
**KURULUŞ YÖNETİCİSİ
KULLANICILARI İÇİN
KAMU YATIRIMLARI BİLGİ SİSTEMİ
(KaYa)
KULLANIM KILAVUZU**

| Versiyon | Dokümanı Hazırlayan | Değişiklik Açıklaması | Tamamlanma Tarihi |
|--------------|---------------------|-----------------------|-------------------|
| Versiyon 1.4 | Kaya Destek Ekibi | Düzenleme | 21.03.2022 |

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| 1. GİRİŞ | 5 |
| 1.1. Tanım | 5 |
| 1.2. Kısaltma ve Terimler Sözlüğü | 5 |
| 2. GÖRSEL ARABİRİMLER | 6 |
| 2.1. Kullanıcı Giriş Ekranı | 6 |
| 2.2 Ana Sayfa | 7 |
| 2.2.1 Kısayollar | 7 |
| 2.2.2 Bildirimler | 8 |
| 2.2.3 Arama Çubuğu ve Hızlı Erişimler | 8 |
| 2.2.3.1 Arama Çubuğu | 8 |
| 2.2.3.2 Beni İlgilendirenler | 9 |
| 2.2.3.3 Yaptığım İşlemler | 9 |
| 2.2.3.4 Hızlı Erişimler | 10 |
| 2.2.3.5 Bildirimler | 11 |
| 2.2.3.6 Kullanıcı Profili | 11 |
| 2.2.3.6.1 Profiliniz | 12 |
| 2.2.4 Yan Hızlı Erişim Butonları | 12 |
| 2.2.4.1 Destek | 12 |
| 2.2.4.1.1 Yeni Talep Oluştur | 13 |
| 2.2.4.2 Kılavuz | 13 |
| 2.4 [YYYY] Yılı Yatırım Programı | 14 |
| 2.4.1 Projeler | 14 |
| 2.4.1.1 Revizyon Bilgileri | 15 |
| 2.4.1.2 Proje İzleme Bilgileri | 16 |
| 2.4.2 Projesiz Kamulaştırma Ödenekleri | 20 |
| 2.4.3 Projesiz Sermaye Transferi Ödenekleri | 21 |
| 2.5 Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık | 22 |
| 2.5.1 Tamamlanması Öngörülen Projeler | 22 |
| 2.5.1.1 Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler | 23 |
| 2.5.1.2 Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler | 26 |
| 2.5.2 Sıfırdan Oluştur | 28 |
| 2.5.3 Kopyalayarak Oluştur | 33 |

| | |
|--|----|
| 2.5.4 Devam Edecek Projeler | 35 |
| 2.5.5 Sermaye Transferi | 36 |
| 2.5.6 Kamulaştırma | 37 |
| 2.5.7 Silinmiş Projeler | 38 |
| 2.5.8 Teklif Paketimi Önizle | 40 |
| 2.5.9 Teklif Sonuçlandır | 40 |
| 2.5.9.1 Proje Kontrolü | 41 |
| 2.5.9.2 Vize Tavan Kontrolü | 41 |
| 2.5.9.3 Yatırım Tavan Kontrolü | 42 |
| 2.5.9.4 Proje Kilitleme | 43 |
| 2.5.9.5 Raporlar | 43 |
| 2.5.9.6 Teklif Gönderme | 43 |
| 2.6 Yıl İçi İşlemler | 44 |
| 2.6.1 Yeni İşlem | 45 |
| 2.6.1.1 Ad Revizyonu | 47 |
| 2.6.1.2 Yer Revizyonu | 48 |
| 2.6.1.3 Karakteristik Revizyonu | 50 |
| 2.6.1.4 Dipnot Revizyonu | 52 |
| 2.6.1.5 Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu(Proje Maliyeti ve Proje Süresi) | 54 |
| 2.6.1.6 Projeler Arası ve Proje İçi Ödenek Aktarma | 57 |
| 2.6.1.7 Projeye Ek Ödenek Talebi | 60 |
| 2.6.1.8 Projeye Projesiz Ödenekten Aktarma | 62 |
| 2.6.1.9 Projesiz Ödenekler Arası Ödenek Aktarma | 66 |
| 2.6.1.10 Projesiz Ödeneğe Ek Ödenek Talebi | 69 |
| 2.6.1.11 Projesiz Ödeneğe Projeden Aktarma | 71 |
| 2.6.1.12 Projesiz Ödenekten Diğer Aktarmalar | 74 |
| 2.6.1.13 Projeden Diğer Aktarmalar | 77 |
| 2.6.1.14 Tertip Ekleme | 79 |
| 2.6.1.15 Yıl İçi Yeni Proje Talebi | 81 |
| 2.6.2 Onay Listeleri ve İşlemleri | 84 |
| 2.6.2.1 Paket Listeleri | 84 |
| 2.6.2.2 Revizyon Listeleri | 88 |
| 2.7 Detay Girişi Bekleyen Projeler | 94 |

| | |
|--|-----|
| 2.8 İzleme İşlemleri | 95 |
| 2.8.1. Projeler | 95 |
| 2.8.2. Projesiz Ödenekler | 101 |
| 2.9 Raporlar | 102 |
| 2.9.1 Yatırım Raporu | 102 |
| 2.9.1.1 Yatırım Programı | 102 |
| 2.9.1.2 Yatırım Programı Detaylar Açık | 103 |
| 2.9.1.3 Detay Projeleri | 104 |
| 2.9.1.4 Sektörlere Göre Dağılım | 105 |
| 2.9.1.5 Bütçelere Göre Dağılım | 105 |
| 2.9.2 Revizyon Raporları | 106 |
| 2.9.2.1 Onaylı Revizyonlar | 106 |
| 2.9.2.2 Bekleyen Revizyonlar | 107 |
| 2.9.3 Harcama Raporları | 107 |
| 2.9.3.1 Proje Harcamaları | 107 |
| 2.9.3.2 Projesiz Ödenek Harcamaları | 108 |
| 2.10 Mevzuat ve Rapor Formatları | 109 |
| 2.11 Ayarlar | 110 |
| 2.11.1 Kullanıcılar | 110 |
| 2.12 İletişim | 111 |
| 2.13 Yenilikler | 111 |
| 2.14 Likit Ödenek Bilgileri | 112 |

1. GİRİŞ

1.1. Tanım

Doküman Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi'ndeki (KaYa) mevcut modüllerin kuruluş yöneticisi kullanıcıları için anlatımını içermektedir.

1.2. Kısaltma ve Terimler Sözlüğü

| Adı | Açıklama |
|---|---|
| KaYa | Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi |
| Ana Proje | Toplu ve toplulaştırılmış proje olarak gruplanan projelerin toplamalarını temsil eden ve yatırım programında proje numarası ile gösterilen üst özet projedir. |
| Alt Proje | Toplu ve toplulaştırılmış projeler için bir ana proje altında gruplanmış projelerden her biridir. |
| Müstakil proje | Nitelik ve/veya maliyeti bakımından bağımsız olarak değerlendirilmesi gereken projeyi ifade eder. Yatırım programında münferit olarak proje numarası alan, bağımsız, alt projesi bulunmayan projedir. |
| Toplu Proje | Proje ve karakteristiği; makine-teçhizat, bilgisayar yazılımı ve donanımı, idame-yenileme, bakım-onarım, büyük onarım, tamamlama, taşıt alımı, etüt-proje ile yayın alımı ve basımı olan veya bunların birleşiminden oluşması uygun görülen projedir. |
| Toplulaştırılmış Proje | Benzer nitelikteki alt projelerden oluşan ve amaç ve kapsamı itibarıyla toplu ödenek tahsis edilmesi uygun görülen projelerdir. |
| Toplulaştırılmış Tadat Edilmiş Proje | Yatırım programında alt projeleri detaylandırılan toplulaştırılmış projedir. |
| Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş Proje | Yatırım programında alt projeleri detaylandırılmayan toplulaştırılmış projedir. |
| Proje Parametreleri | Projenin ad, yer, karakteristik, süre (başlama-bitiş yılı), maliyet, kümülatif harcama (dış finansman, toplam) ve ödeneğini (dış finansman, toplam) ifade eder. |
| Revizyon İşlemi | Kuruluşlar tarafından proje parametrelerinde ve projesiz ödeneklerde |

| | |
|-------------------------|---|
| | gerçekleştirilen her türlü değişiklik işlemidir. |
| Revizyon Paketi | Bir ya da birden fazla revizyon işleminin birleştirilmesi ile oluşturulan işlemler bütününe Revizyon Paketi denir. Revizyon işlemlerine ilişkin cetvelin oluşturulabilmesi ve onaylanabilmesi için bir pakete eklenmesi zorunludur. |
| Revizyon Cetveli | Bir veya daha fazla revizyon işleminin projelerde ve projersiz ödeneklerde meydana getireceği değişikliği ilk ve son durumlarına göre gösteren resmi formattır. |

2. GÖRSEL ARABİRİMLER

Bu bölümde, sistemde kuruluş yöneticisi yetki seviyesindeki kullanıcılara hizmet edecek ekranlar ve anlatımları yer almaktadır.

2.1. Kullanıcı Giriş Ekranı

KaYa Sistemine erişim <https://kaya.sbb.gov.tr> adresinden sağlanmaktadır. Sistemin sorunsuz çalışması için **Google Chrome** ya da **Mozilla Firefox** tarayıcılarının en güncel sürümlerinin kullanılması tavsiye edilir.

Şifresini unutan kullanıcılar **Şifremi Unuttum / Bilmiyorum** linkini takip ederek sistemde tanımlı mail adreslerini kullanarak yeni bir şifre belirleme aktivasyon linki temin edebilirler. Ayrıca yine sistem üzerinde **Profiliniz** sayfasından e-devlet girişi aktif edildi ise e-devlet (turkiye.gov.tr) sistemine giriş yaptıktan sonra kullanıcı adı/şifre ikilisine ihtiyaç duymadan sisteme erişim sağlayabilirsiniz.

KaYa
Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi

2020-2022 Dönemi Yatırım Programı Hazırlıkları ile ilgili 2019/21 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ve eki 2020-2022 Dönemi Yatırım Programı Hazırlama Rehberi

2020 Yılı Yatırım Programının Kabulü ve Uygulanmasına Dair Karar (Karar Sayısı: 214)

2020 Yılı Yatırım Programı Yılı İç İşlemlerinin Uygulanması ve İzlenmesi Hakkında Genelge (Sıra No: 1)

Yatırım Programı Projeleri Eski-Yeni Numara Listesi

KaYa Kullanıcı Girişi

Kullanıcı Adı

Şifre

Şifre Unuttum / Bilmiyorum

Giriş

e-Devlet ile Giriş

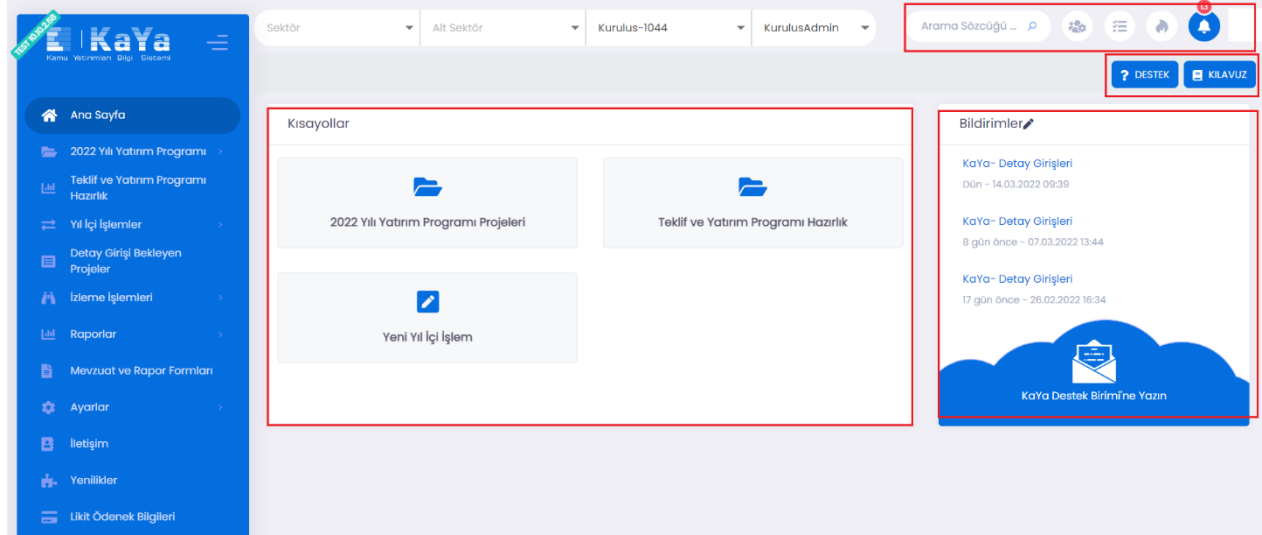
Uygulamadan en iyi şekilde kullanılabilmesi için, "Mozilla Firefox" ya da "Google Chrome" tarayıcıların en güncel sürümleri kullanılmalıdır.

2020-11-10, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı

Sektörler ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi Dairesi

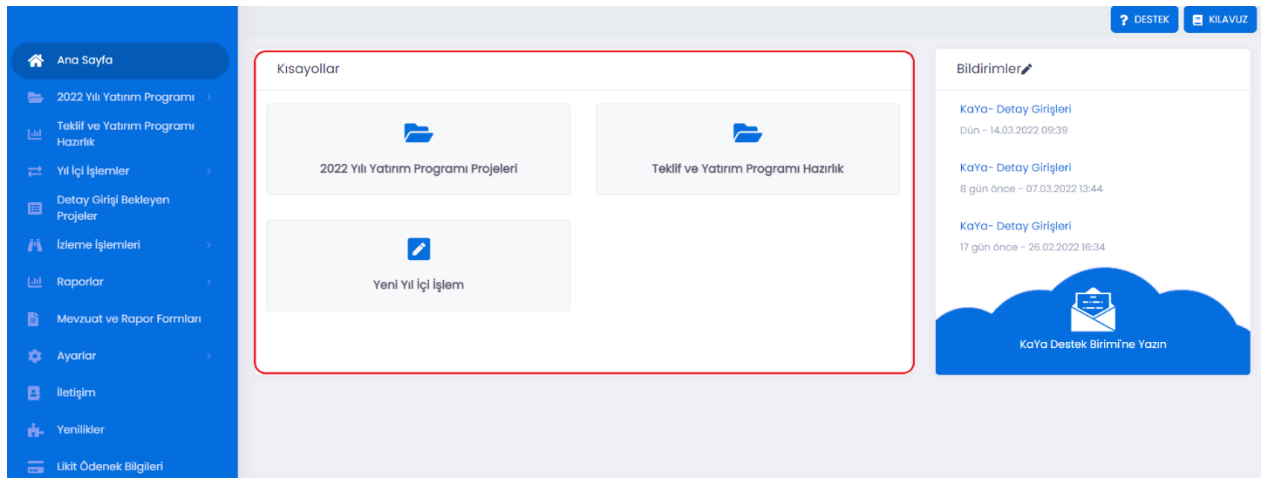
2.2 Ana Sayfa

Kullanıcılar sisteme ilk girdiklerinde sistemde yer alan tüm fonksiyonlara erişebilecekleri bir sol menü ve aşağıda her biri detaylandırılmış sistem kullanımını kolaylaştıran kullanıcı ara yüzleri ile karşılaşılır.



2.2.1 Kısayollar

Sol menüde yer almasına rağmen dönemsel olarak en sık kullanılan fonksiyonlar için hızlı erişim sağlama amacıyla bir buton ile erişilebilen kısa yollar bölümü oluşturulmuştur. Kısa yollar menüsünde yer alan fonksiyonlar için bu kılavuzda yer alan ilgili başlıkları inceleyebilirsiniz.



2.2.2 Bildirimler

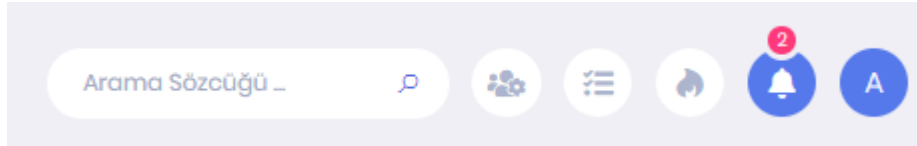
Sistemde kullanıcıyı ilgilendiren işlemlerle ilgili bilgi mesajlarının yer aldığı bölümdür. Revizyon talebi onayı, destek talebine cevap gelmesi ya da sistem yöneticisi tarafından iletilen bildirimlere bu alandan erişilebilir. Her bildirim tıklanabilir özelliktedir ve bir bildirime tıklandığında o bildirimle ilgili detay bilgilerin yer aldığı ekranlara erişim sağlanır.



KaYa Destek Birimi'ne Yazın butonu ile hızlı şekilde destek talebi oluşturma ekranlarına geçiş sağlanabilmektedir.

2.2.3 Arama Çubuğu ve Hızlı Erişimler

Ekranın sol üst kısmında yer alan sistem genelini ilgilendiren işlemlerin yer aldığı kısımdır.



2.2.3.1 Arama Çubuğu

Verilen anahtar kelime için sistemde çok boyutlu aramalar gerçekleştirir ve anahtar kelimenin geçtiği farklı nesne grupları hakkında bilgi veren sonuçları ekrana getirir.

| Projeler | | | | |
|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------|--|--|
| No | Adı | Bulunduğu Yer | | |
| 2021B00-162112-162115 | Proje-2021B00-162112-162115 | İhtiyaç Sebebi, Yapılabilirliği | | |

| Proje Revizesi | | | | |
|----------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------------|--|
| Id | Proje Adı | Revizyon Durumu | Bulunduğu Yer | |
| 31346 | Proje-2021B00-162112-162115 | Yeni Kayıt | İhtiyaç Sebebi, Yapılabilirliği | |

| Revizyon Paketi | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------|
| Id | Kuruluş Adı | Resmi Yazı Sayısı | Resmi Yazı Tarihi | Revizyon Paket Durumu | Bulunan Yer |

2.2.3.2 Beni İlgilendirenler

Kullanıcıyı ilgilendiren sistemsel bildirimlerin yer aldığı bölümdür.

Beni İlgilendirenler

Yaklaşık 5 ay önce - 14.10.2019 14:09

Ödenek teklif tavanlarınız 2020-2022 Orta Vadeli Mali Plan doğrultusunda güncellenmiştir. Güncellenen tavanlara göre, 2020-2022 dönemi yatırım tekliflerinin 16 Ekim 2019 saat 18:00'e kadar sisteme girilmesi önemle duyurulur.

Yaklaşık 8 ay önce - 29.07.2019 14:55

2020-2022 dönemi yatırım tekliflerinin 9 Ağustos 2019 tarihine kadar sisteme girilmesi önemle duyurulur.

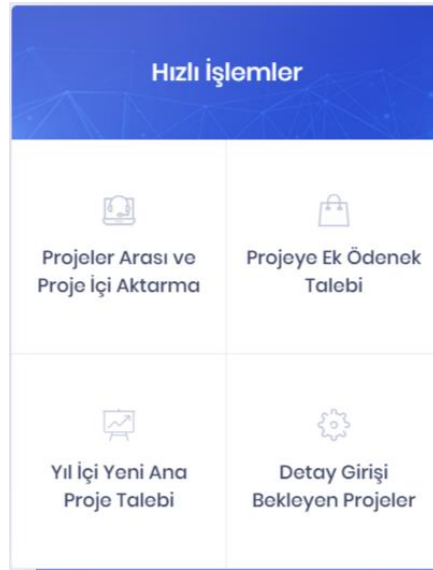
2.2.3.3 Yaptığım İşlemler

Kullanıcının sistem üzerinde yaptığı tüm değişiklikler kayıt altına alınmaktadır (loglama yapılmaktadır). Şüpheli işlem durumunda kişinin sistemde yaptığı tüm değişikliklere bu hızlı erişimden ekranından ulaşılabilir.

| Yaptığınız İşlemler | | | | |
|--|-----------------------|------|-----------|----------|
| Sayfada 10 kayıt göster | | | | |
| Tarih | Nesne Türü | ID | İşlem | Detaylar |
| 3.4.2020 14:30:23 | Kullanıcı Talebi | 1647 | Düzenleme | → |
| 3.4.2020 14:30:10 | Kullanıcı Talebi Notu | 3351 | Ekleme | → |
| 14.2.2020 23:31:37 | Kullanıcı Talebi | 1539 | Düzenleme | → |
| 14.2.2020 23:31:25 | Kullanıcı Talebi Notu | 3345 | Ekleme | → |
| 14.2.2020 23:10:25 | Kullanıcı Talebi | 1459 | Düzenleme | → |
| 14.2.2020 23:10:18 | Kullanıcı Talebi Notu | 3344 | Ekleme | → |
| 31.3.2020 18:40:55 | Kullanıcı Talebi | 1414 | Düzenleme | → |
| 31.3.2020 18:40:48 | Kullanıcı Talebi Notu | 3331 | Ekleme | → |
| 26.3.2020 14:05:54 | Kullanıcı Talebi | 1618 | Düzenleme | → |
| 26.3.2020 14:05:39 | Kullanıcı Talebi Notu | 3314 | Ekleme | → |
| 7.929 kayıttan 1 - 10 arasındaki kayıtlar gösteriliyor | | | | |
| <div> <div>İlk</div> <div>Önceki</div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>...</div> <div>793</div> <div>Sonraki</div> <div>Son</div> </div> | | | | |
| <div>Excel</div> | | | | |

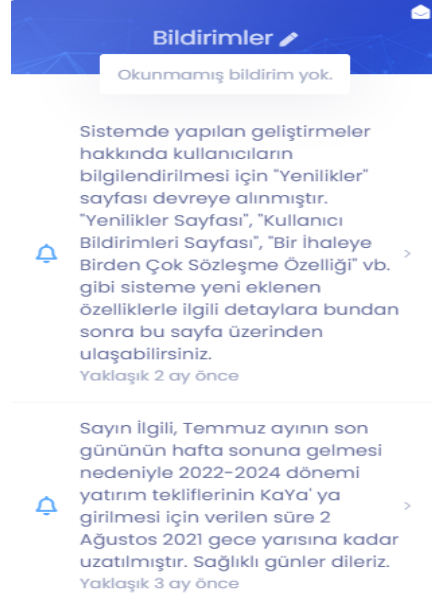
2.2.3.4 Hızlı Erişimler

Sistemde dönemsel olarak en sık kullanılan fonksiyonlar için hızlı erişim imkânı sağlarlar.



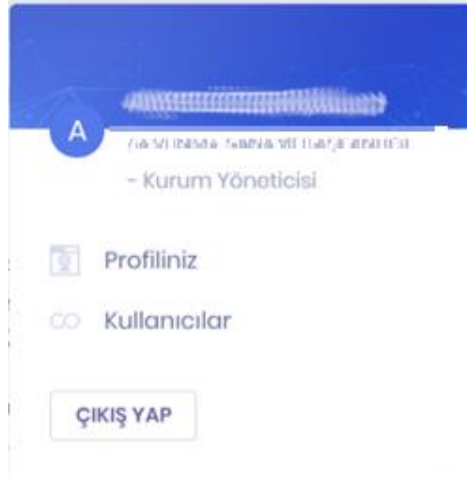
2.2.3.5 Bildirimler

Kullanıcıyı ilgilendiren sistemsel bildirimler için hızlı erişim sağlar. Sağ üst köşeden tümünü okundu işaretlenebilir.



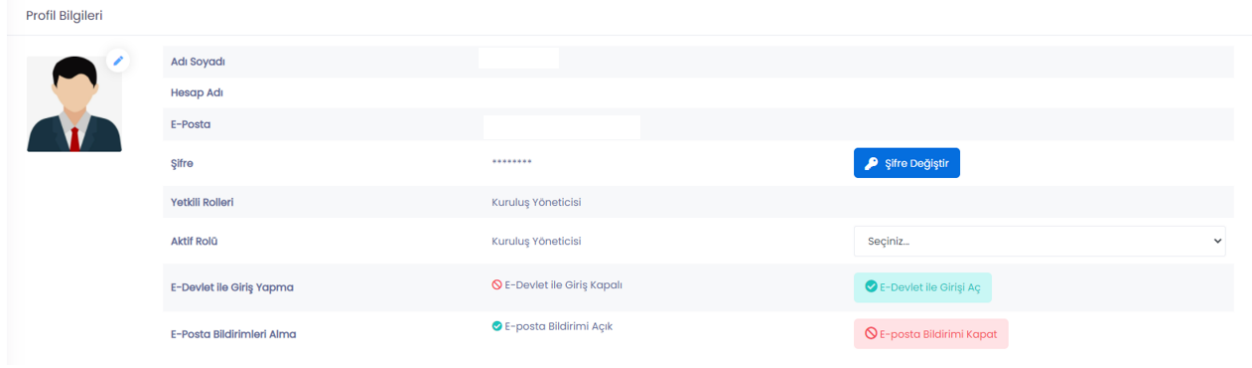
2.2.3.6 Kullanıcı Profili

Kullanıcının profiline erişim sağlama ve sistemden güvenli çıkış seçenekleri yer alır.



2.2.3.6.1 Profiliniz

Profil bilgileri ekranından, sistemde kullanılacak profil fotoğrafı eklenebilir.



e-Devlet ile Girişi Etkinleştir butonuna basılarak e-devlet (turkiye.gov.tr) sistemine giriş yapan kullanıcıların yeniden bir kullanıcı adı şifre ikilisine ihtiyaç duymadan sisteme giriş yapabilmesi fonksiyonu aktif hale gelir. Bu özellik için bir defa onay verilmesi yeterli olacak ve istendiğinde yine bu ekrandan e-devlet üzerinden şifresiz giriş özelliği kapatılabilmektedir. **Şifre Değiştir** adımı ile yeni şifre belirlenmektedir.

2.2.4 Yan Hızlı Erişim Butonları

Yan hızlı erişim butonları tüm sayfalarda aktif olarak yer alırlar ve bu fonksiyonlara her an erişim sağlanabilecek yapıdadırlar.



2.2.4.1 Destek



Sistem üzerinde yaşanan sorunların çözümü ve yeni geliştirme öneri ve taleplerinin iletilmesi için teknik bir destek ekibine erişim sağlayan **Destek** butonu **KaYa Destek Merkezi** ekranlarına erişim sağlar. Daha önce iletilen destek talepleri ile ilgili olarak talebin değerlendirme durumu ve destek personeli tarafından verilen cevaba da bu ekranlardan erişilir.

KAYA DESTEK MERKEZİ

+ YENİ TALEP OLUŞTUR

Sayfada 10 kayıt göster

Arama...

| Talep Numarası | Talep Konusu | Açılış Tarihi | Talep Durumu | Oluşturan Kişi | Detay |
|----------------|--|--------------------|--------------|---|---|
| 957 | Paket No: 7292 numaralı İşlem Hakkında | 7.11.2019 09:28:23 | Tamamlandı |  |  |

1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

İlk

Önceki




1

Sonraki

Son

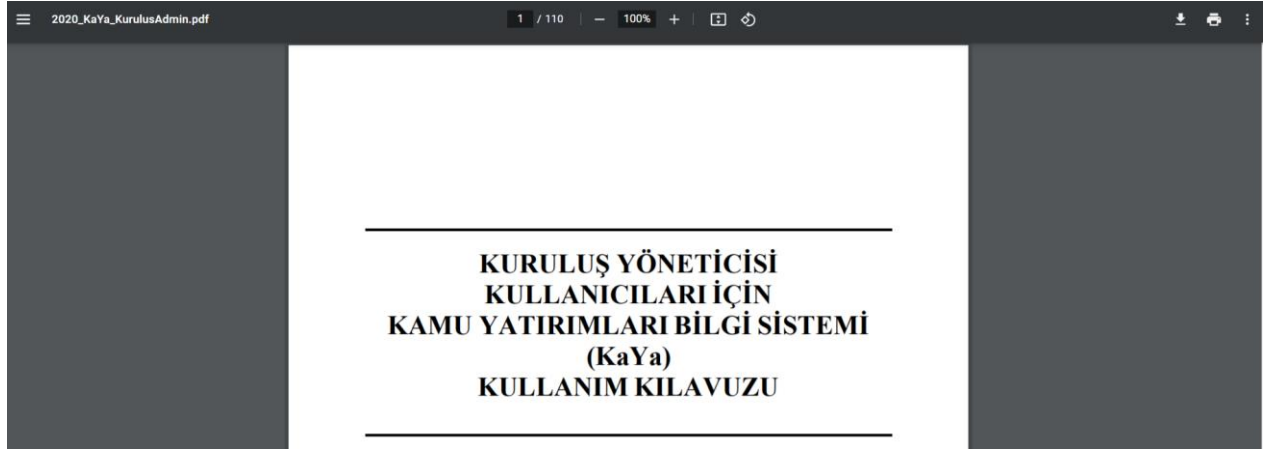
2.2.4.1.1 Yeni Talep Oluştur

KaYa destek personeline iletilmek üzere yeni bir talep oluşturması sağlanır. Oluşturulan talebin teknik ekip tarafından test edilmesi ve hatanın çözümü için aynı hatanın test edilmesi gerektiğinden ilgili sektör, proje numarası, hata alınan ekran ve mümkünse ekran görüntüsü ve hatanın hangi adımlar gerçekleştiğinde oluştuğunun detaylı anlatılması hatanın tespitini kolaylaştıracaktır. Sistem kullanımı haricinde proje özelindeki sorularda ilgili sektör uzmanı yorumu esastır, bu nedenle proje özelindeki sorularda ilgili destek talebi açılması yerine ilgili sektör uzmanından bilgi alınması gerekmektedir.

| | |
|--|---|
| YENİ DESTEK TALEBİ | |
| Talep Türü | Seçiniz |
| Öncelik Düzeyi | Seçiniz |
| Talep Konusu | |
| Açıklama | |
| Sektörü | Seçiniz |
| Alt Sektörü | |
| Proje Numarası | Proje numarası giriniz yoksa projersiz yazınız. |
| Talep ile ilgili Etiket | Seçiniz |
| Dosya Yükle |  Dosya Yükle |
|  Kaydet  Temizle | |


2.2.4.2 Kılavuz

Kullanıcı rolü bazında sistem hakkında detaylı kullanım durumlarının anlatıldığı kullanıcı kılavuzlarına **Kılavuz** butonu ile erişilebilmektedir.



2.4 [YYYY] Yılı Yatırım Programı

2.4.1 Projeler

Mevcut yılın yatırım programına ait projeler burada listelenmektedir. Üst filtre seçimlerinden projeler üzerinde bilinen bir özelliğine göre filtreleme, arama ya da sıralama yapılabilir. Toplu projeler için satırların en solunda bulunan  simgesine tıklanması sonrası ilgili projeye ait alt projeler görüntülenebilmektedir.

KaYa

Kamu Yatırım Bilgi Sistemi

Ana Sayfa

Proje No Sorgula

2021 Yılı Yatırım Programı

Projeler

Projelet Kamulaştırma Ödenekleri

Projelet Sermaye Transferi Ödenekleri

Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık

Yıl İç İşlemler

Detay Gözle Bekleyen Projeler

İdari İşlemler

Raporlar

Mevzuat ve Rapor Formları

Ayarlar

İletişim

Yardımlar

Libit Ödenek Bilgileri

Kurulus-1051

Arama Sözcüğü ...

DESTEK

KLAVUZ

PROJELER

Kamu Yatırım Projeleri

aramak için metni girin

| Seçili | Alt Seçili | Kuruluş | Proje No | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı | Proje Tutarı | | 2020 Karşılıklı Harcaması | | 2021 Yatırım | | | | |
|--------|------------|------------|--------------|----------------|----------------------|----------------|---------------------------|--------------|--------|---------------------------|--------|--------------|-------|-----------|--------|------------|
| | | | | | | | | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Toplam Dış | | Dış Kredi | Toplam | |
| | | | | | | | | | | | | Hibe | Diğer | Dış Kredi | Toplam | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ^ | Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 2021800-16212 | Proje-2021800-16212 | Ankara | Alet ve Çiftlik Bina B... | 2021-2021 | 0 | 8.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.000.000 |
| | Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 2021800-16263 | Proje-2021800-16263 | Ankara | Ekst-Proje | 2021-2021 | 0 | 250.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 250.000 |
| | Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 2021800-164819 | Proje-2021800-164819 | Ankara | Ekst-Proje, Veri Soyso... | 2021-2021 | 0 | 4.750.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.750.000 |
| | | | | | | | | | 0 | 13.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13.000.000 |

Sayfa 1 / 1 (3 öge) < 1 >

Sayfa Boyutu: 10

Bu ekrandan seçilen bir projeye ait tüm bilgilerin görüntülenebileceği proje bilgileri ekranına **proje** adına tıklanarak erişilir.

Ekran, revizyon cetveli formatında tasarlanmış olup, parametre değişiklikleri görüntülenebilmektedir. Yukarıda zikredilen dönemler arasındaki değişimler de aynı revizyon cetvellerinde olduğu gibi kırmızı olarak gösterilmektedir. Değişmeyen parametreler siyah fontta gösterilmektedir.

2021B00-162112 - Proje-2021B00-162112

PROJE ÖZETİ ALT PROJELER GEREKÇELERİ GÖRÜŞLER REVİZYON BİLGİLERİ İZLEME BİLGİLERİ

Raporu Yazdır

2021B00-162112 Proje-2021B00-162112 (Madencilik/Madencilik -Toplu)

| Program Yılı-Dönemi | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama-Bitiş Yılı | Proje Tutan | | Kümülatif Harcama | | Ödenek | | Eklenen/Düğülen | |
|---------------------|----------------------|--------|---|--------------------|-------------|-----------|-------------------|--------|-----------|-----------|-----------------|----------------|
| | | | | | Diğ Kredi | Toplam | Diğ Kredi | Toplam | Diğ Kredi | Toplam | Miktar(+/-) | Kaynağı |
| 2021 - Program | Proje-2021B00-162112 | Ankara | Alet ve Cihazlar, Bina Bakım Onarımı, Çevre Düzenlemesi, Donanım Onarımı, Enerji Verimliliği, Güçlendirme, İnşaat Bakım Onarımı, Kişisel Bilgisayar (130 adet), Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Ofis Ekipmanları, Restorasyon | 2021-2021 | 0 | 8.000.000 | 0 | 0 | 0 | 8.000.000 | | |
| 2021 - Revize | Proje-2021B00-162112 | Ankara | Alet ve Cihazlar, Bina Bakım Onarımı, Çevre Düzenlemesi, Donanım Onarımı, Kişisel Bilgisayar (130 adet), Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Ofis Ekipmanları, Restorasyon | 2021-2021 | 0 | 8.000.000 | 0 | 0 | 0 | 8.000.000 | +2.430.000 | 2021B00-162112 |

Daha önce Onaylanmış Revizyon paketleri varsa ilgili bilgiler “2020 Yılı Program Dönemi Sonrası Onaylı Revizyonlar” alanında gösterilmektedir. Projenin revize son hali bu bilgiden sonra alır.

Ekranın en altında bulunan “2020 Yılı Bekleyen Revizyon Paketleri” alanında projeye ilişkin; henüz Cumhurbaşkanlığı oluru ile onaylanmamış paketler “Değerlendirme Aşamasında” şeklinde gösterilmektedir.

2021 Yılı Bekleyen Revizyon Paketleri

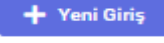
| Paket Bilgisi | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama-Bitiş Yılı | Proje Tutan | | Kümülatif Harcama | | Ödenek | | Eklenen/Düğülen | |
|--|----------------------|--------|---|--------------------|-------------|------------|-------------------|--------|-----------|------------|-----------------|---------|
| | | | | | Diğ Kredi | Toplam | Diğ Kredi | Toplam | Diğ Kredi | Toplam | Miktar(+/-) | Kaynağı |
| Id: 19318 Sahibi: Kuruluş Paket Durumu: Değerlendirme Aşamasında | Proje-2021B00-162112 | Ankara | Alet ve Cihazlar, Bina Bakım Onarımı, Çevre Düzenlemesi, Donanım Onarımı, Ek Hizmet Binası (1.937 m²), Kişisel Bilgisayar (130 adet), Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Ofis Ekipmanları, Restorasyon | 2021-2021 | 0 | 26.400.000 | 0 | 0 | 0 | 26.400.000 | +18.400.000 | LİKİT |

Ekranın en üstünde yer alan “Raporu Yazdır” butonu ile revizyon bilgilerini görüntülemekte olduğunuz alt veya ana projeye ilişkin raporu yazdırabilirsiniz.


