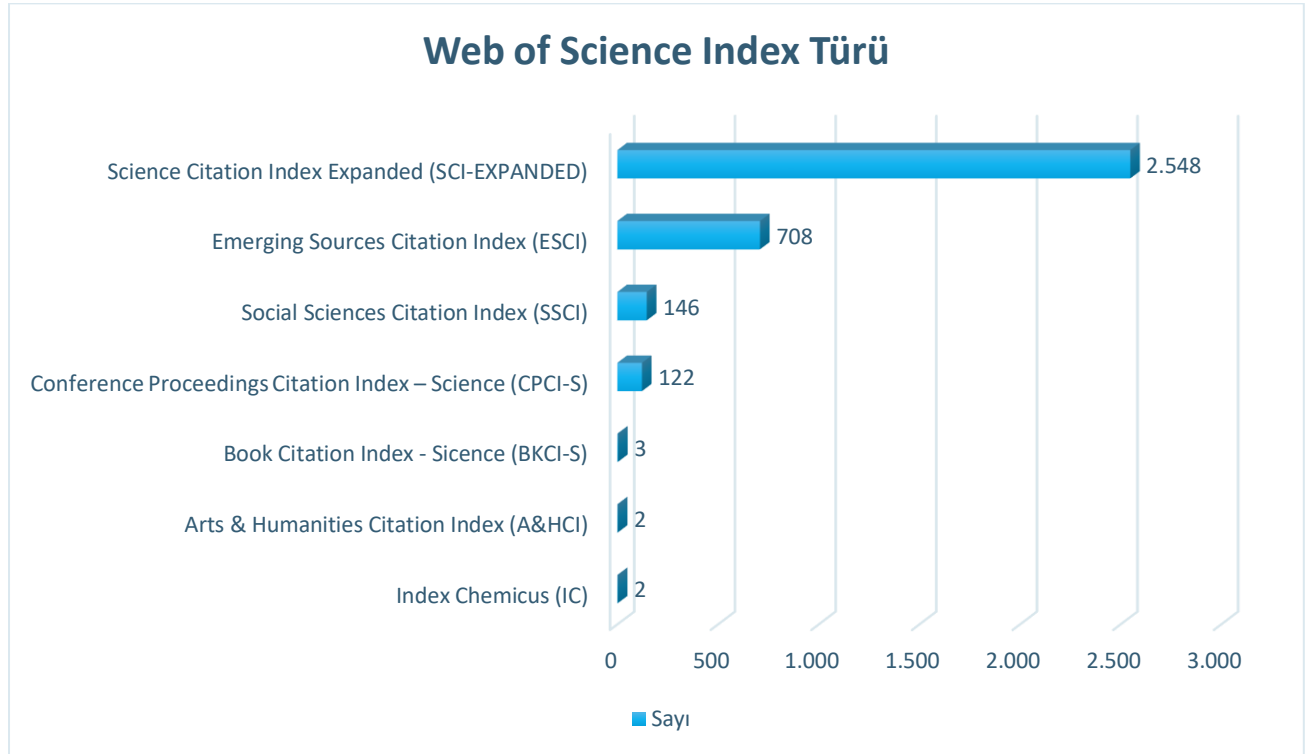
* Konu Sınıflandırmasına Göre 10 ve Üzerinde Yer Alan Konulara Yer Verilmiştir.

Grafik- 38 Web of Science'e Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Sayısı (Yayıncı, Sayı)



*Yayıncı Sınıflandırmasında 30 ve Üzerinde Yer Alan Yayıncılara Yer Verilmiştir.

Grafik- 39 Web of Science'e Göre 2023 Yılında Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Sayısı (Web of Science Index Türü, Sayı)



Web of Science™

Web of Science™

Search

> | MENU

Search > Results for University of He... > Results for University of Health Sciences Turkey (Affiliation) and 2023 (Publi...

3,303 results from Web of Science Core Collection for:

🔍 University of Health Sciences Turkey (Affiliation)

+ Add Keywords

Refined By: Publication Years: 2023 ✕ Clear all

ii. Ulusal Endeksler

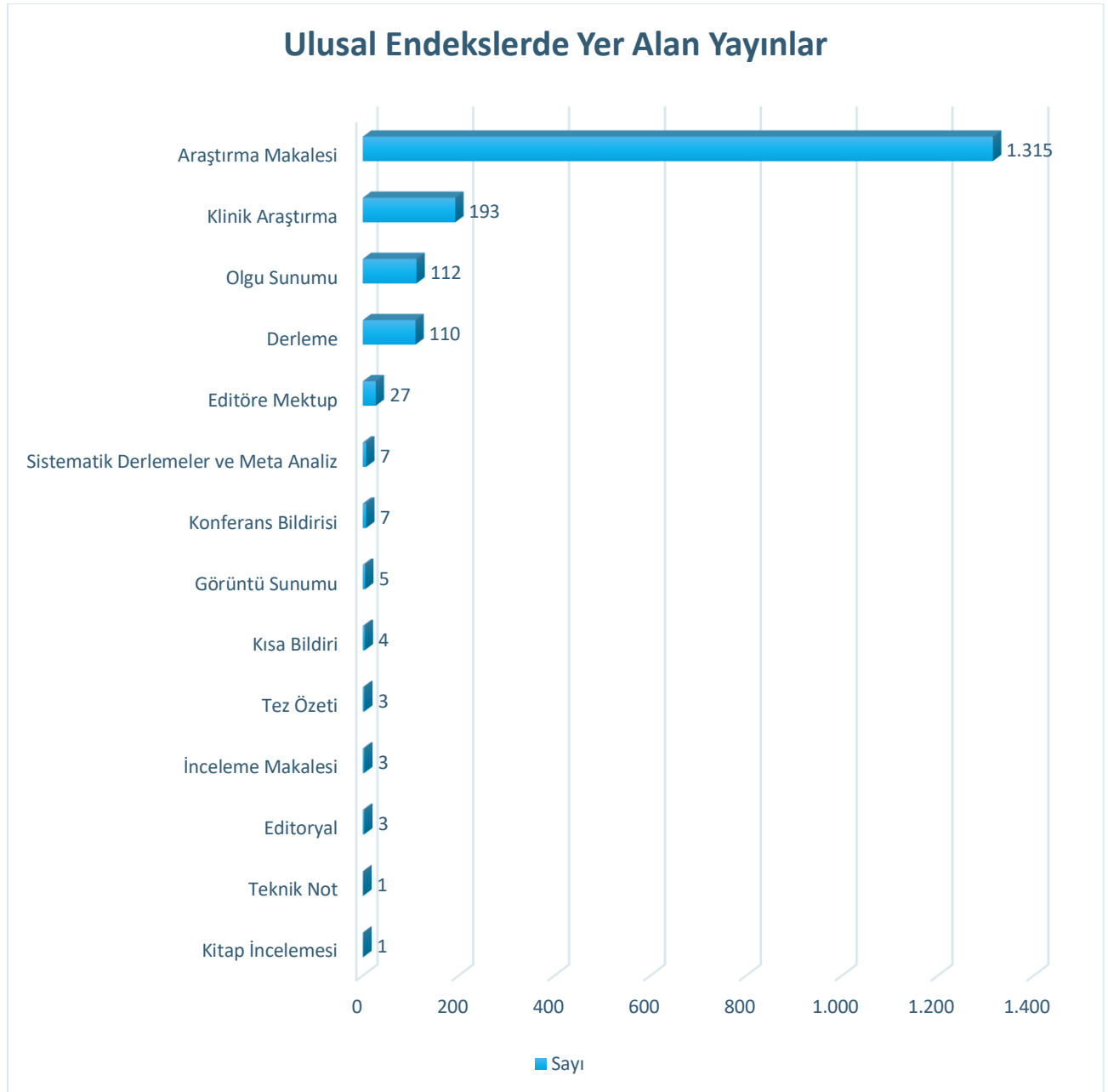
Ulusal Endekslerde yer alan bilimsel yayın verileri TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sisteminden alınmıştır. Bu bölümde yer alan bilimsel yayın verileri "institution: Sağlık Bilimleri Üniversitesi" daraltmasıyla 2023 yılı verileri süzülerek elde edilmiştir.