2.4.1.2 Proje İzleme Bilgileri


“Proje İzleme Bilgileri” sekmesinde, seçilen projeye ilişkin, içinde bulunulan yatırım dönemi için izleme işlemleri gerçekleştirilir. Proje izleme veri girişini, projeyi başka bir kuruluş yürütse dahi proje sahibi kuruluşun yapması beklenmektedir.



KaYa ve Kamu İhale Kurumu, Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) entegrasyonu bulunmaktadır. EKAP’ta bulunan ve yatırım programı projesiyle ilişkisi kurulan ihaleler/doğrudan teminler KaYa, İzleme modülüne otomatik olarak yansımaktadır. Bunun için EKAP sisteminde ihale/doğrudan temin kayıtlarında ilişkili yatırım proje numarasını seçmek gerekmektedir.




EKAP sisteminde bulunmayan ihale ve doğrudan teminler için “Proje İhale Bilgileri” başlığı altındaki  butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin **kesinleşen, sonuçlanan** ihalelere ait ihale kaydı oluşturulur.

Açılan formda ihaleye ilişkin *ihalenin adı, ihale kayıt no, ihaleden sorumlu birim, ihalenin mevzuat dayanağı, usulü, iş artış/azalış oranı yüzdesi, işin türü, yaklaşık maliyet (TL)* bilgileri doldurulur. Sözleşmenin detay bilgileri (*İşin Başlangıç Tarihi, İşin Bitiş Tarihi, Firmalar Mersis No, Bedeli (KDV Hariç, TL), Tarihi, İstisna Alımın Dayanağı, Kapsam Dışı Mevzuat Dayanağı*) eklendikten sonra **Kaydet** butonuna tıklanarak ihale kaydı oluşturulur. İhale kaydı yapabilmek için bu alanlardan; *ihalenin adı, mevzuat dayanağı ve usulü* alanları zorunludur, kayıt yaptıktan sonra detay bilgiler daha sonra da düzenlenebilmektedir.

 Kesinleşen, sonuçlanan ihalelere ait ihale kaydı yapılmalıdır!


 İhale Genel Bilgileri


| Adı | İhale Kayıt No | İhaleden Sorumlu Birim | Mevzuat Dayanağı | Usulü | Yaklaşık Maliyet (TL) | İşin Türü | Sözleşmeler |
|---|----------------|------------------------|------------------|-------|-----------------------|-----------|-------------|
| İHALE BİLGİLERİ | | | | | | | |
| Adı:* | | | | | | | |
| İhale Kayıt No: | | | | | | | |
| İhaleden Sorumlu Birim: | | | | | | | |
| Mevzuat Dayanağı:* | | | | | | | |
| Usulü:* | | | | | | | |
| İşin Türü: | | | | | | | |
| Yaklaşık Maliyet (TL): | | | | | | | |
| İstisna Alımın Dayanağı: | | | | | | | |
| Kapsam Dışı Mevzuat Dayanağı: | | | | | | | |
|   | | | | | | | |


Oluşturulan ihale kaydının sağ bölümünde bulunan  butonu tıklanarak ihalenin detay bilgilerine ulaşılır. İhale kaydını silmek için ihalenin sol tarafında bulunan  butonu, düzenleme yapmak için  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

Proje İhale Bilgileri

 Kesinleşen, sonuçlanan ihalelere ait ihale kaydı yapılmalıdır!

 İhale Genel Bilgileri

| Adı | İhale Kayıt No | İhaleden Sorumlu Birim | Mevzuat Dayanağı | Usulü | Yaklaşık Maliyet (TL) | İşin Türü | Sözleşmeler |
|------|----------------|------------------------|------------------|----------------|-----------------------|-----------|---|
| Test | | | Kapsam Dışı | Doğrudan Temin | - | |  |

“Proje Harcama Bilgileri” başlığında, müstakil projeler ile alt projelere harcama bilgisi eklenir. Ana projelere harcama bilgi girişi yapılamamaktadır. Ana projelerde “Proje Harcama Bilgileri” başlığında alt projelerin toplamından gelen özet harcama bilgisi görüntülenir. Müstakil projeler ile alt projelerde “Proje Harcama Bilgileri” başlığı altındaki  butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin harcama

kaydı oluşturulur.

Karakteristik alanında projenin karakteristiklerinden harcamayla ilişkisi olan seçilir.

Karakteristik miktarı alanında harcama yapılan karakteristiğe ilişkin varsa miktar bilgisi yazılır.

Proje Yeri bölümünde harcama yapılan il bilgisi seçilir. Birden fazla il seçimi yapılabilir.



İhale bölümünde “Proje İhale Bilgileri” başlığı altında kaydedilen ihaleler seçilir. Ana projeye ihale kaydı yapıldıysa, alt projesinin bu bölümünde ana projenin ihalesi seçilebilir.

ÖDENEK HARCAMA BİLGİLERİ başlığı altında projenin tertipler bazında ödenekleri listelenir. İlgili ödenekten kalan miktar parantez içinde gösterilir. Ödenek yanındaki kutuya ödenekten yapılan harcama miktarı yazılır.

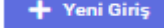

Açıklama alanında harcamaya ilişkin açıklama eklenir.

Harcama Dönemi alanında harcamanın yapıldığı tarihsel dönem seçilir.

Kaydet butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır.

Oluşturulan harcama kaydını silmek için harcamanın sol tarafında bulunan  butonu, düzenleme yapmak için  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

| Proje Harcama Bilgileri |
|--|
| Harcama tutarı girişleri alt projelerden yapılmalıdır. Projeye Alt Harcama Bilgisi: 720.391 TL dir. |

“Proje İlerleme Durumu” başlığı altındaki  butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin ilerleme bilgileri kaydedilir. **Projede Geline Aşama** metin kutusunda projede gelinen aşamayla ilgili genel bilginin yazılması beklenmektedir. Fiziki gerçekleşme oranı bilgisinin veri girişi için uygun olup olmadığı seçilir. Eğer bu değer uygun olarak seçildiyse, **Fiziki Gerçekleşme Oranı** alanına 0 ila 100 arasında projenin fiziki gerçekleşmek oranı bilgisi yazılması talep edilmektedir. **Kaydet** butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır. Oluşturulan ilerleme kaydını düzenlemek için ilerlemenin sol tarafında bulunan  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

Proje İlerleme Durumu



| | | | | |
|------------------------------|----------------------|---|--------------------------|-------------------|
| + Yeni Giriş | Projede Geline Aşama | Fiziki Gerçekleşme Oranı Bilgisi Veri Girişi İçin | Fiziki Gerçekleşme Oranı | Güncelleme Tarihi |
|------------------------------|----------------------|---|--------------------------|-------------------|

Projede Geline Aşama:*

Fiziki Gerçekleşme Oranı Bilgisi Veri Girişi İçin:*

Fiziki Gerçekleşme Oranı:

[Kaydet](#) [İptal](#)

“Proje Görselleri” başlığı altındaki [+ Yeni Giriş](#) butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin görseller eklenir. **Fotoğraf** alanındaki dosya işaretine tıklanarak bilgisayardan kayıtlı dosya seçilip bu bölüme yüklenir. **Açıklama** alanına görselle ilgili bilgiler eklenir. **Kaydet** butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır. Oluşturulan proje görseli kaydını silmek için kaydın sol tarafında bulunan  butonu, düzenleme yapmak için  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

Proje Görselleri

| | | |
|------------------------------|----------|----------|
| + Yeni Giriş | Fotoğraf | Açıklama |
|------------------------------|----------|----------|


Fotoğraf:

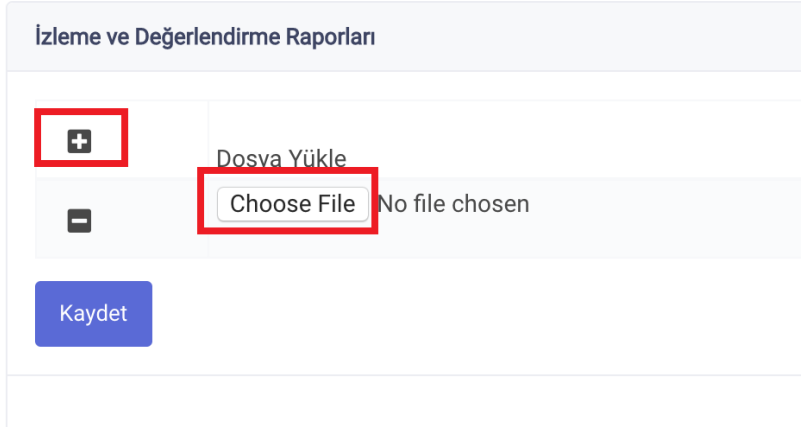
Resim yok

Dosya yükleyin...

Açıklama:*

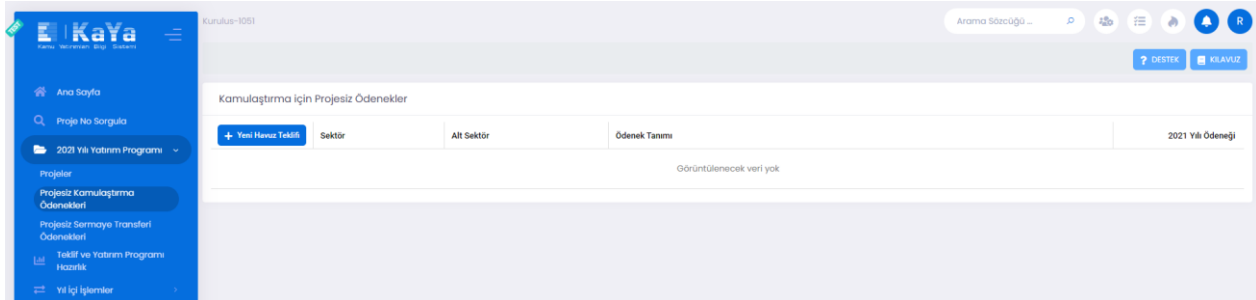
[Kaydet](#) [İptal](#)

“İzleme ve Değerlendirme Raporları” başlığı altındaki “+” butonuna tıklanarak bilgisayardan kayıtlı dosya seçilip bu bölüme yüklenir. **Kaydet** butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır. Bu bölüme yüklenecek rapor formları KaYa’da sol menüde bulunan “Mevzuat ve Rapor Formları” sayfasında “İzleme ve Değerlendirme Rapor Formları” başlığı altından erişilmektedir. Kaydedilen dosyayı silmek için dosya kaydının sağ tarafında bulunan  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.



2.4.2 Projersiz Kamulaştırma Ödenekleri

Projersiz kamulaştırma ödenekleri tanımlanabilmekte veya bu kapsamda tanımlı bilgiler görüntülenebilmektedir.



Yeni Havuz Teklifi butonu kullanılarak yeni kayıtlar oluşturulabilir. ‘→’ butonuna tıklanarak ilgili projersiz ödeneğin detaylarına ulaşılabilir.

Kuruluş-1081

Arama Sözcüğü ...

Kamulaştırma için Projesiz Ödenek Oluştur

Sektör: Seçiniz

Ödenek Tanımı

Açıklama

Gerekçe Dokümanları: Dosyaları Seç (Dosya seçilmedi)

Kaydet İptal

2.4.3 Projesiz Sermaye Transferi Ödenekleri

Projesiz sermaye transferi ödenekleri tanımlanabilmekte veya bu kapsamda tanımlı bilgiler görüntülenebilmektedir.

Kuruluş-1081

Arama Sözcüğü ...

DESTEK KILAVUZ

Sermaye Transferi için Projesiz Ödenekler

+ Yeni Havuz Teklifi

| Sektör | Alt Sektör | Ödenek Tanımı | 2021 Yılı Ödeneği |
|-------------------------|------------|---------------|-------------------|
| Görüntülenecek veri yok | | | |

Yeni Havuz Teklifi butonu kullanılarak yeni kayıtlar oluşturulabilir. '→' butonuna tıklanarak ilgili projersiz ödeneğin detaylarına ulaşılabilir.

Kuruluş-1081

Arama Sözcüğü ...

Sermaye Transferi için Projesiz Ödenek Oluştur

Sektör: Seçiniz

Ödenek Tanımı

Açıklama

Toplama Dahil mi?: Hayır

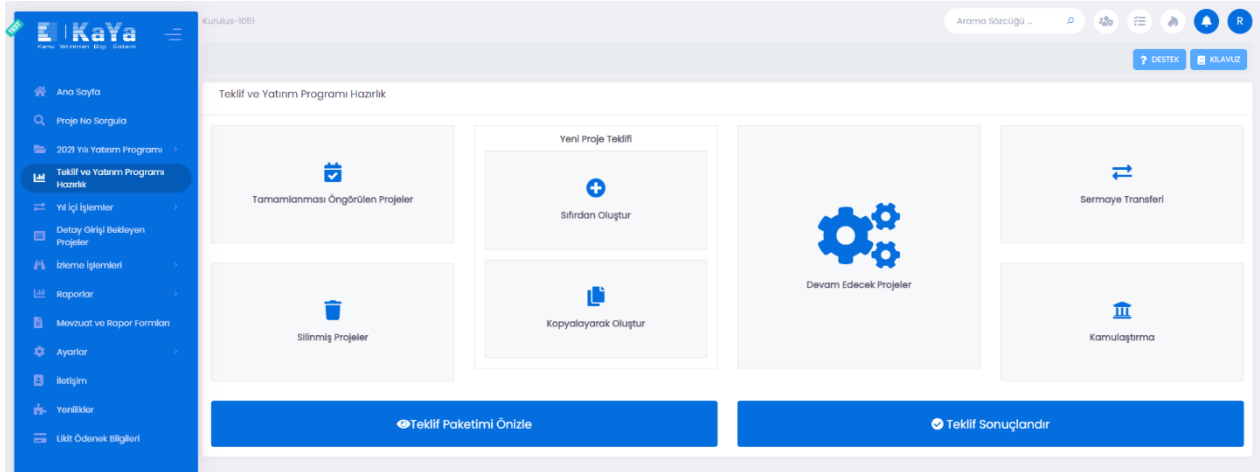
Gerekçe Dokümanları: Dosyaları Seç (Dosya seçilmedi)

Kaydet İptal

2.5 Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık

Kuruluşların; Yatırım Programına alınması talep edilen projelerine ait teklif işlemleri bu ekran aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. İlgili ekranda sekiz adet buton bulunmaktadır.

- **Tamamlanması Öngörülen Projeler** butonu ile yeni yatırım yılına kadar tamamlanması gereken ve yıl içerisinde tamamlanacak olarak bildirilmiş projelerin işlemleri yapılır.
- **Sıfırdan Oluştur** butonu ile yeni proje teklifi yapılabilir veya teklif edilen projelerin bilgileri görüntülenir.
- **Kopyalayarak Oluştur** butonu ile geçmiş yatırım programlarındaki projelerin bilgileri kullanılarak benzer yeni proje teklif edilir veya bu kapsamda teklif edilen projelerin bilgileri görüntülenir.
- **Devam Edecek Projeler** butonu ile mevcut yatırım programında olup bitiş yılı cari yıl sonrası olan projeler teklif edilir veya bu kapsamda teklif edilen projelerin bilgileri görüntülenir.
- **Sermaye Transferi** butonu ile herhangi bir proje ile ilişkisi kurulamayan sermaye transferi bilgileri teklif edilir veya bu kapsamda teklif edilen bilgiler görüntülenir.
- **Kamulaştırma** butonu ile herhangi bir proje ile ilişkisi kurulamayan kamulaştırma bilgileri teklif edilir veya bu kapsamda teklif edilen bilgiler görüntülenir.
- **Teklif Paketimi Önizle** butonu ile yatırım programına teklif edilmeye uygun hale gelmiş, üzerinde eksik ya da hatalı veri bulunmayan projeler listesine erişilerek, bir ön izleme yapılması sağlanır.
- **Teklifi Sonuçlandır** butonu ile projeler ve teklif edilen ödenekler için son kontrol adımlarının yapılması ve kuruluş teklif paketinin Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na elektronik ortamda iletilmesini sağlayan işlemler yapılır.
- **Silinmiş Projeler** butonu ile



2.5.1 Tamamlanması Öngörülen Projeler


Yeni yatırım yılına kadar tamamlanması gereken ve yıl içerisinde tamamlanacak olarak bildirilmiş projelerin işlemleri yapılır.

| Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler | | | | | | | |
|--|--------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769-183770 | Proje-2019H03-104672-104673 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknikat | 2020 - 2020 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769 | Proje-2019H03-104672 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknikat | 2020 - 2020 |
| | Tarım | Sulama | T020A01-183690-183691 | alt p | - | - | 2020 - 2021 |
| | DKH-İktisadi | Düzenleyici Ve Denetleyici Kur. | 202IK50-183595 | Proje-202IK50-183595 | 81 il | BİT | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183393 | Proje-202IH04-183393 | İstanbul | Uygulama Projesi | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183382 | Proje-202IH04-183382 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183355 | Proje-202IH04-183355 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| | Turizm | Turizm | 202IF00-172934-172935 | Proje-202IF00-172934-172935 | II il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| | Turizm | Turizm | 202IF00-172934 | Proje-202IF00-172934 | II il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| | Tarım | Bitkisel Üretim | 202IA02-172781 | Proje-202IA02-172781 | Manisa | Depo (3.000 m³) | 2021 - 2021 |
| Sayfa 1 / 7 (68 öge) < 1 2 3 4 5 6 7 > Sayfa Boyutu: 10 | | | | | | | |
| Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler | | | | | | | |
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2012K17-168177 | Proje-2012K17-168177 | Antalya, Burdur, Kastamonu, Kocaeli | Huzurevi (4 adet, 45.000 m², 450 kişi) | 2012 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 202IK17-168987 | Proje-202IK17-168987 | Ankara | Etüt-Proje | 2021 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2017K17-3982 | Proje-2017K17-3982 | İstanbul | SHM + 8 Mld. (25.000 m², 1 adet) | 2017 - 2021 |

2.5.1.1 Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler

Yatırım Programında yer alan ve bitiş yılı içinde bulunulan yıl olarak belirlenmiş projeler **Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler** alanında listelenmektedir.

| Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler | | | | | | | |
|---|--------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------|---|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769-183770 | Proje-2019H03-104672-104673 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknikat | 2020 - 2020 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769 | Proje-2019H03-104672 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknikat | 2020 - 2020 |
| | Tarım | Sulama | T020A01-183690-183691 | alt p | - | - | 2020 - 2021 |
| | DKH-İktisadi | Düzenleyici Ve Denetleyici Kur. | 202IK50-183595 | Proje-202IK50-183595 | 81 il | BİT | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183393 | Proje-202IH04-183393 | İstanbul | Uygulama Projesi | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183382 | Proje-202IH04-183382 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183355 | Proje-202IH04-183355 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| | Turizm | Turizm | 202IF00-172934-172935 | Proje-202IF00-172934-172935 | II il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| | Turizm | Turizm | 202IF00-172934 | Proje-202IF00-172934 | II il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| | Tarım | Bitkisel Üretim | 202IA02-172781 | Proje-202IA02-172781 | Manisa | Depo (3.000 m³) | 2021 - 2021 |
| Sayfa 1 / 7 (68 öge) < 1 2 3 4 5 6 7 > Sayfa Boyutu: 10 | | | | | | | |

Kullanıcılar, alanda yer alan projelerin bulunduğu satırın en sağındaki  butonuna tıklandıktan sonra açılan ekranda projelerin detaylarına ulaşıp ilgili projelerde tamamlama, uzatma ve yenileme işlemleri gerçekleştirilebilmektedir.

202IK50-183595 - Proje-202IK50-183595

Bu proje son yatırım kitabında bu yıl tamamlanacak şekilde belirlenmiştir, bu durumda Proje Tekliflerinizi oluştururken birini gerçekleştirmeniz gerekmektedir.

- Tamamlama** işlemi yaparsanız projenin zamanında tamamlanacağını taahhüt etmiş olursunuz, bu durumda bu proje yeni dönem projeleriniz içinde yer almayacaktır.
- Uzatma** işlemi yaparsanız proje için yeni bir bitiş tarihi belirlenir, böylece bu projeye aynı proje numarası ile yeni dönem teklifi yapılabilecektir.
- Yenile** işlemi yaparsanız bu proje numarasındaki proje tamamlanmış olacak yerine aynı bilgiler kopyalanarak yeni bir proje numarası ile yeni bir proje Teklifi otomatik oluşturulacaktır.

Lütfen şu işlemlerden birini seçerek projenin durumuna karar veriniz.

Tamamlama
Uzatma
Yenile

PROJE ÖZETİ

GEREKÇELERİ

GÖRÜŞLER

REVİZYON BİLGİLERİ

İZLEME BİLGİLERİ

- **Tamamla** butonuna tıklanarak onaylanması sonrasında ilgili proje **Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler** alanına aktarılır.

| Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler | | | | | | | |
|--|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------------------|--|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2012K17-169177 | Proje-2012K17-169177 | Antalya, Burdur, Kastamonu, Kocaeli | Huzurevi (4 adet, 45.000 m², 450 kişi) | 2012 - 2021 |
| Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-168987 | Proje-2021K17-168987 | Ankara | Etüt-Proje | 2021 - 2021 |
| Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2017K17-3982 | Proje-2017K17-3982 | İstanbul | SHM + İl Müd. (25.000 m², 1 adet) | 2017 - 2021 |
| Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-157342 | Proje-2021K17-157342 | Bl İl | Danışmanlık, Program Destekleri | 2021 - 2021 |
| Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-155914 | Proje-2021K17-155914 | Ankara | Donanım, Donanım Onarımı, Uygulama Yazılımı, Yazılım Bakım Onarımı | 2021 - 2021 |
| Q | Eğitim | Yükseköğretim | T02IH03-177418 | Proje-T02IH03-177418 | Ankara | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| Q | Ulaştırma-Haberleşme | Denizyolu Ulaştırması | T02IE02-176814 | Proje-T02IE02-176814 | İstanbul | Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| Q | Eğitim | Yükseköğretim | 2009H03-1060-175192 | Proje-2009H03-1060-175192 | Kırıkkale | Sağ.Bil.Fak. (10.155 m²) | 2009 - 2021 |
| Q | Eğitim | Yükseköğretim | 2008H03-915-175005 | Proje-2008H03-915-175005 | Amasya | Eğitim (12.000 m²) | 2008 - 2021 |
| Q | Eğitim | Yükseköğretim | 2008H03-915-175004 | Proje-2008H03-915-175004 | Amasya | Eğitim (20.000 m²) | 2021 - 2021 |

- **Uzat** butonuna tıklanması sonrasında projenin yeni bitiş yılı talep edilecek olup yıl bilgisi girilerek onaylanması sonrası **Yıllara göre Bütçe Dağılımı** alanlarının doldurulması gerekir. İşlemlerden sonra ilgili proje **Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Devam Edecek Projeler** ekranına aktarılır.

| 2022 Program Yılında Devam Edecek Projeler | | | | | | | |
|--|------------|------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| Q | Enerji | Enerji | 2021D00-183767 | test 1029 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| Q | Enerji | Enerji | 2021D00-183765 | test 1021 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| Q | Enerji | Enerji | 2021D00-183763 | test 1017 ana proje | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2023 |
| Q | Madencilik | Madencilik | 2021B00-183762 | test aktarımın | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| Q | Madencilik | Madencilik | 2021B00-183757 | test müstakil | Afyonkarahisar | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| Q | Tarım | Sulama | T020A01-183690 | eski yeni proje | - | - | 2020 - 2022 |
| Q | Eğitim | Kültür | 2021H04-183404 | Proje-2021H04-183404 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| Q | Eğitim | Kültür | 2021H04-183397 | Proje-2021H04-183397 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| Q | Eğitim | Kültür | 2021H04-183395 | Proje-2021H04-183395 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| Q | Eğitim | Kültür | 2021H04-183394 | Proje-2021H04-183394 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |

- **Yenile** butonuna tıklanması sonrasında ilgili proje tamamlanmış olarak işaretlenir ve yenilenecek projeye ilişkin yeni bitiş yılı sistem tarafından talep edilir. Yıl bilgisinin girilmesi ve onaylanması sonrası **Yıllara göre Bütçe Dağılımı** ve **Gerekçe Bilgileri** alanlarının eklenmesi gerekir. İşlemlerden sonra ilgili proje yeni bir proje numarası olarak **Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Sıfırdan Oluştur** ekranında **[YYYY] Program Yılında Yeni Teklif Edilecek Projeler** alanındaki listeye aktarılır.

| 2022 Program Yılında Yeni Teklif Edilecek Projeler | | | | | | | |
|--|------------|----------------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Tarım | Sulama | T022A01-183766 | yeni proje | Adıyaman | Destekler | 2022 - 2022 |
| | Madencilik | Madencilik | T022B00-183761 | testttt | Adıyaman | Bakım Onarım | 2022 - 2022 |
| | İmalat | Tütün Ve Mamülleri | T022C03-183754 | test | - | - | 2022 - 2022 |
| | Tarım | Su Ürünleri | T022A04-183753 | testprojesi | Adana | Etüt-Proje | 2022 - 2022 |
| | DKH-Sosyal | İstihdam Ve Çalışma Hayatı | T024K16-183736 | test | - | - | 2024 - 2024 |
| | DKH-Sosyal | İstihdam Ve Çalışma Hayatı | T024K16-183733 | test | Ankara | Bakım Onarım | 2024 - 2024 |
| | Sağlık | Sağlık | T022D00-183709 | deneme | Afyonkarahisar | Bakım Onarım | 2022 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | T022D00-183708 | adadad | - | - | 2022 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | T022D00-183707 | adadad | - | - | 2022 - 2022 |
| | Konut | Konut | T022G00-183693 | Proje-2020G00-189943 | Ankara | Büyük Onarım | 2022 - 2022 |

Sayfa 1 / 206 (2057 öge) < 1 2 3 4 5 6 7 ... 204 205 206 > Sayfa Boyutu: 10

Yenilemeye konu eski proje ise tamamlanacak olarak işaretlenir ve **Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler** alanında listelenir.

| Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler | | | | | | | |
|--|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------------------|--|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| ^ | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2012K17-169177 | Proje-2012K17-169177 | Antalya, Burdur, Kastamonu, Kocaeli | Huzurevi (4 adet, 45.000 m², 450 kişi) | 2012 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-168987 | Proje-2021K17-168987 | Ankara | Etüt-Proje | 2021 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2017K17-3982 | Proje-2017K17-3982 | İstanbul | SHM + İl Müd. (25.000 m², 1 adet) | 2017 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-157342 | Proje-2021K17-157342 | Bil li | Danışmanlık, Program Destekleri | 2021 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-155914 | Proje-2021K17-155914 | Ankara | Donanım, Donanım Onarımı, Uygulama Yazılımı, Yazılım Bakım Onarımı | 2021 - 2021 |
| ^ | Eğitim | Yükseköğretim | T021H03-177418 | Proje-T021H03-177418 | Ankara | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| ^ | Ulaştırma-Haberleşme | Denizyolu Ulaştırması | T021E02-176814 | Proje-T021E02-176814 | İstanbul | Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | 2009H03-1060-175192 | Proje-2009H03-1060-175192 | Kırklareli | Sağ.Bil.Fak. (10.155 m²) | 2009 - 2021 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | 2008H03-915-175005 | Proje-2008H03-915-175005 | Amasya | Eğitim (12.000 m²) | 2008 - 2021 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | 2008H03-915-175004 | Proje-2008H03-915-175004 | Amasya | Eğitim (20.000 m²) | 2021 - 2021 |

Sayfa 1 / 234 (2335 öge) < 1 2 3 4 5 6 7 ... 232 233 234 > Sayfa Boyutu: 10

Listeden alt proje seçilip **Tamamla** butonuna tıklandığında ilgili alt proje **Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler** alanına aktarılır.

| Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler | | | | | | | |
|--|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------------------|--|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| ^ | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2012K17-169177 | Proje-2012K17-169177 | Antalya, Burdur, Kastamonu, Kocaeli | Huzurevi (4 adet, 45.000 m², 450 kişi) | 2012 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-168987 | Proje-2021K17-168987 | Ankara | Etüt-Proje | 2021 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2017K17-3982 | Proje-2017K17-3982 | İstanbul | SHM + İl Müd. (25.000 m², 1 adet) | 2017 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-157342 | Proje-2021K17-157342 | Bil li | Danışmanlık, Program Destekleri | 2021 - 2021 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-155914 | Proje-2021K17-155914 | Ankara | Donanım, Donanım Onarımı, Uygulama Yazılımı, Yazılım Bakım Onarımı | 2021 - 2021 |
| ^ | Eğitim | Yükseköğretim | T021H03-177418 | Proje-T021H03-177418 | Ankara | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| ^ | Ulaştırma-Haberleşme | Denizyolu Ulaştırması | T021E02-176814 | Proje-T021E02-176814 | İstanbul | Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | 2009H03-1060-175192 | Proje-2009H03-1060-175192 | Kırklareli | Sağ.Bil.Fak. (10.155 m²) | 2009 - 2021 |

Listeden alt proje seçilip **Uzat** butonuna tıklandığında alt projenin yeni bitiş yılı talep edilecek olup yıl bilgisi girilerek onaylanması sonrası **Yıllara göre Bütçe Dağılımı** alanlarının doldurulması gerekir. İşlemlerden sonra ilgili alt proje **Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Devam Edecek Projeler** ekranında ana projesinin altına aktarılır.

| 2022 Program Yılında Devam Edecek Projeler | | | | | | | |
|---|------------|------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Enerji | Enerji | 2021D00-183767 | test 1029 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | 2021D00-183765 | test 1021 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | 2021D00-183763 | test 1017 ana proje | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2023 |
| | Madencilik | Madencilik | 2021B00-183762 | test aktarımm | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Madencilik | Madencilik | 2021B00-183757 | test müstakil | Afyonkarahisar | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| ▼ | Tarım | Sulama | T020A01-183690 | eski yeni proje | - | - | 2020 - 2022 |
| <div>Proje No</div> <div>T020A01-183690-183691</div> <div>Proje Adı</div> <div>alt p</div> <div>Yeri</div> <div>-</div> <div>Karakteristiği</div> <div>-</div> <div>Başlama Bitiş Yılı</div> <div>2020 - 2021</div> | | | | | | | |
| | Eğitim | Kültür | 2021H04-183404 | Proje-2021H04-183404 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| | Eğitim | Kültür | 2021H04-183397 | Proje-2021H04-183397 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |


Listeden alt proje seçilip **Yatırım Programında Görünecek Şekilde Tamamla** butonuna tıkladığında bu projeye yer, karakteristik, tutar bilgileri için ana projeye dahil olacak şekilde tutmuş olursunuz. Ancak ödenek girişi yapamazsınız. İlgili alt proje **Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Devam Edecek Projeler** ekranında ana projesinin altına aktarılır.

| 2022 Program Yılında Devam Edecek Projeler | | | | | | | |
|---|------------|------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Enerji | Enerji | 2021D00-183767 | test 1029 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | 2021D00-183765 | test 1021 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | 2021D00-183763 | test 1017 ana proje | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2023 |
| | Madencilik | Madencilik | 2021B00-183762 | test aktarımm | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Madencilik | Madencilik | 2021B00-183757 | test müstakil | Afyonkarahisar | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| ▼ | Tarım | Sulama | T020A01-183690 | eski yeni proje | - | - | 2020 - 2022 |
| <div>Proje No</div> <div>T020A01-183690-183691</div> <div>Proje Adı</div> <div>alt p</div> <div>Yeri</div> <div>-</div> <div>Karakteristiği</div> <div>-</div> <div>Başlama Bitiş Yılı</div> <div>2020 - 2021</div> | | | | | | | |
| | Eğitim | Kültür | 2021H04-183404 | Proje-2021H04-183404 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| | Eğitim | Kültür | 2021H04-183397 | Proje-2021H04-183397 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |

2.5.1.2 Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler

Bu alanda, bitiş yılı içinde bulunulan yıl olarak girilmiş ve **Tamamla** butonuna tıklanarak onaylanmış projeler listelenmektedir.

| Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler | | | | | | | | |
|--|--------|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------------------|--|-------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı | |
| | | | | | | | | |
| ^ | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2012K17-169177 | Proje-2012K17-169177 | Antalya, Burdur, Kastamonu, Kocaeli | Huzurevi (4 adet, 45.000 m², 450 kişi) | 2012 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-168987 | Proje-2021K17-168987 | Ankara | Etüt-Proje | 2021 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2017K17-3982 | Proje-2017K17-3982 | İstanbul | SHM + İl Müd. (25.000 m², 1 adet) | 2017 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-157342 | Proje-2021K17-157342 | İl İl | Danışmanlık, Program Destekleri | 2021 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-155914 | Proje-2021K17-155914 | Ankara | Donanım, Donanım Onarımı, Uygulama Yazılımı, Yazılım Bakım Onarımı | 2021 - 2021 |
| ^ | Q | Eğitim | Yükseköğretim | T021H03-177418 | Proje-T021H03-177418 | Ankara | Bakım Onarım, Bit, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| ^ | Q | Ulaştırma-Haberleşme | Denizyolu Ulaştırması | T021E02-176814 | Proje-T021E02-176814 | İstanbul | Makine-Teçhizat | 2021 - 2021 |
| | Q | Eğitim | Yükseköğretim | 2009H03-1060-175192 | Proje-2009H03-1060-175192 | Kırklareli | Sağ.Bil.Fak. (10.155 m²) | 2009 - 2021 |
| | Q | Eğitim | Yükseköğretim | 2008H03-915-175005 | Proje-2008H03-915-175005 | Amasya | Eğitim (12.000 m²) | 2008 - 2021 |
| | Q | Eğitim | Yükseköğretim | 2008H03-915-175004 | Proje-2008H03-915-175004 | Amasya | Eğitim (20.000 m²) | 2021 - 2021 |

Hatalı şekilde tamamlandı olarak işaretlenen projeler ilgili ekrandan  butonuna tıklanarak açılan ekranda **Tamamlanan Bu Projeyi Geri Yükle** butonuna tıklanarak onaylanması durumunda **Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler** alanından çıkarılarak, alt proje ise ana projesinin bulunduğu ekrana, ana proje ise **Tamamlanması öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler** alanına aktarılır.

2017K17-3982 - Proje-2017K17-3982

TAMAMLANAN BU PROJİYİ GERİ YÜKLE

TAMAMLANAN BU PROJİYİ YENİ YILDA TEKLİF ET

←

→

PROJE ÖZETİ

GEREKÇELERİ

GÖRÜŞLER

REVİZYON BİLGİLERİ

İZLEME BİLGİLERİ

Tamamlandı olarak işaretlenmiş ana projeler için ayrıca, **Tamamlanan Bu Projeyi Yeni Yılda Teklif Et** butonu ile ilgili projenin verileri ile farklı bir proje numarası ve başlama yılı teklif edilen program yılı olacak şekilde yeni bir proje oluşturulabilmektedir.