Erişim Adresi:

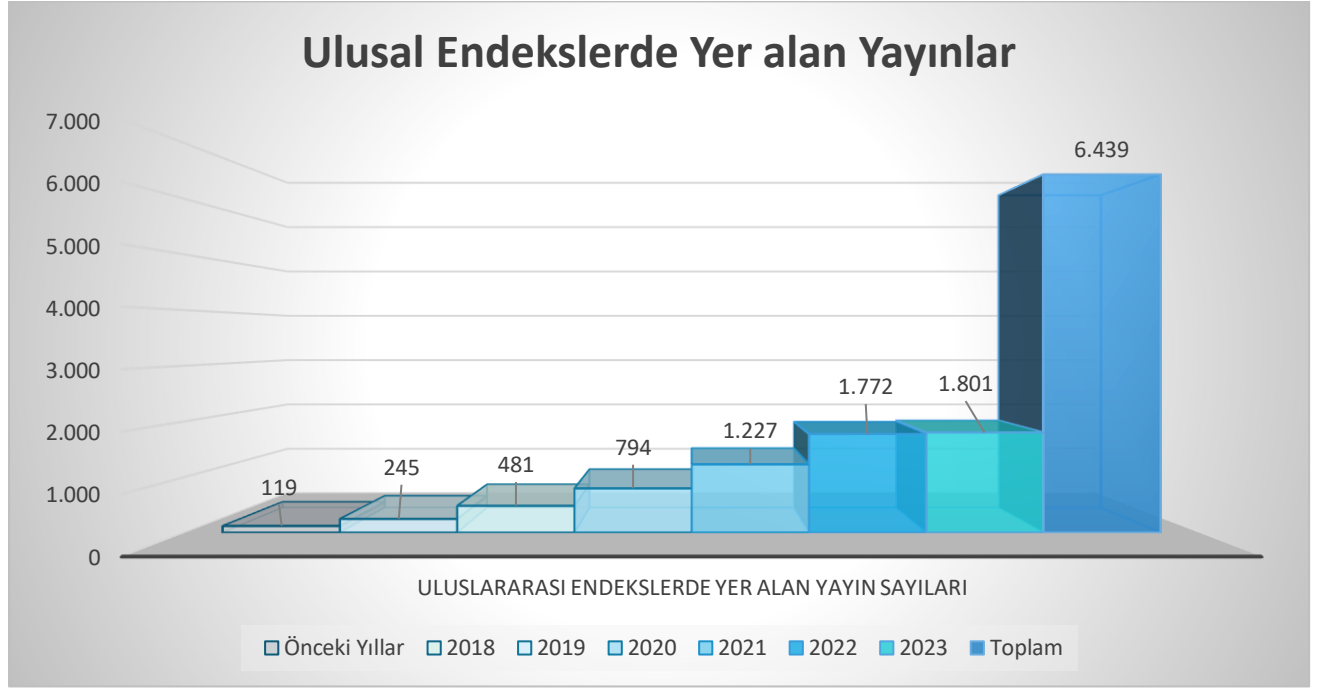
<https://dergipark.org.tr/tr/search?aggs%5Bpubyear%5D%5B12%5D=2023§ion=articles&q=institution%3A+%22Sa%C4%9Fl%C4%B1k+Bilimleri+%C3%9Cniversitesi%22+>

Erişim Zamanı: 18.04.2024 10:57

Grafik- 40 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre 2023 Yılında Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar (Makale Türü, Sayı)



Grafik- 41 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınların Yıllara Göre Seyri



DergiPark
AKADEMİK

DergiPark AKADEMİK [Hakkında](#) [Dergiler](#) [Yayıncılar](#) [Araştırmacılar](#) [Konular](#) [Dergi Sihirbazı](#) [Yardım](#) [Trendler](#)

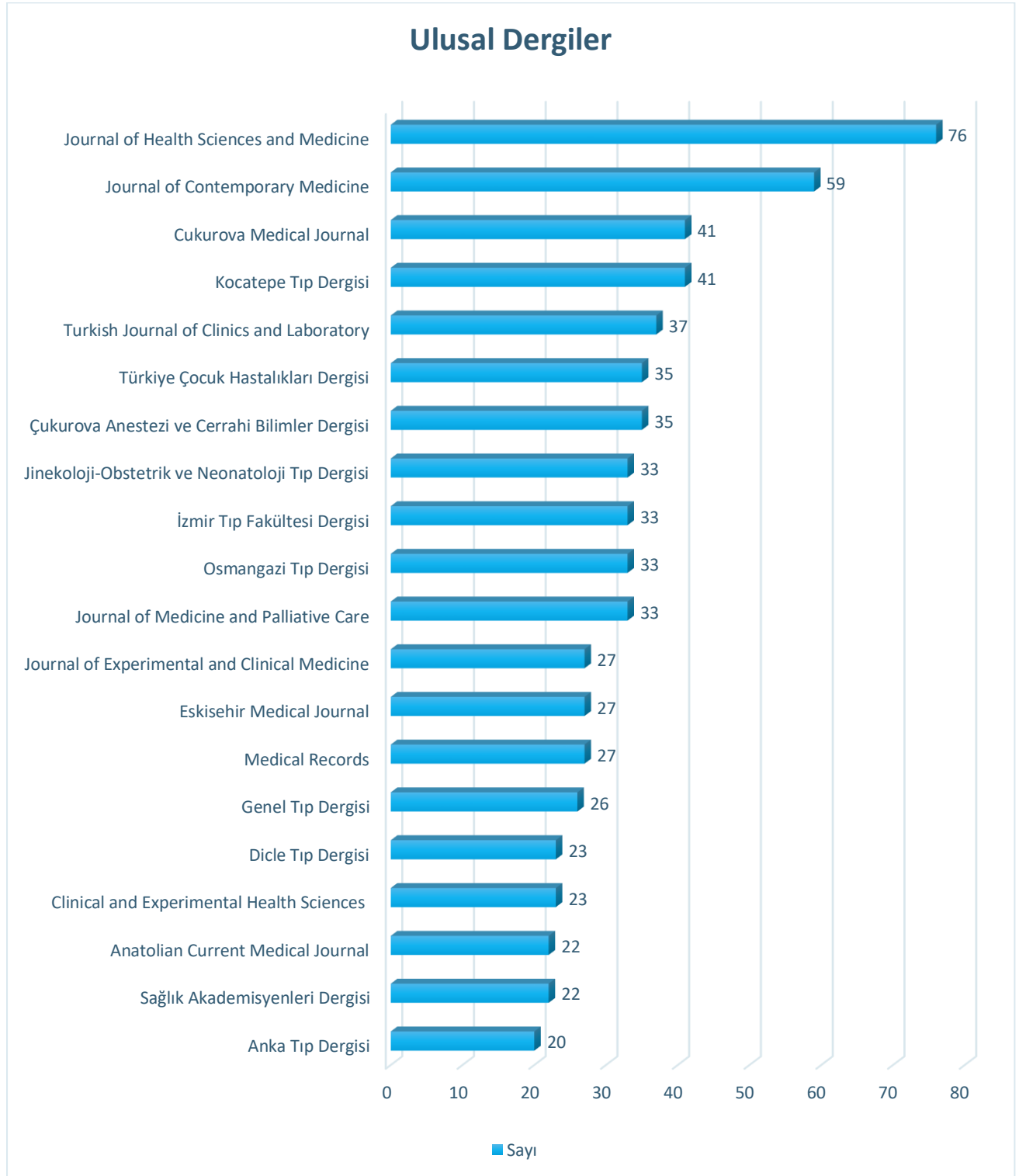
Arama Sonuçları

▼ Dergi

(institution: "Sağlık Bilimleri Üniversitesi") AND (pubyear: (>=2023 AND <=2023))

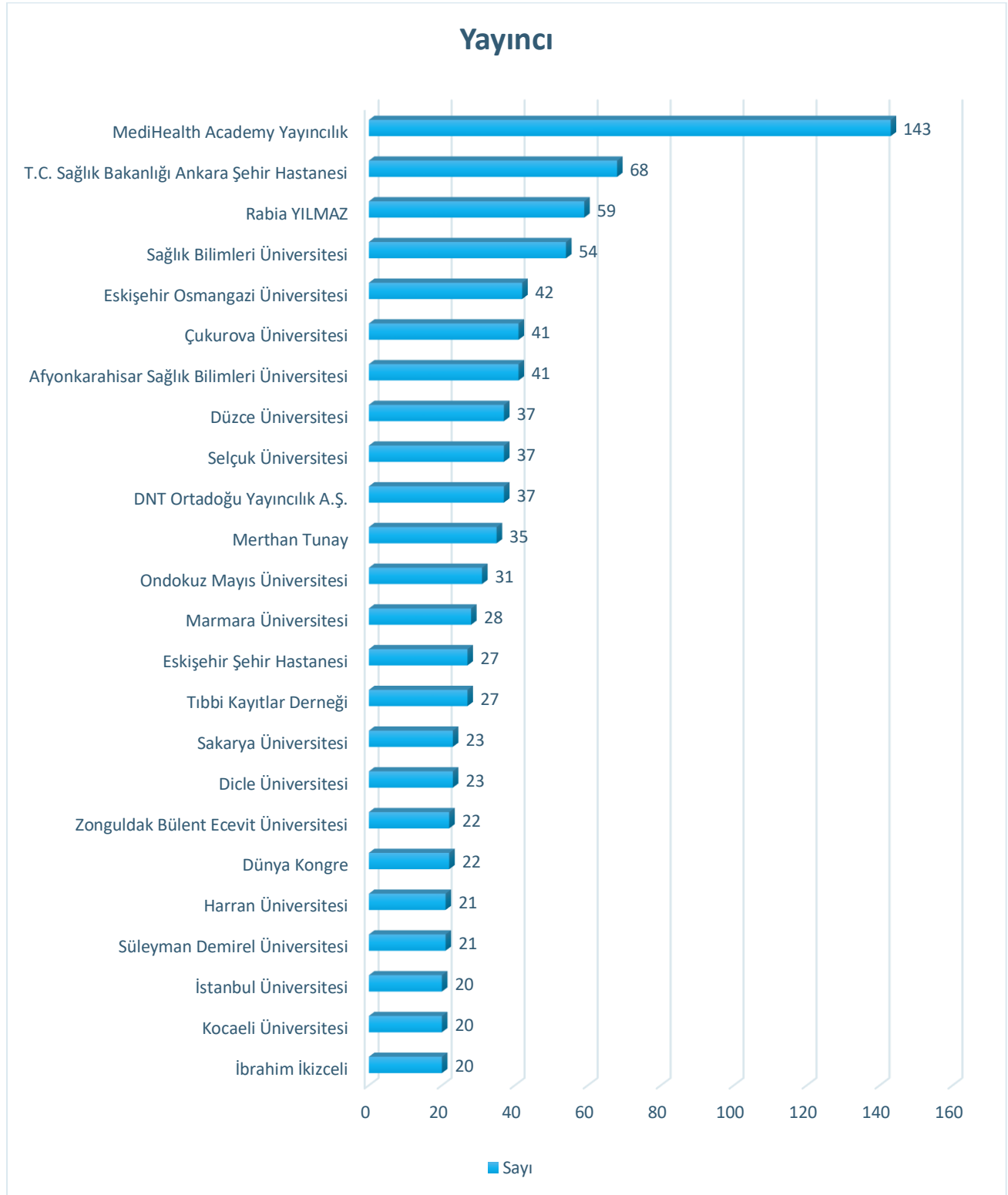
Toplam 1.801 sonuç (0,73 sn)

Grafik- 42 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre 2023 Yılında Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar (Yayımlandığı Dergiler, Sayı)



*Dergi Sınıflandırmasında 16 ve Üzeri Yayın Yer Alan Dergilere Yer Verilmiştir.

Grafik- 43 TÜBİTAK ULAKBİM Dergipark Açık Erişim Sistemine Göre 2023 Yılında Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar (Yayıncı, Sayı)



*Yayıncı Sınıflandırmasında 20 ve Üzerinde Yer Alan Yayıncılara Yer Verilmiştir.

c. Düzenlenen Kongre, Sempozyum, Seminer ve Toplantılar

METÜM Günleri I. Uluslararası Dental Dijital Üretimler Kongresi



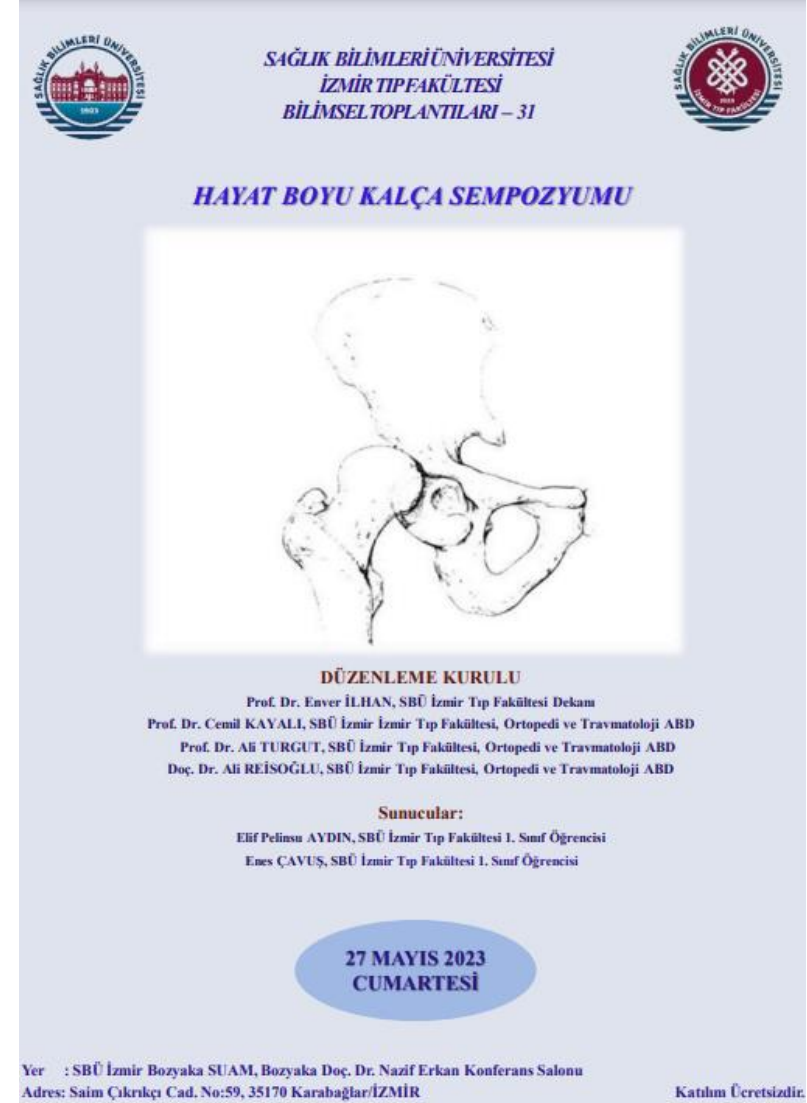
4. METÜM GÜNLERİ
I. ULUSLARARASI DENTAL DİJİTAL ÜRETİMLER KONGRESİ

KONGRE
27 - 28 NİSAN 2023
Adres: Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Gülhane Konferans Salonu
Emrah Mah. 06018
Etlik/Keçiören/ANKARA

GALA YEMEĞİ
27 NİSAN 2023

KATILIM ÜCRETLİDİR
Detaylı bilgi ve kayıt işlemleri için web sitemizi ziyaret edebilirsiniz.
www.digitaldismetum4.com

SBÜ İzmir Tıp Fakültesi Bilimsel Toplantıları Hayat Boyu Kalça Sempozyumu



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
İZMİR TIP FAKÜLTESİ
BİLİMSEL TOPLANTILARI - 31

HAYAT BOYU KALÇA SEMPOZYUMU

DÜZENLEME KURULU
Prof. Dr. Enver İLHAN, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi Dekan
Prof. Dr. Cemil KAYALI, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi, Ortopedi ve Travmatoloji ABD
Prof. Dr. Ali TURGUT, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi, Ortopedi ve Travmatoloji ABD
Doç. Dr. Ali REİSOĞLU, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi, Ortopedi ve Travmatoloji ABD

Sunucular:
Elif Pelinsu AYDIN, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi 1. Sınıf Öğrencisi
Enes ÇAVUŞ, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi 1. Sınıf Öğrencisi

27 MAYIS 2023 CUMARTESİ

Yer : SBÜ İzmir Bozyaka SUAM, Bozyaka Doç. Dr. Nazif Erkan Konferans Salonu
Adres: Saim Çıkırkçı Cad. No:59, 35170 Karabağlar/İZMİR

Katılım Ücretsizdir.

III. Uluslararası SBÜ Anesteziyoloji ve Reanimasyon Sempozyumu



Gülhane Tıp Fakültesi 10. Sepsis Sempozyumu



| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 09:00-09:20 | Açılış Konuşmaları | Prof. Dr. Sema Turan Prof. Dr. H. Levent Yamanel SBÜ Rektörü Prof. Dr. Kemalettin Aydın |
| Oturum Başkanları Prof. Dr. N. Defne Altıntaş, Prof. Dr. Sema Turan | | |
| 09:20-09:40 | Sepsis Tanım ve Epidemiyoloji | Prof. Dr. Murat Sungur |
| 09:40-10:00 | Sepsis Tanısı ve Uygun Antimikrobiyal Kullanımı İçin Biyobelirteçler | Prof. Dr. H. Levent Yamanel |
| 10:00-10:20 | Sepsis ve İmmünyosupresyon | Prof. Dr. Volkan İnal |
| 10:20-10:40 | Kahve arası | |
| Oturum Başkanları Prof. Dr. Levent Yamanel, Prof. Dr. Müge Aydoğdu | | |
| 10:40-11:00 | Son Sepsis Kılavuzu Neleri Değiştirdi? | Doç. Dr. Gürhan Taşkın |
| 11:00-11:20 | Sepsis ve Kan Purifikasyon Yöntemleri | Prof. Dr. Sema Turan |
| 11:20-11:40 | Sepsiste Antimikrobiyal Yönetimi | Prof. Dr. Rahmet Güner |

Kayıt & Katılım: tuyud@tuyud.org.tr

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 1. Ulusal Endodonti Sempozyumu



Endodonti Sempozyumu

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
1. ULUSAL ENDODONTİ SEMPOZYUMU