2017K17-3982 - Proje-2017K17-3982

TAMAMLANAN BU PROJİYİ GERİ YÜKLE

TAMAMLANAN BU PROJİYİ YENİ YILDA TEKLİF ET

←

→

PROJE ÖZETİ

GEREKÇELERİ

GÖRÜŞLER

REVİZYON BİLGİLERİ

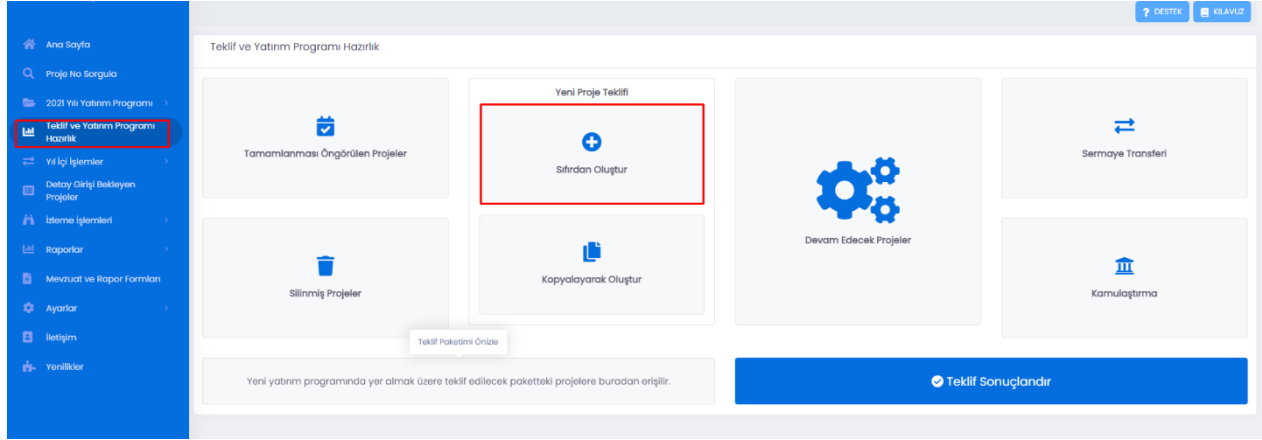
İZLEME BİLGİLERİ

Teklif edilen bu proje **Sıfırdan Oluştur** ekranında **Yeni Teklif Edilecek Projeler** alanına aktarılır.

| 2022 Program Yılında Yeni Teklif Edilecek Projeler | | | | | | | |
|--|------------|----------------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Tarım | Sulama | T022A01-183766 | yeni proje | Adıyaman | Destekler | 2022 - 2022 |
| | Madencilik | Madencilik | T022B00-183761 | testttt | Adıyaman | Bakım Onarım | 2022 - 2022 |
| | İnşaat | Tütün Ve Mamülleri | T022C03-183754 | test | - | - | 2022 - 2022 |
| | Tarım | Su Ürünleri | T022A04-183753 | testprojesi | Adana | Etüt-Proje | 2022 - 2022 |
| | DKH-Sosyal | İstihdam Ve Çalışma Hayatı | T024K16-183736 | test | - | - | 2024 - 2024 |
| | DKH-Sosyal | İstihdam Ve Çalışma Hayatı | T024K16-183733 | test | Ankara | Bakım Onarım | 2024 - 2024 |
| | Sağlık | Sağlık | T022D00-183709 | deneme | Afyonkarahisar | Bakım Onarım | 2022 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | T022D00-183708 | adasd | - | - | 2022 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | T022D00-183707 | adasd | - | - | 2022 - 2022 |
| | Konut | Konut | T022G00-183693 | Proje-2020G00-189943 | Ankara | Büyük Onarım | 2022 - 2022 |

Sayfa 1 / 206 (2057 öje) < 1 2 3 4 5 6 7 - 204 205 206 > Sayfa Boyutu: 10

2.5.2 Sıfırdan Oluştur



Sıfırdan Oluştur ekranında **Yeni Proje Teklifi** butonuna tıklanarak [YYYY] Program Yılında Yeni Teklif Edilecek Projeler ekranına ulaşılmaktadır.

| 2022 Program Yılında Yeni Teklif Edilecek Projeler | | | | | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------|--------------------------------------|---------------------------|---|--------------------|
| + Yeni Proje Teklifi | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| Q | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-181047 | Proje-T022E03-181047 | Ankara, İstanbul, Kocaeli | Proje Desteği (1 adet) | 2022 - 2024 |
| Q | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-181039 | Proje-T022E03-181039 | Ankara, İstanbul, Kocaeli | Proje Desteği (1 adet) | 2022 - 2024 |
| Q | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-180935 | Proje-T022E03-180935 | Ankara | BIT, Hizmet Binası, İnşaat, Makine-Teknikat | 2022 - 2022 |

Sayfa 1 / 1 (3 öğe) < 1 > Sayfa Boyutu: 10

İlgili ekranda **Yeni Proje Teklifi** butonu tıklandıktan sonra Proje Bilgileri ekranında Projenin Tanımı alanında;

- Proje Adı** kısmına 50 karakter sınırını aşmayacak ve projeyi tanımlayacak şekilde proje adı girilir. Yatırım programına alınması uygun görülmesi durumunda ilgili alana girilen ad yatırım programında yer alacaktır. (Not: Bu alan zorunlu alandır.)
- Açıklama** alanı ise projenin daha detaylı şekilde tanımlanabileceği ve karakter sınırı daha yüksek olan alandır.

PROJENİN TANIMI

Proje Adı:

Açıklama:

Projeye İlişkin Etiketler:

- **Proje süresi** alanına projenin planlanan başlama ve bitiş yılları girilir. (Not: Bu alan zorunlu alandır.)

PROJENİN SÜRESİ

Başlama Yılı:

2020

Bitiş Yılı:

PROJENİN YAPISI

- **Projenin Yapısı** alanında ise projenin etüt proje olup olmama durumu seçildikten sonra Türü alanında **Müstakil, Toplu, Toplulaştırılmış Tadat Edilmiş, Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş** olmak üzere dört farklı alternatif bulunmakta ve bunlardan birinin seçilmesi gerekir.

PROJENİN YAPISI

Etüt Proje mi?:



Projenin yapısı için girilen veriler, kayıt işleminden sonra t

☐

Ev

☒

Hayır

Türü:

Müstakil

Toplu

Toplulaştırılmış Tadat Edilmiş

Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş

Müstakil proje: Yatırım programında münferit olarak proje numarası alan bağımsız alt projesi bulunmayan projedir.

Toplu proje: Proje ve karakteristiği; makine - teçhizat, bilgisayar yazılım ve donanımı, idare - yenileme, bakım - onarım, büyük onarım, tamamlama, taşıt alımı, etüt - proje ile yazın alım ve basımı alan veya bunların birleşiminden oluşması uygun görülen projedir.

Toplulaştırılmış proje: Benzer nitelikteki alt projelerden oluşan ve amaç ve kapsamı itibarıyla toplu ödenek tahsis edilmesi uygun görülen projedir.

Tadat Edilmiş toplulaştırılmış proje: Yatırım programında alt projeleri detaylandırılan toplulaştırılmış projedir.

Tadat Edilmemiş toplulaştırılmış proje: Yatırım programında alt projeleri detaylandırmayan toplulaştırılmış projedir.

- **Projenin Sektör Bilgisi** alanında projenin yer alacağı Sektör ve Alt Sektör bilgisi girilir.

PROJENİN SEKTÖR BİLGİSİ

Sektör:

Alt Sektör:



Projenin sektör bilgisi için girilen veriler, kayıt işleminden sonra tekrar değiştirilemez.

- **Sorumlu/Yetkili Bilgisi** alanındaki Geliştirilmesinden Sorumlu Birim/Kişi kısmına projeyi yürüten (ihaleyi gerçekleştiren) idare bilgisinin girilmesi ve projenin başka bir kuruluş tarafından önerilmesi durumunda ise Öneren Kurum/Kuruluş bilgisinin girilmesi gerekmektedir.

SORUMLU/YETKİLİ BİLGİSİ

Geliştirilmesinden Sorumlu Birim/Kişi:

Öneren Kurum/Kuruluş:

*Başka bir kurum tarafından önerildi ise doldurulmalıdır.

- **ÇED'e tabi mi** alanın da zorunlu olarak girilmesi gerekmektedir.


ÇED BİLGİSİ

ÇED'e Tabi Mi: ☐ Evet ☒ Hayır

İlgili girişlerin tamamlanması sonrası **Kaydet** butonu tıklanarak bir sonraki aşamaya geçilir. Proje kaydetme sürecinin tamamlanabilmesi için doldurulması gereken bilgiler gelen ekranda sayfanın üst kısmında uyarı şeklinde görüntülenmektedir.

Yer Bilgisi Eksik: Müstakil projeler için teklif girildiğinde açılan proje bilgileri ekranında; Toplu, Toplulaştırılmış Tatad Edilmiş ve Toplulaştırılmış Tatad Edilmemiş Projelerin alt proje bilgileri ekranında çıkan hata mesajıdır. **Yer bilgisi eksik** butonu tıklandığında gelen alanda projeye ait en az bir adet yer bilgisi girilmesi zorunludur. Yer bilgisi girilerek **Kaydet** butonu tıklandığında ilgili uyarının giderildiği görülecektir.

Proje Yer Bilgileri

 En az 1 adet yer bilgisi ekleme zorunludur. Aksi takdirde projenin veri girişi tamamlanamayacaktır.

[+ Yeni Giriş](#)

İl:*

[Kaydet](#) [İptal](#)

Toplu İşlemler [+ 87 Tüm İler](#) [+ 9 GAP İleri](#) [+ 15 DAP İleri](#) [+ 8 KDP İleri](#) [+ 9 DOKAP İleri](#) [Tümünü Göster](#)

Karakteristik Bilgisi Eksik: Müstakil proje oluşturulduğunda açılan proje bilgileri ekranında; Toplu, Toplulaştırılmış Tatad Edilmiş ve Toplulaştırılmış Tatad Edilmemiş Projelerin alt proje bilgileri ekranında çıkan hata mesajıdır. **Karakteristik bilgisi eksik** butonu tıklandığında gelen alanda projeye ait karakteristik bilgilerinin girilmesi zorunludur. Karakteristik bilgisi girilerek **Kaydet** butonu tıklandığında ilgili uyarının giderildiği görülecektir.

Proje Karakteristik Bilgileri ?

En az 1 adet karakteristik bilgisi eklenmesi zorunludur. Aksi takdirde projenin veri girişi tamamlanamayacaktır.

| + Yeni Giriş | Grup | Karakteristik | Karakteristik Detay | Miktar | Birimi |
|---------------------------|------|---------------|---------------------|--------|--------|
| - KARAKTERİSTİK BİLGİLERİ | | | | | |
| Grup:* | | | | | |
| Karakteristik: | | | | | |
| Karakteristik Detay: | | | | | |
| Birimi: | | | | | |
| Miktar: | | | | | |
| <div>Kaydet İptal</div> | | | | | |

Ödenek Bilgisi Eksik: Müstakil proje oluşturulduğunda açılan proje bilgileri ekranında; Toplu, Toplulaştırılmış Tadat Edilmiş ve Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş Projelerin alt proje bilgileri ekranında çıkan hata mesajıdır. **Ödenek Bilgisi Eksik** butonuna tıklandığında gelen alanda projeye ait ödenek bilgisinin girilmesi zorunludur. Ödenek bilgisi girilerek **Kaydet** butonu tıklandığında ilgili uyarının giderildiği görülecektir.

Proje Ödenek Bilgileri ?

| + Yeni Giriş | Finansman Kaynağı | Bütçe | Kurumsal Kodu | Fonksiyonel Kodu | Ekonomik Kodu | Toplama Dahil |
|-------------------------|-------------------|-------|---------------|------------------|---------------|---------------|
| ÖDENEK BİLGİSİ | | | | | | |
| Finansman Kaynağı: | 0 | | | | | |
| Bütçe: | | | | | | |
| Toplama Dahil Mi: | | | | | | |
| <div>Kaydet İptal</div> | | | | | | |

Yıllara Göre Bütçe Dağılımı Eksik: Müstakil proje oluşturulduğunda açılan proje bilgileri ekranında; Toplu, Toplulaştırılmış Tadat Edilmiş ve Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş Projelerin alt proje bilgileri ekranında çıkan hata mesajıdır. Ödenek Bilgisi alanı doldurulmadan yıllara göre bütçe dağılımı alanları doldurulamayacaktır. **Yıllara Göre Bütçe Dağılımı Eksik** butonuna tıklandığında gelen alanda projeye ait yıllara göre bütçe dağılımı bilgilerinin girilmesi gerekecektir. **Kaydet** butonu tıklandığında ilgili uyarının giderildiği görülecektir.

Proje Ödenek Yıllık Dağılımları

| Ödenek | Dağılımlar | | Ek Dağılımlar | |
|--|------------|--------|---------------|-----------|
| | 2020 | Toplam | 2020 | Ek Toplam |
| Görüntülenecek veri yok | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <div>Değişiklikleri Kaydet Değişiklikleri İptal et</div> | | | | |

Gereke Bilgisi Eksik: Müstakil, Toplu ve Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş projelerde oluşturulduğunda açılan proje bilgileri ekranında; Toplulaştırılmış Tadat Edilmiş projelerin alt proje

bilgileri ekranında çıkan hata mesajıdır. **Gerekçe Bilgisi Eksik** butonu tıklandığında gelen alanda gerekçe bilgisi girilmesi zorunludur. **Düzenle** butonu tıklandıktan sonra proje gerekçe bilgilerine ilişkin alanların doldurulması gerekmektedir. Gerekçe bilgisi girilerek **Kaydet** butonu tıklandığında ilgili uyarının giderildiği görülecektir.

Proje eksik bilgiler bulunmaktadır. Lütfen aşağıda görünen eksik bilgileri tamamlayınız!

Gerekçe Bilgisi Eksik

PROJE ÖZETİ

GEREKÇELERİ

UZMAN GÖRÜŞÜ

Projenin Gerekçeleri

DİĞER DOKÜMANLAR

Diğer Doküman Ekle:

PROJENİN GEREKÇESİ, AMACI VE HEDEFLERİ

Projenin Gerekçesi (Neden İhtiyaç Duyulduğu):

Projenin Hedef Aldığı Kesim ve Etkileyeceği Diğer Taraflar:

Projenin Genel Amacı:

Projenin Hedefleri:

Projenin İstihdama Katkısı:

PROJE FİKRİNİN KAYNAĞI VE DAYANAKLARI

Projenin Kuruluş Stratejik Planı ile İlişkisi:

Proje Fikrinin Geliştirilmesinde Uygulanan Yöntem:

Proje ile İlgili Valilik Görüşü:

PROJE İLE İLGİLİ AYRINTILI BİLGİLER

Beklenen Sonuçları/Çıktıları:

Projenin Bileşenleri:

Girdi İhtiyacı:

Yatırım Sonrası Gelir ve Giderler:

Projenin Dayandığı Varsayımlar ve Karşılaşabileceği Riskler:

Projenin Yapılabilirliği:

Projenin Sürdürülebilirliği:

PROJENİN KALKINMA PLANI İLE İLİŞKİSİ

Ana Gelişim Eksen:

Alt Gelişim Eksen:

Düzenle

ODÖP

+ Yeni Giriş

Programı

Bileşeni

Politikası

Görüntülenecek veri yok

Yıllık Program

+ Yeni Giriş

Ana Gelişim Eksen

Alt Gelişim Eksen

Öncelik

Tedbir

Görüntülenecek veri yok

Alt Proje Eksik: Toplu, Toplulaştırılmış Tadat Edilmiş ve Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş

projeler oluşturulduğunda açılan proje bilgileri ekranında çıkan hata mesajıdır. **Alt proje eksik** butonu tıklanarak proje tanımı ve proje süresi alanlarındaki bilgilerin doldurulması gerekmektedir.

Alt Proje Bilgileri

PROJENİN TANIMI

Alt Proje Adı:

Açıklama:

Projeye İlgilin Etiketler:

PROJENİN SÜRESİ

Başlama Yılı: 2020

Bitiş Yılı:

⚠️ Başlama ve Bitiş Yılları ana projenin sınırları dışına çıkamayacak şekilde sınırlanmıştır.

Kaydet

İlgili alanlar doldurulduktan sonra **Kaydet** butonu tıklandığında alt proje oluşturulacaktır. Sonrasında alt projeye ait yer, karakteristik, ödenek ve yıllara göre bütçe dağılımı bilgileri girildiğinde uyarılar giderilerek alt proje için teklif oluşturulacaktır.

Proje eksik bilgileri bulunmaktadır. Lütfen aşağıda görünen eksik bilgileri tamamlayınız

⚠️

Yer Bilgisi Eksik **Karakteristik Bilgisi Eksik** **Ödenek Bilgisi Eksik** **Yıllara Göre Bütçe Dağılımı Eksik**

PROJE ÖZETİ **UZMAN GÖRÜŞÜ**

2.5.3 Kopyalayarak Oluştur

Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Tamamlanması Öngörülen Projeler ekranının **Kuruluş Tarafından Tamamlanacak Kararı Verilmiş Projeler** alanında listelenen; geçmiş yıllardaki yatırım programlarında bitiş yılı aktif yıl olarak girilen, tamamlanacak projelerin bilgileri kullanılarak benzer bilgilerle yeni proje teklif edilir veya bu kapsamda teklif edilen projelerin listesi **Kopyalanabilir Tamamlanmış Projeler** alanında görüntülenir.


Kopyalanabilir Tamamlanmış Projeler

| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı | |
|---|--------|----------------------|-----------------------|----------------|----------------------|-------------------------------------|--|-------------|
| ^ | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2012K17-169177 | Proje-2012K17-169177 | Antalya, Burdur, Kastamonu, Kocaeli | Huzurevi (4 adet, 45.000 m², 450 kişi) | 2012 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-168987 | Proje-2021K17-168987 | Ankara | Etüt-Proje | 2021 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2017K17-3982 | Proje-2017K17-3982 | İstanbul | SHM + İl Müd. (25.000 m², 1 adet) | 2017 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-157342 | Proje-2021K17-157342 | 81 il | Danışmanlık, Program Destekleri | 2021 - 2021 |
| | Q | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | 2021K17-155914 | Proje-2021K17-155914 | Ankara | Donanım, Donanım Onarımı, Uygulama Yazılımı, Yazılım Bakım Onarımı | 2021 - 2021 |
| ^ | Q | Eğitim | Yükseköğretim | T021H03-177418 | Proje-T021H03-177418 | Ankara | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknizat | 2021 - 2021 |
| ^ | Q | Ulaştırma-Haberleşme | Denizyolu Ulaştırması | T021E02-176814 | Proje-T021E02-176814 | İstanbul | Makine-Teknizat | 2021 - 2021 |
| ^ | Q | Eğitim | Yükseköğretim | T021H03-174636 | Proje-T021H03-174636 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknizat, T-22 (2 adet) | 2021 - 2021 |
| ^ | Q | Turizm | Turizm | T021F00-174297 | Proje-T021F00-174297 | 81 il | Karayolu İyileştirme, Karayolu Yenileme, Sanat Yapısı | 2021 - 2021 |
| ^ | Q | Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-173862 | Proje-T020H03-173862 | - | - | 2020 - 2020 |

Sayfa 1 / 332 (331 Öğe)

1234567-330331332

Sayfa Boyutu: 10











İşlem yapmak için  butonu tıklandıktan sonra, mevcut proje geri yüklenebilir veya yeni program yılı için proje teklif edilebilir.

2021K17-157342 - Proje-2021K17-157342
TAMAMLANAN BU PROJİYİ GERİ YÜKLE
TAMAMLANAN BU PROJİYİ YENİ YILDA TEKLİF ET

PROJE ÖZETİ
GEREKÇELERİ
GÖRÜŞLER
REVİZYON BİLGİLERİ
İZLEME BİLGİLERİ

Tamamlanan Projeyi Geri Yükle butonu tıklandığında **Tamamlanması Öngörülen Projeler** ekranının **Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler** alanında tamamlanacak projeler listelenebilmekte ve bu projeler içerisinde geri yüklenen proje **Kopyalanabilir Tamamlanmış Projeler** listesinden çıkmaktadır.

Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler

| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
|---|--|---------------------------------|-----------------------|---|----------|---|--------------------|
| | | | | | | | |
| |  Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769-183770 | Proje-2019H03-104672-104673 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknizat | 2020 - 2020 |
| ^ |  Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769 | Proje-2019H03-104672 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teknizat | 2020 - 2020 |
| |  Tarım | Sulama | T020A01-183690-183691 | alt p | - | - | 2020 - 2021 |
| |  DKH-İktisadi | Düzenleyici Ve Denetleyici Kur. | 2021K50-183595 | Proje-2021K50-183595 | 81 il | BİT | 2021 - 2021 |
| |  Eğitim | Kültür | 2021H04-183393 | Proje-2021H04-183393 | İstanbul | Uygulama Projesi | 2021 - 2021 |
| |  Eğitim | Kültür | 2021H04-183382 | Proje-2021H04-183382 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| |  Eğitim | Kültür | 2021H04-183355 | Proje-2021H04-183355 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| |  Turizm | Turizm | 2021F00-172934-172935 | Proje-2021F00-172934-172935 | il il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| ^ |  Turizm | Turizm | 2021F00-172934 | Proje-2021F00-172934 | il il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| |  Tarım | Bitkisel Üretim | 2021A02-172781 | Proje-2021A02-172781 | Manisa | Depo (3.000 m ³) | 2021 - 2021 |

Sayfa 1 / 7 (68 öge)

1234567

Sayfa Boyutu: 10

Tamamlanan Bu Projeyi Yeni Yılda Teklif Et butonu tıklanarak onaylanması sonrasında teklif edilen yeni proje T harfi ile başlayan proje numarası olarak yeni bir proje teklifi oluşacak ve ilgili proje için yıllara göre bütçe dağılımı eksik hatası ekranda görüntülenecektir. İlgili hata düzeltildikten sonra proje yeni yılda teklif için hazır duruma gelecektir.

Proje Yeni Yılda Teklif Etme Formu

PROJEYE DÖN

2021K17-157342 - Proje-2021K17-157342 isimli projeyi yeniden teklif etmek istediğinize emin misiniz?

Proje Adı:
2021K17-157342 - Proje-2021K17-157342

Kuruluş:
Kuruluş-1091

Açıklama:
Proje-2021K17-157342

Başlama Yılı:
2021

Bitiş Yılı:
2021

Tipi:
Devam Eden

Etüd Proje mi?
Hayır

Bilgi ve İletişim Teknolojisi Projesi mi?
Hayır

Türü:
Müstakil

Sektör:
DKH-Sosyal

Alt Sektör:
Sosyal İçerme

ÇED'e Tabi mi?
Hayır

Projenin bilgileri **kopyalanarak** aşağıda seçili tarihte başlayan bir proje olarak **yeniden başlatılacaktır**. Oluşturulacak yeni proje için aşağıdaki kutucuğa yeni başlangıç yılını girmelisiniz. Bu değişiklik **geri alınamaz**.

Yeni Başlama Yılı: 2022

✓ Onayla

✗ İptal

Bu şekilde kopyalanarak oluşturulan proje **Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Sıfırdan Oluştur** ekranında **[YYYY] Program Yılında Yeni Teklif Edilecek Projeler** alanındaki listeye eklenecektir.

| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
|---|------------|----------------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | | | | | | | |
| Q | Tarım | Sulama | T022A01-183766 | yeni proje | Adıyaman | Destekler | 2022 - 2022 |
| Q | Madencilik | Madencilik | T022B00-183761 | testttt | Adıyaman | Bakım Onarım | 2022 - 2022 |
| Q | İmalat | Tütün Ve Mamülleri | T022C03-183754 | test | - | - | 2022 - 2022 |
| Q | Tarım | Su Ürünleri | T022A04-183753 | testprojesi | Adana | Etüt-Proje | 2022 - 2022 |
| Q | DKH-Sosyal | İstihdam Ve Çalışma Hayatı | T024K16-183736 | test | - | - | 2024 - 2024 |
| Q | DKH-Sosyal | İstihdam Ve Çalışma Hayatı | T024K16-183733 | test | Ankara | Bakım Onarım | 2024 - 2024 |
| Q | Sağlık | Sağlık | T022I00-183709 | deneme | Afyonkarahisar | Bakım Onarım | 2022 - 2022 |
| Q | Enerji | Enerji | T022D00-183708 | adad | - | - | 2022 - 2022 |
| Q | Enerji | Enerji | T022D00-183707 | adad | - | - | 2022 - 2022 |
| Q | Konut | Konut | T022G00-183693 | Proje-2020G00-139943 | Ankara | Büyük Onarım | 2022 - 2022 |

Sayfa 1 / 206 (2057 öge)
 1 2 3 4 5 6 7 - 204 205 206

Sayfa Boyutu: 10

2.5.4 Devam Edecek Projeler

Mevcut yatırım programında yer alan, bitiş yılı cari yıl sonrası olan projeler teklif edilir veya bu kapsamda teklif edilen projelerin bilgileri bu ekranda görüntülenir. İşlem yapmak için butonu tıklanarak projenin bilgileri görüntülenebilir ve düzenlenebilir. **Proje Bilgileri Düzenleme** ekranında projenin bitiş yılında değişiklik yapılabilir.

| 2022 Program Yılında Devam Edecek Projeler | | | | | | | |
|--|------------|------------|----------------|----------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Enerji | Enerji | 202ID00-183767 | test 1029 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | 202ID00-183765 | test 1021 | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Enerji | Enerji | 202ID00-183763 | test 1017 ana proje | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2023 |
| | Madencilik | Madencilik | 202IB00-183762 | test aktarım | Adıyaman | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| | Madencilik | Madencilik | 202IB00-183757 | test müstakil | Afyonkarahisar | Bakım Onarım | 2021 - 2022 |
| ^ | Tarım | Sulama | T020A01-183690 | eski yeni proje | - | - | 2020 - 2022 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183404 | Proje-202IH04-183404 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183397 | Proje-202IH04-183397 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183395 | Proje-202IH04-183395 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183394 | Proje-202IH04-183394 | İstanbul | Restorasyon | 2021 - 2022 |

Sayfa 1 / 209 (2089 öğe) < 1 2 3 4 5 6 7 - 207 208 209 > Sayfa Boyut: 10

Projenin bitiş yılının cari program yılına çekildiğinde, **Devam Edecekler** listesinden **Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Tamamlanması Öngörülen Projeler** ekranında **Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler** listesine aktarıldığı görülecektir.

| Tamamlanması Öngörülüp Kuruluş Kararı Bekleyen Projeler | | | | | | | |
|---|--------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------|---|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | | | | | | | |
| | Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769-183770 | Proje-2019H03-104672-104673 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat | 2020 - 2020 |
| ^ | Eğitim | Yükseköğretim | T020H03-183769 | Proje-2019H03-104672 | İzmir | Bakım Onarım, BİT, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat | 2020 - 2020 |
| | Tarım | Sulama | T020A01-183690-183691 | alt p | - | - | 2020 - 2021 |
| | DKH-İktisadi | Düzenleyici Ve Denetleyici Kur. | 202IK50-183595 | Proje-202IK50-183595 | 81 il | BİT | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183393 | Proje-202IH04-183393 | İstanbul | Uygulama Projesi | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183382 | Proje-202IH04-183382 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| | Eğitim | Kültür | 202IH04-183355 | Proje-202IH04-183355 | Ankara | Restorasyon | 2021 - 2021 |
| | Turizm | Turizm | 202IF00-172934-172935 | Proje-202IF00-172934-172935 | II il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| ^ | Turizm | Turizm | 202IF00-172934 | Proje-202IF00-172934 | II il | Proje Desteği | 2021 - 2021 |
| | Tarım | Bitkisel Üretim | 202IA02-172781 | Proje-202IA02-172781 | Manisa | Depo (3.000 m²) | 2021 - 2021 |

Sayfa 1 / 7 (68 öğe) < 1 2 3 4 5 6 7 > Sayfa Boyut: 10

2.5.5 Sermaye Transferi

Herhangi bir proje ile ilişkisi kurulamayan sermaye transferi bilgileri teklif edilebilmekte veya bu kapsamda teklif edilen bilgiler görüntülenebilmektedir.

| Sermaye Transferi için Projersiz Ödenekler | | | | |
|--|------------|-----------------------|--|-------------------|
| + Yeni Havuz Teklifi | Sektör | Alt Sektör | Ödenek Tanımı | 2022 Yılı Ödeneği |
| | | | | |
| | Eğitim | Beden Eğitimi Ve Spor | toplama dahil adı | 98 |
| | Eğitim | Beden Eğitimi Ve Spor | toplama dahil değli | 123 |
| | İmalat | Kobi ve Girişimcilik |); Bakanlığımız görev alanında bulunan kooperatifler bugüne kadar doğrudan mali olarak desteklenmemiş, diğer kamu kuruluşlarının desteklerinden de yeterince yararlanamadıkları görülmüştür. Bu nedenle, Bakanlığımız faaliyet alanındaki kooperatif ve üst kuruluşlarının mali imkansızlıklar nedeniyle gerçekleştiremedikleri üretim ve istihdam katkısı olacak yatırım projelerinin desteklenmesi gerektiği değerlendirilmiş, bu amaçla KOOP-DES programı hazırlanmıştır. | 18.000.000 |
| | DKH-Sosyal | Bölgesel Gelişme | Kırsalda Teknolojik Dönüşüm (KIRTEK) Programı Pilot Uygulaması | 1.000 |
| | DKH-Sosyal | Sosyal İçerme | Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) | 165.999.000 |
| | DKH-Sosyal | Bölgesel Gelişme | TR 81- TR 82 Bölge Kalkınma Programı | 1.000 |
| | İmalat | Kobi ve Girişimcilik | Kurumsal Dönüşüm ve Sürdürülebilirlik Destek Programı | 1.000 |
| | İmalat | Kobi ve Girişimcilik | Teknoloji ve İnnovasyon Fonu | 1.000 |
| | İmalat | Kobi ve Girişimcilik | Bölgesel Kalkınma Fonu | 1.000 |
| | İmalat | Kobi ve Girişimcilik | Üreten Şehirler Programı | 15.000.000 |

Yeni Havuz Teklifi butonu kullanılarak yeni kayıtlar oluşturulabilir, daha önce tanımlanmış sermaye transferi bilgileri düzenlenebilir ya da silinebilir.

| Sermaye Transferi için Yeni Projersiz Ödenek Havuzu | | | | | |
|--|--------------------------------------|----|--------------------|----------------------|----|
| Sektör | <input type="text" value="Seçiniz"/> | | | | |
| Ödenek Tanımı | <input type="text"/> | | | | |
| Açıklama | <input type="text"/> | | | | |
| Toplama Dahil mi? | <input type="text" value="Hayır"/> | | | | |
| 2020 Yılı Ödeneği | <input type="text" value="00"/> | TL | 2020 Yılı Ek Tutar | <input type="text"/> | TL |
| 2021 Yılı Ödeneği | <input type="text"/> | TL | 2021 Yılı Ek Tutar | <input type="text"/> | TL |
| 2022 Yılı Ödeneği | <input type="text"/> | TL | 2022 Yılı Ek Tutar | <input type="text"/> | TL |
| <input type="button" value="Kaydet"/> <input type="button" value="Temizle"/> | | | | | |

2.5.6 Kamulaştırma

Herhangi bir proje ile ilişkisi kurulamayan kamulaştırma bilgileri teklif edilebilmekte veya bu kapsamda teklif edilen bilgiler görüntülenebilmektedir.

| Kamulaştırma için Projeler Ödenekler | | | | |
|--------------------------------------|------------|---------------|--|-------------------|
| + Yeni Havuz Teklifi | Sektör | Alt Sektör | Ödenek Tanımı | 2022 Yılı Ödeneği |
| | Eğitim | Yükseköğretim | Kamulaştırma | 2.000 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | Üniversitemizin eğitim öğretim hizmetlerinde bir aksama olmadan devam ettirilmesi açısından İzmir İl, Menemen, Seyrek 273 ada 4 numaralı parselde İzmir Bakırçay Üniversitesi adına tahsisli 30.001 mt. Arazinin 2.929 mt.'sinin kamulaştırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. | 600.000 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | Kamulaştırma | 0 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | Kamulaştırma | 0 |
| | DKH-Sosyal | İçme Suyu | DKH-Sosyal İçme Suyu Sektörü Devam Eden Kamulaştırmalar | 39.017.396 |
| | Enerji | Enerji | Enerji Sektörü Devam Eden Kamulaştırmalar | 6.822.370 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | Kamulaştırma | 2.000 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | Kamulaştırma | 2.000 |
| | Eğitim | Yükseköğretim | Hazine Yardımı | 1.000 |
| | Tarım | Sulama | Tarım Sulama Sektörü Devam Eden Kamulaştırmalar | 45.092.744 |

Yeni Havuz Teklifi butonu kullanılarak yeni kayıtlar oluşturulabilir, daha önce teklif edilen bilgiler düzenlenebilir ya da silinebilir.

Kamulaştırma için Yeni Projeler Ödenek Havuzu

Sektör

Seçiniz

Ödenek Tanımı

Açıklama

(Varsa) İlgili KÖİ Projesi

Seçiniz

2020 Yılı Ödeneği

.00

TL

2020 Yılı Ek Tutar

TL

2021 Yılı Ödeneği

TL

2021 Yılı Ek Tutar

TL

2022 Yılı Ödeneği

TL

2022 Yılı Ek Tutar

TL

Kaydet

Temizle

2.5.7 Silinmiş Projeler

Silinmiş Projelerin listelendiği ekranlardır.

| Silinmiş Projeler | | | | | | | |
|-------------------|----------------------|----------------------|----------------|--------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------|
| | Sektör | Alt Sektör | Proje No | Proje Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı |
| | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-181044 | Proje-T022E03-181044 | Ankara | Proje Desteği (1 adet) | 2022 - 2023 |
| | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-181039 | Proje-T022E03-181039 | Ankara, İstanbul, Kocaeli | Proje Desteği (1 adet) | 2022 - 2024 |
| | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-181032 | Proje-T022E03-181032 | Ankara | Proje Desteği (1 adet) | 2022 - 2023 |
| | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-180920 | Proje-T022E03-180920 | Ankara | BIT, Etüt-Proje, Makine-Teçhizat | 2022 - 2022 |
| | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | T022E03-179743 | Proje-T022E03-179743 | Ankara | BIT, Makine-Teçhizat | 2022 - 2022 |

İlgili projenin sağ tarafında bulunan buton ile ilgili projenin detaylarına ulaşılır.

Kurulus-1071

Arama Sözcüğü ...

T022E03-181039 - Proje-T022E03-181039

SİLİNEBİR PROJİYİ GERİ YÜKLE

PROJE ÖZETİ GEREKÇELERİ GÖRÜŞLER REVİZYON BİLGİLERİ İZLEME BİLGİLERİ

Proje Künye Bilgileri

| | | | |
|---|----------------|----------------------|--|
| Kuruluş: | Kurulus-1071 | | |
| Yürütücü Kuruluş: | Kurulus-1071 | | |
| Proje No: | T022E03-181039 | | |
| Başlama - Bitiş Yılı: | 2022 - 2024 | Sektör / Alt Sektör: | Ulaştırma-Haberleşme / Hava yolu Ulaştırması |
| Tipi: | Yeni | Türü: | Müstakil |
| Etüd Proje mi? | Hayır | Alt Projesi Var mı? | Yok |
| Yatırım Programına Alındı mı? | Hayır | ÇED'e Tabi mi? | Hayır |
| Bilgi ve İletişim Teknolojisi Projesi mi? | Hayır | | |
| Projeye İlgili Etiketler: | ar-ge | | |
| Proje Grubu: | Diğer | | |

Proje Yer Bilgileri

3 İl: Ankara, İstanbul, Kocaeli

Proje Karakteristik Bilgileri

Proje Desteği (1 adet)

Proje Tutar Bilgileri

| | |
|--------------|-------------------|
| Proje Tutarı | Kümülatif Harcama |
|--------------|-------------------|

Silinen projeyi **Bu Projeyi Geri Yükle** butonu ile geri yükleyebilirsiniz.

Silinmiş Proje Geri Yükleme Formu

PROJEYE DÖN

⚠ T022E03-181039 - Proje-T022E03-181039 silinmiş bu projeyi geri yüklemek istediğinize emin misiniz?

Proje Adı:
T022E03-181039 - Proje-T022E03-181039

Kuruluş:
Kurulus-1071

Açıklama:
Proje-T022E03-181039

Başlama Yılı:
2022

Bitiş Yılı:
2024

Tipi:
Yeni

Etüd Proje mi?
Hayır

Bilgi ve İletişim Teknolojisi Projesi mi?
Hayır

Türü:
Müstakil

Projeye İlgili Etiketler
ar-ge

Sektör:
Ulaştırma-Haberleşme

Alt Sektör:
Hava yolu Ulaştırması

ÇED'e Tabi mi?
Hayır

⚠ Silinen proje geri yüklenmektedir.

Onayla İptal


2020 © T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı

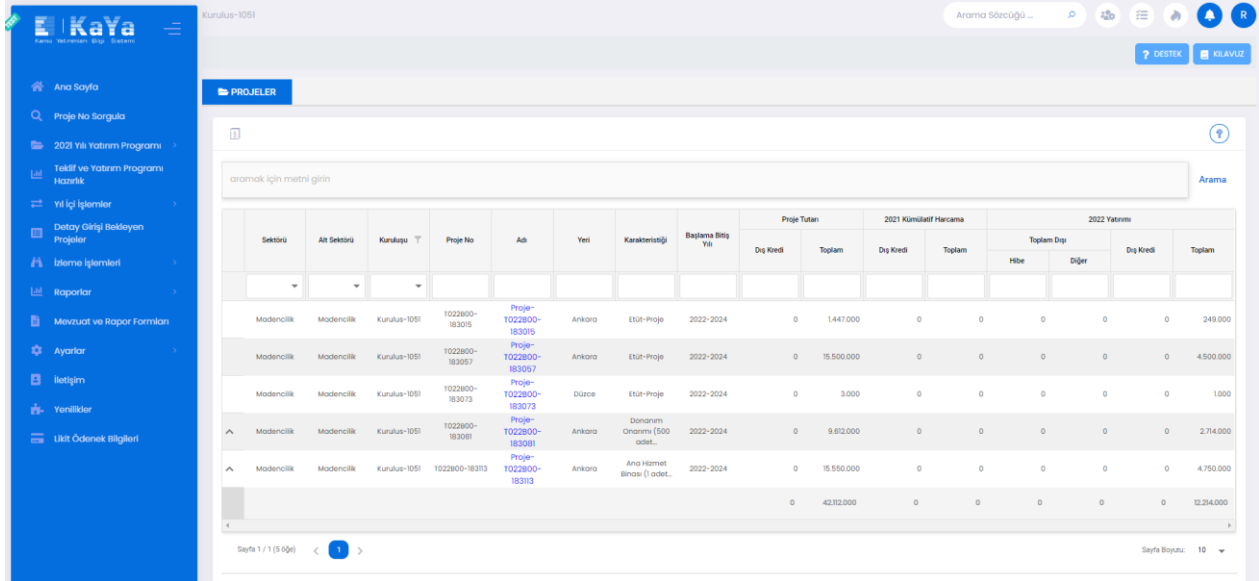
Sektörler ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi Dairesi

Geri yüklenen proje **Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık > Sıfırdan Oluştur** ekranında

[YYYY] Program Yılında Yeni Teklif Edilecek Projeler alanındaki listeye eklenecektir.