**ENDODONTİNİN
GELECEĞİ**

Tarih: 18 Kasım 2023
Saat: 09.30
Yer: Selimiye, Tıbbiye Cd No:38, 34668
Üsküdar/İstanbul

SBÜ İTF Bilimsel Toplantıları Hava Yolundan Parenkime Akciğer Hastalıklarına Akılcı Yaklaşım Sempozyumu



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
İZMİR TIP FAKÜLTESİ - 32
İZMİR ŞEHİR HASTANESİ - 1
BİLİMSEL TOPLANTILARI

**HAVA YOLUNDAN PARENKİME
AKCİĞER HASTALIKLARINA AKILCI YAKLAŞIM SEMPOZYUMU**



DÜZENLEME KURULU

Prof. Dr. Enver İLHAN, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Orhan GÖKALP, İzmir Şehir Hastanesi Başhekimisi
Doç. Dr. Aydan MERTOĞLU, SBÜ İzmir Dr. Suat Seren Göğüs Hastalıkları ve Cerrahisi, SUAM Başhekimisi
Prof. Dr. Serir ÖZKAN, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi, Göğüs Hastalıkları ABD Başkanı
Prof. Dr. Semra BİLACEROĞLU, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi, Göğüs Hastalıkları ABD Öğretim Üyesi, Sempozyum Başkanı
Prof. Dr. Gülrü POLAT, SBÜ İzmir Tıp Fakültesi, Göğüs Hastalıkları ABD Öğretim Üyesi, Sempozyum Eşbaşkanı

Sunucu:
Asistan Dr. Emine Sena DİKMENTEPE

**23 EKİM 2023
Pazartesi**

Yer: Sağlık Bakanlığı İzmir Şehir Hastanesi
Başhekimlik Katı Fuayene Salonu
Bayraklı/İzmir

I. Uluslararası Sporda ve Egzersizde Beslenme Kongresi



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
GÜLHANE SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BESLENME VE ÖYNEYİŞ BÖLÜMÜ

ULUSLARARASI SPORDA VE EGZERSİZDE BESLENME KONGRESİ

3 - 5 KASIM 2023
Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Gülhane Konferans Salonu
ANKARA

sebkongresi@dmrturizm.com.tr
www.sebkongresi.org

DMR CONGRESS
INCENTIVE
ORGANIZATION

Pediatride Güncellemeler Sempozyumu



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
1903

Çocuk Dostları Derneği

PEDİATRİDE GÜNCELLEMELER SEMPOZYUMU

2 Aralık 2023
Cumartesi

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Rektörlük Kampüsü

www.sbupediatrisempozyumu.org

Sanovel
Koşulsuz Desteğiyle...

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Tıp Fakültesi Aile Hekimliği Anabilim Dalı Sempozyumu



**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE TIP FAKÜLTESİ
AİLE HEKİMLİĞİ ANABİLİM DALI
SEMPOZYUMU**

Tarih: 22 Aralık 2023
Saat: 08:30
Yer: SBÜ Hamidiye Etfal SUAM
Seyrantepe Yerleşkesi
1.Kat Konferans Salonu

Sempozyum Başkanları:
Prof. Dr. Okcan BASAT
Doç. Dr. Güzin ZEREN ÖZTÜRK

Katılım ücretsizdir

Onkoloji Hemşireliği Kongresi



**5. ULUSLARARASI 6. ULUSAL
ONKOLOJİ HEMŞİRELİĞİ
KONGRESİ** 22-24 Kasım 2023, Ankara

*Onkoloji Hemşireleri Bir Arada
Sağlık İçin Bir Güç*

ULUSLARARASI KONUŞMACILARIMIZ



KONOREYE DAVET

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Gökhan Hemşirelik Fakültesi, Dr. Abdurrahman Yurtaslan Ankara Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Ankara Hematoloji ve Onkoloji Derneği iş birliğiyle 22-24 Kasım 2023 tarihleri arasında Ankara'da 5. Uluslararası 6. Ulusal Onkoloji Hemşireliği Kongresi düzenlenecektir.

Onkoloji hemşireliği alanındaki güncel ve yenilikçi yaklaşımların iletileceği uluslararası düzeydeki kongremizde sizleri ağırlamaktan mutluluk duyacağız.

Kongre Başkanı Prof. Dr. Emine Işılgin
Kongre Başkanı Prof. Dr. Fevzi Altıntaş

KURSLAR

Kongremiz kapsamında gerçekleştirilecek kurslar 22 Kasım 2023, Çarşamba Günü, Ankara Onkoloji Hastanesi Dr. Korkut Akoğuz Salonu'nda düzenlenecektir.




22-24 Kasım 2023

İLBANK Sosyal Tesisleri, Ankara
Anadolu Bul. Halk Ekmeç Fab. Karşısı
No:24 - Mecanköy/ANKARA

Kayıt Ol 312 466 7000 www.onkolojihemshireligi.com

Sağlık Bilimleri Üniversitesi IV. Prof. Dr. Celalettin Muhtar Dermatoloji
Günleri



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ

Prof. Dr.
IV. Celalettin Muhtar
Dermatoloji Günleri

3 ARALIK 2023
Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Hamidiye Şişli Etfal
Eğitim ve Araştırma Hastanesi
Konferans Salonu

SERENAS
SERENAS SEKRETERYA
SERENAS ULUSLARARASI TURİZM KONGRE ORGANİZASYON A.Ş.
İçerenköy Mh. Ümit Sk. Quick Tower No: 10-12
Kat:18 Kozyatağı, Ataşehir - İSTANBUL / TÜRKİYE
Tel: +90 (216) 594 58 26

Pediyatri'de Güncellemeler Sempozyumu



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
1903

Çocuk Dostları Derneği

**PEDİATRİDE
GÜNCELLEMELER
SEMPOZYUMU**

2 Aralık 2023
Cumartesi

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Rektörlük Kampüsü

www.sbupediatrisempozyumu.org

Sanovel
Kosulsuz Desteğiyle...

d. Sağlık Bilimleri Üniversitesinden Diğer Haber ve Etkinlikler

Senaryo Temelli Yüksek Gerçeklikli Simülasyona Dayalı Elektronik Fetal Monitörizasyon Klinik İzlem ve Yorumlama Kursu



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

SENARYO TEMELLİ YÜKSEK GERÇEKLİKLİ SİMÜLASYONA DAYALI ELEKTRONİK FETAL MONİTÖRİZASYON KLİNİK İZLEM VE YORUMLAMA KURSU



Program Yürütücülere
Doç. Dr. Yasemin AYDIN KARTAL
Arş. Gör. Aleyna BULUT

10-11 Mart 2023
09.30-17.30

Başvuru

- surekligitim@sbu.edu.tr
- Arş.Gör. Aleyna BULUT (aleyna.bulut@sbu.edu.tr)



Eğitimde E-devlet onaylı Uygulama Sertifikası verilecektir
Katılım Ücreti: Lisans Öğrenci 550 TL
Diğer 850 TL
Katılımcı sayısı kısıtlı olduğu için kayıt sırası esas alınacaktır

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi
Ebelik Simülasyon Laboratuvarı

Gebelikte EFT Eğitimi



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

Istanbul Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Gebelikte ve Doğumda Uygulamalı EFT Eğitimi

Program Yürütücüsü
Doç. Dr. Handan Özcan

4 Nisan 2023
18.00 - 21.30

Kimler Katılabilir?

- Akademisyenler
- Ebe, Hemşire ve Hekimler
- Lisansüstü öğrenciler
- Lisans 3. ve 4. sınıf öğrenciler

Tüm katılımcılara e devlet onaylı katılım belgesi verilecektir.

Kurs Ücreti: Lisans Öğrencileri için 400 TL, Diğer katılımcılar için 500 TL'dir.

Başvuru
surekligitim@sbu.edu.tr

Eğitim zoom üzerinden online yapılacaktır.



Hamidiye Hemşirelik Fakültesi Akreditasyon Belgesi Takdim Töreni



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Üniversitemiz Hamidiye Hemşirelik Fakültesi
"Akreditasyon Belgesi Takdim Töreni" ni
onurlandırmanızı dileriz.

Prof. Dr. Merdiye ŞENDİR
Dekan

Prof. Dr. Cevdet ERDÖL
Rektör

Tarih: 10 Mayıs 2023, Çarşamba
Saat: 11.00
Yer: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Külliyesi 15 Temmuz Konferans Salonu



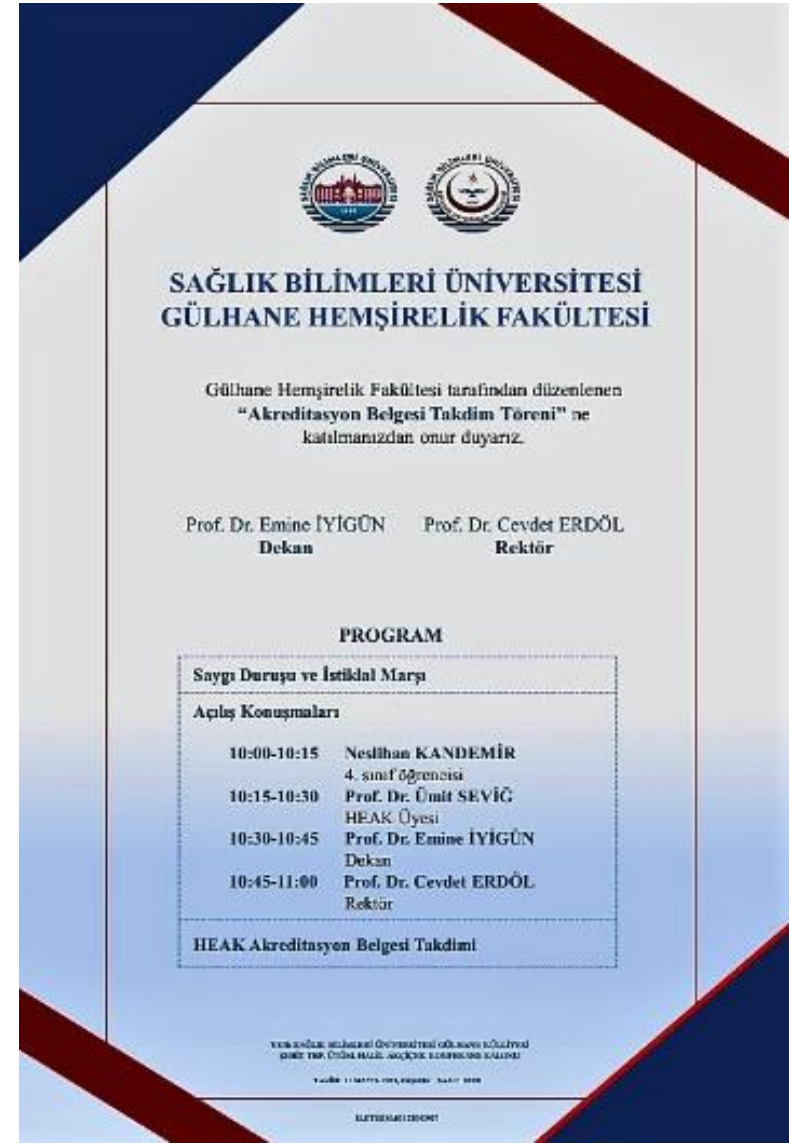
PROGRAM



Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı

Açılış Konuşmaları

| | |
|-------------|------------------------------------------------------------------|
| 11:05-11:20 | Hilalnur YILDIZCAN Fakülte Öğrenci Temsilcisi |
| 11:20-11:35 | Prof. Dr. Dilek ÖZMEN HEPDAK Başkanı |
| 11:35-11:50 | Prof. Dr. Merdiye ŞENDİR Hamidiye Hemşirelik Fakültesi Dekanı |
| 11:50-12:05 | Prof. Dr. Cevdet ERDÖL Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörü |

Akreditasyon Belgesi Takdimi
Kokteyl

Gülhane Hemşirelik Fakültesi Akreditasyon Belgesi Takdim Töreni

**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
GÜLHANE HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ**

Gülhane Hemşirelik Fakültesi tarafından düzenlenen
"Akreditasyon Belgesi Takdim Töreni" ne
katılmanızdan onur duyuyoruz.

Prof. Dr. Emine İYİĞÜN
Dekan

Prof. Dr. Cevdet ERDÖL
Rektör

PROGRAM

Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı

Açılış Konuşmaları

| | |
|-------------|-----------------------------------------|
| 10:00-10:15 | Neslihan KANDEMİR 4. sınıf öğrencisi |
| 10:15-10:30 | Prof. Dr. Ümit SEVİÇ HEAK Üyesi |
| 10:30-10:45 | Prof. Dr. Emine İYİĞÜN Dekan |
| 10:45-11:00 | Prof. Dr. Cevdet ERDÖL Rektör |

HEAK Akreditasyon Belgesi Takdimi

YER SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ GÜLHANE KÜLLİYESİ
GİRİŞ YOLU ÜÇÜNCÜ HAĞIÇIĞI EKİNGERİNDEN İLAKİNE
TARİH: 11 MAYIS 2023 ÇARŞAMBA SAAT: 10:00
KURUM: SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

Şahane Kariyer Günleri



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
KARİYER PLANLAMA MERKEZİ

Şahane  2023
Kariyer Günleri

Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Kariyer Planlama Merkezimizin
düzenlediği 'Şahane Kariyer Günleri' ne
katılımınız bizleri onurlandıracaktır.

Prof. Dr. Cevdet ERDÖL
REKTÖR

6-7 HAZİRAN SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAZİRAN KÜLLİYESİ

Bilgi ve İletişim için:
sbu.edu.tr | sbu@amspointer.com.tr

SAĞLIK KÜLTÜRÜ VE DİNAR BAĞKANLIĞI

Ufuk Avrupa EIC Accelerator ve Eurostars Çağrılarını Uygulamalı Proje Yazma Eğitimi



KOSGEB | TEKNOPOLİS | TEKNOPOLİS | SBU TEKMER | SAGLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

**UFUK AVRUPA EIC ACCELERATOR VE EUROSTARS
ÇAĞRILARI UYGULAMALI PROJE YAZMA EĞİTİMİ**

e-CO
Consulting & Coaching

EĞİTMENLER


Yasemin Eda Erdal,
E-CO Danışmanlık'ın Kurucusu


Duygu Eryaşar,
Proje Geliştirme Uzmanı


Serkan Beşpınar,
Kıdemli Danışman

TARİH: 22 HAZİRAN 2023
SAAT: 09:30-17:30
**ADRES: SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ GÜLHANE KÜLLİYESİ,
TEKNOLOJİ GELİŞTİRME MERKEZİ ÖN KULUÇKA OFİSİ
EMRAH MAH. GENERAL DR. TEVFİK SAĞLAM CAD. NO: 2/67
KEÇİÖREN/ANKARA**

ECO Danışmanlık ve SBU Tekmer işbirliğinde yapılacak eğitime
başvurmak için açıklamadaki formu doldurunuz.

Sınırlı sayıda kontenjan bulunmaktadır.

0312 304 82 48 - Dahili : 4217 | info@sbutekmer.com | www.sbutekmer.com | SBU TEKMER | sbutekmer

SBÜ İzmir Tıp Fakültesi Türkiye Geneli Bilgilendirme Toplantısı



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
İzmir Tıp Fakültesi

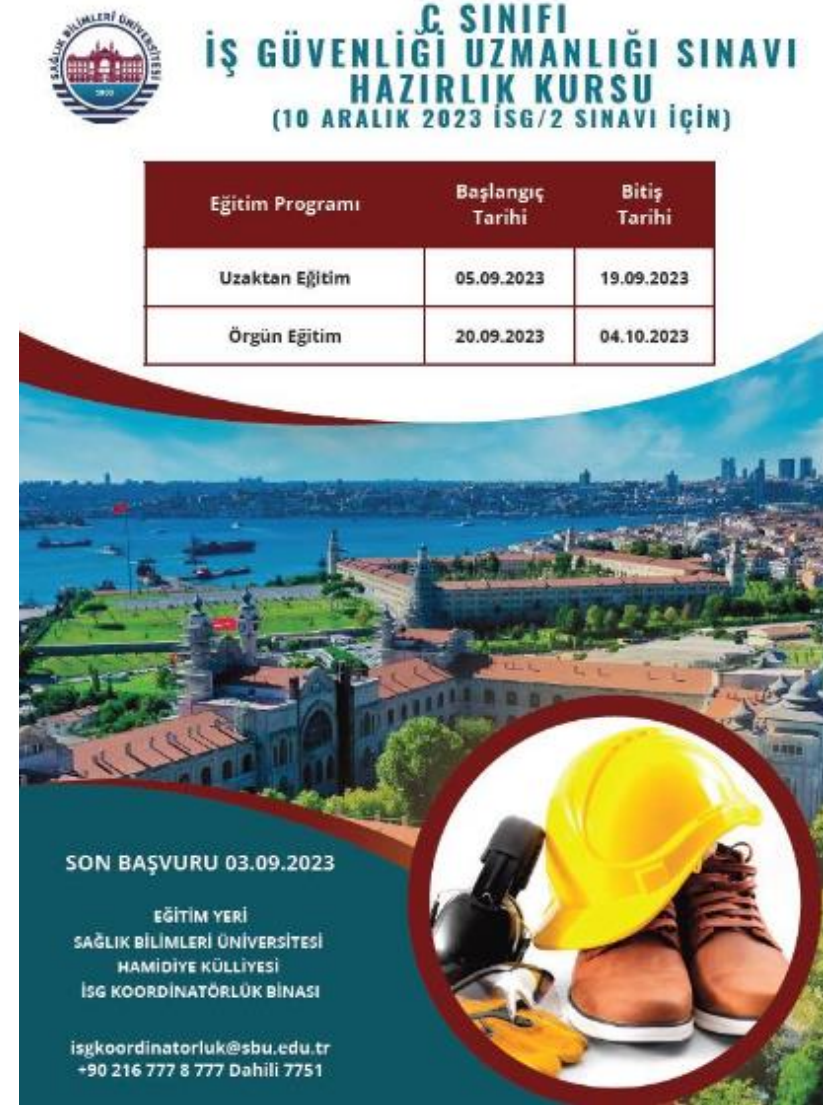
Fakültemizin tanıtımı amacıyla
27 Temmuz 2023 saat 15.00'te Çevrim İçi olarak
"TÜRKİYE GENELİ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI"
yapılacak olup tüm sorular
Dekanımız Prof. Dr. Enver İLHAN tarafından cevaplanacaktır.
Katılmak isteyenler izmirtip@sbu.edu.tr adresine telefon numarası,
mezun olduğu/olacağı lise adı yazarak kayıt yaptırabilirler.
Kayıt olan aday öğrencilere katılım linki gönderilecektir.
Bilgi: (0232) 342 18 75