2.5.8 Teklif Paketimi Önizle

Gelecek yılın yatırım programında yer almak üzere teklif edilecek projelere bu ekrandan erişilebilmektedir. Toplu projeler için satırların en solunda bulunan  simgesine tıklanarak ilgili projeye ait alt projeler görüntülenebilmektedir.

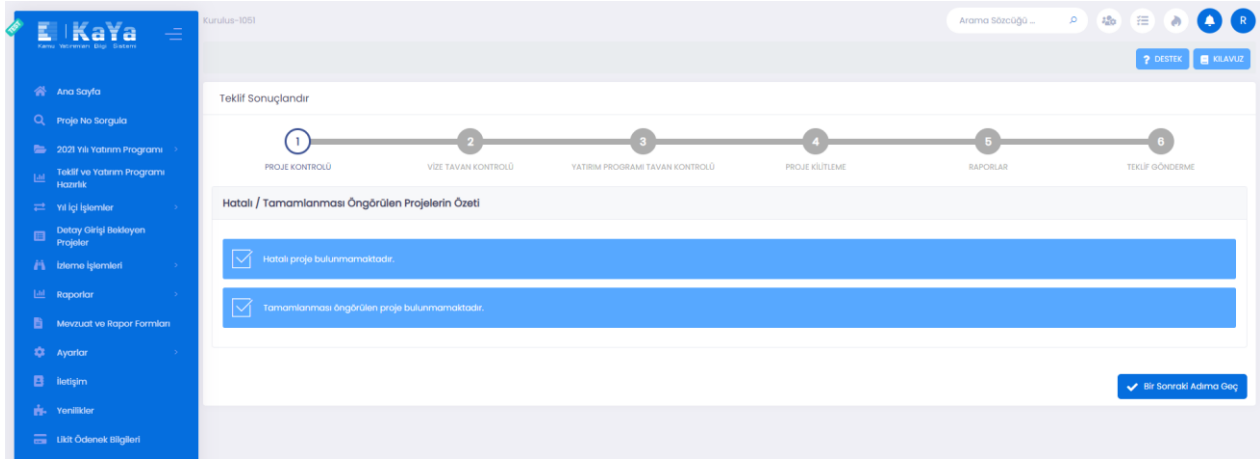


| Sektör | Alt Sektör | Kuruluş | Proje No | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı | Proje Tutarı | | 2021 Kümülatif Harcaması | | 2022 Yatırımı | | | |
|------------|------------|--------------|----------------|----------------------|--------|-----------------------------|--------------------|--------------|------------|--------------------------|--------|---------------|-------|-----------|------------|
| | | | | | | | | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Toplam Dış | | Dış Kredi | Toplam |
| | | | | | | | | | | | | Hibe | Diğer | | |
| Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 1022800-183015 | Proje-1022800-183015 | Ankara | Etüt-Proje | 2022-2024 | 0 | 1.447.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 249.000 |
| Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 1022800-183057 | Proje-1022800-183057 | Ankara | Etüt-Proje | 2022-2024 | 0 | 15.500.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.500.000 |
| Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 1022800-183073 | Proje-1022800-183073 | Düzce | Etüt-Proje | 2022-2024 | 0 | 3.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.000 |
| Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 1022800-183081 | Proje-1022800-183081 | Ankara | Donanım Onarımı (500 adet.. | 2022-2024 | 0 | 9.612.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.714.000 |
| Modencilik | Modencilik | Kurulus-1051 | 1022800-183113 | Proje-1022800-183113 | Ankara | Ana Hizmet Binası (1 adet.. | 2022-2024 | 0 | 15.550.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.750.000 |
| | | | | | | | | 0 | 42.112.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12.214.000 |

Projelerin listelendiği ekrandan seçilen bir proje için projeye ait tüm bilgilerin görüntüleyebileceği detay ekranlarıdır. İlgili detay ekranına proje adına tıklanarak erişilir. Açılan sayfada kütük kayıtları alanında kuruluş kullanıcılarının proje üzerinde yaptığı değişiklikleri görebilir. Tüm kullanıcılar diğer kullanıcıların yaptığı değişiklikleri görebilir.

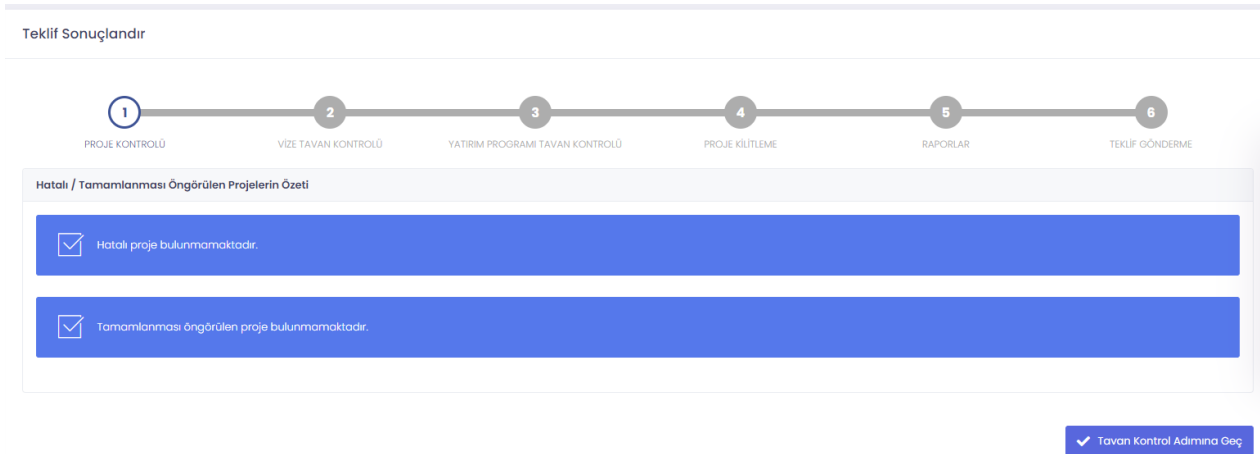
2.5.9 Teklif Sonuçlandır

Teklif edilen projelere ilişkin kontrollerin yapılarak teklif paketinin kilitlenmesi ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmesi işlemleri gerçekleştirilmektedir.



2.5.9.1 Proje Kontrolü

Bu adımda projelerin iç tutarlılığı ve geçerli bir proje için zorunlu alanlar kontrol edilerek hatalı durumda proje kalmaması ve tamamlanacak olarak belirtilmiş tüm projeler için yeni yatırım dönemindeki durumları konusunda karar verilmiş olması beklenmektedir. Hatalı ya da tamamlanması öngörülen proje bulunduğu sürece bu adımdaki uyarılar devam edecek ve son adımdaki **Projeleri Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönder** butonu görüntülenemeyecektir.



2.5.9.2 Vize Tavan Kontrolü

Yapılacak proje tekliflerinin sistemde tanımlı vize ve yatırım programı tavan miktarlarını aşmaması gerekmektedir. Bu aşamada teklif edilen projelerde tavanı aşan tutar bulunduğu sürece bu adımdaki uyarılar devam edecek ve son adımdaki **Projeleri Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönder** butonu görüntülenemeyecektir. “Vize Tavan Kontrolü” adımı “Teklif” sütununda tüm ödenekler hesaba katılırken, “Yatırım Programı Tavan Kontrolü” adımı “Teklif” sütununda toplama dâhil olarak seçilen ödeneklerden hesaplama yapılmaktadır.

Teklif Sonuçlarıdır

1 2 3 4 5 6

PROJE KONTROLÜ VİZE TAVAN KONTROLÜ YATIRIM PROGRAMI TAVAN KONTROLÜ PROJE KÜLTÜME RAPORLAR TEKİF GÖNDERME

Yatırım Proje Tavanları

Proje sütununda ■ rengi ile gösterilenler tavanı tutan, ■ rengi ile gösterilenler ise tavanı aşmayan, ■ rengi ile gösterilenler ise tavanı aşan tekliflerdir, ■ rengi ile gösterilenler ise tavan tahsis yapılmayan tekliflerdir.

| | Sektör | Alt Sektör | Sermaye Gideri | | |
|-----------|------------|------------|----------------|------------|------------|
| | | | Tavan | Teklif | Ek Talep |
| Yıl: 2022 | | | | | |
| ^ | Madencilik | Madencilik | 25.000.000 | 12.214.000 | 41.511.000 |
| Yıl: 2023 | | | | | |
| ^ | Madencilik | Madencilik | 27.225.000 | 14.949.000 | 6.311.000 |
| Yıl: 2024 | | | | | |
| ^ | Madencilik | Madencilik | 29.315.000 | 14.949.000 | 7.867.000 |

✓ Bir Sonraki Adıma Geç

2.5.9.3 Yatırım Tavan Kontrolü

Yapılacak proje tekliflerinin sistemde tanımlı vize ve yatırım programı tavan miktarlarını aşmaması gerekmektedir. Bu aşamada teklif edilen projelerde tavanı aşan tutar bulunduğu sürece bu adımdaki uyarılar devam edecek ve son adımdaki **Projeleri Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönder** butonu görüntülenemeyecektir. “Vize Tavan Kontrolü” adımı “Teklif” sütununda tüm ödenekler hesaba katılırken, “Yatırım Programı Tavan Kontrolü” adımı “Teklif” sütununda toplama dâhil olarak seçilen ödeneklerden hesaplama yapılmaktadır.

Teklif Sonuçlarıdır

1 2 3 4 5 6

PROJE KONTROLÜ VİZE TAVAN KONTROLÜ YATIRIM PROGRAMI TAVAN KONTROLÜ PROJE KÜLTÜME RAPORLAR TEKİF GÖNDERME

Yatırım Proje Tavanları

Proje sütununda ■ rengi ile gösterilenler tavanı tutan, ■ rengi ile gösterilenler ise tavanı aşmayan, ■ rengi ile gösterilenler ise tavanı aşan tekliflerdir, ■ rengi ile gösterilenler ise tavan tahsis yapılmayan tekliflerdir.

| | Sektör | Alt Sektör | Sermaye Gideri | | | Sermaye Transferi | | |
|-----------|----------------------|----------------------|----------------|-----------|----------|-------------------|------------|----------|
| | | | Tavan | Teklif | Ek Talep | Tavan | Teklif | Ek Talep |
| Yıl: 2022 | | | | | | | | |
| ^ | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | 0 | 2.540.000 | 0 | 0 | 33.732.000 | 0 |
| Yıl: 2023 | | | | | | | | |
| ^ | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | 0 | 0 | 0 | 0 | 24.414.000 | 0 |
| Yıl: 2024 | | | | | | | | |
| ^ | Ulaştırma-Haberleşme | Havayolu Ulaştırması | 0 | 0 | 0 | 0 | 21.865.000 | 0 |

✓ Bir Sonraki Adıma Geç

2.5.9.4 Proje Kilitleme

Kuruluş Yöneticisi yetkisine sahip kullanıcıların kuruluş teklifi veri girişlerini **Projeleri Kilitle** butonu ile tamamlayıp, **Projelerin Kilidini Kaldır** butonu ile tekrar açabileceği aşamadır. Kuruluş için kilitleme yapılmadığı sürece son aşamadaki **Projeleri Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönder** butonu görüntülenemeyecektir.

Teklifi Sonuçlandır

1 2 3 4 5 6

PROJE KONTROLÜ VİZE TAVAN KONTROLÜ YATIRIM PROGRAMI TAVAN KONTROLÜ PROJE KİLİTLEME RAPORLAR TEKİF GÖNDERME

Proje Kilitleme

Projelerin Durumu: Kilitli

Projelerin Kilidini Kaldır

Bir Sonraki Adıma Geç

2.5.9.5 Raporlar

Yapılan proje teklifi işlemleri sonucunda ilgili işlemlere ilişkin raporlar bu ekranda görüntülenmektedir.

Teklifi Sonuçlandır

1 2 3 4 5 6

PROJE KONTROLÜ VİZE TAVAN KONTROLÜ YATIRIM PROGRAMI TAVAN KONTROLÜ PROJE KİLİTLEME RAPORLAR TEKİF GÖNDERME

Yatırım Teklifi Raporları

Tablo-1 Yatırım Teklifleri Özet Tablosu (Ek Talepli) Yazdır

Tablo-1 Yatırım Teklifleri Özet Tablosu (3 Yıllık) Yazdır

2022 Yatırım Projeleri (PDF) (Ek Talepli) Yazdır

2022 Yatırım Projeleri (PDF) (3 Yıllık) Yazdır

2022 Proje Teklif Formları (EK-3) Yazdır

Kamulaştırma Odenekleri Teklif Raporu Yazdır

Projesiz Sermaye Transferi Odenekleri Teklif Raporu Yazdır

Bir Sonraki Adıma Geç

2.5.9.6 Teklif Gönderme

Proje tekliflerinin Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına iletilmesini sağlayan aşamadır. Önceki aşamalardaki işlemler tamamlanmadığı sürece eksik işlemlere ilişkin özet bilgileri görüntülenmeye devam edecektir. Projeler üzerindeki tüm sorunlar giderildiğinde **Projeleri Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönder** butonu görünür hale gelir, bu buton ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına teklifler iletilir ve ilgili proje teklifleri için veri girişi tamamlanır. Yeniden veri girişi yapılması gerekirse ilgili alt

sektör için Sektör Uzmanının proje kilidini kaldırması ile kuruluşlar için veri girişi ve teklif gönderme işlemleri tekrar açılabilir.

Teklifi Sonuçlandır



Teklif Gönderme



Projelerinizi gönderebilmeniz için **3 ön koşul** bulunmaktadır. Bu bu koşulların sağlanmaması durumunda proje gönderimini **gerçekleştiremezsiniz!**

- Hatalı ya da tamamlanması öngörülen proje **bulunmamalıdır!**
- Proje teklifleriniz için girilen ödenekler **yatırım proje tavanlarını aşmamalıdır!**
- Projeleriniz **kilitli durumda olmalıdır!**



Hatalı ya da tamamlanması öngörülen projeniz bulunmamaktadır.



Yatırım teklifleriniz tavanı aşmamaktadır.



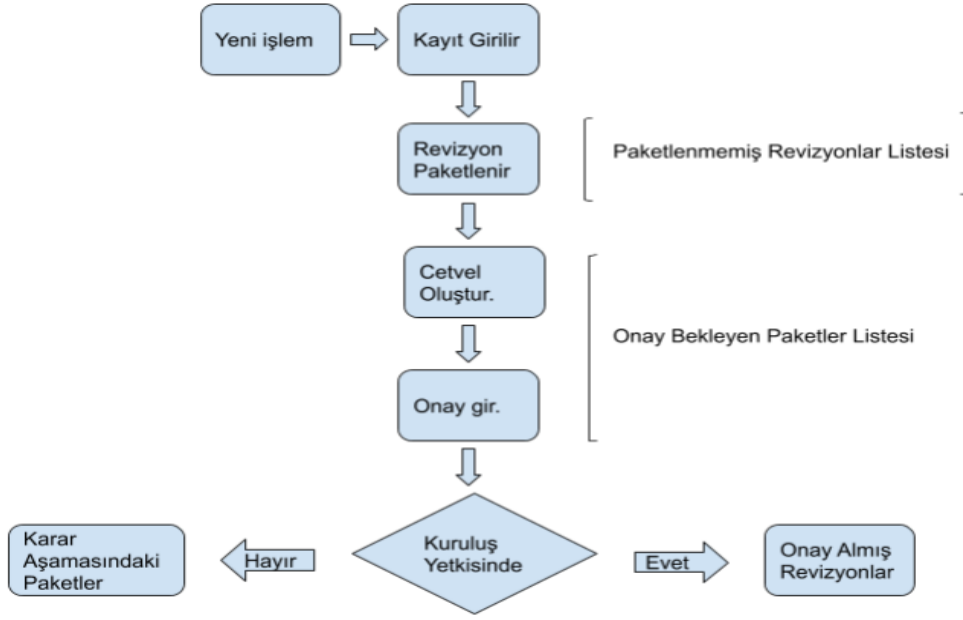
Projeleriniz kilitli durumdadır.

✓ Projeleri Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönder

2.6 Yıl İçi İşlemler

Yatırım programı yıl içi revizyon işlemleri ile yatırım programına yıl içinde yeni proje alınması ve çıkarılması işlemleri **Yıl İçi İşlemler** menüsü aracılığı ile gerçekleştirilir. Yıl içi işlem süreci kuruluşlar tarafından **Yeni İşlem** girişi ve kaydedilmesi ile başlar. İşlem kayıt sonrası **Paketlenmemiş Revizyonlar** listesine aktarılır. **Paketlenmemiş Revizyonlar** listesinden ilgili işlemler revizyon cetveli oluşturup onay vermek üzere bir revizyon paketine eklenir. Pakete ekleme sonrası ilgili işlemler **Paketlenmemiş Revizyonlar** listesinden çıkarak **Onay Bekleyen Paketler** listesinde oluşturulan paketin içine aktarılır. Revizyon paketinin revizyon cetveli sistem tarafından oluşturulur. Oluşan revizyon cetveli kuruluşlar tarafından kontrol edilir ve uygun ise revizyona ilişkin alınan Olur yazısı ile gerekli belge ve bilgiler sisteme girilerek ilgili pakete onay verilir. İşlemler sistem tarafından otomatik olarak mevzuat hükümleri doğrultusunda kuruluş yetkisinde ile onaylanır, kuruluş yetkisinde değil ise yine sistem tarafından otomatik olarak Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na iletilir. Paket içinde yer alan işlemlerden onaylananlar **Onaylanmış Revizyonlar**, henüz beklemede olanlar ise **Karar Aşamasındaki Paketler** alanından görüntülenebilir.

Revizyon işlemi talepleri ad ve dipnot hariç alt projeler ile alt projesi olmayan müstakil projelere girilir. Çünkü ana projelere ilişkin yer, karakteristik, yılı ödeneği ve ödenek yıllık dağılımı (süre, maliyet, kümülatif harcama) gibi proje parametreleri alt projelerden toplanarak elde edilmektedir.

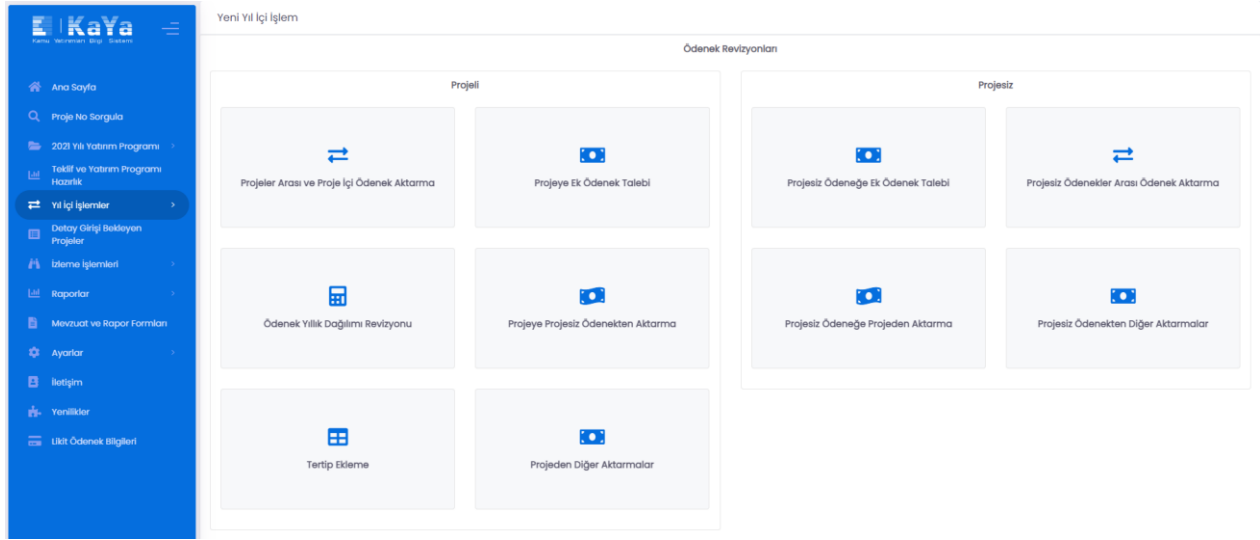


Yıl İçi İşlemler süreç akış şeması

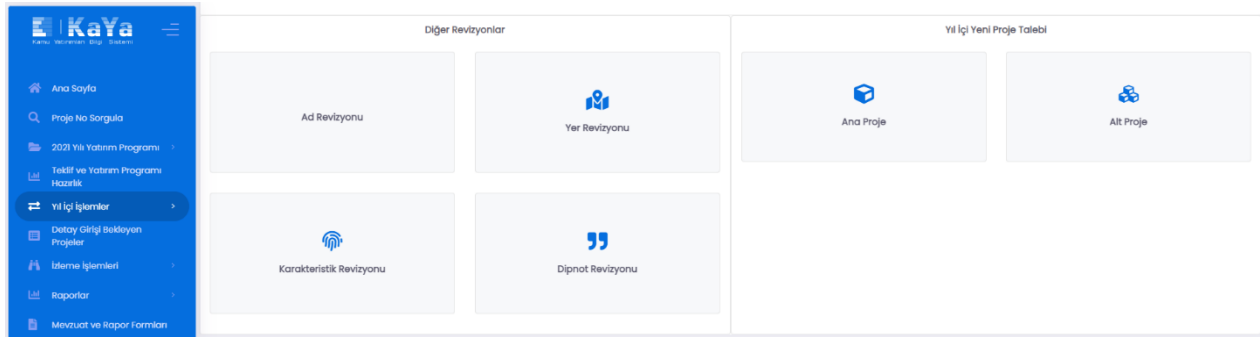
2.6.1 Yeni İşlem

Tüm yılı içi işlem taleplerinin girişlerinin yapılabileceği ana ekrandır. **Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem** adımları ile ulaşılır. İlgili ekranda revizyon işlemi ve yıl içi proje taleplerinin yapılacağı alanlar ile daha önce talep girişi yapılmış ancak kuruluşunuzca henüz onaylanmamış talep listeleri yer alır. İlgili ekranda kullanım kolaylığı açısından Ödenek Revizyonları, Diğer Revizyonlar ve Yıl İçi Yeni Proje Talebi alanları oluşturulmuş ve bu revizyon başlıklarına ilişkin işlemler ilgili alanda gruplanmıştır.

Ödenek Revizyonları alanı kendi içinde projeli ve projersiz olmak üzere ikiye ayrılmıştır. Projelere ilişkin projeler arası ödenek aktarmaları, projelere ek ödenek talepleri, projelerin ödenek yıllık dağılımı revizyonları (maliyet, süre, kümülatif harcama), projersiz ödeneklerden projelere ödenek aktarımları, projelere tertip ekleme işlemleri ile projeden yatırım dışı ödeneklere (cari, yedek ödenek vb.) aktarımlar bu alandaki butonlar aracılığı ile gerçekleştirilir.



Diğer Revizyonlar; projelerin adları, yerleri, karakteristikleri ve dipnotlarına ilişkin revizyon taleplerinin girilebileceği alandır. Yıl İç Yeni Proje Talebi ise yatırım programına yeni bir alt ya da ana proje alınması için taleplerin girileceği alandır.



Yıl İç İşlemler > Yeni İşlem ekranı aracılığı ile talep girişleri yapılarak kaydedilmiş ancak henüz talep girişi yapan kuruluş tarafından revizyon paketine eklenerek onaylanmamış Ödenek Yıllık Dağılımı revizyonları ile ad, yer, karakteristik, dipnot revizyonları ve Yıl İç Yeni Proje talepleri ilgili ekranın alt kısmında yer alan ilk listede, yine talep girişi yapılmış ancak henüz onaylanmamış ödenek aktarımları ve ek ödeneklere ilişkin talepler ikinci listede yer alır.

Kuruluşunuz Tarafından Henüz Onaylanmamış Revizyonlar ve Yıl İçi Yeni Proje Talepleri

Sayfada5kayıt göster

Arama...

| Türü | Kayıt Tarihi | Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Durumu | |
|-------|------------------|----------------|---------------|----------------------|------------|---|
| Proje | 26.08.2021 15:00 | T021E03-183623 | | Proje-T021E03-183623 | Yeni Kayıt | ➔ |
| Proje | 15.06.2021 14:36 | T021E03-172856 | | Proje-T021E03-172856 | Yeni Kayıt | ➔ |

2 kayıttan 1 – 2 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

İlkÖnceki1SonrakiSon

Kuruluşunuz Tarafından Henüz Onaylanmamış Ödenek Aktarmaları

Sayfada5kayıt göster

Arama...

| Kayıt Tarihi | Kaynak | Hedef | Talep Miktarı | Durumu | |
|--|--------|-------|---------------|--------|--|
| Tabloda herhangi bir veri mevcut değil | | | | | |

Kayıt yok


İlkÖncekiSonrakiSon

2.6.1.1 Ad Revizyonu

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Diğer Revizyonlar** alanında yer alan **Ad Revizyonu** butonu ile proje adında değişiklik kaydı oluşturulur.


| Diğer Revizyonlar | | Yıl İçi Yeni Proje Talebi | |
|-------------------------|--|---------------------------|-----------|
| Ad Revizyonu | | Ana Proje | Alt Proje |
| Yer Revizyonu | | | |
| Karakteristik Revizyonu | | | |
| Dipnot Revizyonu | | | |

| Ad Revizyonu İçin Proje Seçimi | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------|-----------------------------|------------|-------------|--|---------|---------------------------|---|--|
| Sayfada 10 kayıt göster | | Arama... | | | | | | | |
| Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Sektörü | Alt Sektörü | Karakteristiği | Yerleri | Başlangıç - Bitiş Yılları | | |
| 2021B00-162112 | | Proje-2021B00-162112 | Madencilik | Madencilik | Alet ve Cihazlar, Bina Bakım Onarımı, Çevre Düzenlemesi, Donanım Onarımı, Kişisel Bilgisayar (130 adet), Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Ofis Ekipmanları, Restorasyon | Ankara | 2021 - 2021 | ➔ | |
| 2021B00-162112-162115 | | Proje-2021B00-162112-162115 | Madencilik | Madencilik | Diğer Çevre Düzenlemesi | Ankara | 2021 - 2021 | ➔ | |
| 2021B00-162112-162131 | | Proje-2021B00-162112-162131 | Madencilik | Madencilik | Diğer Alet ve Cihazlar | Ankara | 2021 - 2021 | ➔ | |
| 2021B00-162112-162266 | | Proje-2021B00-162112-162266 | Madencilik | Madencilik | Bina Bakım Onarımı | Ankara | 2021 - 2021 | ➔ | |
| 2021B00-162112-162272 | | Proje-2021B00-162112-162272 | Madencilik | Madencilik | Restorasyon | Ankara | 2021 - 2021 | ➔ | |

Ad Revizyonu İçin Proje Seçimi listesinde bulunan herhangi bir projenin adında değişiklik yapmak için seçilen projenin sağ tarafında bulunan  butonu tıklanır. Açılan ekranda projenin **Yeni Adı** alanına projeye verilecek yeni ad girilir.

2021B00-162112-162115 No'lu Proje İçin Ad Revizyonu Veri Girişi

| | |
|----------|-----------------------------|
| Eski Adı | Proje-2021B00-162112-162115 |
| Yeni Adı | |


 Kaydet

Yeni Adı alanı doldurulduktan sonra **Kaydet** butonu tıklanır. Kayıt işleminden sonra ilgili revizyon talebi **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** listesine aktarılır.

Kaydet butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam etmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

| | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|
| Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap | Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap | Farklı Yıl İçi İşlem Yap |
|--------------------------------------|---|--------------------------|

 İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

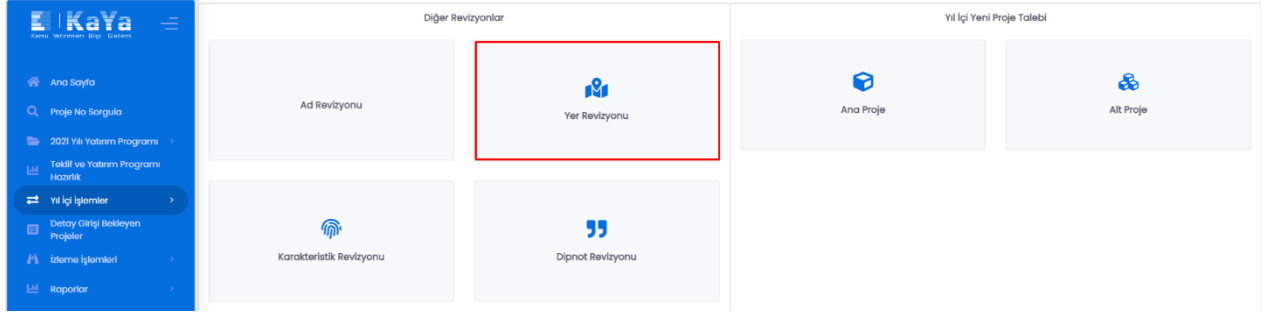
Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.






Farklı Yıl İçi İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.2 Yer Revizyonu

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Diğer Revizyonlar** alanında yer alan **Yer Revizyonu** butonu ile proje yer bilgilerinde değişiklik kaydı oluşturulur.











Yer Revizyonu İçin Proje Seçimi listesinde bulunan herhangi bir projenin yer bilgisinde değişiklik yapmak için seçilen projenin sağ tarafında bulunan  butonu tıklanır. Açılan ekranda **Proje yer bilgileri** listesinde değişiklik yapılabilir. Silmek için ilin sol tarafında bulunan  butonu, düzenleme yapmak için  butonu, yeni il eklemek için  **Yeni Giriş** butonu tıklanması gerekmektedir. Ayrıca **Yer Bilgisi Revizyonları** listesinden proje girişi yapılan ve henüz onaylanmamış yer revizyon kayıtları görüntülenir, hatalı giriş yapılan varsa  **İşlemi Geri Al** butonu ile geri alınır.

Yer Revizyonu İçin Proje Seçimi

Sayfada 10 kayıt göster

Arama...


| Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Sektörü | Alt Sektörü | Karakteristiği | Yerleri | Başlangıç - Bitiş Yılları | |
|-----------------------|---------------|-----------------------------|------------|-------------|---|---------|---------------------------|---|
| 2021B00-162112-162115 | | Proje-2021B00-162112-162115 | Madencilik | Madencilik | Diğer Çevre Düzenlemesi | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-162112-162131 | | Proje-2021B00-162112-162131 | Madencilik | Madencilik | Diğer Alet ve Cihazlar | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-162112-162266 | | Proje-2021B00-162112-162266 | Madencilik | Madencilik | Bina Bakım Onarımı | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-162112-162272 | | Proje-2021B00-162112-162272 | Madencilik | Madencilik | Restorasyon | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-162112-162391 | | Proje-2021B00-162112-162391 | Madencilik | Madencilik | Donanım Onarımı | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-162112-162398 | | Proje-2021B00-162112-162398 | Madencilik | Madencilik | Kişisel Bilgisayar (130 adet), Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Ofis Ekipmanları | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-162803 | | Proje-2021B00-162803 | Madencilik | Madencilik | Etüt-Proje | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-164619 | | Proje-2021B00-164619 | Madencilik | Madencilik | Etüt-Proje, Veri Sayısallaştırma | Ankara | 2021 - 2021 |  |



8 kayıttan 1 - 8 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

İlk Önceki 1 Sonraki Son

2021B00-162112-162115 - Proje-2021B00-162112-162115

Proje Yer Bilgileri


 **Yeni Giriş**

İl

Adıyaman


Yer Bilgisi Revizyonları

| | Yapılan İşlem | Eski Değeri | Yeni Değeri | Durumu | Resmi Yazı Tarihi(Talep) | Resmi Yazı Sayı(Talep) | Resmi Yazı Tarihi(Onay) | Resmi Yazı Sayı(Onay) |
|---|------------------|-------------|-------------|-------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|
|  İşlemi Geri Al | Düzenleme | Ankara | Adıyaman | Yeni Kayıt | | | | |

Sayfa 1 / 1 (1 öge) < 1 >

Sayfa Boyutu: 10

Bu Yer Revizyonunu Tamamla

 **Bu Yer Revizyonunu Tamamla**

Bu Yer Revizyonunu Tamamla butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçi İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçi İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.3 Karakteristik Revizyonu

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Diğer Revizyonlar** alanında yer alan **Karakteristik Revizyonu** butonu ile proje karakteristiklerinde değişiklik kaydı oluşturulur.

KaYa

Ana Sayfa

Proje No Sorgula

2021 Yılı Yatırım Programı

Teklif ve Yatırım Programı Hazırla

Yıl İçi İşlemler

Detay Gözlemleri

İzleme İşlemleri

Raporlar

Diğer Revizyonlar

Ad Revizyonu

Yer Revizyonu


Karakteristik Revizyonu

Dipnot Revizyonu

Yıl İçi Yeni Proje Talebi

Ana Proje

Alt Proje

Karakteristik Revizyonu İçin Proje Seçimi listesinde bulunan herhangi bir projenin karakteristiğinde değişiklik yapmak için seçilen projenin sağ tarafında bulunan  butonuna tıklanır.

Karakteristik Revizyonu için Proje Seçimi

Sayfada 10 kayıt göster

Arama...

| Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Sektörü | Alt Sektörü | Karakteristiği | Yerleri | Başlangıç - Bitiş Yılları | |
|-----------------------|---------------|-----------------------------|------------|-------------|---|---------|---------------------------|--|
| 2021B00-162112-162115 | | Proje-2021B00-162112-162115 | Madencilik | Madencilik | Diğer Çevre Düzenlemesi | Ankara | 2021 - 2021 | |
| 2021B00-162112-162131 | | Proje-2021B00-162112-162131 | Madencilik | Madencilik | Diğer Alet ve Cihazlar | Ankara | 2021 - 2021 | |
| 2021B00-162112-162266 | | Proje-2021B00-162112-162266 | Madencilik | Madencilik | Bina Bakım Onarımı | Ankara | 2021 - 2021 | |
| 2021B00-162112-162272 | | Proje-2021B00-162112-162272 | Madencilik | Madencilik | Restorasyon | Ankara | 2021 - 2021 | |
| 2021B00-162112-162391 | | Proje-2021B00-162112-162391 | Madencilik | Madencilik | Donanım Onarımı | Ankara | 2021 - 2021 | |
| 2021B00-162112-162398 | | Proje-2021B00-162112-162398 | Madencilik | Madencilik | Kişisel Bilgisayar (130 adet), Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Ofis Ekipmanları | Ankara | 2021 - 2021 | |
| 2021B00-162803 | | Proje-2021B00-162803 | Madencilik | Madencilik | Etüt-Proje | Ankara | 2021 - 2021 | |
| 2021B00-164619 | | Proje-2021B00-164619 | Madencilik | Madencilik | Etüt-Proje, Veri Sayısalştırma | Ankara | 2021 - 2021 | |

8 kayıttan 1 - 8 arasındaki kayıtlar gösteriliyor



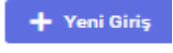

İlk

Önceki

1

Sonraki

Son

Açılan ekranda proje karakteristiklerine ilişkin yeni karakteristik ekleme, mevcut karakteristikleri güncelleme veya silme işlemi gerçekleştirilir. Silmek için karakteristiğin sol tarafında bulunan  butonu, mevcut karakteristikte düzenleme yapmak için  butonu, yeni karakteristik eklemek için  butonu tıklanır. Ayrıca **Karakteristik Bilgisi Revizyonları** listesinden girişi yapılan ve henüz onaylanmamış karakteristik revizyon kayıtları görüntülenir, hatalı giriş yapılan varsa  butonu ile geri alınır.