Geçmiş ile Geleceğe

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
İzmir Tıp Fakültesi

[/sbuizmirtip](https://www.instagram.com/sbuizmirtip)

C Sınıfı İş Güvenliği Uzmanlığı Sınavı Hazırlık Kursu




SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
İŞ GÜVENLİĞİ UZMANLIĞI SINAVI
HAZIRLIK KURSU
(10 ARALIK 2023 İSG/2 SINAVI İÇİN)

| Eğitim Programı | Başlangıç Tarihi | Bitiş Tarihi |
|-----------------|------------------|--------------|
| Uzaktan Eğitim | 05.09.2023 | 19.09.2023 |
| Örgün Eğitim | 20.09.2023 | 04.10.2023 |

SON BAŞVURU 03.09.2023

EĞİTİM YERİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE KÜLLİYESİ
İSG KOORDİNATÖRLÜK BİNASI

isgkoordinatorkluk@sbu.edu.tr
+90 216 777 8 777 Dahili 7751



SBÜ TEKMER Türk Patent ve Marka Kurumu Bilgi ve Doküman Birimi Açıldı...



The poster features a dark blue background with a view of Earth from space. At the top, there are three circular logos: the first is the logo of Sağlık Bilimleri Üniversitesi, the second is the logo of SBÜ TEKMER, and the third is the logo of Teknopolis. Below the logos, the text reads: "TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU'NUN BİLGİ VE DOKÜMAN BİRİMİ OLARAK HİZMETİNİZDEYİZ". At the bottom, there is a red banner with the text "TÜRK PATENT" and "www.sbutekmer.com".

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hemşirelik Dergisi Index Copernicus'da...



The poster features a white background with a blue and red wave pattern at the top. At the top left, there is a small box with the text "E-ISSN: 2667-8357". Below this, the text reads: "SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK DERGİSİ University of Health Sciences Journal of Nursing". At the bottom, there is a blue box with the text: "Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hemşirelik Dergisi 2022 yılı itibarıyla Index Copernicus tarafından endekslenen dergiler kapsamına kabul edilmiştir.".

Tüm Yönleriyle Kulak Kalıpları Eğitimi



Tüm Yönleriyle
Uygulamalı Kulak Kalıpları

Sağlık Bilimleri Üniversitesi,
Hamidiye Sağlık Bilimleri
Fakültesi U Blok

1-2 Aralık 2023 09.00 - 16.30

Uzm. Ody. MERT KILIÇ
Doç. Dr. ZAHRA POLAT
Uzm. Ody. AHMET ALPEREN AKBULUT

E-Devlet onaylı katılım belgesi verilecektir ✓
Kontenjan 40 kişi ile sınırlıdır.

Uzm. Ody. MUAMMER GÜLTEKİN
Uzm. Ody. EZGİ ŞENEL AKBİL
Ody. MEHMET TARIK KAYA



Sağlık Bilimleri Üniversitesi Hamidiye Tıp Fakültesi Birinci Basamakta Bağımlılıkla Mücadele Kursu



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAMİDİYE TIP FAKÜLTESİ
AİLE HEKİMLİĞİ ANABİLİM DALI
Birinci Basamakta Bağımlılıkla
Mücadele Kursu

Tarih: 23 Aralık 2023
Saat: 10:00
Yer: Prof.Dr.Cemil Taşcıoğlu Şehir Hastanesi
3.kat toplantı salonu
Kurs Başkanları:
SEÇİL GÜNHAR ARICA
GÜZİN ZERENÖZTÜRK
Katılım Ücretsiz



SBÜ SEM Bilimsel Proje / Makale Yazma Eğitimi-Bilimsel Makalelerde Dergi Seçimi ve Başvuru Yapma Süreci



7 KASIM 2023
19.00
Bilimsel Proje Yazma Eğitimi

14 KASIM 2023
19.00
Bilimsel Makale Yazma Eğitimi

21 KASIM 2023
19.00
Bilimsel Makalelerde Dergi Seçimi ve Başvuru Yapma Süreci

DOÇ.DR. SERHAT ARAS

Microsoft Teams
Ekip Kodu
n30hon1
Katılım Ücretsizdir

sureklegitim@sbu.edu.tr

SBÜ Teknoloji Geliştirme Merkezi'nin Açılışı



SBÜ Kartal Dr. Lütfi Kırdar SUAM Enfeksiyon Hastalıkları Kliniği Uzmanlık Eğitimi Akredite Edildi...



SBÜ Hamidiye Etfal SUAM Endokrinoloji ve Metabolizma Hastalıkları Kliniğimizin Akreditasyon Başarısı...



Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin "Vefa" ve "4. Şahane Medya" Ödülleri...



Gülhane Tıp Fakültesi Akreditasyon Süreci...



SBÜ Bakırköy Dr Sadi Konuk SUAM Enfeksiyon Hastalıkları Kliniği
Uzmanlık Eğitimi Akredite Edildi...



ENFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ UZMANLIK EĞİTİMİ AKREDİTASYON BELGESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ BAKIRKÖY DR. SADI KONUK SAĞLIK UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ ENFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ KLİNİĞİ

başvurusu üzerine EMEK Eğitim Kurumları ve Program Değerlendirme Komisyonu tarafından 24.10.2022 tarihinde yapılan değerlendirme sonucunda, Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitiminde yeterliğini gösteren ve beş yıl süre geçerli olan bu akreditasyon belgesini almaya hak kazanmıştır.


Prof. Dr. Seniha ŞENBAYRAK
Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji
Eğitim ve Yeterlilik Kurulu Başkan Yardımcısı


Prof. Dr. Derya ÖZTÜRK ENGİN
Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji
Eğitim ve Yeterlilik Kurulu Başkanı

SBÜ Prof. Dr. Cemil Taşcıoğlu Şehir SUAM Ortopedi ve Travmatoloji Kliniği
Uzmanlık Eğitimi Akredite Edildi...



Türk Ortopedi ve Travmatoloji Eğitim Konseyi
TOTEK

Tarih: 08.05.2023
Sayı: 15

Prof. Dr. Mesut Sönmez
İstanbul Prof. Dr. Cemil Taşcıoğlu Şehir Hastanesi
Ortopedi ve Travmatoloji Kliniği

Sayın Prof. Dr. Mesut Sönmez,

Başkan/President
Dr. İl Yusuf Yıldız

Önceki Başkan/ Past President
Dr. Önder Kalenderer

Genel Sekreter/ Secretary
Dr. Kaya H. Akın

Üyeler/Members
Dr. Evren Akpınar
Dr. Serkan Aykut

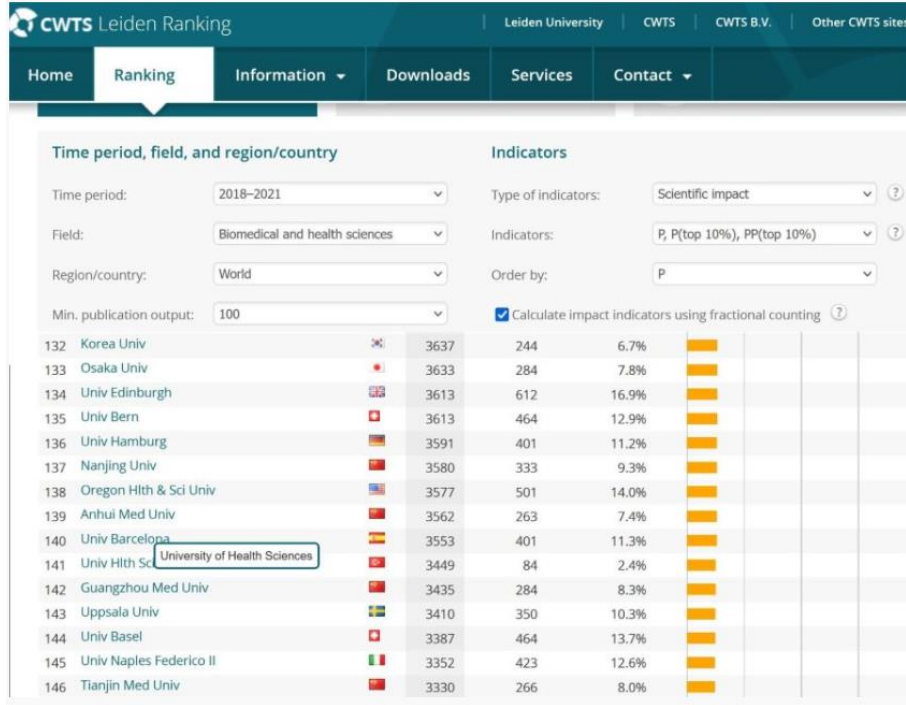
Dr. Gür Hürri
Dr. Kaan İrgit
Dr. Ali Şeker
Dr. Ali Turgut
Dr. Metin Yalçınkaya