Eğer mevcut karakteristikler ya da karakteristiklere ilişkin birimler arasından projeye uygun bir seçenek bulunamazsa ilgili sektör uzmanı ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. Karakteristik ya da karakteristiklere ilişkin birim ekleme talebi sektör uzmanı tarafından yapılacak ve sistem yöneticileri tarafından tanımlanacaktır. Tanımlama sonrası ilgili karakteristikler ve birimler revizyon ve yıl içi proje taleplerinde kullanılabilecektir.

2021B00-162112-162115 - Proje-2021B00-162112-162115

Proje Karakteristik Bilgileri

+ Yeni Giriş

| Grup | Karakteristik | Karakteristik Detayı | Miktar | Birimi |
|--------|-------------------|-------------------------|--------|--------|
| İnşaat | Çevre Düzenlemesi | Diğer Çevre Düzenlemesi | 12 | adet |

Karakteristik Bilgisi Revizyonları

İşlemi Geri Al

Düzenleme

| Yapılan İşlem | Eski Değeri | Yeni Değeri | Durumu | Resmi Yazı Tarih(Talep) | Resmi Yazı Sayı(Talep) | Resmi Yazı Tarih(Onay) | Resmi Yazı Sayı(Onay) |
|--|-----------------------------|---|-----------|-------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|
| İnşaat -> Çevre Düzenlemesi -> Diğer Çevre Düzenlemesi | İnşaat -> Çevre Düzenlemesi | İnşaat -> Çevre Düzenlemesi -> Diğer Çevre Düzenlemesi (12.00 adet) | Beklemede | | | | |

Sayfa 1 / 1 (1 öğe) < 1 > Sayfa Boyutu: 10

Bu Karakteristik Revizyonunu Tamamla

Bu Karakteristik Revizyonunu Tamamla butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam etmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içİ işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içİ işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçİ İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.4 Dipnot Revizyonu

Yıl İçİ İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Diğer Revizyonlar** alanında yer alan **Dipnot Revizyonu** butonu ile proje dipnot değİşiklik kaydı oluşturulur.

KaYa

Karar Yönetimi Bilişim Sistemi

Ana Sayfa

Proje No Sorgula

2021 Yılı Yatırım Programı

Teklif ve Yatırım Programı Hazırla

Yıl İçİ İşlemler

Detay Gözle Bakılan Projeler

İstatistik İşlemleri

Raporlar

Diğer Revizyonlar

Aid Revizyonu

Yer Revizyonu


Karakteristik Revizyonu

Dipnot Revizyonu



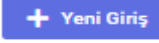

Yıl İçİ Yeni Proje Talebi

Ana Proje

Alt Proje

Dipnot Revizyonu İçin Proje Seçimi sayfasından dipnot revizyonu yapılacak projenin sağ tarafında bulunan  butonuna tıklanır.

| Dipnot Revizyonu İçin Proje Seçimi | | | | | | | | |
|------------------------------------|---------------|--|---------|-------------|---|---------|---------------------------|--|
| Sayfada 10 kayıt göster | | | | | | | Arama... | |
| Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Sektörü | Alt Sektörü | Karakteristiği | Yerleri | Başlangıç - Bitiş Yılları | |
| 1976H04-53 | 1976H040130 | Kültür Merkezi, Kütüphane, Müze ve Diğer İnşaatlar | Eğitim | Kültür | Hizmet Binası (18.119 m²), Kültür Merkezi (101.736 m²), Kütüphane (137.263 m²), Müze (124.050 m²) | 42 il | 1976 - 2023 | |
| 1976H04-53-152943 | | Bitlis il Halk Kütüphanesi | Eğitim | Kültür | Kütüphane (4.480 m²) | Bitlis | 2020 - 2023 | |
| 1976H04-53-152944 | | Şırnak Cizre İlçe Halk Kütüphanesi | Eğitim | Kültür | Kütüphane (5.671 m²) | Şırnak | 2020 - 2022 | |

Açılan ekranda proje dipnotlarına ilişkin yeni dipnot ekleme, mevcut dipnotu güncelleme veya silme işlemi gerçekleştirilir. Silmek için dipnotun sol tarafında bulunan  butonu, mevcut dipnotta düzenleme yapmak için  butonu, yeni dipnot eklemek için  butonu tıklanır. Ayrıca **Dipnot Revizyonları** listesinden girişi yapılan ve henüz onaylanmamış dipnot revizyon kayıtları görüntülenir, hatalı giriş yapılan varsa  butonu ile geri alınır.

Kuruluşlar tarafından dipnot revizyon talepleri yalnızca sistemde tanımlı dipnotlar için gerçekleştirilebilecektir. Yeni dipnotlar sektör uzmanlarının talebi ile sistem yöneticileri tarafından tanımlanmaktadır. Bu nedenle mevcut dipnotların talebi karşılamadığı kanaatine varılması durumunda sektör uzmanı ile iletişime geçilmelidir.

Proje Dipnotları

Dipnot

Görünür mü?

1 milyon TL'isi hazine yardımı karşılığı olarak tefrik edilen ödeneklerden, kalan ödenek ise Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetmeliğinin 11. Maddesi gereği öz gelir karşılığı kaydedilen ödeneklerden karşılanacaktır.

GEÇERLİ

2017B000008 numaralı proje, bu proje altında devam ettirilecektir.

GEÇERLİ

Sayfa 1 / 1 (2 öge) < 1 >

Sayfa Boyutu: 10

Dipnot Revizyonları

</

Bu Dipnot Revizyonunu Tamamla butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçi İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

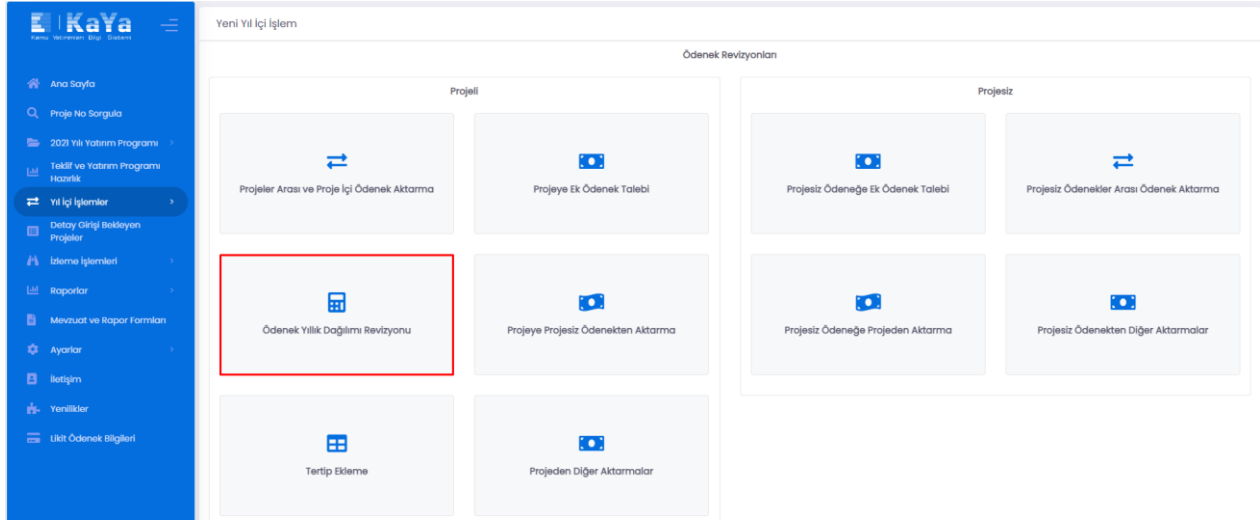
Farklı Yıl İçi İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.


İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.5 Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu(Proje Maliyeti ve Proje Süresi)

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Ödenek Revizyonları** alanında yer alan **Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu** butonu ile proje maliyetinde, süresinde ve ödenek yıllık dağılımında değişiklik kaydı oluşturulur.

Projenin maliyeti ve süresi **Ödenek Yıllık Dağılımı** tablosu ile belirlenir. İlgili tabloda projeye ilişkin tertipler bazında kümülatif harcama, yılı ödeneği ve sonraki yıl ödenekleri toplanarak proje maliyeti elde edilir. Yine ilgili tabloda yer alan son yıl da projenin bitiş yılını belirtir. Bu nedenle yalnızca proje maliyeti, proje süresi ve projenin kümülatif harcamasına ilişkin revizyonlar bu tablo üzerinden gerçekleştirilir. Diğer taraftan projenin yılı ödeneğine ilişkin işlemler ödenek aktarması ya da ek ödenek yolu ile yapılabilir. Benzer şekilde ödenek aktarması ve ek ödeneklere ilişkin ekranlar aracılığı ile aktarma yapılacak tertibe ilişkin ödenek dağılımı düzenlemesi yapılabilmektedir.




Ödenek yıllık dağılımı revizyonu için proje seçimi listesinden değişiklik yapılacak olan projenin sağ tarafında bulunan  butonu tıklanarak **Revizyon Talep Veri Giriş** ekranına ulaşılır.

Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu İçin Proje Seçimi



Sayfada 10 kayıt göster

Arama...

| Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Sektörü | Alt Sektörü | Karakteristiği | Yerleri | Başlangıç - Bitiş Yılları | |
|-----------------------|---------------|---|-------------|-----------------------|---|---------|---------------------------|---|
| 2016K12-2834 | 2016K12110 | Nükleer Radyasyon Dedektörleri Araştırma Altyapısının Güçlendirilmesi | DKH- Sosyal | Teknolojik Araştırma | Makine-Teknikat, Teknolojik Araştırma | Bolu | 2016 - 2020 |  |
| 2018H05-153280-153283 | | Spor Tesisleri | Eğitim | Beden Eğitimi Ve Spor | Açık Hali Saha (2 adet), Basketbol Sahası (2 adet), Futbol Sahası (2 adet), Kapalı Hali Saha (2 adet), Voleybol Sahası (2 adet) | Bolu | 2018 - 2020 |  |
| 2020H03-150653 | | Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi | Eğitim | Yüksek Öğretim | Etüt-Proje | Bolu | 2020 - 2020 |  |

İlgili ekranda projenin her bir ödeneği için düzenleme yapılabilir. İlgili düzenleme  sembolünün yanında yer alan alanlar aracılığı ile ilgili alanlara yapılacak değişiklik miktarı girilerek gerçekleştirilir. Örneğin 2022 yılı ödeneği 500.000'den 300.000'e düşürülecek ise ilgili alana -200.000 şeklinde giriş yapılmalıdır.

Projenin başlama yılı program yılından küçük ise **Kümülatif Harcama(Kum.Har.)** alanında değişik yapılabilir.

  butonları ile proje süresine ilişkin uzatma ya da kısaltma yapılabilir. Uzatma işleminin yapılabilmesi için eklenen yıl ödeneğine sıfırdan farklı bir değer girilmesi gerekmektedir. Projenin son yılına ilişkin tüm tertiplerde yer alan ödenekler sıfır yapılırsa yılı azaltılır ancak süre azaltımı en fazla içinde bulunulan yıla kadar (2020 yılında iken proje süresi en fazla 2020 yılına kadar) yapılabilir.

Ödenek Yıllık Dağılımında herhangi bir satır ya da sütun **toplamının** eksi değer alması durumunda sistem hata verecek ve kayıt işlemi yapılamayacaktır. Yani mevcutta 100.000 olan ödeneğe (-) 200.000

tutarlı giriş yapılamayacaktır. Diğer taraftan bu ekran aracılığı ile Yılı Ödeneğinde herhangi bir değişiklik yapılamayacaktır. İlgili değişiklikler için ödenek aktarma ekranları kullanılır.

Proje Ödenek Dağılımı düzenlemeleri tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir.

2018K12-16654 No'lu Proje İçin Ödenek Dağılımı Revizyonu Talep Veri Girişi

— Bitiş Yılı Kısalt

+ Bitiş Yılı Uzat

| | Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
|---|-----------|---------|------|-----------|
| Özel Bütçe – Hazine Yardımı -> 38040001-> 098800 -> 061 | | | | |
| A | 4.065.000 | 350.000 | 0 | 4.415.000 |
| Δ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Σ | 4.065.000 | 350.000 | 0 | 4.415.000 |

Kaydet

Kaydet butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçin İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçin İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçin İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçin İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

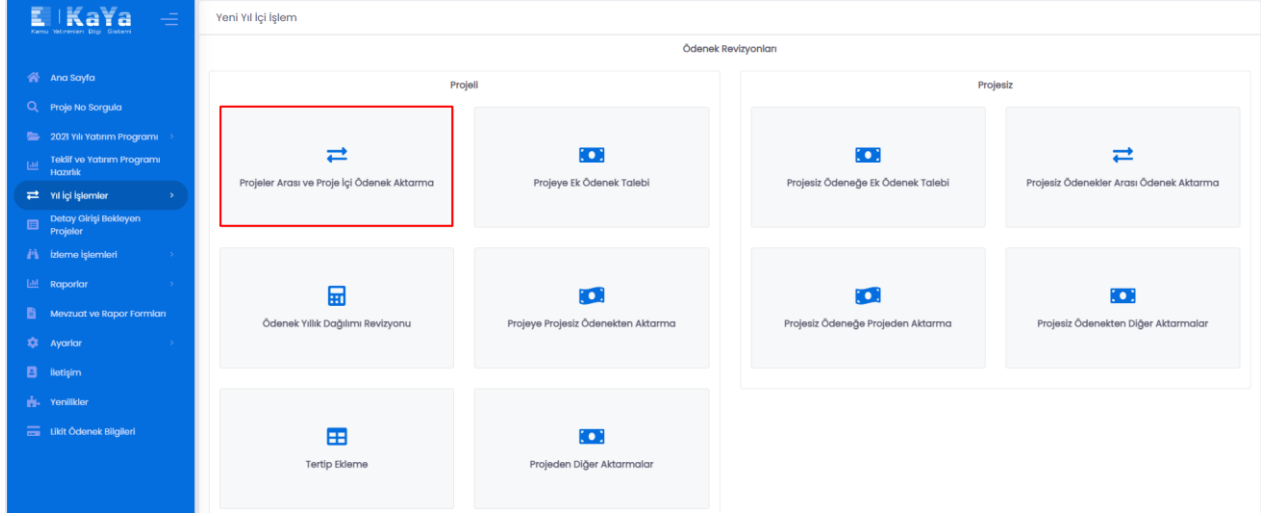
Aynı Tür Yıl İçin İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçin İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçin İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.6 Projeler Arası ve Proje İçi Ödenek Aktarma

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Ödenek Revizyonları** alanında yer alan **Projeler Arası ve Proje İçi** butonu ile projelerin ödenekleri arasında ödenek aktarma kaydı oluşturulur.




Veren Proje Bilgisi alanından ilgili proje ve projeye ait ödenek seçilir. **Alan Proje Bilgisi** alanından aktarmanın yapılacağı proje ile ödenek seçilir. Ödenek aktarması farklı projeler arasında yapılabileceği gibi, aynı projenin ödenekleri arasında da yapılabilir. Sonrasında **Talep Miktarı** ve **Talep Açıklama** alanı doldurulur. Talep miktarı ilgili projenin seçilen ödeneginde bulunan miktardan fazla olamaz.

Projeler Arası ve Proje İçi Ödenek Aktarma

| VEREN PROJE BİLGİSİ | ALAN PROJE BİLGİSİ |
|---|---|
| Kuruluş: HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ | Kuruluş: HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ |
| Proje: 1998H05-597-151245 Spor Tesislerinin Bakım Onarımı | Proje: 2005H03-736-148334 Sağlık Bilimleri Kütüphane Binası |
| Ödenek: Bütçe Kaynağı - Özel Bütçe - Hazine Yardımı - GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM G | Ödenek: Bütçe Kaynağı - Özel Bütçe - Hazine Yardımı - GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM G |

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI

| | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| Veren projenin maliyeti değişti. | Alan projenin maliyeti değişti. |
| Talep Miktarı 50000 | Talep Açıklama |

Veren projenin süresi  butonları ile artırılıp azaltılabilir. Proje süresinin azaltılabilmesi için öncelikle ilgili yıl ödenekleri toplamının sıfıra eşitlenmesi gerekmektedir. Dikkat edilmesi gereken bir diğer husus ise yapılacak aktarımın proje maliyetine etkisidir. Eğer aktarımın proje maliyetini artırması ya da azaltması istenmiyorsa tablonun buna göre sonraki yıllar ve/veya kümülatif harcama alanlarında gerekli artırma ve eksiltmelerin yapılarak düzenlenmesi gerekmektedir. İlgili ekranın en üst satırında mevcut miktar yer almaktadır. Bir alt satıra ise eklenilmesi ya da düşülmesi gereken tutarlar girilir. Örneğin 2021 yılında ilgili ödenekte yer alan 1.552.000'lik tutar 1.000.000'e düşürülmek isteniyorsa ikinci satıra -552.000 girilmesi gerekir.

| Veren Proje Ödenek Dağılımı | | | | |
|-----------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | |
| | Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
| | 0 | 7.448.000 | 1.552.000 | 9.000.000 |
| | 0 | -100.000 | -552.000 | -652.000 |
| | 0 | 7.348.000 | 1.000.000 | 8.348.000 |

Kaydet

Alan Proje Ödenek Dağılımı

— Bitiş Yılına Kısıt

+ Bitiş Yılına Kısıt

| | Kum. Har | 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
|--|----------|---------|------------|------------|------------|
| | 0 | 2.000 | 15.000.000 | 22.998.000 | 38.000.000 |
| | 0 | 100.000 | 0 | -100.000 | 0 |
| | 0 | 102.000 | 15.000.000 | 22.898.000 | 38.000.000 |

Veren projenin yılı ödeneğinden talep edilen tutar azalır ve bir sonraki yıl ödeneğine (eğer varsa) otomatik olarak eklenir. Bu artırımlar sistem tarafından proje maliyetlerinin değişmeme ihtimali daha yüksek görüldüğü için kolaylık sağlamak amacı ile otomatik olarak yapılmakla birlikte kullanıcılar tarafından değiştirilebilir. Benzer şekilde **kümülatif harcama** tutarında değişiklik yapılması gerekiyorsa yine sonraki yıllar için yapıldığı şekilde kümülatif harcamadan da (**Kum.Har.**) artırım ya da eksiltme yapılabilir. Eğer yıllık proje ise ve bitiş yılını uzat butonu ile süre uzatılmazsa maliyet zorunlu olarak düşer.

Talep Miktarı

1000000

Talep Açıklama

| Veren Proje Ödenek Dağılımı | | | | |
|-----------------------------|----------|------------|-----------|-----------|
| | | | | |
| | Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
| | 0 | 7.448.000 | 1.552.000 | 9.000.000 |
| | 0 | -1.000.000 | 1000000 | 0 |
| | 0 | 6.448.000 | 2.552.000 | 9.000.000 |

Veren projede gerçekleştirilen işlemlerin tam tersi Alan Proje Ödenek Dağılımında yine sistem tarafından gerçekleştirilir. Talep miktarı kadar tutar yılı ödeneğine eklenir, sonraki yıllardan (eğer varsa) sistem tarafından otomatik olarak düşülür. Yılı ödeneği hariç diğer alanlarda süre artırıp eksiltme, sonraki yılların ödenekleri ile kümülatif harcamaya(**Kum.Har.**) ilişkin değişiklikler kullanıcı tarafından girilerek kaydedilebilir. Sistem tarafından otomatik eksiltme işlemi talep tutarına eşit olacak şekilde son yıldan başlayarak azaltma şeklinde uygulanır. Son yılda yer alan ödenek talep edilen ödenekten daha düşük ise son yıl ödeneği sıfırlanarak sırasıyla önceki yıllara geçilir ve o yıllardan da yılı ödeneğine gelene kadar azaltılır. O da yetersiz kalırsa proje maliyeti artırılır.

Talep Miktarı

Talep Açıklama

Veren Proje Ödenek Dağılımı

← Bitiş Yılı Kısalt
+ Bitiş Yılı Uzat

| Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
|----------|------------|-----------|-----------|
| 0 | 7.448.000 | 1.552.000 | 9.000.000 |
| 0 | -1.000.000 | 1000000 | 0 |
| 0 | 6.448.000 | 2.552.000 | 9.000.000 |

Alan Proje Ödenek Dağılımı

← Bitiş Yılı Kısalt
+ Bitiş Yılı Uzat

| Kum. Har | 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
|----------|-----------|------------|------------|-----------|
| 0 | 2.000 | 15.000.000 | 22.998.000 | 8.000.000 |
| 0 | 1.000.000 | 0 | -1000000 | 0 |
| 0 | 1.002.000 | 15.000.000 | 21.998.000 | 8.000.000 |

Kaydet

Girilen veriler proje maliyetlerinde değişikliğe sebep oluyorsa kullanıcıların bilgi sahibi olması amacı ile Veren/Alan projenin maliyeti değişti şeklinde sistem tarafından uyarı verilir.



Düzenleme işlemi tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonuna tıklanır. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçin İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçin İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçin İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

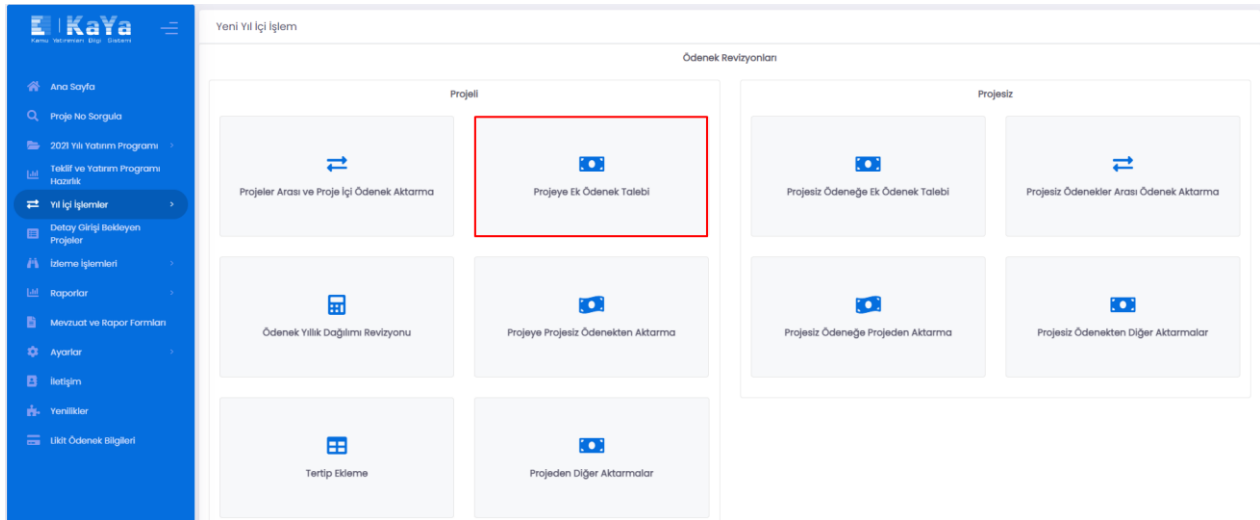
Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçi İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.7 Projeye Ek Ödenek Talebi

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Ödenek Revizyonları** alanında yer alan **Projeye Ek Ödenek Talebi** butonu ile Yatırımları Hızlandırma Ödeneği, Yedek Ödenek ve diğer finansman kaynaklarından projelere ilave edilecek ek ödeneklerin kaydı oluşturulur.



Alan Proje Bilgisi alanından ödeneğin aktarılacağı proje ile ilgili projeye ait ödenek seçilir. Sonrasında **Veren Ek Ödenek Kaynağı Bilgisi** alanından ek ödenek kaynağı (Yedek Ödenek(YÖ), Yatırım Hızlandırma (YHÖ), KİT ve Likit Karşılığı Ödenek vb.) seçilir ve **Talep Miktarı** ile **Talep Açıklama** alanları doldurulur.

| VEREN EK ÖDENEK KAYNAĞI BİLGİSİ | ALAN PROJE BİLGİSİ |
|--|--|
| <div>Ek Ödenek Kaynağı:</div> <div>Yedek Ödenek (YÖ)</div> | <div>Kuruluş:</div> <div>HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ</div> <div>Proje:</div> <div>1998H05-597-151245 Spor Tesislerinin Bakım Onarımı</div> <div>Ödenek:</div> <div>Bütçe Kaynağı - Özel Bütçe - Hazine Yardımı - GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM G</div> |
| TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI | |
| <div>Talep Miktarı</div> <div>0</div> | <div>Talep Açıklama</div> |

Talep Miktarı alanına girilen tutar kadar **Veren Ödenek Dağılımı** alanı azaltılır ve yine aynı tutar alan projenin yılı ödeneğine eklenir. Alan projenin sonraki yıllarda yer alan ödeneklerinden (eğer varsa) sistem tarafından proje maliyetinde artış olmaması için eklenen tutar kadar düşülür. Diğer taraftan yılı ödeneği hariç diğer alanlarda süre artırıp eksiltme, sonraki yılların ödenekleri ile kümülatif harcamaya(**Kum.Har.**) ilişkin değişiklikler kullanıcı tarafından değiştirilebilir.

Sistem tarafından otomatik eksiltme işlemi talep tutarına eşit olacak şekilde son yıldan başlayarak azaltma şeklinde uygulanır. Son yılda yer alan ödenek talep edilen ödenekten daha düşük ise son yıl ödeneği sıfırlanarak sırası ile önceki yıllara geçilir ve o yıllardan da yılı ödeneğine gelene kadar azaltılır. O da yetersiz kalırsa proje maliyeti artırılır.

| TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------|-----------|------------|---|----------|------|------|------|---------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|---|-----------|---|----------|---|-----------|-----------|------------|-----------|------------|
| <div>Talep Miktarı</div> <div>1000000</div> | <div>Talep Açıklama</div> <div>Açıklama</div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div>Veren Ödenek Dağılımı</div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Yıl</th> <th>Miktar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>-1.000.000</td> </tr> </tbody> </table> | Yıl | Miktar | 2020 | -1.000.000 | <div>Alan Proje Ödenek Dağılımı</div> <div> <div>← Bitiş Yılı Kısalt</div> <div>→ Bitiş Yılı Uzat</div> </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Kum. Har</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>Maliyet</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8.961.867</td> <td>8.252.000</td> <td>17.856.133</td> <td>8.000.000</td> <td>43.070.000</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1.000.000</td> <td>0</td> <td>-1000000</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>8.961.867</td> <td>9.252.000</td> <td>17.856.133</td> <td>7.000.000</td> <td>43.070.000</td> </tr> </tbody> </table> | Kum. Har | 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet | 8.961.867 | 8.252.000 | 17.856.133 | 8.000.000 | 43.070.000 | 0 | 1.000.000 | 0 | -1000000 | 0 | 8.961.867 | 9.252.000 | 17.856.133 | 7.000.000 | 43.070.000 |
| Yıl | Miktar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2020 | -1.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kum. Har | 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.961.867 | 8.252.000 | 17.856.133 | 8.000.000 | 43.070.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 1.000.000 | 0 | -1000000 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.961.867 | 9.252.000 | 17.856.133 | 7.000.000 | 43.070.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div>Kaydet</div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Girilen veriler proje maliyetinde değişikliğe sebep oluyorsa kullanıcıların bilgi sahibi olması amacı ile Alan projenin maliyeti değişti şeklinde sistem tarafından uyarı verilir.



Alan projenin maliyeti değişti.

Alan projenin ödenek dağılımı düzenlemeleri tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçi İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçi İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.8 Projeye Projesiz Ödenekten Aktarma

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Ödenek Revizyonları** alanında yer alan **Projeye Projesiz Ödenekten Aktarma** butonu herhangi bir proje ile ilişkisi kurulamayan (gayrimenkul alımları ve kamulaştırması, sermaye transferi) ödeneklerden proje ödeneğine aktarma kaydı oluşturur.

Veren Projesiz Ödenek Bilgisi alanından herhangi bir proje ile ilişkisi olmayan projersiz ödeneklerden projeye aktarım yapılmak istenen ödenek seçilir. Diğer tüm aktarımlarda olduğu gibi veren projersiz ödenek talep miktarı ilgili projersiz ödenenin yılı ödeneginde bulunan miktardan fazla olamaz. **Alan Proje Bilgisi** alanından ödenenin aktarılması talep edilen proje ve ödenek seçilir. **Talep Miktarı** ve **Talep Açıklama** alanı doldurulur.

Talep miktarı kadar Veren Projesiz Ödeneginin yılı ödenegi eksiltilir. Sonraki yıla ise daha önceki aktarım işlemlerinde anlatıldığı şekilde maliyetin değişmemesi için eksiltilecek tutar kadar sistem tarafından otomatik olarak eklenir. Yılı ödenegi hariç diğer alanlarda kullanıcılar tarafından değişiklik yapılabilir.

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI

Talep Miktarı

100000

Talep Açıklama

ALAN PROJE BİLGİSİ

Kuruluş:

Proje:

Ödenek:

Bütçe Kaynağı - Özel Bütçe - Hazine Yardımı - GAYRİMENKUL ALIN

Veren Projesiz Ödenek Dağılımı

| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
|-----------|---------|------|-----------|
| 1.740.000 | 0 | 0 | 1.740.000 |
| -100.000 | 100000 | 0 | 0 |
| 1.640.000 | 100.000 | 0 | 1.740.000 |

2000000

Aktarım miktarı
1740000'ı geçemez.

Alan projeye aktarılan ödenek otomatik olarak yılı ödeneğine eklenir. Diğer ödenek aktarımlarında anlatıldığı üzere son yıldan başlamak üzere eklenen tutar kadar proje maliyetini artırmamak için otomatik olarak ödenekler eksiltir. Eğer talep edilen tutar sonraki yılların ödeneğinden fazla ise proje maliyetinde artış olur.

Alan Proje Ödenek Dağılımı

— Bitiş Yılı Kısalt

+ Bitiş Yılı Uzat

| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------|---------|---------|-----------|------------|------|
| 500.000 | 300.000 | 300.000 | 5.000.000 | 20.451.000 | |
| 100.000 | 0 | 0 | 0 | -100000 | |
| 600.000 | 300.000 | 300.000 | 5.000.000 | 20.351.000 | |

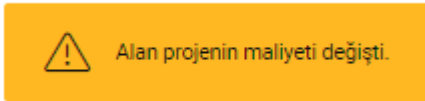
| Alan Proje Ödenek Dağılımı | | | |
|----------------------------|---------------------|-----------|-------------------|
| | — Bitiş Yılı Kısalt | | + Bitiş Yılı Uzat |
| Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
| 5.805.000 | 2.000.000 | 2.195.000 | 10.000.000 |
| 0 | 6.200.000 | -2195000 | 4.005.000 |
| 5.805.000 | 8.200.000 | 0 | 14.005.000 |

Alan projenin süresi — Bitiş Yılı Kısalt + Bitiş Yılı Uzat butonları ile uzatılıp kısaltılabilir. Ancak dikkat edilmesi gereken husus projenin birden fazla tertibi olması ve diğer tertipte kısaltılmak istenen yıla ilişkin ödenek olması durumunda süre kısaltılamaz. Proje süresinin artırılması işleminden vazgeçilmek istenmesi durumunda ilgili yıl ödeneğinin öncelikle sıfır yapılması gerekir.

Alan ödenek alanında projenin kümülatif harcaması varsa ilgili alanda(**Kum.Har.**) değişiklik yapılabilir.

| Alan Proje Ödenek Dağılımı | | | |
|----------------------------|---------------------|-----------|-------------------|
| | — Bitiş Yılı Kısalt | | + Bitiş Yılı Uzat |
| Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
| 5.805.000 | 2.000.000 | 2.195.000 | 10.000.000 |
| 0 | 6.200.000 | -2195000 | 4.005.000 |
| 5.805.000 | 8.200.000 | 0 | 14.005.000 |

Alan Ödeneğin maliyet toplamı değiştiğinde uyarı mesajı ekranda gösterilir.



Düzenleme işlemi tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içİ işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içİ işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçİ İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.9 Projesiz Ödenekler Arası Ödenek Aktarma

Yıl İçİ İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Projesiz** alanında yer alan **Projesiz Ödenekler Arası Aktarma** butonu ile iki kamulaştırma/sermaye transferi projersiz ödenek arasında ödenek aktarma kaydı oluşturulur.

KaYa


Kamulaştırma Yatırım Programı

- Ana Sayfa
- Proje No Sorgula
- 2023 Yılı Yatırım Programı
- Teklif ve Yatırım Programı Hazırla
- Yıl İçİ İşlemler**
- Detay Gözlemleri Baskı
- İzleme İşlemleri
- Raporlar
- Mevzuat ve Rapor Formları
- Ayarlar
- İletişim
- Yenilikler
- Ücret Ödenek Bilgileri


Yeni Yıl İçİ İşlem

Ödenek Revizyonları


Projeli




Projeler Arası ve Proje İçİ Ödenek Aktarma




Projeye Ek Ödenek Talebi




Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu



Projeye Projeli Ödenekten Aktarma




Terip Ekleme




Projeden Diğer Aktarmalar


Projersiz




Projeler Arası Ödenek Talebi



Projersiz Ödenekler Arası Ödenek Aktarma



Projeler Arası Ödenekten Aktarma



Projersiz Ödenekten Diğer Aktarmalar

66

Veren Projesiz Ödenek Bilgisi alanından kaynak olarak kullanılmak üzere herhangi bir proje ile ilişkisi olmayan bir ödenek seçilir. **Alan Projesiz Ödenek Bilgisi** alanından herhangi bir proje ile ilişkisi olmayan ve farklı bir ödenekten aktarım yapılacak bir ödenek seçilir. **Talep Miktarı** ve **Talep Açıklama** alanı doldurulur.

Alan ve Veren Projesiz Ödenekler aynı olamaz. Ayrıca **Veren Projesiz Ödenek** talep miktarı ilgili projersiz ödeneğin cari yılındaki ödenek miktarından fazla olamaz.

Projesiz Ödenekler Arası Ödenek Aktarma

VEREN PROJESİZ ÖDENEK BİLGİSİ

ALAN PROJESİZ ÖDENEK BİLGİSİ

Kuruluş:
DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Projesiz Ödenek:
DSİ GN.MD. - Tarım - Sulama - Kamulaştırma - Bakırçay-Kınık / 3.9

Projesiz Ödenek:
DSİ GN.MD. - Tarım - Sulama - Kamulaştırma - Bursa Yenişehir I. M

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI

Alan projersiz ödeneğin maliyeti değişti.

Talep Miktarı
10000000
Aktarım miktarı
39930000₺ geçemez.

Talep Açıklama
Açıklama

Diğer aktarımlarda olduğu gibi talep edilen ödenek Veren Projesiz Ödeneğin yılı ödeneğinden düşürülürken maliyetin değişmemesi için sonraki yıllara (eğer varsa) otomatik olarak eklenir. Ancak sonraki yıllara eklenen miktar kullanıcılar tarafından değiştirilebilir.

| Veren Projesiz Ödenek Dağılımı | | | |
|--------------------------------|-----------|------|-----------|
| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
| 1.740.000 | 0 | 0 | 1.740.000 |
| -1.730.000 | 1730000 | 0 | 0 |
| 10.000 | 1.730.000 | 0 | 1.740.000 |

Alan projersiz ödeneye aktarılan tutar veren projersiz ödenekte olanın tam tersi şeklinde yılı ödeneğine eklenir ve maliyetin değişmemesi için eklenen kadar sonraki yılların ödeneğinden (eğer varsa) otomatik olarak düşülür. Eklenen tutar sonraki yılların ödeneğinden fazla ise maliyet zorunlu olarak artar. Eğer maliyetin değişmesi isteniyorsa kullanıcılar tarafından yılı ödeneği hariç kısımlar değiştirilebilir.

| Alan Projesiz Ödenek Dağılımı | | | |
|-------------------------------|-----------|------|-----------|
| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
| 1.416.000 | 2.771.000 | 0 | 4.187.000 |
| 5.000.000 | -2771000 | 0 | 2.229.000 |
| 6.416.000 | 0 | 0 | 6.416.000 |

Alan ve/veya veren ödeneğin maliyeti değiştiğinde sistem tarafından uyarı mesajı gösterilir.



Alan projersiz ödeneğin maliyeti değişti.

Düzenleme işlemi tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içİ işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içİ işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçİ İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.10 Projesiz Ödeneğe Ek Ödenek Talebi

Yıl İçİ İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Projesiz** alanında yer alan **Projesiz Ödeneğe Ek Ödenek Talebi** butonu ile herhangi bir proje ile ilişkisi kurulamayan (gayrimenkul alımları ve kamulaştırması, sermaye transferi) tertipler için ek ödenek kaydı oluşturulur.