TOTBİD-TOTEK Kurum Ziyaretleri ve Akreditasyon Komisyonu'nun, TTB-UDEK işbirliği ile 23 Aralık 2022 tarihinde kliniğinize yapmış olduğu kurum ziyaretinin gerek hazırlık dönemindeki gayretleriniz gerek de ziyaret sırasında göstermiş olduğunuz akademik performans, şeffaflık ve bilgi paylaşımı için teşekkür ederiz. Ziyaret sonrası TOTEK Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan rapor TOTBİD Yönetim Kuruluna sunulmuş ve 16.04.2023 tarihinde yapılan toplantıda İstanbul Prof. Dr. Cemil Taşcıoğlu Şehir Hastanesi Ortopedi ve Travmatoloji Kliniği uzmanlık eğitiminin akreditasyonu onaylanmıştır.

Ziyaret sonrasında hazırlanan TOTEK Yönetim Kurulu raporunun sonuç ve öneriler kısmını ekte bulabilirsiniz.

Saygılarımızla,

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Dünyada İlk 100'e Çok Yakın...



The screenshot shows the CWTS Leiden Ranking website interface. The navigation menu includes Home, Ranking, Information, Downloads, Services, and Contact. The main content area displays filters for Time period (2018-2021), Field (Biomedical and health sciences), Region/country (World), and Min. publication output (100). Indicators are set to Scientific impact, P, P(top 10%), PP(top 10%), and Order by P. A table lists various universities with their respective scores and percentages. The University of Health Sciences is highlighted in the table.

| Rank | University | Score | Percentage |
|------|---------------------------------------------|-------|------------|
| 132 | Korea Univ | 3637 | 6.7% |
| 133 | Osaka Univ | 3633 | 7.8% |
| 134 | Univ Edinburgh | 3613 | 16.9% |
| 135 | Univ Bern | 3613 | 12.9% |
| 136 | Univ Hamburg | 3591 | 11.2% |
| 137 | Nanjing Univ | 3580 | 9.3% |
| 138 | Oregon Hlth & Sci Univ | 3577 | 14.0% |
| 139 | Anhui Med Univ | 3562 | 7.4% |
| 140 | Univ Barcelona | 3553 | 11.3% |
| 141 | Univ Hlth Sci University of Health Sciences | 3449 | 2.4% |
| 142 | Guangzhou Med Univ | 3435 | 8.3% |
| 143 | Uppsala Univ | 3410 | 10.3% |
| 144 | Univ Basel | 3387 | 13.7% |
| 145 | Univ Naples Federico II | 3352 | 12.6% |
| 146 | Tianjin Med Univ | 3330 | 8.0% |

"Rektörlük Devir Teslim ve Vefa" Töreni...



Tıp Dekanlar Konseyi Toplantısı...



Gülhane Tıp Fakültesi Akreditasyon Belgesi Teslim Töreni Düzenlendi...



SBÜ Adana Şehir SUAM Kulak Burun Boğaz Hastalıkları Kliniği Uzmanlık Eğitimi Akredite Edildi...



Doç. Dr. Neslihan ÜSTÜNDAĞ OKUR'un TÜSEB Başarısı



SBÜ YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu'nda Başarısını Korudu



Şekil B.17-4 İstihdam edilen araştırmacı sayısının en yüksek olduğu devlet üniversiteleri



Şekil B.12-9 ARWU dünya sıralamasında en başarılı olan üniversiteler



Şekil B.2.1-4 Endeksli dergi ve kitaplarda öğretim elemanı başına düşen yayımlanmış yayın sayısı en yüksek devlet üniversiteleri



Şekil B.3.3-4 Ulusal yayınlara atf sayısının en yüksek olduğu üniversiteler



Şekil B.1-5 Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının en yüksek olduğu üniversiteler



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- Üstünlükler
- Zayıflıklar
- Değerlendirme

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

1. Güçlü Yönler (İç Çevre)

- Ankara Gülhane Külliyesi çalışma alanları ve fiziki şartlar açısından iyi bir durumda olması,
- İstanbul Hamidiye Külliyesi'nin idari hizmetler açısından güçlü olması,
- Sadece "sağlık" teması üzerine odaklanması nedeniyle Ülkemizin sağlık politikalarında etkili olması,
- Çok sayıda hastane ile afilyasyon yapılmış olması nitelikli eğiticilere ve uygulama alanına sahip olması,
- Yurt dışında program açabilme yetkisine sahip olması,
- BAP kaynaklarının zengin olması,
- Mekân ve kuruluşu itibarıyla güçlü bir tarihi geçmişinin olması,
- İstanbul ve Ankara gibi Türkiye'nin en önemli iki kentinde ve aynı zamanda merkezi konumda kampüslerinin olması,
- Alanında deneyimli ve donanımlı bir akademik kadroya sahip olması,
- Öğrencilerin klinik eğitimlerini destekleyecek uygulama alanlarının çeşitliliği,
- Üniversitemizin yabancı öğrenci kontenjanının yüksek olmasının uluslararası ilişkiler ve kültürel zenginlik avantajı sağlaması,
- Uluslararası araştırma ve iş birliği projeleri yapabilme fırsatları sunulması,
- Üniversitemizin güçlü bir basın ve iletişim bürosuna sahip olması,
- Devlet üniversitesi olması.

2. Fırsatlar (Dış Çevre)

- Teknokentin kurulmuş olmasının üniversite-sanayi iş birliğine yol açması,
- İstanbul ve Ankara gibi iki büyükşehirde üniversitenin bulunması nedeniyle sağlık alanında sivil toplum kuruluşları (STK) ve iş dünyasıyla iç içe olunması,
- AB ile DSÖ gibi uluslararası, TÜBİTAK, İSTKA gibi ulusal kuruluşların eğitim ve araştırma destekleri,
- Erasmus gibi uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi değişim olanaklarının olması,
- Yeni kurulmakta olması nedeniyle diğer üniversitelerin yapılanmadaki deneyimlerinden yararlanabilme olanağı,
- Özel ve vakıf üniversitelerinin eğitim ücretlerinin yüksek olması nedeniyle üniversitemizin tercih edilmekte oluşu.

B. Zayıflıklar

1. Zayıf Yönler (İç Çevre)

- Eğitim, öğretim ve araştırmada kullanılan teknik donanımın iyileştirme sürecinde olması,
- Hamidiye Külliyesi'nin restorasyon süreci nedeniyle hizmet sunumunun aksaması,
- Hamidiye Külliyesi binasının temel ihtiyaçlar ve sosyal aktiviteler için alanların yetersiz olması,
- İdari ve destek personelin nitelik ve deneyim yönünden yetersiz olması,
- Üniversite bünyesinde halkla ilişkiler biriminin bulunmaması,
- İstanbul Hamidiye Külliyesinde öğrenciler için üniversitemize ait modern bir yurt ortamının olmaması, İstanbul Hamidiye Külliyesinde öğretim üyelerinin lojmanlarının olmaması ve üniversiteye ait misafirhanenin bulunmaması,
- İstanbul Hamidiye Külliyesinde anaokulu ve kreş hizmetlerinin bulunmaması,
- Toplantı mekânları ve kongre alanlarının iyileştirme sürecinde olması,
- İstanbul ve Ankara dışındaki akademisyenlerin üniversite faaliyetlerine yeterince katılamamaları nedeniyle aidiyet hissedememeleri,
- Akademik çalışma ve etkinliklere katılım için maddi kaynak yetersizliği,
- Yabancı öğrencilerin akademik düzeyinin ülkemizdeki öğrencilerle benzer olmaması,
- Çok sayıda lisansüstü programların eşzamanlı açılması nedeniyle altyapı oluşturmada güçlükler yaşanması,
- Öğrencilere yeterli düzeyde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin sunulamaması.