KaYa

Yıl İçİ İşlemler

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni İşlem

Yeni Yıl İçİ İşlem

Ödenek Revizyonları

Projeli

Projeler Arası ve Proje İçİ Ödenek Aktarma

Projeye Ek Ödenek Talebi

Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu

Projeye Projesiz Ödenekten Aktarma

Tertip Ekleme

Projeden Diğer Aktarmalar

Projesiz

Projesiz Ödeneğe Ek Ödenek Talebi

Projesiz Ödenekler Arası Ödenek Aktarma

Projesiz Ödeneğe Projeden Aktarma

Projesiz Ödenekten Diğer Aktarmalar

Alan Projesiz Ödenek Bilgisi alanından ek ödenek talep edilen bir projersiz ödenek seçilir.

69

Veren Ek Ödenek Kaynağı Bilgisi alanından Yedek Ödenek(YÖ), Yatırım Hızlandırma (YHÖ), KİT vb. bir kaynak seçilir ve **Talep Miktarı** ile **Talep Açıklama** alanı doldurulur.

Projesiz Ödeneye Ek Ödenek Talebi Ödenek Aktarma

VEREN EK ÖDENEK KAYNAĞI BİLGİSİ

ALAN PROJESİZ ÖDENEK BİLGİSİ

Ek Ödenek Kaynağı:

Projesiz Ödenek:

Yatırımları Hızlandırma Ödenegi (YHÖ)

DSİ GN.MD. - Tarım - Sulama - Kamulaştırma - Bursa Yenişehir I. M

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI

Alan projersiz ödeneğin maliyeti değişti.

Talep Miktarı

Talep Açıklama

10000

Açıklama

Talep Miktarı kısmına girilen tutar kadar **Veren Ödenek Dağılımı** alanından sistem tarafından otomatik olarak azaltılır. Alan projersiz ödeneye aktarılan tutar, yılı ödeneğine eklenir ve maliyetin değişmemesi için eklenen kadar miktar sonraki yılların ödeneğinden (eğer varsa) otomatik olarak düşülür. Eklenen tutar sonraki yılların ödeneğinden fazla ise maliyet zorunlu olarak artar. Eğer maliyetin değişmesi isteniyorsa kullanıcılar tarafından yılı ödeneği hariç kısımlar değiştirilebilir.

Talep Miktarı

Talep Açıklama

50000

Açıklama

Veren Ödenek Dağılımı

Alan Projersiz Ödenek Dağılımı

| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
|---------|---------|---------|---------|
| 100.000 | 100.000 | 100.000 | 300.000 |
| 500.000 | -100000 | -100000 | 300.000 |
| 600.000 | 0 | 0 | 600.000 |

| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
|---------|---------|---------|---------|
| 100.000 | 100.000 | 100.000 | 300.000 |
| 500.000 | -100000 | -100000 | 300.000 |
| 600.000 | 0 | 0 | 600.000 |

Alan Ödenegin maliyeti değiştiğinde sistem tarafından uyarı üretilecektir.

Alan projersiz ödeneğin maliyeti değişti.

Düzenleme işlemi tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içİ işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içİ işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçİ İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.11 Projesiz Ödeneğe Projeden Aktarma

Yıl İçİ İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Projesiz** alanında yer alan **Projesiz Ödeneğe Projeden Aktarma** butonu ile herhangi bir proje ile ilişkisi kurulamayan gayrimenkul alımları ve kamulaştırması, sermaye transferi tertiplerine projeden aktarma kaydı oluşturur.

KaYa

Ana Sayfa

Proje No Sorgula

2023 Yıl Yatırım Programı

Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık

Yıl İçİ İşlemler

Detay Olarak Bakılan Proje

İzleme İşlemleri

Raporlar

Mevzuat ve Rapor Formları

Ayarlar

İletişim

Yenilikler

Üst Ödenek Bilgileri

Yeni Yıl İçİ İşlem

Ödenek Revizyonları

Projeli

Projeler Arası ve Proje İçİ Ödenek Aktarma

Projeye Ek Ödenek Talebi

Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu

Projeye Projesiz Ödenekten Aktarma

Tertip Ekleme

Projeden Diğer Aktarmalar

Projesiz

Projesiz Ödeneye Ek Ödenek Talebi

Projesiz Ödenekler Arası Ödenek Aktarma

Projesiz Ödeneye Projeden Aktarma

Projesiz Ödenekten Diğer Aktarmalar

71

Veren Proje Bilgisi alanından aktarım yapılacak proje ve projeye ait ödenek seçilir. **Alan Projesiz Ödenek Bilgisi** alanından projeden aktarım yapılmak istenen projesiz ödenek seçilir ve **Talep Miktarı** ile **Talep Açıklama** alanı doldurulur. Veren Projeden talep miktarı ilgili projenin yılı ödeneğinde yer alan miktardan fazla olamaz.

Projeden Projesiz Ödeneye Ödenek Aktarma

VEREN PROJE BİLGİSİ

ALAN PROJESİZ ÖDENEK BİLGİSİ

Kuruluş:
DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Projesiz Ödenek:
DSİ GN.MD. - Tarım - Sulama - Kamulaştırma - Bursa Yenişehir I. M

Proje:
1984A01-94 Kırklareli

Ödenek:
Bütçe Kaynağı - Özel Bütçe - Hazine Yardımı - GAYRİMENKUL ALIN

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLAR

Alan projesiz ödeneğin maliyeti değişti.

Talep Miktarı
100000

Talep Açıklama
|

Veren projenin süresi — Bitiş Yılı Kısalt + Bitiş Yılı Uzat butonları ile uzatılıp kısaltılabilir. Proje süresinin artırılması işleminden vazgeçilmek istenmesi durumunda ilgili yıl ödeneğinin öncelikle sıfır yapılması gerekir.

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLAR

Talep Miktarı
180000000
Aktarım miktarı 170000000 geçemez.

Talep Açıklama
|

Veren Proje Ödenek Dağılımı

— Bitiş Yılı Kısalt + Bitiş Yılı Uzat

| Kum. Har | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 401.711.357 | 17.000.000 | 12.000.000 | 12.000.000 | 76.000.000 | 43.453.643 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 401.711.357 | 17.000.000 | 12.000.000 | 12.000.000 | 76.000.000 | 43.453.643 |

Kayıdet

Alan Projesiz Ödenek Dağılımı

| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet |
|-----------|------|------|-----------|
| 1.740.000 | 0 | 0 | 1.740.000 |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.740.000 | 0 | 0 | 1.740.000 |

Veren projenin yılı ödeneğinden talep edilen tutar azalır ve bir sonraki yıl ödeneğine (eğer varsa) otomatik olarak eklenir. Bu artırımlar sistem tarafından proje maliyetlerinin değişmeme ihtimali daha yüksek görüldüğü için kolaylık sağlamak amacı ile otomatik olarak yapılmakla birlikte kullanıcılar tarafından değiştirilebilir. Benzer şekilde kümülatif harcama tutarında değişiklik yapılması gerekiyorsa yine sonraki yıllar için yapıldığı şekilde kümülatif harcamadan da(**Kum.Har.**) artırım ya da eksiltme yapılabilir. Eğer yıllık proje ise ve bitiş yılını uzat butonu ile süre uzatılmazsa maliyet zorunlu olarak düşer.

Talep Miktarı

10000000

Talep Açıklama

Veren Proje Ödenek Dağılımı

← Bitiş Yılını Kısalt
+ Bitiş Yılını Uzat

| Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
|-------------|-------------|------------|-------------|
| 294.181.569 | 10.000.000 | 7.000.000 | 311.181.569 |
| 0 | -10.000.000 | 10000000 | 0 |
| 294.181.569 | 0 | 17.000.000 | 311.181.569 |

Kaydet

Alan projersiz ödeneğe aktarılan tutar, yılı ödeneğine eklenir ve maliyetin değişmemesi için eklenen kadar miktar sonraki yılların ödeneğinden (eğer varsa) otomatik olarak düşülür. Eklenen tutar sonraki yılların ödeneğinden fazla ise maliyet zorunlu olarak artar. Eğer maliyetin değişmesi isteniyorsa kullanıcılar tarafından yılı ödeneği hariç kısımlar değiştirilebilir.

| Alan Projersiz Ödenek Dağılımı | | | | |
|--------------------------------|---------|------|-----------|--|
| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet | |
| 1.350.000 | 500.000 | 0 | 1.850.000 | |
| 600.000 | -500000 | 0 | 100.000 | |
| 1.950.000 | 0 | 0 | 1.950.000 | |

Alan Ödeneğin maliyeti değiştiğinde sistem tarafından uyarı verilecektir.



Alan projesiz ödeneğin maliyeti değişti.

Düzenleme işlemi tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçi İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçi İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.12 Projesiz Ödenekten Diğer Aktarmalar

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Ödenek Revizyonları** alanında yer alan **Projesiz Ödenekten Diğer Aktarmalar** butonu ile Projesiz Ödeneklerden (gayrimenkul alımları ve kamulaştırması, sermaye transferi) yatırım dışı diğer ödeneklere aktarma kaydı oluşturulur.

KaYa Yeni Yıl İçi İşlem

Ödenek Revizyonları

Projeli

Projeler Arası ve Proje İçi Ödenek Aktarma

Projeye Ek Ödenek Talebi

Ödenek Yıllık Dağılımı Revizyonu

Projeye Projelisiz Ödenekten Aktarma

Tertip Ekleme

Projeden Diğer Aktarmalar

Projelisiz

Projelisiz Ödeneye Ek Ödenek Talebi

Projelisiz Ödenekler Arası Ödenek Aktarma

Projelisiz Ödeneye Projeden Aktarma

Projelisiz Ödenekten Diğer Aktarmalar

Veren Projelisiz Ödenek Bilgisi alanından ödeneğinden aktarılacak projelisiz ödenek seçilir. **Alan Ek Ödenek Kaynak Bilgisi** alanından ödeneğin aktarılacağı kısım seçilir ve **Talep Miktarı** ile **Talep Açıklama** alanı doldurulur.

Projelisiz Ödenekten Diğer Aktarmalar Ödenek Aktarma

VEREN PROJELİSİZ ÖDENEK BİLGİSİ

ALAN EK ÖDENEK KAYNAĞI BİLGİSİ

Kuruluş: DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ek Ödenek Kaynağı: Yedek Ödenek (YÖ)

Projelisiz Ödenek: DSİ GN.MD. - Tarım - Sulama - Kamulaştırma - Bursa Yenişehir I. Merhale / 1.740.000

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI

Talep Miktarı

5000000

Aktarım miktarı 17400000 geçemez.

Talep Açıklama

Diğer tüm aktarımlarda olduğu gibi veren projelisiz ödenek talep miktarı ilgili projelisiz ödeneğin yılı ödeneğinde bulunan miktardan fazla olamaz.

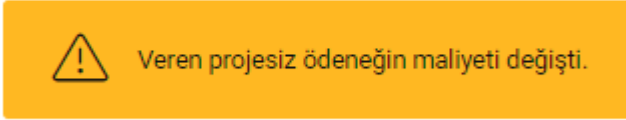
Girilen talep miktarı kadar projelisiz ödeneğin yılı ödeneğinden azaltım yapılırken, maliyetin değişmemesi adına sonraki yıllara otomatik olarak talep tutarı kadar ekleme yapılır. Maliyette değişiklik istenirse kullanıcılar tarafından bu alan düzenlenebilecektir.

| | |
|-------------------------------------|----------------|
| Talep Miktarı | Talep Açıklama |
| <input type="text" value="500000"/> | |

| Veren Projesiz Ödenek Dağılımı | | | | |
|--------------------------------|---------|------|-----------|--|
| 2020 | 2021 | 2022 | Maliyet | |
| 3.993.000 | 0 | 0 | 3.993.000 | |
| -500.000 | 500000 | 0 | 0 | |
| 3.493.000 | 500.000 | 0 | 3.993.000 | |

Kaydet

Maliyet değişikliklerinde sistem tarafından otomatik uyarı verilecektir.



Düzenleme işlemi tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içİ işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

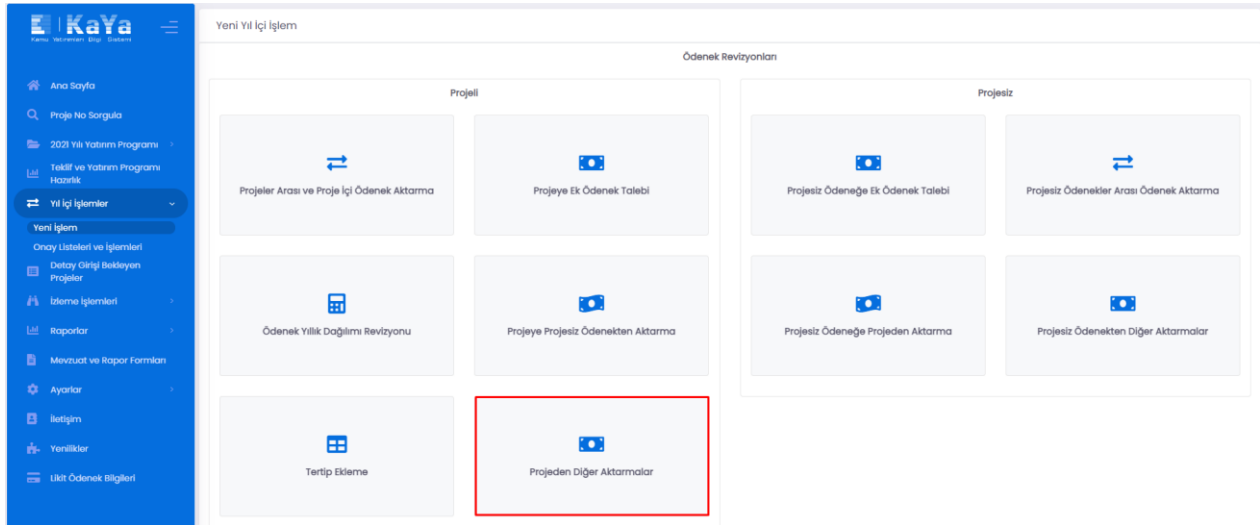
Aynı Tür Yıl İçİ İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içİ işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.

Farklı Yıl İçİ İşlem Yap butonu ile yıl içİ işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.13 Projeden Diğer Aktarmalar

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Ödenek Revizyonları** alanında yer alan **Projeden Diğer Aktarmalar** butonu ile projeden cari ödenek vb. yatırım dışı diğer ödeneklere aktarma kaydı oluşturulur.



Veren Proje Bilgisi alanından ödeneginden aktarma yapılacak proje ve ödeneği seçilir. **Alan Ek Ödenek Kaynak Bilgisi** alanından ödeneğin aktarılacağı kısım seçilir ve **Talep Miktarı** ile **Talep Açıklama** alanı doldurulur.

Projenin Ek Diğer Aktarmalar Ödenek Aktarma

VEREN PROJE BİLGİSİ

ALAN EK ÖDENEK KAYNAĞI BİLGİSİ

Kuruluş: DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ▼

Ek Ödenek Kaynağı: Cari Ödenek ▼

Proje: 1985A01-102 Kızılırmak Vadi Sulamaları 1. Merhale ▼

Ödenek: Bütçe Kaynağı - Özel Bütçe - Hazine Yardımı - GAYRİMENKUL SERİ ▼

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI

Talep Miktarı

50000000

Aktarım miktarı
170000000₺ geçemez.

Talep Açıklama

Veren projenin yılı ödeneğinden talep edilen tutar kadar azalır ve bir sonraki yıl ödeneğine (eğer varsa) otomatik olarak eklenir. Bu artırımlar sistem tarafından proje maliyetlerinin değişmeme ihtimali daha yüksek görüldüğü için kolaylık sağlamak amacı ile otomatik olarak yapılmakla birlikte kullanıcılar tarafından değiştirilebilir. Benzer şekilde **kümülatif harcama** tutarında değişiklik yapılması gerekiyorsa yine sonraki yıllar için yapıldığı şekilde kümülatif harcamadan da (**Kum.Har.**) artırım ya da eksiltme yapılabilir. Eğer yıllık proje ise ve bitiş yılını uzat butonu ile süre uzatılmazsa maliyet zorunlu olarak düşer.

TALEP MİKTARI VE ÖDENEK DAĞILIMLARI

Talep Miktarı

9000000

Talep Açıklama

Veren Proje Ödenek Dağılımı

← Bitiş Yılı Kısalt
+ Bitiş Yılı Uzat

| Kum. Har | 2020 | 2021 | Maliyet |
|------------|------------|------------|------------|
| 18.723.000 | 9.065.000 | 10.000.000 | 37.788.000 |
| 0 | -9.000.000 | 9000000 | 0 |
| 18.723.000 | 65.000 | 19.000.000 | 37.788.000 |

Alan Ödenek Dağılımı

| 2020 |
|-----------|
| 9.000.000 |

Maliyet değişikliklerinde sistem tarafından uyarı mesajı üretilir.



Veren projenin maliyeti değişti.

Düzenleme işlemi tamamlandıktan sonra **Kaydet** butonu ile işlem kaydedilir. **Kaydet** butonu tıklandıktan sonra gelen **Kayıt Tamamlandı** bildirimi ile birlikte farklı alanlarda işleme devam edilmek ya da işlemi tamamlamak üzere butonlar görüntülenir.

Kayıt Tamamlandı

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap

Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap

Farklı Yıl İçi İşlem Yap

İşlemi Tamamla

Aynı Projeye Başka Yıl İçi İşlem Yap butonu ile seçmiş olduğunuz projeye yapılabilecek diğer yıl içi işlem türleri arasından seçim yapmak üzere yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

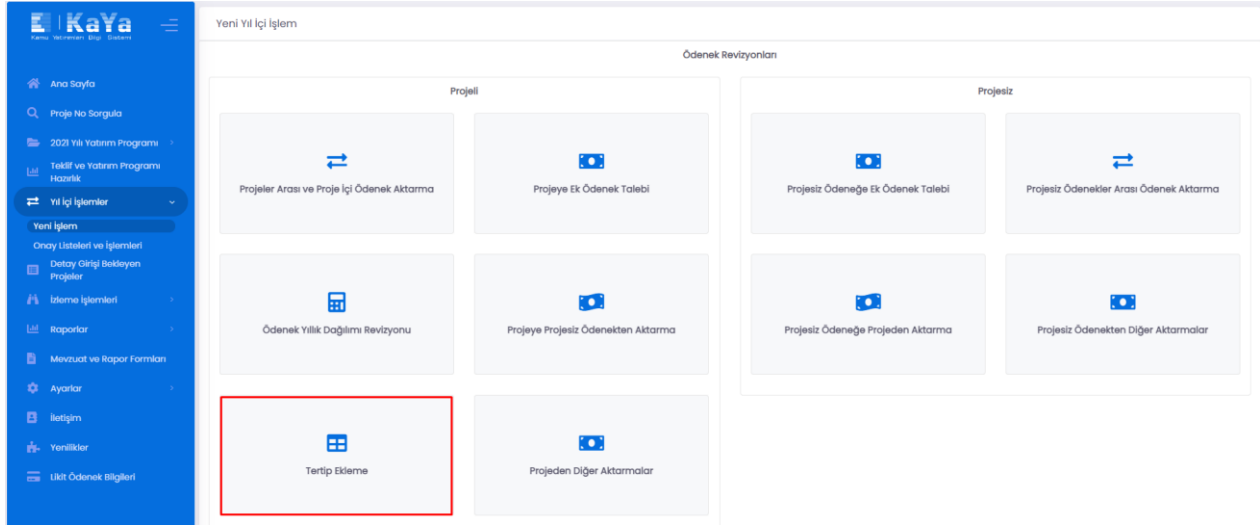
Aynı Tür Yıl İçi İşlemi Başka Projeye Yap butonu ile başka bir projede daha aynı tür yıl içi işlem yapmak için proje seçim sayfasına gidilir.


Farklı Yıl İçi İşlem Yap butonu ile yıl içi işlem seçim sayfasına gidilir.

İşlemi Tamamla butonu ile revizyon paketi oluşturmak için **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri > Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranında **Henüz Paketlenmemiş Revizyonlar** sayfasına gidilir.

2.6.1.14 Tertip Ekleme









Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Ödenek Revizyonları** alanında yer alan **Tertip Ekleme** butonu ile projeleriniz için yeni proje ödeneği tertip kaydı oluşturulur.



Tertip ekleme revizyonu için proje seçimi listesinden  butonuna tıklanarak tertip eklenecek proje seçimi yapılabilir. Bu alanda yalnızca alt projeler ile alt projesi olmayan müstakil ana projeler listelenir. Toplu ve toplulaştırılmış projelerin tertipleri alt projelerden toplanarak otomatik oluşturulmaktadır bu nedenle ilgili projeler burada listelenmez.

Tertip Ekleme Revizyonu İçin Proje Seçimi

Sayfada: 10 kayıt göster


| Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Sektör | Alt Sektör | Karakteristiği | Yerleri | Başlangıç – Bitiş Yılları | |
|----------------------|---------------|----------------------------|------------|------------|--|---------|---------------------------|---|
| 2021B00-16202-162195 | | Proje-2021B00-16202-162195 | Madencilik | Madencilik | Çevre Düzenlemesi | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-16202-162131 | | Proje-2021B00-16202-162131 | Madencilik | Madencilik | Diğer Alet ve Cihazlar | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-16202-162266 | | Proje-2021B00-16202-162266 | Madencilik | Madencilik | Bina Bakım Onarımı | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-16202-162272 | | Proje-2021B00-16202-162272 | Madencilik | Madencilik | Restorasyon | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-16202-162391 | | Proje-2021B00-16202-162391 | Madencilik | Madencilik | Donanım Onarımı | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-16202-162398 | | Proje-2021B00-16202-162398 | Madencilik | Madencilik | Kişisel Bilgisayar (30 adet), Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi, Ofis Ekipmanları | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-162803 | | Proje-2021B00-162803 | Madencilik | Madencilik | Etüt-Proje | Ankara | 2021 - 2021 |  |
| 2021B00-164619 | | Proje-2021B00-164619 | Madencilik | Madencilik | Etüt-Proje, Veri Sayısalştırma | Ankara | 2021 - 2021 |  |

8 kayıttan 1 - 8 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

Önceki 1 Sonraki Son

Listeden seçim yapıldıktan sonra açılan ekranda Yeni Giriş butonu ile yeni tertip oluşturulabilir.

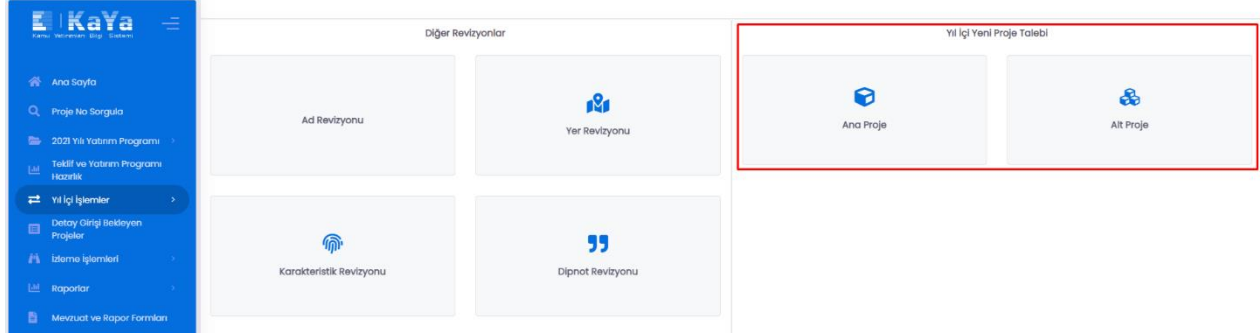
Proje Ödenek Bilgileri

| | Finansman Kaynağı | Bütçe | Kurumsal Kodu | Fonksiyonel Kodu | Ekonomik Kodu | Toplama Dahil |
|--|-------------------|-----------------------------|--|--|--|---------------|
|  Yeni Giriş | Bütçe Kaynağı | Özel Bütçe - Hazine Yardımı | 38420001 ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER | 016142 Abant İzzet Baysal Üniversitesi | 065 GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ | Evet |

DESTEK KILAVUZ

2.6.1.15 Yıl İçi Yeni Proje Talebi

Yıl İçi İşlemler > Yeni İşlem adımları izlenerek ulaşılır. **Yıl İçi Yeni Proje Talebi** alanında yer alan **Ana Proje** veya **Alt Proje** butonları ile yatırım programına yeni bir proje teklif edilir.



2.6.1.15.1 Ana Proje

Yatırım programında yeni numara alarak eklenecek ana proje kaydı oluşturulur.

Kuruluş-1051

Arama Sözcüğü ...

Ana Sayfa
Proje No Sorgula
2021 Yılı Yatırım Programı Hızlı ve Yatırım Programı Hazırlık
Yıl İçi İşlemler
Detaylı Girişli Bekleyen Projeler
İzleme İşlemleri
Raporlar
Mevzuat ve Rapor Formları
Ayarlar
İstatistik
Veriler
Ücret Ödemek Bilgileri

Proje Bilgileri

PROJENİN TANIMI

Yatırım Programında yer alacak, proje adı bilgisidir.

Proje Adı:

Açıklama:

Projeye İlgilin Etiketlen:

Bilgi ve İletişim Teknolojisi Projesi Mi?:
☐ Evet ☒ Hayır

PROJENİN SÜRESİ

Başlama Yılı:
2021

Bitiş Yılı:

PROJENİN YAPISI

Etiler Proje mi?:
☐ Evet ☒ Hayır

Türü:

PROJENİN SEKTÖR BİLGİSİ

Sektörü:

Alt Sektörü:

ÇED BİLGİSİ

ÇED'e Tabi mi?:
☐ Evet ☒ Hayır



Kaydet

© T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı

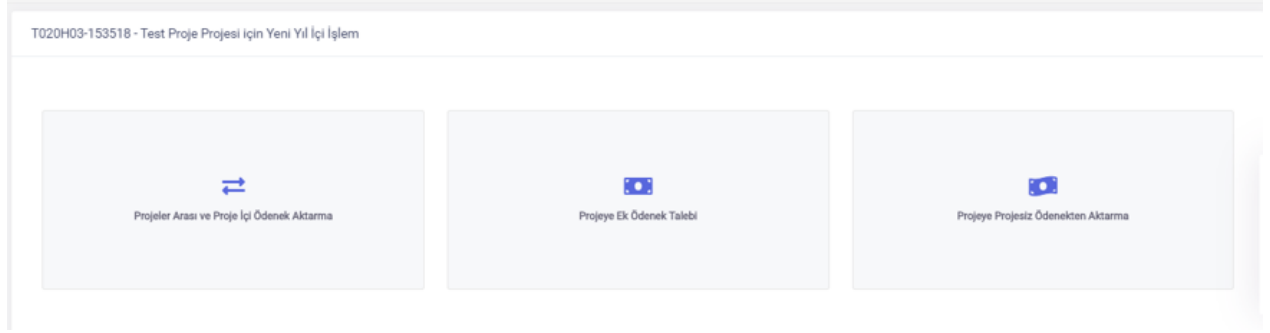
Sektörler ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi Dairesi

Yeni proje oluşturmak için teklif döneminde olduğu şekilde gerekli alanlar doldurularak yıl içi yeni proje talebinde bulunulur. Teklif döneminde oluşturulan projeden tek farkı yılı ödeneği alanındadır.

Yıl içi projeye **Proje Ödenek Bilgileri** alanından ödenek eklendikten sonra yılı ödenęi haricindeki yıllara **Proje Ödenęi Yıllık Dağılımları** alanından giriş yapılır. Yılı Ödenęi için ise ilgili alanın altında görüntülenecek **Ödenek Aktarımı Ekle** butonu ile ilgili projeye ödenek aktarılır.

| Proje Ödenek Bilgileri | | | | | | |
|---|-------------------|-----------------------------|---------------|--|--|---------------|
| + Yeni Giriş | Finansman Kaynağı | Bütçe | Kurumsal Kodu | Fonksiyonel Kodu | Ekonomik Kodu | Toplama Dahil |
|   | Bütçe Kaynağı | Özel Bütçe - Hazine Yardımı | MERKEZİ | 011105 Geçici Korunan Sığınmacı Etkinlikleri | 067 GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ | Evet |
| <div>+ Ödeneklere Aktarım Ekle</div> | | | | | | |


Ödenek Aktarımı Ekle butonuna tıklandıktan sonra teklif edilecek yıl içi projenin yılı ödeneğinin ne şekilde oluşturulmak istendiğine ilişkin üç seçenek çıkmaktadır. Bunlar **Projeler Arası ve Proje İçi Ödenek Aktarma**, **Projeye Ek Ödenek Talebi** ve **Projeye Projesiz Ödenekten Aktarma**'dır. Uygun olan seçeneğe göre gerekli buton tıklandıktan sonra yukarıda ilgili revizyon türlerinde anlatıldığı şekilde giriş yapılır ve kaydedilir.



2.6.1.15.2 Alt Proje

Mevcut bir ana projeye eklenecek yeni bir alt proje kaydı oluşturulur.

| Proje Ekleme Revizyonu İçin Proje Seçimi | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|------------|------------------------|--|---------|---------------------------|---|--|
| Sayfada 10 kayıt göster | | Arama... | | | | | | | |
| Proje No | Proje Eski No | Proje Adı | Sektörü | Alt Sektörü | Karakteristiği | Yerleri | Başlangıç - Bitiş Yılları | | |
| 2007A01-99 | | Muhtelif Etütler | Tarım | Sulama | Etüt-Proje | 81 il | 2007 - 2024 | + | |
| 2008K07-151249 | | Yusufeli Barajı Yeniden Yerleşim İşleri | DKH-Sosyal | Kırsal Alan Planlaması | Çevre Düzenlemesi, Etüt-Proje, Hastane (25 yatak), İskan Altyapı (453 hane), İşyeri (29 adet), Kamu Hizmet Binası (22.245 m², 16 adet), Okul (56 derslik), Sosyal Donatı (13.224 m², 12 adet), Şehir İskanı (3.135 hane) | Artvin | 2008 - 2023 | + | |
| 2010A01-1162 | 2010A010090 | Çumra 3. Merhale | Tarım | Sulama | Depolama (1.326,70 hm³), Sulama (54.927 ha) | Konya | 2010 - 2026 | + | |

Proje ekleme revizyonu için proje seçimi listesinden alt projenin ekleneceği ana proje ilgili projenin en sağında yer alan  butonuna tıklanarak seçilir. İlgili alanlar ana proje kısmında anlatıldığı şekilde doldurularak işlem tamamlanır. Yılı ödeneği yıl içi ana proje teklifinde anlatıldığı şekilde oluşturulur. Bu alanda dikkat edilmesi gereken husus alt projeye girilen süre, maliyet, ödenek, yer, karakteristik gibi parametrelerin ana projede değişikliğe sebep olma ihtimalidir. Bu nedenle ana projede değişiklik yapılmak istenmiyorsa ana proje sınırlarında giriş yapılmalıdır.

- PROJENİN TANIMI

Alt Proje Adı:

Açıklama:

Projeye İlişkin Etiketler:

- PROJENİN SÜRESİ

Başlama Yılı:

2020

Bitiş Yılı:

Kaydet

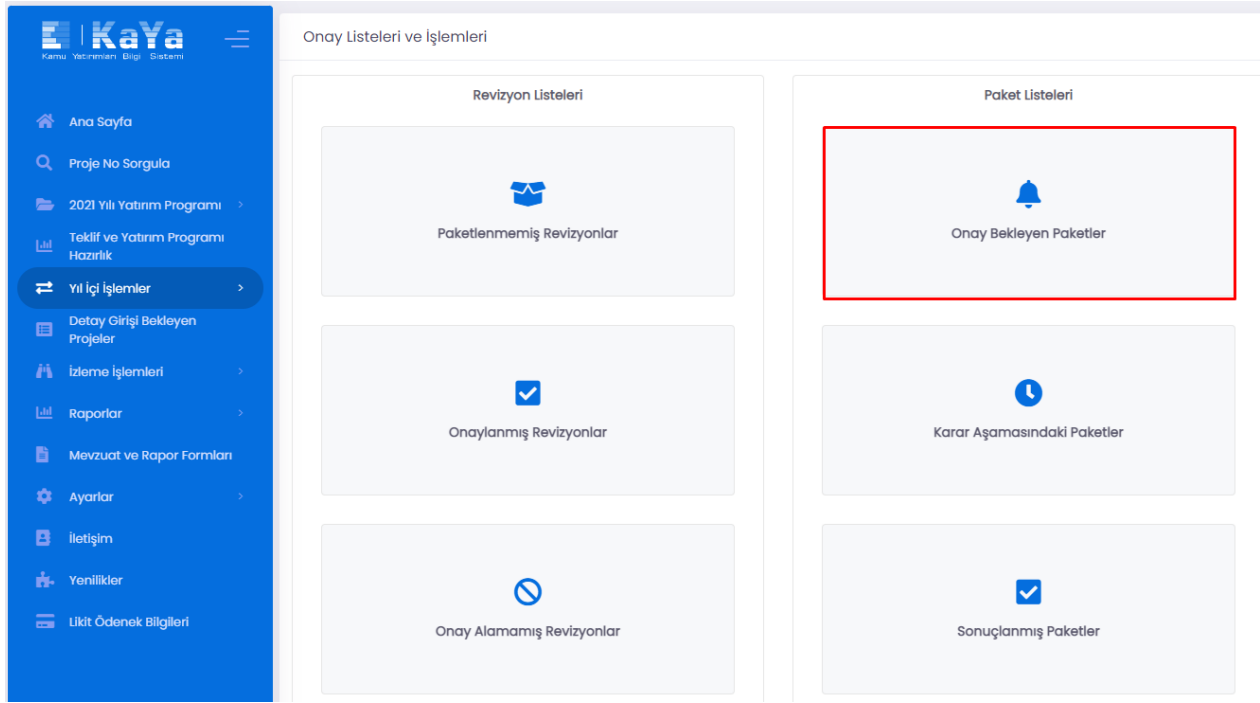
2.6.2 Onay Listeleri ve İşlemleri


2.6.2.1 Paket Listeleri

Bir ya da birden fazla revizyon işleminin birleştirilmesi ile oluşturulan işlemler bütününe Revizyon Paketi denir. Revizyon işlemlerine ilişkin cetvelin oluşturulabilmesi ve onaylanabilmesi için bir pakete eklenmesi zorunludur.

2.6.2.1.1 Onay Bekleyen Paketler

Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri adımları ile erişilir. **Paket Listeleri** alanında yer alan **Onay Bekleyen Paketler** butonuna tıklanarak kuruluşun resmi yazı ve ilgili dokümanları sisteme yükleyip, gerekli bilgileri girerek onaylaması beklenen paketler listelenir.





Onay Bekleyen Paketler alanında, veri girişi yapılarak pakete eklenmiş ancak henüz onay süreci tamamlanmamış paketler yer alır. Bu onay sonrası kuruluş yetkisinde olan revizyon işlemleri onaylanacak, diğer işlemler ise Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na iletilecektir. Listedeki bir pakete onay girmek için  butonuna tıklanır.

Onay Bekleyen Paketler

Sayfada 10 kayıt göster

Arama...

| Paket No | Oluşturma Tarihi | Resmi Yazı Sayı | Resmi Yazı Tarihi | Onaylama Tarihi | Durumu | İşlem Sayısı | |
|----------|------------------|-----------------|-------------------|-----------------|------------|--------------|---|
| 8750 | 25.03.2020 18:52 | | | | Yeni Kayıt | 1 |  |
| 8743 | 11.03.2020 17:04 | | | | Yeni Kayıt | 1 |  |

İlgili ikona tıklandıktan sonra açılan ekranda ödenek ve revizyon bilgileri görüntülenir. **+ YENİ DOSYA EKLE** butonu ile kuruluş onay yazısı ekledikten sonra **Onay Gir** butonu tıklanır. Resmi yazı sayısı ve resmi yazı tarihi alanları doldurulur ve revizyon cetveli yeniden kontrol edilir.

Kaydet butonu tıklandığında revizyon cetvelindeki işlemlerin yetki durumuna göre ilgili tüm işlemlerin yetkisi kuruluşta ise **Sonuçlanmış Paketler**, kuruluşta değil ise **Karar Aşamasındaki Paketler**

listesine gönderilmiş olur.