2. Tehditler (Dış Çevre)

- Üniversitenin afilyasyon süreci ile ilgili mevzuatta değişkenlik olması,
- Yurtiçinde ve yurtdışından üniversitemizi tercih edecek öğrenciler tarafından bilinirlik ve tanınırlığımızın yeterli düzeyde olmaması,
- Yeni kurulan ve sayıları hızla artan özel ve vakıf üniversitelerinin öğrencilere cazip fırsatlar sunması,
- Öğrenci sayısının artış hızının üniversitenin kontenjan planlamasının üzerinde olması nedeniyle öğrencilerin gereksiniminin yeterli düzeyde karşılanamama riski,
- Diğer üniversitelerden staj amacıyla afiliye olan kurumlara gelen öğrencilerin eğitim ve uygulama alanlarını kullanması nedeniyle Üniversitemiz öğrencilerinin eğitim imkânlarının kısıtlanması,
- Akademik ve idari personel kadro tahsisindeki ve bu kadroları kullanmadaki kısıtlamalar.

C. Değerlendirme

1. Güçlü Yönler-Fırsatlar Stratejileri

- Üniversitemizin İstanbul ve Ankara gibi Türkiye'nin en önemli iki kentinde, merkezi konumda külliyelerinin olması, alanında deneyimli ve donanımlı akademik kadroya sahip olunmasından yararlanarak sağlık alanındaki sivil toplum kuruluşları (STK) ve iş dünyasıyla iş birliğinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası kuruluşların desteklerine ulaşımı ve büyük merkezlerdeki ücretli eğitim kuruluşlarıyla rekabetimizi kolaylaştıracaktır.
- Üniversitemizin alanında deneyimli bir akademik kadroya sahip olması, BAP kaynaklarının gücünden yararlanarak Teknokentin kurulmuş olması ile üniversite-sanayi iş birliği sağlanacaktır.
- Uluslararası araştırma ve iş birliği projeleri yapabilme fırsatı sunabilmesi nedeniyle Erasmus gibi uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi değişim olanaklarını arttıracaktır.
- Güçlü idari hizmetler ve alanında deneyimli bir akademik kadro ile yeni kurulmakta olan bu yapıda diğer üniversitelerin yapılanmadaki deneyimlerinden de yararlanabilme olanağı sağlayacaktır.

2. Güçlü Yönler-Tehditler Stratejileri

- Üniversitemizin güçlü bir basın ve iletişim bürosuna sahip olması, İstanbul ve Ankara gibi Türkiye'nin en önemli iki kentinde ve aynı zamanda merkezi konumda kampüslerinin olması ve Üniversitemizin yabancı öğrenci kontenjanının yüksek olması uluslararası ilişkiler ve kültürel zenginlik avantajı sağlaması sayesinde yurtdışında ve yurtdışından Üniversitemizi tercih edecek öğrenciler tarafından bilinirlik ve tanınırlığımızın eksikliğini gidermede yararlı olacaktır.
- Akademik ve idari personel kadro tahsisindeki ve bu kadroları kullanmadaki kısıtlamaların getirdiği güçlükler, İstanbul Hamidiye Külliyesi'nin idari hizmetler açısından güçlü olması ve çok sayıda hastane ile afilyasyon yapılmış olması nitelikli eğitimcilere ve uygulama alanına sahip olması ile aşılabacaktır.
- Yeni kurulan ve sayıları hızla artan özel ve vakıf üniversitelerin öğrencilere cazip fırsatlar sunması, alanında deneyimli bir akademik kadroya sahip olması, devlet üniversitesi olması ve çok sayıda hastane ile afilyasyon yapılmış olması ile giderilecektir.
- Öğrenci sayısının artış hızının üniversitenin kontenjan planlamasının üzerinde olması nedeniyle öğrencilerin gereksiniminin yeterli düzeyde karşılanamama riski ve diğer üniversitelerden staj amacıyla afiliye olan kurumlara gelen öğrencilerin eğitim ve uygulama alanlarını kullanması nedeniyle Üniversitemiz öğrencilerinin eğitim imkanlarının kısıtlanması sorunu alanında deneyimli bir akademik kadroya sahip olması ve çok sayıda hastane ile afilyasyon yapılmış olması ile üstesinden gelinecektir.

3. Zayıf Yönler-Fırsatlar Stratejileri

- Hâlihazırda zayıf yönümüz olarak görülen onarım ve yenileme süreci tamamlandığında Üniversitemiz için bir fırsata dönüşmesinin sağlanması ve akademisyenlerin farklı kültürlerden geliyor olmalarını birlikte projeler geliştirme ve iletişimin artırılmasıyla fırsata dönüştürülecektir.
- Yeni kurulmakta olması nedeniyle diğer üniversitelerin yapılanmadaki olumlu/olumsuz deneyimlerinden yararlanarak teknik donanımın iyileştirilmesi; temel ve sosyal ihtiyaçlar ile toplantı ve kongre etkinlikleri için alanların oluşturulması; anaokulu, kreş hizmetlerinin ve barınma imkânlarının geliştirilmesi ile yenilenme sürecinin oluşturduğu olumsuzluklar giderilecektir.

4. Zayıf Yönler-Tehditler Stratejileri

- Üniversite bünyesinde etkin çalışan bir halkla ilişkiler biriminin bulunmaması, yurtiçinde ve yurtdışından Üniversitemizi tercih edecek öğrenciler tarafından bilinirlik ve tanınırlığımızın yeterli düzeyde olmaması konusunda bir engel teşkil etmektedir.
- Eğitim, öğretim ve araştırmada kullanılan teknik donanımın iyileştirme sürecinde olması ve Hamidiye Külliyesi binasının temel ihtiyaçlar ve sosyal aktiviteler için alanların yetersiz olması, öğrenci sayısının artış hızının üniversitenin kontenjan planlamasının üzerinde olması nedeniyle öğrencilerin gereksiniminin yeterli düzeyde karşılanamama riskini meydana getirmektedir.
- İdari ve destek personel sayısının nitelik ve deneyim yönünden yetersiz olması, öğrenciler için Üniversitemize ait İstanbul Hamidiye Külliyesinde modern bir yurt kompleksinin olmaması, öğrencilere yeterli düzeyde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin sunulmaması, yurtiçi, yurtdışı ve BAP destekli projelere başvurularda akademisyenlerin hizmet içi eğitimlerinde eksikliklerin olması, İstanbul Hamidiye Külliyesinde öğretim üyelerinin lojmanlarının olmaması ve üniversiteye ait misafirhanelerin bulunmaması, yeni kurulan ve sayıları hızla artan özel ve vakıf üniversitelerinin öğrencilere, akademik ve idari personele cazip fırsatlar sunmasıyla rekabette zorlanmasına yol açmaktadır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu; Üniversitenin yetki, görev ve sorumlulukları; stratejik amaç ve hedeflerinin yanı sıra faaliyetlerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeleri, performans bilgilerini, kabiliyet ve kapasitesinin bir değerlendirmesini içerecek şekilde yürürlükte mevzuata uygun olarak hazırlanmıştır. Raporunda ayrıca, Üniversitenin temel politikaları ve öncelikleri, üstün ve zayıf yönleri, amaç ve hedefleri doğrultusunda uygulanması gereken stratejiler de belirtilmiştir.

Eğitim programları, yürütülen bilimsel araştırmalar ve topluma hizmet faaliyetleri ile her yıl Yükseköğretim Kurumu tarafından belirlenen öğrenci kontenjanlarıyla orantılı olarak artırılması gereken akademik ve idari kadroların Üniversitemize tahsis edilmesinin, eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi ve topluma sunulan sağlık hizmetlerinde etkinliğin artırılmasında önemli rol oynayacağı düşünülmektedir.

Alanında etkin bir eğitim-öğretim hizmetinin sürekliliği ve verimliliği için nitelikli idari ve akademik personel sayısı arttırılmaktadır.

Üniversitenin kaynakları; etkin, etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılması için gerekli özen gösterilmektedir. Kamu kaynakları uzun vadede kaynak israfını önlemeye yönelik olarak kullanılmaktadır.

Üstün yönlerinin geliştirilmesi ve zayıf yönlerinin iyileştirilmesi ise Üniversite tarafından üretilen hizmet kalitesini, hizmet alan ve çalışan memnuniyetini olumlu yönde etkileyecek ve Üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasına katkı sağlayacaktır.



EKLER

- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EKLER

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına, denetim raporlarına ve benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. İstanbul-29.02.2024

Prof. Dr. Kemalettin AYDIN
Rektör
e-imza

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSEL8VT5LT
Evrak Sayısı : 353103
Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/sbu-ebys>

Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Sağlık Bilimleri Üniversitesinde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. İstanbul-29.02.2024

Abdullah BAKAR
Strateji Geliştirme Daire Başkanı
e-imza

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSEL8VT5LT

Evrak Sayısı : 353103

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/sbu-ebys>

“Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu” hakkında ilave bilgi alma,
öneri ve eleştirileriniz için iletişim:

strateji@sbu.edu.tr



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi

Şubat-2024
İSTANBUL