#8750 Nolu Kuruluş Revizyon Paketi Detayı

Hazırlayan Kuruluş

DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Program Yılı

2020

Durumu

Yeni Kayıt

Oluşturulma Tarihi

25.3.2020

Onaylanma Tarihi

Resmi Yazı Tarihi

Resmi Yazı Sayısı

Revizyon Cetveli Oluştur

Onay Gir

Pakete Eklenmiş Dosyalar

+ YENİ DOSYA EKLE

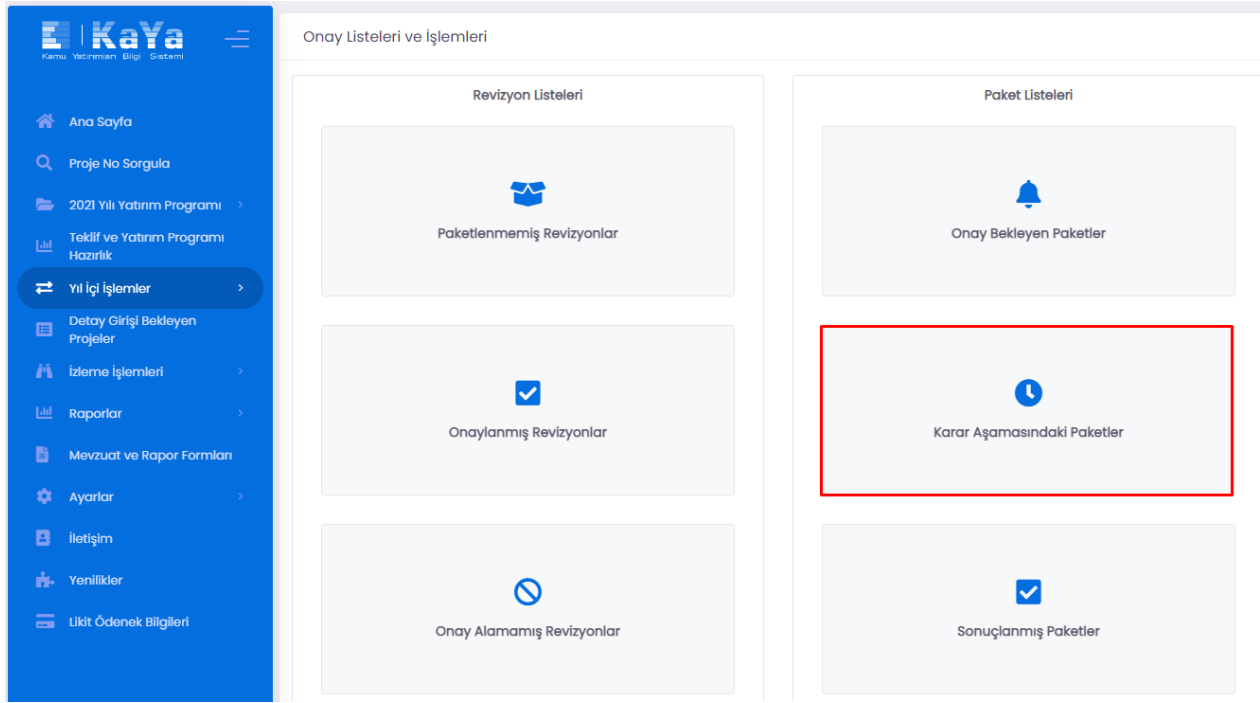
| Dosya Adı | Ekleyen | Oluşturulma Tarihi |
|----------------|-------------------------|--------------------|
| test onay.docx | KaYa Destek Kullanıcısı | 10.04.2020 18:29 |


İşlemler bittikten sonra revizyon paketine ilgili listelerden erişilebilir. Eklenen dosyalar veya revizyon cetveli görüntülenebilir.



| Pakete Eklenmiş Dosyalar | | |
|--|-------------------------|--------------------|
| Dosya Adı | Ekleyen | Oluşturulma Tarihi |
| test onay.docx | KaYa Destek Kullanıcısı | 07.04.2020 09:53 |
| 20200407_0956_8762_BOLU_ABANT_İZZET_BAYSAL_ÜNI_KaYaRevizyonCetveli.pdf | KaYa Destek Kullanıcısı | 07.04.2020 09:56 |


2.6.2.1.2 Karar Aşamasındaki Paketler

Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri adımları ile erişilir. **Paket Listeleri** alanında yer alan **Karar Aşamasındaki Paketler** butonuna tıklanarak onay girişi tamamlanıp kuruluş yetkisinde olmadığı için Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na iletilmiş ve henüz karar verilmemiş paketler listelenir.



Karar Aşamasındaki Paketler butonuna tıkladıktan sonra açılan ekranda  butonu aracılığı ile pakete ve içindeki işlemlere ilişkin detaylı bilgilere erişilebilir.

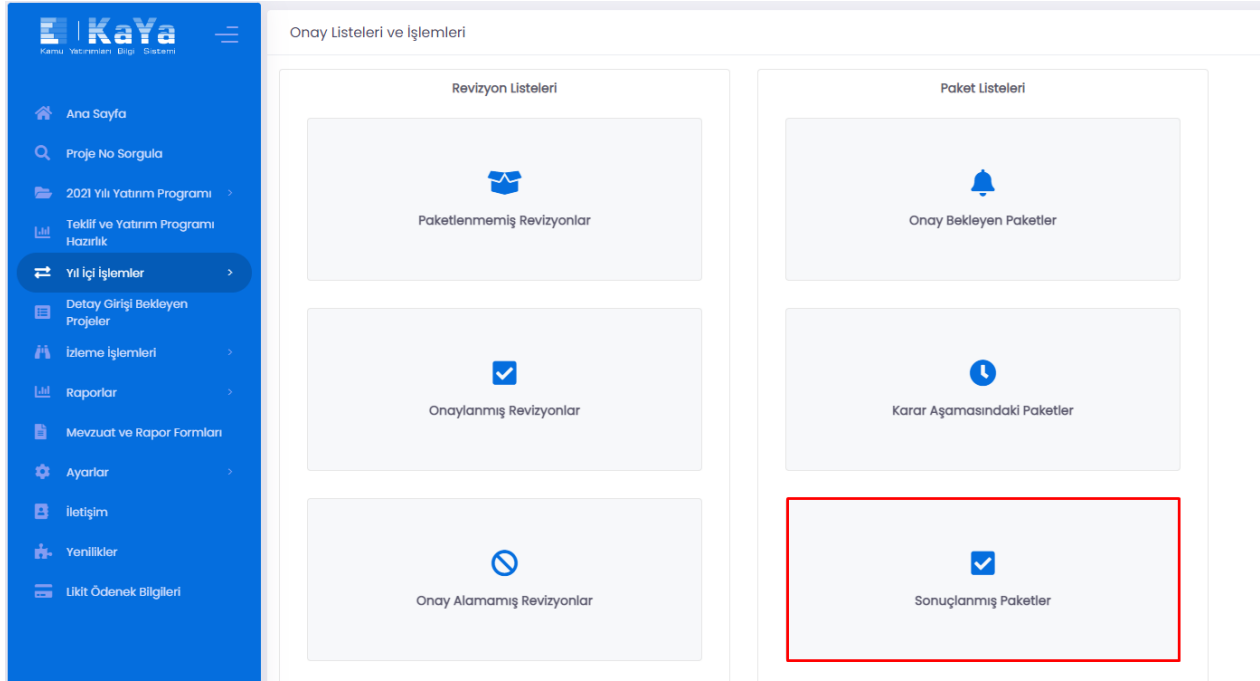
| Karar Aşamasındaki Paketler | | | | | | | |
|---|----------|------------------|----------------------------|-------------------|------------------|--|--------------|
| | Paket No | Oluşturma Tarihi | Resmî Yazı Sayı | Resmî Yazı Tarihi | Onaylama Tarihi | Durumu | İşlem Sayısı |
|  | 19318 | 22.06.2021 12:31 | E-31886009-602.07.03-63318 | 28.6.2021 | 29.06.2021 11:09 |  Kurum Onayladı | 2 |


Sayfa 1 / 1 (1 Öğe)  Sayfa Boyutu: 10



İlgili revizyon paketinde yer alan tüm işlemlerin karara bağlanması sonucu paket **Sonuçlanmış Paketler** alanında listelenir.

2.6.2.1.3 Sonuçlanmış Paketler

Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri adımları ile erişilir. **Paket Listeleri** alanında yer alan **Sonuçlanmış Paketler** butonuna tıklanarak tüm işlemleri sonuçlanmış paketler listelenir.



Sonuçlanmış Paketler butonuna tıkladıktan sonra açılan ekranda  butonu aracılığı ile pakete ve içindeki işlemlere ilişkin detaylı bilgilere erişilebilir.

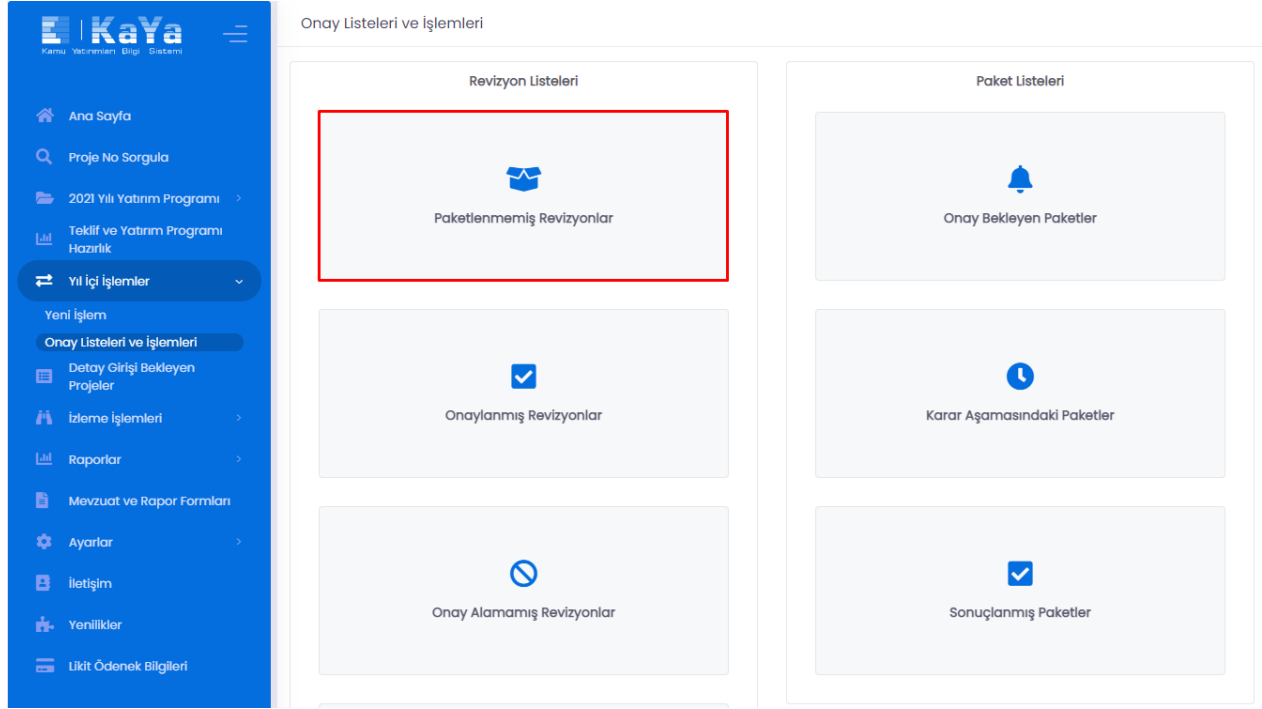
| Sonuçlanmış Paketler | | | | | | | |
|---|----------|------------------|-----------------|-------------------|------------------|------------------|--------------|
| | Paket No | Oluşturma Tarihi | Resmi Yazı Sayı | Resmi Yazı Tarihi | Onaylama Tarihi | Durumu | İşlem Sayısı |
|  | 20287 | 05.08.2021 13:56 | 2021239375 | 6.8.2021 | 06.08.2021 14:22 | ✓ Sonuçlandı | 8 |
|  | 19004 | 04.06.2021 11:12 | 03.06.2021 | 15.6.2021 | 15.06.2021 11:21 | ✓ Kurum Onayladı | 4 |

Sayfa 1 / 1 (2 öğe) < 1 > Sayfa Boyutu: 10




2.6.2.2 Revizyon Listeleri






2.6.2.2.1 Paketlenmemiş Revizyonlar


Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri adımları ile erişilir. **Revizyon Listeleri** alanında yer alan **Paketlenmemiş Revizyonlar** butonuna tıklanarak herhangi bir pakete konulmamış revizyonlar ile yıl içi yeni proje talepleri listelenir. Bu ekranda yer alan işlemlerin onaylanabilmesi için öncelikle pakete eklenmesi, sonrasında ise ilgili pakete onay girilmesi gerekmektedir.






Yeni revizyon talebi girildikten sonra **İşlemi Tamamla** butonu ile ya da sonrasında **Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri** adımları ile **Paketlenmemiş Revizyonlar** ekranına erişilir. Bu ekran revizyon işlemlerini onaylamak paket oluşturmak amacı ile kullanılır.






İlgili ekranın üst kısmında yer alan **Paketlenmemiş Revizyonlar** listesinde girişi yapılan ödenek aktarımı harici revizyon talepleri ile yıl içi proje talepleri görüntülenmektedir. Listedeki bir revizyonun detaylarını görmek için ilgili işlemin sol tarafında bulunan  butonuna tıklanır. İşlem detayına girildikten sonra  butonu ile revizyon üzerinde değişiklik yapılabilir. Ayrıca  butonu ile girilen revizyon kaydı silinebilir.

| Paketlenmemiş Revizyon Listesi | | | | | | | | |
|---|-------|-----------------------|-----------------------------|-----------------|------------|--|------------------|--|
| | Id | Proje No | Proje Adı | Revizyon Türü | Durumu | | | |
|  | 31357 | T02IA01-183787 | Test | Yeni Proje | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31356 | 202IB00-162112-162131 | Proje-202IB00-162112-162131 | Ödenek Dağılımı | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31355 | 202IB00-164619 | Proje-202IB00-164619 | Dipnot | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31346 | 202IB00-162112-162115 | Proje-202IB00-162112-162115 | Karakteristik | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31344 | 202IB00-162112 | Proje-202IB00-162112 | Ad | Yeni Kayıt | | | |
| Sayfa 1 / 1 (5 öge) | | | | | | | Sayfa Boyutu: 10 | |

| Paketlenmemiş Ödenek Aktarım Listesi | | | | | | | | | | | |
|---|------------|--|---|---------------|----------------|--------------------|-------|-----------------------------|------------|------------------|--|
| | Aktarım Id | Kaynak | Hedef | Talep Miktarı | Tahsis Miktarı | Kuruluş Resmi Yazı | | Türü | Durumu | | |
| | | | | | | Sayı | Tarih | | | | |
|  | 35641 | Kurulus-1052 2020K50-145019 - Proje-2020K50-145019 | 202IB00-162112-162115 - Proje-202IB00-162112-162115 | 14,444 | 0 | | | Projeler Arası ve Proje İçi | Yeni Kayıt | | |
| Sayfa 1 / 1 (1 öge) | | | | | | | | | | Sayfa Boyutu: 10 | |

İlgili ekranın alt kısmında yer alan **Paketlenmemiş Ödenek Aktarımları** listesinde girişi yapılan aktarım talepleri görüntülenmektedir. Listedeki bir aktarımın detaylarını görmek için ilgili işlemin sol tarafında bulunan  butonuna tıklanır. Açılan ekranda istenilen değişiklik yapılarak **Kaydet** butonuna tıklanarak güncelleme yapılır.

Revizyon paketine eklenecek revizyon kayıtları ilgili işlemlerin en solunda yer alan kutucuk  tıklanarak seçilir. Aynı anda birden fazla işlem seçilebilir. Seçilen işlemler **Pakete Geçirilecekler** alanında görüntülenir. Revizyon işlemlerinde eksik ya da hata var ise ilgili kutucuk yerinde ünlem işareti  görünür ve ilgili işlem hatası giderilene kadar pakete eklenemez.

| Paketlenmemiş Revizyon Listesi | | | | | | | | |
|---|-------|-----------------------|-----------------------------|-----------------|------------|--|------------------|--|
| | Id | Proje No | Proje Adı | Revizyon Türü | Durumu | | | |
|  | 31357 | T02IA01-183787 | Test | Yeni Proje | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31356 | 202IB00-162112-162131 | Proje-202IB00-162112-162131 | Ödenek Dağılımı | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31355 | 202IB00-164619 | Proje-202IB00-164619 | Dipnot | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31346 | 202IB00-162112-162115 | Proje-202IB00-162112-162115 | Karakteristik | Yeni Kayıt | | | |
|  | 31344 | 202IB00-162112 | Proje-202IB00-162112 | Ad | Yeni Kayıt | | | |
| Sayfa 1 / 1 (5 öge) | | | | | | | Sayfa Boyutu: 10 | |

Pakete Eklenecekler

Paketlenecek Revizyonlar

Paketlenecek Ödenek Aktarmaları

Paket Seçimi

Yeni Paket

+ Pakete ekle

İşlem seçilmeli.

İşlem seçildikten sonra **Paket Seçimi** kısmında **Yeni Paket** ya da daha önce oluşturulup onaylanmamış herhangi bir paket(eğer varsa) görüntülenir ve seçim yapılır. Bu işlemten sonra **Pakete ekle** butonu tıklandığında **Onay Bekleyen Paketler** sayfasında **Onaylanmamış Paketler** listesinde yeni bir paket oluşacak ya da seçilen işlem yine aynı alanda yer alan eski bir paketin içine eklenecektir. İlgili paketi onaylamak için **Onay Bekleyen Paketler** kısmında anlatılan adımlar izlenir.

2.6.2.2.2 Onaylanmış Revizyonlar

Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri adımları ile erişilir. **Revizyon Listeleri** alanında yer alan **Onaylanmış Revizyonlar** butonuna tıklanarak kuruluşun onaylanmış tüm revizyonları ile yıl içi proje talepleri bu ekranda listelenir.

KaYa
Kurum Yönetim Bilgi Sistemi

[Ana Sayfa](#)
[Proje No Sorgula](#)
[2021 Yılı Yatırım Programı](#)
[Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık](#)
[Yıl İçi İşlemler](#)
[Detay Girişi Bekleyen Projeler](#)
[İzleme İşlemleri](#)
[Raporlar](#)
[Mevzuat ve Rapor Formları](#)
[Ayarlar](#)
[İletişim](#)
[Yenilikler](#)
[Likit Ödenek Bilgileri](#)

Onay Listeleri ve İşlemleri

Revizyon Listeleri

Paketlenmemiş Revizyonlar

Onaylanmış Revizyonlar

Onay Alınmamış Revizyonlar

Paket Listeleri

Onay Bekleyen Paketler

Karar Aşamasındaki Paketler

Sonuçlanmış Paketler

Onaylanmış Revizyonlar butonuna tıklandıktan sonra açılan ekranda [?](#) butonuna tıklanarak işlemin detayları görüntülenebilir.

91

| Onaylanmış Revizyonlar | | | | | | | | | |
|------------------------|-------|-----------------------|-----------------------------|----------------|-----------|---|--|------------------|--|
| | Id | Proje No | Proje Adı | Revizyon Türü | Durumu | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 30646 | 2021B00-162112-162312 | Proje-2021B00-162112-162312 | Proje Çıkartma | Onaylandı | | | | |
| | 30645 | 2021B00-162112-162278 | Proje-2021B00-162112-162278 | Proje Çıkartma | Onaylandı | | | | |
| | 30644 | 2021B00-162112-162250 | Proje-2021B00-162112-162250 | Proje Çıkartma | Onaylandı | | | | |
| Sayfa 1 / 1 (3 öge) | | | | | | 1 | | Sayfa Boyutu: 10 | |

| Onaylanmış Ödenek Aktarmaları | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------|---|---|---------------|----------------|--------------------|----------|-----------------------------|-----------|
| | Aktarımlı Id | Kaynak | Hedef | Talep Miktarı | Tahsis Miktarı | Kuruluş Resmi Yazı | | Türü | Durumu |
| | | | | | | Sayı | Tarih | | |
| | 34307 | 2021B00-162112-162272 - Proje-2021B00-162112-162272 | 2021B00-162112-162312 - Proje-2021B00-162112-162312 | 1.000.000 | 1.000.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İçi | Onaylandı |
| | 34306 | 2021B00-162112-162272 - Proje-2021B00-162112-162272 | 2021B00-162112-162278 - Proje-2021B00-162112-162278 | 600.000 | 600.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İçi | Onaylandı |
| | 34305 | 2021B00-162112-162266 - Proje-2021B00-162112-162266 | 2021B00-162112-162278 - Proje-2021B00-162112-162278 | 50.000 | 50.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İçi | Onaylandı |
| | 34304 | 2021B00-162112-162266 - Proje-2021B00-162112-162266 | 2021B00-162112-162115 - Proje-2021B00-162112-162115 | 130.000 | 130.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İçi | Onaylandı |
| | 34297 | 2021B00-162112-162266 - Proje-2021B00-162112-162266 | 2021B00-162112-162250 - Proje-2021B00-162112-162250 | 650.000 | 650.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İçi | Onaylandı |
| Sayfa 1 / 1 (5 öge) | | | | | | 1 | | Sayfa Boyutu: 10 | |

2.6.2.2.3 Onay Alamamış Revizyonlar

Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri adımları ile erişilir. **Revizyon Listeleri** alanında yer alan **Onay Alamamış Revizyonlar** butonuna tıklanarak kuruluşun reddedilmiş veya iade edilmiş revizyonları ile yıl içi proje talepleri bu ekranda listelenir.

Ana Sayfa

Proje No Sorgula

2021 Yılı Yatırım Programı

Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık

Yıl İçi İşlemler

Detay Girişi Bekleyen Projeler

İzleme İşlemleri

Raporlar

Mevzuat ve Rapor Formları

Ayarlar

İletişim

Yenilikler

Likit Ödenek Bilgileri

Onay Listeleri ve İşlemleri

Revizyon Listeleri

Paketlenmemiş Revizyonlar

Onaylanmış Revizyonlar

Onay Alamamış Revizyonlar

Paket Listeleri

Onay Bekleyen Paketler

Karar Aşamasındaki Paketler

Sonuçlanmış Paketler

Onay Alamamış Revizyonlar butonuna tıklandıktan sonra açılan ekranda butonuna tıklanarak

işlemin detayları görüntülenebilir.

Onay Alamamış Revizyonlar

| | Id | Proje No | Proje Adı | Revizyon Türü | Durumu |
|---|-------|-----------------------|-----------------------------|---------------|-------------|
| | | | | | |
| Q | 29561 | T021B00-172736 | Proje-T021B00-172736 | Yeni Proje | İade Edildi |
| Q | 29557 | 2021B00-162112-172733 | Proje-2021B00-162112-172733 | Yeni Proje | İade Edildi |

Sayfa 1 / 1 (2 öğe)1Sayfa Boyutu: 10

Onay Alamamış Ödenek Aktarmaları

| | Aktarıcı Id | Kaynak | Hedef | Talep Miktarı | Tahsis Miktarı | Kuruluş Resmi Yazı | | Türü | Durumu |
|---|-------------|---|------------------------|---------------|----------------|--------------------|-----------|--------------------------|-------------|
| | | | | | | Sayı | Tarih | | |
| | | | | | | | | | |
| Q | 31413 | 2021B00-162112-172733 - Proje-2021B00-162112-172733 | Likit Karşılığı Ödenek | 18.400.000 | 18.400.000 | 03.06.2021 | 15.6.2021 | Projeye Ek Ödenek Talebi | İade Edildi |
| Q | 31406 | T021B00-172736 - Proje-T021B00-172736 | Likit Karşılığı Ödenek | 1.408.600 | 1.408.600 | 03.06.2021 | 15.6.2021 | Projeye Ek Ödenek Talebi | İade Edildi |

Sayfa 1 / 1 (2 öğe)1Sayfa Boyutu: 10

2.6.2.2.4 Tüm Revizyonlar

Yıl İçi İşlemler > Onay Listeleri ve İşlemleri adımları ile erişilir. **Revizyon Listeleri** alanında yer alan **Tüm Revizyonlar** butonuna tıklanarak kuruluşun ilgili yıl içindeki tüm revizyonları ve yıl içi proje talepleri onay durumlarına bakılmaksızın bu ekranda listelenir.

KaYa
Kuruluş Yönetimi

Ana Sayfa

Proje No Sorgula

2021 Yılı Yatırım Programı

Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık

Yıl İçi İşlemler

Detay Giriş Bekleyen Projeler

İzleme İşlemleri

Raporlar

Mevzuat ve Rapor Formları

Ayarlar

İletişim

Yenilikler

Likit Ödenek Bilgileri

Paketlenmemiş Revizyonlar

Onaylanmış Revizyonlar


Onay Alamamış Revizyonlar


Tüm Revizyonlar

Onay Bekleyen Paketler

Karar Aşamasındaki Paketler

Sonuçlanmış Paketler

Tüm Revizyonlar butonuna tıklandıktan sonra açılan ekranda  butonuna tıklanarak işlemin detayları görüntülenebilir. Ayrıca **Durumu** sütunundan da bu işlemlerin onay durumlarına ilişkin bilgi edinilebilir.



Ana Sayfa

Proje No Sorgula

2021 Yılı Yatırım Programı

Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık

Yıl İç İşlemler

Detay Girişi Bekleyen Projeler

İzleme İşlemleri

Raporlar

Mevzuat ve Rapor Formları

Ayarlar

İletişim

Yenilikler

Likit Ödenek Bilgileri

Kurulus-1051

Arama Sözcüğü ...

DESTEK

KILAVUZ

Tüm Revizyon Listesi

| | Id | Proje No | Proje Adı | Revizyon Türü | Durumu |
|--|-------|----------------------|----------------------------|-----------------|-------------|
| | 31357 | 1021A01-183787 | Test | Yeni Proje | Yeni Kayıt |
| | 31356 | 2021800-16212-162131 | Proje-2021800-16212-162131 | Ödenek Dağılımı | Yeni Kayıt |
| | 31355 | 2021800-164619 | Proje-2021800-164619 | Dipnot | Yeni Kayıt |
| | 31346 | 2021800-16212-162115 | Proje-2021800-16212-162115 | Karakteristik | Yeni Kayıt |
| | 31344 | 2021800-16212 | Proje-2021800-16212 | Ad | Yeni Kayıt |
| | 30646 | 2021800-16212-162312 | Proje-2021800-16212-162312 | Proje Çıkartma | Onaylandı |
| | 30645 | 2021800-16212-162278 | Proje-2021800-16212-162278 | Proje Çıkartma | Onaylandı |
| | 30644 | 2021800-16212-162250 | Proje-2021800-16212-162250 | Proje Çıkartma | Onaylandı |
| | 29960 | 2021800-16212-172946 | Proje-2021800-16212-172946 | Yeni Proje | Yeni Kayıt |
| | 29561 | 1021800-172736 | Proje-1021800-172736 | Yeni Proje | İade Edildi |

Sayfa 1 / 2 (11 öge)

1 2

Sayfa Boyutu: 10

Tüm Ödenek Aktarım Listesi

| | Aktarım Id | Kaynak | Hedef | Talep Miktarı | Tahsis Miktarı | Kuruluş Resmi Yazı | | Türü | Durumu |
|--|------------|--|---|---------------|----------------|-----------------------------|-----------|----------------------------|-------------|
| | | | | | | Sayı | Tarih | | |
| | 35641 | Kurulus-1052 2020K150-145019 - Proje-2020K150-145019 | 2021800-16212-162115 - Proje-2021800-16212-162115 | 14.444 | 0 | | | Projeler Arası ve Proje İç | Yeni Kayıt |
| | 34307 | 2021800-16212-162272 - Proje-2021800-16212-162272 | 2021800-16212-162312 - Proje-2021800-16212-162312 | 1.000.000 | 1.000.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İç | Onaylandı |
| | 34306 | 2021800-16212-162272 - Proje-2021800-16212-162272 | 2021800-16212-162278 - Proje-2021800-16212-162278 | 600.000 | 600.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İç | Onaylandı |
| | 34305 | 2021800-16212-162266 - Proje-2021800-16212-162266 | 2021800-16212-162278 - Proje-2021800-16212-162278 | 50.000 | 50.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İç | Onaylandı |
| | 34304 | 2021800-16212-162266 - Proje-2021800-16212-162266 | 2021800-16212-162115 - Proje-2021800-16212-162115 | 130.000 | 130.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İç | Onaylandı |
| | 34297 | 2021800-16212-162266 - Proje-2021800-16212-162266 | 2021800-16212-162250 - Proje-2021800-16212-162250 | 650.000 | 650.000 | 2021239375 | 6.8.2021 | Projeler Arası ve Proje İç | Onaylandı |
| | 32325 | 2021800-16212-172946 - Proje-2021800-16212-172946 | Likit Karşılığı Ödenek | 18.400.000 | 0 | E-318866009-602.07.03-63318 | 28.6.2021 | Projeye Ek Ödenek Talebi | Yeni Kayıt |
| | 32323 | 2021800-16212-172945 - Proje-2021800-16212-172945 | Likit Karşılığı Ödenek | 18.400.000 | 18.400.000 | | | Projeye Ek Ödenek Talebi | Reddedildi |
| | 31413 | 2021800-16212-172733 - Proje-2021800-16212-172733 | Likit Karşılığı Ödenek | 18.400.000 | 18.400.000 | 03.06.2021 | 15.6.2021 | Projeye Ek Ödenek Talebi | İade Edildi |
| | 31406 | 1021800-172736 - Proje-1021800-172736 | Likit Karşılığı Ödenek | 1.408.600 | 1.408.600 | 03.06.2021 | 15.6.2021 | Projeye Ek Ödenek Talebi | İade Edildi |

Sayfa 1 / 1 (10 öge)

1

Sayfa Boyutu: 10

2020 © T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı

Sektörler ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi Dairesi

2.7 Detay Girişi Bekleyen Projeler

Detay girişi bekleyen projelerin listelendiği ekrandır. Detay girişlerinin, Yatırım Programı Yıl İç İşlemlerinin Uygulanması ve İzlenmesi Hakkında Genelge'de belirtilen son tarihe kadar tamamlanması gerekmektedir. Söz konusu projeler için detay girişi tamamlanmadan revizyon işlemi yapılması mümkün olmamaktadır.

Detay Girişi Bekleyen Projeler

aramak için metni girin

Arama

| Sektörü | Alt Sektörü | Proje No | Proje Eski No | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama Bitiş Yılı | Proje Tutarı | | 2018 Kümülatif Harcama | | 2019 Yatırımı | | | | |
|---------|-------------|----------|---------------|-------------|---|----------------|--------------------|--------------|--------|------------------------|--------|---------------|-------|-----------|--------|------------|
| | | | | | | | | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Toplam Dışı | | Dış Kredi | Toplam | |
| | | | | | | | | | | | | Hibe | Diğer | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ^ | Eğitim | Kültür | 2014H04-2037 | 2014H040300 | Yurtdışındaki Tarihi Eserlerin Restorasyonu | Yurt Dışı | Restorasyon | 2014-2022 | 0 | 110.553.000 | 0 | 78.553.000 | 0 | 0 | 0 | 90.000.000 |
| | | | | | | | | | 0 | 110.553.000 | 0 | 78.553.000 | 0 | 0 | 0 | 90.000.000 |

Sayfa 1 / 1 (1 öge)

1

Sayfa Boyutu: 100

Listeden detay girişi yapılacak projenin adına tıklanarak özet bilgileri alanından detay girişi tamamlanabilir.

2014H04-2037 - Yurtdışındaki Tarihi Eserlerin Restorasyonu

Bu proje için detay(alt proje) girişi istenmektedir. Alt projeler sekmesine giderek detayları giriniz!
Detay girişinin tamamlanabilmesi için projenin hatalı alt projesi olmamalı ve detaylardan gelen yer, karakteristik, tutar ve ödenek bilgileri eşleşmelidir!

Projede eksik bilgiler bulunmaktadır. Lütfen aşağıda görünen eksik bilgileri tamamlayınız!

Ödenek Bilgisi Eksik! 3 Adet Alt Proje Hatalı

PROJE ÖZETİ ALT PROJELER GEREKÇELERİ UZMAN GÖRÜŞÜ KÜTÜK KAYITLARI PROJE İZLEME BİLGİLERİ

Bu bir ana projedir. Aşağıda gösterilen yer, karakteristik, tutar ve ödenek bilgileri alt projelerden toplanarak hesaplanmaktadır.

Proje Künye Bilgileri

| | | | |
|-------------------------------|--------------|------------------------|----------------------------------|
| Proje No: | 2014H04-2037 | Proje Eski No: | 2014H040300 |
| Başlama - Bitiş Yılı: | 2014 - 2022 | Sektörü / Alt Sektörü: | Eğitim / Kültür |
| Tipi: | Devam Eden | Türü: | Toplulaştırılmış Tadat Edilmemiş |
| Etüd Proje mi? | Hayır | Alt Projesi Var mı? | Var |
| Yatırım Programına Alındı mı? | Evet | | |

2.8 İzleme İşlemleri

2.8.1. Projeler

Kamu kurum ve kuruluşlarınca, yatırım programındaki projelere ilişkin izleme işlemleri bu ekran aracılığı ile gerçekleştirilir. Proje izleme veri girişini, projeyi başka bir kuruluş yürütse dahi proje sahibi kuruluşun yapması beklenmektedir.

İzleme işlemi yapılacak yatırım programının yılı "Program Yılı" bölümünden seçilir.

Proje İzleme Bilgileri

İZLEMEK İSTENEN PROJE SEÇİMİ

Program Yılı: ☐ 2019 ☒ 2020

Proje:

İzleme işlemi yapılacak proje, adı veya numarasından filtreleme yapılarak "Proje" bölümünden seçilir.

İZLEMEK İSTENEN PROJE SEÇİMİ

Program Yılı: ☐ 2019 ☒ 2020

Proje:

| # | Proje No | Adı | Kuruluş | Sektör | Alt Sektör |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------|-------------|--------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 2020I00-153338-153353 | Makine Teçhizat | SAĞLIK BAK. | Sağlık | Sağlık |

“Proje İhale Bilgileri” başlığı altındaki **+ Yeni Giriş** butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin **kesinleşen, sonuçlanan** ihalelere ait ihale kaydı oluşturulur.

Açılan formda ihaleye ilişkin *ihalenin adı, ihale kayıt no, ihaleden sorumlu birim, ihalenin mevzuat dayanağı, usulü, iş artış/azalış oranı yüzdesi, işin türü, yaklaşık maliyet (TL)* bilgileri doldurulur. Sözleşmenin detay bilgileri (*İşin Başlangıç Tarihi, İşin Bitiş Tarihi, Firmalar Mersis No, Bedeli (KDV Hariç, TL), Tarihi, İstisna Alımın Dayanağı, Kapsam Dışı Mevzuat Dayanağı*) eklendikten sonra **Kaydet** butonuna tıklanarak ihale kaydı oluşturulur. İhale kaydı yapabilmek için bu alanlardan; *ihalenin adı, mevzuat dayanağı ve usulü* alanları zorunludur, kayıt yaptıktan sonra detay bilgiler daha sonra da düzenlenebilmektedir.

Proje İhale Bilgileri



Kesinleşen, sonuçlanan ihalelere ait ihale kaydı yapılmalıdır!

+ Yeni Giriş

İhale Genel Bilgileri

Sözleşme Detayları

Adı İhale Kayıt No İhale Sorumlu Birim Mevzuat Dayanağı Usulü İş Artış/Azalış Oranı (%) Firmalar Mersis No Bedeli (KDV Hariç, TL) Tarihi

- İHALE BİLGİLERİ

| | |
|---------------------------|----------------------|
| Adı* | <input type="text"/> |
| İhale Kayıt No: | <input type="text"/> |
| İhale Sorumlu Birim: | <input type="text"/> |
| Mevzuat Dayanağı* | <input type="text"/> |
| Usulü* | <input type="text"/> |
| İş Artış/Azalış Oranı (%) | <input type="text"/> |
| İşin Türü: | <input type="text"/> |
| Yaklaşık Maliyet (TL): | <input type="text"/> |

- SÖZLEŞME DETAYLARI

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| İşin Başlangıç Tarihi: | <input type="text"/> |
| İşin Bitiş Tarihi: | <input type="text"/> |
| Firmalar Mersis No: | <input type="text"/> |
| Bedeli (KDV Hariç, TL): | <input type="text"/> |
| Tarihi: | <input type="text"/> |
| İstisna Alımın Dayanağı: | <input type="text"/> |
| Kapsam Dışı Mevzuat Dayanağı: | <input type="text"/> |


Kaydet

İptal

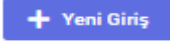
Oluşturulan ihale kaydının sol bölümünde bulunan butonu tıklanarak ihalenin detay bilgilerine ulaşılır. İhale kaydını silmek için ihalenin sol tarafında bulunan butonu, düzenleme

yapmak için  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

Proje İhale Bilgileri

 Kesinleşen, sonuçlanan ihalelere ait ihale kaydı yapılmalıdır!

| İhale Genel Bilgileri | | | | | | Sözleşme Detayları | |
|-------------------------|----------------|-----------------|-------------------------------|-------|---------------------------|--------------------|------------------------|
| Adı | İhale Kayıt No | İhale Sorumlusu | Mevzuat Dayanağı | Usulü | İş Artış/Azalış Oranı (%) | Firmalar Mersis No | Bedeli (KDV Hariç, TL) |
| Makine Teçhizat İhalesi | | | 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu | Açık | | | |

“Proje Harcama Bilgileri” başlığında, müstakil projeler ile alt projelere harcama bilgisi eklenir. Ana projelere harcama bilgi girişi yapılamamaktadır. Ana projelerde “Proje Harcama Bilgileri” başlığında alt projelerin toplamından gelen özet harcama bilgisi görüntülenir. Müstakil projeler ile alt projelerde “Proje Harcama Bilgileri” başlığı altındaki  butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin harcama kaydı oluşturulur.

Karakteristik alanında projenin karakteristiklerinden harcamayla ilişkisi olan seçilir.

Karakteristik miktarı alanında harcama yapılan karakteristiğe ilişkin varsa miktar bilgisi yazılır.

Proje Yeri bölümünde harcama yapılan il bilgisi seçilir. Birden fazla il seçimi yapılabilir.



İhale bölümünde “Proje İhale Bilgileri” başlığı altında kaydedilen ihaleler seçilir. Ana projeye ihale kaydı yapıldıysa, alt projesinin bu bölümünde ana projenin ihalesi seçilebilir.

ÖDENEK HARCAMA BİLGİLERİ başlığı altında projenin tertipler bazında ödenekleri listelenir. İlgili ödenekten kalan miktar parantez içinde gösterilir. Ödenek yanındaki kutuya ödenekten yapılan harcama miktarı yazılır.

Açıklama alanında harcamaya ilişkin açıklama eklenir.


Harcama Dönemi alanında harcamanın yapıldığı tarihsel dönem seçilir.

Kaydet butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır.

Oluşturulan harcama kaydını silmek için harcamanın sol tarafında bulunan  butonu, düzenleme yapmak için  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.



Proje Harcama Bilgileri

| Genel Bilgiler | | | | Ödenek Harcama Bilgileri | | |
|--|--|------------|---------------|--------------------------------------|------------|----------------|
| Karakteristik | Karakteristik Miktarı | Proje Yeri | Proje İhalesi | Harcama Tutarı (TL) | Açıklaması | Harcama Dönemi |
| - GENEL BİLGİLER - | | | | | | |
| Karakteristik: | <input type="text"/> | | | | | |
| Karakteristik Miktarı: | <input type="text" value="0"/> | | | | | |
| Proje Yeri: | <input type="text" value="Yer Bilgileri"/> | | | | | |
| Proje İhalesi: | <input type="text"/> | | | | | |
| - ÖDENEK HARCAMA BİLGİLERİ - | | | | | | |
| Genel Bütçe -> 15010004 -> 074000 -> 06.1 Kalan(275.000 TL): | | | | <input type="text" value="0"/> | | |
| Genel Bütçe -> 15010062 -> 074000 -> 06.1 Kalan(42.000.000 TL): | | | | <input type="text" value="0"/> | | |
| Genel Bütçe -> 15010062 -> 073100 -> 06.1 Kalan(581.333.485 TL): | | | | <input type="text" value="0"/> | | |
| Açıklaması: | | | | <input type="text"/> | | |
| Harcama Dönemi: | | | | <input type="text"/> | | |
| <input type="button" value="Kaydet"/> | | | | <input type="button" value="İptal"/> | | |

“Proje İlerleme Durumu” başlığı altındaki **+ Yeni Giriş** butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin ilerleme bilgileri kaydedilir. **Projede Geline Aşama** metin kutusunda projede gelinen aşamayla ilgili genel bilginin yazılması beklenmektedir. Fiziki gerçekleşme oranı bilgisinin veri girişi için uygun olup olmadığı seçilir. Eğer bu değer uygun olarak seçildiyse, **Fiziki Gerçekleşme Oranı** alanına 0 ila 100 arasında projenin fiziki gerçekleşme oranı bilgisi yazılması talep edilmektedir. **Kaydet** butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır. Oluşturulan ilerleme kaydını düzenlemek için ilerlemenin sol tarafında bulunan  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.


Proje İlerleme Durumu

| + Yeni Giriş | Projede Geline Aşama | Fiziki Gerçekleşme Oranı Bilgisi Veri Girişi İçin | Fiziki Gerçekleşme Oranı | Güncelleme Tarihi |
|--|----------------------|---|--------------------------|-------------------|
| <p>Projede Geline Aşama:*</p> <div></div> <p>Fiziki Gerçekleşme Oranı Bilgisi Veri Girişi İçin:*</p> <p>Uygun</p> <p>Fiziki Gerçekleşme Oranı:</p> <div></div> <p>Kaydet İptal</p> | | | | |

“Proje Görselleri” başlığı altındaki **+ Yeni Giriş** butonuna tıklanarak seçilen projeye ilişkin görseller eklenir. **Fotoğraf** alanındaki dosya işaretine tıklanarak bilgisayardan kayıtlı dosya seçilip bu bölüme yüklenir. **Açıklama** alanına görselle ilgili bilgiler eklenir. **Kaydet** butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır. Oluşturulan proje görseli kaydını silmek için kaydın sol tarafında bulunan  butonu, düzenleme yapmak için  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

Proje Görselleri

| + Yeni Giriş | Fotoğraf | Açıklama |
|--|----------|----------|
| <p>Fotoğraf:</p> <div>Resim yok</div> <p>Dosya yükleyin...</p> <p>Açıklama:*</p> <p>Kaydet İptal</p> | | |

“İzleme ve Değerlendirme Raporları” başlığı altındaki “+” butonuna tıklanarak bilgisayardan kayıtlı dosya seçilip bu bölüme yüklenir. **Kaydet** butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır. Bu bölüme yüklenecek rapor formları KaYa’da sol menüde bulunan “Mevzuat ve Rapor Formları” sayfasında “İzleme ve Değerlendirme Rapor Formları” başlığı altından erişilmektedir. Kaydedilen dosyayı silmek için dosya kaydının sağ tarafında bulunan  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

İzleme ve Değerlendirme Raporları

+

Dosya Yükle

Choose File

No file chosen

Kaydet

2.8.2. Projesiz Ödenekler

Kamu kurum ve kuruluşlarınca, herhangi bir projeyle ilişkisi kurulamayan ödeneklere ilişkin izleme işlemleri bu ekran aracılığı ile gerçekleştirilir.

İzleme işlemi yapılacak ödeneğin yılı "Program Yılı" bölümünden seçilir.

Projesiz Ödenek İzleme Bilgileri

İZLEMEK İSTENEN PROJESİZ ÖDENEK SEÇİMİ

Program Yılı:

☐ 2019
☒ 2020

Projesiz Ödenek:

İzleme bilgilerini görmek istediğiniz projersiz ödeneği yazınız.

İzleme işlemi yapılacak projersiz ödenek, "Projesiz Ödenek" bölümünden seçilir.

Projesiz Ödenek İzleme Bilgileri

İZLEMEK İSTENEN PROJESİZ ÖDENEK SEÇİMİ

Program Yılı:



☒ 2019
☐ 2020

Projesiz Ödenek:


DSİ GN.MD. - Tarım - Sulama - Kamulaştırma - / 0 TL

| # | Kuruluş | Sektör | Alt Sektör | Türü | Tanımı |
|----------------------------------|------------|--------|------------|--------------|--------|
| <input checked="" type="radio"/> | DSİ GN.MD. | Tarım | Sulama | Kamulaştırma | |
| <input type="radio"/> | DSİ GN.MD. | Tarım | Sulama | Kamulaştırma | |

+ Yeni Giriş butonuna tıklanarak seçilen projersiz ödeneğe ilişkin harcama kaydı oluşturulur.

Kaydet butonuna tıklanarak kayıt işlemi tamamlanır. Oluşturulan kaydı silmek için kaydın sol tarafında bulunan  butonu, düzenleme yapmak için  butonu tıklanarak işlem gerçekleştirilir.

PROJESİZ ÖDENEK İZLEME VERİ GİRİŞİ

|  Yeni Giriş | Harcama | | |
|--|---------------------|------------|----------------|
| | Harcama Tutarı (TL) | Açıklaması | Harcama Dönemi |
| - HARCAMA BİLGİLERİ | | | |
| Harcama Tutarı (TL): <input type="text"/> | | | |
| Açıklaması: <input type="text"/> | | | |
| Harcama Dönemi: <input type="text"/> | | | |
| <div>Kaydet İptal</div> | | | |

2.9 Raporlar

2.9.1 Yatırım Raporu

2.9.1.1 Yatırım Programı

Seçilen yıl ve döneme ait yatırım programı görüntülenmektedir.

- **Program yılı ve Dönemi** alanında seçilen yıl ve döneme ait yatırım programı bilgileri açılmaktadır.
- **Renkli** seçeneği ile raporun renkli ve renksiz formatı seçimi yapılabilir.
- **Sıfırla** butonu yapılan seçimleri temizler.
- **Gönder**, seçimler belirledikten sonra bu butona tıklandığında seçilen alanlara göre ilgili rapor açılabilecektir.
- **Raporu Yazdır** butonu tüm açılan sayfaları yazdırır.
- **Sayfayı Yazdır** sadece ekranda var olan sayfayı yazdırır.
- **Dosyaya Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta bilgisayara indirilmesi sağlar.
- **Pencereyi Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta yeni pencerede açılmasını sağlar.
- **Metin Bulma** rapor içinde aradığımız bir metnin bulunmasını sağlar.

Raporu Yazdır

Sayfayı Yazdır

Dosyaya Kaydet

Pencereyi Kaydet

Geçerli sayfa

1

Sayfa sayısı: 3

Sonraki Sayfa

Son sayfa

Metin bulma

Parametreler paneli

Doküman Haritası

Yazdır

Dışa Aktar

Gezinti

Rapor

SEKTÖR: EĞİTİM - YÜKSEK ÖĞRETİM - BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR

PROJE SAYISI: BOLLU ABANT ÜZET BAĞYAL OLM

| PROJE NO | PROJE ADI | YERİ | KARAKTERİSTİKİ | BAŞLAMA BİTİŞ YILI | PROJE TUTARI | | 2019 YILI SONU KUMULATİF HARCAMA | | 2019 YILI YATIRIM | |
|---|-----------|------|----------------|--------------------------|--------------|-------------|-------------------------------------|-------------|-------------------|------------|
| | | | | | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM |
| BOLLU ABANT ÜZET BAĞYAL ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | | | |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 134.788.000 | - | 116.848.000 | - | 18.100.000 |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 300.000 | - | - | - | 300.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 300.000 | - | - | - | 300.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 300.000 | - | - | - | 300.000 |
| BOLLU ABANT ÜZET BAĞYAL ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | | | |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 128.888.000 | - | 116.848.000 | - | 12.000.000 |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 128.888.000 | - | 116.848.000 | - | 12.000.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 128.888.000 | - | 116.848.000 | - | 12.000.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 128.888.000 | - | 116.848.000 | - | 12.000.000 |
| BOLLU ABANT ÜZET BAĞYAL ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | | | |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 18.200.000 | - | 10.280.000 | - | 8.000.000 |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 18.200.000 | - | 10.280.000 | - | 8.000.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 18.200.000 | - | 10.280.000 | - | 8.000.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 18.200.000 | - | 10.280.000 | - | 8.000.000 |
| BOLLU ABANT ÜZET BAĞYAL ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | | | |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 8.800.000 | - | - | - | 8.800.000 |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 8.800.000 | - | - | - | 8.800.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 8.800.000 | - | - | - | 8.800.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 8.800.000 | - | - | - | 8.800.000 |
| BOLLU ABANT ÜZET BAĞYAL ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | | | |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 1.800.000 | - | - | - | 1.800.000 |
| KURULUŞ PROJESİ TOPLAMI | | | | | - | 1.800.000 | - | - | - | 1.800.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 1.800.000 | - | - | - | 1.800.000 |
| 2019 YILI SONU | | | | | - | 1.800.000 | - | - | - | 1.800.000 |

Program Yılı

2019

Proje Dönemi

Revize

Renkli

Hayır

Sıfırlama

Gönder

2.9.1.2 Yatırım Programı Detaylar Açık

Seçilen yıl ve döneme ait yatırım programına tadat edilmiş edilmemiş tüm alt projeler eklenmiş şekilde görüntülenmektedir.

- **Program yılı ve Dönemi** alanında seçilen yıl ve döneme ait yatırım programı bilgileri açılmaktadır.
- **Renkli** seçeneği ile raporun renkli ve renksiz formatı seçimi yapılabilir.
- **Sıfırla** butonu yapılan seçimleri temizler.
- **Gönder**, seçimler belirledikten sonra bu butona tıklandığında seçilen alanlara göre ilgili rapor açılacaktır.
- **Raporu Yazdır** butonu tüm açılan sayfaları yazdırır.
- **Sayfayı Yazdır** sadece ekranda var olan sayfayı yazdırır.
- **Dosyaya Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta bilgisayara indirilmesi sağlar.
- **Pencereyi Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta yeni pencerede açılmasını sağlar.
- **Metin Bulma** rapor içinde aradığımız bir metnin bulunmasını sağlar.

Raporu Yazdır

Sayfayı Yazdır

Dosyaya Kaydet

Pencereyi Kaydet

Geçerli sayfa

1

Sayfa sayısı: 1

Sonraki Sayfa

Son sayfa

Metin bulma

Parametreler paneli

Doküman Haritası

SEKTÖRÜ: BÖLÜM: YÖNETİM BÖLÜMÜ

PROJE ADI: BÖLÜMÜ İZLETİME ALINAN

| PROJE NO | PROJE ADI | YERİ | KARAKTERİSTİKİ | BAŞLANMA TARİHİ | PROJE TUTARI | | 2018 YILI SONU KÜMLATİF HARCAMA | | 2019 YILI YATIRIMI | |
|-----------------------|-----------|------|----------------|-----------------|--------------|-------------|---------------------------------|-------------|--------------------|-----------|
| | | | | | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM |
| BÖLÜM İZLETİME ALINAN | | | | | | | | | | |
| | | | | | - | 108.388.000 | - | 108.388.000 | - | 3.002.000 |
| | | | | | - | 108.388.000 | - | 108.388.000 | - | 3.002.000 |
| | | | | | - | 108.388.000 | - | 108.388.000 | - | 3.002.000 |
| | | | | | - | 108.388.000 | - | 108.388.000 | - | 3.002.000 |
| | | | | | - | 108.388.000 | - | 108.388.000 | - | 3.002.000 |
| | | | | | - | 108.388.000 | - | 108.388.000 | - | 3.002.000 |

Program Yılı

2019

Proje Dönemi

Revize

Renkli

Hayır

Sıfırlama

Gönder

2.9.1.4 Sektörlere Göre Dağılım

Seçilen yıl ve döneme ait yatırım programının sektör toplamaları görüntülenmektedir.

- **Program yılı ve Dönemi** alanında seçilen yıl ve döneme ait yatırım programı bilgileri açılmaktadır.
- **Renkli** seçeneği ile raporun renkli ve renksiz formatı seçimi yapılabilir.
- **Sıfırla** butonu yapılan seçimleri temizler.
- **Gönder**, seçimler belirledikten sonra bu butona tıklandığında seçilen alanlara göre ilgili rapor açılacaktır.
- **Raporu Yazdır** butonu tüm açılan sayfaları yazdırır.
- **Sayfayı Yazdır** sadece ekranda var olan sayfayı yazdırır.
- **Dosyaya Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta bilgisayara indirilmesi sağlar.
- **Pencereyi Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta yeni pencerede açılmasını sağlar.
- **Metin Bulma** rapor içinde aradığımız bir metnin bulunmasını sağlar.

Raporu Yazdır

Sayfayı Yazdır

Dosyaya Kaydet

Pencereyi Kaydet

Geçerli sayfa

1

Sayfa sayısı: 1

Sonraki Sayfa

Son sayfa

Metin bulma

Parametreler paneli

Doküman Haritası

2019 YILI KAMU YATIRIMLARININ SEKTÖRLERE GÖRE DAĞILIMI

| SEKTÖRLER | PROJE SAYISI | PROJE TUTARI | | 2018 SONU KÜMLATİF HARCAMA | | ETÜD PROJESİ | | DEVAM EDEN PROJELER | | YENİ PROJELER | | 2019 YATIRIMI | |
|-----------------------|--------------|--------------|--------------------|----------------------------|--------------------|--------------|----------------|---------------------|-------------------|---------------|------------------|---------------|-------------------|
| | | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM | DIŞ KREDİ | TOPLAM |
| BÖLÜM | 6 | - | 108.388.000 | - | 116.548.000 | - | 300.000 | - | 12.502.000 | - | 5.000.000 | - | 18.602.000 |
| SAĞLIK | 1 | - | 863.000 | - | - | - | - | - | - | - | 863.000 | - | 863.000 |
| DIĞER KAMU HİZMETLERİ | 2 | - | 5.722.000 | - | 5.038.000 | - | - | - | 400.000 | - | 283.000 | - | 683.000 |
| DİĞER | 2 | - | 5.722.000 | - | 5.038.000 | - | - | - | 400.000 | - | 283.000 | - | 683.000 |
| TOPLAM | 9 | - | 142.993.000 | - | 121.585.000 | - | 300.000 | - | 12.902.000 | - | 7.086.000 | - | 20.268.000 |

Program Yılı

2019

Proje Dönemi

Revize

Renkli

Hayır

Sıfırlama

Gönder

2.9.1.5 Bütçelere Göre Dağılım

Seçilen yıl ve döneme ait yatırım programının bütçelere göre dağılımı görüntülenmektedir.

- **Program yılı ve Dönemi** alanında seçilen yıl ve döneme ait yatırım programı bilgileri açılmaktadır.
- **Renkli** seçeneği ile raporun renkli ve renksiz formatı seçimi yapılabilir.
- **Sıfırla** butonu yapılan seçimleri temizler.
- **Gönder**, seçimler belirledikten sonra bu butona tıklandığında seçilen alanlara göre ilgili rapor açılabilecektir.
- **Raporu Yazdır** butonu tüm açılan sayfaları yazdırır.
- **Sayfayı Yazdır** sadece ekranda var olan sayfayı yazdırır.
- **Dosyaya Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta bilgisayara indirilmesi sağlar.
- **Pencereyi Kaydet** butonu tıklanıp açılan formatlardan biri seçildiğinde sayfaların o formatta yeni pencerede açılmasını sağlar.
- **Metin Bulma** rapor içinde aradığımız bir metnin bulunmasını sağlar.

Raporu Yazdır

Sayfayı Yazdır

Dosyaya Kaydet

Pencereyi Kaydet

İlk Sayfa

Önceki Sayfa

Geçerli sayfa

Sayfa sayısı: 1

Sonraki Sayfa

Son sayfa

Metin bulma

Parametreler paneli

Doküman Haritası

2019 YILI KAMU YATIRIMLARININ BÜTÇE TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMI

| KAYNAKLAR | TARIM | MADENCİLİK | İMALAT | ENERJİ | ULAŞTIRMA - HABERLEŞME | TURİZM | KONUT | EĞİTİM | SAĞLIK | DİĞER KAMU HİZMETLERİ | | TOPLAM |
|----------------------------------|-------|------------|--------|--------|------------------------|--------|-------|------------|---------|-----------------------|--------|------------|
| | | | | | | | | | | İKTİSADİ | SOSYAL | |
| Merkezi Yönetim Bütçesi * | | | | | | | | 18.602.000 | 983.000 | 683.000 | | 20.268.000 |
| Özel Bütçe - Hazine Yardımı | | | | | | | | 18.602.000 | 483.000 | 683.000 | | 19.768.000 |
| Diğer Sermaye | | | | | | | | | 500.000 | | | 500.000 |
| TOPLAM | | | | | | | | 18.602.000 | 983.000 | 683.000 | | 20.268.000 |
| MAHALLI İDARELER | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GENEL TOPLAM | | | | | | | | 18.602.000 | 983.000 | 683.000 | | 20.268.000 |

(*) Merkezi Yönetim Bütçesi kapsamındaki yatırımlar, kamuyla ilgili haraj Sermaye Giderleri ve yatırım programıyla ilişkilerden kamu yatırımları dışında Sermaye Transferleri kapsamaktadır.

Program Yılı

2019

Proje Dönemi

Revize

Renkli

Hayır

Sıfırlama

Gönder

2.9.2 Revizyon Raporları

2.9.2.1 Onaylı Revizyonlar

Kuruluş yetkisinde ve/veya Cumhurbaşkanlığı oluru ile onaylanan revizyona sahip projeler için revizyon paketlerine ait raporlar görüntülenmektedir.

- **Alt Projelere Ait Revizyon Bilgilerini Göster** ilgili ana projenin alt projelerinde yer alan onaylı revizyonlara ilişkin rapora erişilmesini sağlar.
- **Raporu Yazdır** ile revizyon bilgilerini görüntülemekte olduğunuz projelerinize ilişkin revizyon raporunu yazdırabilirsiniz.

Raporu Yazdır

2020H03-150656 Muhtelif İşler (Eğitim/Yüksek Öğretim -Müstakil)

| Program Yılı-Dönemi | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama-Bitiş Yılı | Proje Tutarı | | Kümülatif Harcama | | Ödenek | | Eklenen/Düşülen | |
|---|----------------|------|--|--------------------|--------------|-----------|-------------------|--------|-----------|-----------|-----------------|---------|
| | | | | | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Miktar(+/-) | Kaynağı |
| 2020 - Program | Muhtelif İşler | Bolu | Bakım Onarım, BİT, Kasın Hesap, Makine-Taahhizat | 2020-2020 | 0 | 4.180.000 | 0 | 0 | 0 | 4.180.000 | | |
| 2020 Yılı Program Dönemi Sonrası Onaylı Revizyonlar | | | | | | | | | | | | |
| Paket Bilgisi | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama-Bitiş Yılı | Proje Tutarı | | Kümülatif Harcama | | Ödenek | | Eklenen/Düşülen | |
| | | | | | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Miktar(+/-) | Kaynağı |
| İd: 9892 Onay: Cumhurbaşkanlığı Onay Tarihi: 5.5.2020 | Muhtelif İşler | Bolu | Bakım Onarım, BİT, Kasın Hesap, Makine-Taahhizat | 2020-2020 | 0 | 4.445.750 | 0 | 0 | 0 | 4.445.750 | +265.750 | DIŞER |
| 2020 - Revize | Muhtelif İşler | Bolu | Bakım Onarım, BİT, Kasın Hesap, Makine-Taahhizat | 2020-2020 | 0 | 4.445.750 | 0 | 0 | 0 | 4.445.750 | +265.750 | DIŞER |

2.9.2.2 Bekleyen Revizyonlar

Henüz Cumhurbaşkanlığı oluru ile onaylanmamış bekleyen durumda revizyonu olan projeler için revizyon paketlerine ait raporlar görüntülenmektedir.

- **Alt Projelere Ait Revizyon Bilgilerini Göster** ilgili ana projenin alt projelerinde yer alan bekleyen revizyonlara ilişkin rapora erişilmesini sağlar.
- **Raporu Yazdır** ile revizyon bilgilerini görüntülemekte olduğunuz projelerinize ilişkin revizyon raporunu yazdırabilirsiniz.

Raporu Yazdır

1984A01-94 Kırkareli (Tarım/Sulama -Müstakil)

| Program Yılı-Dönemi | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama-Bitiş Yılı | Proje Tutarı | | Kümülatif Harcama | | Ödenek | | Eklenen/Düşülen | |
|---|-----------|-----------|---|--------------------|--------------|-------------|-------------------|-------------|-----------|------------|-----------------|---------|
| | | | | | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Miktar(+/-) | Kaynağı |
| 2020 - Program | Kırkareli | Kırkareli | Dapalama (163,70 hmr), Sulama (15.690 ha), Taşkın (07 ha) | 1984-2024 | 73.382.000 | 838.504.504 | 73.382.000 | 695.091.821 | 0 | 3.000.000 | | |
| 2020 - Revize | Kırkareli | Kırkareli | Dapalama (163,70 hmr), Sulama (15.690 ha), Taşkın (07 ha) | 1984-2024 | 73.382.000 | 838.504.504 | 73.382.000 | 695.091.821 | 0 | 3.000.000 | | |
| 2020 Yılı Bekleyen Revizyon Paketleri | | | | | | | | | | | | |
| Paket Bilgisi | Adı | Yeri | Karakteristiği | Başlama-Bitiş Yılı | Proje Tutarı | | Kümülatif Harcama | | Ödenek | | Eklenen/Düşülen | |
| | | | | | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Dış Kredi | Toplam | Miktar(+/-) | Kaynağı |
| İd: 8889 Sözleşme Kuruluş Paket Durumu: Doğarlandırma Aşamasında | Kırkareli | Kırkareli | Dapalama (163,70 hmr), Sulama (15.690 ha), Taşkın (07 ha) | 1984-2024 | 73.382.000 | 838.504.504 | 73.382.000 | 695.091.821 | 0 | 21.000.000 | +20.000.000 | YÖ |

2.9.3 Harcama Raporları

2.9.3.1 Proje Harcamaları

Seçilen program yılına ait projeler için veri girişi yapılmış harcamalar görüntülenmektedir.

- **Program yılı** alanında seçilen yıla ait yatırım programı bilgileri açılmaktadır.
- **Renkli** seçeneği ile raporun renkli ve renksiz formatı seçimi yapılabilir.
- **Sıfırla** butonu yapılan seçimleri temizler.
- **Gönder**, seçimler belirledikten sonra bu butona tıklandığında seçilen alanlara göre ilgili rapor açılacaktır.
- **Raporu Yazdır** butonu tüm açılan sayfaları yazdırır.
- **Sayfayı Yazdır** sadece ekranda var olan sayfayı yazdırır.

Raporu Yazdır

Sayfayı Yazdır

Dosyaya Kaydet

Pencereyi Kaydet

İlk Sayfa

Önceki Sayfa

Geçerli sayfa

Sayfa sayısı: 1

Sonraki Sayfa

Son sayfa

Metin bulma

Parametreler paneli

Doküman Haritası

Gezinti

Rapor

PROJESİZ ÖDENEK HARCAMALARI

| Adı | Program | Revize | Harcama |
|--------|---------|--------|---------|
| | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 0 | 0 | 0 |

Program Yılı

2020

Sıfırlama

Gönder

2.10 Mevzuat ve Rapor Formatları

Yatırım Programı Yıl İçi İşlemlerinin Uygulanması ve İzlenmesi Hakkında Genelge dokümanında kuruluşların proje izleme ve değerlendirme sürecinde kullanmaları gereken rapor formatları bu menü altında yer almaktadır.

KaYa

Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi

Ana Sayfa

2022 Yılı Yatırım Programı

Teklif ve Yatırım Programı Hazırlık

Yıl İçi İşlemler

Detay Girişi Bekleyen Projeler

İzleme İşlemleri

Raporlar

Mevzuat ve Rapor Formları

Ayarlar

İletişim

Yenilikler

Mevzuat

2022 Yılı Yatırım Programının Kabulü ve Uygulanmasına Dair Karar (Karar Sayısı: 5123)

2022 Yılı Yatırım Programı Yıl İçi İşlemlerinin Uygulanması ve İzlenmesi Hakkında Genelge

2022 Yılı Yatırım Programı

2022-2024 Dönemi Yatırım Programı Hazırlama Rehberi

İzleme ve Değerlendirme Rapor Formları

II Özel İdarelerine Devredilen Ödenek İzleme Raporu

KÖYDES, SUKAP ve KAP İzleme ve Değerlendirme Formları

Proje Tamamlama Raporu

YİKOB'lara Devredilen Ödenek Raporu

Teknolojik Araştırma Gelişme Raporu

Teknolojik Araştırma Sonuç Raporu

Teknolojik Araştırma TARAL İzleme Raporu

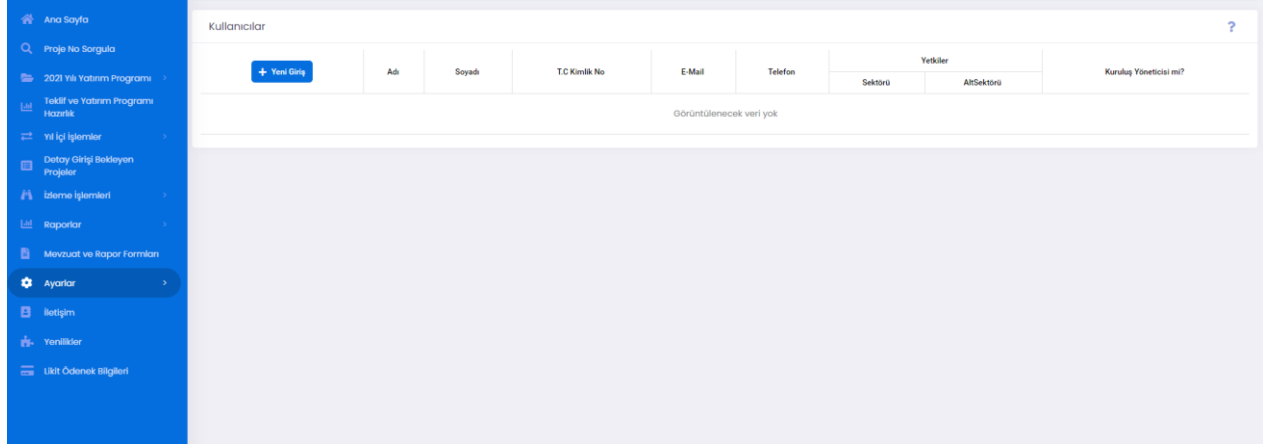
Bilgi ve İletişim Teknolojileri Devam Eden Proje İzleme Raporu

Bilgi ve İletişim Teknolojileri Projesi Tamamlama ve Değerlendirme Raporu

2.11 Ayarlar



2.11.1 Kullanıcılar

Solda yer alan menüden Ayarlar > Kullanıcılar tıklanarak veya sağ üst köşede oturum açmış olan kullanıcının adı ve soyadının altında bulunan küçük menüden “Kullanıcılar” seçimi yapılarak da bu sayfaya erişim sağlanabilmektedir.



Bu ekran sorumlusu olunan kuruluş adına sistemde işlem yapabilecek kullanıcılar için kullanıcı tanımlama ve yetkilendirme ekranıdır.

Ekranında sistemde hali hazırda tanımlı kullanıcılar listelenmektedir. Üst fitre seçimlerinden belirli nitelikleri bilinen kullanıcılar için çeşitli aramalar yapılarak kolay erişime imkân sağlanmıştır.

Tanımlı kullanıcılar listesinden herhangi bir kullanıcı  butonu kullanılarak silinebilir,  butonu kullanılarak üzerinde değişiklik yapılabilir.

Yeni kullanıcı eklemek için sol üst köşedeki  butonu kullanılmalıdır.

Kullanıcı oluştururken kullanıcıya şifre tanımlanmamaktadır. Tanımlanan e-posta bilgisi ile sistem kullanıcıya şifre oluşturma e-postası göndermekte, kullanıcı bu e-postadaki link aracılığı ile sisteme bağlanarak kendi şifresini belirlemektedir.

Kullanıcının şifresini unutması durumunda giriş sayfasındaki Şifremi Unuttum / Bilmiyorum linki ile kullanıcının e-posta adresi talep edilerek gönderilen link aracılığı ile yeni şifresini belirleyip sisteme giriş yapabilmektedir.

2.12 İletişim

Sektör uzmanlarının iletişim bilgilerinin görüntüldüğü ekranlardır.

| Sektör Uzmanları İletişim Bilgileri | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|-----|--------|---------|
| Sektörü | Alt Sektörü | Adı | Soyadı | E-posta |
| DKH-İktisadi | Genel İdare | ... | ... | ... |
| Eğitim | Mesleki Ve Teknik Eğitim | ... | ... | ... |
| Eğitim | Mesleki Ve Teknik Eğitim | ... | ... | ... |
| Konut | Konut | ... | ... | ... |
| DKH-İktisadi | Adalet Hizmetleri | ... | ... | ... |
| DKH-İktisadi | Genel İdare, Adalet Hizmetleri | ... | ... | ... |
| Konut | Konut | ... | ... | ... |
| Eğitim | Mesleki Ve Teknik Eğitim | ... | ... | ... |
| DKH-İktisadi | Genel İdare, Adalet Hizmetleri | ... | ... | ... |
| Eğitim | Mesleki Ve Teknik Eğitim | ... | ... | ... |

Sayfa 1 / 3 (26 öge) < 1 2 3 > Sayfa

2.13 Yenilikler

KaYa Bilgi Sistemi'nde yapılan yeniliklere ait bilgilendirmelerin bulunduğu ekrandır.

| Yenilikler | |
|------------------------|---|
| 25.11.2021 | Detay Girişi ile Maliyeti Değiştirilen Alt Projelerde Sene Başı Maliyeti |
| 19.11.2021 | Projesiz Kırsal İşleri |
| 22.10.2021 | Projesiz Ödenekler İçin Revizyon Bilgileri Sekmesi |
| 22.10.2021 | Kamulaştırma ve Sermaye Transferi Ödeneklerinin Kuruluş Teklif Raporlarına Ekleneceği |
| 06.10.2021 | Proje Yürütücü Kuruluş Bilgisi |
| 09.09.2021 | Detay Giriş Ekranlarında İyileştirme |
| 09.09.2021 | Projeye Alt Program Bütçe Harcama Bilgilerinin Görüntülenmesi |
| 09.09.2021 | Revizyon İade Açıklamasının Kuruluş Kullanıcıları Tarafından Görüntülenmesi |
| 22.08.2021 | Kullanıcı Rollerine Göre Sektör ve Alt Sektör Filtrelerinin Güncellenmesi |
| 02.08.2021 | Bir İhale İçin Birden Çok Sözleşme Özelliği |
| Yeniliklerin Devamı... | |

2.14 Likit Ödenek Bilgileri

Bu ekranda Özel Bütçeli kuruluşların sadece 2021 Yılı Yatırım Programı projelerinin (31.12.2021 itibari ile) son durumu listelenmektedir. Projelerin karşısına harcanmayan ve bu yıla aktarılan kuruluş tarafından girilen likit ödenek bilgileri görünmektedir. Ayrıca proje listesinin altında 2021 yılında herhangi bir proje ile ilişkilendirilmemiş ve 2022 yılında kullanılabilecek likit karşılığı ödenek tutarı, "Projelerle İlişkilendirilmemiş Yatırım Likit Toplamı" alanında yer almaktadır. Bu ekranda kuruluş tarafından yapılacak veri girişi sonrası kuruluşun elinde kalan, 2022 yılında kullanılabilecek Yatırım Likit Ödenek Toplamı görülmektedir.

Bu ekranda kuruluşunuzun sadece 2020 Yılı Yatırım Programı projelerinin (31.12.2020 itibari ile) son durumu listelenmektedir. Projelerin karşısına harcanmayan ve bu yıla aktarılan likit ödenek bilgilerinin girilmesi gerekmektedir. Ayrıca proje listenizin altında 2020 yılında herhangi bir proje ile ilişkilendirilmemiş ve 2021 yılında kullanılabilecek likit karşılığı ödenek tutarını, "Projelerle İlişkilendirilmemiş Yatırım Likit Toplamı" alanına giriniz. Bu ekranda yapılacak veri girişi sonrası elinizde kalan, 2021 yılında kullanılabilecek Yatırım Likit Ödenek Toplamı görülmek istenmektedir.

Kuruluş Likit Ödenek Bilgileri

Güncelleme Tarihi : 2.6.2021 17:07:29

▼ Madencilik

| Proje No | Proje Adı | Kalan Likit Ödenek |
|--|----------------------|--------------------|
| 2020B00-145227 | Proje-2020B00-145227 | 18.400.000 |
| Madencilik Toplam | | 18.400.000 |
| Projelerle ilişkilendirilmiş Yatırım Likit Toplamı | | 18.400.000 |
| Projelerle ilişkilendirilmemiş Yatırım Likit Toplamı | | 0 |
| Yatırım Likit Ödenek Toplamı | | 18.400.000 |

Düzenle

Düzenle butonu ile kuruluş likit bilgileri düzenlenebilir. Kalan likit ödeneği belirlenebilir.

Kuruluş Likit Bilgileri Düzenleme

▼ Madencilik

| Proje No | Proje Adı | Kalan Likit Ödenek |
|--|----------------------|--------------------|
| 2020B00-145227 | Proje-2020B00-145227 | 18400000 |
| Projelerle ilişkilendirilmiş Yatırım Likit Toplamı | | 0 |

Kaydet İptal